



Doküman No	FRM-0675
Yayın Tarihi	22.06.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

TOPLANTI BİLGİLERİ	
<b>TARİHİ VE SAATİ</b>	23.08.2023 - 09:30
<b>YERİ</b>	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı-Toplantı Salonu
<b>KONUSU</b>	2023-2024 Akademik Yılı Eğitim-Öğretim Hazırlık Toplantısı
<b>BAŞKAN</b>	Öğr. Gör. Burak BEYGİRCİ

GÜNDEM MADDELERİ	
NO	GÜNDEM
1	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'na vekaleten atanan Öğr. Gör. Burak BEYGİRCİ'nin kütüphane personeline beklentilerini aktarması
2	2023-2024 Akademik Yılında Merkez Kütüphane ve Ağdacı Yerleşkesi Şube Kütüphanesi'nde mesai sonrası tutulacak nöbetlerin görüşülmesi
3	2023 yılı içerisinde Kütüphaneye alınacak kırtasiye ve temizlik malzemelerinin görüşülmesi
4	İhale yoluyla satın alınan basılı kitapların katalog girişlerinin görüşülmesi
5	Eğitim-Öğretim dönemi öncesi kütüphane genel temizliğinin görüşülmesi
6	Ağdacı Şube Kütüphanesi'nin yeni eğitim-öğretim dönemine hazırlık çalışmalarının görüşülmesi
7	Kütüphane personelinin yönetimden beklentileri ile istek ve önerilerinin görüşülmesi

ALINAN KARARLAR		
GÜNDEM NO	KARAR NO	KARAR
1	1	Başkanlık kadrosundaki kadrolu personel için 08:30-17:30, hizmetli kadrosundaki personel için 08:00-17:00, sürekli işçi kadrosundaki personel için 08:00-18:00 olarak uygulanan mesai saatlerine riayet edilmesi ifade edildi.
1	2	Personelin mesai saatlerine geli ve gidişlerini kontrol amaçlı olarak giriş ve çıkışlarda, kütüphane girişindeki kart okuma cihazına personel kimlik kartlarını okutması gerektiği ifade edildi.
1	3	Personel tarafından talep edilecek saatlik izinlerde "FRM-0172 Kısa Süreli (Saatlik) İzin Formu"nun doldurulması ve birim amirlerince imzalanması sonrasında yerleşke dışına çıkılması gerektiği ifade edildi.
1	4	Aynı birimde çalışan personelin aynı anda molaya çıkmaması suretiyle günde 2 defa olmak üzere 10:00-11:00 arası ile 15:00-16:00 arasında yarımşar saat molaya çıkılması kararı alındı.
2	1	Eğitim-öğretim döneminin başlamasıyla birlikte Merkez Kütüphanede hafta içi 17:30-21:30, hafta sonu (cumartesi) 10:00-17:00 olmak üzere mesai sonrası nöbet tutulması kararı alındı.

2	2	Üst yönetim tarafından Ağdacı Kütüphane Binası'na güvenlik görevlisi görevlendirilmesi koşuluyla, Kütüphane katına rafların olduğu salondan bağımsız olarak bilgisayar salonu oluşturulması, oluşturulan bilgisayar salonu ile bağımsız çalışma salonu arasındaki kapının kaldırılması ile birlikte kütüphanenin 7/24 açık tutulması kararlaştırıldı. İfade edilen şartların oluşmasıyla birlikte mesai dışı nöbetin uygulanmaması kararı alındı.
3	1	İhtiyaçların görüşülmesi ve tespit edilmesi sonucunda; kütüphane önü ve giriş katına paspas halı, matkap, hidrolik kapı yayı, CD kalem, koli bandı, RFID güvenlik etiketleri, yüksek kaliteli koruyucu bant, etiket koruyucu bant ile bankoya organizatör temini için satın alma sürecinin başlatılması kararı alındı.
4	1	2023 yılında gerçekleşen basılı kitap alım ihalesi sonuç ilanının yayınlanmasıyla birlikte yüklenici firmalar tarafından gönderilen kitapların muayene işlemlerinin başlatılması ve akabinde katalog girişlerinin yapılması kararlaştırıldı.
5	1	Eğitim-öğretime hazırlık çalışmaları kapsamında rafların, kitapların, masa ve sandalyeler ile bireysel ve grup çalışma odalarının genel olarak temizliğinin yapılması kararı alındı.
6	1	Ağdacı Şube Kütüphanesi'nin raf okuma yöntemiyle ince tasnifinin yapılarak eğitim-öğretim dönemi öncesinde raf düzeninin sağlanması kararı alındı.
6	2	Ağdacı Şube Kütüphanesi'nde bulunan depodaki kitapların manuel olarak barkod okuma cihazıyla sayımı yapılarak kitapların tespit edilmesi ve otomasyon sisteminde "depo" olarak lokasyon bilgisinin eklenmesi kararı alındı.
7	1	Kütüphane personelinin yönetimden beklenti ve istekleri tartışılarak toplantıya son verildi.

**KATILIMCI BİLGİSİ**

S/N	UNVANI	ADI SOYADI	İMZA
1	Daire Başkanı V.	Öğr. Gör. Burak BEYGİRCİ	
2	Şube Müdürü	Abbas KARTAL	
3	Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Ülkü ÖZGÜVEN	
4	Kütüphaneci	Asena Sıla ÖNCÜ PİR	
5	Kütüphaneci	Mücahit ÖZDEMİR	
6	Kütüphaneci	Kıymet AKDAMAR	
7	Kütüphaneci	Arzu YAVUZ	
8	Kütüphaneci	Nurullah YAVUZ	
9	Şef	Hatice DOĞRU	

10	Bilgisayar İşletmeni	Abdullah ÖZMEN	
11	Bilgisayar İşletmeni	Ferhat TANRISEVEN	
12	Bilgisayar İşletmeni	Murat GÜLHAN	
13	Hizmetli	Adnan DURAK	
14	Hizmetli	Cengiz ÖZBAY	
15	Hizmetli	Neşe KOÇAK	
16	Hizmetli	Pınar DURMUŞ	
17	Hizmetli	Yener ÇORBACI	
18	Sürekli İşçi	Recep YILMAZ	
19	Sürekli İşçi	Şenel YILDIZ	