

A) Ön Koşullar**Tez Savunma Sınavına girebilmek için öğrencinin:**

- 1) **3 adet** başarılı Tez İzleme Komitesi raporu sunmuş olması,
- 2) En az 7 adet ders, seminer dersi, ders-yeterlik-tez-tez bitirme dönemleri uzmanlık alanı ve danışmanlık derslerinden başarılı olması (240 AKTS; 21 Kredi) ve başarısız hiçbir dersinin bulunmaması,
- 3) Genel Not Ortalamasının **4.00 üzerinden en az 3.00** olması,
- 4) Asgari öğrenim süresini tamamlamış olması (Asgari Öğrenim Süresi 4 yıl (8 yarıyıl)),
- 5) Harç borcu bulunmuyor olması,
- 6) En az biri uluslararası indekslerde taranan dergilerde olmak üzere iki adet makalenin yayımlanmış veya yayıma kabul edilmiş olması,
- 7) Tezini hazırlamış ve tezinin benzerlik raporunun tek kaynaktan %5 olmak üzere alıntılar dâhil %25'ten ya da alıntılar hariç %15'ten düşük olması gerekmektedir.

B) Tez Savunma Sınavına Girebilmek İçin Yapılacak İşlemler**1) Tez Savunma Sınavı Jüri Öneri Formu ve Ekleri (FRM-0277)****FRM-0277'nin Ekleri**

- 1.1.) *Tez Teslim ve Değerlendirme Formu*
- 1.2.) *Tez ve benzerlik raporunun tamamının yer aldığı 1 adet cd (Word ve PDF)*
- 1.3.) *Benzerlik raporunun ilk sayfası (Öğrenci ve Danışman imzalı)*
- 1.4.) *Yayın şartının sağlandığına dair belge.*

Tez Savunma Sınavı Jürisinin Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı bilgisi alındığında, öğrenci tarafından jüri üyelerine tezin elektronik veya basılı nüshası ulaştırılır ve öğrenci "**jüri üyeleri tez teslim tutanağı (FRM 0277) ekinde yer almaktadır.**" düzenleyerek Enstitüye teslim eder.

C) Tez Savunmasının Yapılacağı Gün Yapılacak İşlemler**1) Tez Savunma Sınavı Tutanak Formu ve Ekleri (FRM-0278) (Jüri üyeleri tarafından imzalanacaktır.)****FRM-0278'nin Ekleri**

- 1.1.) Her bir Jüri Üyesi tarafından ayrı ayrı doldurulacak olan *Tez Değerlendirme Formları (FRM-0278 eki)*
- 1.2.) Savunma sınavında tez adında değişiklik olması durumunda *Tez Adı Değişiklik Formu (FRM-0278 eki)*

2) En az 1 adet "Tez Kabul Onay Sayfası" (Jüri üyeleri tarafından imzalanacak ve tez içine konulacaktır.)**C) Tez Savunması Sonrası Enstitüye Teslim Edilecek Formlar****1) Yüksek Lisans Tez Savunma Sınavı Tutanak Formu ve Ekleri (FRM-0278)***

- ✓ Öğrencinin başarılı olması durumunda tezi en geç bir ay içerisinde enstitüye teslim etmesi gerekmektedir.
- ✓ Düzeltme verilen öğrenciler savunma tarihinden itibaren 6 ay içinde aynı jüri önünde tekrar savunmaya gireceklerdir. Bir ay öncesinden süreci yeniden başlatmaları gerekir.

***Tez Savunma Sınavı Sonrasında Enstitüye teslim edilecek evraklar, en geç 3 (üç) iş günü içerisinde gönderilecektir. Uzaktan katılımlı yapılan sınavlarda belgeler, en geç 21 (yirmi bir) gün içerisinde gönderilecektir.**

2) Savunma sınavında jüri tarafından önerilen düzenlemeleri tamamlandıktan sonra tezin Enstitü tarafından incelenmesi için; 1 Adet öğrenci ve danışman tarafından imzalanmış Savunma Sınavı Sonrası Beyan Formu (FRM-0269)**D) Mezuniyet İçin İlişik Kesme Süreci****1) Teslim Edilmesi Gereken Belgeler;**

- 1.1.) Islak imzalı "Kabul ve Onay" sayfası (1 Adet),
- 1.2.) *Tez Teslim Formu (FRM-0285),*
- 1.3.) 1 Adet *Tez Veri Giriş Formu* (YÖK Ulusal Tez Merkezi Sayfası) (<http://tez2.yok.gov.tr/>),
- 1.4.) 2 adet CD (1. CD: Tezin tamamı Word ve PDF formatında) (Sayfa bütünlüğü bozulmadan kişisel veriler (telefon numarası, e-posta adresi, ıslak imzalar vs.) silinerek Word ve PDF formatında. YÖK Ulusal Tez Merkezine 2. CD'de teslim edilen tez yüklenecektir.)
- 1.5.) Öğrenci Kimlik Kartı
- 1.6.) Türkiye Mezunları Bilgi Formu (Uluslararası öğrenciler için) (<https://www.turkiyemezunlari.gov.tr>)
- 1.7.) Bilgi formları (100/2000 YÖK Doktora Bursiyerleri için)

Notlar: Tez tesliminden önce Enstitü Müdür Yardımcısı tarafından tez yazım kılavuzuna göre teziniz incelenecektir. Tez incelenmek üzere leetez@bartin.edu.tr adresine gönderilecektir. Gönderi yapılırken konu alanına "Tez İnceleme" ileti alanına ise kendinizi tanıttıcı bilgilerinizi yazılması rica olunur. İncelenmeyen tezler kabul edilmeyecektir.