|  |
| --- |
| **TEMEL BİLGİLER** |
| **Başvuru** **Tarihi** | … / … / 20… |
| **Proje Grubu** |[ ]  Fen ve Mühendislik Bilimleri |
|  |[ ]  Sosyal Bilimler |
| **Proje Başlığı** |  |
| **Proje Yürütücüsü** |  |
| **Destekleyen Diğer Kuruluşlar** |  |

|  |
| --- |
| **FİNANSAL VE DİĞER BİLGİLER** |
| **AÇIKLAMA** | **İSTENEN***Lütfen Boş Bırakmayınız.* |
| Bütçe (TL) |  |
| Bartın Üniversitesi Katkısı |  |
| Destekleyen Kuruluş Katkısı  |  |
| Toplam Bütçe |  |
| Proje Süresi |  |

|  |
| --- |
| **Proje Başlığı** |
| … |
| **Anahtar Sözcükler** |
| … |

|  |
| --- |
| **PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ BİLGİLERİ** |
| **Proje Yürütücüsü Adı Soyadı** |  |
| **Telefon Numarası** |  |
| **E-Posta Adresi** |  |
| **Adres** |  |
| **İmza** |  |

|  |
| --- |
| **ARAŞTIRMACI BİLGİLERİ [[1]](#footnote-1)** |
| **Araştırmacının Adı Soyadı** |  |
| **Telefon Numarası** |  |
| **E-Posta Adresi** |  |
| **Adres** |  |
| **İmza** |  |

|  |
| --- |
| **ARAŞTIRMACI BİLGİLERİ [[2]](#footnote-2)** |
| **Araştırmacının Adı Soyadı** |  |
| **Telefon Numarası** |  |
| **E-Posta Adresi** |  |
| **Adres** |  |
| **İmza** |  |

|  |
| --- |
| **DESTEKLEYEN KURULUŞ VE PROJE BİLGİSİ** |
| **Destekleyen Kuruluş Adı** |  |
| **Proje Kodu** |  |
| **Proje Süresi** *(Ay)* |  |
| **Destek Miktarı** |  |

**PROJE ÖNERİSİNİN GENEL YAPISI**

1. **ÖZET**

Proje özeti ve anahtar kelimeler Türkçe ve İngilizce yazılmalıdır. Özette konunun tarihçesi ve/veya literatürdeki yeri çok kısa belirtildikten sonra projenin özgün değeri ve beklenen sonucunun etkileri vurgulanmalıdır. Ayrıca nasıl yürütüleceği (deneysel tasarım/yaklaşım, yöntemler, ekip, aşamalar ve zaman) özetlenmelidir.

1. **KONU, KAPSAM ve LİTERATÜR ÖZETİ**

Proje önerisinde ele alınan konunun kapsamı ve sınırları, projenin araştırma sorusu veya problemi açık bir şekilde ortaya konulmalı ve ilgili bilim/teknoloji alan(lar)ındaki literatür taraması ve değerlendirilmesi yapılarak proje konusunun literatürdeki önemi, arka planı, bugün gelinen durum, yaşanan sorunlar, eksiklikler, doldurulması gereken boşluklar vb. hususlar açık ve net bir şekilde ortaya konulmalıdır.

1. **ÖZGÜN DEĞER**

Proje önerisinin, özgün değeri (bilimsel kalitesi, farklılığı ve yeniliği, hangi eksikliği nasıl gidereceği veya hangi soruna nasıl bir çözüm geliştireceği ve/veya ilgili bilim/teknoloji alan(lar)ına metodolojik/kavramsal/kuramsal olarak ne gibi özgün katkılarda bulunacağı vb.) ayrıntılı olarak açıklanmalıdır.

1. **YÖNTEM**

Araştırmanın tasarımı/yaklaşımları ile uyumlu olarak incelenmek üzere seçilen (amaç ve kapsamla uyumlu olması da gereken) parametreler sıralanmalıdır. Bu parametrelerin incelenmesi için uygulanacak yöntem açıkça tanımlanmalıdır. Yapılacak ölçümler (ya da derlenecek veriler), kurulacak ilişkiler, gerçekleştirilecek yorumlama işlemleri ayrıntılı biçimde anlatılmalıdır.

1. **BEKLENEN YARARLAR / UYGULAMAYA AKTARMA / EKONOMİYE KATKI**

Projenin gerçekleşmesi ile bilimsel birikime, ekonomiye ve üretime sağlanacak olan katkılar ve yararlar tartışılmalıdır.

1. **BAŞARI ÖLÇÜTLERİ VE ALTERNATİF PLAN**

Hangi işlemlerin, ne ölçüde gerçekleştirilmesi durumunda projenin tam anlamıyla başarıya ulaşmış sayılabileceği belirtilmelidir. Bu ölçütler açık olarak sıralanmalı, her birinin önem derecesi açıklanmalı, tümünün gerçekleştirilememesi durumunda, başarı oranı belirlenmesine yardımcı olabilecek ipuçları verilmelidir. Projenin önerildiği şekilde yürütülmesini önemli ölçüde aksatan öngörülmemiş gelişmelerle karşılaşılması durumunda başvurulacak "Alternatif Plan" ana hatlarıyla açıklanmalıdır.

1. **YÖNETİM DÜZENİ**

Projede görev alacak kişilerin (araştırıcı, öğrenci, teknik personel vb.) adları ve her birinin çalışma zamanlarından projeye ayıracakları süre yüzde olarak belirtilmelidir. Her birinin projedeki işlevi, sorumluluğu ve çalışma ilişkileri tanımlanmalıdır.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Öneri Sahipleri** | **Görev Alacakları Aşamalar** | **Ayıracakları****Süre***(%)* |
| **Adı-Soyadı****Yürütücü** |  |  |
| **Adı-Soyadı****Araştırmacı** |  |  |
| **Adı-Soyadı****Araştırmacı** |  |  |

1. **ARAŞTIRMA OLANAKLARI**

Hem öneren kuruluşta var olan, hem de proje çerçevesi içinde elde edilmesi planlanan araştırma olanakları belirtilmelidir. Uygulanacak araştırma yöntemi açısından, bu olanakların yeterliliği tartışılmalıdır. Proje için BAP Birimi tarafından sağlanması istenen araştırma olanaklarının projenin amaçları doğrultusunda neden vazgeçilmez derecede gerekli olduğu açıklanmalıdır.

1. **ÇALIŞMA TAKVİMİ**

Projede yer alacak başlıca iş türleri ve bunlar için önerilen zamanlama düzeni uygun bir biçimde verilmelidir. Ayrıca, projenin belli başlı aşamaları ve bunlardan her birinin ne zaman gerçekleşeceği, bu aşamalarda görev alacak proje personeli ayrıntılı olarak belirtilmelidir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İşin Adı / Tanımı** | **Kim(ler) Tarafından Yapılacağı** | **Aylar** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **BÜTÇE GEREKÇESİ**

Proje bütçesini oluşturan kalemlerin belirlenmesinde kullanılan ölçütler ve gerekçeler, her bir grup için önerilen maliyete temel olan teklif mektupları ile birlikte verilir.

|  |
| --- |
| **GENEL BÜTÇE (TL)****ÖNERİLEN** |
| **Kurum/Kuruluş** | **Sarf Malzeme** | **Yolluklar** | **Hizmet Alımları** | **Makine Teçhizat** | **TOPLAM** |
| **Bartın Üniversitesi Katkısı** |  |  |  |  |  |
| **Destekleyen Diğer Kuruluş Katkısı** |  |  |  |  |  |
| **Destekleyen Diğer Kuruluş Katkısı** |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **BARTIN ÜNİVERSİTESİ ÖDEME PLANI (TL)****ÖNERİLEN** |
| **Dönemler** | **Sarf Malzeme** | **Yolluklar** | **Hizmet Alımları** | **Makine Teçhizat** | **TOPLAM** |
| **1-6 Ay** |  |  |  |  |  |
| **7-12 Ay** |  |  |  |  |  |
| **13-18 Ay** |  |  |  |  |  |
| **19-24 Ay** |  |  |  |  |  |
| **25-30 Ay** |  |  |  |  |  |
| **31-36 Ay** |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **BARTIN ÜNİVERSİTESİ’DEN TALEP EDİLEN BÜTÇE (TL)****ÖNERİLEN** |
| **SARF MALZEME** |
| **Bütçe Kalemleri** | **Birim Fiyat** | **Toplam** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **TOPLAM (SARF MALZEME)** |  |
| **YOLLUK** |
| **Bütçe Kalemleri** | **Birim Fiyat** | **Toplam** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **TOPLAM (YOLLUK)** |  |
| **HİZMET ALIMI** |
| **Bütçe Kalemleri** | **Birim Fiyat** | **Toplam** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **TOPLAM (HİZMET ALIMI)** |  |
| **MAKİNE TEÇHİZAT** |
| **Bütçe Kalemleri** | **Birim Fiyat** | **Toplam** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **TOPLAM (MAKİNE TEÇHİZAT)** |  |
| **GENEL TOPLAM** |  |

**AÇIKLAMALAR**

* Proje yürütücüsü ve araştırmacıların özgeçmişlerini ve yayın listelerini bu forma ekleyiniz.
* Destek veren başka kuruluşlar varsa destek beyan yazılarını ekleyiniz.
* Dış Destekli Projeler için İhtiyaç Projesi ile ilgili olarak, asıl projeyi destekleyen kuruluş ile yapılan sözleşmenin örneği ve proje öneri formunu ekleyiniz.
1. Araştırmacı sayısı kadar tablo eklemesi yapılabilir. [↑](#footnote-ref-1)
2. Araştırmacı sayısı kadar tablo eklemesi yapılabilir. [↑](#footnote-ref-2)