

T.C.
BARTIN ÜNİVERSİTESİ
İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ

2022 YILI
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME
RAPORU

Ocak 2023

GENEL BİLGİLER

Misyon ve Vizyon

Misyon: İdealist kadrosu ile dini ve kültürel değerleri evrensel bilgilerle sentezleyerek bilimsel bilgi üretmek; dini bilimler alanında fikir ayrılıklarını dikkate alarak günümüz problemlerine çözümler geliştirmek; milli ve manevi değerlere önem veren, aydın ve nitelikli bireyler yetiştirmektir.

Vizyon: Hayat boyu öğrenen bir nesil yetiştirerek, bölgesinde başta olmak üzere ulusal ve uluslararası alanda tercih edilen, kendini sürekli geliştiren bir fakülte olmaktır.

Kalite Politikası

- İdealist kadrosu ile eğitim kalitesini ve memnuniyetini artırmak.
- İç ve dış paydaş istek ve beklentilerini karşılamak.
- İlgili mevzuat ve standartlara uymak
- Hizmet içi eğitimler vererek çalışan kalifikasyonunu artırmak.
- Bilimsel yayınların nicelik ve niteliklerini artırmak.
- Uygulanabilir gereklilikleri yerine getirerek tüm süreçlerini sürekli iyileştiren bir fakülte olmak.

Fakültemizin Tarihsel Gelişimi

Bakanlar Kurulunun 13.08.2012 tarihli kararına göre, Bartın Üniversitesinde İslami İlimler Fakültesi kuruldu. Bartın Üniversitesi Senatosunun aldığı karar gereğince Milli Eğitim Bakanlığının teklifi üzerine Bakanlar Kurulu tarafından, İslami İlimler Fakültesinin kurulmasına dair alınan karar Resmi Gazete'nin 10 Eylül 2012 tarihli sayısında yayımlandı. Bartın Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi TS EN ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi ile IQNet Belge ve Markasını Türkiye'de İslamî İlimler ve İlahiyat Fakülteleri içerisinde alan ilk fakültedir.

Fakültemizin, belirlenmiş bir misyon ve vizyonu doğrultusunda ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi için kurum; bölgenin sosyal, kültürel ve dinî durumunu dikkate alan çalışmalarını sürdürmeye devam etmektedir.

Kurumumuzu kalite politikası misyon, vizyon ve stratejik hedefleriyle uyumlu şekilde standartlara uygunluk çalışmalarını sürdürmeye gayret etmektedir.

Fakültemizin öncelikli tercihlerinden bir tanesi olan nitelikli öğrenci yetiştirme hedefi kapsamında eğitim-öğretimin fiziksel ve akademik altyapısı iyileştirilmesi, eğitim-öğretim programlarının iyileştirilmesi, öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimini sağlayacak etkinliklerin artırılması için çalışmalar yürütülmektedir. (TS EN ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgelendirmesinin elde edilmesi, Kurumsal Akademik Arşiv Farkındalık ve Kullanıcı Eğitimi, oryantasyon sürecinde yapılan Erasmus bilgilendirmeleri, kalite

süreçlerinin gözden geçirildiği Yönetimin Gözden Geçirilmesi toplantıları bu kapsamda yapılan çalışmalardandır.)

Kalite politikasının benimsenmesinin en önemli göstergelerinden biri; Fakültemiz tarafından Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı'na (BAKKA) sunulan iki projenin başarıyla tamamlanmasının ardından TS_EN_ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgelendirmesi yönünde başarılı olmasıdır. Böylece, Fakültemiz Türkiye'deki İslami İlimler ve İlahiyat Fakülteleri arasında belgelendirmeyi almaya hak kazanan ilk fakülte olmuştur. 2018-2019 Akademik yılı başında belgeyi alan fakültemiz bugüne kadar kalite süreçlerini titizlikle uygulamıştır.

Ayrıca son olarak 13/01/2020 tarihinde gerçekleşen İAA bilgilendirme toplantısıyla başlayan İAA Akreditasyon çalışmalarımızın devam etmesi, kalite güvence sistemine yönelik süreçlerdendir. İAA (İlahiyat Akreditasyon Ajansı) Akredite sürecinde aday 17 İlahiyat Fakültesi/İslami İlimler Fakültesi ÖDR sürüm güncellemelerinden dolayı ÖDR (Öz Değerlendirme Raporumuz) ve KEK'mız İAA'nın talepleri doğrultusunda hazırlanarak sunuldu. Saha Denetimi için İAA'dan görevlendirme yapıldı. Saha denetimi tarihi verilmesini beklemekteyiz.

Temel Değerler

Fakültemiz; dinî ve insanî değerleri, şeffaflığı, hesap verilebilirliği, adaleti, etik değerleri, akademik anlayışı, yazdığını yapıp yaptığını yazmayı, toplumsal ve kültürel sorunlara duyarlı olmayı ilke edinmiştir.

A. LİDERLİK, KALİTE VE YÖNETİM

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapısı

***Olgunluk Düzeyi 4:** Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.*

Bartın Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi katılımcı yönetim anlayışını esas almaktadır. Organizasyon şeması altında Dekan, Fakülte kurulu, Fakülte yönetim kurulu, dekan yardımcıları, idari birimler ve eğitim öğretim hizmetleri örgütlenmiştir (**Kanıt 1**). Fakültemiz öğrencileri ile akademik ve idari yapısı, işleyişi, üst yönetim ve organizasyonu, eğitim-öğretim, araştırma faaliyetleri, hizmetleri, birimin olanakları, sosyal imkanları vb. konularında oryantasyon eğitimleri ve öğrenci temsilcileri toplantılarıyla bilgilendirme yapılmaktadır (**Kanıt 2**). Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde birimsel yaklaşım gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; ön görülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması modelin birimselliği ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır (**Kanıt 3-4-5-6-7-8**).

Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** İslami İlimler Fakültesi Organizasyon Şeması
- **Kanıt 2:** İslami İlimler Fakültesi Oryantasyon Eğitimi Üst Yazısı
- **Kanıt 3:** Kalite Güvencesi Politikası
- **Kanıt 4:** Eğitim Öğretim Politikası
- **Kanıt 5:** Araştırma Geliştirme Politikası
- **Kanıt 6:** Dış Paydaş Danışma Kurulu ve Alınan Kararlar
- **Kanıt 7:** Toplumsal Katkı
- **Kanıt 8:** Yönetim Sistemi

A.1.2. Liderlik

***Olgunluk düzeyi 4:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünü gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.*

Fakültemizde, Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ve organizasyon yapısı tanımlanmış olup (**Kanıt 1**) Fakülte web sayfasında yer almaktadır. Periyodik olarak gerçekleştirilen toplantılar ile sürekli iyileştirme çalışmaları devam etmektedir. Toplumsal katkı boyutu için yeni görevlendirmeler yapılmıştır (**Kanıt 2**). Ayrıca "toplumsal katkı politikası" cümlesi kurumun kalite politikasına eklenmiştir. Fakülte Kalite Komisyonu temsilcilerinin temel görevi, sorumlu olduğu birimde tüm personelin görev alanıyla ilgili kalite yönetim sürecine katılmasını sağlamak olup bu

görevin nasıl icra edileceği Bartın Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Kalite Komisyonu Çalışma Yönergesindeki görev tanımlarında belirtilmiştir. Kurumun iç kalite güvencesini sağlamak için ve personelde farkındalık oluşturmak için toplantı ve eğitimler düzenlenmektedir. YÖKAK'ın güncellenen kalite güvencesi süreçleri hakkında bilgilendirme yapmak, farkındalık oluşturmak amacıyla Üniversitemizde düzenlenen eğitim ve toplantılara katılarak süreç takip edilmektedir (Üniversitemizde Eğitimcilerin Eğitimi). Ayrıca Kalite Güvencesi süreçlerinde karşılaşılan durum ve değişikliklere anında tepki vermek için, kurumun temel referansı olarak kabul edilen yönerge ihtiyaca yönelik olarak güncellenmektedir. (Bartın Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Kalite Komisyonu Çalışma Yönergesi). Böylece Fakültemizde kalite güvencesi kültürünü destekleyen, kapsayıcı bir kurumsal kültür ve liderlik anlayışının oluşturulması amaçlanmıştır. Atanan yöneticilerin liderlik ve yöneticilik vasıflarının geliştirilmesine yönelik hizmet içi eğitim bulunmaması gelişmeye açık yönümüzdür. Birimde amirin ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerini yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, birimsel motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari personeller ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir. Kurum; mevcut yönetimi ve idari sistemi, bölüm başkanlarının liderlik özelliklerini ve verimliliklerini izler. Bu izlemeler sonucunda gerekli gördüğü noktaları üniversite yönetimi ile paylaşır. Kurum, liderlik kültürünün oluşturulmasında paydaşların memnuniyetini esas alır. Aynı zamanda bu kültür, Dekanlığın riyasetinde yaygınlaştırılır (**Kanıt 3-4-5**).

Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları
- **Kanıt 2:** İslami İlimler Fakültesi Kalite Komisyonu Genişlemesi
- **Kanıt 3:** Kalite Güvencesi Yönergesi
- **Kanıt 4:** Kalite El Kitabı
- **Kanıt 5:** Akreditasyon Hazırlık Çalışmaları Toplantıları

A.1.3. Birimsel Dönüşüm Kapasitesi

***Olgunluk düzeyi 4:** Birimde değişim yönetimi yaklaşımı Birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.*

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve birimsel özgünlüğü güçlendirir (**Kanıt 1-2-3**). Kurum, paydaş görüşlerine ve katkılarına büyük önem verir, yapılan izlemler ve geri bildirimleri doğrultusunda paydaşların süreçlere katılımını arttırmak amacıyla planlı periyotlar çerçevesinde çeşitli iyileştirmeler yapar. Kurumumuzdan hizmet alan (öğrenciler) ve üniversite bünyesinde

hizmet sunan (akademik ve idari personel) paydaşlarını iç paydaş olarak tanımlamış ve önclemiştir. Bunlar dışında kalan paydaşları ise dış paydaş olarak tanımlamıştır. Fakülte tüm paydaş gruplarına özgü olarak birçok mekanizma ve araçlar yoluyla süreçlere ve kararlara dâhil olma imkânı verir (**Kanıt 5**).

Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Bartın Üniversitesi Hizmetiçi Eğitim Yönergesi
- **Kanıt 2:** Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi
- **Kanıt 3:** Bartın Üniversitesi İdari Personel Yönergesi
- **Kanıt 4:** İslami İlimler Fakültesi Dış Paydaş Danışma Kurulu Toplantısı ve Alınan Kararlar

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

***Olgunluk Düzeyi 4:** İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.*

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işle süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir doküman birimce takip edilmektedir. Kurumun kalite güvencesi ve politikaları planlı bir süreç dâhilinde belirlenmiş bulunmaktadır. Söz konusu planlama, kurum içerisindeki ilgili kurulların iş birliği ile fakülte yönetimi tarafından gerçekleştirilmektedir. Söz konusu ilgili kurullar, planlamanın ilk ayağını oluşturmakta olup kurumun iç ve dış paydaşlarıyla koordineli olarak müzakerelerde bulunmaktadır. Bu noktada yıllık faaliyet raporları ve ÖDR başka bir yerleşik takip mekanizması olarak göz önünde bulundurulmaktadır. Son olarak gerek görüldüğünde, politikaları hedef alan iyileştirme ve önlemler dekanlığa bildirilmektedir.

Stratejik plan kapsamında gözden geçirilen politikalar 5'er yıllık periyotlarla güncellenmektedir. Bu gözden geçirmeler esnasında fakültemizin performans değerleri ve iç değerlendirme raporları da dikkate alınmaktadır. Sürecin planlaması KEK'e (Kanıt 1) ve kurum stratejik planına dayanmakta olup, Kalite Kurulu (KK) tarafından gözden geçirilmektedir. İç ve dış paydaşlarla yapılan müzakereler sonucunda ihtiyaç duyulan iyileştirmeler dekanlığa bildirilmektedir.

Kurumun kalite güvencesi şu esaslara dayalıdır:

- 1) Kaliteden sorumlu kurul vasıtasıyla kaliteyi tüm kurumda dinamik ve yerleşik bir kültür haline getirmek.
- 2) Kaliteden sorumlu kurulun, fakültenin diğer çalışma grubu ve kurullarıyla koordineli çalışmasını sağlamak.
- 3) Kaliteden sorumlu kurulun, fakülte iç ve dış paydaşlarıyla müzakere sonuçlarını

değerlendirmek ve gerekli iyileştirmeler yapmak.

- 4) Kaliteden sorumlu kurulun kurum içi hizmetlerden memnuniyetleri ölçmeye dair uygulamalarını desteklemek.

Kurum, iç kalite yönetiminde, paydaş katılımı ve onların memnuniyetini esas alır. Kurum içi performansa yönelik hedef ve çıktıları kaliteden sorumlu kurul yardımıyla oluşturur. Bu noktada üniversitenin kalite komisyonları ve kaliteden sorumlu koordinatörlüğüyle iş birliği kurar. İlgili koordinatörlüğün eğitimlerine ve toplantılarına katılım sağlar. İlgili kurul, fakültemizin akreditasyon süreçleri sonrasında aldığı, TSE EN-ISO 9001 2015 ödülü hakkında bilgi sahibidir. Fakültemiz, bu süreçlerde edinilmiş tecrübe ve gözlemi ilgili kurul vasıtasıyla kurum içi çalışma gruplarıyla paylaşır. Böylece üniversite ile bütünleşik bir iç kalite güvencesi oluşturur.

Kurum, iç kalite güvencesi mekanizmalarını tüm alt birimlerle uyumlu olarak işletir. Temel İslam Bilimleri, Felsefe ve Din Bilimleri, İslam Tarihi ve Sanatları bölümlerinin talep ve önerilerini değerlendirir. Aynı zamanda idari odak olarak Fakülte sekreterinin ve ilgili memurların karar alma süreçlerine katkısını sağlar. Stratejik planın oluşturulmasında bu birimlerden görüşler alır. Kaliteden sorumlu kurul vasıtasıyla üniversite kalite koordinatörlüğü ile iş birliği kurar. Bu sürecin çıktılarını, ÜBYS üzerinden izler ve PUKÖ esaslı eğitim ve öğretim süreci yönergesine göre önlemler alır **(Kanıt 1)**.

Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Kalite El Kitabı

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Olgunluk düzeyi 4: Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaşgörüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Birimsel özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İçe ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu birimi kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir. Kurumun içe ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurum resmi hesap verme yöntemleri dışında resmî sitesindeki mesaj kısmına yazılan ve oradan doğrudan resmi e-mail adresine ulaşan veya doğrudan resmi e-mail adresine iletilen soruları Fakülte Sekreteri aracılığıyla, öğrenci işleri resmi e-mail adresine iletilen sorunları da öğrenci ileri memurları vasıtasıyla cevaplandırmaktadır. Öğrenci işleri resmi e-mail adresine yapılan başvurular ayrıca Fakülte Sekreteri tarafından da ara ara kontrol edilmektedir. Kurum yapmış olduğu tüm etkinlikleri web sitesi, sosyal medya hesapları

ve yıllık bültenleri vasıtasıyla kamuoyu ile paylaşmakta, bunu etkili bir yöntem olarak kullanmaktadır (**Kanıt 1**).

Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** 2021-2023 Stratejik Plan

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

***Olgunluk Düzeyi 4:** Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte vepaydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.*

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir. Olgunluk Düzeyi: Fakültemizin stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm alanları kapsayan uygulamalar sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Performans göstergeleri, hedeflere ve stratejik yönetime uygun olarak belirlendikten ve paydaşların katkısı alındıktan sonra fakülte; kurumsal performans yönetimini, kaliteden sorumlu kurulun, fakültenin Akademik ve Sosyal Faaliyetler Çalışma Grubu, Araştırma ve Geliştirme Çalışma Grubu, Fakülte Tanıtım ve Bilgilendirme Grubu çalışma grup ve kurullarıyla iş birliği yoluyla gerçekleştirir. Bu bağlamda birer yıllık faaliyet raporları oluşturur ve üniversite ile ortak kurum içi öz değerlendirme raporları düzenler. İç ve dış paydaşların kurumdan memnuniyetini ölçmeye yönelik yöntemler geliştirir, izleme sonuçları paydaşlarla değerlendirir ve bu memnuniyeti artırmaya dair iyileştirmeler planlar (**Kanıt 1-2**).

Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Kalite El Kitabı
- **Kanıt 2:** 2021-2023 Stratejik Plan

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

***Olgunluk düzeyi 4:** Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerekgelecek planlarına yansıtılmaktadır.*

Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır, yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır. Kurumumuz, üniversitenin misyon-vizyonu ile örtüşecek bir misyon ve vizyona sahiptir ve gerektiğinde bunu günceller. Kurum tüm faaliyetlerini, misyon ve vizyonu ile tutarlı olarak sürdürür. Kurum, üniversitenin 5 ana stratejisi ile uyumlu olacak şekilde kendi stratejik amaçlarını belirler ve hedeflerini bu esaslara göre oluşturur. İlgili esasların yerleşik takibi ve üniversite çatısı altındaki bütünsel entegrasyonu için ÜBYS modüllerini dinamik şekilde kullanır. Kurum; bu modüller aracılığıyla liderlik yönetimi, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerini aktif olarak düzenler, izler. Bu meyanda üniversitenin 5 yıllık stratejik planı dâhilinde kendi kurumsal hedeflerini yeniden planlar ve gerçekleşen değerlerini günceller. Stratejik amaç ve hedefler de 5 yıllık planlama sürecinden geçmek suretiyle üniversitemiz ile birlikte oluşturulmaktadır. Öncelikle kalite el kitabındaki gibi tanımlanmış bir sürece dayanarak planlama yapılmaktadır. Uygulama, belirlenen hedefler ve gerçekleşen değerler olmak üzere iki kıstasta takip edilmektedir. Takibin izlendiği saha ÜBYS modülüdür. Stratejik amaç ve hedefler her 5 yılda bir yeniden planlanırken; kurum, hedef planlamasını, paydaşlarının görüş ve önerilerini dikkate almak suretiyle yürütmektedir. Bu noktada Kalite Kurulu; kurumun misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerini paydaşlarının görüşlerini de dikkate alarak belli aralıklarla kontrol eder ve gerekli iyileştirme önerilerini Dekanlığa sunar (**Kanıt 1**).

Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Kalite El Kitabı

A.2.3 Performans Yönetimi

***Olgunluk düzeyi 4:** Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır*

Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan birimsel (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur. (**Kanıt 1**).

Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Kalite El Kitabı

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Süreç Yönetimi

Olgunluk Düzeyi 4: Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dâhil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur. Kurumsal olarak uygulanan stratejik yönetim, süreç yönetimi ve risk yönetimi basta olmak üzere tüm yönetim yaklaşımları iç kontrol standartları ile uyumlu olduğu için eylem planları, bu planların izlenmesi ve değerlendirilmesi ilgili yaklaşım içerisinde gerçekleştirilir. Bunun yanı sıra iç kontrol öz değerlendirme anketi ile yıllık olarak mevcut durum değerlendirilir ve eylem planları birimler bazında hazırlanır (**Kanıt 1-2**).

Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** İslami İlimler Fakültesi Dış Paydaş Danışma Kurulu Toplantısı ve Alınan Kararlar
- **Kanıt 2:** İslami İlimler Fakültesi 2022 Yılı Taşınır Sayım Döküm Cetveli

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Olgunluk Düzeyi 4: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, birimselliği ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Kurumumuz kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin yürütülmesinde, kontrol ve izlemlerin yapılmasında paydaş görüşlerine ve katkılarına büyük önem verir, yapılan izlemler ve geri bildirimleri doğrultusunda paydaşların süreçlere katılımını arttırmak amacıyla planlı periyotlar çerçevesinde çeşitli iyileştirmeler yapar.

Fakültenin Çalışanları, Akademik Kurul Toplantıları, Bölüm Kurulu Toplantıları, Alt Kurullar ve Çalışma Grupları Toplantıları, Çalışan Memnuniyet Anketi, Liderlik Değerlendirme Anketi, İdari Hizmetleri Değerlendirme Anketi, Yazılı Görüş Talebi ve

Bireysel Öneri Sistemi gibi araçlar ve mekanizmalar vasıtasıyla fakültenin karar alma süreçlerine katılırlar.

Dekanlık; talep ve önerilerinin alınması, kurumsal aidiyetlerinin güçlendirilmesi ve kurumsal başarıya teşviklerinin sağlanması amacıyla idari personelle her akademik yılın başında bir kez toplantı yapar. İhtiyaç halinde ilave toplantılar da yapılabilir. Kurumdan hizmet alan (öğrenciler) ve üniversite bünyesinde hizmet sunan (akademik ve idari personel) paydaşlarını iç paydaş olarak tanımlamış ve öncelemiştir. Bunlar dışında kalan paydaşları ise dış paydaş olarak tanımlamıştır. Fakülte tüm paydaş gruplarına özgü olarak aşağıdaki şekilde özetlenen birçok mekanizma ve araçlar yoluyla süreçlere ve kararlara dâhil olma imkânı verir. Dış Paydaşlar, Odak Grup Görüşmeleri, Dış Değerlendirmeler, Paydaş Görüşleri Analizi ve Fakülte Dış Paydaş Kurulu Toplantıları gibi mekanizmalar vasıtasıyla karar alma süreçlerine dâhil olurlar. Fakülte Dış Paydaş Kurulu kez olmak üzere yılda iki defa toplanır. Gerekli görüldüğünde Dekanlığın bilgisi doğrultusunda başka toplantılar da yapılabilir. Dekanlık tarafından belirlenen bir Dekan Yardımcısı ile Kalite Kurulu'ndan bir üye de toplantılara katılır. Toplantılarda alınan kararlar, Kalite Kurulu tarafından değerlendirilip raporlaştırıldıktan sonra Dekanlığa sunulur. Böylece dış paydaşların karar alma süreçlerine katılması sağlanır. Yukarıda her bir paydaş grubu için hususi olan katılım mekanizmalarının yanı sıra tüm paydaşlarımızın kullanabileceği mekanizmalar da bulunmaktadır. Öneri-İstek Kutuları, Sosyal Medya Hesapları Kalite Kurulu, paydaş katılımı ile ilgili süreçlerin planlanması ve uygulanmasını kontrol eder ve yapılacak iyileştirme önerilerini Haziran ayı içinde Dekanlığa sunar (**Kanıt 1**).

Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** İslami İlimler Fakültesi Dış Paydaş Danışma Kurulu Toplantısı ve Alınan Kararlar

A.4.2 Öğrenci Geri Bildirimleri

***Olgunluk Düzeyi 4:** Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.*

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikâyetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların âdil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir. Bir diğer iç paydaşımız olan öğrencilerin süreçlere katılımı için oluşturulan mekanizmalar, dört kategoride düzenlenmiştir. Birinci kategori, tüm öğrencilerin kullanımına açık olan mekanizmalardır. Fakültenin bütün öğrencileri; Ders Değerlendirme Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketi, İdari Hizmetler Değerlendirme Anketi ve Mezuniyet Anketi gibi mekanizmalar aracılığıyla süreçlere dâhil olurlar. YÖK Üniversiteler Öğrenci Konseyi Yönetmeliği'ne göre seçilen Fakülte Öğrenci Temsilcisi'dir. İkincisi ise her eğitim-öğretim yılı başında dördüncü sınıflar arasından seçilen başarı notu

en yüksek olan öğrencidir. Ayrıca Öğrenci Konseyi Yönetmeliği'ne göre seçilen Fakülte Öğrenci Temsilcisi, öğrencilerle ilgili karar alma süreçlerinde Fakülte Kurulu toplantılarına davet edilir. Öğrencilerimiz öğrenci işleri ile ilgili taleplerini (transkript, mezuniyet işlemleri vb.) Fakültemizin öğrenci işleri elektronik posta adresine gönderebilirler (Kanıt

Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- **Kanıt 2:** 2022-2023 Akademik Yılı Örnek Ders İzlenesi (Word Dosyası)
- **Kanıt 3:** Uzaktan Eğitim Dersleri ile Sınav Süreçlerinin İşleyişi Hakkında Usul ve Esaslar
- **Kanıt 4:** 2022-2023 Akademik Yılı Bize Ulaşın Fakülte İletişim Sayfası Ekran Alıntısı
- **Kanıt 5:** 2022-2023 Akademik Yılı Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER)

A.4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi

Olgunluk Düzeyi 4: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlardagüncellemeler yapılmaktadır.

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır. **(Kanıt 1-2-3-4)** Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi kapsamında "Mezun Bilgi Sistemi" kurulmuştur. Memnuniyet Anketleri ve Kariyer Geliştirme ve Mezunlar Koordinatörlüğü vasıtasıyla değerlendirilerek tüm süreçlerde kullanılması amaçlanmaktadır. Yerel yönetimler, Sivil Toplum Kuruluşları, ilgili Bakanlıklar gibi kurumlar, ihtiyaç doğrultusunda kurumsal gelişmemize katkı vermektedir (Mezunlar Buluşması). Kanıtlar **(5 6 7)**.

Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** 2022 ilk altı aylık Mezun Memnuniyet Oranları
- **Kanıt 2:** 2022 ikinci altı aylık Mezun Memnuniyet Oranları
- **Kanıt 3:** Mezun Memnuniyet Anket Raporu
- **Kanıt 4:** Mezun Memnuniyet Anket Sonuç Raporu
- **Kanıt 5:** Mezunlar Stratejik Hedef ve Göstergeler 2022 Yıl Sonu Raporu
- **Kanıt 6:** Mezunların Çalıştıkları Sektörler Bazında Dağılım Grafikleri
- **Kanıt 7:** Öğrenci ve Mezunların Kariyer Planlama ve Gelişim Süreçlerine Destek Olma Hedef Kartları

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi 4: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimselleşmiştir. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir. Kurum, Yükseköğretim Kurulu'nun uluslararası strateji belgesi kapsamında izlemekte olduğu uluslararasılaşma stratejisini, hedeflerini ve politikasını benimsemektedir. Kurum, kendi stratejik amaçlarından 1 ile 3 ve politikalarından Eğitim-Öğretim ve Araştırma-Geliştirmenin ilgili maddeleri uyarınca uluslararasılaşmaya önem verir. Uluslararası faaliyetler yürüterek tanınırlığını artırır. Kurum, uluslararasılaşma sürecinde, gelenekselleşmiş bazı uluslararası faaliyetlerini iyileştirerek artırma politikası güder. Üniversitenin yurtdışı anlaşmalarını kullanır ve bu anlaşmalar kapsamında yeni protokoller imzalar. Kurumun uluslararası değerini ve tanınırlığını artırmaya yönelik konuşmacılar ve misafirler davet eder. Aynı zamanda düzenlemiş olduğu uluslararası Sempozyum ve konferanslar ile bu politikasını akademik sahada sürekli geliştirir. Dekanlar düzeyinde uluslararası akademik ziyaretler yapar. Yapılan anlaşmalar ve yurtdışı imkânlarla dair gelişmeleri paydaşlarına duyurur (**Kanıt 1**). Kurum; bu süreci, kaliteden sorumlu kurul ve diğer fakülte içi çalışma gruplarıyla eş güdümlü olarak yürütür. Stratejik plan dâhilinde bu kurul, ÜBYS üzerinden uluslararasılaşma verilerini temin eder ve yeni hedefler belirler. Kurum, söz konusu süreçte bu kurul ve çalışma gruplarının görüş alışverişinde bulunduğu fakülte paydaşlarından değerlendirmeler talep eder. Erasmus ve Mevlana gibi uluslararası eğitim-öğretim faaliyetlerinde üniversite Dış İlişkiler Koordinatörlüğü ile iş birliği kurar. Fakültemizin kendi bünyesinde uluslararasılaşma politikası bulunmamakla birlikte, Kurumumuz, güçlü uluslararası değişim protokollerine sahip olmayı kalite güvencesinin bir parçası olarak görmektedir. Bu bağlamda Üniversite Fakültemizde ilgili koordinatörlükler kurulmuştur. (Erasmus Kurum Koordinatörlüğü; Mevlana Kurum Koordinatörlüğü). Fakültemiz, Uluslararası Dış paydaşı olarak tespit edilmiş herhangi bir paydaş bulunmadığından uluslararası katılım sağlanamamıştır (**Kanıt 2**).

Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Kalite El Kitabı
- **Kanıt 2:** Erasmus Koordinatörlüğü Görev ve Sorumlulukları

A.5.2 Uluslararasılaşma Performansı

Olgunluk Düzeyi 4: Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır, bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Kurumun uluslararasılaşmış kaynakları, üniversite tarafından sağlanan bütçeyi içerir. Kaynak izlemesi ve iyileştirilmesi Dış İlişkiler İntibak ve Çalışma Grubu ve Fakülte Destekleme Çalışma Gruplarının sistematik toplantıları ile güvence altına alınır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Olgunluk Düzeyi 4: Tanımlı süreçler doğrultusunda; İslami İlimler Fakültesi'nde amaç ve öğrenme çıktılarına uygun tasarımı ve onayı gerçekleşen program yürütülmektedir.

Programın amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir (**Kanıt 1**). Program yeterlilikleri belirlenirken birimin misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur (**Kanıt 2**). Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle birimin ortak çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Program öğrenme çıktılarına uygun olarak her bir ders için öğrenme çıktıları tanımlanmış, öğrencilerin bu öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlayacak öğretim yöntemleri ile ölçme-değerlendirme yöntemleri belirlenmiştir. Ders içerikleri ise derslerle ilgili program öğrenme çıktılarının 14 haftalık periyotta öğrencilere kazandırılması amaçlanarak oluşturulmuştur. Hazırlanan ders planları ile her ders için AKTS'ye uygun, dengeli ve uyumlu olarak öğrenci iş yükleri belirlenmiştir (**Kanıt 3**). Ders planının uygulanmasını güvence altına alacak şekilde, derslerin içerik ve planı Bartın Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi'ne <http://ubys.bartın.edu.tr/> işlenmekte olup bu bilgiler tüm paydaşların erişimine açıktır (**Kanıt 4**). 2022 yılı içerisinde dış paydaşlarla birimin programı ve ders bilgi paketleri hakkında herhangi bir toplantı da gerçekleştirilmiştir (**Kanıt 5**). Programların TYYÇ ile uyumunun 2022 yılı içerisinde izlenmesine dair herhangi bir kanıt bulunamamıştır. Ayrıca öğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulama sonuçlarının izlenmediği de anlaşılmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt 1: Bartın Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Eğitim Katoloğu
- Kanıt 2: Bartın Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Misyon ve Vizyonu
- Kanıt 3: Öğrenci AKTS Ders Yükünü Gösteren Örnek Ders Çizelgesi
- Kanıt 4: Bartın Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi
- Kanıt 5: Bartın Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Dış Paydaş Toplantı Raporu

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Olgunluk Düzeyi 4: Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

Ders dağılım dengesine ilişkin kurum politikası belirlenmiştir. Fakültemiz kalite güvencesi çalışmaları bilgi kılavuzunda belirtildiği gibi İlahiyat programında zorunlu ve seçmeli ders dağılımı dengeli bir şekilde planlanmaktadır. Öğrencilerimizin kültürel derinlik kazanmasına fırsat sağlamak amacıyla üniversitemiz bünyesinde ortak seçmeli

ders havuzu oluşturulmuştur. İlahiyat programında tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, dış paydaşlarla (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) paylaşılmakta ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Ancak öğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kurum, Bartın Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ni esas alıp uygulamaktadır (**Kanıt 1**). Kurumun öğretim amaçlarını dikkate alan denge gözetilerek müfredat oluşturulmuş ve bu müfredatın uygulanmasını güvence altına alacak şekilde derslerin içerik ve planı <http://ubys.bartın.edu.tr> işlenmiştir (**Kanıt 2**). Dersin amacı, içeriği, kategorisi, öğrenme çıktıları, öğretim yöntemleri, konuları, kaynakları, kurumun program çıktılarına katkı düzeyleri, değerlendirme sistemi, AKTS-İş Yükü etkinliği ayrı sekmeler halinde tanımlanmış ve tüm paydaşların erişimine açık hale getirilmiştir. Kurumun program çıktılarının 14 haftalık periyotta öğrencilere kazandırılması amaçlanarak ders içerikleri oluşturulmuş ve her ders için AKTS'ye uygun, dengeli ve uyumlu olarak öğrenci iş yükleri belirlenmiştir. Her dönem başı yapılan Temel İslam Bilimleri, İslam Tarihi ve Sanatları ve Felsefe ve Din Bilimleri Bölüm Başkanlıkları toplantılarında mevcut zorunlu-seçmeli dersler, kazanımları, kullanılan yöntem ve teknikler, öğrencilerin başarı durumları vb. hususlar hakkında öğretim elemanlarına görüş sorularak paydaşların değerlendirmelerde bulunması sağlanmaktadır (**Kanıt 3**). Bu değerlendirmeler kapsamında derslerde iyileştirmeler yapılmakta öğrencilerin ilgi ve yönelim düzeyi tespit edilip seçmeli derslerde değişikliklere gidilmekte, pasif durumda olduğu tespit edilen dersler sistemden kaldırılmakta ve böylece kontrol sağlanarak gerekli önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt 1: Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- Kanıt 2: Ders Değişikliğinin Sisteme İşlendiğini Gösterir Örnek Tablo
- Kanıt 3: Bölüm Toplantı Tutanağı

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Olgunluk Düzeyi 4: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kurumda program amaçları, program çıktıları, programa özgü ölçütler ve ders kazanımlarının belirlenmesi ve güncellenmesi ile ilgili süreçler PUKO Esaslı Eğitim-Öğretim Süreci Yönergesinde tanımlanmıştır (**Kanıt 1**). Buna göre iç paydaşlar program çıktılarının gerçekleşmesini sağlayacak ders çıktılarını (TYYÇ'ye uygun olarak bilgi, beceri ve yetkinlikler şeklinde) görüşmek ve Bölüm Kurulu'na teklif etmek üzere toplanır. Program çıktılarını sağlayacak bölüm derslerinin çıktılarını iç paydaşlarla birlikte

belirlemekten ilgili bölüm başkanı sorumludur. Bölüm Kurulu'nda kabul edilen ders çıktıları onaylanmak üzere Fakülte Kurulu'na sevk edilir. Ders çıktılarının gerçekleştirilmesine yönelik olarak öğrenci merkezli eğitim için uygun ortamın hazırlanması, eğiticilerin eğitilmesi, ders programının yapılması vb. işlerin yürütülmesinden Dekan sorumludur. Ders çıktılarının ölçülmesi sınav, ödev, uygulama ve projeler üzerinden yapılır. Toplanan veriler, her dönem sonu sınavlarından sonraki hafta içinde bölüm iç paydaş toplantısında değerlendirilir. Gerçekleşmesinde problem görülen çıktılara yönelik tedbirler alınır. Eksik ya da fazla olduğu değerlendirilen ders çıktıları güncellenerek Fakülte Kuruluna sunulur. Alınan tedbirler ve güncellenen çıktıların uygulanarak iyileştirmenin yapılmasından Dekan sorumludur **(Kanıt 2)**. Tüm bu iş ve işlemler 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu çerçevesinde gerçekleştirilir **(Kanıt 3)**.

Kanıtlar

- Kanıt 1: Bartın Üniversitesi Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi
- Kanıt 2: İslami İlimler Kalite El Kitabı
- Kanıt 3: 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Olgunluk Düzeyi 4: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Birimin programlarında yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin (AKTS) hesaplandığı tanımlı bir süreci bulunmaktadır. Bu uygulamada öğrenme çıktılarının 14 haftalık periyotta öğrencilere kazandırılması amaçlanmakta olup ders içi ve dışı tüm etkinlikler dikkate alınarak ders planları AKTS'ye uygun biçimde belirlenmektedir. Ders koordinatörü; değerlendirme gruplarını, AKTS iş yükünü, dersin kategorisini, sınav ve doküman işlemlerini dersi verecek bütün öğretim elemanlarının görüşünü alarak belirler. Dersin koordinatörü, derse ait verilerde ilgili eğitim-öğretim yılı başlamadan önce Senato tarafından belirlenen tarihler arasında yılda bir kez güncelleme yapabilir. Ölçme ve değerlendirme faaliyetleri ve kullanılacak yöntemler Senato tarafından kabul edilen Bartın Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Yönergesinde belirlenir **(Kanıt 1, 2)**.

Kanıtlar

- Kanıt 1: İslami İlimler Kalite El Kitabı
- Kanıt 2: Bartın Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Sistemi Uygulama Yönergesi

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi 4: Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

Yeni içeriklerin eğitime yansıtılabilmesi için her yıl ders plan ve programlarının güncellenmesi çalışmaları yapılmaktadır. Bu çalışma özellikle Pedagojik Formasyon dersleri kapsamında YÖK'ün belirlediği kriterlerin güncelleştirilmesi kapsamında gerçekleştirilmiştir. Bu güncellemelerin yapılmasında paydaş görüşleri önemsenmekte olup öneri ve teklifler doğrultusunda yapılan değişiklikler Fakülte Yönetim Kurulu'na sunulur **(Kanıt 1)**.

Kanıtlar

- Kanıt 1: Ders Planı Değişikliği Komisyon Raporu

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

***Olgunluk Düzeyi 4:** Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.*

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (birim eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir **(Kanıt 1)**. Eğitim ve öğretim süreçleri yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu yönetim tarafından takip edilmektedir **(Kanıt 2)**.

Kanıtlar

- Kanıt 1: Bartın Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Organizasyon Şeması
- Kanıt 2: İslami İlimler Kalite El Kitabı

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

***Olgunluk Düzeyi 4:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.*

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir **(Kanıt1)**. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına

odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir **(Kanıt 2)**.

Kanıtlar

- Kanıt 1: Disiplinlerarası Farklı Öğretim Yöntem ve Tekniklerini Gösterir Tablo
- Kanıt 2: Öğrencinin Derse Katılımını Gösterir Örnek Ders İçeriği

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Olgunluk Düzeyi 4: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği (çoklu sınav olanakları; bazıları süreç odaklı (formatif), ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmakta, çıktı temelli değerlendirme yapılmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır **(Kanıt 1)**. Bu iyileştirmelerin uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmemektedir.

Kanıtlar

- Kanıt 1: Senato Kararı (Sınavlarla İlgili 19.01.2022)

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi 4: Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. **(Kanıt 1)** Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar bulunmaktadır. **(Kanıt 2)**

Kanıtlar

- Kanıt 1: Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge

- Kanıt 2: ERASMUS Değişim Programı Yönergesi

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

***Olgunluk Düzeyi 4:** Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.*

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır **(Kanıt 1)**.

Kanıtlar

- Kanıt 1: Diploma Süreci

B. 3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları

***Olgunluk Düzeyi 4:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır*

Bartın Üniversitesi İslâmî İlimler Fakültesi Kutlubey Kampüsünde eğitim faaliyetini 8 adet 75 kişilik ve 2 adet 100 kişilik dersliklerde eğitim faaliyetini sürdürmektedir **(Kanıt 1)**. Merkez kütüphanesi Kutlubey Kampüsünde yer almaktadır ve açık raf sisteminde kitapları barındırmakla birlikte çevrimiçi kaynaklara (abone veri tabanları, BU Açık Arşiv Sistemi, Kütüphane Kataloğu) kampüs içinden ve dışından erişim sağlanabilmektedir **(Kanıt 2)**. Bunun dışında ders veren tüm öğretim elemanları kendi ürettikleri ve derledikleri görsel, işitsel, yazılı vb. dokümanları UZEM sistemi üzerinden paylaşabilmektedir. Bu kaynakların kullanımı hakkında ilgili birimler dönemsel olarak memnuniyet anketleri oluşturmaktadır **(Kanıt 3)**. Ubys üzerinden ölçme ve değerlendirme yapılmaktadır. Ayrıca sistem çeşitli raporlar almak için uygundur. Yine UZEM ve UBYS sistemi üzerinden öğrencilerin memnuniyetleri ölçülmekte ve değerlendirilmektedir ve resmî yazılarla ilgili düzeltmelerin (PUKO süreci) duyuruları yapılmaktadır **(Kanıt 4)**.

Kanıtlar

- Kanıt 1: Bartın Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Birim Faaliyet Raporu
- Kanıt 2: Çevirim İçi Kaynaklar, Kataloglar ve Erişim Linkleri
- Kanıt 3: Bartın Üniversitesi Rektörlüğü Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Kullanıcı Memnuniyeti Anketi
- Kanıt 4: Ders Değerlendirme Anketleri ve Puko Süreci Yazışmaları

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Olgunluk Düzeyi 4: Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Bartın Üniversitesi İslami İlimler Fakültesinde öğrencinin akademik gelişimi atanmış danışman sayesinde gerçekleşmektedir. Bunun dışında öğrencinin aldığı her ders için dersi veren öğretim elemanı belirlenmiş bir vakitte akademik danışmanlık hizmeti vermekte olup bunu oda girişindeki kartlarla belirtmiştir. Öğrenciler UBYS üzerinden, e-posta üzerinden ve belirlenen ofis danışma saatleri arasında öğretim elemanına kolayca erişim sağlamaktadır. Ayrıca fakültemizde “Kişisel Veri İşlemleri Envanter Hazırlama Grubu ve Kariyer Temsilcisi bulunmaktadır **(Kanıt 1)**. Üniversite Bartın Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi adı altında bir merkeze sahiptir. Burada öğrencilere oryantasyon yapılmakta, mezun öğrencilerle ve uzman konuklarla söyleşiler gerçekleştirilmektedir. Bu merkezde öğrenci ve mezunlara yönelik toplantılar ve eğitimler düzenlenmektedir **(Kanıt 2)**. Ayrıca Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı bir psikolog bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt 1: Komisyon Görevlendirmeleri
- Kanıt 2, Oryantasyon Etkinliği, Kariyer Sohbetleri

B.3.3 Tesis ve Altyapılar

Olgunluk Düzeyi 4: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kutlubey yerleşkesinde öğrenci ve öğretim elemanlarının kullanımına açık yemekhane mevcuttur. Kampüse yakın öğrenci yurdu bulunmakla birlikte kampüs içinde ve dışında devlete bağlı yurt yapımı devam etmektedir. Kütüphane ve laboratuvarlarda internet erişimi ve çalışma alanları vardır. Uzaktan eğitim UZEM sistemi sayesinde sağlanmaktadır **(Kanıt 1)**.

Kanıtlar

- Kanıt 1: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı 2021 İç Değerlendirme Raporu, Kütüphane Faaliyet 2022 Raporu, Kütüphane Hizmet Envanteri ve Standartları, Bartın Üniversitesi Sosyal Alanlar ve Yemekhane İşletmelerinin Denetim Yönergesi

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Olgunluk Düzeyi 4: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Bartın Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü engelli öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamak ve sorunlarını gidermek amacıyla kurulmuştur.

Koordinatörlük tarafından öğrenci, öğretim elemanları ve idari personel için birer klavuz oluşturulmuştur **(Kanıt 1)**. Özel gereksinimli öğrencilerin akademik ihtiyaçlarını (ders ve sınav uyarlamaları vb.) karşılamayı amacıyla koordinatörlük tarafından formlar oluşturulmuştur **(Kanıt 2)**. Fakültemizde engelli öğrenciler için ve engelsiz fakülte adı

altında iki adet komisyon oluşturulmuştur **(Kanıt 3)**. Görme engelli öğrenciler için özel puntoda sınav kâğıdı hazırlanmış, öğrenme güçlüğü çeken öğrenci için özel durumlar resmî yazı ile akademik personele bildirilmiştir **(Kanıt 4)**.

Kanıtlar

- Kanıt 1: Öğrenci, İdari Personel ve Öğretim Elemanı Klavuzları
- Kanıt 2: Formlar
- Kanıt 3: Komisyonlar
- Kanıt 4 İlgili Resmi Yazı ve Yazışmalar

B.3.5. Sosyal Sportif Kültürel Faaliyetler

***Olgunluk Düzeyi 4:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.*

Üniversite bünyesinde tüm öğrenciye açık olan 71 adet öğrenci kulübü bulunmaktadır. Bu kulüpler sene başlarında toplantılarını yapıp kendi iş takvimlerini belirlemekte ve faaliyette bulunmaktadır. Bu amaçla her sene başında eylem planı ve sene sonunda rapor hazırlamaktadırlar. Ayrıca kulüplerin internet siteleri mevcut olup buradan gerekli duyuruları ve etkinliklere dair bilgilendirmeleri yaparlar. Gerektiğinde kulüpler bütçe talep edebilirler ve bu talepler Kültür ve Spor Daire Başkanlıklar tarafından karşılanır **(Kanıt 1)**.

Kanıtlar

- Kanıt 1: Birim Stratejik Planı ve Yönerge.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

***Olgunluk Düzeyi 4:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.*

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden/öğretime elemanından beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir **(Kanıt 1)**.

Kanıtlar

- Ölçütler

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

***Olgunluk Düzeyi 4:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile irdelenerek önlemler alınmaktadır.*

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır **(Kanıt 1)**. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir **(Kanıt 2)**.

Kanıtlar

- Kanıt 1: Stratejik Plan
- Kanıt 2: Bartın Üniversitesi Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

***Olgunluk Düzeyi 4:** Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.*

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır **(Kanıt 1)**. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir **(Kanıt 2)**.

Kanıtlar

- Kanıt 1: Bartın Üniversitesi Yurtiçi Ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi
- Kanıt 2: Bartın Üniversitesi Akademik Performans Ve Proje Ödülleri Yönergesi

B.5. Eğitimi Öğretim Genel Değerlendirme:

Güçlü Yönler:

- Fakültede açık ve çözüm odaklı bir iletişimin benimsenmesi,
- Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumuna özen gösterilmesi, TYYÇ, özel alan yeterlikleri, program çıktıları ve her bir dersin öğrenme çıktıları arasındaki ilişkinin etkili bir biçimde kurulmuş olması,
- Fakültemizdeki bölümlerde ders programlarında zorunlu derslerin yanı sıra öğrencilere kendi ilgi alanlarına göre seçebilecekleri seçmeli derslerin yanı sıra bölüm dışı seçmeli ders tercihi imkânının da sunulması,
- Fakültede çift anadal / yan dal programları imkânının sunulması,

- Fakültemizde ders programları ve içerikleri hakkında bölümlerin web sayfalarında bilgilendirmelerin mevcut olması,
- Fakültede lisans programlarını akredite etmeye yönelik yüksek düzeyde motivasyonun olması ve öğretmen eğitiminin standartlarını yükseltme çabası,
- Güncel ve etkin bir Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine (UBYS) sahip olunması,
- Fakültede/Bölümlerdeki komisyon ve koordinatörlüklerinin işlevsel ve etkileşimli olarak işe koşulması,
- Öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ile ilgili dersleri yürütmelerine dikkat edilmesi,
- Fakülte öğrencilerinin öğrenci kulüplerinde Fakülte ve Üniversite çapında etkin olması,
- Engelli öğrenciler için mekânda erişimin sağlanması (“Turuncu Bayrak” ödülü alınmış olması),
- Fakülte, okullar ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü arasında güçlü bir iş birliğinin sağlanması,
- Öğrenci değişim hareketliliği programlarından faydalanma olanaklarının sunulması,
- Bölgesindeki üniversiteler arasında akademik çalışmalarda ön plana çıkmış olması,
- Topluma hizmet odaklı projelerin geliştirilmesi,
- Eğitimcilerin eğitimi programının Fakülte ve Üniversite genelinde uygulanması,

İyileştirme ve Gelişmeye Yönelik Öneriler:

- Ulusal ve uluslararası projelere yönelik bilgilendirmeler yapılarak teşvik mekanizması oluşturulabilir.
- Öğrenci iş yükü ve etkinliklerin süreç izlemeleri ve değerlendirmeleri yapılarak iyileştirmeler gerçekleştirilebilir.
- Öğrenci değişim programlarıyla ilgili anlaşma sayısının artırılmasına için çalışmalar yapılabilir ve hareketliliğin artırılmasına yönelik çaba gösterilebilir.
- Öğrencilerin bireysel, sosyal ve kültürel gelişimlerine yönelik yüz yüze ve çevrimiçi etkinliklerin (kulüp faaliyetleri, söyleşi, toplantı, yarışma, seminer, sempozyum vs.) sayısı ve niteliği artırılabilir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

***Olgunluk Düzeyi 4:** İslami İlimler Fakültesinde, araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilgili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.*

Fakültemizin araştırma hedefleri, bölgemizin ve ülkemizin kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde belirlenmiştir. Bu çerçevede, Fakültemizde yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik ve kültürel dokuya katkısı, öğretim elemanlarımız tarafından verilen ve toplumsal sorunların çözümüne odaklanan tez konularının yanı sıra, çeşitli kurumlar tarafından yürütülen projelere sunulan desteklerle somutlaştırılmaktadır **(Kanıt 1)**. “TÜBİTAK-2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı”

kapsamında fakültemizin 2 projesi kabul edilmiştir **(Kanıt 2)**. Fakültemizde görev yapan araştırmacılar, Üniversitemiz düzeyinde akademik performans ve proje ödülleri yönergesine tabidir **(Kanıt 3)**. Kutlubey Yerleşkesinde bulunan Merkez Kütüphane gerek basılı gerekse elektronik kaynaklar ve fiziksel çalışma alanlarıyla öğrencilerimize ve fakültemizin tüm personelinin kullanımına açık durumdadır **(Kanıt 4)**.

Kanıtlar:

- Kanıt 1: TÜBİTAK-2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı
- Kanıt 2: “2209-A Projesi Desteklenmeye Değer Görülen Öğrencilerimize ve Danışmanlarına Tebrik Belgesi Verildi” Haber Linki
- Kanıt 3: Akademik Performans ve Proje Ödülleri Yönergesi
- Kanıt 4: Bartın Üniversitesi Merkez Kütüphanesi

C.1.2 İç ve Dış Kaynaklar

***Olgunluk Düzeyi 4:** İslami İlimler Fakültesinde, araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.*

Fakültemizin, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için fiziki ve teknik altyapı ile mali kaynak oluşturulmasına ve bu kaynakların uygun şekilde kullanımına yönelik politikası mevcuttur. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir **(Kanıt 1)**. İç paydaşlarımızla ortak etkinlikler düzenlenmektedir **(Kanıt 2-3)**.

Kanıtlar:

- Kanıt 1: “Erasmus+ Oryantasyon Toplantısı Gerçekleştirildi (09.11.2021)” Haber Linki
- Kanıt 2: Emniyet Müdürlüğü ile ortak gerçekleştirilen “Yunus Emre Konferansı”
- Kanıt 3: Emniyet Müdürlüğü ile ortak gerçekleştirilen “Ney Kursu”

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar

***Olgunluk Düzeyi 4:** İslami İlimler Fakültesinde Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.*

Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne bağlı Temel İslam Bilimleri ile Felsefe ve Din Bilimleri, anabilim dallarında tezli yüksek lisans eğitimi mevcuttur **(Kanıt 1)**. Yüksek lisans programlarımızdaki kaliteyi ve mezun sayısını artırmanın yanı sıra doktora programı açmak da öncelikli hedefimizdir. Lisansüstü öğrencilerimiz, Fakültemizin öncelikli alanlarında çalışma yapmaya yönlendirilmektedir. Tez savunmaları ile seminer sunumları Fakülte Kurul Salonu'nda ya da Fakültemizin büyük bir salonunda ilgi duyan herkesin katılımına açık ve şeffaf bir biçimde yapılmaktadır. Lisansüstü tez konularının belirlenmesinde YÖK'ün öncelikli çalışma alanlarının yanı sıra, Millî Eğitim Bakanlığı,

Diyanet İşleri Başkanlığı, Kültür ve Turizm bakanlığı gibi dış paydaşların ihtiyaçları da göz önünde bulundurulmaktadır **(Kanıt 2)**.

Kanıtlar:

- Kanıt 1: 2022-2023 Akademik Yılı Bahar Dönemi Bilim Sınavı Yer ve Saatleri Duyurusu
- Kanıt 2: “Bartın Kitâbelerindeki Arapça Kelimelerin Özellikleri” YÖK Tez Merkezi Linki

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

***Olgunluk Düzeyi 4:** İslami İlimler Fakültesinde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.*

Araştırma kadromuzun yetkinliği, akademik başarıları ve performans çıktıları ile ölçülmekte ve değerlendirilmektedir **(Kanıt 1)**. Araştırmacılarımız, Üniversitemiz tarafından sunulan BAP, kongre ve proje desteklerine yönlendirilmektedir **(Kanıt 2)**. Araştırma kadromuzun Üniversitemize ve Fakültemize katkı sunabileceği faaliyetler sayesinde araştırmacılarımız, araştırma faaliyetlerine motive edilerek teşvik edilmektedir.

Kanıtlar:

- Kanıt 1: Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu Puan Tablosu
- Kanıt 2: TÜBİTAK Proje Bilgilendirme Semineri

C.2.2 Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

***Olgunluk Düzeyi 4:** İslami İlimler Fakültesinde, ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.*

Fakültemiz, araştırma stratejisinin bir parçası olarak, çeşitli kurumlarla yapılacak araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Bu kapsamda, dış paydaşlarımız olarak Diyanet İşleri Başkanlığı ve Millî Eğitim Bakanlığı başta olmak üzere, çeşitli bakanlıklar; iç paydaşlarımız olarak ise Üniversitemizin Erasmus, Mevlâna ve Farabi Koordinatörlükleri sayılabilir. Öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimiz, ilgili kurum ve birimlerin imkânlarından yararlanma konusunda teşvik edilmektedir **(Kanıt 1)**.

Kanıtlar:

- Kanıt 1: “Erasmus+ Oryantasyon Toplantısı Gerçekleştirildi (09.11.2021)” Haber Linki

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1 Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

***Olgunluk Düzeyi 4:** İslami İlimler Fakültesinde, araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.*

Dönem sonlarında öğretim elemanlarımızdan akademik faaliyet raporlarını hazırlayarak personel işleri büromuza iletmeleri istenmektedir. Bu raporlardan hareketle, öğretim elemanlarımızın proje bilgilerine de ulaşılabilir. Bu bilgiler, yılsonunda yapılan genel akademik değerlendirmelerde, raporlama ve iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadır (**Kanıt 1**).

Kanıtlar:

- Kanıt 1: Mezun Memnuniyet Anketi Raporları Bağlantısı

C.3.2 Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

***Olgunluk Düzeyi 4:** İslami İlimler Fakültesinde, öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.*

Bilimsellik ve bilimsel bilgi üretimi, etik değerlere bağlılık, özgür düşünceye saygı, analitik ve eleştirel düşünme becerisi, yenilikçilik, şeffaflık, adalet, iş birliği ve dayanışma, toplumsal sorumluluk gibi kurumsal değerleri gözeterek Fakültemizin mevcut araştırma faaliyetleri, belirlenen hedefleriyle uyumludur. Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu raporuna göre bir önceki yıl Fakültemizin 12 öğretim elemanı teşvik almaya hak kazanmıştır (**Kanıt 1**). Öğretim elemanlarının performansını değerlendirme ve geliştirme yönünde gerekli iyileştirme adımlarının personelle birlikte atılması amacıyla memnuniyet anketleri uygulanmaktadır (**Kanıt 2**).

Kanıtlar:

- Kanıt 1: Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu Puan Tablosu
- Kanıt 2: 2022 Yılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi ve Sonucu

C.4. Araştırma Ve Geliştirme Genel Değerlendirme

Güçlü Yönler:

- Fakültemizin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin güçlü yönleri arasında, bünyesinde barındırdığı üç bölümden ikisinde yüksek lisans imkânının bulunması yer almaktadır.
- Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkinlik düzeyinin verilere dayalı ve periyodik ölçümünün yapılarak değerlendirilmektedir.
- TÜBİTAK 2209A öğrenci projesi programlarında desteklenmeye hak kazanmış projelerin artış göstermektedir.

Geliştirmeye açık yönler:

- Fakültemizin gelişmeye açık yönlerinin başında henüz bir doktora programının bulunmayışı gelmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

Fakültemiz, üniversitemizin misyon ve vizyonundaki “Toplumsal sorumluluk ve toplumsal sorunlara yönelik araştırmalar ve uygulamalar yapmak” ibareleri, fakültemizin misyon-vizyon ve kalite politikasındaki yer alan “başta bölgesinde olmak üzere ulusal ve uluslararası alanda tercih edilen bir fakülte olmak ve iç ve dış paydaş istek ve beklentilerini karşılamak” tabirleri ile toplumun ihtiyaçlarını göz önünde bulundurarak, farklı bölümlerdeki faaliyetlerini toplumsal katkıya dönüştürmeyi hedefleyen bir politika benimsemektedir.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi 4: Fakültenin tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.

Hedefleri doğrultusunda fakültemiz, Toplumsal Katkı Politikasını belirlemiş ve ilan etmiştir (**Kanıt 1**). Hedeflere ulaşmak için motivasyonu arttırmak amacıyla fakültemiz ayrıca performans göstergelerini de belirlemiştir (**Kanıt 2**). Fakültemizin Toplumsal Katkı Stratejisine bağlı olarak tüm birimler İş Süreç Takvimlerini güncellemiş olup, takvimlerinde toplumsal katkı faaliyetlerine (Temel İslam Bilimleri Bölümü, Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü, İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü) yer vermişlerdir. Ayrıca Toplumsal katkı yelpazesini genişletmek amacıyla fakültemiz kalite komisyonu aktif bir rol almaktadır (**Kanıt 3**). 2022 yılı içerisinde toplumsal katkı süreçleri bağlamında fakültemizin yaptığı ve fakültemizde görev alan hocalarımızın dâhil olduğu beş ayrı etkinlik bulunmaktadır (**Kanıt 4-8**).

Kanıtlar

- **Kanıt 1:** Toplumsal Katkı Politikası
- **Kanıt 2:** Performans Göstergeleri
- **Kanıt 3:** Kalite Komisyonu
- **Kanıt 4:** Peygamber Efendimizin İnsan Kazanma Yöntemleri konulu, İnsani Değerler ve Medeniyetler Kulübü öncülüğünde Din İşleri Yüksek Kurulu Üyesi Prof. Dr. Enbiya Yıldırım'ın halka açık konferans
- **Kanıt 5:** Bartın Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi ile Bartın İl Müftülüğü arasında yapılan protokol gereği belirli camilerde fakültemiz öğretim üyeleri

tarafından “İlim ve Hikmet Dersleri” kapsamında yapılan faaliyetler

- **Kanıt 6:** Kampüs çevresindeki camilerde kandil gecelerinde fakültemiz öğretim üyelerince yapılan etkinlikler
- **Kanıt 7:** Bartın İl Müftülüğü bünyesinde fakültemiz öğretim görevlilerinden Muhammed Türe yönetiminde “Türk Din Musikisi Topluluğu” tarafından halka açık düzenlenen konser
- **Kanıt 8:** Öğretim üyelerimizden Doç. Dr. Mehmet Altunmeral’in Uluslararası el-Mustafâ Üniversitesi Televizyonu bünyesinde konuk olduğu “Edebiyatımızda Maktel-i Hüseyin Geleneği” başlıklı ilmî webinar.

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi 4: Fakültede toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılanması kurumsal tercihler yönünde ve tüm alanları kapsayıcı şekilde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.

Fakültemizin bütçesi bağlamında toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik özel olarak ayrılmış bir mali kaynağı bulunmamakla birlikte fakültemize ait mevcut fiziki, teknik ve mali kaynaklar kullanılarak söz konusu faaliyetlerin desteklenmesi sağlanmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi 4: Fakültede toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir.

Fakültemizde yapılan uygulamaların sonuçları tam olarak henüz izlenmemektedir veya karar almalarda nisbî olarak kullanılmaktadır. Yeni bir İSO 9001 kalite programından 2020 yılında İAA/İlahiyat akreditasyon programına geçilmiştir. Bu arada üniversitenin de bir kalite programına dâhil olunmuştur. Fakültemiz 2023 döneminde hedeflenen gelişimi göstermek için gerekli faaliyetleri yürütmeye devam edecektir

Fakültemiz akademik ve idari birimleri toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürütülen faaliyetlere ilişkin ilgili izleme ve raporlama süreçlerini gerçekleştirmektedir. Fakat ilgili izlem ve raporlama süreçleri iyileştirme süreçlerine yeterince dönüştürülemediği olup bu alandaki eksiklikler hızla giderilmeye çalışılmaktadır.

D.3. Toplumsal Katkı Genel Değerlendirme

Güçlü Yönler

- Fakültenin toplumsal katkı politikasının olması,
- Fakültenin topluma katkı bağlamında etkin rol alacak insan kaynağına sahip olması,
- Dış paydaşlar ile işbirliği halinde topluma katkı sağlayan etkinliklerin yapılması.

Geliştirmeye Açık Yönler

- Toplumsal katkı faaliyetlerinin çeşitliliğinin az olması
- Topluma katkı başlığı altında yapılan faaliyetlerin izleme ve değerlendirmelerinin yapılamaması.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME BÖLÜMÜ

Kurum İç Değerlendirme raporunda sunulan bilgiler ve kanıtlar doğrultusunda Fakültemizin "Güçlü Yönleri" ve "Geliştirmeye Açık Yönleri" aşağıdaki başlıklar altında maddeler halinde verilmiştir.

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

Güçlü Yönler

- Fakültede kalite güvencesi ve politikaları planlı bir süreç dâhilinde belirlenmesi,
- Her yıl Ocak ayının sonunda düzenli olarak Birim İç Değerlendirme Raporları hazırlanması ve üniversite yönetimine sunulması,
- Fakültenin İlahiyat Akreditasyon Ajansı bünyesinde akreditasyon süreci içerisinde olması,
- TSE İSO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemleri tarafından 3 sene müddetince (2018-2020) belgelendirilmesi münasebetiyle kurumda kalite kültürünün olması,
- Fakültenin Kalite Güvence Sistemi kurgusunun iyi bir şekilde hazırlanmış olması,
- Kalite El Kitabının ve düzgün işleyen bir dokümantasyon sisteminin olması,
- Fakültenin kendine ait danışma kurulunun olması ve bu şekilde dış paydaşlarla etkileşim halinde olması,
- Fakültenin İngilizce, Türkçe ve Arapça internet sayfasının olması,
- Mezunlarla iletişimin devam etmesi,
- Fakültede bölüm bazlı stratejik planların olması ve stratejik hedef ve göstergelerin belirlenmiş olması.

Geliştirmeye Açık Yönler

- Akademik ve idari insan kaynağı konusundaki yetersizlik,
- PUKO döngüsünün sürdürülmesine yönelik bilincin geliştirilmesi gerekliliği,
- Gelen yönlü öğrenci hareketliliğinin istenilen düzeyde olmaması,
- Paydaş anketlerinin paydaşlar tarafından yeterince anlaşılammış olması,
- İş akışlarının içselleştirilememesi.

B. EĞİTİM-ÖĞRETİM

Güçlü Yönler

- Fakültede açık ve çözüm odaklı bir iletişimin benimsenmesi,
- Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumuna özen gösterilmesi, TYYÇ, özel alan yeterlikleri, program çıktıları ve her bir dersin öğrenme çıktıları arasındaki ilişkinin etkili bir biçimde kurulmuş olması,
 - Fakültemizdeki bölümlerde ders programlarında zorunlu derslerin yanı sıra öğrencilere kendi ilgi alanlarına göre seçebilecekleri seçmeli derslerin yanı sıra bölüm dışı seçmeli ders tercihi imkânının da sunulması,
 - Fakültede çift anadal / yan dal programları imkânının sunulması,
 - Fakültemizde ders programları ve içerikleri hakkında bölümlerin web sayfalarında bilgilendirmelerin mevcut olması,
 - Fakültede lisans programlarını akredite etmeye yönelik yüksek düzeyde motivasyonun olması ve öğretmen eğitiminin standartlarını yükseltme çabası,
 - Güncel ve etkin bir Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine (UBYS) sahip olunması,
 - Fakültede/Bölümlerdeki komisyon ve koordinatörlüklerinin işlevsel ve etkileşimli olarak işe koşulması,
 - Öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ile ilgili dersleri yürütmelerine dikkat edilmesi,
 - Fakülte öğrencilerinin öğrenci kulüplerinde Fakülte ve Üniversite çapında etkin olması,
 - Engelli öğrenciler için mekânda erişimin sağlanması ("Turuncu Bayrak" ödülü alınmış olması),
 - Fakülte, okullar ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü arasında güçlü bir iş birliğinin sağlanması,
 - Öğrenci değişim hareketliliği programlarından faydalanma olanaklarının sunulması,
 - Bölgesindeki üniversiteler arasında akademik çalışmalarda ön plana çıkmış olması,
 - Topluma hizmet odaklı projelerin geliştirilmesi,
 - Eğitimcilerin eğitimi programının Fakülte ve Üniversite genelinde uygulanması

Geliştirmeye Açık Yönler

- Ders sayısı ve haftalık ders saatlerinin, öğrencilerin bölüm dışı etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmesine ihtiyaç duyulması,
- Öğrencilerin ders programlarının dışında bireysel, sosyal ve kültürel gelişimlerine katkı sağlayıcı faaliyetlere (öğrenci kulüp faaliyetleri, topluma katkı ve sorumluluk, sempozyum, söyleşi, sosyalleşme faaliyetleri, gezi vb.) daha fazla yer verilmesi gerekliliği,
 - Uluslararası projelerin az olması,

- Öğrenci değişim programlarına (ERASMUS gibi) yönelik daha fazla sayıda iş birliğinin yapılması ve anlaşmaların artırılması,
- Yapılan iyileştirmelere rağmen internet çekim hızının yeterli düzeyde olmaması,

C. ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME

Güçlü Yönler

- Temel İslam Bilimleri ve Felsefe Din Bilimleri bölümlerinde yüksek lisans imkânının olması,
- Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkinlik düzeyinin verilere dayalı ve periyodik ölçümünün yapılarak değerlendirilmesi,
- TÜBİTAK 2209A öğrenci projesi programlarında desteklenmeye hak kazanmış projelerin bulunması ve proje kültürünün fakültede oluşması,

Gelişmeye Açık Yönler

- Birimler arası işbirliklerine dayalı araştırma, bilimsel yayın ve proje sayılarının istenilen seviyede olmaması.

D. TOPLUMSAL KATKI

Güçlü Yönler

- Fakültenin Milli Eğitim Müdürlüğü, Müftülük gibi kamu kurumları ile etkileşim içerisinde olması,
- Fakülte'deki akademik insan kaynağının topluma katkıya yönelik seminer, sohbet ve ilmî toplantılarda görev alması.

Gelişmeye Açık Yönler

- Toplumsal katkı faaliyetlerinin çeşitliliğinin az olması
- Topluma katkı başlığı altında yapılan faaliyetlerin izleme ve değerlendirmelerinin yapılamaması.