

TOPLANTI KARAR TUTANAĞI

Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ BİRİM İÇİ TOPLANTI KARARLARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2024/06	04	03.12.2024

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ ÜYELERİ				
SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYON ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Rektör Yardımcısı	Başkan	Katıldı
2.	Prof. Dr. Ümmühan AVCI	Kalite Koordinatörü	Üye	Katıldı
3.	Öğr. Gör. Özer ÇULHAOĞLU	Koordinatörlük Personeli	Üye	Katıldı
4.	Öğr. Gör. Orkun SEVİNÇ	Koordinatörlük Personeli	Üye	Katıldı
5.	Aydın ÖNGÜÇ	Koordinatörlük Personeli	Üye	Katıldı

Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü Birim İçi Toplantısı Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Sevim ÇELİK başkanlığında 03.12.2024 tarihinde saat 10.00'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanmıştır.

1. KARAR	Üniversitemiz Kalite Komisyonunun 2024-06 sayılı ve 26.09.2024 tarihli toplantısında alınan "En az 1 yıl süre ile yürürlükte kalmış olan mevzuat belgelerinin (yönetmelik, yönerge, usul ve esas vb.) izleme ve değerlendirmesinin mevzuat belgesinden etkilenen tüm paydaşlardan görüş alınarak yılsonuna kadar yapılmasına ve gerekiyorsa güncelleme çalışmalarının başlatılmasına," karar gereği toplanan paydaş görüşleri doğrultusunda Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi değerlendirme çalışmalarının başlatılması konusu görüşüldü.
	Yapılan görüşmede, Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi değerlendirme çalışmalarının devam ettirilmesine, Oy birliği ile karar verilmiştir.
İlgili Kaynaklar	
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi <input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu <input type="checkbox"/> Diğer ...	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı <input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu <input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı <input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.Politika Belgeleri: Kalite Güvencesi Politika Belgesi • Kurumda kalite güvencesi ve yönetim, eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerini tanımlı hale getirmeyi ve sürdürülebilir olmasını sağlamayı, Eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin iç kalite güvence sistemini oluşturmayı, planlamayı, uygulamayı, izlemeyi ve gerekli önlemleri almayı, Üniversitenin tüm birimlerinde kalite güvencesi kültürünü benimsetmeyi ve yaygınlaştırmayı, Kalite ve akreditasyon süreçlerinin sürdürülebilir

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

olmasını sağlamayı, Kalite güvence mekanizmasını sürekli olarak iyileştirmeyi, Paydaş katılımını kalite süreçlerinde sürekli hale getirmeyi,

Yönetim Sistemi Politika Belgesi

• Karar alma mekanizmalarında paydaş katılımını sağlamayı, Kaliteyi esas alan ve kaynakların etkin kullanımını hedefleyen bir yönetim anlayışıyla sürekli iyileştirmeyi, Yönetim modeli ve idari yapıda çok sesliliği, objektif düşünerek karar almayı ve bağımsız hareket edebilme kabiliyetini sağlamayı, Kurumda kalite güvencesi ve yönetim, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerini etkin liderlik yaklaşımıyla yönetmeyi, İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi, Akademik ve idari insan kaynağının, öğrenci ve mezunların kurumsal bağlılık ve aidiyet algısını güçlendirecek sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlerini sürdürmeyi, Üniversite tarafından alınan mal ve hizmetlerin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini izlemeyi ve iyileştirmeyi, Şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu sürekli bilgilendirmeyi,

Eğitim Öğretim Politika Belgesi

• Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen 21. yüzyıl becerilerine uygun öğretim programları oluşturmayı ve güncellemeyi, Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim öğretim fırsatları (çift anadal, yandal, değişim programları vb.) sunmayı, Öğrenci kabulünü tanımlı mekanizmalar doğrultusunda gerçekleştirmeyi, 21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmeyi, Çoklu ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin kullanımı ile programların amaç, yeterlilik ve öğrenme çıktılarına ulaşma düzeyini belirlemeyi, Sektörler arası işbirliği kapsamında uygulamalı eğitim öğretim faaliyetlerini desteklemeyi, Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, Öğrenciye sağlanan rehberlik ve danışmanlık sistemini güçlendirmeyi

Araştırma Geliştirme Politika Belgesi

• Üniversitemizin ihtisaslaşma alanına ve nitelikli araştırma geliştirme faaliyetlerine katkı sağlayacak disiplinler arası lisansüstü eğitim programlarının artırılmasını sağlamayı, Stratejik amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda araştırmalar yapılmasını ve projeler üretilmesini sağlayacak sürdürülebilir bir sistemi oluşturmayı, Üniversitemizin araştırma potansiyelini artırmak üzere fiziki, mali ve teknik kaynaklarını güçlendirmeyi,

Toplumsal Katkı Politika Belgesi

• Toplumsal sorumluluk bilinciyle bilime, sanata ve kültüre yerel, ulusal ve evrensel düzeyde tanımlı mekanizmalar aracılığıyla katkı sağlamayı, Toplumsal gelişmeye katkıda bulunacak nitelikli insan kaynağını yetiştirmeyi, Bilimsel ve sosyal faaliyetlerle yerel, bölgesel ve ulusal sosyo-kültürel yaşantıyı zenginleştirmeyi, Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile toplumsal gelişime katkı sağlamayı, Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği içinde bölgesel ve toplumsal ihtiyaçlara yönelik araştırmalar ve uygulamalar gerçekleştirmeyi, Üniversitenin akademik ve idari insan kaynağı ile öğrencilerin sosyal sorumluluk bilincini içselleştirmesini sağlamayı, Topluma hizmet, gönüllülük ve sosyal sorumluluk faaliyetlerini eğitim ve öğretimin ayrılmaz bir parçası haline getirmeyi, Sürdürülebilir toplum ve çevre açısından çevre bilincinin oluşmasına katkı sağlayacak araştırma ve uygulamalar gerçekleştirmeyi, Topluma katkı sağlayan faaliyetleri desteklemeyi, yürütmeyi ve sürekli olarak iyileştirmeyi,

Uluslararasılaşma Politika Belgesi

• Öğretim programlarının kapsam ve içeriklerini ulusal ve uluslararası gelişmelerle uyumlu olarak tasarlamayı, Öğrenci ve personelin uluslararası hareketliliklere akademik amaçlı ziyaretlere katılımını ve yeni bilgi ve deneyim kazanmalarını sağlamayı, Ulusal ve kurumsal imkânlardan azami düzeyde yararlanarak uluslararası öğrenci ve personel hareketliliği açısından üniversiteyi bir çekim merkezi yapmayı, Coğrafi ve alan çeşitliliğini göz önünde bulundurarak, uluslararası tanınırlığı ve bilimsel kapasitesi üst düzeyde olan yükseköğretim kurumlarıyla ortak proje ve bilimsel araştırmalar gerçekleştirmeyi,

Bartın Üniversitesi Sürdürülebilir Kalkınma Taahhüdü

2.Kurum Stratejik Planı:

A1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek "Tüm hedefler"

A2. Ar-Ge ve Proje Kültürünü Tabana Yayararak Nitelikli Bilgi ve Teknoloji Üretimine Katkıda Bulunmak "Tüm hedefler"

A3. Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine Yönelik Çalışmalarıyla Toplumsal Fayda Üretmek

A4. Girişimciliği İş Birlikçi Uygulamalarla Destekleyerek Bölgesel Kalkınmada Etkin Rol Almak "Tüm hedefler"

A5. Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurum Kültürünü ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek "Tüm hedefler"

3.Kurum İç Değerlendirme Raporu:

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.3. Yönetim Sistemleri

A.4. Paydaş Katılımı

A.5. Uluslararasılaşma

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.4. Öğretim Kadrosu

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birliği ve Destekler

C.3. Araştırma Performansı

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

4.Mevzuat Belgesi:

Esas ve Usuller

Kurum Yönetmelikleri

Yönergeler

Açıklama/Gerekeç⁵

Kurumsal Akreditasyon Programı Raporunda ziyarete gelen takım tarafından belirtilen öneriler doğrultusunda Üniversitemiz Kalite Komisyonunun 2024-06 sayılı ve 26.09.2024 tarihli Toplantı Kararının neticelendirilmesi.

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekeç" yazılmalıdır.

2. KARAR

Üniversitemiz Kalite Komisyonunun 2024-06 sayılı ve 26.09.2024 tarihli toplantısında alınan "Süreç Yönetimi El Kitabının Ana Süreçler tanımlanarak güncellenmesine" kararı gereği yapılan çalışmalar görüşüldü.

Yapılan görüşmede, Ana Süreç ve Süreçler tanımlanmış olup alt süreç ve süreç aktivitelerine ilişkin çalışmaların devam ettirilmesine,

Oy birliği ile karar verilmiştir.

İlgili Kaynaklar

Politika Belgesi

Kurum Stratejik Planı

Birim Stratejik Planı

Kurum İç Değerlendirme Raporu

Birim İç Değerlendirme Raporu

Mevzuat Belgesi

Diğer ...

1. Politika Belgeleri:

Kalite Güvencesi Politika Belgesi "Eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin iç kalite güvence sistemini oluşturmayı, planlamayı, uygulamayı, izlemeyi ve gerekli önlemleri almayı, Kalite güvence mekanizmasını sürekli olarak iyileştirmeyi, Paydaş katılımını kalite süreçlerinde sürekli hale getirmeyi,"

Yönetim Sistemi Politika Belgesi "Kaliteyi esas alan ve kaynakların etkin kullanımını hedefleyen bir yönetim anlayışıyla sürekli iyileştirmeyi, Yönetim modeli ve idari yapıda çok sesliliği, objektif düşünerek karar almayı ve bağımsız hareket edebilme kabiliyetini sağlamayı, Kurumda kalite güvencesi ve yönetim, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerini etkin liderlik yaklaşımıyla yönetmeyi, İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi, Akademik ve idari insan kaynağının, öğrenci ve mezunların kurumsal bağlılık ve aidiyet algısını güçlendirecek sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlerini sürdürmeyi, Üniversite tarafından alınan mal ve hizmetlerin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini izlemeyi ve iyileştirmeyi, Şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu sürekli bilgilendirmeyi"

Eğitim Öğretim Politika Belgesi "Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen 21. yüzyıl becerilerine uygun öğretim programları oluşturmayı ve güncellemeyi, 21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmeyi, Çoklu ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin kullanımı ile programların amaç, yeterlilik ve öğrenme çıktılarına ulaşma düzeyini belirlemeyi, Sektörler arası işbirliği kapsamında uygulamalı eğitim öğretim faaliyetlerini desteklemeyi, Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, Öğrenciye sağlanan rehberlik ve danışmanlık sistemini güçlendirmeyi, Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmayı, Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için engelsiz, adil, yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almayı, Kampüslerinde, kültürel çeşitliliği, kültürlerarası etkileşimi ve hoşgörü ortamları geliştirmeyi; dezavantajlı grupların en üst düzeyde desteklendiği ve kapsayıcılığın temel değer olduğu bir yükseköğretim deneyimini mümkün kılmayı; öğrenci ve personelinin kültürel farkındalığını artırarak, yerel ve uluslararası topluma ve karar alma süreçlerine aktif katılımını sağlamayı"

Araştırma Geliştirme Politika Belgesi "Öğretim elemanları ve öğrencileri arasında araştırma kültürünü yaygınlaştırmayı, Araştırmacıların araştırma

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

ve proje üretme yetkinliklerini artırmak üzere faaliyetler gerçekleştirmeyi, araştırma performanslarını sürekli izlemeyi ve iyileştirmeyi, Stratejik amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda araştırmalar yapılmasını ve projeler üretilmesini sağlayacak sürdürülebilir bir sistemi oluşturmayı, Üniversitemizin araştırma potansiyelini artırmak üzere fiziki, mali ve teknik kaynaklarını güçlendirmeyi, Bilgi ve değer üretmek bu üretimleri toplumsal ve iktisadi katma değere dönüştürmek için yapılan araştırma ve yayınların niteliğinin ve ürün geliştirme çalışmalarının sürekli artırılmasını sağlamayı, **Toplumsal Katkı Politika Belgesi** "Toplumsal sorumluluk bilinciyle bilime, sanata ve kültüre yerel, ulusal ve evrensel düzeyde tanımlı mekanizmalar aracılığıyla katkı sağlamayı, Bilimsel ve sosyal faaliyetlerle yerel, bölgesel ve ulusal sosyo-kültürel yaşantıyı zenginleştirmeyi, Üniversitenin akademik ve idari insan kaynağı ile öğrencilerin sosyal sorumluluk bilincini içselleştirmesini sağlamayı, Topluma katkı sağlayan faaliyetleri desteklemeyi, yürütmeyi ve sürekli olarak iyileştirmeyi"

Uluslararasılaşma Politika Belgesi " Öğretim programlarının kapsam ve içeriklerini ulusal ve uluslararası gelişmelerle uyumlu olarak tasarlamayı, Öğrenci ve personelin uluslararası hareketliliklere akademik amaçlı ziyaretlere katılımını ve yeni bilgi ve deneyim kazanmalarını sağlamayı, Ulusal ve kurumsal imkânlardan azami düzeyde yararlanarak uluslararası öğrenci ve personel hareketliliği açısından üniversiteyi bir çekim merkezi yapmayı"

2. Kurum Stratejik Planı:

A1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek "H.1.1. Eğitim - öğretim faaliyetleri için üniversitemizin fiziksel ve akademik altyapısını güçlendirmek. H.1.4. Öğrencilere yönelik teşvik, rehberlik ve danışmanlık hizmetlerini geliştirmek"

A2. Ar-Ge ve Proje Kültürünü Tabana Yayararak Nitelikli Bilgi ve Teknoloji Üretimine Katkıda Bulunmak "H.2.1. Üniversite araştırma ekosisteminin güncel bilgi kaynaklarına ulaşımını artırmak. H.2.3. Üniversitemiz akademik insan kaynağının araştırma performansını iyileştirmek"

A3. Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine Yönelik Çalışmalarıyla Toplumsal Fayda Üretmek "H.3.1. Ulusal ve uluslararası iş birlikleriyle geliştirilen bilimsel faaliyetlerin sayısını artırmak. H.3.2. Girişimci ve yenilikçi faaliyetleri artırmak. H.3.4. Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlayacak etkinlikleri desteklemek"

A4. Girişimciliği İş Birlikçi Uygulamalarla Destekleyerek Bölgesel Kalkınmada Etkin Rol Almak "H.4.1. Üniversitemizin ihtisaslaşma alanına yönelik bilimsel faaliyet sayısını artırmak. H.4.2. İhtisaslaşma alanındaki proje/patent/faydalı model/endüstriyel tasarım sayısını artırmak. H.4.3. İhtisaslaşma alanındaki bilimsel etkinlik sayısını artırmak. H.4.4. İhtisaslaşma alanındaki program ve ders sayısını artırmak"

A5. Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurum Kültürünü ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek "H.5.1. Akademik ve idari insan kaynağının kurumsal aidiyetini güçlendirmek. H.5.2. İç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımını sağlamak. H.5.3. Uluslararasılaşma düzeyini artırmak. H.5.4. Üniversitenin ulusal ve uluslararası sıralamalardaki yerini iyileştirmek. H.5.5. Kalite kültürünü yaygınlaştırmak"

3. Kurum İç Değerlendirme Raporu:

A.LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite "A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı, A.1.2. Liderlik, A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi, A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları, A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verilebilirlik"

Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar "A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar, A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler, A.2.3. Performans Yönetimi"

A.3. Yönetim Sistemleri "A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi, A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi, A.3.3. Finansal Yönetim, A.3.4. Süreç Yönetimi"

A.4. Paydaş Katılımı "A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı, A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri"

A.5. Uluslararasılaşma "A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi, A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları"

B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi "B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı, B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi, B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu, B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı, B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi, B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi"

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) "B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri, B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme, B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi, B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma"

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri "B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları, B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri, B.3.3. Tesis ve Altyapılar, B.3.4. Dezavantajlı Gruplar, B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler"

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları "C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi, C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar, C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar"

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birliği ve Destekler "C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi, C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri"

D.TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları "D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi, D.1.2. Kaynaklar"

D.2. Toplumsal Katkı Performansı "D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi"

4. Mevzuat Belgesi:

Esas ve Usuller "Bartın Üniversitesi Uzaktan Öğretim Dersleri İle Sınav Süreçlerinin İşleyişi Hakkında Usul ve Esaslar, Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim İle İlgili Usul ve Esaslar, Bartın Üniversitesi Kurumlararası Yatay Geçiş Başvuru Esasları, Bartın Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Öğrencilerine Yardım Fonu Usul ve Esasları, Bartın Üniversitesi Erasmus Öğrenci ve Personel Hareketlilikleri Süreçlerinde Uyulacak Usul ve Esaslar, Bartın Üniversitesi Yüzde Ona Girecek Öğrencilerin Tespit Edilmesine Dair Esas ve Usuller"

Kurum Yönetmelikleri "Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Bartın Üniversitesi Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği, Bartın Üniversitesi Özel Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği, Bartın Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği, Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Bartın Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği"

Yönergeler "Bartın Üniversitesi Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi (BARÜ-Tömer) Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi, Bartın Üniversitesi Staj Yönergesi, Bartın Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi, Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt

	<i>Esasları Yönergesi, Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Adaylarının Lisansüstü Programlara Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönergesi, Bartın Üniversitesi Yaz Okulu Yönergesi, Bartın Üniversitesi Yurt İçi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi, Bartın Üniversitesi Lisansüstü Akademik Danışmanlık Yönergesi, Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi, Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Uzmanlık Alan ve Danışmanlık Dersleri Yönergesi, Bartın Üniversitesi Rektörlük İletişim Merkezi Yönergesi, Bartın Üniversitesi Öğrenci Teknik Gezi Yönergesi, Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi, Bartın Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesi, Bartın Üniversitesi Çift Anadal, Yan dal ve Kurum İçi Yatay Geçiş Yönergesi, Bartın Üniversitesi Anket Uygulama Yönergesi"</i>
Açıklama/Gerekeç⁷	Kurumsal Akreditasyon Programı Raporunda ziyarete gelen takım tarafından belirtilen öneriler doğrultusunda Üniversitemiz Kalite Komisyonunun 2024-06 sayılı ve 26.09.2024 tarihli Toplantı Kararının neticelendirilmesi.

3. KARAR	<p>Kurumsal Akreditasyon Programı Raporunda ziyarete gelen takım tarafından belirtilen "Üniversitemizde gerçekleştirilen faaliyetlerin süreç sorumlularınca takip edilmesi" önerisi doğrultusunda Kalite Koordinatörlüğü tarafından verilen eğitimler görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, Üniversitemizde gerçekleştirilen faaliyetlerin süreç sorumlularınca yönetilmesi için uygulamaya konulan planner eğitiminin tüm iç paydaşlara verilmesine,</p> <p>Oy birliği ile karar verilmiştir.</p>
-----------------	---

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|---|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi | <input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı | <input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu | <input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu | <input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi |
| <input type="checkbox"/> Diğer ... | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	<p>1. Politika Belgeleri:</p> <p>Kalite Güvencesi Politika Belgesi "Eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin iç kalite güvence sistemini oluşturmayı, planlamayı, uygulamayı, izlemeyi ve gerekli önlemleri almayı, Kalite güvence mekanizmasını sürekli olarak iyileştirmeyi, Paydaş katılımını kalite süreçlerinde sürekli hale getirmeyi,"</p> <p>Yönetim Sistemi Politika Belgesi "Kaliteyi esas alan ve kaynakların etkin kullanımını hedefleyen bir yönetim anlayışıyla sürekli iyileştirmeyi, Yönetim modeli ve idari yapıda çok sesliliği, objektif düşünerek karar almayı ve bağımsız hareket edebilme kabiliyetini sağlamayı, Kurumda kalite güvencesi ve yönetim, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerini etkin liderlik yaklaşımıyla yönetmeyi, İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi, Akademik ve idari insan kaynağının, öğrenci ve mezunların kurumsal bağlılık ve aidiyet algısını güçlendirecek sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlerini sürdürmeyi, Üniversite tarafından alınan mal ve hizmetlerin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini izlemeyi ve iyileştirmeyi, Şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu sürekli bilgilendirmeyi"</p>
--	---

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekeç" yazılmalıdır.

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

Eğitim Öğretim Politika Belgesi "Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen 21. yüzyıl becerilerine uygun öğretim programları oluşturmayı ve güncellemeyi, 21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmeyi, Çoklu ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin kullanımı ile programların amaç, yeterlilik ve öğrenme çıktıklarına ulaşma düzeyini belirlemeyi, Sektörler arası işbirliği kapsamında uygulamalı eğitim öğretim faaliyetlerini desteklemeyi, Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, Öğrenciye sağlanan rehberlik ve danışmanlık sistemini güçlendirmeyi, Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmayı, Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için engelsiz, adil, yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almayı, Kampüslerinde, kültürel çeşitliliği, kültürlerarası etkileşimi ve hoşgörü ortamları geliştirmeyi; dezavantajlı grupların en üst düzeyde desteklendiği ve kapsayıcılığın temel değer olduğu bir yükseköğretim deneyimini mümkün kılmayı; öğrenci ve personelinin kültürel farkındalığını artırarak, yerel ve uluslararası topluma ve karar alma süreçlerine aktif katılımını sağlamayı"

Araştırma Geliştirme Politika Belgesi "Öğretim elemanları ve öğrencileri arasında araştırma kültürünü yaygınlaştırmayı, Araştırmacıların araştırma ve proje üretme yetkinliklerini artırmak üzere faaliyetler gerçekleştirmeyi, araştırma performanslarını sürekli izlemeyi ve iyileştirmeyi, Stratejik amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda araştırmalar yapılmasını ve projeler üretilmesini sağlayacak sürdürülebilir bir sistemi oluşturmayı, Üniversitemizin araştırma potansiyelini artırmak üzere fiziki, mali ve teknik kaynaklarını güçlendirmeyi, Bilgi ve değer üreterek bu üretimleri toplumsal ve iktisadi katma değere dönüştürmek için yapılan araştırma ve yayınların niteliğinin ve ürün geliştirme çalışmalarının sürekli artırılmasını sağlamayı,

Toplumsal Katkı Politika Belgesi "Toplumsal sorumluluk bilinciyle bilime, sanata ve kültüre yerel, ulusal ve evrensel düzeyde tanımlı mekanizmalar aracılığıyla katkı sağlamayı, Bilimsel ve sosyal faaliyetlerle yerel, bölgesel ve ulusal sosyo-kültürel yaşantıyı zenginleştirmeyi, Üniversitenin akademik ve idari insan kaynağı ile öğrencilerin sosyal sorumluluk bilincini içselleştirmesini sağlamayı, Topluma katkı sağlayan faaliyetleri desteklemeyi, yürütmeyi ve sürekli olarak iyileştirmeyi"

Uluslararasılaşma Politika Belgesi " Öğretim programlarının kapsam ve içeriklerini ulusal ve uluslararası gelişmelerle uyumlu olarak tasarlamayı, Öğrenci ve personelin uluslararası hareketliliklere akademik amaçlı ziyaretlere katılımını ve yeni bilgi ve deneyim kazanmalarını sağlamayı, Ulusal ve kurumsal imkânlardan azami düzeyde yararlanarak uluslararası öğrenci ve personel hareketliliği açısından üniversiteyi bir çekim merkezi yapmayı"

2. Kurum Stratejik Planı:

A1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek "H.1.1. Eğitim - öğretim faaliyetleri için üniversitemizin fiziksel ve akademik altyapısını güçlendirmek. H.1.4. Öğrencilere yönelik teşvik, rehberlik ve danışmanlık hizmetlerini geliştirmek"

A2. Ar-Ge ve Proje Kültürünü Tabana Yayararak Nitelikli Bilgi ve Teknoloji Üretimine Katkıda Bulunmak "H.2.1. Üniversite araştırma ekosisteminin güncel bilgi kaynaklarına ulaşımını artırmak. H.2.3. Üniversitemiz akademik insan kaynağının araştırma performansını iyileştirmek"

A3. Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine Yönelik Çalışmalarıyla Toplumsal Fayda Üretmek "H.3.1. Ulusal ve uluslararası iş birlikleriyle

geliştirilen bilimsel faaliyetlerin sayısını artırmak. H.3.2. Girişimci ve yenilikçi faaliyetleri artırmak. H.3.4. Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlayacak etkinlikleri desteklemek"

A4. Girişimciliği İş Birlikçi Uygulamalarla Destekleyerek Bölgesel Kalkınmada Etkin Rol Almak "H.4.1. Üniversitemizin ihtisaslaşma alanına yönelik bilimsel faaliyet sayısını artırmak. H.4.2. İhtisaslaşma alanındaki proje/patent/faydalı model/endüstriyel tasarım sayısını artırmak. H.4.3. İhtisaslaşma alanındaki bilimsel etkinlik sayısını artırmak. H.4.4. İhtisaslaşma alanındaki program ve ders sayısını artırmak"

A5. Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurum Kültürünü ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek "H.5.1. Akademik ve idari insan kaynağının kurumsal aidiyetini güçlendirmek. H.5.2. İç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımını sağlamak. H.5.3. Uluslararasılaşma düzeyini artırmak. H.5.4. Üniversitenin ulusal ve uluslararası sıralamalardaki yerini iyileştirmek. H.5.5. Kalite kültürünü yaygınlaştırmak"

3. Kurum İç Değerlendirme Raporu:

A.LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite "A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı, A.1.2. Liderlik, A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi, A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları, A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verilebilirlik"

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar "A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar, A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler, A.2.3. Performans Yönetimi"

A.3. Yönetim Sistemleri "A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi, A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi, A.3.3. Finansal Yönetim, A.3.4. Süreç Yönetimi"

A.4. Paydaş Katılımı "A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı, A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri"

A.5. Uluslararasılaşma "A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi, A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları"

B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi "B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı, B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi, B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu, B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı, B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi, B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi"

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) "B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri, B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme, B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi, B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma"

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri "B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları, B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri, B.3.3. Tesis ve Altyapılar, B.3.4. Dezavantajlı Gruplar, B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler"

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları "C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi, C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar, C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar"

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birliği ve Destekler "C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi, C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri"

D.TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları "D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi, D.1.2. Kaynaklar"

D.2. Toplumsal Katkı Performansı "D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi"

4. Mevzuat Belgesi:

Esas ve Usuller "Bartın Üniversitesi Uzaktan Öğretim Dersleri İle Sınav Süreçlerinin İşleyişi Hakkında Usul ve Esaslar, Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim İle İlgili Usul ve Esaslar, Bartın Üniversitesi Kurumlararası Yatay Geçiş Başvuru Esasları, Bartın Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Öğrencilerine Yardım Fonu Usul ve Esasları, Bartın Üniversitesi Erasmus Öğrenci ve Personel Hareketlilikleri Süreçlerinde Uyulacak Usul ve Esaslar, Bartın Üniversitesi Yüzde Ona Girecek Öğrencilerin Tespit Edilmesine Dair Esas ve Usuller"

Kurum Yönetmelikleri "Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Bartın Üniversitesi Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği, Bartın Üniversitesi Özel Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği, Bartın Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği, Bartın Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Bartın Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği"

Yönergeler "Bartın Üniversitesi Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi (BARÜ-Tömer) Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi, Bartın Üniversitesi Staj Yönergesi, Bartın Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi, Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesi, Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Adaylarının Lisansüstü Programlara Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönergesi, Bartın Üniversitesi Yaz Okulu Yönergesi, Bartın Üniversitesi Yurt İçi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi, Bartın Üniversitesi Lisansüstü Akademik Danışmanlık Yönergesi, Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi, Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Uzmanlık Alan ve Danışmanlık Dersleri Yönergesi, Bartın Üniversitesi Rektörlük İletişim Merkezi Yönergesi, Bartın Üniversitesi Öğrenci Teknik Gezi Yönergesi, Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi, Bartın Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesi, Bartın Üniversitesi Çift Anadal, Yandal ve Kurumiçi Yatay Geçiş Yönergesi, Bartın Üniversitesi Anket Uygulama Yönergesi"

Açıklama/Gerekeç⁹

Kurumsal Akreditasyon Programı Raporunda ziyarete gelen takım tarafından belirtilen önerilerin yerine getirilmesi.

4. KARAR

Üniversitede kullanılan entegre bilgi yönetim sistemi uygulamalarını yaygınlaştırma çalışmaları kapsamında ÜBYS'de bulunan "Kurumsal Gösterge Sistemine" geçiş çalışmaları görüşüldü.

Yapılan görüşmede, Kurumsal Gösterge Sistemine ilişkin testlerin yapılmasına,

Oy birliği ile karar verilmiştir.

İlgili Kaynaklar

Politika Belgesi

Kurum Stratejik Planı

Birim Stratejik Planı

Kurum İç Değerlendirme Raporu

Birim İç Değerlendirme Raporu

Mevzuat Belgesi

Diğer ...

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekeç" yazılmalıdır.

İlgili Kaynaktaki Ölçütün

Adı¹⁰

(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1.Politika Belgeleri:

Kalite Güvencesi Politika Belgesi "Eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin iç kalite güvence sistemini oluşturmayı, planlamayı, uygulamayı, izlemeyi ve gerekli önlemleri almayı, Kalite güvence mekanizmasını sürekli olarak iyileştirmeyi, Paydaş katılımını kalite süreçlerinde sürekli hale getirmeyi,"

Yönetim Sistemi Politika Belgesi "Kaliteyi esas alan ve kaynakların etkin kullanımını hedefleyen bir yönetim anlayışıyla sürekli iyileştirmeyi, Yönetim modeli ve idari yapıda çok sesliliği, objektif düşünerek karar almayı ve bağımsız hareket edebilme kabiliyetini sağlamayı, Kurumda kalite güvencesi ve yönetim, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerini etkin liderlik yaklaşımıyla yönetmeyi, İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi, Akademik ve idari insan kaynağının, öğrenci ve mezunların kurumsal bağlılık ve aidiyet algısını güçlendirecek sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlerini sürdürmeyi, Üniversite tarafından alınan mal ve hizmetlerin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini izlemeyi ve iyileştirmeyi, Şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu sürekli bilgilendirmeyi"

Eğitim Öğretim Politika Belgesi "Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen 21. yüzyıl becerilerine uygun öğretim programları oluşturmayı ve güncellemeyi, 21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmeyi, Çoklu ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin kullanımı ile programların amaç, yeterlilik ve öğrenme çıktılarına ulaşma düzeyini belirlemeyi, Sektörler arası işbirliği kapsamında uygulamalı eğitim öğretim faaliyetlerini desteklemeyi, Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, Öğrenciye sağlanan rehberlik ve danışmanlık sistemini güçlendirmeyi, Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmayı, Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için engelsiz, adil, yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almayı, Kampüslerinde, kültürel çeşitliliği, kültürlerarası etkileşimi ve hoşgörü ortamları geliştirmeyi; dezavantajlı grupların en üst düzeyde desteklendiği ve kapsayıcılığın temel değer olduğu bir yükseköğretim deneyimini mümkün kılmayı; öğrenci ve personelinin kültürel farkındalığını artırarak, yerel ve uluslararası topluma ve karar alma süreçlerine aktif katılımını sağlamayı"

Araştırma Geliştirme Politika Belgesi "Öğretim elemanları ve öğrencileri arasında araştırma kültürünü yaygınlaştırmayı, Araştırmacıların araştırma ve proje üretme yetkinliklerini artırmak üzere faaliyetler gerçekleştirmeyi, araştırma performanslarını sürekli izlemeyi ve iyileştirmeyi, Stratejik amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda araştırmalar yapılmasını ve projeler üretilmesini sağlayacak sürdürülebilir bir sistemi oluşturmayı, Üniversitemizin araştırma potansiyelini artırmak üzere fiziki, mali ve teknik kaynaklarını güçlendirmeyi, Bilgi ve değer üretmek bu üretimleri toplumsal ve iktisadi katma değere dönüştürmek için yapılan araştırma ve yayınların niteliğinin ve ürün geliştirme çalışmalarının sürekli artırılmasını sağlamayı,

Toplumsal Katkı Politika Belgesi "Toplumsal sorumluluk bilinciyle bilime, sanata ve kültüre yerel, ulusal ve evrensel düzeyde tanımlı mekanizmalar aracılığıyla katkı sağlamayı, Bilimsel ve sosyal faaliyetlerle yerel, bölgesel ve ulusal sosyo-kültürel yaşantıyı zenginleştirmeyi, Üniversitenin akademik ve idari insan kaynağı ile öğrencilerin sosyal sorumluluk bilincini

¹⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

işselleştirmesini sağlamayı, Topluma katkı sağlayan faaliyetleri desteklemeyi, yürütmeyi ve sürekli olarak iyileştirmeyi"

Uluslararasılaşma Politika Belgesi " Öğretim programlarının kapsam ve içeriklerini ulusal ve uluslararası gelişmelerle uyumlu olarak tasarlamayı, Öğrenci ve personelin uluslararası hareketliliklere akademik amaçlı ziyaretlere katılımını ve yeni bilgi ve deneyim kazanmalarını sağlamayı, Ulusal ve kurumsal imkânlardan azami düzeyde yararlanarak uluslararası öğrenci ve personel hareketliliği açısından üniversiteyi bir çekim merkezi yapmayı"

2.Kurum Stratejik Planı:

A1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek "H.1.1. Eğitim - öğretim faaliyetleri için üniversitemizin fiziksel ve akademik altyapısını güçlendirmek. H.1.4. Öğrencilere yönelik teşvik, rehberlik ve danışmanlık hizmetlerini geliştirmek"

A2. Ar-Ge ve Proje Kültürünü Tabana Yayararak Nitelikli Bilgi ve Teknoloji Üretimine Katkıda Bulunmak "H.2.1. Üniversite araştırma ekosisteminin güncel bilgi kaynaklarına ulaşımını artırmak. H.2.3. Üniversitemiz akademik insan kaynağının araştırma performansını iyileştirmek"

A3. Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine Yönelik Çalışmalarıyla Toplumsal Fayda Üretmek "H.3.1. Ulusal ve uluslararası iş birlikleriyle geliştirilen bilimsel faaliyetlerin sayısını artırmak. H.3.2. Girişimci ve yenilikçi faaliyetleri artırmak. H.3.4. Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlayacak etkinlikleri desteklemek"

A4. Girişimciliği İş Birlikçi Uygulamalarla Destekleyerek Bölgesel Kalkınmada Etkin Rol Almak "H.4.1. Üniversitemizin ihtisaslaşma alanına yönelik bilimsel faaliyet sayısını artırmak. H.4.2. İhtisaslaşma alanındaki proje/patent/faydalı model/endüstriyel tasarım sayısını artırmak. H.4.3. İhtisaslaşma alanındaki bilimsel etkinlik sayısını artırmak. H.4.4. İhtisaslaşma alanındaki program ve ders sayısını artırmak"

A5. Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurum Kültürünü ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek "H.5.1. Akademik ve idari insan kaynağının kurumsal aidiyetini güçlendirmek. H.5.2. İç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımını sağlamak. H.5.3. Uluslararasılaşma düzeyini artırmak. H.5.4. Üniversitenin ulusal ve uluslararası sıralamalardaki yerini iyileştirmek. H.5.5. Kalite kültürünü yaygınlaştırmak"

3.Kurum İç Değerlendirme Raporu:

A.LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite "A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı, A.1.2. Liderlik, A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi, A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları, A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verilebilirlik"

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar "A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar, A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler, A.2.3. Performans Yönetimi"

A.3. Yönetim Sistemleri "A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi, A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi, A.3.3. Finansal Yönetim, A.3.4. Süreç Yönetimi"

A.4. Paydaş Katılımı "A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı, A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri"

A.5. Uluslararasılaşma "A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi, A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları"

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi "B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı, B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi, B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu, B.1.4. Öğrenci İş

Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

Yüküne Dayalı Ders Tasarımı, B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi, B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) "B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri, B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme, B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi, B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma"

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri "B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları, B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri, B.3.3. Tesis ve Altyapılar, B.3.4. Dezavantajlı Gruplar, B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler"

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları "C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi, C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar, C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar"

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birliği ve Destekler "C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi, C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri"

D.TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları "D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi, D.1.2. Kaynaklar"

D.2. Toplumsal Katkı Performansı "D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi"

4.Mevzuat Belgesi:

Esas ve Usuller "Bartın Üniversitesi Uzaktan Öğretim Dersleri İle Sınav Süreçlerinin İşleyişi Hakkında Usul ve Esaslar, Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim İle İlgili Usul ve Esaslar, Bartın Üniversitesi Kurumlararası Yatay Geçiş Başvuru Esasları, Bartın Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Öğrencilerine Yardım Fonu Usul ve Esasları, Bartın Üniversitesi Erasmus Öğrenci ve Personel Hareketlilikleri Süreçlerinde Uyulacak Usul ve Esaslar, Bartın Üniversitesi Yüzde Ona Girecek Öğrencilerin Tespit Edilmesine Dair Esas ve Usuller"

Kurum Yönetmelikleri "Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Bartın Üniversitesi Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği, Bartın Üniversitesi Özel Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği, Bartın Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği, Bartın Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Bartın Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği"

Yönergeler "Bartın Üniversitesi Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi (BARÜ-Tömer) Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi, Bartın Üniversitesi Staj Yönergesi, Bartın Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi, Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesi, Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Adaylarının Lisansüstü Programlara Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönergesi, Bartın Üniversitesi Yaz Okulu Yönergesi, Bartın Üniversitesi Yurt İçi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi, Bartın Üniversitesi Lisansüstü Akademik Danışmanlık Yönergesi, Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi, Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Uzmanlık Alan ve Danışmanlık Dersleri Yönergesi, Bartın Üniversitesi Rektörlük İletişim Merkezi Yönergesi, Bartın Üniversitesi Öğrenci Teknik Gezi Yönergesi, Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi, Bartın Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesi, Bartın Üniversitesi Çift Anadal, Yandal ve Kurum İçi Yatay Geçiş Yönergesi, Bartın Üniversitesi Anket Uygulama Yönergesi"

Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

Açıklama/Gereke¹¹

Entegre Bilgi Yönetim Sistemi araçlarının çeşitlendirilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla veri toplamak üzere geliştirilen Kurumsal Gösterge Sistemine ilişkin testler yapılmış, hatalar ilgili birimlere iletilmiştir. Bu doğrultuda sistemin genel bir değerlendirilmesi yapılacaktır.

¹¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gereke" yazılmalıdır.