|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | : | … / … / 20.. |

**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Anabilim Dalımız doktora programı öğrencisine ait danışman değişikliği bildirimine ilişkin bilgiler aşağıda belirtilmiştir.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

|  |
| --- |
| **İmza: ………………………………….****Unvan, Ad, Soyad: ……………………………………………………****………………………………………… Anabilim Dalı Başkanı** |

|  |
| --- |
| **ÖĞRENCİNİN** |
| **Adı Soyadı** |  | **İmza** |  |
| **Öğrenci No** |  |
| **Anabilim Dalı** |  |
| **Yarıyılı** |  |

|  |
| --- |
| **\*Yeni Danışman Tarafından Verilecek *“Uzmanlık”*, *“Danışmanlık”* ve *“Seminer”* Derslerinin**  |
| **Kodu** | **Adı** | **Günü** | **Saati** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Önceki Danışman Onayı** | **Yeni Danışman Onayı** |
| **Unvanı, Adı, Soyadı** |  | **Unvanı, Adı, Soyadı** |  |
| **İmza** |  | **İmza** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yeni Atanacak Danışmanın; Danışmanı Olduğu Mevcut Öğrenci Sayısı** |  |

|  |
| --- |
| **Danışman Değişikliğinin Gerekçesi** |
|  |

**EK:**

|  |
| --- |
|[ ]  Tez İzleme Komitesi Atama Formu *(Tez İzleme Komitesi oluşturulmuş öğrenciler için)* |

|  |  |
| --- | --- |
| **\*** | Yeni danışman olarak belirlenen öğretim üyesinin, danışman olmasından kaynaklanan; danışmanlık ve uzmanlık alanı dersleri ile varsa seminer derslerinin gün ve saatlerinin belirlenmesi gerekmektedir. |

***Not:*** *Danışman öğretim üyesi ile öğrenci arasında 3 üncü dereceye kadar akrabalık bağı bulunmamalıdır.*