

T.C
BARTIN ÜNİVERSİTESİ
İdari Ve Mali İşler Daire Başkanlığı

TOPLANTI TUTANAĞI				
Toplantı Tarihi	:	17.02.2021	Toplantı Saati	14:30
Toplantı Yeri	:	İdari ve Mali İşler Daire Başkanı odası		
Toplantı Başkanı	:	Yavuz ÇOMARLI		
Raportör	:	Ali ÇOBAN		

Başkanlığımız Birim İçi Toplantısı aşağıda isimleri yazılı başkan ve üyelerin iştirakiyle, belirlenen gündem maddelerini görüşmek üzere toplanmıştır.

GÜNDEM:	
1-	Hizmet araçları ve personel servislerinde Covid-19 salgınıla mücadele kapsamında alınması gereken tedbirler, Temizlik ve hijyen kuralları,
KARAR:	
1-	<ul style="list-style-type: none">Hizmet ve servis araçlarında salgınıla mücadele kapsamında aşağıda belirtilen hususların uyulması kararı alınmıştır.Şoförler, kişisel hijyen kurallarına uygun şekilde hareket etmeli ve aracın içinde mutlaka tıbbi maske kullanmalıdır.Yolcular servise binerken, ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı semptomları sorgulanmalı ve ateş ölçümü yapılarak semptomu ve ateşi olanların servise binmelerine izin verilmemelidir.Yolcular servise binerken ve inerken fiziki mesafe (1 metre) kuralına uygun davranmalıdır.Yolcular, servise binmeden önce araçta bulunan el antiseptiğini kullanmalıdır.Servise binen tüm yolcular maske takmalı ve yolculuk boyunca çıkarmamalıdır.Servisi kullanan personel evlerden alınma sırasına göre en arka sıradan başlamak üzere öne doğru sağ ve sol sıralarda cam kenarlarına oturmalıdır. Cam kenarları dolduktan sonra binen kişiler arkadan öne doğru çapraz şekilde koridorlara oturtulmalıdır.Koltuklara numara verilmeli, yukarıda ifade edilen düzene göre evden alınma sırasına göre her kişinin hangi koltuğu kullanacağı sabit hale getirilmelidir.Koltuk numarasına göre oturma listesi oluşturulmalı, liste serviste görünür şekilde asılmalı ve her personel işe gidiş ve dönüşlerde her gün kendine ayrılmış sabit koltukta seyahat etmelidir.Damlacık oluşturması nedeniyle servis içinde mümkün mertebe konuşulmamalı ve bağırılmamalıdır.Serviste bir mecburiyet olmadıkça su dahil içecek ve yiyecek kullanılmamalıdır.Klimanın iç hava sirkülasyon düğmesi kapalı olmalıdır. Servislerde pencereler uygun olan her fırsatta açılarak servisin iç havasının temizlenmesi sağlanmalıdır.Servis araçlarında tur tamamlandıktan sonra sık dokunulan yüzeyler önce su ve deterjanlı bezle silinmeli, daha sonra da 1/100 oranında sulandırılmış çamaşır suyu veya %70'lik alkol ile dezenfekte edilmelidir.

KATILIMCI LİSTESİ			
S.No	Adı Soyadı	Unvanı	İmza
1	Yavuz ÇOMARLI	Daire Başkanı	
2	Mustafa DEMİR	Şube Müdürü	
3	Ali ÇOBAN	Şoför	
4	ERTAN KÜLÜK	Şoför	
5	MEHMET KOCAMAN	Şoför	
6	ERTAN ÇELİK	Şoför	
7	GÜRBÜZ ARAÇ	Şoför	
8	LEVENT ERBİL	Şoför	
9	İBRAHİM YAZCI	Şoför	
10	SEZGİN AYDIN	Şoför	
11	BERAT GÜNDOĞU	Şoför	

