|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **S/N** | **UNVANI** | **ADI SOYADI** | **HİZMET PUANI** | **MAZERETİNE DAİR****KOMİSYON DEĞERLENDİRMESİ** | **Mazeret Puanları** |
| **Eş** | **Sağlık** | **Eğitim** | **Diğer****Aile Durumu** | **TOPLAM PUAN** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

"*Bartın Üniversitesi İdari Personel Naklen Tayin Yönergesi*" hükümleri çerçevesinde, İdari Personel Naklen Tayin Başvuru Değerlendirme Komisyonu başkanlığında, idari personelin nakil taleplerini incelemek, değerlendirmek ve sonuçlandırmak üzere **… / … / 20…** tarihinde **…** yerinde saat **… . …** da “**Bartın Üniversitesi İdari Personel Naklen Tayin Yönergesi”** çerçevesinde toplanmış olup aşağıdaki kararları almıştır.

1. … Yılında Kurumdan naklen tayin yoluyla ayrılacak olanların kontenjan sayısının Üniversitemizin idari personel ihtiyacı ve Cumhurbaşkanlığı tarafından … yılı için … (…) kontenjan verilmesi göz önüne alınarak **… (…)** olarak önerilmesine ve konunun Üniversite Yönetim Kurulu onayı alınmak üzere Personel Daire Başkanlığına bildirilmesine,
2. Puanları eşit olanların mezkûr yönergenin 9/5 maddesine göre; “*Puan eşitliklerinde, sırasıyla üniversitede geçen hizmet süresine, diğer kamu kurum ve kuruluşlarında geçen hizmet süresine, eş durumu mazeret puanına, sağlık durumu mazeret puanına ve eğitim mazereti puanına öncelik verilir*.” sıralanmasına,
3. Naklen tayin talebiyle ilgili başvuruda bulunanların yukarıda gösterildiği şekilde değerlendirilerek sonuçlandırılmasına,

 Oy birliğiyle karar verilmiştir.

**… / 02 / 20…**

**İDARİ PERSONEL NAKLEN TAYİN DEĞERLENDİRME KOMİSYONU**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Komisyon Başkanı****…** | **Üye****…** | **Üye****…** | **Üye****…** | **Üye****…** |