1. **AMAÇ**

Bu talimatın amacı; Üniversitemizin Medikososyal Merkezine müracaat eden hastaların aldığı hizmetin aşamalarını tanımlamaktır.

1. **KAPSAM**

Bu talimat; Üniversitemiz Medikososyal Merkezine yapılacak hasta müracaatlarını kapsar.

1. **SORUMLULUKLAR**

Bu talimatın uygulanmasından Medikososyal Merkezi çalışanları, kontrolünden Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, dokümanın hazırlanması, sürekliğinin sağlanması ve revizyonundan Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve Kalite Koordinatörlüğü sorumludur.

1. **TANIMLAR VE KISALTMALAR**

Bu talimatta tanımlanması gereken herhangi bir terim bulunmamakta olup kısaltma kullanılmamıştır.

1. **UYGULAMALAR**
   1. **Genel**
2. Polikliniğimize öğrenciler, çalışanlar, çalışanların bakmakla yükümlü oldukları yakınları, emekli kurum personeli ve ziyaretçiler (acil durumlarda) müracaat ederler.
3. Polikliniğimize doğrudan müracaat eden hastalarımızın girişte alından ateş ölçümleri yapılır.
4. Ölçülen ateş değeri 37.8 ve üzeri ve semptomları var ise ALO 184 Danışma Hattı aranarak hastanın hastaneye uygun şekilde sevki sağlanır.
5. Ölçülen ateş değeri normal sınırlarda (36-37,7) ise kayıt bölümüne alınır.
6. Kurum hemşiresi tarafından hastanın kurum kimlik kartındaki gerekli bilgiler poliklinik protokol defterine işlenir.
7. Muayene odasına muayene işlemi için çağrılan hastalar, hekim tarafından muayene edilerek gerekiyorsa tahlil ve tetkikler istenerek, eğer tahlil ve tetkik gerekmiyorsa yine hekim tarafından elektronik sistem üzerinden reçete yazılarak veya tavsiyelerle gönderilir.
8. Hastanın polikliniğimizde tedavisi mümkün değil ise ilgili hastaneye sevk için yönlendirilir.
9. Muayenesi tamamlanan hastaların reçete numaraları ve tedavileri hemşire tarafından protokol defterine işlenerek işlemleri sonlandırılır.
10. **İLGİLİ DOKÜMANLAR**
    1. **İç Kaynaklı Dokümanlar**

İlgili doküman bulunmamaktadır.

* 1. **Dış Kaynaklı Dokümanlar**

İlgili doküman bulunmamaktadır.