

TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI MEZUNİYET YOL HARİTASI

A) Ön Koşullar

Tez Savunma Sınavına girebilmek için **öğrencinin**:

- 1) En az 7 adet ders, seminer dersi, ders-tez-tez bitirme dönemleri uzmanlık alanı ve danışmanlık derslerinden başarılı olması (120 AKTS; 21 Kredi) ve başarısız hiçbir dersinin bulunmaması,
- 2) Genel Not Ortalamasının **4.00 üzerinden en az 2.50** olması,
- 3) Asgari öğrenim süresini tamamlamış olması (Asgari Öğrenim Süresi 2 yıl (4 yarıyıl)),
- 4) Harç borcu bulunmuyor olması,
- 5) En az bir adet makalenin yayımlanmış ve yayıma kabul edilmiş olması veya bir adet tam metin bildirisinin yayımlanmış olması,
- 6) Tezini hazırlamış ve tezinin benzerlik raporunun tek kaynaktan %5 olmak üzere alıntılar dâhil %25'ten ya da alıntılar hariç %15'ten düşük olması gerekmektedir.

B) Tez Savunma Sınavına Girebilmek İçin Yapılacak İşlemler

1) Tez Savunma Sınavı Jüri Öneri Formu ve Ekleri (FRM-0331)

FRM-0331'in Ekleri

- 1.1.) Tez Teslim ve Değerlendirme Formu
- 1.2.) Tez ve benzerlik raporunun tamamının yer aldığı 1 adet cd (Word ve PDF)
- 1.3.) Benzerlik Raporunun ilk sayfası (Öğrenci ve Danışman imzalı)
- 1.4.) Yayımların sağlandığına dair belge

Tez Savunma Sınavı Jürisinin Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı bilgisi alındığında, öğrenci tarafından jüri üyelerine tezini elektronik veya basılı nüshası ulaştırılır ve öğrenci “**jüri üyeleri tez teslim tutanağı (FRM-0331 ekinde yer almaktadır.)**” düzenleyerek Enstitüye teslim eder.

C) Tez Savunmasının Yapılacağı Gün Yapılacak İşlemler

1) Yüksek Lisans Tez Savunma Sınavı Tutanak Formu ve Ekleri (FRM-0332) (Jüri üyeleri tarafından imzalanacaktır.)

FRM-0332'nin Ekleri

- 1.1.) Her bir Jüri Üyesi tarafından ayrı ayrı doldurulacak olan **Tez Değerlendirme Formları (FRM-0332 eki)**
- 1.2.) Savunma sınavında tez adında değişiklik olması durumunda **Tez Adı Değişiklik Formu (FRM-0332 eki)**

2) En az 3 adet “**Tez Kabul Onay Sayfası**” (Jüri üyeleri tarafından imzalanacak ve tez içine konulacaktır.)

Ç) Tez Savunması Sonrası Enstitüye Teslim Edilecek Formlar

1) Yüksek Lisans Tez Savunma Sınavı Tutanak Formu ve Ekleri (FRM-0332)*

- ✓ Öğrencinin başarılı olması durumunda tezi en geç bir ay içerisinde enstitüye teslim etmesi gerekmektedir.
- ✓ Düzeltme verilen öğrenciler savunma tarihinden itibaren 3 ay içinde aynı jüri önünde tekrar savunmaya gireceklerdir. Bir ay öncesinden süreci yeniden başlatmaları gerekir.

***Tez Savunma Sınavı Sonrasında Enstitüye teslim edilecek evraklar, en geç 3 (üç) iş günü içerisinde gönderilecektir. Online yapılan sınavlarda evraklar, en geç 21 (yirmi bir) gün içerisinde gönderilecektir.**

2) Savunma sınavında jüri tarafından önerilen düzenlemeleri tamamlandıktan sonra tezin Enstitü tarafından incelenmesi için; 1 Adet öğrenci ve danışman tarafından imzalanmış **Savunma Sınavı Sonrası Beyan Formu (FRM-0256)**

D) Mezuniyet İçin İlişik Kesme Süreci

1) Teslim Edilmesi Gereken Belgeler;

- 1.1.) Islak imzalı “Kabul ve Onay” sayfası (1 Adet),
- 1.2.) **Tez Teslim Formu (FRM-0285),**
- 1.3.) 1 Adet **Tez Veri Giriş Formu** (YÖK Ulusal Tez Merkezi Sayfası) (<http://tez2.yok.gov.tr/>),
- 1.4.) 2 adet CD (1. CD: Tezin tamamı Word ve PDF formatında) (2. CD: Sayfa bütünlüğü bozulmadan kişisel veriler (telefon numarası, e-posta adresi, ıslak imzalar vs.) silinerek Word ve PDF formatında. YÖK Ulusal Tez Merkezine 2. CD’de teslim edilen tez yüklenecektir.),
- 1.5.) Öğrenci Kimlik Kartı
- 1.6.) Türkiye Mezunları Bilgi Formu (Uluslararası öğrenciler için) (<https://www.turkiyemezunlari.gov.tr>)
- 1.7.) 3 Adet Ciltlenmiş Tez (1 tanesinin “Kabul ve Onay” sayfası imzalı, 2 tanesinin “Kabul ve Onay” sayfası imzasız)

Notlar: Tez tesliminden önce Enstitü Müdür Yardımcısı tarafından tez yazım kılavuzuna göre teziniz incelenecektir. Tez incelenmek üzere leetez@bartin.edu.tr adresine gönderilecektir. Gönderi yapılırken konu alanına “Tez İnceleme” ileti alanına ise kendinizi tanıtıcı bilgilerin yazılması rica olunur. İncelenmeyen tezler kabul edilmeyecektir.