**T.C.**

**BARTIN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Evrak No** | **:** |  | **… / … / 20…** |
| **Konu** | **:** |  |  |

**… ASKERLİK ŞUBESİ BAŞKANLIĞINA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İlgi** | **:** | ... / … / 20… tarih ve … sayılı Resmi Gazete’de yayımlanana Askeralma Yönetmeliği.  |

 Aşağıda bilgileri yazılı personelin, ilgi Yönetmelik esaslarına göre askerliğinin ertelenmesi/mevcut ertelemenin uzatılmasını/mevcut ertelemenin iptal edilmesini arz/rica ederim.

|  |
| --- |
| İmza**Adı Soyadı** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **T.C. Kimlik Numarası** |  | **Doğum Tarihi** |  |
| **Adı** |  | **İl** **[[1]](#footnote-1)** |  |
| **Soyadı** |  | **İlçe** **1** |  |
| **Baba Adı** |  | **Köy/Mahalle** **1** |  |
| **Mezun Olduğu Okulun [[2]](#footnote-2)**  | **Adı** |  |
| **Eğitim Seviyesi** |  |
| **Mezuniyet Tarihi** |  |
| **Uzmanlık Eğitimi Yaptığı Kurumun**  | **Adı** |  |
| **Bulunduğu İlçe/İl** |  |
| **TUS/DUS/YDUS Dönemi** |  |
| **Uzmanlık Eğitimi Yaptığı Ana Bilim Dalı**  |  |
| **Uzmanlık Eğitimine Başladığı Tarihi** |  |
| **Ertelemesinin Yapılacağı Tarih** |  |
| **Erteleme Süresi Uzatma Nedeni** |  |
| **İptal Nedeni ve Mezuniyet/Ayrılma Tarihi** |  |
| **İkamet Adresi ve Telefon Numarası** |  |
| **Açıklama[[3]](#footnote-3)** |  |

|  |
| --- |
| **Formu Dolduran** **[[4]](#footnote-4)** |
| **Adı Soyadı** |

|  |
| --- |
| **BAĞLANTI NOKTASI [[5]](#footnote-5)** |
| **Adı Soyadı** | **Telefon Numarası** | **E-Posta Adresi** |
|  |  |  |

1. Nüfusa kayıtlı olduğu yere ait bilgiler yazılmalıdır.(Nüfus Cüzdanına göre) [↑](#footnote-ref-1)
2. Erteleme teklifinde bulunulan yükümlünün son mezun olduğu okulun adı, eğitim seviyesi ve mezuniyet tarihi yazılır. Yurt dışında mezun olanların, YÖK tarafından tanınmışsa denklik onay tarihi de yazılır. Örnek: Okul Adı: “Marmara Üniversitesi Tıp Fakültesi”; Eğitim Seviyesi: “Lisans”, “Yüksek Lisans”, “Doktora”, “İhtisas” vs. Mezuniyet Tarihi (Yurt İçi): “22.06.2008”, (Yurt Dışı) “27.05.2009 (Denklik Onayı: 19.08.2009)” [↑](#footnote-ref-2)
3. Bu haneye, yükümlüye ait belirtilmesi gereken ilave bilgiler varsa belirtilir. [↑](#footnote-ref-3)
4. Bu teklif formunu dolduran personelin kimliği yazılarak bu personel tarafından imzalanır. [↑](#footnote-ref-4)
5. Bu teklif formundaki eksikliklerin görüşülebileceği, gerektiğinde irtibata geçilebilecek personelin adı soyadı ve telefon numarası yazılır. [↑](#footnote-ref-5)