

**2025 YILI
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME
RAPORU**

**BARTIN ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ**

OCAK 2026

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Enstitümüz organizasyon şemasına 2024-2028 birim stratejik planımızda yer verilmiş olup, **(Kanıt A.1.1.1)** ayrıca enstitümüz organizasyon şeması birim web sitemizde yayınlanmıştır **(Kanıt A.1.1.2)**. Birim İş akış Süreçleri ve görev tanımları oluşturulmuştur. **(Kanıt A.1.1.3)** Ayrıca oluşturulan iş akış şemaları ve görev tanımları iç ve dış paydaşlar ile birim web sitemiz aracılığıyla paylaşılmaktadır. <https://lisansustu.bartın.edu.tr/is-akis-semalari.html>. Enstitümüz Yönetim ve organizasyonel yapılanmanın işleyişi düzenli olarak izlenmekte olup, anabilim dalı başkanlıklarında yaşanan değişiklikler ivedilikle kurullara yansıtılmaktadır. **(Kanıt A.1.1.4)**

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt A.1.1.1:** Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2024-2028 Birim Stratejik Planı
- **Kanıt A.1.1.2:** Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Organizasyon Şeması
- **Kanıt A.1.1.3:** Lisansüstü Eğitim Enstitüsü İş Akış Şeması Örneği
- **Kanıt A.1.1.2:** Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Enstitu Kurulu Listeleri
-

A.1.2. Liderlik

Biriminizde kalite güvencesi sistemini ve kültürünü sahiplenen, değişimi, belirsizliği ve karmaşıklığı yönetebilen (çevik) bir liderlik anlayışı bulunmaktadır. Bu bağlamda yıl içerisinde gerçekleşen durumlarla ilgili olarak birim personeli ile toplantılar yapılarak yaşanan belirsizliklerin ivedilikle giderilmesi sağlanmaktadır. Birim içerisinde aktif bir iletişim ağı bulunmaktadır. Kurumsal e postalar dışında birim personelin yer aldığı ve daha hızlı iletişimin sağlandığı birim iletişim grupları oluşturulmuştur. **(Kanıt A.1.2.1)** Liderlik performansı ve kalite kültürü izleme sonuçları önümüzdeki dönemden itibaren birim iyileştirme planları ile kontrol edilecek ve bu anlamdaki eksiklikler giderilecektir.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt A.1.2.1:** Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2025 yılı Birim İç Değerlendirme Toplantı Tutanaqları
- **Kanıt A.1.2.1** Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Whatsapp grubu

A.1.3. Birimsel Dönüşüm Kapasitesi

Enstitü bünyesinde geleceğe dair yaşanan değişim ve gelişimleri takip etmek amaçlı olarak birim stratejik planımızda çeşitli hedef kartları eklenmiştir. **(Kanıt A.1.3.1)** Oluşturulan hedef kartlarının gerçekleşme durumları 6 aylık periodlar ile takip edilmektedir. **(Kanıt A.1.3.2)** Biriminizi geleceğe uyumlu hale getirmek için oluşturulmuş somut değişim planları veya yol haritalarının olmaması eksik ve gelişmeye açık yön olarak kaydedilmiş olup ilgili çalışmaların başlatılması planlanmıştır.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt A.1.3.1:** Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2024-2028 Birim Stratejik Planı
- **Kanıt A.1.3.2:** Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2025 yılı I. ve II. Altı Aylık gerçekleşme raporları

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Enstitümüz faaliyetlerinin gerçekleşmesi, denetlenmesi ve raporlanması için çeşitli komisyonlar oluşturularak komisyonlar birim web sayfasında yayınlanmıştır. <https://lisansustu.bartın.edu.tr/kalite-komisyonu-09194341.html> **(Kanıt A.1.4.1)**. Enstitümüz iş ve işlemlerinin sistematik bir şekilde yürütülmekte olup, akademik takvime bağlı kalınarak işlemler yapılmaktadır. Ancak bir iş takvimi oluşturulmamış olması gelişmeye açık yön olarak kaydedilmiş olup, 2026 yılı itibarıyla iş takvimi uygulamasına geçilmiştir. Kalite süreçlerinin yönetimi ve veri saklama işlemleri için planner uygulaması ve ubys rapor modülü kullanılmaktadır. **(Kanıt A.1.4.2)**. Enstitümüzde yürütülen çalışmaları değerlendirmek üzere birim iç değerlendirme raporları hazırlanmakta ve hazırlanan rapor birim web sitemizde yayınlanmaktadır. **(Kanıt A.1.4.3)**

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt A.1.4.1:** Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Kalite Komisyonu
- **Kanıt A.1.4.2:** Planner ve UBYS Ekran görüntüsü
- **Kanıt A.1.4.3:** BİDR Raporu

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Enstitümüz, faaliyetlerini şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyu ile paylaşmakta olup, paylaşma işlemleri web sitesi ve sosyal medya üzerinden yapılmaktadır. <https://lisansustu.bartın.edu.tr/> ve <https://www.instagram.com/barulisansustu/> (**Kanıt A.1.5.1**). Enstitümüz bilgilendirme ve hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda her yıl Ocak ayı içerisinde bir önceki yıla ait faaliyetleri ve birim stratejik planında yer alan hedeflerin gerçekleşme durumlarını gösteren faaliyet raporları yayınlamakta ve yayınlanan faaliyet raporlarında finansal tablolara yer vermektedir (**Kanıt A.1.5.1**). Kamuoyunu bilgilendirme kapsamında Birim Stratejik planlarında yer alan hedeflerin 6 aylık periodlar ile gerçekleşme raporları ve Birim İyileştirme Planı gerçekleşme raporları hazırlanarak birim web sitesinde yayınlanmaktadır (**Kanıt A.1.5.2**). Standart uygulamaların dışında, şeffaflığı artırmak adına enstitümüze özgün bir yaklaşım veya uygulama bulunmamaktadır.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt A.1.5.1** Lisansüstü Eğitim Enstitüsü iletişim kanalları
- **Kanıt A.1.5.2** Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu
- **Kanıt A.1.5.3** Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2025 Yılı İyileştirme Planı

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Enstitümüz misyon ve vizyonu; Üniversitemiz misyon, vizyon ve değerleri ile doğrul orantılı olarak oluşturulmasına dikkat edilmiş olup, bu bağlamda enstitümüz yönetim kurulu misyon, vizyon ve değerlerin üniversitemiz misyon, vizyon ve temel değerleri ile uyumluluğu Enstitü Yönetim Kurulu'nca onaylanmıştır (**A.2.1.1**).

Enstitümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nı üniversitemiz misyon, vizyon ve temel değerlerine bağlı kalınarak hazırlanmış olup, stratejik planda yer alan hedef kartları misyon, vizyon ve temel değerler dikkate alınarak oluşturulmuştur. (**Kanıt A.2.1.2**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt A.2.1.1:** Yönetim Kurulu Kararı
- **Kanıt 2:** Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2024-2028 Birim Stratejik Planı

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Enstitümüz mevcut dönemi kapsayan, kısa, orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerini içeren tanımlı bir Stratejik Plan hazırlanmış olup, Enstitümüz 2024-2028 Stratejik Planına temel oluşturan ve birim stratejik planında yer alan hedef kartlarının takibi için anabilim dalları ile sürekli iletişim halinde olarak ilgili kartlarla alakalı veri akışı sağlanmaktadır. (**Kanıt A.2.2.1**). Enstitümüz Stratejik Planında yer verilen göstergelere ait veriler 6 aylık periodlar halinde takip edilerek raporlanmış ulaşılamayan hedefler ile ilgili stratejiler geliştirilmiştir. (**Kanıt A.2.2.2**). Stratejik plan hedeflerimizden olan Lisansüstü Öğrencilerin Toplam Öğrencilere oranında hedefin yakalanamaması durumuna önlem olarak Lisansüstü öğrenci alımlarında mezun öğrencilerimize sms ile bilgilendirme yapılmaya başlanmıştır. (**Kanıt A.2.2.3**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt A.2.2.1:** Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2024-2028 Birim Stratejik Planı
- **Kanıt A.2.2.2:** 2024/2028 Dönemi Stratejik Planı 2024 Yılı İzleme Formu (6 aylık)
- **Kanıt A.2.2.3:** SMS Metni Örneği

A.2.3. Performans Yönetimi

Enstitümüz performans yönetimi 6 aylık ve yıllık periodlar ile takip edilmektedir. Stratejik Planda yer alan hedeflere ait göstergelerin gerçekleşme oranları 6 aylık periodlar halinde raporlanmakta (**Kanıt A.2.3.1**) ve ayrıca yıl sonunda oluşturulan yıllık faaliyet raporu ile yıllık olarak takip edilmektedir. (**Kanıt A.2.3.2**). Ayrıca Akademik Personel, İdari Personel ve öğrenci memnuniyeti Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından yapılan anketler ile enstitümüz memnuniyet performansı gözlemlenmektedir. <https://kalite.bartın.edu.tr/anketler.html> (**Kanıt A.2.3.3**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt A.2.3.1:** Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2024-2028 Stratejik Planı 2025 Yılı 6 aylık İzleme Raporları
- **Kanıt A.2.3.2:** 2025 Yılı Faaliyet Raporu

A.3. Yönetim Sistemleri

Enstitümüzde yürütülen akademik ve idari süreçlerde Üniversitemizin sağladığı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı kontrolünde olun entegre bilgi yönetim sistemleri bulunmaktadır ve aktif şekilde kullanılmaktadır. Ayrıca ilgili sistemler raporlama ekranları ile veri kontrolü, verinin analizi gibi hizmetler vermektedir. **(Kanıt A.3.1)**. Kullanılan sistemler ile ilgili yaşanan aksaklıklarda ivedilikle ilgili birime sorunu iletebileceğimiz servis talep ekranları bulunmaktadır. **(Kanıt A.3.2)**

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt A.3.1:** UBYS Ekran Görüntüsü
- **Kanıt A.3.2:** Servis Talep Ekranı

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Enstitümüz insan kaynakları politikası Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı tarafından koordine edilmekte olup, 2025 yılı için ihtiyaç duyulan insan kaynağı talebi Personel Daire Başkanlığı tarafından toplanmıştır. **(Kanıt A.3.2.1)** Enstitümüz insan kaynağının etkili ve verimli kullanılması için birimimizde görev yapan personelin, görev alan, yetki ve sorumlulukları belirlenmiş ve görev tanımları tanımları web sitemizde yayınlanmıştır <https://lisansustu.bartın.edu.tr/gorev-tanimlari.html> **(Kanıt A.3.2.2)**. Kalite Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilen memnuniyet anketlerinin sonuçları Enstitümüz Yönetim Kurulu düzeyinde görüşülmekte ve gerekli iyileştirmeler için planlamalar yapılmaktadır. **(Kanıt A.3.2.3)**.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt A.3.2.1:** İnsan Kaynakları Planlama Yazısı
- **Kanıt A.3.2.2:** Görev Tanımları
- **Kanıt A.3.2.3:** Enstitü Yönetim Kurulu Toplantı Tutanağı

A.3.3.Finansal Yönetim

Enstitümüz bünyesinde satın alma, ihale, doğrudan temin gibi harcamalar yapılmamaktadır.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Enstitümüz iş ve işlemlerine ait süreçler belirlenmiş ve bu süreçlerin sistematik bir şekilde yürütülmesi amacıyla süreç kartları hazırlanmış ve süreç yönetimi el kitabı ile üniversitemiz web sitesinde yayınlanmıştır(Süreç Yönetimi El Kitabı 59,60,61,62,70,126,13,136 nolu sayfalar). **(Kanıt A.3.4.1)**. Enstitümüz süreçlerine dair süreç sorumluları belirlenmiş ayrıca hassas görevlerle ilgili olarak sorumlu personel bilgisi web sitemizde yayınlanmaktadır. **(Kanıt A.3.4.2)**.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt A.3.4.1:** Bartın Üniversitesi Süreç Yönetimi El Kitabı
- **Kanıt 2:** Hassas Görev Tanımları

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Enstitümüz karar alma süreçlerinde iç ve dış paydaşlardan etkin bir şekilde yararlanılmakta olup, iç paydaşlardan oluşan kurullardan Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu yıl içinde toplantılar yapmış, **(Kanıt A.4.1.1)- (Kanıt A.4.1.2)** ayrıca birim personeli ile önceki dönemin değerlendirilmesi, yeni dönemde yaşanan güncel durumlarla ilgili olarak toplantılar yapılmıştır..**(Kanıt A.4.1.3)**. Bunun yanı sıra iç ve dış paydaşların yer aldığı danışma kurulu yıl içerisinde toplantılar gerçekleştirmiştir. **(Kanıt A.4.1.4)**. Danışma Kurulunun daha efektif çalışabilmesi amacıyla üniversitemiz senatonsunda görüşülmek üzere danışma kurulunda değişiklik yapılmasına dair karar alınmıştır.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt A.4.1.1:** Enstitü Kurulu Toplantı Tutanakları
- **Kanıt A.4.1.2:** Enstitü Yönetim Kurulu Toplantı Tutanakları
- **Kanıt A.4.1.3:** Birimiçi Toplantı Tutanakları
- **Kanıt A.4.1.4:** Danışma Kurulu Toplantı Değerlendirme Tutanağı
- **Kanıt A.4.1.5:** Danışma Kurulu Değişikliği Kararı

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Enstitümüz bünyesinde yapılan oryantasyon eğitimi bilinçli olarak eğitim öğretim dönemi başladıktan yaklaşık 20 gün sonra yapılarak bu süreçte öğrencilerimizin yaşadığı durumlar ile ilgili olarak öğrencilerimizden geri dönüşler birebir olarak enstitü yönetimimiz tarafından sağlanmaktadır.**(Kanıt A.4.2.1)**. Ayrıca Enstitümüz bünyesinde yer alan programlarda eğitim gören öğrencilerimiz için sistematik olarak her dönem sonunda yapılan öğrenci memnuniyeti anketi öğrencilerimizin ile enstitüye ait öğrenci memnuniyetleri ölçülerek ve sonuçlar üniversitemiz kalite koordinatörlüğü web sayfasında yayınlanmaktadır.

<https://kalite.bartin.edu.tr/anketler.html> . Öğrenci memnuniyet anketine ait sonuçların birim stratejik planımızda yer alan hedef kartları doğrultusunda gerçekleşme durumu takip edilmektedir. **(Kanıt A.4.2.2)**. Öğrenci geri bildirimlerinin değerlendirilmesi kapsamında anket sonuçları enstitümüz yönetim kurulunda görüşülmüştür.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt A.4.2.1 :** Öğrenci Toplantıları
- **Kanıt A.4.2.2 :** 2024-2028 Birim Stratejik Planı Hedef Kartları
- **Kanıt A.4.2.3:** Enstitü Yönetim Kurulu Toplantı Tutanağı

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Enstitümüz programlarından mezun olan öğrencilerimizin kayıt olmaları halinde bilgilerin yer aldığı “Mezun Bilgi Sistemi” <https://mezun.bartın.edu.tr/> (**Kanıt A.4.3.1**) her yıl yayınlanan faaliyet raporumuzda özellikle mezun bilgi sistemine kayıt olan mezun öğrenci bilgisi yıllık olarak takip edilmekte ve mezun öğrencilerin ilgili sistemi daha aktif kullanması sağlanmaktadır. Ayrıca mezun öğrencilerimizin enstitümüz ile ilişkilerinin devam etmesi ve enstitümüz karar alma süreçlerinde aktif katılımlarının sağlanabilmesi için enstitümüz bünyesinde yer alan kurullarda mezun öğrencilerimizde yer almaktadır. (**Kanıt A.4.3.2**). Bunun yanı sıra Lisansüstü Eğitim Enstitüsü olarak her yıl düzenli olarak “Mezun Öğrenci Buluşması” gerçekleştirmekteyiz. (**Kanıt A.4.3.2**). Enstitümüz bünyesinde mezun öğrencilerimizin istihdam durumlarının takip edildiği bir sistem bulunmamakta olup, ilgili sistemin enstitümüze entegrasyonu için çalışmalar başlatılmıştır.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt A.4.3.2:** Danışma Kurulu Üye Listesi (19 ve 20. Sıralarda yer alan üyeler)
- **Kanıt A.4.3.3:** Mezun Öğrenci Buluşmaları

A.5. Uluslararasılaşma

Enstitümüze bağlı anabilim dallarında uluslararasılaşma süreçlerini (Erasmus, Mevlâna, ikili iş birlikleri vb.) takip etmek üzere görevlendirilmiş bir koordinatörler bulunmakta olup, yapılan değişiklikler ivedilikle enstitümüze bildirilmektedir. (**Kanıt A.5.1**). Üniversitemiz genel uluslararasılaşma stratejisine uyumlu olarak, enstitümüz hedefleri belirlemiş ve stratejik ve bu anlamda uluslararası öğrenci alımları yılda 3 defaya çıkartılmış ve süreç yönerge ile yasal zemine kavuşturulmuştur. (**Kanıt A.5.2**). Değişim programı (Erasmus vb.) ile giden/gelen öğrencilerin "Ders Eşleştirme / İntibak" süreçlerinde hak kaybı yaşanmamasına için almış oldukları derslerin Yönetim Kurulu kararı ile intibakı yapılmaktadır. (**Kanıt A.5.3**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt A.5.1:** Erasmus Koordinatör Yazıları
- **Kanıt A.5.2:** Uluslararası öğrenci Lisansüstü Programlara Başvuru, Kabul Ve Kayıt Yönergesi
- **Kanıt A.5.3:** EYK Kararı

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Enstitümüz bünyesinde Uluslararasılaşma stratejisini hayata geçirmek için yıllık bütçe planlaması bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Enstitümüz bünyesinde Uluslararasılaşma Performansının takip edildiği bir sistem bulunmamaktadır. Gelişime açık yönler açısından önümüzdeki dönemlerde takip mekanizmasının sağlanması gerekmektedir.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Lisansüstü eğitim düzeyinde programların tasarlanması ve açılması Yüksek Öğretim Kurumu Başkanlığınca belirlenen kriterlere göre yürütülmektedir. Enstitümüz Anabilim Dallarında yer alan programlarda yapılacak ders değişiklikleri ve yeni ders açma taleplerinin enstitümüz yönetim kurulunda görüşmesi için dış paydaş görüşlerinin yer alması zorunlu kılınmıştır. **(Kanıt B.1.1. 1)** Enstitümüz bünyesinde yeni açılan lisansüstü programlar için Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesini (TYYÇ) esas alacak şekilde tanımlanması yapılmış oluş, programlarda yer alan dersler, ders kazanımları, program çıktıları gibi bilgilerin ders bilgi paketinde güncel olarak bulunması ve ders bilgi paketlerinin eksiksiz olması enstitümüz tarafından kontrol edilerek sağlanmaktadır. **(Kanıt B.1.1.2).** Program açma dosyaları Program Tasarım ve Onayı Süreci ne uygun olarak yürütülmüş ve üniversitemiz senatosundan geçerek YÖK'e başvurular sağlanmıştır.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt B.1.1.1:** Ders Değişikliği Öneri Talebi Dış Paydaş Görüşü
- **Kanıt B.1.1.2:** Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Ders Bilgi Paketi konulu yazısı.
- **Kanıt B.1.1.3:** Senato Kararları

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Ders dağılımlarının dengeli yapılabilmesi, anabilim dallarında görev yapan tüm akademik personelin alanları bazlı aktif olarak ders verebilmesi için hazırlanan usul ve esas ile ders açma limitleri (Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim İle İlgili Usul ve Esaslar Madde 6), program dışı alınabilecek ders sayısı (Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim İle İlgili Usul ve Esaslar Madde 9) gibi konular hazırlanan yasal mevzuat ile hüküm altına alınarak programlarda ders dağılımının dengeli bir şekilde gerçekleşmesi sağlanmıştır. **(Kanıt B.1.2.1)**

Örnek Kanıtlar:

- **(Kanıt B.1.2.1):** Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim İle İlgili Usul Ve Esaslar

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Enstitümüz anabilim dallarında yer alan programlarda açılan dersler ile ilgili olarak 2024-2025 eğitim öğretim yılı itibariyle ders dosyası formlarının hazırlanmasına başlanmış olup, anabilim dallarına süreçle ilgili yazı gönderilmiştir (**Kanıt B.1.3.1**). Ayrıca üniversitemiz Bologna bilgi paketi içerisinde enstitümüz anabilim dallarında yer alan programlarda bulunan derslere ait ders kazanımları ve program çıktıları detaylı olarak verilmiştir. Ders kazanımları ile program çıktılarının uyumlu olması için enstitümüz tarafından gerekli kontroller yapılarak bilgi paketlerinin güncel olması sağlanmaktadır. Enstitümüz ders kazanımları ve program çıktılarının yer aldığı eğitim kataloğu üniversitemiz web sitesinde yayınlamaktadır. <https://ubys.bartın.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>(**Kanıt B.1.3.2**)

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt B.1.3.2:** Ders Dosyası Formları
- **Kanıt B.1.3.2:** Bartın Üniversitesi Eğitim Kataloğu

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Enstitümüz Anabilim Dallarında yer alan programlarda yer alan derslerin tasarımı öğrenci iş yüküne dayalı olmakta olup, enstitümüz tezsiz yüksek lisans programlarında öğrenci iş yüküne dayalı olarak Dönem Projesi dersi, tezli yüksek lisans ve doktor programlarında mezuniyet şartı ise öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmış Tez yazımının tamamlanmış olmasıdır. (**Kanıt B.1.4.1**). Anabilim Dallarımız ders bilgi paketlerinde iş yükleri tanımlanmıştır (**Kanıt B.1.4.2**) Öğrenci değişim programları (Erasmus, Farabi) ile giden öğrencilerin aldığı derslerin AKTS transferi ve tanınması süreçleri, "Öğrenci İş Yüğü" temel alınarak yapılmaktadır. (**Kanıt B.1.4.3**)

Örnek Kanıtlar:

- **KanıtB.1.4.1:** Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (Madde 33 ve Madde 37)
- **Kanıt B.1.4.2:** Ders Bilgi Paketi Ekran Görüntüsü*
- (**Kanıt B.1.4.3**): İntibak Kararı

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Lisansüstü program ve programlarda yer alan dersler, öğrencinin ihtiyacı, yaşanan bilimsel

gelişmeler ve öğrencilerin çalışma alanları ile ilgili olarak Anabilim Dallarının teklifleri doğrultusunda Enstitü Yönetim Kurulunun uygun görüşü ile üniversitemiz senatosunca yapılmaktadır. Ders güncellemelerin yapılabilmesi için gereken başlıca koşul, güncellenmenin gerekçelerinin belirtilmesidir. Böylelikle yapılacak güncellenmenin gerekçeleri açıklanmış olmaktadır. **(Kanıt B.1.5.1)** Bunun yanısıra Lisansüstü programlarda akreditasyon işlemleri kısa bir süre önce hayata geçmiş olup, süreçler ile ilgili yapılması gerekenler tarafımızca araştırılmakta ve uygun kuruluşların tespit çalışmaları devam etmektedir.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt B.1.5.1:** Ders Güncelleme Gerekçesi Raporu

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Enstitümüz bünyesinde Birim Kalite ve Akreditasyon Komisyonu bulunmamakta olup, geliştirilmesi gereken yönler açısından kayıt altına alınmıştır. Öte yandan Eğitim Öğretim Süreçlerinde veri sistemleri aktif kullanılarak danışman onayları, öğreni ders kayıt onayı gibi veriler ilgili dönemde kontrol edilerek varsa geçikmelerin önüne geçilmektedir. **(Kanıt B.1.6.1)**. Enstitümüz bünyesinde görev yapan idari personellerimizden öğrenci işlerinden sorumlu personellerimizin görev tanımları yapılmıştır.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1 :** Ders Takip Ekranı
- **Kanıt 2:** Görev Tanımı

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Lisansüstü eğitimin temel amaçlarında birisi olan bilimsel araştırmayı geliştirmek ve araştırma kültürünü yaygınlaştırmak için lisansüstü programlarda Seminer Dersi alması zorunlu hale getirilmiştir. **(Kanıt B.2.2.1)** . Bunun yanı sıra Lisansüstü Eğitim Bünyesinde tezli yüksek lisans ve doktora programlarında öğrencilerin mezuniyet koşulu olarak tez yazmasının yanısıra yayın yapma zorunluğunda bulunmaktadır. Bu bağlamda öğrencilerimiz alanları ile ilgili araştırma ve çalışma yapmak ve bu çalışmasını tez savunma sınavı başvurusu esnasında beyan etmek durumundadır. **(Kanıt B.1.6.2)**.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt B.2.1.1:** Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim İle İlgili Usul ve Esaslar

- **(Kanıt B.2.2.2) : Tez Savunma Sınavı Başvuru Formu**

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ölçme ve değerlendirme mekanizmalarının bilimselliği ve geçerliliği yasal mevzuatlar ile sağlanmaktadır. Enstitümüz Tezli Yüksek Lisans ve Doktora Programlarında ölçme ve değerlendirmede tez yazma, tezsiz yüksek lisans programlarında ise proje ödevi zorunluluğu vardır. Ayrıca tarafsızlık ilkesi ve değerlendirme kriterleri doğrultusunda Tez Savunma Jürilerinde Anabilimdalı dışından öğretim üyesi bulunması zorunlu kılınmış olup, öğrenciler jürinin geçerli oyunu olarak tez savunma sınavından başarılı sayılırlar. **(Kanıt B.2.2.1) .**

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt B.2.2.1:** Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Enstitümüz Anabilim Dalı programlarına öğrenci kabulü Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde belirlenen yasal mevzuat çerçevesinde yapılmaktadır. Öğrencilerin kabul şartları, kontenjanlar; Anabilim Dalı Başkanlığı teklifi, Enstitü Yönetim Kurulu Karar ve sonrasında Üniversitemiz Senatosunun nihai karar ile belirlenen öğrenci alım ilanı duyurulmaktadır..**(Kanıt B.2.3.1)**

Enstitümüz Anabilim Dalı Programlarına kayıt olan öğrencilerin daha önce lisansüstü düzeyde eğitim gördüğü yüksek öğretim kurumlarından aldığı dersler talep etmesi halinde; anabilim dalı başkanlığının uygunluk kararı ile intibak ettirilerek öğrencinin mevcut kredi ve AKTS'sine eklenmektedir. **(Kanıt B.2.3.2).** Bu bağlamda önceki öğrenmenin tanınması Lisansüstü Eğitim ve Öğretimde Usul ve Esaslar ile yasal zemine oturtulmuştur. Lisansüstü öğrenci alımlarında yer alan ALES puanı ÖSYM tarafından yapılan bir sınavla elde edilen, Yabancı Dil Sınav Puanı ise Yükseköğretim Kurum Başkanlığınca kabul edilen sınavlardan olmak zorundadır. Ayrıca 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Bahar yarıyılı öğrenci alımları ile mülakat(bilim sınavı) kaldırılmıştır. **(Kanıt B.2.3.3.)**

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt B.2.3.1:** Ders Saydırma ve Muafiyet Dilekçesi
- **Kanıt B.2.3.2:** Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim İle ilgili Usul ve Esaslar
- **Kanıt B.2.3.1:** Lisansüstü Öğrenci Alım İlanı

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Enstitümüz her programın mezuniyet koşulları, mezuniyet aşamasına kadar yapılacaklara ait yol

haritaları web sitemizde yayınlanmıştır. **(Kanıt B.2.4.1.)**

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt B.2.4.1:** Birim Web Sitesi Ekran Görüntüsü

B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları

Enstitümüz bünyesinde derslik, laboratuvar, sınıf ve atölye bulunmadığı için ilgili alanların kullanımı Fakültelere ait fiziki şartlar kullanılarak gerçekleştirilmektedir. Enstitümüz Anabilim Dallarında yer alan programlarda dersler sınıf, laboratuvar, atölye gibi fiziki mekanlarda yapılabildiği gibi gelişen teknolojik alt yapılar sayesinde uzaktan eğitim sistemiyle E-ders olarakta yürütülmektedir **(Kanıt B.3.1.1)**. Öğrencilerimizin E- ders sistemimizden kesintisiz ve her yerde faydalanabilmesi amacıyla e ders uygulaması android ev apple üzerinden kullanılabilen applicationlar ile geliştirilmiştir. Ayrıca öğrencilerimizin öğrenme, araştırma ve geliştirme kaynaklarına ulaşabileceği Kütüphane Binamızın yanısıra kütüphane daire başkanlığı üzerinden erişime açılan e-kaynaklar bulunmaktadır. **(Kanıt Kanıt B.3.1.2)**

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Bartın Üniversitesi E-Ders Portalı
- **Kanıt 2:** Bartın Üniversitesi Kütüphane Daire Başkanlığı E-Kaynakları

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Enstitümüz anabilim dallarında lisansüstü eğitim alan öğrencilerimizin kesin kayıt süreçleri tamamlandıktan sonra kendilerine akademik danışman atanmakta olup, ilgili akademik danışmanlık hizmetlerinin ne şekilde yürütüleceği de Bartın Üniversitesi Lisansüstü Akademik Danışmanlık Yönergesi ile yürütülmektedir**(Kanıt B.3.2.1)**. Ayrıca öğretim süresinde öğrencilerimizin tez konuları belirlendikten sonra ilgili alanda çalışmalar yapan öğretim elemanları ile çalışmalarının bilimsel ve akademik açıdan daha verimli olacağı düşünüldüğünden danışman değişikliği yapılması mümkün kılınmıştır **((Kanıt B.3.2.2)**. Enstitümüz öğrencileri üniversitemiz bünyesinde bulunan Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezinden destek alarak kariyer planlamalarına yön verebilmektedirler. Kariyer merkezi aracılığı ile öğrencilerin akademik ve kariyer planlamaları doğrultusunda çeşitli çalışmalar öğrencilerin hizmetine sunulmaktadır. <https://kariyer.bartın.edu.tr/> **(Kanıt B.3.2.3)**.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt B.3.2.1:** Bartın Üniversitesi Lisansüstü Akademik Danışmanlık Yönergesi
- **Kanıt B.3.2.2:** Danışman Değişiklik Formu
- **Kanıt B.3.2.3:** Bartın Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma

Merkezi

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Enstitümüz bünyesinde tesis, laboratuvar, çalışma ofisi gibi imkanlar bulunmamakta olup, üniversitemiz tesis ve altyapılarını kullanmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Enstitümüz bünyesinde yer alan dezavantajlı ya da az temsil edilen gruplara (engelli, yoksul, göçmen vb.) yönelik çalışmalar üniversitemiz bünyesinde bulunan koordinatörlükler ve araştırma merkezleri (Engelli Öğrenci Koordinatörlüğü, Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi) aracılığı ile yürütülmekte olup enstitümüz ilgili birimlere katkı sağlamaktadır. Enstitümüz Eğitimde Erişilebilirlik (Yeşil Bayrak) (**Kanıt B.3.4.1**) ve Mekanda Erişilebilirlik (Turuncu Bayrak) (**Kanıt B.3.4.2**) almıştır. Enstitümüz bünyesinde öğrencilerimize ekonomik destek sağlayabilmek adına kısmi zamanlı öğrenci çalıştırılmaktadır (**Kanıt B.3.4.1**). Enstitümüz yönlendirme tabelalarında görme engelli öğrencilerimizin faydalanabileceği şekilde Braille Alfabeti kullanılarak hazırlanmıştır. (**Kanıt B.3.4.2**)

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt B.3.4.1:** Yeşil Bayrak
- **Kanıt B.3.4.2:** Turuncu Bayrak
- **Kanıt B.3.4.23:** Kısmi Zamanlı Öğrenci Başvuru Sonuçları
- **Kanıt B.3.4.2:** Braille Alfabeti Tabelaları.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Enstitümüz bünyesinde öğretim üyesi kadrosu bulunmaması , anabilim dalında görev yapan öğretim üyelerinin kadrolarının fakültelerde olması nedeniyle enstitümüzde atama, yükseltme ve görevlendirme alanında bir çalışma yapılmamaktadır.

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Birimde öğretim elemanı bulunmadığı için öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır. Ancak Öğretim Elemanı anket sonuçları KVVK kapsamında sadece ilgili öğretim elemanları ile paylaşılmış ve olası düşük anket sonuç nedenleri öğrenmek için Enstitü Yönetim Kurulunda görüşme yapılarak öğrencilerle

iyileştirme toplantısı yapılmasına karar verilmiştir.(**Kanıt B.4.2.1**)

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Enstitümüz bünyesinde öğretim üyesi bulunmamakta olup, YÖK tarafından verilen akademik teşvik dışında araştırma konusuna yönelik olan teşvik etme ve ödüllendirme sistemi enstitümüzde uygulanmamaktadır.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Enstitümüze bağlı lisansüstü programlarımız kapsamında yürütülen araştırma faaliyetleri anabilim dalı başkanlıkları tarafından takip edilmekte ve sürdürülmektedir. Enstitümüz Anabilim Dalları tarafından yapılan araştırmaların hedeflenmesi ve takibi için birim kalite ve akreditasyon komisyonu oluşturulmuştur. (**Kanıt C.1.1.**)

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Enstitümüz bünyesinde öğretim elemanı ve araştırmacı bulunmamaktadır.

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Enstitümüz Anabilim Dallarında öğrenim gören öğrencilerimizin tez konuları belirlenirken, üniversitemizin "Öncelikli Araştırma Alanları" ile ilgili olup olmadığı takip edilmekte bu bağlamda tez konusu bildirim formunda öğreniye Tez Konusu İhtisaslaşma Alanı ile İlgilimidir şeklinde soru yöneltilmektedir (**Kanıt C.1.3.1**) Doktora Sonrası Araştırmacı (Post-Doc) pozisyonu olmamakla birlikte doktorasını bitirmiş araştırmacıların projelerde istihdam edilmesine yönelik Teknoloji Geliştirme Bölgesi (Teknokent) çalışmaları ile eş güdümlü devam etmektedir. Doktora programlarındaki eğitimin kalitesi ve mezunların yetkinliği arttırmak için yönetmeliğe "Doktora programlarında; en az biri uluslararası indekslerde taranan dergilerde olmak üzere iki adet araştırma veya derleme makalenin yayımlanmış veya yayıma kabul edilmiş olması," şartı konulmuştur. (**Kanıt C.1.3.2**) <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2025/07/20250728-1.htm>

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt C.1.3.1:** Tez Konusu Bildirim Formu
- **Kanıt C.1.3.2:** Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Enstitümüz Anabilim Dallarında görevli olan akademik personelin kadroları fakülteler bünyesinde bulunmaktadır. Bu nedenle araştırma yetkinlikleri üzerine yapılan çeşitli çalışmalar fakülteler aracılığı ile yürütölmektedir.

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Enstitümüz bünyesinde Yükseköğretim Kurumu Başkanlığının belirlediğı kriterlere uygun olarak açılmış dört adet disiplinler arası anabilim dalı bulunmaktadır. Ayrıca řu anda pasif durumda olmakla beraber daha önce kayıtlanmış mevcut öğrencilerin öğretim gördükleri bulunmaktadır<https://lisansustu.bartın.edu.tr/anabilim-dallari-ve-programlar.html> (**Kanıt C.2.2.1**) Bununla birlikte önümüzdeki yıl hayata geçirilmek üzere Karabük Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ile görüşmeler devam etmektedir.

<https://lisansustu.bartın.edu.tr/haberler/bartın-ve-karabuk-universiteleri-arasında-ortak-doktora-programi-acılması-görüşüldü.html>

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Enstitümüz lisansüstü eğitim programlarında öğrenim gören öğrencilerimizin tezli yüksek lisans ve doktora programlarından mezun olabilmesi için geçerli olan yayın şartı (Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğı 53. Madde) kapsamında öğrencilerimizden tez savunma sınavı başvuru evrağında yaptıkları yayının tarandığı index, yayın türü, tezden üretilip üretilmediğı gibi bilgiler alınarak araştırma performansları takip edilmektedir. (**Kanıt C.3.1.1**) Ayrıca birimimiz stratejik planı hedef kartlarında Lisansüstü Öğrencilerin yer aldığı WOS,Scopus ve Tr Dizin yayınlar yer almaktadır.. (**Kanıt C.3.1.2**) İlgili hedeflerin gerçekteşme oranları ise her yıl hazırlanan faaalıyet raporu ile düzenli olarak kontrol edilmektedir. (**Kanıt C.3.1.3**)

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt C.3.1.1:** Tez Savunma Sınavı Jüri Öneri Formu

- **(Kanıt C.3.1.2):** Stratejik Plan Hedef Kartları
- **(Kanıt C.3.1.2):** Faaliyet Raporu

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Enstitümüz anabilimdallarında görevli akademik personel fakültelerde görev yapan öğretim üyelerinden oluşmakta olup, araştırmacı olarak görev yapan personel fakülteler nezdinde takip edilmektedir.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Enstitümüz bünyesinde akademik personel bulunmaması, toplumsal katkı süreçlerinin anabilim dalları tarafından sağlanması gerektiğinden enstitümüz sürece direkt katkıda bulunmamakla birlikte yıl içerisinde anabilim dallarına hatırlatma yazıları yazmaktadır.**(Kanıt D.1.1.1)** .

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Enstitümüz toplumsal katkı faaliyetleri anabilim dalları tarafından gerçekleştirilebilmektedir. Enstitümüz insan kaynağı ve akademik idari personel yapısı nedeniyle toplumsal katkı faaliyetlerine stratejik planda yer vermemiş olmasına rağmen anabilim dallarımız aracılığı ile yıl içerisinde bir takım faaliyetler gerçekleştirmektedir. **(Kanıt. D.2.1.1)**

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Enstitümüzün güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönleri Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı başlıkları altında özet olarak sunulmuştur. İzleme raporu hazırlama sürecinde karşılaşılan eksiklikler Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı'nda ortaya konulan hedefler. izleme faaliyetleri olarak, tanımlanmış performans göstergeleri aracılığıyla önceden belirlenmiş aralıklarda stratejik plan kapsamındaki hedeflere erişim izlenecektir.

GÜÇLÜ YÖNLER

1. Liderlik Yönetim ve Kalite

- Enstitümüzde Liderlik, Yönetim ve Kalite güvence sistemini destekleyici yapılar bulunmaktadır.

- Enstitümüzün iş tanımları ve görev dağılımları belirlenmiş organizasyon yapısı bulunmaktadır.
- Enstitümüz karar alma mekanizmalarında iç ve dış paydaşların görüşlerine yer verilmektedir.
- Enstitümüz karar alma mekanizmalarının daha etkin kullanılabilmesi için iç ve dış paydaş temsilcilerinin yer aldığı Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Danışma Kurulu yapısında revizyona gidilmiştir.
- Öğrenci geri bildirimleri sistematik bir şekilde takip edilmektedir.
- Mezun öğrenci ilişkilerini güçlendirecek uygulamalar geliştirilmektedir.

2. Eğitim ve Öğretim

- Enstitümüz lisansüstü program açmada yüksek öğretim kurumu başkanlığının belirlediği gerekli bilimsel ölçütler yer almaktadır.
- Ders dağılım çizelgeleri dönem başlarında Anabilim dalı başkanlıklarından talep edilerek, dengeli bir ders dağılımı oluşturulması sağlanmaktadır.
- Ders kazanımları ve program çıktıları arasında güçlü bir uyum sağlanmaktadır..
- Program çıktıları oluşturulurken dış paydaşların görüşleri almak amaçlı Danışma Kurulu oluşturulmuştur.
- Lisansüstü eğitim faaliyetlerinin yasal mevzuat ile çerçevelerini belirlemek amaçlı yönerge, usul ve esaslar oluşturulmuştur.
- Danışmanlık hizmetlerinin sistematik bir yapıya kavuşturulması için oluşturulan, Bartın Üniversitesi Lisansüstü Akademik Danışmanlık Yönergesi ile mevzuat ile bağlantılı hale getirilmiştir.
- Lisansüstü eğitimimde öğrencilerimizin öğrenim kaynaklarına ulaşabilmesi için çeşitli mekanizmalar geliştirilmiş ve günümüz uzaktan eğitim ve uzaktan erişim sistemleri aktif kullanılır hale getirilmiştir..
- Öğrenci kabulü sistematik ve şeffaf bir şekilde gerçekleştirilmekte ve öğrenci alımlarına ait süreçler ilan edilmektedir.
- Uluslararası öğrenci alımlarında yapılan ilan sayısı 3(üç) olarak belirlenmiş ve uluslararası öğrencilere kayıt için daha uzun süre verilmesi sağlanmıştır.

3. Araştırma ve Geliştirme

- Enstitümüz bünyesinde 2025 yılında; Elektrik-Elektronik Mühendisliği Tezli Yüksek Lisans programı açılmış olup, 2025 yılı aralık ayında ise Temel İslam Bilimleri, Akıllı Sistemler Mühendisliği, Bilişim Sistemleri ve Teknolojileri, Beden Eğitimi ve Spor, Bölgesel Kalkınma İktisadı, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Biyoteknoloji doktora programlarının açılması için başvurular Yüksek Öğretim Kurulu başkanlığın yapılmıştır..
- Enstitümüz içerisinde ulusal ve uluslararası düzeyde destek veren programların faaliyetleri yürütülmektedir.

- Enstitümüzde görev yapan akademik personelin araştırma performansları stratejik planda belirtilmiş olup, yıllık faaliyet raporlarında gerçekleşme durumları değerlendirilmektedir.

4. Toplumsal Katkı

- Enstitümüz toplumsal katkı süreçlerinde üniversitemiz plan ve stratejisine uygun olarak hareket etmekte olup, üniversitemizin belirlediği görevleri yerine getirmektedir.

GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER

1. Liderlik Yönetim ve Kalite

- Kalite süreçlerinde Kontrol et – Önlem Al aşamalarının henüz sistematik bir düzene kavuşmamış olması,
- Dış paydaş görüşlerinin alınması amaçlı oluşturulan Danışma Kurulu toplantılarında dış paydaşlar tarafından gösterilen ilginin yeterli olmaması,
- Mezun ilişkilerinin istenilen düzeyde olmaması,

2. Eğitim ve Öğretim

- Enstitümüz lisansüstü programlarının doluluk oranlarının artırılması gerekmektedir.
- Enstitümüz anabilim dallarında yer alan lisansüstü programların tanıtımlarını ulusal ve uluslararası yeterli düzeyde olmaması,
- Lisansüstü programlardaki uluslararası öğrenci sayısının artırılması gerekmektedir.
- Akademik teşvik çeşitliliğinin artırılması gerekmektedir.

3. Araştırma ve Geliştirme

- Enstitümüz bünyesinde akademik personel olması nedeniyle akademik faaliyetlerle ilgili işlemlerin takibinde zorluklar yaşanmakta olup, enstitümüz bünyesinde yapılacak akademik faaliyet işlemleri takip etmek üzere akademik personel görevlendirilmesi gerekmektedir.
- Ulusal ve Uluslararası ortak program ve protokollerin artırılması gerekmektedir.

- Enstitümüz doktora programlarının arttırılması gerekmektedir.
- Doktora sonrası imkanların, araştırmacı imkanlarının geliştirilmesi gerekmektedir.

4. Toplumsal Katkı

- Toplumsal katkı süreçlerinde enstitünün rolünün arttırılması için çeşitli kurum ve kuruluşlar ile protoroller ve ortak çalışmalar yapılması gerekmektedir.
- Toplumsal katkının izlenmesi için sistematik mekanizmalar geliştirilmelidir.