



T.C.
BARTIN ÜNİVERSİTESİ

Bartın Meslek Yüksekokulu
İşyeri Uygulama Eğitimi Kılavuzu

GİRİŞ

Meslek Yüksekokulumuzda 2019-2020 Eğitim Öğretim yılı itibariyle Mobilya ve Dekorasyon Programı, Grafik Tasarımı Programı ve Gemi İnşaatı Programı 3+1 olarak adlandırılan eğitim modelini uygulamaya başlamışlardır. Bu amaçla Bartın Üniversitesi Meslek Yüksekokulları İşyeri Uygulama Eğitimi Yönergesi hazırlanmıştır. Öncelikle "İşyeri Uygulama Eğitimi" dersini alan öğrenciler ilgili yönergeyi mutlaka okumalıdır.

Bu kılavuz öğrencilerimize gerekli bilgiyi sunmak, İşyeri Uygulama Eğitiminin faydalarından bahsetmek, ilgili formlar ve bağlantılar hakkında bilgi vermek amacıyla Bartın Üniversitesi Meslek Yüksekokulları İşyeri Uygulama Eğitimi Yönergesi'nde belirtilen hususlar doğrultusunda hazırlanmıştır.

İŞYERİ UYGULAMA EĞİTİMİNİN AMACI VE KAPSAMI

Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde eğitim alan öğrencilerimizin; gelecek mesleki yaşamlarına bir adım önde başlaması hedefiyle 27.03.2019 tarihli Üniversitemiz Senatosunun almış olduğu karar uyarınca Meslek Yüksekokulları İşyeri Uygulama Yönergesi ne bağlı olarak bir yarıyıl süresince program alanlarına uygun olan kurum, kuruluş ve işyerlerinde alacakları eğitim İşyeri Uygulama Eğitimi (3+1 Eğitim Modeli) olarak tanımlanmaktadır.

Bu sistemde bir dönemlik uygulama sonunda öğrencilerimizin;

- Teorik bilgilerini uygulamaya dönüştürmesi, teknolojik gelişmeleri daha iyi takip etmesi,
 - Mesleki mesaileri öncesinde alanlarındaki meslek uzmanları ile tanışması, mesleki davranış ve becerilerini geliştirmesini sağlaması,
 - İş deneyimi ve iş disiplini oluşturması,
 - Ekip çalışması ruhunu kazanması,
- amaçlanmaktadır.

Mesleki uygulamanın amacına uygun bir şekilde yapılabilmesi için iş yeri seçiminde firma talebi, güven, öğrenci tercihi gibi şartlar aranmaktadır. Öğrencilerin takip ve denetimi, görevlendirilecek sorumlu bir öğretim elemanı tarafından düzenli olarak yapılmaktadır.

Mesleki mesaileri öncesinde alanlarındaki meslek uzmanları ile tanışmalarını sağlayan İşyeri Uygulama Eğitimi ile öğrencilerimizin birlikte iş görme alışkanlıkları, mesleki davranış ve becerilerinin geliştirilmesi sağlanmaktadır. Teorik ve uygulamalı eğitimin birlikte yürütüldüğü Meslek Yüksekokulumuzda öğrencilerimiz ilgili yönergede yer alan asgari şartları sağlayarak ders planlarında yer alan yarıyılta İUE 200 kodlu İşyeri Uygulama Eğitimi dersini alarak eğitim modeline dahil olmaktadır.

Bu sistemde bir dönemlik uygulama sonunda öğrencilerin teknolojik gelişmeleri daha iyi takip etmesi, iş yerinin organizasyon yapısını tanıması, teorik bilgilerini uygulamaya dönüştürmesi, iş deneyimi ve iş disiplini oluşturması, ekip çalışması ruhunu kazanması, bilgi ve deneyimini pekiştirmesi amaçlanmaktadır. Sonuç olarak daha deneyimli, daha nitelikli iş gücünün yetiştirilmesi sağlanabilmektedir.

İŞYERİ UYGULAMA EĞİTİMİNİN SÜRESİ

İşyeri Uygulama Eğitimi ilgili yarıyıl (akademik dönem) süresince 14 hafta, haftalık 40 saat uygulama yapmak üzere ve ders programına ve mesleki alana uygun olarak kurum, kuruluş ve işyerlerinde gerçekleştirilen uygulama temelli eğitimdir. Yaz döneminde İşyeri Uygulama Eğitimi dersi alınmaz.

İşyeri Uygulama Eğitiminin ders kredisi olarak değerlendirilmesinde ilgili bölümün akademik yıl içerisinde geçerli olan eğitim-öğretim planındaki ulusal kredi ve AKTS kredisi esas alınır.

İŞYERİ UYGULAMA EĞİTİMİNİ ÖĞRENCİ AÇISINDAN FAYDALARI

Bu sistemde bir dönemlik uygulama sonunda öğrencilerimizin;

- Teorik bilgilerini uygulamaya dönüştürmesi, teknolojik gelişmeleri daha iyi takip etmesi,
 - Mesleki mesaileri öncesinde alanlarındaki meslek uzmanları ile tanışması, mesleki davranış ve becerilerini geliştirmesini sağlaması,
 - İş deneyimi ve iş disiplini oluşturması,
 - Ekip çalışması ruhunu kazanması,
- amaçlanmaktadır.

Mesleki uygulamanın amacına uygun bir şekilde yapılabilmesi için iş yeri seçiminde firma talebi, güven, öğrenci tercihi gibi şartlar aranmaktadır. Öğrencilerin takip ve denetimi, görevlendirilecek sorumlu bir öğretim elemanı tarafından düzenli olarak yapılmaktadır.

İŞYERİ →
UYGULAMA EĞİTİMİ
DERSİNİ ALABİLMEK
İÇİN GEREKLİ ÖN
KOŞULLAR

İşyeri Uygulaması eğitimi yapabilme asgari şartları aşağıda belirtilmiştir;

- Öğrencilerin İşyeri Uygulama Eğitimi dersini alabilmeleri için; dersi seçecekleri ders döneminden önceki dönemleri kapsayan genel ağırlıklı not ortalamasının en az 2.0 olması şarttır. Bu şartı sağlayamamış öğrenciler, işletmelerde yürütülecek olan İşyeri Uygulama Eğitimi dersini alamazlar.
- İşyeri Eğitimi dersini alan öğrenciler ilgili yarıyıl dışında bir yarıyıldan devam zorunluluğu bulunan ders/dersler alamaz. Uzaktan eğitim ile yürütülen dersler bu kapsam dışındadır.

İŞYERİ →
UYGULAMA EĞİTİMİ
ALAN ÖĞRENCİLERİN
GÖREV VE
SORUMLULUKLARI

İşyeri Uygulama Eğitimi dersini alan öğrencilerimizin görev ve sorumlulukları Bartın Üniversitesi Meslek Yüksekokulları İşyeri Uygulama Eğitimi Yönergesi'nde belirtilmiştir. Buna göre;

- ☒ İşyeri Uygulaması Eğitimini Meslek Yüksekokulu İşyeri Uygulama Eğitimi Kurulunun uygun gördüğü kamu/özel kurum, kuruluş ve işletmelerde gerçekleştirmek.
- İşyeri Uygulaması Eğitimine %90 oranında devam etmek.
- İşyeri Uygulama Eğitimi sırasında kullandıkları tüm alet, cihaz ve makineleri özenle kullanmak. Aksine hareket etmeleri halinde doğabilecek kaza ve zararlardan şahsen sorumlu tutulmak.
- "Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği" yanında uygulama eğitimlerini sürdürdükleri işyerinin çalışma, disiplin ve iş güvenliği ile ilgili kurallarına uymak zorundadırlar.
- İşyeri Uygulama Eğitimi sorumlusu tarafından verilen görevleri gerçekleştirmek.
- İşyeri Eğitim yerlerinden ayrılmasını gerektirecek zorunlu hallerde, İşyeri Uygulama Eğitim Sorumlusundan izin almak.
- İşyeri Uygulama Eğitimi gerçekleştirilen işyerindeki sendikal etkinliklere katılmamak.
- İşyeri Uygulama Eğitimi öncesi, sırası ve sonrasında yapılması gereken tüm evrak işlerini ve İşyeri Uygulama Eğitimi Raporunu yönergeye uygun şekilde hazırlamak ve teslimini bizzat takip etmek.
- İşyerinde karşılaşılan sorunlardan İşyeri Uygulama Eğitimi Sorumlusu ve İzleyici Öğretim Elemanını haberdar etmek ve gerekli tedbirlerin alınmasına yardımcı olmak.

İŞYERİ →
UYGULAMA
EĞİTİMİNDE DEVAM
ZORUNLULUĞU

İşyeri Uygulama Eğitimi devam zorunluluğu Bartın Üniversitesi Meslek Yüksekokulları İşyeri Uygulama Eğitimi Yönergesi'nde belirtilmiştir. Buna göre özetle belirtmek gerekirse;

- Öğrenci işyerinden izinsiz ayrılamaz. İzinli olarak ayrılması gereken durumlarda izin formu düzenlenir ve İşyeri Uygulama Eğitimi Sorumlusu tarafından onaylanır. Toplamda 3 gün izinsiz olarak İşyeri Eğitimine devam etmeyen öğrencinin İşyeri Uygulama Eğitimi notu devamsız (DZ) olarak girilir.
- İşyeri Uygulaması Eğitimine %90 oranında devam etmek zorunludur. Öğrenciler, İşyeri Eğitimine aralıksız katılmak zorundadır. İşyeri Eğitimi yetkilisinin ve İzleyici Öğretim Elemanının bilgisi ve izni dahilinde geçerli mazeretleri dolayısıyla devamsızlık yapanlar aralıksız devam etme şartını ihlal etmiş olmazlar. Ancak, İşyeri Eğitiminin yapılamadığı izinli, izinsiz ve raporlu günler devamsızlık olarak sayılır. Bu gibi devamsızlıklar dönem itibarıyla toplamda 7 günü geçemez.
- İşyeri Eğitimi dersini alan öğrenciler akademik takvimde yer alan ve öğrencinin sınavlarına katılması zorunlu derslerinin olduğu günler izinli sayılır. Öğrencilerin akademik takvim, bölüm sınav programları ve yarıyıl içerisinde aldıkları dersleri gösterir belgeyi (Transkript/Ders Kayıt Raporu vs.) işyerlerine sınav tarihlerinden en geç 7 gün öncesinde sunmaları gerekir. Bu madde kapsamındaki izinler devamsızlık olarak sayılmazlar.
- Rektörlüğün onayı ile Üniversite'yi veya Türkiye'yi temsilen ulusal/uluslararası toplantı, spor, sanat veya benzeri faaliyetlere katılan öğrencilerin uygulama günlerinde izinli sayılırlar. Öğrenciler, İzleyici Öğretim Elemanının gerekli görmesi halinde bu kapsamda yapamadıkları çalışmalarını telafi ederler. Bu madde kapsamındaki izinler devamsızlık olarak sayılmazlar.

İŞYERİ →
UYGULAMA
EĞİTİMİ ALAN
ÖĞRENCİLERİN BAŞARI
DURUMUNUN
DEĞERLENDİRİLMESİ

Bartın Üniversitesi Meslek Yüksekokulları İşyeri Uygulama Eğitimi Yönergesi'nde belirtilen İşyeri uygulaması eğitiminin değerlendirilmesi aşamaları özetle şu şekildedir;

- İşyeri Uygulama Eğitimi Dersi kapsamında başarılı olmak için 100 üzerinden en az 65 puan almak zorunludur. Alınan not Bartın Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Sistemi Uygulama Yönergesi'nde belirtildiği üzere harf notuna dönüştürülür.
- Üniversite Senatosunun aldığı kararlar doğrultusunda İşyeri Uygulama Eğitimi Sorumlusu tarafından doldurulan ve değerlendirilen İşyeri Uygulama Eğitimi Değerlendirme formu notunun, %50'sidir.
- Bölüm İşyeri Uygulama Eğitimi Sorumlusu ile ilgili Bölüm Başkanlığı koordinasyonu ile gerçekleştirilecek olan sözlü sınav sonrası 100 üzerinden verilecek notun, %50'si dir.
- İşyeri Uygulama Eğitimi sonrası not hesaplanması; Bartın Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Yönergesi Sınıf Başarı düzeyi tablosunda sınıf başarı düzeyi İyi aralığı esas alınarak tüm öğrencilerin notları buna göre değerlendirilir. Bölüm İşyeri Uygulama Eğitimi Sorumlusu tarafından sisteme girilerek öğrencilere duyurulur.
- İşyeri Uygulama Eğitimi Dersinden başarısız olan veya devamsızlıktan kalan öğrenciler bu dersi tekrar almak zorundadır. Bu öğrencilere tek ders/ek sınav hakkı verilmez.
- Değerlendirmenin nasıl uygulanacağı ilgili bölümler tarafından ayrıca ilan edilecektir.

İŞYERİ
UYGULAMA EĞİTİMİ
DERSİNİ ALAN
ÖĞRENCİLERİN
SOSYAL GÜVENLİK
İŞLEMLERİ

İŞYERİ
UYGULAMA EĞİTİMİ
DERSİNİ ALACAK
OLAN ÖĞRENCİYE
ÖDENECEK ÜCRET

İŞYERİ
UYGULAMA
EĞİTİMİNDE GİZLİLİK

İŞYERİ
UYGULAMA EĞİTİMİ
HAKKINDA FORM VE
BAĞLANTILAR

Öğrencilerin zorunlu Genel Sağlık Sigortası işlemleri ilgili Meslek Yüksekokulu tarafından yapılır. 3308 Sayılı Kanun'un 25'inci maddesi uyarınca, İşyerinin kusurundan dolayı meydana gelebilecek iş kazaları ve meslek hastalıklarından işveren sorumludur.

Öncelikle şunu belirtmek gerekir. İşyeri Uygulama Eğitiminin amacı öğrencilerin mesleki donanımını ve birlikte iş yapabilme becerilerini uzman meslek personelleri ile çalışma şansı yakalayarak mezuniyet öncesi en üst seviyeye çıkarmaktır.

İşyeri Uygulama Eğitimi dersi kapsamında öğrencilere ücret ödenmesi hususunda Bartın Üniversitesi taraf değildir. Ancak İşyeri Uygulama Eğitimi Dersi kapsamında kurum, kuruluş ve işletmelerde mesleki eğitim yapan öğrencilere ücret ödeme hususu 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu'nun 25'inci maddesine göre yapılabilecek olup, bu doğrultuda öğrencilere ödenecek ücretler her türlü vergiden müstesnadır.

Öğrenciler ve Bartın Üniversitesi, işyeri ile ilgili bilgi ve belgeleri medya, internet, vb. ortamlarda ve 3'üncü şahıslarla iş yerinin izni olmadan paylaşamazlar

Yüksekokul öğrencilerimiz ilgili formları doldururken yardımcı olması için örnek staj formu aşağıda verilmiştir.

BARTIN ÜNİVERSİTESİ "Aydınlık Yarınlara"		İŞYERİ UYGULAMA EĞİTİMİ BAŞVURU FORMU		Doküman No	FRM-0575
				Yayın Tarihi	12.01.2021
				Revizyon Tarihi	-
				Revizyon No	0

Öğrencimizin mezun olabilmesi için, Önlisans Eğitim Programında yer alan zorunlu **3+1 İşyeri Uygulama Eğitimi** alması gerekmektedir. Yüksekokulumuzdan almış olduğu teorik bilgilere ek olarak pratik bilgi ve becerisini geliştirmek amacıyla, Bartın Üniversitesi Meslek Yüksekokulları İşyeri Uygulama Eğitimi Yönergesi gereği adı geçen öğrencimizin kurumunuzda/işletmenizde **14 hafta** süre ile işyeri uygulama eğitimi yapmasına izin verilmesi konusunda göstereceğiniz ilgiden ötürü şimdiden teşekkürlerimizi iletiriz.

Öğrencimizin işyeri uygulama eğitimi işletmenizde yapması tarafınızdan kabul edilmesi durumunda zorunlu olarak işyeri uygulama eğitimine tabi tutulan öğrencimiz için, 5510 Sayılı "Sosyal Sigortalar Kanunu" gereği Sosyal Sigortalar Kurumu Sigortalı İşe Giriş Bildirgesi düzenlenerek Sigortalı ve Meslek Hastalıkları Sigorta Primi Üniversitemiz tarafından yatırılacaktır.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ve rica ederim.

ÖĞRENCİNİN					
T.C. Kimlik No					
Adı Soyadı					
Öğrenci Numarası					
E-Posta Adresi					
Öğretim Yılı					
Cep Telefonu					
Güncel İkametgâh Adresi					

İŞYERİ UYGULAMA EĞİTİMİ YAPILAN YERİN					
Adı					
Adresi					
Üretim/Hizmet Alanı					
Telefon No	Faks Numarası				
E-Posta Adresi	Web Adresi				
İş Yeri Uygulama Eğitimi Başlama Tarihi	İş Yeri Uygulama Eğitimi Bitiş Tarihi	Süresi (Gün)			

İŞYEREN VEYA YETKİLİNİN			
Adı Soyadı	İmza		Kaşe Mühür
Görev ve Unvanı			
E-Posta adresi			
Tarih			

ÖĞRENCİNİN İMZASI	İŞYERİ UYGULAMA EĞİTİMİ KOORDİNATÖRÜ İZİN ONAYI	BİRİM AMİRİ ONAYI
Belge üzerindeki bilgilerin doğru olduğunu bildirir, staj yapacağımı taahhüt ettiğim adı geçen firma ile ilgili staj evraklarının hazırlanmasını saygılarımla arz ederim.	Uygulama	
Adı : Soyadı : Tarih : İmza :	Adı : Soyadı : Tarih : İmza :	Adı : Soyadı : Tarih : İmza :

DİKKAT
Bu formun zorunlu işyeri uygulama eğitimi başlama tarihinden önce kimlik fotokopisi ile birlikte Öğrenci İşleri Birimine teslim edilmesi zorunludur. **Teslim edilecek form 4 asıl nüsha olarak her biri fotograflı, (Fotokopi olmayacak) hazırlanmalıdır.** Bir nüsha İşyeri Uygulama Eğitimi Koordinatörü Öğretim Elemanına, 1 nüsha Öğrenci İşlerine, 1 nüsha Öğrencinin kendisine ve 1 nüsha işyeri uygulama eğitimi yapılacak işyerine teslim edilir.

Adres : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü
74100 Merkez / BARTIN

Telefon : 0378 223 55 00
İnternet Adresi : www.bartın.edu.tr
E-Posta : info@bartın.edu.tr

Sayfa 1 / 1

(Form No: FRM-0001, Revizyon Tarihi: -, Revizyon No: 0)

Şekil 1: İşyeri Uygulama Eğitimi Başvuru Formu



İŞYERİ UYGULAMA EĞİTİMİ KABUL VE SÖZLEŞME FORMU

Doküman No	FRM-0577
Yayın Tarihi	12.01.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

Sayı :
Konu : İşyeri Uygulama Eğitimi Hk.

... / ... / 20...

İLGİLİ MAKAMA

Öğrencinin mezun olabilmesi için eğitim gördüğü ilgili işyeri uygulama eğitimi yönergesinde yer alan gün sayısı kadar uygulamaya dayalı öğrenim (işyeri uygulama eğitimi) yapması gerekmektedir.

5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 5'inci maddesinin (b) bendi uyarınca işyeri uygulama eğitimi yapacak öğrencimizin sigortalı tescili yapılarak işyeri uygulama eğitimi süresince İş Kazası ve Meslek Hastalıkları Sigortası hükümleri uygulanacaktır. Mesleki eğitim gören, işyeri uygulama eğitimi veya tamamlayıcı eğitime devam eden öğrencilere yapılacak ödemeler 3308 sayılı kanuna göre yapılmaktadır. Aşağıda belirtilen dönem, tarih ve iş günü kadar kurumunuzda yapmak için başvuruda bulunan öğrencinin işyeri uygulama eğitimi yapması uygun görüldüğü takdirde formun 3 (üç) nüsha doldurulup onaylanarak birim amirine teslim edilmesini rica ederiz.

Siz doldurmayacaksınız

Birim Amirinin Adı Soyadı
Dekan/Müdür

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	
T.C. Kimlik No	
Adı Soyadı	
Öğrenci Numarası	
Programı	
Öğretim Türü	<input type="checkbox"/> Normal Öğretim <input type="checkbox"/> İkinci Öğretim
E-Posta Adresi	
Akademik Yılı	
Ders Dönemi	<input type="checkbox"/> Güz <input type="checkbox"/> Bahar
Cep Telefonu	
Güncel İkametgâh Adresi	
İBAN NO	
T	R
SİGORTALI DURUM BİLGİSİ	
<i>Birden fazla işaretleme yapmayınız.</i>	
<input type="checkbox"/> Kendim Sigortalıyım.	<input type="checkbox"/> BAĞ-KUR
<input type="checkbox"/> Hiçbir Sağlık Güvencem Yoktur.	<input type="checkbox"/> Ailemden Faydalaniyorum.
<input type="checkbox"/> Yeşil Kart Sahibiyim.	<input type="checkbox"/> Diğer (...)

Size ait IBAN no doldurulacaktır

Öğrenci staja başlamadan önceki sigorta durumunu işaretleyecektir

Yukarıdaki bilgilerin resmi kayıtlara uygun ve doğru olduğunu beyan eder, aksi halde her türlü sorumluluğu kabul ediyorum.

Tarih : ... / ... / 20..

Öğrencinin Ad Soyad :

Öğrencinin İmzası :

ÖNEMLİ NOT: Bu form kimlik fotokopisi ile birlikte programınızın Bölüm İşyeri Uygulama Eğitimi Sorumlusuna imzalatılması zorunludur. **Teslim edilecek form 3 asıl nüsha olarak (fotokopi değil) hazırlanır.** Bir nüsha işyerine, bir nüsha kendine ve bir nüsha İşyeri Uygulama Eğitimi sonunda Bölüm İşyeri Eğitim Sorumlusuna teslim etmek üzere dosyada saklanır.

* Her sayfa ÖĞRENCİ, FİRMA/KURUM ve BÖLÜM İŞYERİ EĞİTİMİ SORUMLUSU tarafından paraflanmalıdır.

Adres : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü
74100 Merkez / BARTIN
Telefon : 0378 223 55 00
İnternet Adresi : www.bartın.edu.tr
E-Posta : info@bartın.edu.tr
Sayfa 1 / 5

(Form No: FRM-0001, Revizyon Tarihi: -, Revizyon No: 0)

Şekil 2: İşyeri Uygulama Eğitimi Kabul ve Sözleşme Formu

 BARTIN ÜNİVERSİTESİ <i>"Aydınlık Yarınlara"</i>		İŞYERİ UYGULAMA EĞİTİMİ KABUL VE SÖZLEŞME FORMU		Doküman No : FRM-0577 Yayın Tarihi : 12.01.2021 Revizyon Tarihi : - Revizyon No : 0
İş Süresi (İş günü)		Bahar dönemi başlangıcı		70. iş günü tarihi
* İşyeri Uygulama Eğitimi Başlama Tarihi		** İşyeri Uygulama Eğitimi Bitiş Tarihi		
** İşyeri uygulama eğitimi başlama ve bitiş tarihleri, içinde bulunulan akademik yılda belirtilen tarih aralığında seçilmelidir.				
İŞYERİ UYGULAMA EĞİTİMİ YAPILACAK İŞ YERİ BİLGİLERİ				
İşyerinin Adı				
İşyerinin Adresi				
Üretim / Hizmet Alanı				
İşyeri Uygulama Eğitimi Yapacağı Departman				
İşveren veya Yetkilinin Adı Soyadı				
Telefon No				
E-Posta Adresi				
Görevi				
İşyeri tarafında sağlanacak imkanlar varsa işaretlenecektir				
İŞYERİ UYGULAMA EĞİTİMİ ALAN ÖĞRENCİYE SAĞLANACAK İMKANLAR				
<input type="checkbox"/> Yemek <input type="checkbox"/> Sigorta <input type="checkbox"/> Servis <input type="checkbox"/> Bulunmamaktadır <input type="checkbox"/> Diğer				
02.12.2016 tarihli ve 6764 sayılı "Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'unun 48 inci maddesi ile 3308 sayılı Kanuna eklenen Geçici 12 nci maddesi gereği, aday çırak ve çıraklar ile anılan Kanununun 18 inci madde hükümleri uyarınca işletmelerde mesleki eğitim gören, staj veya tamamlayıcı eğitime devam eden öğrencilere, 25 inci maddenin birinci fıkrası kapsamında yapılacak ödemelerin asgari ücretin net tutarının yüzde otuzundan az olamayacağı, ödenebilecek en az ücretin, yirmiden az personel çalıştıran işletmeler için üçte ikisi, yirmi ve üzerinde personel çalıştıran işletmeler için üçte birinin 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun 53 üncü maddesinin üçüncü fıkrasının (B) bendinin (h) alt bendi için anılan tutardan Devlet katkısı olarak ödeneceği hüküm altına alındığı; söz konusu hüküm kapsamında Milli Eğitim Bakanlığı ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı arasında 10.02.2017 tarihinde imzalanan " 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanununa Göre İşletmelerde Mesleki Eğitim Gören Öğrencilerin Ücretlerinin Bir Kısımının İşsizlik Fonundan Karşılanmasına İlişkin Usul ve Esaslar " yürürlüğe girmiştir.				
Yukarıda belirtilen kanun, usul ve esaslar gereği Devlet Katkısından faydalanmak istenir ise İşyeri Banka bilgilerinizi aşağıda belirtiniz.				
Firma Kaşe ve İmza				
BANKA BİLGİLERİ				
İşyeri Bankası				
Şube Adresi				
İBAN NO				
T R				
Bu kısım Bölüm İşyeri Uygulama Eğitimi Sorumlusu tarafından doldurulacaktır.				
Yukarıda bilgileri yazılı olan işletme/kurumda öğretim görevlisi olarak görev yapmaktadır.				
Siz doldurmayacaksınız				
İmza Bölüm İşyeri Uygulama Eğitimi Sorumlusu Adı Soyadı Unvanı				
* Her sayfa ÖĞRENCİ, FIRMA/KURUM ve BÖLÜM İŞYERİ EĞİTİMİ SORUMLUSU tarafından paraflanmalıdır.				
Adres : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü 74100 Merkez / BARTIN		Telefon : 0378 223 55 00 İnternet Adresi : www.bartın.edu.tr E-Posta : info@bartın.edu.tr		Sayfa 2 / 5
(Form No: FRM-0001, Revizyon Tarihi: -, Revizyon No: 0)				

Şekil 3: İşyeri Uygulama Eğitimi Kabul ve Sözleşme Formu

- f) İşyeri Uygulama Eğitimi öncesi, sırası ve sonrasında yapılması gereken tüm evrak işlerini ve İşyeri Uygulama Eğitimi Raporunu yönergeye uygun şekilde hazırlamak ve teslimini bizzat takip etmek.
- g) İşyerinde karşılaşılan sorunlardan İşyeri Uygulama Eğitimi Sorumlusu ve İzleyici Öğretim Elemanını haberdar etmek ve gerekli tedbirlerin alınmasına yardımcı olmak.

ÜCRET

Madde 22- İşyeri Uygulama Eğitimi dersi kapsamında öğrencilere ücret ödenmesi hususunda Bartın Üniversitesi taraf değildir. Ancak İşyeri Uygulama Eğitimi Dersi kapsamında kurum, kuruluş ve işletmelerde mesleki eğitim yapan öğrencilere ücret ödeme hususu 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanununun 25'inci maddesine göre yapılabilecek olup, bu doğrultuda öğrencilere ödenecek ücretler her türlü vergiden müstesnadır.

3308 SAYILI MESLEKİ EĞİTİM KANUNA GÖRE İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİM GÖREN ÖĞRENCİLERİN ÜCRETLERİNİN BİR KISMININ İŞSİZLİK SİGORTASI FONUNDAN KARŞILANMASINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

Madde 4- (1) 3308 sayılı Kanunun Geçici 12 inci maddesi gereğince, öğrencilere, aynı Kanunun 25 inci maddesinin birinci fıkrası kapsamında yapılacak ödemeler, **asgari ücretin net tutarının yüzde otuzundan az olamaz. Mesleki eğitim görülen işletmede; yirmiden az personel çalışıyor ise ödenebilecek en az ücretin üçte ikisi, yirmi ve üzeri personel çalışıyor ise ödenebilecek en az ücretin üçte biri, 4447 sayılı Kanunun 53 üncü maddesinin üçüncü fıkrasının (B) bendinin (b) alt bendi için ayrılan tutardan Devlet katkısı olarak ödenir.**

Madde 4- (3) İşletmeler, öğrenci ile yapılan sözleşmede belirlenen öğrenci adına gönderilecek Devlet Katkısı tutarı ve işletme payına düşen tutar, her ayın onuncu gününe kadar öğrencinin banka hesabına öder. İşletmelere ödenen Devlet Katkısı tutarları aynı ayın en geç yirmi beşinci gününe kadar işletmelere ödenir.

DİĞER HUSUSLAR

Madde 23- İşyeri Uygulama Eğitimi sırasında hastalanan ve resmi kurumlarca belgelenmek üzere hastalığı yedi günden fazla süren veya herhangi bir kazaya uğrayan öğrencinin adı, soyadı, hastalığın ve kazanın mahiyeti, işyeri tarafından ilgili Meslek Yüksekokulu İşyeri Uygulama Eğitimi Kurulu'na bildirilir. Bu durumlarda Sosyal Güvenlik Kurumu hüküm ve uygulamaları geçerli olup; Telafi konusunda Meslek Yüksekokulu İşyeri Uygulama Eğitimi Kurulu'nun alacağı kararlar geçerlidir.

Madde 24- Öğrenciler ve Bartın Üniversitesi, işyeri ile ilgili bilgi ve belgeleri medya, internet, vb. ortamlarda ve 3'üncü şahıslarla iş yerinin izni olmadan paylaşamazlar.

Madde 25- İşyeri uygulama eğitimi yapılan kuruluş, esas olarak damlacık veya temas yoluyla bulaşan Covid 19 ve oluşabilecek diğer enfeksiyonları önlemek amacıyla kontrol önlemlerini tam ve doğru bir şekilde uygulamakla ve öğrenciyi korumakla yükümlüdür. Öğrencide iş yerinin bu amaçla uyguladığı önlemlere tam ve doğru bir şekilde uymakla sorumludur.

Madde 26- Bu sözleşmede hüküm bulunmayan hallerde; 2547 Sayılı Kanun'u, 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu, Yükseköğretim Kurulu kararları, Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Bartın Üniversitesi Meslek Yüksekokulları İşyeri Uygulama Eğitimi Yönergesi, Senato ve ilgili birimlerin yönetim kurulu

Siz dolduracaksınız

İşyeri sorumlusu dolduracaktır

İşyeri Uygulama Eğitimi Yapan Öğrenci	İşveren veya Yetkili	Birim Amiri
... / ... / 20..	... / ... / 20..	... / ... / 20..
İmza Ad Soyad	İmza Ad Soyad	İmza Ad Soyad

Siz doldurmuyacaksınız

* Her sayfa ÖĞRENCİ, FİRMA/KURUM ve BÖLÜM İŞYERİ EĞİTİMİ SORUMLUSU tarafından paraflanmalıdır.

Adres : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü
74100 Merkez / BARTIN

Telefon : 0378 223 55 00
İnternet Adresi : www.bartın.edu.tr
E-Posta : info@bartın.edu.tr

Sayfa 5 / 5

(Form No: FRM-0001, Revizyon Tarihi: -, Revizyon No: 0)

Şekil 4: İşyeri Uygulama Eğitimi Kabul ve Sözleşme Formu