

TOPLANTI BİLGİLERİ	
TARİHİ VE SAATİ	12.09.2023 - 10:00
YERİ	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı-Daire Başkanı Odası
KONUSU	Kütüphane Hizmetleri Toplantısı
BAŞKAN	Burak BEYGİRCİ

GÜNDEM MADDELERİ	
NO	GÜNDEM
1	Başkanlığımızda öğretim görevlisi ve kütüphaneci kadrosunda görev yapan personelin çalışmaları hakkında bilgi alma ve görev dağılımlarının belirlenmesi
2	2023-2024 akademik yılında Başkanlığımız tarafından kütüphane oryantasyon programının yapılması ve abone olunan veritabanları için eğitim konusunun görüşülmesi
3	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Birim Danışma Kurulu'nun oluşturulmasının görüşülmesi
4	Kütüphanecilerin gelişimlerine katkısı olacak kongre/konferanslara katılımlarla ilgili görüşülmesi
5	Başkanlığımızın kurumsal sosyal medya hesaplarının (instagram, twitter, youtube) daha aktif kullanımı için yapılabileceklerin görüşülmesi
6	Başkanlığımızca sunulan kütüphane hizmetlerinin gelişimi ve daha geniş kullanıcı kitlesine ulaştırılması için yeni fikir ve beklentilerin görüşülmesi
7	Başkanlığımızın elektronik ve basılı kaynak koleksiyon geliştirme hedeflerinin görüşülmesi
8	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Birim Kalite Komisyonuyla ilgili güncellemelerin görüşülmesi

ALINAN KARARLAR		
GÜNDEM NO	KARAR NO	KARAR
1	1	Başkanlığımızda öğretim görevlisi ve kütüphaneci kadrosunda görev yapan personelin daha önceden tanımlanmış görevleri ile ilgili olarak günlük çalışmaları hakkında Daire Başkanı'na bilgileri sunuldu.

1	2	<p>Personelle yapılan istişareler sonucunda görev tanımlarının aşağıdaki şekilde oluşturulması kararlaştırıldı:</p> <p>Öğr. Gör. Ülkü ÖZGÜVEN CEYLAN: Teknik Hizmetler birim sorumluluğunun yürütülmesi, Kütüphanemizce abone olunan elektronik kaynakların ve intihal programlarının sorumluluğunun yürütülmesi, kullanıcı ve veritabanı eğitimlerinin düzenlenmesi, Üniversitemiz bünyesinde üretilen tez, kitap, makale, rapor vb. bilgi kaynaklarının Kurumsal Akademik Arşive yüklenmesi ve editöryal süreçlerin yürütülmesi, Tez CD'lerinin kataloglama işlemlerinin yürütülmesi, erektiğinde kitap kataloglama işlemlerine destek olunması.</p> <p>Asena Sıla ÖNCÜ PİR: Basılı kaynak koleksiyon geliştirme süreçleri için; kitap seçimi ve listelerinin oluşturulması, birimlerden basılı kitap taleplerinin toplanması, KYTS (Kütüphane Yayın Talep Sistemi) üzerinden talep iletilen basılı kitapların kitap alım listesinde toplanması, basılı kitapların ihale yoluyla satın alma süreçlerinin yürütülmesi, gerektiğinde kitap kataloglama işlemlerine destek olunması.</p> <p>Arzu YAVUZ: Kütüphaneye satın alma, bağış veya dağıtım yoluyla gelen kitap ve diğer bilgi kaynaklarının modern kütüphanecilik kurallarına dayalı olarak kataloglamak, sınıflamak ve Kütüphane Otomasyon Programına kayıt etmek, Kurumsal Açık Arşiv Sistemi veri girişi ve editöryal süreçler için Öğr. Gör. Ülkü ÖZGÜVEN CEYLAN'ın yedek görevlisi olunması,</p> <p>Mücahit ÖZDEMİR: Okuyucu Hizmetleri birim sorumluluğunun yürütülmesi, sosyal medya hesaplarının yönetilmesi ve içerik üretilmesi, Kütüphaneler Arası İşbirliği (KİTS) iş ve işlemleri, Türkiye Belge Sağlama (TÜBESS) iş ve işlemleri, kısmi zamanlı öğrencilerin sorumluluğu, Üniversite Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme ile ilgili Performans Göstergelerini hazırlamak ve ilgili çalışmalarını yürütmek, Yükseköğretim Kalite Kurulu Başkanlığı (YÖKAK) tarafından istenen ve Başkanlığımız sorumluluğundaki verilerin hazırlanması çalışmalarını yürütmek,</p> <p>Kıymet Akdamar: Kütüphaneye satın alma, bağış veya dağıtım yoluyla gelen kitap ve diğer bilgi kaynaklarının modern kütüphanecilik kurallarına dayalı olarak kataloglamak, sınıflamak ve Kütüphane Otomasyon Programına kayıt etmek, Üniversite Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme ile ilgili Performans Göstergelerini hazırlamak ve ilgili çalışmalarını yürütmek, Yükseköğretim Kalite Kurulu Başkanlığı (YÖKAK) tarafından istenen ve Başkanlığımız sorumluluğundaki verilerin hazırlanması çalışmalarını yürütmek,</p> <p>Tuğba Birkin: Kütüphaneye satın alma, bağış veya dağıtım yoluyla gelen kitap ve diğer bilgi kaynakları ile süreli yayınların (dergilerin) modern kütüphanecilik kurallarına dayalı olarak kataloglamak, sınıflamak ve Kütüphane Otomasyon Programına kayıt etmek, Kütüphane oryantasyon eğitimlerini düzenlemek, kullanıcı ve veritabanı eğitimleri için Öğr. Gör. Ülkü ÖZGÜVEN CEYLAN'ın yedek görevlisi olunması,</p> <p>Nurullah Yavuz: Danışma ve referans hizmetlerinin yürütülmesi, ödünç/iade işlemlerinin yürütülmesi, kitap geciktirme ve fotokopi ücretlerinin takibinin sağlanması, Kütüphaneler Arası işbirliği (KİTS) ve Türkiye Belge Sağlama (TÜBESS) iş ve işlemleri için Mücahit ÖZDEMİR'in yedek görevlisi olunması, Kütüphane oryantasyon eğitimleri için Tuğba BİRKİN'in yedek görevlisi olunması.</p>
2	1	<p>2023-2024 akademik yılı başında Başkanlığımız tarafından Üniversitemize yeni kayıt olan öğrencilere yönelik olarak Kütüphane oryantasyon eğitimlerinin verilmesi kararlaştırılmış ve takvim belirlenmiştir. Abone olunan veritabanları için öğrencilere ve öğretim elemanlarına yönelik olarak kullanıcı eğitimleri düzenlenmesi kararlaştırılmıştır.</p>
3	1	<p>Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Birim Danışma Kurulu üyeliği için toplantıya katılım sağlayan personel tarafından görüş alınmış, bu çerçevede;</p> <p>Bartın Üniversitesi Öğretim Üyesi Doç. Dr. Ahmet ALTAY, Bartın İl Halk Kütüphanesi Müdürü Tülay ERDURAN, Amasya Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı İlhami TÜRKYILMAZ, Celal Bayar Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı Hıdır METİN, Çankırı Karatekin Üniversitesi Öğretim Üyesi Doç. Dr. Burcu Umut ZAN, ÇOMÜ Kütüphaneci Büşra BİLİR, Kırıkkale Üniversitesi Kütüphaneci Zeynep SEMERCİ, BARÜ Bilge74 Öğrenci Kulüp Başkanı Çağlar ERBİL, BARÜ BBY Öğrencisi Ufuk DARÇIN, Bartın Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Emekli Daire Başkanı Hüseyin GÖL, Bartın Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı Öğr. Gör. Burak BEYGİRCİ ve toplantıya katılım sağlayan personel olmak üzere ilgili kişilere teklif</p>

		edilmesi kararlaştırılmıştır.
4	1	4-7 Ekim 2023 tarihlerinde dzenlenecek Cumhuriyet'in 100. Yılında Türk Kütüphaneciliği Sempozyumu'na Kütüphaneci Arzu YAVUZ, Kütüphaneci Kıymet AKDAMAR, Kütüphaneci Mücahit ÖZDEMİR, Kütüphaneci Tuğba BİRKİN'in katılım sağlaması, 20-23 Kasım 2023 tarihlerinde "Cumhuriyet'in 100. Yılında niversite Ktphanelerini Yeniden Dşnmek" temasıyla dzenlenecek ANKOSLINK 2023 Uluslararası Konferansı'na, Daire Başkanı Burak BEYGİRÇİ, Kütüphaneci Mücahit ÖZDEMİR ile Kütüphaneci Tuğba BİRKİN'in katılım sağlaması kararlaştırıldı.
5	1	Başkanlığımızın kurumsal sosyal medya hesaplarından (instagram, twitter, youtube) zellikle yeni gelen kitapların aylık tanıtımı ve duyurusunun yapılması ile kullanıcılarda farkındalık yaratılmaya çalışılması kararı alındı. Bulunan ayın özel ve önemli günleriyle alakalı içerik üretilmesine karar verildi. Üniversitenin ğrenci kulüpleriyle iş birliği yapılarak etkinlikler dzenlenmesine karar verildi.
6	1	Başkanlığımızın kütüphane hizmetlerinin gelişmesi için yeni fikir ve beklentiler görüşüldü. Ulusal ve uluslararası literatürdeki güncel çalışmalar takip edilmesi konusunda fikir birliğine varıldı.
7	1	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımızın basılı kitap koleksiyonunun geliştirmesi için yılsonunda doğrudan teminle basılı kitap alınmasına, yine yılsonunda yayın alımı btçesinde kalan parayla bibliyometrik analiz yöntemine dayalı olarak e-kitap satın alınmasına karar verilmiştir.
7	2	Yeni gelen kitap ve diğer materyalleri modern kütüphanecilik kurallarına göre kataloglama sayısının günlük 20 adet olmasına karar verilmiştir.
8	1	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının Kalite Komisyonu'nun 3 yillığına Daire Başkanı Burak BEYGİRÇİ, Öğr. Gör. Ülkü ÖZGÜVEN CEYLAN, Kütüphaneci Asena Sıla NC PİR, Bilgisayar İşletmeni Ayşegül ALADAğ YILDIZ, Kütüphaneci Tuğba BİRKİN'den oluşturulması kararlaştırılmıştır.

KATILIMCI BİLGİSİ			
S/N	UNVANI	ADI SOYADI	İMZA
1	Daire Başkanı	Öğr. Gör. Burak BEYGİRCİ	
2	Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Ülkü ÖZGÜVEN CEYLAN	
3	Kütüphaneci	Asena Sıla ÖNCÜ PİR	
4	Kütüphaneci	Arzu YAVUZ	
5	Kütüphaneci	Mücahit ÖZDEMİR	
6	Kütüphaneci	Kıymet AKDAMAR	
7	Kütüphaneci	Tuğba BİRKİN	
8	Kütüphaneci	Nurullah YAVUZ	