

## KİDT ZİYARET PLANI (İDARİ BİRİMLER) (30/12/2024)

Değerlendirme Takımı Üyeleri:		Değerlendirme Toplantı Yeri:
Prof. Dr. Çetin SEMERCİ (Takım Başkanı) Doç. Dr. Şükrü Teoman GÜNER (Akademik Değerlendirici) İç Tetkikçi Mehmet KARA (İdari Değerlendirici) Eslem KARACALAR (Öğrenci Değerlendirici)		REKTÖRLÜK ESKİ SENATO SALONU
Tarih ve Saat	Değerlendirilecek Birim/Birimler	Toplantıya Davet Edilecek Kişiler ve Diğer Açıklamalar
(30/12/2024) 9.00-9.30 Değerlendirme Takım üyelerinin kendi arasında yapacağı toplantı	<ul style="list-style-type: none"><li>Kurumla işbirliği içerisinde ve zamanı ve amacı belirtilecek şekilde önceden hazırlanmış ziyaret planı kapsamındaki çalışmaların gözden geçirilmesi</li><li>BA_Ü 2023 KİDR'in incelenmesi, KAP raporunun incelenmesi, YÖKAK kılavuzundan İDARİ BİRİMLERE ilişkin ölçütleri belirleyip olası soruların hazırlanması ve değerlendirilmesi</li><li>Stratejik planın incelenmesi</li><li>Ön değerlendirme için İdari birimlerle ilgili web sayfalarının incelenmesi</li><li>YÖKAK Değerlendirme Ölçütlerini dikkate alarak kurumun değerlendirilmesine yönelik takım içi tutarlılığın sağlanması,</li></ul>	<b>Takım Üyeleri</b>
(30/12/2024) 9.30-11.00	Üniversitede bulunan idari birimlerin 1-Genel Sekreterlik, 2-Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, 3-İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, 4-Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, 5-Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, 6-Personel Daire Başkanlığı) yöneticileriyle görüşme gerçekleştirilmesi	<b>Belirtilen Tüm Daire Başkanları</b> İdari birimlerin yöneticileri ile bir araya gelerek kalite süreçlerinin birimlere yayılımı, birim(ler)in hedefleri ve bu hedeflerin kurumun stratejik hedefleri içerisindeki yeri, paydaşların süreçlere katılımı ve sürekli iyileşme çalışmaları hakkında görüşleri alınır.
(30/12/2024) 11.15-12.30	9.30 grubundaki idari birimlerden seçilen en az idari personelle (1 Şef ve 1 memur) görüşülmesi	<b>İdari Personel</b> Toplantıda idari personelin yönetim ile ilişkileri, kalite güvence sistemindeki rolleri, mesleki gelişimi ve motivasyonu, kurum içi iletişim gibi hususlar ele alınır.
(30/12/2024) 12.30-13.45	Öğlen yemeği	
(30/12/2024) 13.45-15.15	Üniversitede bulunan idari birimlerin 1-Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, 2-Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, 3-Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, 4-Özel Kalem Müdürlüğü, 5-Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü, 6-Hukuk Müşavirliği, 7-İktisadi İşletme Müdürlüğü) yöneticileriyle görüşme gerçekleştirilmesi	<b>Belirtilen Tüm Daire Başkanları/Müdürleri</b> İdari birimlerin yöneticileri ile bir araya gelerek kalite süreçlerinin birimlere yayılımı, birim(ler)in hedefleri ve bu hedeflerin kurumun stratejik hedefleri içerisindeki yeri, paydaşların süreçlere katılımı ve sürekli iyileşme çalışmaları hakkında görüşleri alınır.
(30/12/2024) 15.30-16.45	13.45 grubundaki idari birimlerden seçilen en az idari personelle (1 Şef ve 1 memur) görüşülmesi	<b>İdari Personel</b> Toplantıda idari personelin yönetim ile ilişkileri, kalite güvence sistemindeki rolleri, mesleki gelişimi ve motivasyonu, kurum içi iletişim gibi hususlar ele alınır.

(30/12/2024) 16.45-17.30	Takım üyelerinin kendi aralarında verileri değerlendirmesi ve raporun görüşülmesi	
-----------------------------	---	--

**Not:** Toplantı gün ve saatinde toplantı yerinde bulunulması, görevli-izinli durumu olsa dahi her birimi temsilen katılımın sağlanması rica olunur. Araştırma/koordinatörlük birimlerinin hedefleri ve bu hedeflerin kurumun stratejik hedefleri içindeki yeri, paydaşların süreçlere katılımı, kalite süreçleri ve sürekli iyileşme çalışmaları görüşülecektir. Toplantıya katılmadan önce YÖKAK 2024 yılı ulusal değerlendirme programlarına ait dokümanları inceleyebilirsiniz. Bakınız <https://yokak.gov.tr/degerlendirme-sureci/kurumsal-degerlendirme-programi-dokumanlar>