

	<b>T.C.</b> <b>BARTIN ÜNİVERSİTESİ</b> <b>İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi</b> <b>İktisat Bölümü Akreditasyon Komisyonu</b>
<b>Komisyon Adı</b>	Akreditasyon Komisyonu
<b>Amaç</b>	Üniversitenin stratejik planı, Fakültenin stratejik planı, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği ile Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi hükümleri doğrultusunda birim kalite güvence sisteminin kurulması, program akreditasyonu ve sürdürülebilir iyileşmenin sağlanması ile ilgili çalışmalar yürütmek.
<b>Görevleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Fakülte iç kalite güvence sistemini kurmak, sürekli iyileşme bağlamında PUKÖ (Planla Uygula-Kontrol et-Önlem Al) çevrimlerini kapatmak ve yeni çevrimleri başlatmak.</li> <li>. Programların TYYÇ ile ilişkili ve öğrenme çıktılarına dayalı olarak yapılandırılması ve kurum/program akreditasyon sürecinin gereklerinin yerine getirilmesi konusundaki çalışmaları yürütmek.</li> <li>. Programın Akreditasyon sürecini yönetmek, program akredite olduktan sonra akreditasyonda sürdürülebilirlik çalışmalarına destek olmak.</li> <li>. Üniversite genelinde akreditasyon çalışmalarını takip etmek ve tecrübe paylaşımı ile danışmanlık yapmak.</li> <li>. Akreditasyon sürecinde başvuru için gerekli hazırlıkları yapmak, bölüm öz değerlendirme raporunu ve ara raporları hazırlamak ve güncel tutmak.</li> <li>. Akreditasyon konusunda ortaya çıkacak sorunlara çözüm önerileri getirmek ve raporlamak.</li> <li>. Akreditasyon süreçleri ile ilgili eğitim programları düzenlemek ve uygulamak.</li> <li>. Akreditasyon süreçleri ile ilgili araştırmalar yapmak, raporlamak.</li> <li>. Değerlendirme takımının raporlarında belirtilen eksiklik, zayıflık vb. unsurların düzeltilmesi için gerekli kararların almak ve uygulamak.</li> <li>. Akreditasyon değerlendirmelerinde ihtiyaç duyulan dokümanları hazırlamak ve arşivlemek.</li> <li>. Lisans müfredatında yer alan derslerin program çıktılarına olan katkı oranlarının belirlemek ve süreci izlemek.</li> <li>. Üniversite, Dekanlık ve Bölüm başkanlığı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.</li> </ul>
<b>Çalışma Usul ve Esasları</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♣ Komisyon başkanı ve üyeleri bölüm başkanlığı tarafından belirlenir. Komisyon üyelerinin görev süresi 3 yıldır. Süresi biten üye yeniden seçilebilir. Üyeliğin herhangi bir sebeple boşalması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni üye seçilir.</li> <li>♣ Komisyon, başkanın daveti ile toplanır. Toplantıya katılanların salt çoğunluğu veya oy birliğiyle karar alınır. Oyların eşitliği halinde başkanın oyu kararı belirler.</li> <li>♣ Her eğitim-öğretim yılı sonunda vizyon, misyon ve hedeflerine ulaşma derecesini değerlendirmek üzere toplanır, hazırladığı raporu bölüm kuruluna sunar.</li> </ul>
<b>İletişim Ağı</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♣ Bölüm Başkanlığı, Bölüm Kurulu, Eğitim Komisyonu, Kalite komisyonu, Bölüm Web Sayfası ve Sosyal Medya Komisyonu.</li> </ul>