

	<p style="text-align: center;"><b>T.C.</b> <b>BARTIN ÜNİVERSİTESİ</b> <b>İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi</b> <b>İktisat Bölümü Kalite Komisyonu</b></p>
<b>Komisyon Adı</b>	Kalite, Stratejik Plan, Birim İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme, Alt Birim Risk Belirleme ve Analiz Komisyonu
<b>Amaç</b>	Bölüm programlarının kalite süreçlerini koordine etmek, vizyon, misyon ve stratejik hedeflere ulaşma derecesini takip etmektir. Birim içi veri toplama süreçlerinin yönetilmesini sağlamak. Bölüm eğitim-öğretim süreçlerinde Risklerin belirlenmesi ve değerlendirilmesi ile ilgili çalışmaları yürütmek.
<b>Görevleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♣ Kalite Yönetim Sistemi'nin planlanması, yürütülmesi, kontrol edilmesi ve düzeltilmesi faaliyetlerinin koordinasyonunu sağlamak.</li> <li>♣ Bölüm kalite hedeflerinin belirlenmek ve performans ölçümlerini yapmak.</li> <li>♣ Bölüm stratejik planlama çalışmalarını yapmak.</li> <li>♣ Bölümün vizyon, misyon ve hedeflerine ulaşmada gereken faaliyetleri belirlemek.</li> <li>♣ Bölüm Kalite Güvence Sistemine ilişkin çalışma raporlarını ilgili birimlere sunmak.</li> <li>♣ Bölümün PUKÖ döngüsünü sağlamak.</li> <li>♣ Birim içi değerlendirme raporunun hazırlanması.</li> <li>♣ Üniversite kalite yönetim sisteminin bölüm tarafından uygulanmasını sağlamak.</li> <li>♣ Kalite Güvence Sisteminin geliştirilmesi konusunda öneriler sunmak.</li> <li>. Birim içi veri toplama süreçlerinin yönetilmesinde aktif görev almak.</li> <li>. Stratejik planına ilişkin gerçekleştirme verilerini toplamak,</li> <li>. Birim Faaliyet Raporuna ilişkin verileri toplamak,</li> <li>. Sorumlu olduğu Üniversitemiz Performans Programındaki göstergelere ilişkin verileri ve kanıtları toplamak,</li> <li>. Rektörlük ve Dekanlık tarafından talep edilen verileri ve kanıtları toplamak,</li> <li>. Bölüm Başkanı, Kalite ve Akreditasyon Komisyonu, Web Sayfası ve Sosyal Medya Komisyonu ile iş birliği yaparak verilerin arşiv sistemine yüklenmesini ve sürekliliğini sağlamak.</li> <li>Üniversite, Dekanlık ve Bölüm başkanlığı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.</li> <li>♣ Üniversite, Dekanlık ve Bölüm başkanlığı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.</li> <li>Bölüme ait sınıfların, laboratuvarların, öğretim elemanları ve idari personel ofislerinin risk değerlendirmesini yapmak, uygulamada karşılaşılan/karşılaşılabilecek riskli durumların kaydını sağlamak ve tekrarının önlenmesi için girişimde bulunmak.</li> <li>. Öğrencilerin ve çalışanların fakülte binası, derslikler, laboratuvar ortamında güvenliğini ve sağlığını tehdit eden tehlikeleri tanımlamak. risk değerlendirmesini (riskin belirlenmesi, tanımlanması, analizi) yapmak.</li> <li>. Yapılan risk değerlendirmesi sonucunda tespit edilen riskli olayların nedenlerini belirlemek.</li> <li>. Yapılan risk değerlendirmesi sonucunda tespit edilen riskli durumların engellenmesine yönelik önleyici/düzeltilici prosedürleri belirlemek ve uygulanmasını sağlamak.</li> <li>. Risklerin belirlenmesi ve değerlendirilmesi ile ilgili çalışmaları yürütmek.</li> </ul>

	. Üniversite, Dekanlık ve Bölüm başkanlığı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.
<b>Çalışma Usul ve Esasları</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>♣ Komisyon başkanı ve üyeleri bölüm başkanlığı tarafından belirlenir. Komisyon üyelerinin görev süresi 3 yıldır. Süresi biten üye yeniden seçilebilir. Üyeliğin herhangi bir sebeple boşalması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni üye seçilir.</li><li>♣ Komisyon, başkanın daveti ile toplanır. Toplantıya katılanların salt çoğunluğu veya oy birliği ile karar alınır. Oyların eşitliği halinde başkanın oyu kararı belirler.</li><li>♣ Her eğitim-öğretim yılı sonunda vizyon, misyon ve hedeflerine ulaşma derecesini değerlendirmek üzere toplanır, hazırladığı raporu bölüm kuruluna sunar.</li></ul>
<b>İletişim Ağı</b>	♣ Bölüm Başkanlığı, Bölüm Kurulu, Eğitim Komisyonu, Akreditasyon Komisyonu, Web Sayfası ve Sosyal Medya Komisyonu, Fakülte Sekreterliği.