

<b>Birimi</b>	Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü
<b>Görev Unvanı</b>	TÜBİTAK Projeleri Koordinasyon Birimi Sorumlusu
<b>En Yakın Yönetici</b>	Genel Koordinatör Yardımcısı
<b>Yokluğunda Vekâlet Edecek</b>	-

### Görevin/İşin Kısa Tanımı

Bartın Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; birimin tüm faaliyetleri ile ilgili, etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmalar yapmak.

- Üniversitenin tam zamanlı öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından 3 (üç) yıllık süre için görevlendirilen ve çalışmalarından Genel Koordinatör, bağlı bulunan Rektör Yardımcısı ile Rektöre karşı sorumlu olan Koordinasyon Birimi Sorumlusudur.

### Görev, Yetki ve Sorumluluklar

- TÜBİTAK Projeleri Biriminin çalışma alanında bulunan ve TÜBİTAK tarafından desteklenen ulusal (ARDEB ve TEYDEB destek programları) ve uluslararası projelerin (COST, UFUK 2020, EUREKA, EUROSTARS, İkili ve Çoklu İlişkiler) hazırlanması, başvuru süreci ve yürütme aşamalarına ilişkin araştırmacıları bilgilendirmek, eğitim vb. etkinlikler düzenlemek, hazırlanan projeleri kayıt altına alınmasını sağlamak,
- Görevi ile ilgili süreçleri Üniversitemiz Kalite Politikası ve Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde, kalite hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütmek,
- Bağlı bulunduğu yönetici veya üst yöneticilerin, görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uygun olarak yapmak,
- TÜBİTAK Projeleri Koordinasyon Birimi Sorumlusu, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken Genel Koordinatöre karşı sorumludur.

TEBELLÜĞ EDEN	ONAY
Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum, yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim.	... / ... / 2019
... / ... / 2019	
<b>Ad-Soyad İmza</b>	<b>Ad-Soyad İmza</b>

Doküman No	GRT-0228
Yayın Tarihi	18.02.2019
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

## REVİZYON BİLGİLERİ

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması
0	-	İlk yayın.