

1. Amaç

Bu talimat; Üniversitemiz Yerleşkelerinde kullanılan Motosiklet kullanım şartlarını, kurallarını ve bakımı için hazırlanmıştır.

2. Kapsam

Üniversitemizde kullanılan Motosiklet hizmet araçlarını kapsar.

3. Sorumluluklar

Bu talimatın uygulanmasından tüm Güvenlik Personeli, kontrolünden Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü dokümanın hazırlanması, revize edilmesi ve sürekliliğin sağlanmasından Genel Sekreterlik ve Kalite Koordinatörlüğü sorumludur.

4. Genel Kurallar

- Her güvenlik, kurum talimatlarının yanı sıra teknik emniyet kurallarına da uymak zorundadır.
- Çalışanın kurum içerisinde veya sahadayken sigara içilebilir bölgeler haricinde sigara içmesi kesinlikle yasaktır. Motosiklet üzerindeyken sigara içilmez.
- Ehil olunmayan iş yapılamaz. (evrak taşıma, malzeme temini vb.)
- Kurum içerisinde motosiklet kullananlar, belirlenmiş trafik kurallarına uymak mecburiyetindedir.
- Motosiklet üzerindeyken cep telefonu kullanılamaz.
- Kurumda bulunan ikaz ve uyarı levhalarına mutlaka uyulmalıdır.
- Taşıtları süren kamu görevlilerinden kaynaklanan zararlar hakkında, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 48 inci maddesine göre işlem yapılır.
- Kullanan tüm güvenlik personelinin kişisel koruyucu donanımları kullanmalıdır. (kask vb.)

5. Trafik Kuralları (2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu)

- Çalışan işi yapabilmesi için Karayolları Trafik Kanununun ilgili maddelerinde belirtilen sürücü belgesine sahip olmalıdır.
- Karayollarında trafik sağdan akar. Aksine bir işaret bulunmadıkça sürücüler araçlarını, gidiş yönüne göre yolun sağından, çok şeritli yollarda ise yol ve trafik durumuna göre hızının gerektirdiği şeritten sürmek,
- Şerit değiştirmeden önce gireceği şeritte sürülen araçların emniyetle geçişini beklemek,
- Trafiği aksatacak veya tehlikeye sokacak şekilde şerit değiştirmemek,
- Gidişe ayrılan en soldaki şeridi sürekli olarak işgal etmemek,
- Trafiği aksatacak veya tehlikeye sokacak şekilde ardı ardına birden fazla şerit değiştirmemek,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 48. maddesine göre sürücü; taşıtın korunmasından, taşıta verilen zarardan ve alınan trafik cezalarından sorumlu olacağını kabul ettiğini beyan eder.

6. Kullanılacak Malzemeler

- Fırça
- Kova
- Hortum

- Oto şampuanı
- Temizlik Bezi
- Basınçlı Araç Yıkama Makinesi

7. Faaliyeti Gerçekleştirme

- Araçların temizliği "FRM-0510 Araç Temizlik Planı ve Kontrol Formu"nda belirtilen sıklıklarda ve aşağıda belirtilen uygulama adımlarına göre yapılır.
- Aracı temizlik ve yıkama yapılacak bölgeye alır/aldırır.
- Aracın yüzeylerinde herhangi bir hasar olup olmadığını kontrol eder.
- Tespit edilen tüm arıza ve aksaklıklar yetkiliye yazılı ve sözlü olarak iletir.

8. Motosiklet Dış Yüzeylerini Temizlemek

- Aracı yıkama yapılacak bölgeye alır/aldırır.
- Aracın yüzeylerinde herhangi bir hasar olup olmadığını kontrol eder.
- Tespit edilen tüm arıza ve aksaklıklar yetkiliye yazılı ve sözlü olarak iletir.
- Aracın toz ve kirli yüzeylerini jantlara kadar, Basınçlı Su Makinesi ile su sıkılarak kirden arındırılır.
- Aracın kir ve tozdan arındırıldıktan sonra Basınçlı Su Makinesinden oto şampuanı püskürtülmesi işlemi tavandan yapar.
- Uygulanacak temizleme yöntemine uygun olarak fırça ile araç dış yüzeyindeki kaba kirlerin temizliğini yapar.
- Basınçlı Su Makinesi ile su püskürtmek koşuluyla şampuan ve kirden arındırılır.
- Aracı kurulama bölümüne alarak tüm yüzeylerini uygun biçimde temiz bezle silinir.
- Yapılan temizliği göz ile kontrol ederek gerekiyorsa tekrar temizler.
- Kullanılan ekipmanların tam ve kullanılabilir durumda olduğunu kontrol eder.
- Kullanılan ekipmanları kontrol ederek yerlerine düzgün şekilde yerleştirerek bir sonraki kullanıma hazır hale getirir.

9. İLGİLİ DOKÜMANLAR

9.1. İç Kaynaklı Dokümanlar

- FRM-0510 Araç Temizlik Planı ve Kontrol Formu

9.2. Dış Kaynaklı Dokümanlar

Dış kaynaklı doküman bulunmamaktadır.