



T.C.

BARTIN ÜNİVERSİTESİ

İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ

Öğretmenlik Uygulaması Dosyası

Sorumlu Öğretim Elemanı

.....

Öğretmen Adayının

Adı Soyadı :

Numarası :

Uygulama Okulu :

BARTIN 2019-2020



ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI YAPILACAK ETKİNLİKLER

Hafta	ETKİNLİKLER
1	Okul ortamını değerlendirme
2	Dersin yönetimi ve sınıfın kontrolü
3	Sınıflarda kullanılan yöntem ve tekniklerin belirlenmesi
4	Soru sorma tekniklerini gözleme
5	Ders planı hazırlama
6	Çalışma yaprakları hazırlama ve uygulama
7	Ders işleme
8	Sınav evrakı hazırlama, uygulama ve değerlendirme
9	Ders işleme
10	Ders işleme
11	İdari işleri yürütme (Mebis, e-okul)
12	Öğretmenlik uygulaması sürecini değerlendirme

- Burada yazılı olan her etkinlik için her hafta bir rapor düzenlenecektir.
- Farklı sırada gerçekleştirilse de, yılsonunda hazırlanacak dosya yukarıdaki etkinlik sırasına göre yapılacaktır.

ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI EKLERİ

1. Çalışma Plânı (**Ek-1**),
2. Ders Gözlem Formu (Öğretmen adayının kendisinin, gözlem yaptığı derslerde dolduracağı form) (**Ek-2**),
3. Öğretmen adayının anlatacağı derslerle ilgili (ayrıntılı hazırlık ve dersin işlenişi) uygulama öğretmeni/uygulama öğretim elemanı tarafından doldurulacak olan değerlendirme formu (**Ek-3**),
4. Değerlendirme Formu (**Ek-5**),

A. Öğretmen Adayının Görev ve Sorumlulukları

1. Uygulama Okuluna Karşı;

- ★ Okul yönetimi ve uygulama öğretmeni ile iletişim ve işbirliği içinde bulunmak,
- ★ Uygulama öğretmenin ders programını aksatmadan verilen görevleri süresi içinde ve planladığı biçimde yerine getirmek,
- ★ Uygulama okulunun kurallarına uymak,



- ★ Ders araçlarını verimli kullanmak ve korumak,
- ★ Uygulama öğretmeninin sorumluluğundaki etkinliklere katılmak

2. Öğrencilere Karşı;

- ★ Sorumluluğundaki öğrencilerin güvenliğini sağlamak,
- ★ Öğrencilere açık ve anlaşılır yönergeler vermek,
- ★ Dersleri nesnel ölçütlerle değerlendirmek,
- ★ Dersin anlaşıldığından emin olmak,
- ★ Sınıf yönetiminde kararlı ve hoşgörülü olmak,
- ★ Öğrencileri işbirliği içinde çalışmaya yönlendirmek,
- ★ Öğrencilerin verimli çalışma alışkanlıkları geliştirmelerine katkıda bulunmak,
- ★ Öğrencilere önderlik yapabilmek.

DEĞERLENDİRME

Fakültenin belirlediği esaslara göre, uygulamadan sorumlu öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni, öğretmen adayının başarısını ortaklaşa değerlendirir. Değerlendirme hem yarıyıl içi hem de yarıyıl sonu sınavları için aşağıdaki şekilde yapılacaktır:

1. Öğretmenlik uygulaması sırasında öğretmen adayının düzenlediği Dosya, adayın öğretmenlik uygulaması ve seminer dersinde gösterdiği gelişmelerin ve yaptığı etkinliklerin değerlendirilmesinde en önemli ölçüttür. Bu dosyanın yarıyıl içi sınavına kadar hazırlanan kısmı yarıyıl içi sınav notu olarak %30 etki katsayısına sahip olacaktır. Yarıyıl içi ve yarıyıl sonu sınavı arasında hazırlanan kısmı da yarıyıl sonu sınavına %30 etki edecektir.
2. Uygulama öğretmeninin doldurduğu “**Değerlendirme Tablosu**” (Ek-5) %50 etki katsayısına, yine uygulama öğretmeni tarafından doldurulan “**Ders Gözlem Formu**”(Ek-3) %20 etki katsayısına sahiptir. Bu formlar öğretmenlerden yarıyıl içi ve yarıyıl sonu olmak üzere iki defa istenecek.
3. Uygulama öğretim elemanı her öğretmen adayını sınıf ortamında, uygulama okulunda anlattığı dersin video kaydı ile veya üniversitedeki iki saatlik derste en az bir kez gözlemleyerek **Ders Değerlendirme Formunu**(Ek-3) doldurur. Bu form hem yarıyıl içi hem de yarıyıl sonu notlarında değerlendirilir.



EK-1:

T.C.

BARTIN ÜNİVERSİTESİ

İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ

ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI DERSİ ÇALIŞMA PLÂNI

HAFTA	DERS	KONU	İMZA
1. Hafta			
2. Hafta			
3. Hafta			
4. Hafta			
5. Hafta			
6. Hafta			
7. Hafta			
8. Hafta			
9. Hafta			
10. Hafta			
11. Hafta			
12. Hafta			

*Öğretmenle beraber doldurulacak. Hem **yarıyıl içi** hem de **yarıyıl sonu** sınavlarında üniversitedeki sorumlu öğretim elemanına teslim edilecek.



EK-2:

DERS GÖZLEM FORMU (gözlem sırasında dikkat edilecek noktalar)

Dersi planlama: Öğretmen, dersini planlamak veya ona hazırlanmak için dersten önce neler yapmıştır?

Başlangıç: Dersi nasıl başlatmıştır?

Dersin amaçları: Size göre öğretmen bu derste, öğrencilerin neleri öğrenmesini sağlamaya çalışmaktadır?

Öğretme-öğrenme yaklaşımı: Öğretmen dersini nasıl organize etmekte ve dersi nasıl geliştirmektedir?

Öğretim yöntemleri: Derste öğrencilerin katıldıkları birbirinden farklı etkinlik tipleri nelerdir? Öğretmen, dersin her aşamasını nasıl bir düzenleme ile gerçekleştirmektedir?

İletişim: Öğretmenin sınıftaki ses tonuna dikkat ediniz; öğretmen yönerge veya açıklamaları sunarken ve soru sorarken ses tonundan nasıl yararlanmaktadır? Öğretmen, sınıftan kendisine ulaşan dönütleri nasıl kullanmaktadır?

Etkinlikler arasındaki geçişler: Öğretmen, derste bir etkinlikten diğerine geçişi nasıl sağlamaktadır?

Öğrencilerin yönetimi: Öğretmen, öğrencilerin davranışlarını nasıl yönetmektedir? Sınıfı nasıl güdülemektedir? Bireysel çalışmalar veya grup çalışmalarından nasıl yararlanmaktadır? Övgü ve yaptırımları nasıl kullanmaktadır? Öğretmen, potansiyel rahatsızlık kaynaklarıyla ilgili olarak ne yapmaktadır? Ses tonunu değiştirme, öğrenciye bakma, onun etrafında dolaşma, jest ve mimiklerle iletişimde bulunma gibi araçlardan nasıl yararlanmaktadır?

Dersi bitirme: Öğretmen dersi nasıl bitirmektedir? Dersi toparlama, derste öğrenilenleri özetleme yapıyor mu? Derste olup bitenleri gözden geçiriyor, ileriye yönelik olarak bir şeylerden söz ediyor mu? Dersi bitirmesi ve sınıfı boşaltması ne kadar zaman alıyor?

Öğrenci çalışmalarını değerlendirme: Öğretmen, öğrencilerin çalışmalarını ve dersteki ilerlemelerini değerlendirmek için ne yapıyor?

Yukarıda belirtilmeyen başka düşünceler (varsa)

Not: yukarıdaki soruların cevapları aşağıdaki evrak her hafta için üretilerek yazılacaktır



ÖĞRETMEN ADAYI DERS ETKİNLİK FORMU

Etkinlik adı:

Öğretmen adayı adı soyadı:

Ders: .Öğrenci sayısı

Tarih: Sınıf

Öğretmen (ler)

AÇIKLAMA:





EK-3: T.C.

BARTIN ÜNİVERSİTESİ
İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ
DERS GÖZLEM FORMU

Öğretmen Adayı :	Tarih :	
Gözlemci:		
Okulu:	Sınıfı:	Öğrenci Sayısı :
Konu:		

Bu değerlendirme formundaki maddelerin karşısında bulunan kısaltmaların anlamı:

(E) = Eksiği var (K) = Kabul edilebilir (İ) = İyi yetişmiş

Uygun olan seçeneği (X) ile işaretleyiniz

			E	K	İ	AÇIKLAMA/ YORUMLAR
1.0	KONU ALANI VE ALAN EĞİTİMİ					
1.1	KONU ALANI BİLGİSİ					
	1.1.1	Konu ile ilgili temel ilke ve kavramları bilme				
	1.1.2	Konuda geçen temel ilke ve kavramları mantıksal bir tutarlılıkla ilişkilendirebilme				
	1.1.3	Konunun gerektirdiği sözel ve görsel dili (şekil, şema, grafik, formül vb.) uygun biçimde kullanabilme				
	1.1.4	Konu ile alanın diğer konularını ilişkilendirebilme				
1.2	ALAN EĞİTİMİ BİLGİSİ					
	1.2.1	Özel öğretim yaklaşım, yöntem ve tekniklerini bilme				
	1.2.2	Öğretim teknolojilerinden yararlanabilme				
	1.2.3	Öğrencilerde yanlış gelişmiş kavramları belirleyebilme				
	1.2.4	Öğrenci sorularına uygun ve yeterli yanıtlar oluşturabilme				
	1.2.5	Öğrenme ortamının güvenliğini sağlayabilme				
2.0	ÖĞRETME-ÖĞRENME SÜRECİ					



2.1		PLANLAMA		
2.1.1	Ders planını açık, anlaşılır ve düzenli			
	biçimde yazabilme			
2.1.2	Amaç ve hedef davranışları açık bir biçimde ifade edebilme			
2.1.3	Hedef davranışları uygun yöntem ve teknikleri belirleyebilme			
2.1.4	Uygun araç-gereç ve materyal seçme ve hazırlayabilme			
2.1.5	Hedef davranışlara uygun değerlendirme biçimleri belirleyebilme			
2.1.6	Konuyu önceki ve sonraki derslerle ilişkilendirebilme			
2.2.		ÖĞRETİM SÜRECİ		
2.2.1	Çeşitli öğretim yöntem ve tekniklerini uygun biçimde kullanabilme			
2.2.2	Zamanı verimli kullanabilme			
2.2.3	Öğrencilerin etkin katılımı için etkinlikler düzenleyebilme			
2.2.4	Öğretimi bireysel farklılıklara göre sürdürebilme			
2.2.5	Öğretim araç-gereç ve materyalini sınıf düzeyine uygun biçimde kullanabilme			
2.2.6	Özetleme ve uygun dönütler verebilme			
2.2.7	Konuyu yaşamla ilişkilendirebilme			
2.2.8	Hedef davranışlarına ulaşma düzeyini değerlendirebilme			
2.3		SINIF YÖNETİMİ		
	Ders başında			
2.3.1	Derse uygun bir giriş yapabilme			
2.3.2	Derse ilgi ve dikkati çekebilme			
	Ders süresinde			
2.3.3	Demokratik bir öğrenme ortamı sağlayabilme			
2.3.4	Derse ilgi ve güdünün sürekliliğini sağlayabilme			
2.3.5	Kesinti ve engellemelere karşı uygun önlemler alabilme			
2.3.6	Övgü ve tavır alma davranışlarının kullanılması			
	Ders sonunda			



	2.3.7	Dersi toparlayabilme			
	2.3.8	Gelecek dersle ilgili bilgiler ve ödevler verebilme			
	2.3.9	Öğrencileri sınıftan çıkarmaya hazırlayabilme			
2.4	İLETİŞİM				
	2.4.1	Öğrencilerle etkili iletişim kurabilme			
	2.4.2	Anlaşılır açıklamalar ve yönergeler verebilme			
	2.4.3	Konuya uygun düşündürücü sorular sorabilme			
	2.4.4	Ses tonunu etkili biçimde kullanabilme			
	2.4.5	Öğrencileri ilgi ile dinleme			
	2.4.6	Sözel dili ve beden dilini etkili biçimde kullanabilme			
		Toplam			Not:

Bu form hem **yarıyıl içi** hem de **yarıyıl sonu** sınavlarında teslim edilmek üzere uygulama öğretmeni tarafından iki defa doldurulacaktır ve **kapalı ve mühürlü bir zarf içerisinde** uygulama öğretim elemanına gönderilecektir.

Formdaki maddelerin nota dönüştürülmesinde;

“E” sütunu işaretlenmiş her bir madde için (1) puan

“K” sütunu işaretlenmiş her bir madde için (2) puan

“İ” sütunu işaretlenmiş her bir madde için (3) puan verilerek toplam puan hesaplanır.

Bir adayın bütün maddelerden üç puan alarak oluşturacağı toplam puan 114’dür. Bunu 100’lük not sistemine çevirmek için (100/114) katsayısıyla çarpmak gerekir. Kısaca, adayın alacağı puan (100/114) katsayısıyla çarpılarak 100’lük not sistemine çevrilir.



Ek-4- Değerlendirme Tablosu;

Değerli meslektaşım,

Bildiğiniz üzere öğretmen adaylarımızın yetişmesi için sizin katkınız takdirin ötesindedir. Size emanet edilen öğretmen adaylarımızın okulda bulunduğu süre zarfında nasıl bir performans sergilediklerini tespit etmek amacıyla bir değerlendirme formu hazırladık.

Öğretmen adaylarını toplam 5 maddede değerlendirmenizi istirham ediyoruz. Her bir maddenin anlamı tablonun aşağısında açıklanmıştır. Her bir madde 10 tam puan üzerinden değerlendirilecektir. Bu şekilde toplam 50 puan olacaktır.

1. Kıyafet: Öğretmen adayı okula gelirken ve etkinlikleri yaparken öğretmenlik mesleğine uygun kıyafet ve kıyafet içinde midir?
2. Devam: Öğretmen adayı okula sizin planladığınız şekilde her hafta düzenli olarak zamanında geliyor mu?
3. Katılım: Öğretmen adayı istenen etkinlikleri yüksek bir heyecan ve motivasyonla yerine getiriyor mu?
4. Uyum: Öğretmen adayı uygulama boyunca meslektaşlarıyla uyum içerisinde midir? Öğretmen adayı okulda rastladığı olumsuzluklara eleştirel yaklaşabiliyor mu? Bunları uygun bir üslup ile dile getirip çözüm önerileri sunuyor mu?
5. Ders işlerken farklı yöntem ve tekniklerden yararlanıyor mu? Yöntem ve teknikleri ne kadar etkili kullanıyor?

İsim-Soyisim	Kıyafet	Devam	Katılım	Uyum	Uygulanan Yöntem	Toplam

Uygulama Öğretmeni