*Bartın Üniversitesi İdari Personelin Memnuniyetini belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.*

Lütfen ankette yer alan soruları hakkaniyetle ve içtenlikle cevaplayınız. Sorulara vereceğiniz yanıtlar başkalarıyla paylaşılmayacak ve kimliğiniz gizli kalacaktır.

Ankete katılımınız için teşekkür ederiz.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KİŞİSEL BİLGİLER** *(Kişisel Bilgilerin doldurulması isteğe bağlıdır.)* | | | |
| **S/N** | **Sorular** | **Seçenekler ve Cevap Kutusu** | |
| **1** | **Görev yaptığını birim** |  | Bartın Orman Fakültesi |
|  | Edebiyat Fakültesi |
|  | Eğitim Fakültesi |
|  | Fen Fakültesi |
|  | İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi |
|  | İslami İlimler Fakültesi |
|  | Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi |
|  | Sağlık Bilimleri Fakültesi |
|  | Lisansüstü Eğitim Enstitüsü |
|  | Spor Bilimleri Fakültesi |
|  | Yabancı Diller Yüksekokulu |
|  | Bartın Meslek Yüksekokulu |
|  | Bartın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu |
|  | Ulus Meslek Yüksekokulu |
|  | Genel Sekreterlik |
|  | Bilgi İşlem Daire Başkanlığı |
|  | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı |
|  | Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı |
|  | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
|  | Personel Daire Başkanlığı |
|  | Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı |
|  | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı |
|  | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı |
|  | Özel Kalem Müdürlüğü |
|  | Hukuk Müşavirliği |
|  | Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü |
|  | Koordinatörlükler |
| **2** | **Eğitim düzeyiniz** |  | Lise |
|  | Ön Lisans |
|  | Lisans |
|  | Yüksek Lisans |
|  | Doktora |
| **3** | **Yaşınız** |  | |
| **4** | **Cinsiyetiniz** |  | Kadın |
|  | Erkek |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KİŞİSEL BİLGİLER** *(Kişisel Bilgilerin doldurulması isteğe bağlıdır.)* | | | |
| **S/N** | **Sorular** | **Seçenekler ve Cevap Kutusu** | |
| **5** | **Bartın Üniversitesindeki Hizmet Süreniz** |  | 1 Yıldan Az |
|  | 1-3 Yıl Arası |
|  | 3-5 Yıl Arası |
|  | 5-10 Yıl Arası |
|  | 10 Yıldan Fazla |
| **6** | **Toplam Hizmet Süreniz** |  | 1 Yıldan Az |
|  | 1-3 Yıl Arası |
|  | 3-5 Yıl Arası |
|  | 5-10 Yıl Arası |
|  | 10 Yıldan Fazla |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7** | **Üniversite yönetimi ile ilgili aşağıdaki ifadelere katılma derecenizi belirtiniz.** | | | | | |
| **S/N** | **Sorular** | **Kesinlikle Katılmıyorum** | **Büyük Oranda Katılmıyorum** | **Kısmen Katılıyorum** | **Büyük Oranda Katılıyorum** | **Kesinlikle Katılıyorum** |
| 1 | (\*) Üniversitenin vizyonu, misyonu ve temel değerleri uygundur. |  |  |  |  |  |
| 2 | (\*) Üniversitenin yürüttüğü faaliyetler planlıdır. |  |  |  |  |  |
| 3 | (\*) Üst ve alt kademeler arasında iletişim hızlı ve etkilidir. |  |  |  |  |  |
| 4 | (\*) Yenilikçi fikir ve girişimlere fırsat verilir. |  |  |  |  |  |
| 5 | (\*) Çalışanların çabaları takdir ve teşvik edilir. |  |  |  |  |  |
| 6 | (\*) Yönetimin aldığı kararlara idari personelin katılımı sağlanır. |  |  |  |  |  |
| 7 | (\*) İdari personelin iş ve görev tanımları açıktır. |  |  |  |  |  |
| 8 | (\*) İdari personelin yetki ve sorumlulukları dengelidir. |  |  |  |  |  |
| 9 | (\*) Biriminizdeki idari ve destek personel sayısı yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| 10 | (\*) Birim yöneticimin liderlik anlayış ve tutumundan memnunum. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **8** | **Eğitim, iletişim ve işbirliği ile ilgili aşağıdaki ifadelere katılma derecenizi belirtiniz.** | | | | | |
| **S/N** | **Sorular** | **Kesinlikle Katılmıyorum** | **Büyük Oranda Katılmıyorum** | **Kısmen Katılıyorum** | **Büyük Oranda Katılıyorum** | **Kesinlikle Katılıyorum** |
| 1 | (\*) İdari personele kendini geliştirme olanakları sağlanır. |  |  |  |  |  |
| 2 | (\*) İdari personele yükselme olanakları sağlanır. |  |  |  |  |  |
| 3 | (\*) İdari personelin amirleriyle iletişimi olumlu ve yapıcıdır. |  |  |  |  |  |
| 4 | (\*) İdari personel ve öğretim elemanları arasındaki iletişimi olumlu ve yapıcıdır. |  |  |  |  |  |
| 5 | (\*) İdari personel ve öğrenci iletişimi olumlu ve yapıcıdır. |  |  |  |  |  |
| 6 | (\*) İdari personel arasındaki işbirliği güçlüdür. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **9** | **Üniversitenin altyapı ve kaynakları ile ilgili aşağıdaki hizmetlerden memnuniyet düzeyinizi belirtiniz.** | | | | | |
| **S/N** | **Sorular** | **Kesinlikle Katılmıyorum** | **Büyük Oranda Katılmıyorum** | **Kısmen Katılıyorum** | **Büyük Oranda Katılıyorum** | **Kesinlikle Katılıyorum** |
| 1 | (\*) Sağlık hizmetleri yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| 2 | (\*) Lojman hizmetleri yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| 3 | (\*) Kültür ve sanat hizmetleri yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| 4 | (\*) Güvenlik hizmetleri yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| 5 | (\*) Bilgisayar, yazıcı vb. araç-gereçler yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| 6 | (\*) Internet hizmetleri yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| 7 | (\*) Bilgi-işlem hizmetleri yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| 8 | (\*) Kütüphane ve dokümantasyon hizmetleri yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| 9 | (\*) Hukuk destek hizmetleri yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| 10 | (\*) Yapım-onarım hizmetleri yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| 11 | (\*) Büroların sayı ve olanakları yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| 12 | (\*) Kongre ve toplantı salonları yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| 13 | (\*) Yemekhane ve kantin hizmetleri yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| 14 | (\*) İletişim ve ulaşım hizmetleri yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| 15 | (\*) Temizlik hizmetleri yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| 16 | (\*) Otopark alanı yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| 17 | (\*) Fotokopi hizmetleri yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| 18 | (\*) Psikolojik danışmanlık hizmetleri yeterlidir. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **10** | **Üniversitenin çevreyle ilişkileri açısından aşağıdaki ifadeleri değerlendiriniz.** | | | | | |
| **S/N** | **Sorular** | **Kesinlikle Katılmıyorum** | **Büyük Oranda Katılmıyorum** | **Kısmen Katılıyorum** | **Büyük Oranda Katılıyorum** | **Kesinlikle Katılıyorum** |
| 1 | (\*) Diğer üniversitelerle kurulan işbirliği ve ilişkiler yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| 2 | (\*) Sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği ve ilişkiler yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| 3 | (\*) Üniversitemizin Bartın’da saygın bir yeri vardır. |  |  |  |  |  |
| 4 | (\*) Bartın Üniversitesi’nin yenileşme ve değişme çabaları yeterlidir. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **11** | **İş doyumunuz ile ilgili aşağıda verilen ifadeleri değerlendiriniz.** | | | | | |
| **S/N** | **Sorular** | **Kesinlikle Katılmıyorum** | **Büyük Oranda Katılmıyorum** | **Kısmen Katılıyorum** | **Büyük Oranda Katılıyorum** | **Kesinlikle Katılıyorum** |
| 1 | (\*) Yaptığım çalışmalarda bir iş başarma duygusuna ulaşırım. |  |  |  |  |  |
| 2 | (\*) Çalışmalarımı bir övünç kaynağı olarak görüyorum. |  |  |  |  |  |
| 3 | (\*) İş ve görevleri severek yapıyorum. |  |  |  |  |  |
| 4 | (\*) İş ve görevlerin geliştirici olduğunu düşünüyorum. |  |  |  |  |  |
| 5 | (\*) Yaptığım işin maddi karşılığını aldığımı düşünüyorum. |  |  |  |  |  |
| 6 | (\*) Yaptığım işin manevi karşılığını aldığımı düşünüyorum. |  |  |  |  |  |
| 7 | (\*) Bartın Üniversitesi idari personeli olmaktan dolayı memnunum. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **S/N** | **Sorular** | **Seçenekler ve Cevap Kutusu** | | | | | | |
| **12** | (\*) Üniversitemiz içerisinde yer alan (yemekhane dışında) kantin, kafe ve yaşam alanlarından haftada ortalama kaç kez yararlanıyorsunuz? |  | | | | | | |
| **13** | (\*) Üniversitemizin spor tesislerinden haftada ortalama kaç kez yararlanıyorsunuz? |  | | | | | | |
| **14** | (\*) Üniversitemizin yürüttüğü kalite güvencesi çalışmalarından haberdarım. |  | Evet | | |  | Hayır | |
| **15** | (\*) Üniversitemizin yürüttüğü kalite güvencesi çalışmalarından memnum. (1 ile 5 arası puanlayınız.) | 1 | | 2 | 3 | | 4 | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| **16** | **Belirtmek istediğiniz diğer görüşleriniz.** |
|  | |

*(\*) Doldurulması ve seçilmesi zorunlu alanlardır.*