



Birimi

Toplam Süre

Başlama

Üniversitemizde Kullanılan resmi araçların Trafik Sigortası giderleri, Muayene Giderleri, Bakım Onarım Giderleri, Yakıt Giderleri, HGS giderleri, şoför ve araç görevlendirmeleri belirlenir.

Sorumlu: Araç İşletme Sorumlusu, Başşoför

Kamu Taşıtları Yönetim Bilgi Sistemine giriş izni olan personel kimlik numarası ve şifre ile sisteme giriş yapar.

Sorumlu: Araç İşletme Sorumlusu

Sisteme giriş yapıldıktan sonra araç plakasına göre giderler kaydedilir.

Sorumlu: Araç İşletme Sorumlusu

Araç giderleri kaydedildikten sonra raporlama sekmesinden gider raporları alınır.

Sorumlu: Araç İşletme Sorumlusu

Bitiş

Hazırlayan
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
Kalite Komisyonu

Kontrol Eden
İdari ve Mali İşler Daire Başkanı

Onaylayan
Kalite Koordinatörlüğü

Adres : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü
74100 Merkez / BARTIN

Telefon : 0378 223 55 00
İnternet : www.bartın.edu.tr
Adresi : info@bartın.edu.tr
E-Posta

Sayfa 1 / 2



Doküman No	İAŞ-0429
Yayın Tarihi	19.10.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

REVİZYON BİLGİLERİ

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması
0	-	İlk yayın.

Hazırlayan İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Kalite Komisyonu	Kontrol Eden İdari ve Mali İşler Daire Başkanı	Onaylayan Kalite Koordinatörlüğü
---	---	---

Adres : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü
74100 Merkez / BARTIN

Telefon : 0378 223 55 00
İnternet : www.bartın.edu.tr
Adresi : info@bartın.edu.tr
E-Posta

Sayfa 2 / 2