|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | : | … / … / 20… |

**… ANABİLİM DALI BAŞKANLIĞINA**

Doktora programı öğrencisine ait danışman değişikliği bildirimine ilişkin bilgiler aşağıda belirtilmiştir.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİNİN** | | | |
| **Adı Soyadı** |  | **İmza** |  |
| **Öğrenci No** |  |
| **Anabilim Dalı** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Önceki Danışman Onayı** | | **Yeni Danışman Onayı** | |
| **Unvanı, Adı, Soyadı** |  | **Unvanı, Adı, Soyadı** |  |
| **İmza** |  | **İmza** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yeni Atanacak Danışmanın; Danışmanı Olduğu Mevcut Öğrenci Sayısı** |  |

|  |
| --- |
| **Danışman Değişikliğinin Gerekçesi** |
|  |

**EK:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Tez İzleme Komitesi Değişiklik Formu *(Tez İzleme Komitesi oluşturulmuş öğrenciler için)* |

***Not 1:*** *Danışman değişikliği Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylandıktan sonra, yeni danışman olarak belirlenen öğretim üyesi, danışman olmasından kaynaklanan; danışmanlık ve uzmanlık alanı dersleri ile varsa seminer derslerinin gün ve saatlerini UBYS’ye girmesi gerekmektedir.*

***Not 2:*** *Danışman öğretim üyesi ile öğrenci arasında 3 üncü dereceye kadar akrabalık bağı bulunmamalıdır.*