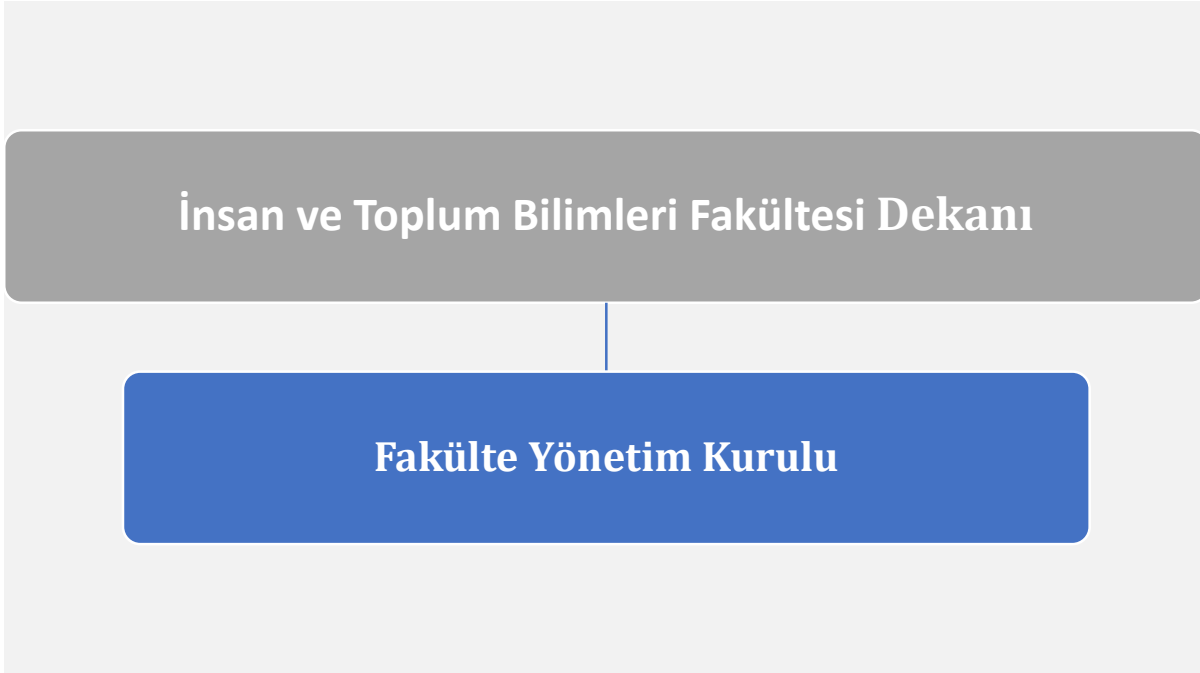


**İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ FAKÜLTE YÖNETİM KURULU
ORGANİZASYON ŞEMASI**

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU		
Fakülte Yönetim Kurulu		
ÜNVANI, ADI-SOYADI	BİRİMİ	GÖREVİ
Prof. Dr. Aslı YAZICI	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Başkan
Prof. Dr. Macit BALIK	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Üye
Prof. Dr. Emrah ÇETİN	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Üye
Prof. Dr. Mustafa HİZMETLİ	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Üye
Doç. Dr. Ahmet ALTAY	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Üye
Doç. Dr. Haluk ÖNER	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Dursun ÜNÜVAR	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Üye
İlyas GÜNEŞ	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Raportör

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulu Organizasyon



Şeması

Fakülte Yönetim Kurulunun Görevleri

- Bartın Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; birimin tüm faaliyetleri ile ilgili, etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmalar yapmak. Fakülte Yönetim Kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.
- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek.
- Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak.
- Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak.
- Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak.
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek.
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek.
- İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmak.
- Görevi ile ilgili süreçleri Üniversitemiz Kalite Politikası ve Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde, kalite hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütmek.
- Fakülte Kurulu Üyesi, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken Dekana karşı sorumludur.