1. **AMAÇ**

Bu talimatın amacı; atıkları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı yönetmeliklerine uygun olarak toplamak, atıkların yaratacağı kirlilik, enfeksiyon ve diğer risklerden üniversitemizi ve çevremizi korumaktır.

1. **KAPSAM**

Bu talimat Evsel atıkların mutfak ve yemekhanelerden Çevre ve Şehircilik Bakanlığı yönetmeliklerine uygun olarak toplanarak taşınması faaliyetlerini kapsar.

1. **SORUMLULUKLAR**

Bu talimatın uygulanmasından yemek hizmetleri kapsamında yüklenici firma çalışanları, kontrolünden Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, dokümanın hazırlanması, sürekliğinin sağlanması ve revizyonundan Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve Kalite Koordinatörlüğü sorumludur.

1. **TANIMLAR VE KISALTMALAR**

Bu talimatta tanımlanması gereken herhangi bir kısaltma ve terim bulunmamaktadır.

1. **UYGULAMALAR**
2. **Genel**
3. Evsel nitelikli atıklar toplanırken personel eldiven giyer.
4. Uygun büyüklükte siyah poşetler içerisinde toplanır.
5. Evsel atık kovalarına uygun büyüklükte ve siyah renkte atık poşetleri yerleştirilir.
6. Çöp toplanırken poşetler birbirine transfer edilmemelidir.
7. Evsel nitelikli atıklar içerisinde “tıbbi atıklar” kesinlikle bulunmamalıdır.
8. İçerisinde tıbbi atık bulunan evsel nitelikli atıklar tıbbi atık olarak değerlendirilmeli ve kırmızı renkli tıbbi atık poşetleri içerisine konularak “tıbbi atık” olarak atılmalıdır.
9. Çöp toplanırken poşetlerin sızdırmadığından emin olunmalı, sızdıran poşetler sızdırmaz poşetler içerisine yerleştirilerek evsel atık deposuna atılır.
10. Artan yemek atıkları Bartın Belediyesi Hayvan Barınağı’ndan gelen görevlilere tutanak altına alınarak teslim edilir.
11. Toplanan çöp poşetleri ağzı bağlanabilecek seviyeye kadar doldurulmalı ve ağzı kapatılmalıdır.
12. Evsel atık transferi ağzı kapalı tekerlekli çöp kovaları ile yapılmalıdır.
13. Evsel atıklar belirlenen saatlerde, geçici toplama alnına yapılmalıdır.
14. Evsel atık çöpleri geçici depolama alanında mevcut konteynırlara konulmalı; yerlere gelişi güzel atılmamalıdır.
15. Geçici depolama ünitesi kapalı tutulmalıdır.
16. Evsel atık kovaları transfer sonrası yıkanıp temizlendikten sonra mutfak içerisine alınmalıdır.
17. Mutfak içerisinde bulunan çöp kovaları, çöp sepetleri ve çöp konteynırları gibi malzemeler “***FRM-0505 Mutfak Temizlik Planı ve Kontrol Formu”*** belirtildiği gibi yıkanıp dezenfekte edilmelidir.
18. Atıkların sıfır atık kurallarına göre tasnif edilerek düzenli olarak depolanıp, günlük olarak geçici toplama merkezine kayıt altına alınarak ***(FRM-0506 Sıfır Atık Teslim Takip Çizelgesi)*** aktırılmalı ve özellikle yağların kanalizasyon giderlerine aktarılması önlenmelidir. Sürecin haftada en az bir defa daire başkanı, gıda mühendisi ve diyetisyen tarafından kontrol edilir ve kayıt altına alınır.
19. **İLGİLİ DOKÜMANLAR**
    1. **İç Kaynaklı Dokümanlar**

* FRM-0505 Mutfak Temizlik Planı ve Kontrol Formu
* FRM-0506 Sıfır Atık Teslim Takip Çizelgesi
  1. **Dış Kaynaklı Dokümanlar**
* Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği
* Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Sıfır Atık Uygulama Rehberi

1. **REVİZYON BİLGİLERİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Revizyon  No | Revizyon  Tarihi | Revizyon Açıklaması |
| 0 | - | İlk yayın. |