**T.C.**

**BARTIN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Evrak No** | **:** |  | **… / … / 20…** |
| **Konu** | **:** |  |  |

**… ASKERALMA BÖLGE BAŞKANLIĞINA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İlgi** | **:** | ... / … / 20… tarih ve … sayılı Resmi Gazete’de yayımlanana Askeralma Yönetmeliği. |

Aşağıda bilgileri yazılı kamu personelinin, ilgi Yönetmelik esaslarına göre askerlik ile ilgili aşağıdaki tabloda belirtilen işlemin yapılmasını arz/rica ederim.

|  |
| --- |
| İmza  **Adı Soyadı** |

**EK:** EK-4 Bilgi Formu (1 Adet)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERSONEL HAKKINDA TALEP EDİLEN İŞLEM** | | | | | |
|  | Askerliğinin Ertelenmesi |  | Mevcut Ertelemesinin Uzatılması |  | Mevcut Ertelemesinin İptal Edilmesi |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **YÜKÜMLÜ PERSONEL VE DİĞER BİLGİLER** | | | | |
| **T.C. Kimlik Numarası** |  | | **Doğum Tarihi** |  |
| **Adı** |  | | **İl** **[[1]](#footnote-1)** |  |
| **Soyadı** |  | | **İlçe** **1** |  |
| **Baba Adı** |  | | **Köy/Mahalle** **1** |  |
| **En Son Mezun Olduğu Okulun [[2]](#footnote-2)** | **Adı** | |  | |
| **Eğitim Seviyesi** | |  | |
| **Mezuniyet Tarihi** | |  | |
| **Görev Yaptığı**  **Kurumun** | **Adı** | |  | |
| **Bulunduğu İlçe/İl** | |  | |
| **Bağlı Olduğu Bakanlık/Rektörlük** | |  | |
| **Teklif Nedeni** | | 7179 sayılı Askeralma Kanununun 20 nci Maddesinin 4 üncü Fıkrasının (ç) Bendi Kapsamında Bilimsel Araştırma Yapan Yükümlünün Erteleme İşlemi | | |
| **İptal Nedeni/Tarihi [[3]](#footnote-3)** | |  | | |
| **Ertelemeye Esas Başlangıç Tarihi** | |  | | |
| **Ertelemesinin Yapılacağı Tarih** | |  | | |
| **İkamet Adresi/Telefon No** | |  | | |
| **Telefon Numarası** | |  | | |
| **Açıklama [[4]](#footnote-4)** | |  | | |

|  |
| --- |
| **Formu Dolduran** **[[5]](#footnote-5)** |
| **Adı Soyadı** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BAĞLANTI NOKTASI [[6]](#footnote-6)** | | |
| **Adı Soyadı** | **Telefon Numarası** | **E-Posta Adresi** |
|  |  |  |

1. Nüfusa kayıtlı olduğu yere ait bilgiler yazılmalıdır.(Nüfus Cüzdanına göre) [↑](#footnote-ref-1)
2. Bu bölüme, erteleme teklifinde bulunulan yükümlünün son mezun olduğu okulun adı, eğitim seviyesi ve mezuniyet tarihi yazılır. Yurt dışında mezun olanların, YÖK tarafından tanınmışsa denklik onay tarihi de yazılır. Örnek: Okul Adı: “Marmara Üniversitesi Hukuk Fakültesi”; Eğitim Seviyesi: “Lisans”, “Yüksek Lisans”, “Doktora”, “İhtisas” vs. Mezuniyet Tarihi (Yurt İçi): “22.06.2008”, (Yurt Dışı) “27.05.2009 (Denklik Onayı:)” [↑](#footnote-ref-2)
3. Daha önce erteleme yapılan yükümlü hakkında erteleme iptal teklifinde bulunulduğu takdirde iptal nedeni ve tarihi yazılır. İlk erteleme veya erteleme uzatma için teklifte bulunulduğunda bu haneye “tire (-)” işareti konulur. Örnek: “Bölge hizmet görevi 04.01.2018 tarihinde sona ermiştir.” [↑](#footnote-ref-3)
4. Bu haneye, yükümlünün mesleki stajı ile ilgili belirtilmesi gereken ilave bilgiler varsa yazılır. [↑](#footnote-ref-4)
5. Bu teklif formunu dolduran personelin kimliği yazılarak bu personel tarafından imzalanır. [↑](#footnote-ref-5)
6. Bu teklif formundaki eksikliklerin görüşülebileceği, gerektiğinde irtibata geçilebilecek personelin adı soyadı ve telefon numarası yazılır. [↑](#footnote-ref-6)