|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUBU/**  **KADRO UNVANI** | **ÖĞRENİM ŞARTI** | **GENEL ŞARTLAR** | **BAŞVURABİLECEK UNVANLAR** | **DİĞER ÖZEL ŞARTLAR** |
| **(YÖNETİM HİZMETLERİ GRUBU)**  Çiftlik müdürü, yurt müdürü, hastane müdürü, müze müdürü, şube müdürü | -En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak.  **-18/4/1999 tarihinde görevde bulunan ve aynı tarih itibarıyla iki veya üç yıllık yükseköğrenim mezunu olanlar, diğer koşullara sahip oldukları takdirde 7 nci maddenin uygulanması bakımından dört yıllık yükseköğrenim mezunu kabul edilirler.** | * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak. * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, ilgilinin başvurulan kadroya ilişkin 7 nci maddede belirtilen alt görevlerde toplam en az üç yıl hizmeti bulunmak, ilan edilen kadro için bu şartı sağlayan personel bulunmaması durumu hariç olmak üzere, bu hizmet süresinin en az bir yılını kurumda geçirmiş olmak. | * Şef, Koruma Ve Güvenlik Şefi, Uzman, Sivil Savunma Uzmanı, Araştırmacı, Basın ve Halkla İlişkiler Müşaviri, Müze Araştırmacısı, Çözümleyici, Başhemşire, Müdür Yardımcısı * **En az lisans düzeyinde öğrenim gerektiren unvan değişikliğine tabi kadrolardan birinde çalışanlar da müracaat edebilir.** |  |
| **(YÖNETİM HİZMETLERİ GRUBU)**  Müdür yardımcısı | -En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak.  **-18/4/1999 tarihinde görevde bulunan ve aynı tarih itibarıyla iki veya üç yıllık yükseköğrenim mezunu olanlar, diğer koşullara sahip oldukları takdirde 7 nci maddenin uygulanması bakımından dört yıllık yükseköğrenim mezunu kabul edilirler.** | * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak. * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, ilgilinin başvurulan kadroya ilişkin 7 nci maddede belirtilen alt görevlerde toplam en az üç yıl hizmeti bulunmak, ilan edilen kadro için bu şartı sağlayan personel bulunmaması durumu hariç olmak üzere, bu hizmet süresinin en az bir yılını kurumda geçirmiş olmak. | * Ayniyat saymanı, sıhhi malzeme saymanı, fon saymanı, sayman, muhasebeci, şef, koruma ve güvenlik şefi, başhemşire, uzman, sivil savunma uzmanı, araştırmacı, basın ve halkla ilişkiler müşaviri, müze araştırmacısı, çözümleyici * **En az lisans düzeyinde öğrenim gerektiren unvan değişikliğine tabi kadrolardan birinde çalışanlar da müracaat edebilir.** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUBU/**  **KARO UNVANI** | **ÖĞRENİM ŞARTI** | **GENEL ŞARTLAR** | **BAŞVURABİLECEK UNVANLAR** | **ÖZEL ŞARTLAR** |
| **(YÖNETİM HİZMETLERİ GRUBU)**  Şef | -En az iki yıllık yükseköğrenim mezunu olmak, | * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak. * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, ilgilinin başvurulan kadroya ilişkin 7 nci maddede belirtilen alt görevlerde toplam en az üç yıl hizmeti bulunmak, ilan edilen kadro için bu şartı sağlayan personel bulunmaması durumu hariç olmak üzere, bu hizmet süresinin en az bir yılını kurumda geçirmiş olmak. | * Ayniyat saymanı, sıhhi malzeme saymanı, fon saymanı, sayman, muhasebeci, Memur, bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, programcı yardımcısı, ambar memuru, santral memuru, daktilograf, sekreter, veznedar, satın alma memuru, ayniyat memuru, yurt yönetim memuru, tahsildar, mutemet, raportör, şoför, koruma ve güvenlik görevlisi. * **Mühendis hariç olmak üzere unvan değişikliğine tabi kadrolardan birinde çalışanlar müracaat edebilir.** |  |
| **(YÖNETİM HİZMETLERİ GRUBU)**  Koruma ve Güvenlik Şefi | En az iki yıllık yükseköğrenim mezunu olmak, | * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak. * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, ilgilinin başvurulan kadroya ilişkin 7 nci maddede belirtilen alt görevlerde toplam en az üç yıl hizmeti bulunmak, ilan edilen kadro için bu şartı sağlayan personel bulunmaması durumu hariç olmak üzere, bu hizmet süresinin en az bir yılını kurumda geçirmiş olmak. | * Koruma ve Güvenlik Kadrosu | * 10/6/2004 tarihli ve 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunda belirtilen diğer şartları taşımak zorunludur. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUBU/**  **KARO UNVANI** | **ÖĞRENİM ŞARTI** | **GENEL ŞARTLAR** | **BAŞVURABİLECEK UNVANLAR** | **DİĞER ÖZEL ŞARTLAR** |
| **(ARAŞTIRMA HİZMETLERİ GRUBU)**  Araştırmacı, uzman, basın ve halkla ilişkiler müşaviri ve müze araştırmacısı | -En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak.  **-18/4/1999 tarihinde görevde bulunan ve aynı tarih itibarıyla iki veya üç yıllık yükseköğrenim mezunu olanlar, diğer koşullara sahip oldukları takdirde 7 nci maddenin uygulanması bakımından dört yıllık yükseköğrenim mezunu kabul edilirler.** | * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak. * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, ilgilinin başvurulan kadroya ilişkin 7 nci maddede belirtilen alt görevlerde toplam en az üç yıl hizmeti bulunmak, ilan edilen kadro için bu şartı sağlayan personel bulunmaması durumu hariç olmak üzere, bu hizmet süresinin en az bir yılını kurumda geçirmiş olmak. | * Ayniyat saymanı, sıhhi malzeme saymanı, fon saymanı, sayman, muhasebeci, koruma ve güvenlik şefi, şef. * **En az lisans düzeyinde öğrenim gerektiren unvan değişikliğine tabi kadrolardan birinde çalışanlar da müracaat edebilir.** |  |
| **(ARAŞTIRMA HİZMETLERİ GRUBU)**  Sivil Savunma Uzmanı | -En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak.  **-18/4/1999 tarihinde görevde bulunan ve aynı tarih itibarıyla iki veya üç yıllık yükseköğrenim mezunu olanlar, diğer koşullara sahip oldukları takdirde 7 nci maddenin uygulanması bakımından dört yıllık yükseköğrenim mezunu kabul edilirler.** | * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak. * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, ilgilinin başvurulan kadroya ilişkin 7 nci maddede belirtilen alt görevlerde toplam en az üç yıl hizmeti bulunmak, ilan edilen kadro için bu şartı sağlayan personel bulunmaması durumu hariç olmak üzere, bu hizmet süresinin en az bir yılını kurumda geçirmiş olmak. | * Şef, koruma ve güvenlik şefi, çözümleyici, başhemşire * **En az lisans düzeyinde öğrenim gerektiren unvan değişikliğine tabi kadrolardan birinde çalışanlar da müracaat edebilir.** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUBU/**  **KARO UNVANI** | **ÖĞRENİM ŞARTI** | **GENEL ŞARTLAR** | **BAŞVURABİLECEK UNVANLAR** | **DİĞER ÖZEL ŞARTLAR** |
| **(SAĞLIK HİZMETLERİ GRUBU)**  Başhemşire | -Fakülte veya dört yıllık yüksekokulların hemşirelik bölümünden mezun olmak.  **-18/4/1999 tarihinde görevde bulunan ve aynı tarih itibarıyla iki veya üç yıllık yükseköğrenim mezunu olanlar, diğer koşullara sahip oldukları takdirde 7 nci maddenin uygulanması bakımından dört yıllık yükseköğrenim mezunu kabul edilirler.** | * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak. * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, ilgilinin başvurulan kadroya ilişkin 7 nci maddede belirtilen alt görevlerde toplam en az üç yıl hizmeti bulunmak, ilan edilen kadro için bu şartı sağlayan personel bulunmaması durumu hariç olmak üzere, bu hizmet süresinin en az bir yılını kurumda geçirmiş olmak. | * Hemşire |  |
| **(BİLGİ İŞLEM HİZMETLERİ GRUBU)**  Çözümleyici | -En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak.  **-18/4/1999 tarihinde görevde bulunan ve aynı tarih itibarıyla iki veya üç yıllık yükseköğrenim mezunu olanlar, diğer koşullara sahip oldukları takdirde 7 nci maddenin uygulanması bakımından dört yıllık yükseköğrenim mezunu kabul edilirler.** | * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak. * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, ilgilinin başvurulan kadroya ilişkin 7 nci maddede belirtilen alt görevlerde toplam en az üç yıl hizmeti bulunmak, ilan edilen kadro için bu şartı sağlayan personel bulunmaması durumu hariç olmak üzere, bu hizmet süresinin en az bir yılını kurumda geçirmiş olmak. | * Tüm kadro unvanları | * En az iki programlama dilini ve işletim sisteminin uygulanmasını bildiğini belgelemek, * Milli Eğitim Bakanlığından onaylı programcı sertifikasına sahip olmak. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUBU/**  **KARO UNVANI** | **ÖĞRENİM ŞARTI** | **GENEL ŞARTLAR** | **BAŞVURABİLECEK UNVANLAR** | **DİĞER ÖZEL ŞARTLAR** |
| **(İDARİ HİZMETLER GRUBU)**  Ayniyat saymanı, sıhhi malzeme saymanı, fon saymanı, sayman, muhasebeci | -En az iki yıllık yükseköğrenim mezunu olmak, | * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak. * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, ilgilinin başvurulan kadroya ilişkin 7 nci maddede belirtilen alt görevlerde toplam en az üç yıl hizmeti bulunmak, ilan edilen kadro için bu şartı sağlayan personel bulunmaması durumu hariç olmak üzere, bu hizmet süresinin en az bir yılını kurumda geçirmiş olmak. | * Memur, bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, programcı yardımcısı, ambar memuru, santral memuru, daktilograf, sekreter, veznedar, satın alma memuru, ayniyat memuru, yurt yönetim memuru, tahsildar, mutemet, raportör, şoför, koruma ve güvenlik görevlisi, |  |
| **(İDARİ HİZMETLER GRUBU)**  Memur, bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, programcı yardımcısı, anbar memuru, santral memuru, daktilograf, sekreter, veznedar, satın alma memuru, ayniyat memuru, yurt yönetim memuru, tahsildar, mutemet, raportör | -En az orta öğretim mezunu olmak. | * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak. * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, ilgilinin başvurulan kadroya ilişkin 7 nci maddede belirtilen alt görevlerde toplam en az üç yıl hizmeti bulunmak, ilan edilen kadro için bu şartı sağlayan personel bulunmaması durumu hariç olmak üzere, bu hizmet süresinin en az bir yılını kurumda geçirmiş olmak. | * Aşçı, bahçıvan, bekçi, berber, dağıtıcı, garson, gassal, hademe, hastabakıcı, hayvan bakıcısı, hizmetli, itfaiyeci, kaloriferci, laborant yardımcısı, sağlık teknisyen yardımcısı, teknisyen yardımcısı, terzi. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUBU/**  **KARO UNVANI** | **ÖĞRENİM ŞARTI** | **GENEL ŞARTLAR** | **BAŞVURABİLECEK UNVANLAR** | **DİĞER ÖZEL ŞARTLAR** |
| **(İDARİ HİZMETLER GRUBU)**  Koruma ve Güvenlik Görevlisi | -En az orta öğretim mezunu olmak. | * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak. * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, ilgilinin başvurulan kadroya ilişkin 7 nci maddede belirtilen alt görevlerde toplam en az üç yıl hizmeti bulunmak, ilan edilen kadro için bu şartı sağlayan personel bulunmaması durumu hariç olmak üzere, bu hizmet süresinin en az bir yılını kurumda geçirmiş olmak. | * Aşçı, bahçıvan, bekçi, berber, dağıtıcı, garson, gassal, hademe, hastabakıcı, hayvan bakıcısı, hizmetli, itfaiyeci, kaloriferci, laborant yardımcısı, sağlık teknisyen yardımcısı, teknisyen yardımcısı, terzi. | * 10/6/2004 tarihli ve 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunda belirlenen şartları taşımak şarttır. |
| **(İDARİ HİZMETLER GRUBU)**  Şoför | -En az orta öğretim mezunu olmak. | * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak. * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, ilgilinin başvurulan kadroya ilişkin 7 nci maddede belirtilen alt görevlerde toplam en az üç yıl hizmeti bulunmak, ilan edilen kadro için bu şartı sağlayan personel bulunmaması durumu hariç olmak üzere, bu hizmet süresinin en az bir yılını kurumda geçirmiş olmak. | * Aşçı, bahçıvan, bekçi, berber, dağıtıcı, garson, gassal, hademe, hastabakıcı, hayvan bakıcısı, hizmetli, itfaiyeci, kaloriferci, laborant yardımcısı, sağlık teknisyen yardımcısı, teknisyen yardımcısı, terzi. | * En az 3 yıllık (B) sınıfı sürücü belgesine sahip olmak |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UNVAN DEĞİŞİKLİĞİNE TABİ KADROLAR** | | | |
| **KADRO UNVANI** | **ÖĞRENİM ŞARTI** | **GENEL ŞARTLAR** | **DİĞER ÖZEL ŞARTLAR** |
| Avukat | * Hukuk Fakültesi mezunu olmak. | * 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak * Unvan değişikliği sınavında başarılı olmak. | * Avukatlık stajını tamamlamış olmak. |
| Mühendis, mimar, şehir plancısı, bölge plancısı, jeolog, hidrobiyolog, hidrolog, jeomorfolog, fizikçi, jeofizikçi, matematikçi, istatistikçi, uçak kontrol makinisti, ekonomist, kimyager, heykeltıraş, arkeolog, astronom, kaptan, veteriner hekim, sosyal çalışmacı, biolog, psikolog, sosyolog, bakteriolog, odyolog, fizyoterapist, diyetisyen, pedagog, çocuk gelişimcisi, çocuk eğitimcisi, çocuk eğiticisi, sağlık fizikçisi | * Fakülte veya yüksekokulların ilgili bölümlerinden mezun olmak | * 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak * Unvan değişikliği sınavında başarılı olmak. |  |
| Mütercim | * Fakülte ve yüksekokulların mütercim ve tercümanlık bölümü mezunu olmak | * 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak * Unvan değişikliği sınavında başarılı olmak. | * ÖSYM Başkanlığı tarafından yapılan Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavından (YDS) en az (B) düzeyinde başarılı olmak veya Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca bu düzeye denk kabul edilen bir belgeye sahip olmak |
| Öğretmen | * Eğitim fakültelerinin ilgili bölümlerinden mezun olmak | * 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak * Unvan değişikliği sınavında başarılı olmak. |  |
| Kameraman, Sinema TV Uygulayıcısı | * Güzel sanatlar veya iletişim fakültelerinin sinema TV bölümü veya eşdeğeri diğer bölümlerden mezun olmak, | * 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak * Unvan değişikliği sınavında başarılı olmak. |  |
| Antrenör | * Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokullarının Antrenörlük eğitimi veren bölümlerinden mezun olmak | * 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak * Unvan değişikliği sınavında başarılı olmak. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UNVAN DEĞİŞİKLİĞİNE TABİ KADROLAR** | | | |
| **KADRO UNVANI** | **ÖĞRENİM ŞARTI** | **GENEL ŞARTLAR** | **DİĞER ÖZEL ŞARTLAR** |
| Kütüphaneci | * Fakülte veya dört yıllık yüksekokulların bilgi ve belge yönetimi bölümü, kütüphanecilik bölümü veya eşdeğeri diğer bölümlerinden mezun olmak | * 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak * Unvan değişikliği sınavında başarılı olmak. |  |
| Programcı | * En az iki yıllık yüksekokulların bilgisayar programcılığı bölümünden mezun olmak veya dört yıl süreli yükseköğrenim mezunu olmak kaydıyla Milli Eğitim Bakanlığından onaylı programcı sertifikasına sahip olmak | * 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak * Unvan değişikliği sınavında başarılı olmak. | * En az iki programlama dilini ve işletim sisteminin uygulanmasını bildiğini belgelemek. |
| Sağlık teknikeri, veteriner sağlık teknikeri, odyometrist, tıbbi teknolog, perfüzyonist, iş ve uğraşı terapisti, tekniker, teknik ressam, grafiker, restoratör | * İki veya üç yıl süreli mesleki veya teknik yükseköğrenim mezunu olmak | * 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak * Unvan değişikliği sınavında başarılı olmak. |  |
| İmam | * İlahiyat fakültesi, ilahiyat meslek yüksekokulu veya imam hatip lisesi mezunu olmak | * 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak * Unvan değişikliği sınavında başarılı olmak. |  |
| Hemşire | * Fakülte, yüksekokul veya sağlık meslek liselerinin hemşirelik bölümü mezunu olmak. | * 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak * Unvan değişikliği sınavında başarılı olmak. |  |
| Teknisyen, rasatcı, ressam, makinist, matbaacı, gemi adamı, fotoğrafçı, dekoratör, desinatör, çocuk eğiticisi, sağlık memuru, ebe, laborant, hayvan sağlık memuru, sağlık teknisyeni, laboratuvar teknisyeni, hemşire yardımcısı, tıbbi sekreter, veteriner sağlık teknisyeni | * Lise dengi mesleki veya teknik eğitim öğretim veren okullardan mezun olmak. | * 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak * Unvan değişikliği sınavında başarılı olmak. |  |

|  |
| --- |
| **ÖNEMLİ NOTLAR** |
| * Görevde yükselme suretiyle atanacakların yazılı ve sözlü sınavda başarılı olmaları gerekir. **(Madde-10)** * Yazılı sınava ilişkin duyurularda, atama yapılacak boş kadroların sınıfı, unvanı, derecesi, birimi, sayısı, son başvuru tarihi, başvuracak personelde aranan nitelikler, sınavlara ilişkin konu başlıkları ve yazılı sınava ilişkin diğer hususlara yer verilir. **(Madde-11/1)** * İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla aranan nitelikleri taşıyan personel, başvuru şartlarını taşıdığı farklı unvanlı kadrolardan sadece biri için duyuruda belirtilen şekilde başvuruda bulunabilir. Başvuruda bulunulan unvanlı kadroya ilişkin birim ve derece belirtilmez. Aylıksız izinde bulunanlar dâhil olmak üzere, ilgili mevzuatı uyarınca verilen izinleri kullanmakta olanların da başvuruda bulunarak sınava katılmaları mümkündür. İlan edilen kadrolara diğer kurumların personeli ve aday memur statüsünde bulunanlar başvuruda bulunamazlar. **(Madde-11/2)** * Kurumlar, yazılı sınavın merkezi olarak yaptırılması amacıyla her yılın Şubat ayı sonuna kadar görevde yükselme suretiyle atama yapacakları boş kadrolarına ilişkin bilgilere de yer vererek YÖK Başkanlığına talepte bulunabilir. YÖK, talepler çerçevesinde resmi internet sitesinden birinci fıkra hükümlerine göre yazılı sınav duyurusuna çıkar. **(Madde-11/3)** * Yazılı sınavlara ilişkin başvurular, kapalı zarf içinde bir dilekçe ile ilgili personelin görev yaptığı kurumun personel işlerinden sorumlu birimine yapılır. Başvurular, söz konusu birimlerce başvuru süresinin sona ermesine müteakip açılarak incelenir. Aranan şartları taşıyanlara ilişkin aday listesi kurumların resmî internet sitesinde ilan edilir. Söz konusu aday listesine ilişkin olarak ilan tarihinden itibaren beş iş günü içinde başvuru yapılan kurumun sınav kuruluna itiraz edilebilir ve itirazlar aynı kurul tarafından değerlendirilerek on iş günü içinde karara bağlanır. **(Madde-11/4)** * Kesinleşen aday listelerinin, beş iş günü içinde Başkanlığa gönderilmesi esastır. YÖK, aday listelerinin intikal etmesini müteakip yazılı sınava ilişkin protokolü tesis etmek amacıyla sınavı yapacak olan kuruma müracaat eder. **(Madde-11/5)** * Yazılı sınavın kurumlar tarafından müstakil olarak yapılması durumunda, duyuru birinci fıkra hükümlerine göre kurumların resmi internet sitesinden ve yazılı sınavlardan en az iki ay önce yapılır. Başvurular ve itirazlara ilişkin hususlarda ikinci ve dördüncü fıkra hükümleri uygulanır. **(Madde-11/6)** * Yazılı sınav, kurumlarca yapılabileceği gibi, yükseköğretim kurumlarından birine de yaptırılabilir.  Ayrıca, kurumlardan talep edilmesi halinde kurumların yazılı sınavı, YÖK tarafından Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığına veya Anadolu Üniversitesine merkezi olarak yaptırılır. Sınavın, Yükseköğretim Kurulunca merkezi olarak yaptırılması halinde, yazılı sınav YÖK tarafından belirlenecek konularda ve talebin yapıldığı yıl içinde gerçekleştirilir. Yazılı sınavın kurumlarca müstakil olarak yapılması durumunda ise yazılı sınav konuları kurumlarca belirlenir. **(Madde-12/1)** * Yazılı sınavda yüz üzerinden en az altmış puan alanlar başarılı sayılırlar. **(Madde-12/2)** * Yazılı sınavın kurumlarca müstakil olarak yapılması durumunda, sınavların sınav kurulunca değerlendirilmesini müteakip sınav sonuçlarının beş iş günü içinde kurumların resmi internet sitesinde ilan edilmesi esastır. Sınav sonuçlarına ilişkin olarak beş iş günü içinde sınav kuruluna itiraz edilebilir. İtirazlar on iş günü içinde sınav kurulunca karara bağlanır. **(Madde-12/4)** * Yazılı sınavda en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere ilan edilen kadro sayısının beş katına kadar aday, yazılı sınavın merkezi olarak veya kurumlarca müstakil olarak yapılmasına bakılmaksızın, ilgili kurumlarca sözlü sınava alınır. Son adayla aynı puana sahip olan personelin tamamı sözlü sınava alınır. **(Madde-12/4)** * İlgili personel, sınav kurulunun her bir üyesi tarafından; **(Madde-13/2)**  1. Sınav konularına ilişkin bilgi düzeyi, 2. Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü, 3. Liyakati, temsil kabiliyeti, tutum ve davranışlarının göreve uygunluğu, 4. Özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı, 5. Genel kültürü ve genel yeteneği, 6. Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı,   esas alınarak yüz tam puan üzerinden değerlendirilir. Her üyenin vermiş olduğu puanların aritmetik ortalaması alınarak personelin sözlü sınav puanı tespit edilir. Sözlü sınavda yüz üzerinden en az yetmiş puan alanlar başarılı sayılırlar.   * Sözlü sınav puanlarının sınav kurulunca tespit edilmesini müteakip sınav sonuçlarının beş iş günü içinde kurumların resmî internet sitesinde ilan edilmesi esastır. Sınav sonuçlarına ilişkin olarak beş iş günü içinde sınav kuruluna itiraz edilebilir. İtirazlar on iş günü içinde sınav kurulunca karara bağlanır. **(Madde-13/3)** * Görevde yükselme suretiyle ilan edilen boş kadro sayısı kadar atama yapılmasında başarı puanı esas alınır.  Başarı puanı, yazılı ve sözlü sınav puanlarının aritmetik ortalaması esas alınmak suretiyle tespit edilir ve kurumların resmi internet sitesinde ilan edilir. Başarı puanlarının eşit olması hâlinde, sırasıyla;  1. Hizmet süresi fazla olanlara, 2. Daha üst öğrenimi bitirmiş olanlara, 3. Üst öğrenim mezuniyet notu yüksek olanlara,   öncelik verilmek suretiyle, en yüksek puandan başlamak üzere başarı sıralaması belirlenir. **(Madde-14/1)**   * Görevde yükselme sınavında başarılı olmalarına rağmen, ilan edilen kadro sayısı nedeniyle ataması yapılamayacak personelden en fazla asıl aday sayısı kadar personel, başarı sıralaması listesinde yedek olarak belirlenir. **(Madde-14/2)** * Atanmaya hak kazanan personel, başarı sıralaması listesinin kesinleşmesini müteakip üç ay içinde en yüksek puandan başlamak üzere belirlenen başarı sıralamasındaki başarı puanlarına göre atanır. **(Madde-15/1)** * Duyurulan kadrolardan;  1. Atanma şartlarını taşımadıkları için sınavların geçersiz sayılması veya bu sebeple atamaların iptal edilmesi, atanılan göreve geçerli bir mazeret olmaksızın süresi içinde başlanmaması ya da atanma hakkından vazgeçilmesi, 2. Emeklilik, ölüm, memurluktan çekilme veya çıkarılma, başka unvanlı kadrolara ya da başka bir kuruma naklen atanma, sebepleriyle boş kalan veya boşalanlara, başarı sıralaması listesinin kesinleştiği tarihten itibaren altı aylık süreyi aşmamak üzere aynı unvanlı kadrolar için yapılacak müteakip sınava ilişkin duyuruya kadar, 14 üncü maddeye göre yedekler arasından başarı sıralamasına göre atama yapılır. **(Madde-15/2)**  * Görevde yükselme sınavına herhangi bir sebeple katılmayanlar ile başarısız olan veya yedeklerden altı ay içindeki müteakip sınava ilişkin duyuruya kadar atanmamış olanlar ya da atanma haklarından herhangi bir sebeple feragat edenler, aynı unvanlı kadrolara yapılacak atamalar için bu Yönetmelikte öngörülen bütün usul ve esaslara tabidir. **(Madde-15/3)** * Bu Yönetmelik kapsamındaki personelin 5 inci maddede belirtilen unvan değişikliğine tabi kadrolara atanması, bu Yönetmelikte belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde yapılacak unvan değişikliği sınavı sonundaki başarısına göre gerçekleştirilir. **(Madde-19/1)** * Unvan değişikliği sınavları, görev alanları ve atama yapılacak görevin niteliğine ilişkin konularda yaptırılır ve bu sınavlara katılacaklarda, kurumda veya öğrenim durumları ile ilgisi bulunmayan görevlerde belirli süre hizmet yapmış olma şartı aranmaz. Unvan değişikliği sınavı kapsamındaki görevlere, sadece kurumun kendi personeli başvurabilir. **(Madde-19/2)** * Unvan değişikliği sınavında yüz puan üzerinden en az yetmiş puan alanlar başarılı sayılırlar. **(Madde-19/3)** * Aynı görev grubu içinde kalmak kaydıyla, ilgili personelin isteği ve atanılacak kadronun gerektirdiği özellikleri taşıyanlar sınav yapılmaksızın alt görevlere atanabilirler. **(Madde-20/1-a)** * Gruplar arasındaki görevde yükselme ve unvan değişikliği niteliğindeki atamalar görevde yükselme sınavı veya unvan değişikliği sınavına tabidir. Ancak, Kurumda veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarında daha önce bulunulan görevler ile bu görevlerle aynı düzey görevlere veya alt görevlere, görevde yükselme sınavı veya unvan değişikliği sınavına tabi tutulmadan atama yapılabilir. **(Madde-20/1-b)** * Unvan değişikliğine tabi kadrolar ile bu kadrolar arasındaki atamalar, ilgili kadro için düzenlenen unvan değişikliği sınavı sonucuna göre yapılır. 5 inci maddede sayılan ve en az lisans düzeyinde öğrenim gerektiren unvan değişikliğine tabi kadrolardan, aynı maddenin ikinci fıkrasının  (d) bendinde sayılan kadrolara; unvan değişikliğine tabi diğer kadrolardan ise aynı maddenin ikinci fıkrasının  (d) bendinin (2) numaralı alt bendinde sayılan kadrolara sınavsız atama yapılabilir. **(Madde-20/1-c)** * Doktora öğrenimini bitiren kurum personelinin, atanılacak görev için aranan hizmet süresine sahip olmaları ve mevzuatla aranan öğrenim şartını taşımaları kaydıyla uzman veya aynı düzeydeki görevler ya da daha alt görevlere sınavsız ataması yapılabilir. **(Madde-20/1-ç)** * Şube müdüründen daha üst görevlere, en az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak kaydıyla, genel hükümlere göre sınavsız atama yapılır. **(Madde-20/1-d)** * Bu Yönetmelik kapsamındaki personelden doktora öğrenimini bitirmiş olanlar, unvan değişikliği sınavına katılmaksızın öğrenimle ihraz edilen görevlere atanabilirler. **(Madde-20/1-e)** * Diğer personel kanunlarına tabi olan personel, öğrenim durumları ve ihraz ettikleri unvanlar dikkate alınarak bu Yönetmelik kapsamındaki kadrolara görevde yükselme veya unvan değişikliği sınavına tabi tutulmaksızın genel hükümlere göre atanabilirler. Emsali kadroların belirlenmesi ve benzeri konularda tereddüt olması halinde Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığının görüşü dikkate alınır. **(Madde-21/1)** * Diğer kamu kurum ve kuruluşlarından kuruma naklen atanacaklar için, aynı düzeyde unvanlı kadrolarda görev yapmış olmak şarttır. Bunların atanmış oldukları unvanlardan daha üst unvanlara yükselebilmeleri bu Yönetmelik hükümlerine tabidir. **(Madde-21/2)** |

**REVİZON BİLGİLERİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Revizyon  No | Revizyon  Tarihi | Revizyon Açıklaması |
| 0 | - | İlk yayın. |