



BARTIN ÜNİVERSİTESİ



İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

2021

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Birimsel dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olan fakültemizde, liderlik yaklaşımları uygulanmaktadır. Ayrıca iç kalite güvence mekanizmaları oluşturulmuş ve kalite güvence kültürü içselleştirilmiştir.

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Olgunluk Düzeyi: 4

Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Fakültemizin yönetim organları 2547 sayılı Kanun'un 16., 17. ve 18. maddeleri gereğince Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulundan oluşmaktadır (**Kanıt 1**). Fakültemizin yönetiminde dekan (**Kanıt 2**), iki dekan yardımcısı (**Kanıt 3**), fakülte sekreteri (**Kanıt 4**) yer almaktadır. Fakülte Kurulu dekan başkanlığında, fakültemizin bölüm başkanları, üç profesör temsilcisi, iki doçent temsilcisi, bir doktor öğretim üyesi temsilcisi ve fakülte sekreterinden oluşmaktadır (**Kanıt 5**). Fakülte yönetim kurulu dekan başkanlığında üç profesör, iki doçent, bir doktor öğretim üyesi ve fakülte sekreterinden oluşmaktadır (**Kanıt 6**). Birim teşkilat şeması web sayfasında paylaşılmaktadır (**Kanıt 7**).

Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği bilinir, yerleşmiştir ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır (**Kanıt 8, 9**).

Fakültemiz içerisindeki akademik kararlar, fakülte bünyesindeki 6 bölümden gelen bölüm başkanları temsilcilerinden oluşan Fakülte Kurulu tarafından belirlenmektedir. Fakülte yönetim kurulu içerisinde yönetimle ilgili idari kararlar alınmaktadır. Karar almada hız ve etkinliğin sağlanabilmesi ve daha sağlıklı organize olabilme açısından Elektronik Belge Yönetim Sistemi (UBYS) kullanılmaktadır (**Kanıt 10**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- **Kanıt 2:** Fakülte dekanına ait bilgilerin yer aldığı web sayfası
- **Kanıt 3:** Fakülte dekan yardımcılara ait bilgilerin yer aldığı web sayfası
- **Kanıt 4:** Fakülte sekreterine ait bilgilerin yer aldığı web sayfası
- **Kanıt 5:** Fakülte kuruluna ait bilgilerin yer aldığı web sayfası
- **Kanıt 6:** Fakülte yönetim kuruluna ait bilgilerin yer aldığı web sayfası
- **Kanıt 7:** Fakülte birim teşkilat şemasının yer aldığı web sayfası

- **Kanıt 8:** Fakülte iş akış süreçlerinin yer aldığı web sayfası
- **Kanıt 9:** Görev tanımlarının yer aldığı web sayfası

A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi: 4

Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Fakültemizde Dekan ve süreç liderleri kalite güvencesi bilincinin, sahipliğinin ve kurum iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına liderlik etmektedir. Fakülte genelinde ve fakülteadaki tüm bölümlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Fakülte bünyesinde kurulan kalite komisyonu tüm bölümleri ve öğrencileri temsil etmektedir (**Kanıt 1**). Akademik ve idari personel ile ilgili kurallar, görev tanımları (**Kanıt 2**) ve iş akış süreçleri (**Kanıt 3**) bellidir ve fakültenin web sayfasında ilan edilmiştir ve kurum personeli tarafından bilinmektedir. Uygulamalar şeffaftır. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla memnuniyet anketleri yapılmakta ve bunların sonuçları değerlendirilmektedir (**Kanıt 4**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Fakülte Kalite Komisyon üyelerinin bilgilerinin yer aldığı web sayfası
- **Kanıt 2:** Görev tanımlarının yer aldığı web sayfası
- **Kanıt 3:** Fakülte iş akış süreçlerinin yer aldığı web sayfası
- **Kanıt 4:** Kalite koordinatörlüğünün memnuniyet anketlerine ilişkin web sayfası

A.1.3. Birimsel Dönüşüm Kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: 4

Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Fakültemizde akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Kurumsal süreklilik ve kurumsal sürekliliğin nasıl işlediği, deneyim birikimlerinin oluşma hızı, kalite kültürü geliştirme hızı takip edilmekte ve irdelenmektedir. Geri bildirim, izleme, içselleştirme fırsatları sürekli değerlendirilmektedir. Fakültemizde üniversitenin tüm birimlerinde olduğu gibi öğrenci, idari ve akademik personel memnuniyeti anketler aracılığıyla takip edilmekte ve sonuçlar doğrultusunda düzenlemeler yapılmaktadır (**Kanıt 1**).

Fakültemizde belirlenen amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda faaliyetlerin aksamadan yürütülmesi amacıyla bölümlerde alt komisyonlar oluşturulmuştur. Güncel ihtiyaçlar doğrultusunda komisyonlarda güncellemeler yapılmaktadır. Bu kapsamda her bölümde Staj, Muafiyet ve İntibak, Uluslararası İlişkiler ve Öğrenci Değişim Komisyonları mevcuttur (**Kanıt 2, 3, 4, 5, 6, 7**). Staj komisyonu, bölüm ile endüstri ve endüstri ile öğrenciler

arasındaki iletişimi sağlayarak bölüm öğrencileri için staj olanaklarını artırılmasından sorumludur. Stajların zamanında kurallara uygun şekilde yürütülmesi için gerekli denetim mekanizmalarının kurulması da bu komisyonun sorumluluğundadır. Ayrıca öğrencilere staj süresince ve staj sonrasında sağladığı geri beslemelerle stajın kalitesi ve kurallara uygunluğunu denetler ve iyileştirme faaliyetlerinde bulunur. Muafiyet ve İntibak komisyonu ise üniversitemize geçiş yapmış öğrencilerin intibak işlemlerini Fakültemiz İntibak İlkeleri doğrultusunda hızlı ve eksiksiz olarak gerçekleştirmekten sorumludur. Ayrıca öğrencinin daha önce devam ettiği yükseköğretim kurumunda geçtiği dersleri eşdeğerlerinin yerine saydırılması ve ders muafiyetlerinin düzenlenmesi de bu komisyonun görevleri arasındadır. Uluslararası İlişkiler ve Öğrenci Değişim komisyonu Erasmus Öğrenim ve Staj Hareketliliğinden, Farabi Değişim Programı veya Mevlana Değişim Programından faydalanmak isteyen Bölümümüz öğrencilerini ilgili yönetmelik ve yönerge hükümlerine uygun olarak bilgilendirilmesini, yönlendirilmesini ve üniversitemiz ilgili birimi ile görüşme ve yazışmaların takip edilmesini sağlar.

2021 yılında tüm bölümlerde ihtiyaç doğrultusunda mezunlarla ilişkiler komisyonu ve risk değerlendirme komisyonu oluşturulmuştur (**Kanıt 2, 3, 4, 5, 6, 7**). Mezuniyet ve Mezunlarla İlişkiler Komisyonu eğitim dönemini başarıyla tamamlamış ve mezuniyete hak kazanan öğrencilerin durumlarının incelenmesi ve mezuniyet kararlarının alınmasından sorumludur. Mezuniyet hakkı kazanan öğrencilerin transkriptleri komisyon tarafından incelenir ve eğitim planını başarıyla tamamlamış öğrencilerin mezuniyetine karar verilir. Ayrıca mezunlar ile öğrencileri ve öğretim üyelerini bir araya getirecek etkinlikler düzenleyerek karşılıklı fikir alışverişi için ortam sağlar. Fakültemizde uluslararası öğrenci sayısının fazla olmasına bağlı olarak her bölümde uluslararası öğrenci danışmanı ataması gerçekleştirilmiştir (**Kanıt 8**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Kalite koordinatörlüğünün memnuniyet anketlerine ilişkin web sayfası
- **Kanıt 2:** İktisat bölümü komisyonlar ve koordinatörlükler web sayfası
- **Kanıt 3:** İşletme bölümü komisyonlar ve koordinatörlükler dosyası
- **Kanıt 4:** Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi bölümü komisyonlar ve koordinatörlükler dosyası
- **Kanıt 5:** Uluslararası Ticaret ve Lojistik bölümü komisyonlar ve koordinatörlükler web sayfası
- **Kanıt 6:** Turizm İşletmeciliği bölümü komisyonlar ve koordinatörlükler web sayfası
- **Kanıt 7:** Yönetim Bilişim Sistemleri bölümü komisyonlar ve koordinatörlükler web sayfası
- **Kanıt 8:** Uluslararası öğrenci danışmanı görevlendirme ile ilgili UBYS yazısı

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: 4

İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Fakültemizin kalite anlayışı; kalite kültürünün oluşturulması, kişisel ve akademik gelişim, sürekli iyileştirme gibi toplam kalite yönetimi esaslarına dayanmaktadır. Bu amaçla ‘Bartın Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları’ (**Kanıt 1**) doğrultusunda fakültemizde birim kalite komisyonu kurulmuştur (**Kanıt 2**). Kalite komisyonu dekan yardımcısı başkanlığında, başkan yardımcısı, fakülte temsilcisi, 6 bölüm temsilcisi ve 1 öğrenci temsilcisi olmak üzere toplam 10 kişiden oluşmaktadır (**Kanıt 2**). Fakültemizin kalite süreçlerine destek vermesi amacıyla kalite komisyonunda görevli olan tüm temsilciler üniversitemiz kalite koordinatörlüğü tarafından düzenlenen ‘Kalite Güvencesi ve PUKÖ Döngüsü’ ile ‘Kalite Süreçlerinde Kanıtlar ve Rapor Yazımı’ eğitimlerine katılmışlardır (**Kanıt 3**).

Fakültemizin stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini belirlemede bölümlerin hazırladığı stratejik planlar (**Kanıt 4, 5, 6, 7, 8, 9**) doğrultusunda fakülte stratejik planı hazırlanmış (**Kanıt 10**) ve her yıl birim değerlendirme raporu (**Kanıt 11**) hazırlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Birim Kalite Komisyonu bu konuda destek ve motivasyon sağlamaktadır.

Araştırma geliştirme, toplumsal katkı, eğitim öğretim performans hedeflerine ulaşma düzeyleri; kalite ve akreditasyon süreçlerinin bakış açısıyla takip edilmekte ve stratejik plan kapsamında değerlendirilmektedir. Üniversitemiz eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve öncelikli alanlarda ölçme, değerlendirme ve sürekli iyileştirme faaliyetleri için Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma (PUKÖ) döngüsünü benimsemiştir. Bu doğrultuda Fakültemiz de çalışmalarına devam etmekte, bölümlerimiz tarafından yıllık faaliyet raporları düzenlenmekte ve buna göre Fakültemizce Yıllık Faaliyet Raporu hazırlanmaktadır. Geçmiş yıllarda yürütülen faaliyetler ve ortaya konulan stratejik hedeflerde performans ölçümü yapılmaktadır (**Kanıt 12**). Belirli aralıklarla toplanan kalite komisyonu faaliyetlerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi ile ilgili çalışmalarda öncülük yapmaktadır (**Kanıt 13**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Bartın Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları
- **Kanıt 2:** Fakülte Kalite Komisyon üyelerinin bilgilerinin yer aldığı web sayfası
- **Kanıt 3:** Kalite komisyon üyelerinin ‘Kalite Güvencesi ve PUKÖ Döngüsü’ ile ‘Kalite Süreçlerinde Kanıtlar ve Rapor Yazımı’ hizmet içi eğitimine katılım belgesi örneği
- **Kanıt 4:** İktisat bölümü stratejik planı
- **Kanıt 5:** İşletme bölümü stratejik planı
- **Kanıt 6:** Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi bölümü stratejik planı
- **Kanıt 7:** Uluslararası Ticaret ve Lojistik bölümü stratejik planı
- **Kanıt 8:** Turizm İşletmeciliği bölümü stratejik planı
- **Kanıt 9:** Yönetim Bilişim Sistemleri bölümü stratejik planı

- **Kanıt 10:** Fakülte stratejik planı
- **Kanıt 11:** Fakülte 2020 yılı birim faaliyet raporu
- **Kanıt 12:** Bölümlerden Stratejik Planının altı aylık gerçekleşmesine yönelik izleme ve değerlendirme formunun doldurulması talebi konulu UBYS yazısı
- **Kanıt 13:** Fakülte kalite komisyonu toplantı bilgilerinin yer aldığı web sayfası

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: 4

Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Fakültemiz web sayfasında, fakülte ile ilgili bilgiler, üniversitenin ve fakültenin yetkilendirmiş olduğu birimlerce ve üst yönetim ya da bilginin kaynağı tarafından verilen onay doğrultusunda kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Fakülte sayfasında eğitim-öğretim ile ilgili yönetmelikler, yönergeler, ders müfredatları, komisyon ve kurul kararları yanında tüm haberler ve duyurular ayrıca yer almaktadır. Gerçekleştirilen tüm etkinlikler internet sayfası yoluyla kamuoyuna duyurulmaktadır. Tüm akademik ve idari birimlerin güncel internet sayfaları bulunmakta olup buradan birim ve faaliyetleri ile ilgili her türlü bilgiye ulaşılabilmektedir (**Kanıt 1**). Kaynağından güncelliği, güvenilirliği ve geçerliliği teyit edilmemiş hiçbir bilgi kamuoyuyla paylaşılmamaktadır. Fakültemiz şeffaflık ilkesi çerçevesinde hareket ederek yönetim süreçlerini diğer paydaşlarla birlikte yürütmeye özen göstermektedir. Bu anlayış aynı zamanda hesap verebilirlik ilkesinin yerine getirilmesini sağlamaktadır. Fakültemiz 2019-2023 dönemi stratejik planında ‘Yönetimde şeffaflık ve hesap verebilirlik’ temel değerlerini ön planda tutmuştur (**Kanıt 2**).

Hesap verebilirlikle ilişkili olarak her eğitim-öğretim yılı sonunda fakülte akademik personelinin katılımı ile gerçekleştirilen Akademik Kurullarda akademik ve idari faaliyetler Dekan, Dekan Yardımcıları ve Fakülte Sekreteri tarafından hazırlanan ve görsel bir biçimde yapılan sunu ile anlatılmaktadır. Yapılması istenen hususlara ait öneriler ve eleştiriler kurulda dile getirilmektedir (**Kanıt 3**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Fakülte web sayfası
- **Kanıt 2:** Fakülte stratejik planı
- **Kanıt 3:** Akademik kurul toplantısına yönelik UBYS yazısı

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birimimiz vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamakta, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmekte ve kamuoyuyla paylaşmaktadır.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Olgunluk Düzeyi: 5

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Bartın Üniversitesi'nin 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı'nın onaylanmasının ardından uygulama çalışmalarına başlanmıştır. Bartın Üniversitesinin Stratejik Planında belirtilen misyon, vizyon ve stratejik amaçları birimiz tarafından benimsenmiştir. Bartın Üniversitesi'nin misyon, vizyon ve stratejik amaçlarına uygun bir şekilde birimizin misyon, vizyon ve kalite politikası belirlenmiş ve web sayfasında yayınlanmıştır. **(Kanit 1)**. Benzer şekilde birimizin misyon, vizyon ve kalite politikası doğrultusunda birimdeki her bölüm kendi misyon, vizyon ve stratejik amaçlarını belirlemiştir **(Kanit2, 3, 4, 5, 6, 7)**.

Birimimizin stratejik planında misyon, vizyon ve temel değerler şu şekilde belirlenmiştir;

Misyon: Öğrenci merkezli ve yenilik odaklı bir yaklaşımla bilgi üreten ve mesleğinde yetkin bireyler yetiştirerek yerel, ulusal ve evrensel düzeyde topluma ve bilime katkı sağlamaktır. Vizyon: Eğitimde ve araştırmalarda evrensel standartlarda başarılı, ulusal ve uluslararası düzeyde sosyo-ekonomik gelişmelerde öncü bir fakülte olmaktır.

Temel Değerler: Etik değerlere bağlılık - Farkındalık - Girişimcilik- Hoşgörü - İnsana ve doğaya saygı- Katılımcılık- Şeffaflık - Yaşam boyu öğrenme - Yenilikçilik **(Kanit 8)**

Misyon, vizyon ve stratejik amaçları doğrultusunda altı aylık ve yıllık veriler ölçülerek değerlendirme yapılmaktadır. Her bölümden hedef kartlarının değerlendirilmesi altı aylık dönemde raporlanmaktadır. Raporlar doğrultusunda gerçekleşmeyen hedefler için önlemler alınmaktadır. Bu kapsamda her bölümden alınacak önlemlerle ilgili görüş alınmaktadır **(Kanit 9)**.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanit 1:** Fakültenin misyon ve vizyon bilgilerinin yer aldığı web sayfası
- **Kanit 2:** İktisat bölümünün misyon ve vizyon bilgilerinin yer aldığı web sayfası
- **Kanit 3:** İşletme bölümünün misyon ve vizyon bilgilerinin yer aldığı web sayfası
- **Kanit 4:** Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi bölümünün stratejik planı
- **Kanit 5:** Turizm İşletmeciliği bölümünün misyon ve vizyon bilgilerinin yer aldığı web sayfası
- **Kanit 6:** Yönetim ve Bilişim Sistemleri bölümünün misyon ve vizyon bilgilerinin yer aldığı web sayfası
- **Kanit 7:** Uluslararası Ticaret ve Lojistik bölümünün misyon ve vizyon bilgilerinin yer aldığı web sayfası
- **Kanit 8:** Fakülte stratejik planı
- **Kanit 9:** Bölümlerden Stratejik Planının altı aylık gerçekleşmesine yönelik izleme ve değerlendirme formunun doldurulması talebi konulu UBYS yazısı

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Olgunluk Düzeyi: 5

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Fakültemiz misyon, vizyon ve temel değerleri ile ilişkili olarak belirlediği stratejik hedeflerine ulaşmak için kalite güvencesi sistemini benimsemiş olup Ulusal ve Uluslararası dış değerlendirme ölçütleri kapsamında kalite odaklı eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, bölgesel/ulusal ölçekte öne çıkan toplumsal katkı faaliyetleri ile kurumun yönetim sistemini niteliksel ve niceliksel olarak geliştirmeyi esas almış ulusal ve uluslararası düzeyde etkin, rekabetçi ve girişimci, bir fakülte olmayı hedeflemiştir. Birimin karar alma süreçlerinde hedef ve amaçların belirlenmesinde, takip edilmesinde tanımlı süreçlere sahip mekanizmalar bulunmaktadır: Bu bağlamda stratejik planda öngörülen hedeflerin gerçekleşme düzeyini tespit etmek amacıyla Birim Faaliyet Raporu hazırlanmaktadır (**Kanıt 1**). Fakültemize bağlı bölümlerin temsilcilerinden oluşan Kalite Komisyonunda birimin stratejik amaç ve hedefleri tartışılarak olgunlaştırılmakta ve faaliyet izleme sonuçlarından tespit edilen eksikliklere karşı iç ve dış paydaşların görüşleri de alınarak gereken önlemlerin alınmasına çalışılmaktadır.

Fakültemiz web sayfasında kalite başlığı altında birim stratejik planı yayınlanmaktadır ve planda birimin stratejik amaç ve hedefleri belirtilmektedir (**Kanıt 2**). Amaçlar doğrultusunda hedefler belirlenmiştir. Belirlenen amaçlar ve hedefler performans göstergelerini içeren tablolar halinde takip edilmektedir. Yıl sonunda her bölümden hedef kartı olarak belirlenen tablolarda stratejik hedeflerin gerçekleşme düzeyi, gerçekleşmemişse nedenleri ve alınacak önlemler talep edilmektedir. Toplanan veriler doğrultusunda gerekli iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir (**Kanıt 3**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Fakülte 2020 yılı birim faaliyet raporu
- **Kanıt 2:** Fakülte stratejik planı
- **Kanıt 3:** Bölümlerden stratejik planının altı aylık gerçekleşmesine yönelik izleme ve değerlendirme formunun doldurulması talebi konulu UBYS yazısı

A.2.3. Performans Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 4

Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kurumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. 2020-2023 Birim Stratejik Planı doğrultusunda belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmak amacıyla yapılan çalışmalar, sistemli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir (**Kanıt 1**). Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Performans kriterlerine ilişkin gerçekleştirmeler 'Birim Faaliyet Raporu' olarak yıllık olarak takip edilmekte raporlanmaktadır ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır (**Kanıt 2**). Birim faaliyet raporu oluşturulurken altı aylık dönemlerde fakültede yer alan bölümlerden bilgi talep edilmektedir. İlgili birimlerden yıllık faaliyetlere ilişkin gerçekleşme oranı, hedeflenen faaliyetlerin istenen düzeyde gerçekleşmemesi durumunda gerçekleşmeme nedeni ve alınan önlemler başlığı altında veri toplanmaktadır (**Kanıt 3**). Bu şekilde stratejik planda yer alan kriterler izlenmekte ve sonuçlara göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Fakültemiz akademik kurulu aktif olarak toplanmakta, performansla yönelik saptanan sorun ve

aksaklıklar kurum yöneticileri tarafından değerlendirilerek çözümlenmektedir (**Kanıt 4**). Stratejik planlar birim ve bölüm seviyesinde yapılmaktadır ve izlenmektedir (**Kanıt 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11**). Fakülte ve birim akademik kurullarının düzenli olarak toplanması sağlanmaktadır. Web sayfalarındaki bilgiler günceldir ve web sayfalarına yönelik tasarımlar iyileştirilmektedir.

Fakültemizde kalite güvence sistemi kapsamında oluşturulan ve tüm birim temsilcilerinden oluşan kalite komisyonu aracılığıyla kalite faaliyetleri sistematik bir şekilde yürütülmektedir (**Kanıt 12**). Fakültede kalite güvence sistemi kapsamında genel farkındalık yüksektir. Genel iş akış süreçleri ve görev tanımları açık ve net bir şekilde yapılmış ve kamuoyuna duyurulmuştur (**Kanıt 13, 14, 15**).

Fakültemiz sunduğu hizmetlerin performans ve etkinliğini arttırmak, paydaşların şartlarını ve memnuniyetlerini arttırmanın yanı sıra gelecekteki ihtiyaç ve beklentilerini de karşılamak dahil, uygulamada istenmeyen durumları ve uygunsuzlukları önceden tespit etmek, önleyip, düzeltmek için iyileştirme çalışmaları yapmaktadır. Uygunsuzluk ilgili bölümlere ya da idari birimlere yazılı ya da sözlü başvuru ile fakülte web sayfasında yer alan bize ulaşın bölümünden (**Kanıt 16**), paydaş memnuniyet anketleri (**Kanıt 17**) sonucunda tespit edilmekte ve gerekli düzeltici önlemler alınmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Fakülte stratejik planı
- **Kanıt 2:** Fakülte 2020 yılı birim faaliyet raporu
- **Kanıt 3:** Bölümlerden Stratejik Planının altı aylık gerçekleşmesine yönelik izleme ve değerlendirme formunun doldurulması talebi konulu UBYS yazısı
- **Kanıt 4:** Akademik kurul toplantısına yönelik UBYS yazısı
- **Kanıt 5:** Fakülte stratejik planı
- **Kanıt 6:** Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi bölümü stratejik planı
- **Kanıt 7:** Uluslararası Ticaret ve Lojistik bölümü stratejik planı
- **Kanıt 8:** Turizm İşletmeciliği bölümü stratejik planı
- **Kanıt 9:** Yönetim Bilişim Sistemleri bölümü stratejik planı
- **Kanıt 10:** İşletme bölümü stratejik planı
- **Kanıt 11:** İktisat bölümü stratejik planı
- **Kanıt 12:** Fakülte kalite komisyon üyelerinin bilgilerinin yer aldığı web sayfası
- **Kanıt 13:** Kalite komisyonunun görevlerinin yer aldığı web sayfası
- **Kanıt 14:** Görev tanımlarının yer aldığı web sayfası
- **Kanıt 15:** Fakülte iş akış süreçlerinin yer aldığı web sayfası
- **Kanıt 16:** Fakültenin web sayfasında bize ulaşın kısmı

- **Kanıt 17:** Kalite koordinatörlüğünün memnuniyet anketlerine ilişkin web sayfası

A.3. Yönetim Sistemleri

Fakültemiz stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla kaynaklarını yönetecek bir sisteme sahiptir.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 4

Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Fakültemizin ihtiyaç duyduğu akademik personel istihdamı ve kadro ilanları, bölümlerden gelen kadro talepleri çerçevesinde belirlenmektedir. Bu ihtiyaçlar üniversite tarafından belirlenen hedefler ile uyumlu olarak 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu başta olmak üzere Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre sağlanmaktadır. Fakültemiz bünyesinde istihdam edilecek veya akademik ilerleme için başvuracak akademik personel de Üniversitemiz Senatosu tarafından belirlenen atama şartlarına tabidir (**Kanıt 1**).

Fakültemizde görev yapan idari personel ve idari görev yapan akademik personellerin görev tanımları Fakültemiz web sayfasında yer almaktadır (**Kanıt 2**). Bunun yanı sıra öğretim sürecinin etkin ve verimli yürütülmesi açısından birim bünyesinde görev yapan akademik personelimiz ilgili bölümlerde de idari görev yürütmektedir. Bu görevler de ilgili bölüm web sayfalarında her yıl güncellenerek paylaşılmaktadır (**Kanıt 3**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Bartın Üniversitesi Öğretim Üyelğine Yükseltme Ve Atama Ölçütleri Yönergesi
- **Kanıt 2:** Bartın Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Görev Tanımları
- **Kanıt 3:** Bartın Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Bölüm Görev Dağılımları

A.3.4. Süreç Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 4

Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Akademik yıl başlangıcında ve sonunda fakültemizde görevli idari ve akademik personel ile değerlendirme toplantıları yapılmakta ve bu toplantılarda eğitim süreci ile ilgili konular değerlendirilmektedir (**Kanıt 1**). Ayrıca ilgili süreçlerin etkin ve doğru yönetilmesi için oluşturulan iş akış süreçleri ile ilgili gerekli bilgi ve doküman da birim web sayfasında yer almaktadır (**Kanıt 2**). Fakültemizin hedefleri ve amaçları bölümler bazında oluşturulan stratejik planlar kapsamında belirlenmiş olup (**Kanıt 3**) bu hedefler birim stratejik planında toplulaştırılmış olarak yer almaktadır (**Kanıt 4**). Kalite ve stratejik plan süreçleri ayrıca birim

bazında oluşturulan kalite izleme ve değerlendirme komisyonu tarafından takip edilmektedir (**Kanıt 5**). Ayrıca bu süreçler ile ilgili risk tespiti için Fakültemiz tarafından oluşturulan komisyon ilgili süreçteki risk takibini yapmaktadır (**Kanıt 6**).

Birimimiz paydaşları ve süreç yönetimindeki önem dereceleri Fakülte Stratejik Planında açık bir şekilde belirtilmektedir (**Kanıt 7**) ve iç ve dış paydaşlarımız karar alma süreçlerinde ilgili kurullara katılarak yer almaktadır. Bu konuda paydaş görüşüne ihtiyaç olan toplantılara ilgili paydaşlar davet edilerek görüşleri alınmaktadır (**Kanıt 8**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Bartın Üniversitesi 2020-2021 Akademik Yılı Açılış Töreni
- **Kanıt 2:** Bartın Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İş Akış Süreçleri
- **Kanıt 3:** Bartın Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Bölüm Stratejik Planları
- **Kanıt 4:** Bartın Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Stratejik Planı
- **Kanıt 5:** Bartın Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kalite Komisyonu
- **Kanıt 6:** Bartın Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Birim Risk Toplantısı
- **Kanıt 7:** Bartın Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Stratejik Plan Paydaş Değerlendirme Tablosu
- **Kanıt 8:** Bartın Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Paydaş Görüş Toplantısı

A.4. Paydaş Katılımı

Fakültemiz iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımlarını teşvik etmekte ve paydaşların geri bildirimlerini alarak kararlarında kullanmak için gerekli tanımlı sistemlere sahiptir.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Olgunluk Düzeyi: 4

Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Fakültemizin iç paydaşları (idari, akademik personel ve öğrenciler) ile dış paydaşlarının (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, sivil toplum kuruluşları, kamu kurumları vb.) kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermeleri sağlanmaktadır. Fakültemiz tarafından oluşturulan 2020-2023 stratejik planda iç ve dış paydaşlarımıza ait bilgiler ve tanımlamalar yapılmış olup öncelik sırası belirlenmiştir (**Kanıt 1**). Ayrıca paydaşlarımız ilgili süreçlerde gerekli kararların alındığı toplantılara da aktif katılım sağlamaktadır (**Kanıt 2**).

Fakültemizin iç paydaşları olan öğrencilerimize yönelik dönem sonunda UBYS ortamında memnuniyet anketi düzenlenmektedir (**Kanıt 3**). Anket sonuçlarına göre memnuniyet oranı %70 altında olan dersler için ilgili öğretim elemanına geri dönüş bildirilmektedir.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Bartın Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Stratejik Plan Paydaş Önem Derecesi Tablosu
- **Kanıt 2:** Bartın Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Kalite Koordinatörlüğü Toplantısı
- **Kanıt 3:** Bartın Üniversitesi 2020 Yılı Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: 4

Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Fakültemizde öğrenme aktiviteleri ve öğretim elemanlarının performansının değerlendirilmesi amacıyla dönem sonunda her ders için değerlendirme anketleri yapılmaktadır (**Kanıt 1**). Öğrencilerden ilgili her ders için verilen geri bildirim öğretim elemanı ile paylaşmakta ve geri bildirimleri sağlanmaktadır. Birimimizde ilgili dönemin başında ders izlenceleri tüm öğrenciler ile paylaşmakta ve birimimizde verilen derslerin tamamının Bologna Eğitim Katalog bilgileri üniversitemiz web sayfasında yer almaktadır (**Kanıt 2**). Öğrenciler öğretim süreçleri ile ilgili şikâyet, istek, temenni vb. bildirimlerini birim (**Kanıt 3**) ve bölüm web sayfalarında (**Kanıt 4**) yer alan bize ulaşın sekmesinden yapabilmektedir.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Bartın Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Ders Değerlendirme Anket Üst Yazısı
- **Kanıt 2:** Bartın Üniversitesi Eğitim Kataloğu
- **Kanıt 3:** Bartın Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Web Sayfası Bize Ulaşın Sekmesi
- **Kanıt 4:** Bartın Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Bölüm Web Sayfaları Bize Ulaşın Sekmeleri

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Fakültemiz mezunlarına yönelik izleme ve değerlendirme süreci Üniversitemiz mezun bilgi sistemi aracılığıyla yapılmaktadır (**Kanıt 1**). Mezun öğrencilerimizin mezun bilgi sistemine kayıtlanma sayısı birim stratejik planında izlenmektedir ve 2020 yılı sonu itibarıyla 1218 Mezunumuz bu sisteme kaydolmuştur (**Kanıt 2**). Bölüm bazında mezun iletişim koordinatörlükleri kurulmuş ve bu koordinatörlükler mezunlarımız ile aktif iletişim kurmaktadır (**Kanıt 3**).

Fakültemizin tarafından mezunlarımıza yönelik ve mezunlarımızın aktif olarak yer aldığı etkinlikler de düzenlenmektedir (**Kanıt 4**). Bu etkinliklerle mezunlarımızın fakültemiz ile olan bağlarının daha fazla güçlenmesi sağlanmakta, mezun öğrencilerimiz tecrübelerini aktif öğrencilerimize aktarmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Bartın Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi
- **Kanıt 2:** Bartın Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Stratejik Plan Hedef Kart Göstergesi
- **Kanıt 3:** Bartın Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Bölüm Görev Dağılımları
- **Kanıt 4:** Bartın Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Bölüm Etkinlikleri

A.5. Uluslararasılaşma

Fakültemiz, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmektedir. Bu doğrultuda organizasyonel yapılanmasını oluşturmuştur ve sonuçları periyodik olarak izleyerek değerlendirmektedir.

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 4

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir

Fakültemizde uluslararası süreçlerin yönetimi bölümler bazında atanan koordinatörler tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda fakültemizde yer alan tüm bölümlerde Erasmus, Uluslararası Öğrenciler ve Mevlâna koordinatörleri bulunmaktadır (**Kanıt 1**). Bu koordinatörlükler birimimizin uluslararasılaşma süreçlerince gerçekleştirmektedir. Bu süreçler akademik personelimiz tarafından titizlikle uygulanmaktadır ve bu süreçte üniversitemiz tarafından yapılan ikili anlaşmalar kapsamında yurtdışında yer alan üniversitelerde öğrencilerimiz eğitim alabilmektedir (**Kanıt 2**). Ayrıca uluslararası öğrencilerimiz için bölüm bazında danışman atamaları yapılmış olup (**Kanıt 3**), dönem başında oryantasyon eğitimleri de yapılmaktadır (**Kanıt 4**). Bu süreçlerin yanı sıra uluslararası öğrencilerimize yönelik kalite süreç bilgilendirmeleri de yapılmıştır (**Kanıt 5**).

Fakültemiz uluslararası ikili anlaşma ve uluslararası öğrencilerimizin aidiyet konusunda gerekli adımları atmaktadır. Öğrencilerimizin sayısı ve öğretim süreçlerindeki aidiyet ve bilgilendirme konularının yapılması güçlü yönümüzü gösterirken, sadece Asya ve Afrika kıtasında yer alan ülkelerden öğrencilerin gelmesi zayıf yönümüzü oluşturmaktadır.

Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Bartın Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Bölüm Görev Dağılımları
- **Kanıt 2:** Bartın Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü Web Sayfası

- **Kanıt 3:** Bartın Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Bölüm Görev Dağılımları
- **Kanıt 4:** Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Oryantasyon Programı
- **Kanıt 5:** Bartın Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Uluslararası Öğrencilere Yönelik Kalite Süreç Bilgilendirme Toplantıları

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Fakültemiz, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamıştır. Öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik öğretim programlarını düzenli olarak değerlendirmekte ve güncellemektedir.

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Olgunluk Düzeyi: 4

Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Fakültemiz bünyesinde yeni lisans programı açmak için gereken ölçütler bulunmaktadır. Buna ait bir başvuru formu bulunmaktadır (**Kanıt 1**). Bu ölçütlerin sağlanması durumunda fakültemizde mevcut durumda bulunmayan yeni lisans programları açılabilmektedir. Bu işlemler için bölüm açma kontrol formu içerisinde yer alan bilgiler doldurularak başvuru yapılması gerekmektedir (**Kanıt 2**).

Fakültemize bağlı bölümlerde yürütülen tüm bölümler YÖK'ün Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesini (TYYÇ) esas alacak şekilde tanımlanmıştır (**Kanıt 3, 4, 5, 6, 7, 8**). Tüm bölümler kendilerine ait web sitelerinde yer alan ders bilgi paketi sekmesinde bulunan bilgileri güncel tutmaktadırlar (**Kanıt 9, 10, 11, 12, 13, 14**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Bölüm Açma Başvuru dosyası
- **Kanıt 2:** Bölüm Açma Kontrol Formu
- **Kanıt 3:** İktisat Bölümü tanıtıcı web sayfası
- **Kanıt 4:** İşletme Bölümü tanıtıcı web sayfası
- **Kanıt 5:** Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü tanıtıcı web sayfası
- **Kanıt 6:** Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü tanıtıcı web sayfası
- **Kanıt 7:** Turizm İşletmeciliği Bölümü tanıtıcı web sayfası
- **Kanıt 8:** Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü tanıtıcı web sayfası
- **Kanıt 9:** İktisat Bölümü ders bilgi paketi web sayfası
- **Kanıt 10:** İşletme Bölümü ders bilgi paketi web sayfası

- **Kanıt 11:** Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü ders bilgi paketi web sayfası
- **Kanıt 12:** Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü ders bilgi paketi web sayfası
- **Kanıt 13:** Turizm İşletmeciliği Bölümü ders bilgi paketi web sayfası
- **Kanıt 14:** Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü ders bilgi paketi web sayfası

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Olgunluk Düzeyi: 3

Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

Fakültemize bağlı bölümlerin zorunlu-seçmeli ders dağılımı dengesi bölüm kurullarınca belirlenmektedir. Üniversite eğitim-öğretim yönetmeliği, öğrencilerin ders dönemlerini bölümlerinde bulunan zorunlu ve seçmeli dersleri kapsayacak şekilde tamamlamaları şartını aramaktadır. Bu durum Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 13. Maddesinde tanımlanmaktadır (**Kanıt 1**). Bölümlerin ders havuzu fakülte kurul kararıyla izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Fakültemizin eğitim-öğretim ve araştırma stratejisi, tek bir alana yönelik değil, çok boyutlu, 'multidisipliner' olarak ele alınmaktadır. Bünyesindeki programların sayısı ve çeşitliliği bu tür bir yaklaşıma olanak sağlamaktadır. Öğrencilerin farklı disiplinleri tanıma imkânı konusunda fakültemiz, öğrencilere tamamlamak zorunda oldukları seçmeli derslerden en az ikisini bölüm dışındaki programlardan seçme imkânı tanımakta, tamamlanması gereken zorunlu ders sayısının dışında da herhangi bir kısıtlama koymaksızın farklı alanlardan dersler alabilme fırsatı sunmaktadır (**Kanıt 2**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- **Kanıt 2:** Bartın Üniversitesi Ders Kayıt Kılavuzu

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Olgunluk Düzeyi: 3

Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Fakültemize bağlı tüm bölümlerde bölüm program çıktıları ve ders kazanımları ilişkilendirilmekte, derslerin kendilerine özgü bilgi, beceri ve yetkinlik çıktıları ders izlencelerine yansıtılmaktadır (**Kanıt 1, 2, 3, 4, 5, 6**). Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Tüm bunlar her bölüme ait web sayfasında yer alan bilgi paketi sekmesinin altında tüm dersler için oluşturulmuştur (**Kanıt 7, 8, 9, 10, 11, 12**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** İktisat Bölümü ders bilgi paketi web sayfası

- **Kanıt 2:** İşletme Bölümü ders bilgi paketi web sayfası
- **Kanıt 3:** Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü ders bilgi paketi web sayfası
- **Kanıt 4:** Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü ders bilgi paketi web sayfası
- **Kanıt 5:** Turizm İşletmeciliği Bölümü ders bilgi paketi web sayfası
- **Kanıt 6:** Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü ders bilgi paketi web sayfası
- **Kanıt 7:** İktisat Bölümünden rastgele seçilmiş bir derse ait haftalık ders planı ve değerlendirme sistemi
- **Kanıt 8:** İşletme Bölümünden rastgele seçilmiş bir derse ait haftalık ders planı ve değerlendirme sistemi
- **Kanıt 9:** Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümünden rastgele seçilmiş bir derse ait haftalık ders planı ve değerlendirme sistemi
- **Kanıt 10:** Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünden rastgele seçilmiş bir derse ait haftalık ders planı ve değerlendirme sistemi
- **Kanıt 11:** Turizm İşletmeciliği Bölümünden rastgele seçilmiş bir derse ait haftalık ders planı ve değerlendirme sistemi
- **Kanıt 12:** Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünden rastgele seçilmiş bir derse ait haftalık ders planı ve değerlendirme sistemi

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Olgunluk Düzeyi: 3

Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Fakültemizde yer alan bölümlerdeki tüm derslerde öğrenci iş yüküne dayalı tasarım planlamaları bulunmaktadır. Bunlar, bölümlere ait web sitelerinde yer alan Ders Bilgi Paketleri sekmesinin altında tüm dersler için tanımlanmıştır (**Kanıt 1, 2, 3, 4, 5, 6**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** İktisat Bölümünden rastgele seçilmiş bir derse ait öğrenci iş yükleri
- **Kanıt 2:** İşletme Bölümünden rastgele seçilmiş bir derse ait öğrenci iş yükleri
- **Kanıt 3:** Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümünden rastgele seçilmiş bir derse ait öğrenci iş yükleri
- **Kanıt 4:** Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünden rastgele seçilmiş bir derse ait öğrenci iş yükleri
- **Kanıt 5:** Turizm İşletmeciliği Bölümünden rastgele seçilmiş bir derse ait öğrenci iş yükleri

- **Kanıt 6:** Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünden rastgele seçilmiş bir derse öğrenci iş yükleri

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: 3

Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Fakültemize bağlı bölümlerin çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi çalışmaları bölüm kurulları tarafından yapılmaktadır. Bu çalışmalarda bölümler hem kendilerinin hem fakültenin hem de üniversitenin misyon, vizyon ve temel değerlerine bağlı kalmaktadır. Fakültemiz gerektiğinde bölümlere gerekli desteği sağlamaktadır (**Kanıt 1, 2, 3, 4, 5, 6**).

Mezunlarımızın güncel durumları, istihdam şekilleri üniversitemiz bünyesinde oluşturulmuş olan mezun bilgi sistemi ile takip edilmektedir (**Kanıt 7**). Her bölüm kendi içerisinde mezun öğrencilerle iletişim koordinatörleri belirlemiştir (**Kanıt 8**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** İktisat Bölümü bölüm kurulu web sayfası
- **Kanıt 2:** İşletme Bölümü bölüm kurulu web sayfası
- **Kanıt 3:** Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü bölüm kurulu web sayfası
- **Kanıt 4:** Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü bölüm kurulu web sayfası
- **Kanıt 5:** Turizm İşletmeciliği Bölümü bölüm kurulu web sayfası
- **Kanıt 6:** Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü bölüm kurulu web sayfası
- **Kanıt 7:** Mezun Bilgi Sistemi web sayfası
- **Kanıt 8:** Mezunlarla iletişim komisyonu kurulmasına dair UBYS yazısı

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 4

Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir (**Kanıt 1**). Fakültemizde, akademik personel, idari personel ve öğrenci temsilcileri kalite güvence sistemine dâhil edilmiştir (**Kanıt 2**). İç paydaşlarımızdan öğrencilerimiz, fakültemizdeki akademik ve idari süreçler ile aldıkları derslerle ilgili görüş ve önerilerini öğrenci memnuniyet anketi ile bildirebilmektedir. Paydaşların geri bildirimlerini (şikâyet, öneri, memnuniyet vb.) almak için oluşturulmuş mekanizmalar arasında fakülte web sayfasında yer alan Bize Ulaşın sekmesi, birime ait kurumsal e-posta, RİMER ve öğrenci memnuniyet anketi sayılabilir (**Kanıt 3, 4, 5, 6**). Paylaşılan geri bildirimler hızlıca değerlendirilmekte ve geri dönüş sağlanmaktadır. Öğrenci memnuniyet anketlerinin sonuçları

bölüm başkanlıklarıyla paylaşılmakta ve memnuniyet düzeyi %70'in altında kalan dersler için gerekli önlemler alınmaktadır (**Kanıt 7, 8, 9**).

Akademik ve idari personelle toplantılar yapılmakta, bu toplantılarda sorun, görüş ve öneriler değerlendirilmektedir (**Kanıt 10**).

Paydaşlarla toplantılar yapılarak, onların ihtiyaçları ve beklentileri hakkında fikir sahibi olunmakta ve buna göre eğitim öğretim süreçleri güncellenmektedir (**Kanıt 11, 12, 13, 14**).

Fakülte kurulu, dekan, bölüm başkanları, 1 Dr. Öğr. Üyesi, 2 Doçent ve 3 Profesör temsilcisi ve 1 idari personelden oluşmakta, böylece paydaş temsiliyeti sağlanmaktadır (**Kanıt 15**).

Üniversitemize ait Çift Anadal, Yan dal ve Kurum içi Yatay Geçiş yönergesi esas alınarak, fakültemiz öğrencileri bu imkanlardan faydalanabilmektedir (**Kanıt 16**).

Fakültemize başvuru yapmak isteyen uluslararası öğrenciler için üniversitemiz tarafından belirlenmiş kriterler bulunmaktadır. Bu kriterleri sağlayan uluslararası öğrenciler fakültemizde yer alan bölümlerde eğitim alabilmektedirler (**Kanıt 17**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- **Kanıt 2:** Birim Kalite Komisyon Üyeleri
- **Kanıt 3:** Fakülte web sayfasında yer alan Bize Ulaşın web sayfası
- **Kanıt 4:** Fakülte web sayfasında yer alan İletişim web sayfası
- **Kanıt 5:** RİMER web sayfası
- **Kanıt 6:** Memnuniyet Anketleri web sayfası
- **Kanıt 7:** Memnuniyet düzeyi % 70'in altındaki dersler için gerekli iyileştirme adımlarının atılması dair UBYS yazısı
- **Kanıt 8:** Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde memnuniyet düzeyi %70'in altında ders olmadığına dair UBYS yazısı
- **Kanıt 9:** Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde memnuniyet düzeyi %70'in altında ders olmadığına dair UBYS yazısı
- **Kanıt 10:** Akademik kurul toplantısı yapılacağına dair UBYS yazısı
- **Kanıt 11:** Engelli Öğrencilere Yönelik Eğitimde Erişilebilirlik Kararlarına yönelik UBYS yazısı
- **Kanıt 12:** YBS bölümü engelli öğrencileriyle yapılan oryantasyon eğitimine yönelik ZOOM toplantısı ekran görüntüsü
- **Kanıt 13:** Engelli öğrencilere yönelik yapılan etkinliğe ait fotoğraflar
- **Kanıt 14:** Engelli öğrencilere yönelik yapılan etkinliğe ait fotoğraflar
- **Kanıt 15:** Fakülte yönetim kurulu web sayfası

- **Kanıt 16:** Çift Anadal, Yan dal ve Kurum içi Yatay Geçiş yönergesi
- **Kanıt 17:** Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Şartları Yönergesi

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Fakültemiz, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemleri uygulamaktadır. Öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yetkinliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterleri uygulamaktadır.

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Olgunluk Düzeyi: 3

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Fakültemizde yer alan öğretim üyeleri verdikleri derslerin özelliklerine göre teorik dersler ile pratik çalışma, bitirme ödevi, bitirme projesi, ödev çalışması ve sunum gibi uygulamalarla çoklu değerlendirme yöntemini benimseyebilmektedirler (**Kanıt 1**).

Ders programlarında; her dönemde okutulacak dersler ile bu derslerin teorik ve uygulamalı ders saatleri ve kredileri yer almaktadır (**Kanıt 2, 3, 4, 5, 6, 7**).

Üniversitemiz, öğrencilerin tek bir alanla sınırlı kalmayarak, çok yönlü olarak kendilerini geliştirmelerine önem vermektedir. Bünyesindeki ön lisans ve lisans programlarının sayısı ve çeşitliliği bu tür bir yaklaşıma olanak sağlamaktadır. Disiplinler arası çalışmayı teşvik etmek amacıyla fakültemiz öğrencilere tamamlamak zorunda oldukları seçmeli derslerden en az ikisini üniversitemizin farklı ön lisans veya lisans bölümlerinden seçme imkânı tanımaktadır (**Kanıt 8**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Fakültemizde verilen derslerden rastgele seçilen birine ait çoklu değerlendirme yöntemi örneği
- **Kanıt 2:** Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Ders Programı
- **Kanıt 3:** İktisat Bölümü Ders Programı
- **Kanıt 4:** İşletme Bölümü Ders Programı
- **Kanıt 5:** Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü Ders Programı
- **Kanıt 6:** Turizm İşletmeciliği Bölümü Ders Programı
- **Kanıt 7:** Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü Ders Programı
- **Kanıt 8:** Ders Kayıt Kılavuzu

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: 4

Tüm programlarda tasarlanan öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Öğrencilerin başarılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesinde Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirlenen tanımlı süreçler esas alınmaktadır (**Kanıt 1**) ve bu süreçler akademik takvim aracılığı ile öğrencilere duyurulmaktadır (**Kanıt 2**). Ayrıca öğrenciler şifreleriyle UBYS' ye giriş yapıp, kendi süreçlerini takip edebilmektedirler. Fakültenin 2020-2023 stratejik planında, öğrenme çıktılarının ve öğrencilerin memnuniyetlerinin etkin bir şekilde ölçülmesi, uzaktan eğitim ölçme yöntemlerinin düzenlenmesi ile engelli öğrencilerin çoklu öğrenme araçlarıyla durumlarının tespitine yönelik maddeler yer almaktadır (**Kanıt 3**).

COVID-19 salgını sebebiyle 2020-21 bahar döneminde uzaktan eğitimle verilen derslerin ölçme ve değerlendirme süreçlerine ilişkin kararlar alınmıştır. Bu kapsamda çoklu değerlendirme anlayışı esas alınmış ayrıca uzaktan eğitim dersleri ile sınav süreçlerinin işleyişi hakkında usul ve esaslar belirlenmiştir. COVID-19 Pandemi sürecinde uzaktan eğitim sistemi aracılığıyla sanal sınıflarda canlı derslerin işlendiği üniversitemizde, sınavlar da çevrimiçi olarak gerçekleştirilmiştir. Her öğrenci için eşit ölçme-değerlendirme kriterleri ön planda tutulmaktadır. COVID-19 salgını nedeniyle yüz yüze yürüttüğü dersleri uzaktan eğitim sistemlerine aktarılan akademik personele, uzaktan ölçme uygulamaları, ölçmenin temel ilkeleri, alternatif ölçme ve değerlendirme yaklaşımları ve dijital ölçme araçları konularında rehberlik edecek bir eğitim içeriği sağlanmaktadır (**Kanıt 4**). Eğitimcilerin eğitimi kapsamında farklı tarihlerde ölçme ve değerlendirme eğitimleri verilerek, ilk defa derse girecek öğretim elemanlarına bu eğitimlere katılmaları zorunlu tutulmuştur (**Kanıt 5, 6, 7**) Uzaktan eğitimde sağlıklı ölçme ve değerlendirme yapılabilmesi için sınav güvenliğine uygun sorular hazırlanmaktadır.

Fakültemize bağlı öğretim üyeleri alternatif ölçme-değerlendirme teknikleri kullanmaya teşvik edilmektedir. Örneğin öğretim üyeleri ekseriyetle yazılı sınav ve çoktan seçmeli testlerin yanı sıra, öğrencilerin üst düzey düşünme becerilerini ölçen, özgünlüklerini ortaya koyabilecek ödevler vermişlerdir. Önümüzdeki dönemlerde de bu nitelikte ödevlerle ve alternatif tekniklerle ölçme ve değerlendirme mekanizmasının yürütülmesi beklenmektedir.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- **Kanıt 2:** Akademik takvim
- **Kanıt 3:** Fakültenin 2020-2023 stratejik planı
- **Kanıt 4:** Ölçme ve değerlendirme örneği
- **Kanıt 5:** Öğretim teknolojileri ile ilgili eğitim
- **Kanıt 6:** Öğretim yöntem ve teknikleri konulu eğitim
- **Kanıt 7:** Uzaktan eğitimde ödev verme yapma ve değerlendirme süreçleri

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 5

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Fakültemizde öğrencilerin kabulü; ÖSYM tarafından her yıl uygulanan merkezi sınav ve ardından uygulanan öğrenci tercihleri sonucunda merkezi yerleştirme işlemi ile tamamlanmaktadır. Öğrenci kabulünde ÖSYM tarafından yapılan yerleştirmelerde tamamen öğrencilerin tercihleri doğrultusunda yapılmakta olup, kurumun doğrudan bir katkısı bulunmamaktadır. Kayıtlıların kolayca yapılabilmesi için ise kayıt kılavuzları yayınlanmıştır **(Kanıt 1, 2, 3)**

Önceki öğrenimin tanınması noktasında; öğrenci daha önce başka bir yükseköğretim kurumunda başarmış olduğu (Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Başka bir yükseköğretim kurumundan mezun olan) dersler için ilk kaydolduğu yarıyılın başında muafiyet talebinde bulunabilmektedir. Öğrencinin muafiyet talebinde bulunduğu derslerin hangilerinin kabul edileceğini bölüm/program intibak komisyonunun görüşü ile belirlenmektedir. Öğrencinin muaf sayılan derslerinin notları ve harf karşılıkları transkriptine işlenmektedir. Bunun yanı sıra öğrencilerin bir yükseköğretim kurumu dışında edindikleri kazanımların tanınması, kredilendirilmesi ve intibakı için uyulması gereken esasları belirleyen 'Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge' çerçevesinde önceki formal öğrenmelerin tanınmasına ilişkin iş ve işlemler eğitim öğretim intibak komisyonu tarafından yapılmakta ve transkriptlerine işlenmektedir **(Kanıt 4)**.

Yükseköğretim Kurumlarında 'Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik' kapsamında; Üniversite Senatosunun belirlediği yönerge ve esaslar doğrultusunda merkezi yerleştirme sınavı puanıyla yatay geçiş ek madde-1, diğer yükseköğretim kurumlarından üniversitemizin eşdeğer programlarına kurumlar arası yatay geçiş başvuruları alınmakta ve değerlendirilmektedir **(Kanıt 5, 6, 7)**.

Üniversitenin eşdeğer düzeydeki programlarına çift anadal, yan dal ile kurum içi yatay geçiş üniversite web sayfasında yayınlanan kılavuz ve duyurularla objektif olarak herkes açık bir şekilde yapılmaktadır **(Kanıt 8, 9)**.

Yurt dışından kabul edilen öğrenciler ise uluslararası sınav sonuçları veya devlet üniversiteleri tarafından yapılan Yabancı Öğrenci Sınavı (YÖS) sonuçlarına göre yerleştirilmektedir. Bu yerleştirme işleminin nasıl yapılacağı Üniversite Senatosu tarafından hazırlanan yönerge ile belirlenmektedir. Başvurular çevrimiçi olarak alınmakta olup, uluslararası öğrenciler ve yurtdışı eğitim koordinatörlüğü tarafından incelenerek rektörlük makamında belirlenen komisyon tarafından değerlendirilmektedir **(Kanıt 10)**.

Pandemi nedeniyle uzaktan çevrimiçi kayıtlar alınarak YÖK tarafından belirlenen tarihler arasında başvuru belgeleri istenmiştir. Kayıt esnasında Türkçe yeterlilik belgesine sahip öğrenciler eğitim öğretimine başlamıştır. Türkçe Yeterlilik belgesine sahip olmayan öğrenciler ise üniversitemizin Türkçe Öğretim Merkezi bünyesinde bir yıl boyunca zorunlu Türkçe Dil Eğitimi hazırlık programına dahil edilerek hazırlık eğitimine başlamıştır **(Kanıt 11)**. Normalleşme süreci ile birlikte yüz yüze eğitim öğretim faaliyetlerine geçilmiştir.

Tüm öğrencilere isteğe bağlı yabancı dil hazırlık eğitimi verilmektedir. Bölümler tarafından yeni öğrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için kayıtların ardından ve derslerin başlamasından önce kurum ve program hakkında bilgilendirmeleri içeren oryantasyon programı gerçekleştirilmektedir **(Kanıt 12, 13)**

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Lisans ders kayıt kılavuzu
- **Kanıt 2:** Ek yerleştirme ders kayıt kılavuzu
- **Kanıt 3:** Ders kayıt kılavuzu ile ilgili duyuru
- **Kanıt 4:** Önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin yönerge
- **Kanıt 5:** ÇAP, Yan dal başvuru kılavuzu
- **Kanıt 6:** DGS kayıt kılavuzu
- **Kanıt 7:** Yatay geçiş kılavuzu
- **Kanıt 8:** Yatay geçiş başvuru duyurusu
- **Kanıt 9:** Yatay geçiş sonuç duyurusu
- **Kanıt 10:** Uluslararası öğrenci başvuru kılavuzu
- **Kanıt 11:** Türkçe dil hazırlık
- **Kanıt 12:** SBKY oryantasyon programı
- **Kanıt 13:** İİBF uzaktan eğitim oryantasyon etkinliği

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Fakültemiz, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve için eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahiptir. Öğrenme olanakları tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir durumdadır. Fakültemizde öğrencilerin akademik gelişimleri ve kariyer planlamalarına yönelik destek hizmetleri sağlanmaktadır.

B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları

Olgunluk Düzeyi: 4

Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Fakültemiz, eğitim öğretiminin etkinliğini artırabilecek öğrenme ortamlarını yeterli ve uygun donanıma sahip olacak şekilde temin etmektedir. Öğrencilerin sorunlarının mümkün olan en kısa sürede çözüme kavuşturulması ve koordinasyonun sağlanabilmesi amacıyla kurulan iletişim ve destek hattı etkin şekilde kullanılmaktadır (**Kanıt 1**). Uzaktan eğitimde hem öğrencilerin hem de öğretim elemanlarının sisteme kolaylıkla erişebilmeleri, sisteme erişimde zorluk yaşamamaları için yardım dokümanları (video, afiş vs.) oluşturulmuş ve ilgililere ulaştırılmıştır (**Kanıt 2**). Haftalık ders içerikleri video, sunum, ders notu, etkileşimli materyallerle hem senkron hem de asenkron olarak desteklenmektedir. Uzaktan eğitimde öğretimin niteliğinin artırılmasında eğitmenlere sistem kullanımı, etkili materyal tasarımı, ölçme ve değerlendirme gibi konularda çeşitli eğitimler verilmektedir (**Kanıt 3**).

Batı Karadeniz'in en büyük kütüphanesi olan üniversitemiz kütüphanesinin birçok veri tabanına üyeliği bulunmakta ve bu yolla öğrenci ve öğretim elemanlarının bu veri tabanlarına

erişim imkânı sağlanarak mesleki gelişimlerine katkı sunulmaktadır. Kampüs içerisinde fakültemiz kütüphaneye çok yakın bir mesafededir. Buna ilaveten abone olunan veri tabanlarına kurum dışından herhangi bir ayar yapmaksızın erişebilmeye imkân sağlayan ‘VETİS’ yerli bulut tabanlı kütüphane hizmet platformu kullanılmaktadır. Platformda yapılacak işlemler için kılavuz yayınlanmıştır (**Kanıt 4**). Kütüphane Yayın Talep Sistemi (KYTS) aracılığıyla üniversite kütüphanesinde bulunması istenilen yayınlar talep edilebilmekte, öğrenci ve öğretim elemanlarının talep ettikleri her türlü yayın ivedilikle temin edilmeye çalışılmaktadır. (**Kanıt 5**) ‘Cep Kütüphanem’ uygulaması ile kütüphaneye akıllı telefonlardan erişilebilmekte, katalog taramadan ödünç kitap almaya kadar bir dizi işlem bu uygulama kullanılarak gerçekleştirilebilmektedir (**Kanıt 6**). Akademik personel ile yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin ihtiyaç duydukları YÖK Ulusal Tez Merkezi Arşivinde bulunan ve dijital ortamda yayınlama izni olmayan tezler, ‘TÜBESS-Türkiye Belge Sağlama Sistemi’ üzerinden sağlanabilmektedir (**Kanıt 7**). Oryantasyon programlarında ve fakültemiz web sayfalarında yapılan duyurularla bu bilgiler paydaşlarımıza verilmektedir (**Kanıt 8**).

Fakültemiz 2020-2023 Stratejik Planında eğitim-öğretim kalitesine ilişkin mali kaynaklar, öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olması için altyapı, üst yapı çalışmalarının yanında eğitim-öğretimin niteliğinin artırılması amacıyla kütüphane kaynakları ve erişilebilirliğine yönelik göstergelere yer verilmiştir. 2020-2023 Stratejik Planı’nda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklere yönelik hedef ve performans göstergeleri yer almakta olup bu göstergelerin gerçekleştirilmesine yönelik sorumlu birim, iş birliği yapılacak birimler, stratejiler, plan döneminde yıllara göre gerçekleştirme hedefleri, tahmini maliyet ve izleme çalışmalarının nasıl yapılacağı belirlenmiştir. Böylece öğrenciye sunulan hizmetlerin planlı gerçekleştirilmesi sağlanırken aynı zamanda güvenceye alınmıştır. Kalite komisyonuna öğrenci de dahil edilerek kontrol mekanizması daha bağımsız bir hâle getirilmiştir (**Kanıt 9**).

Fakültemiz fiziksel mekân kaynakları incelendiğinde 3 adet amfi ve 12 adet sınıf bulunmaktadır. Bunun yanı sıra 2 adet bilgisayar laboratuvarı eğitim faaliyetleri için kullanılmaktadır. Fakülte binası içerisinde ayrıca 3 adet toplantı salonu da bölümlerin hizmetine sunulmaktadır (**Kanıt 10**). Eduroam üyeliği sayesinde farklı bir üniversitede iken dahi kullanıcıların yapması gereken tek şey, misafir olduğu kurumda yer alan eduroam kablosuz ağını, kendi kurumunun ağına bağlanır gibi tanımlamasıdır (**Kanıt 11**).

Uzaktan eğitime kolayca ve etkili bir şekilde paydaşların erişimi ve adaptasyonun sağlanması için pandemi sürecinin hemen başında oluşturulan ve kullanıma sunulan Office365 hesaplarının açılması (**Kanıt 12**) ve etkin hale gelmesi sağlanmış, özellikle paydaşların uzaktan eğitim sürecinde efektif ve erişimde problem yaşamalarının önüne geçmek adına kuruma ait kampüslerde yer alan bilgisayar laboratuvarlarının kullandırılmasına yönelik uygulamalar (**Kanıt 13**) yapılmıştır.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Bize Ulaşın
- **Kanıt 2:** UZEM merak edilen önemli hususlar
- **Kanıt 3:** Zorunlu uzaktan eğitim ölçme değerlendirme eğitimi
- **Kanıt 4:** VETİS kullanım kılavuzu

- **Kanıt 5:** KYTS sistemi
- **Kanıt 6:** Cep kütüphanem
- **Kanıt 7:** Tübes sistem
- **Kanıt 8:** Web duyurusu
- **Kanıt 9:** İİBF stratejik planı
- **Kanıt 10:** İİBF faaliyet raporu
- **Kanıt 11:** Eduroam
- **Kanıt 12:** Office365
- **Kanıt 13:** Bilgisayar Laboratuvarı

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: 4

Kurumda akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Fakültemizde uygulanan danışmanlık sisteminin amacı; öğrencilerin Bartın Üniversitesi'nin akademik ve sosyal yaşamına uyum sağlamasına yardımcı olmak, programların tanıtımı ve ders seçimi gibi akademik konularda destek olmak, üniversitedeki birim ve kaynaklar hakkında bilgilendirmek ve gerektiğinde öğrencileri ilgili birimlere yönlendirmektir. Bölümlere yerleşmiş her öğrencimize kendi programından bir akademisyen danışman olarak atanmaktadır (**Kanıt 1, 2, 3**). Öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimiz arasında sürekli olarak bir iletişim ve bilgi alışverişi mevcuttur (**Kanıt 4**). Danışmanlık iş akış süreçleri tanımlanarak ilan edilmiştir (**Kanıt 5**).

Danışman öğretim elemanları ile öğrenci işleri personeline yönelik olarak uygulamada birlik ve iyi uygulamalar hakkında bilgi sağlanması amacıyla hizmet içi eğitim verilmiştir (**Kanıt 6**).

Fakülte binamız içinde psikolojik danışmanlık hizmetleri bulunmaktadır, yüz yüze ve çevrimiçi olarak erişilebilir olup, öğrencilerin bilgisine sunulmuştur (**Kanıt 7**). Merkezde bireysel ve grup danışma hizmetleri verilmektedir (**Kanıt 8**).

Üniversitemizin Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi gerçekleştirdiği etkinliklerle fakülte öğrencilerimize mesleki yaşantılarını ilgilendiren konularda farkındalık kazandırmaktadır. Fakültemizdeki uluslararası öğrenciler için, Erasmus Koordinatörlüğü, Mevlâna Koordinatörlüğü, Uluslararası Öğrenciler ve Yurtdışı Eğitim Koordinatörlüğü tarafından destek sağlanmaktadır (**Kanıt 9, 10, 11, 12**).

Fakültemiz uluslararası öğrenciler için oryantasyon programları yapılmakta; şehri, çevreyi ve üniversiteyi tanıtıcı etkinlikler düzenlenmektedir. Ayrıca birimlerdeki uluslararası öğrenci danışmanları bu sürece katkı sağlamaktadır (**Kanıt 13**). Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir (**Kanıt 14**). Uluslararası öğrencilerimizin adaptasyonu için etkinlikler düzenlenmektedir (**Kanıt 15**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Eğitim öğretim sınav yönetmeliği
- **Kanıt 2:** İşletme akademik danışmanlık kararı
- **Kanıt 3:** İşletme akademik danışmanlık listesi
- **Kanıt 4:** Danışmanlarla toplantı
- **Kanıt 5:** Danışmanlık iş akış seması
- **Kanıt 6:** Uygulamada birlik eğitimi
- **Kanıt 7:** PDR etkinlik duyurusu
- **Kanıt 8:** Bireyle psikolojik danışma
- **Kanıt 9:** Dış ilişkiler koordinatörlüğü
- **Kanıt 10:** Uluslararası öğrenci ofisi
- **Kanıt 11:** Erasmus koordinatörlüğü
- **Kanıt 12:** Mevlana öğrenci değişim programı
- **Kanıt 13:** Uluslararası öğrencilerimize bilgilendirme toplantısı
- **Kanıt 14:** Uluslararası öğrenci danışmanları ile yapılacak toplantı
- **Kanıt 15:** Kültürlerarası etkileşim programı

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Olgunluk Düzeyi: 4

Kurumda tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Fakültemiz 2020-2023 stratejik planında yer alan performans göstergelerinde görüleceği üzere öğrencilerin tesisleri kullanma durumları izlenmektedir. **(Kanıt 1)**

Yazıcılar Yerleşkesi 1.154.893,35 m²'lik alan üzerine kurulmuştur. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi binası bu yerleşkede yer almaktadır. Üniversitenin konferans salonu fakültemiz ile yan yana yer aldığından konferans ve eğitimlere ulaşma imkânı yüksektir. Yazıcılar kampüsüne, kurumun servis araçları, belediye halk otobüsleri ve idari ve akademik insan kaynağı ile öğrencilerin özel araçları ile kolayca ulaşabilmesi ve şehir merkezine 10 km'lik bir mesafede olması avantaj teşkil etmektedir.

Mevcut binanın kullanım alanı 18.968 m² olup Fakültemiz 3. katta 3.332 m², 2. katta 617 m², zemin katta 81 m² olmak üzere toplamda 4.030 m² 'lik bir alanda hizmet vermektedir. Fakültemiz fiziksel mekân kaynakları incelendiğinde 3 adet amfi ve 12 adet sınıf

bulunmaktadır. Bunun yanı sıra 2 adet bilgisayar laboratuvarı eğitim faaliyetleri için kullanılmaktadır. Fakülte binası içerisinde ayrıca 3 adet toplantı salonu da bölümlerin hizmetine sunulmaktadır. Akademik personel için 49 adet toplam alanı 800 m2, idari personel için 4 adet, toplam alanı 82 m2 olan ofisi bulunmaktadır (**Kanıt 2**). Bina içerisinde yangın önleme tesisatı bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** İİBF stratejik planı
- **Kanıt 2:** İİBF faaliyet raporu

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Olgunluk Düzeyi: 4

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Fakültemiz mekânsal erişilebilirlik konusunda turuncu bayrak almış bir fakültedir. Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin akademik performanslarını artırmaya ve sosyal ortamlarını zenginleştirmeye yönelik iyileştirmeler yapılmaktadır. Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır (**Kanıt 1**). Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Fakülte içerisinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır (**Kanıt 2, 3, 4, 5**). Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Fakültemizde 7 Engelli öğrenci bulunmaktadır (**Kanıt 6, 7**) Üniversitemiz engelli öğrencileri bilgileri). Engelli öğrencilerimiz için Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü tarafından destek sağlanmakta ve organizasyon yapılmaktadır. Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü Yönergesinde bu hususta gerekli düzenlemeler yapılmış olup bu düzenlemelere uygun çalışmalar yürütülmektedir. (**Kanıt 8**). Üniversitemiz 2021 yılında, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından düzenlenen 114 üniversiteden farklı kategorilerde 837 başvurunun olduğu 'Engelsiz Erişim Ödülleri'nde, 8 adet turuncu bayrak almayı başarmıştır (**Kanıt 9, 10**).

Fakültemizde, bir öğrencinin engeli nedeniyle bir dersin yükümlülüklerini yerine getiremediği hallerde öğrencinin talebi, danışmanın ve ders öğretim elemanının görüşü ve ilgili yönetim kurulunun kararıyla kolaylaştırıcı düzenlemeler yapılabilmektedir. Engelli öğrenciler için engel durumuna göre sınav ve gözetmen görevlendirmeleri de yapılmaktadır (**Kanıt 11, 12**).

Farklı engel gruplarına yönelik temel bilgiler ve öğretimsel uyarlamalar hakkında bilgi sunmak amacıyla akademik ve idari personel için 'Akademik ve İdari Personel Kılavuzu' ile fakültemizde kayıtlı engelli öğrenciler için de 'Öğrenci Kılavuzu' ve 'Hizmet Talep Formu ve Akademik Uyarlama Formları' hazırlanmış ve ilan edilmiştir (**Kanıt 13, 14**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Kısmi zamanlı öğrenci başvuru ilanı
- **Kanıt 2:** Fiziksel engelliler için asansör
- **Kanıt 3:** Görme engelliler için isimlikler

- **Kanıt 4:** Görme engelliler için yürüyüş yolu
- **Kanıt 5:** Fiziksel engelliler için rampa
- **Kanıt 6:** Üniversitemiz engelli öğrenci bilgileri
- **Kanıt 7:** Dekanlık engelli yazısı
- **Kanıt 8:** Engelli öğrenci birimi koordinatörlüğü yönergesi
- **Kanıt 9:** Engelsiz-üniversite-ödülleri-ödül-alanlar
- **Kanıt 10:** Üniversitemize Turuncu Bayrak (Mekânda Erişilebilirlik)
- **Kanıt 11:** Engelli öğrenci eğitim kararları
- **Kanıt 12:** Engelli öğrenci eğitim yazısı
- **Kanıt 13:** Engelli öğretim-elemanı-ve-idari-personel-kılavuzu
- **Kanıt 14:** Engelli öğr. için personel kılavuzu dekanlık yazısı

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: 4

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilerek iyileştirilmektedir.

Fakültemizde öğrencilere yönelik bilimsel, kültürel, teknik ve sportif faaliyetler yürütülmektedir. Fakültemiz bölümlerinde akademik danışmanlar önderliğinde kurulan 6 adet öğrenci kulübü (**Kanıt 1**) bulunmaktadır. Bu kulüpler Girişimcilik Kulübü, Yönetim Bilişim Sistemleri Kulübü, Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü, Elektronik Sporlar ve Oyun Geliştirme Kulübü, Siyasi Düşünce ve Analiz Kulübü ve Siber Güvenlik Kulübü'dür (**Kanıt 2, 3**). Öğrenci kulüplerine aktif üye sayısı 2021 yılı için 948 öğrencidir. (**Kanıt 4**). Öğrenci kulüplerinin gerçekleştirdikleri pek çok bulunmaktadır. Bu faaliyetler Elektronik Sporlar ve Oyun Geliştirme Kulübü (**Kanıt 5**), UTL Kulübü (**Kanıt 6**), Yönetim ve Bilişim Sistemleri Kulübü ve Siyasi Düşünce ve Analiz kulüpleri tarafından gerçekleştirilmiştir (**Kanıt 7, 8**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Birim akademik danışma öğrenci kulüpleri
- **Kanıt 2:** Akademik Danışman Yazısı
- **Kanıt 3:** Akademik Danışman Yazısı
- **Kanıt 4:** İ.İ.B.F Stratejik Plan
- **Kanıt 5:** Elektronik Sporlar ve Oyun Geliştirme Kulübü Etkinlik
- **Kanıt 6:** UTL Kulübü Kuruluş Yazısı
- **Kanıt 7:** YBS Kulübü Etkinlik Yazısı
- **Kanıt 8:** YBS Kulübü Etkinlik Yazısı

B.4. Öğretim Kadrosu

Fakültemizde, öğretim elemanlarının işe alınmaları, atanma ve yükseltilmeleri ile ders görevlendirmeleri ile ilgili süreçlerde adaletli olma ve açıklık temel değerlerini benimsemiştir. Öğretim elemanlarının yetkinliklerinin artırılması için olanaklar sunulmaktadır.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Olgunluk Düzeyi: 4

Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Bartın Üniversitesinde öğretim elemanı alımı Yükseköğretim Kurumunun belirlediği mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Eğitim-öğretim kadrosunun atanmasında programa uygun nitelik ve alanla ilgili öğretim elemanı alımlarında; *16 Ağustos 2019 tarihi itibarıyla uygulanmaya başlayan Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi (Kanıt 1, 2)*, 02 Kasım 2019 Tarihli ve 30936 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan *'Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik'(Kanıt 3)*, 09 Kasım 2018 tarihli ve 30590sayılı Resmi Gazetede yayımlanan *'Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıkta Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'* esasları **(Kanıt 4)**, *'Öncelikli Alanlardaki Araştırma Görevlisi Kadrolarına Atananların Lisansüstü Eğitimleri ile Diğer Hususlara İlişkin Usul ve Esaslar'* **(Kanıt 5)** ve *'Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İstihdamıyla İlgili Usul ve Esaslar'* dikkate alınmaktadır **(Kanıt 6)**.

Öğretim üyeliğine atanma süreçlerinde şeffaflığı sağlamak amacıyla işlemler *'Bartın Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarının İlan, Başvuru ve Jüri Süreçlerinin Elektronik Ortamda Yürütülmesine Dair Usul ve Esaslar'* doğrultusunda elektronik ortamda yürütülerek kayıt altına alınmaktadır **(Kanıt 7)**. *'2021 Yılı Norm Kadro Planlamasında yer alan öğretim elemanı kadroları 'Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik'* doğrultusunda **(Kanıt 8)**, üniversitemizin öncelikli ihtiyaçları, 2019-2023 Stratejik Planında belirtilen performans göstergeleri ile kadro durumu gözetilerek yıl 36/81 içerisinde ihtiyaca binaen planlanmıştır. Bu kapsamda, üniversitemizin 2021 yılı norm kadro planlaması aralık ayında yapılarak web sitesinde yayınlanmıştır **(Kanıt 9)**. Fakültemiz bölümleri 2022 yılı için öncelikli ihtiyaç duydukları öğretim üyesi ve öğretim görevlisi kadrolarına ilişkin taleplerini İ.İ.B.F dekanlığına bildirmişler, ilgili yazı 2022 Norm Kadro Planlaması ile de Personel Daire Başkanlığına gönderilmiştir **(Kanıt 10)**.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi
- **Kanıt 2:** Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesinin 16 Ağustos 2019 tarihinden itibaren uygulanacağına dair Rektörlük yazısı sisteme harici belge olarak yüklenmiştir.

- **Kanıt 3:** Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik
- **Kanıt 4:** Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik
- **Kanıt 5:** Öncelikli Alanlardaki Araştırma Görevlisi Kadrolarına Atananların Lisansüstü Eğitimleri ile Diğer Hususlara İlişkin Usul ve Esaslar
- **Kanıt 6:** ‘Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İstihdamıyla İlgili Usul ve Esaslar’
- **Kanıt 7:** Bartın Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarının İlan, Başvuru ve Jüri Süreçlerinin Elektronik Ortamda Yürütülmesine Dair Usul ve Esaslar
- **Kanıt 8:** Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik
- **Kanıt 9:** Bartın Üniversitesi 2021 Yılı Norm Kadro Planlaması
- **Kanıt 10:** 2022 Yılı Norm Kadron Planlaması

Birimimizde öğretim üyeliğine atanma, yükselme ve görevlendirme kriterleri ilgili yönetmelik ve yönergelere uygun bir şekilde şeffaf bir şekilde yürütülmektedir.

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Olgunluk Düzeyi: 4

Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanlarıyla birlikte irdelenerek gerekli önlemler alınmaktadır.

Fakültemize bağlı anabilim dallarımızda görev yapan öğretim üyelerine yönelik uzaktan eğitim konusuna ilişkin üniversitemizin UZEM koordinatörlüğü tarafından çevrimiçi eğitimler verilmiştir (**Kanıt 1**). Örneğin, UZEM aracılığıyla 23 Eylül 2021 tarihleri arasında E-Ders sisteminin kullanımına ilişkin kullanımına ilişkin ilk defa ders verecek eğitimcilerle bir eğitim verilmiştir. Verilen bu eğitimlere tüm anabilim dallarındaki öğretim elemanlarımızın katılmaları teşvik edilmiştir (**Kanıt 2**).

Öte yandan, fakültemiz genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere bazı uygulamalar yapılmıştır. Öğrenci merkezli eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik mesleki gelişimlerin sağlanabilmesi amacıyla eğitimcilerin eğitimi çalışmalarına fakültemizde önem verilmektedir. Bu kapsamda fakültemizde belirli aralıklarla eğitimler verilmektedir (**Kanıt 3, 4**). Ayrıca akademik personelin Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı üzerinden verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilmektedir (**Kanıt 5**). Bununla birlikte Fakültemiz öğretim elemanları eğitimcilerin eğitimi kapsamında 2021 yılında gerçekleşen çeşitli eğitimlere katılmıştır. Böylelikle hem mesleki gelişimlerinde sürekli iyileşme sağlanması, hem de öğrenci merkezli eğitimin yaygınlaştırılarak bir öğrenme kültürüne dönüşmesine katkıda bulunulması hedeflenmiştir. Bu kapsamda, Fakültemizde eğitimcilerin eğitimine katılan akademik personel sayısının bölümlere göre dağılımı şu şekilde olmuştur: İktisat Bölümü 11 (**Kanıt 6**), İşletme Bölümü 23 (**Kanıt 7**), SBKY Bölümü 15 (**Kanıt 8**), UTL Bölümü 5 (**Kanıt 9**), YBS Bölümü 8 (**Kanıt 10**)’dir.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Eğitimcilerle Yönelik Sistem Kullanım Eğitimi
- **Kanıt 2:** Uzaktan Eğitim Oryantasyon Etkinliği Yazısı
- **Kanıt 3:** ‘Sosyal Bilimlerde Araştırma: Araştırma Modeli Geliştirmek’ Eğitimi
- **Kanıt 4:** İktisat bölümü proje eğitimi
- **Kanıt 5:** Uzaktan Eğitim Kapısında Erişime Açılan Eğitimler Yazısı
- **Kanıt 6:** İktisat Bölümü: 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı 2021 Yılı ikinci altı aylık izleme sonuçları
- **Kanıt 7:** İşletme Bölümü: 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı 2021 Yılı ikinci altı aylık izleme sonuçları
- **Kanıt 8:** SBKY Bölümü:2019-2023 Dönemi Stratejik Planı 2021 Yılı İkinci Altı Aylık İzleme Sonuçları
- **Kanıt 9:** UTL Bölümü:2019-2023 Dönemi Stratejik Planı 2021 Yılı İkinci Altı Aylık İzleme Sonuçları
- **Kanıt 10:** YBS Bölümü: 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı 2021 Yılı İkinci Altı Aylık İzleme Sonuçları

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: 3

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.

Fakültemiz bünyesinde YÖK tarafından verilen akademik teşvik dışında eğitim faaliyetlerine yönelik ayrı bir teşvik etme ve ödüllendirme sistemi uygulanmamaktadır. Akademik teşvik için üniversitemiz tarafından her yıl düzenli olarak web sitesinde ilgili başvuru yılına ait gerekli duyuruları yapmakta (**Kanıt 1**) ve resmi yazı ile birimlere bildirilmektedir (**Kanıt 2**) kapsamında, akademik teşvik başvuru ve değerlendirme süreçlerine ilişkin resmi yazılar fakültemiz tarafından UBYS sistemi üzerinden öğretim elemanlarına bildirilmektedir (**Kanıt 3**) Fakültemizde öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi amacıyla 2021 yılında salgın koşulları gözeticilerle çevrimiçi ‘*Sosyal Bilimlerde Araştırma Modeli Geliştirme*’ (**Kanıt 4**)’ düzenlemiştir.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** 2021 Yılı Akademik Teşvik Başvuru Takvimi
- **Kanıt 2:** Akademik Teşvik Başvuruları Yazısı
- **Kanıt 3:** Akademik Teşvik Ödeneği Nihai Sonuçlar Yazısı
- **Kanıt 4:** ‘Sosyal Bilimlerde Araştırma Modeli Geliştirme’ Eğitimi

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Fakültemizde araştırma faaliyetleri fakülte stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik önceliklerle, yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetilmektedir. Fakültemiz yapılan ve yapılması planlanan faaliyetler için uygun fiziki altyapıya sahiptir.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 4

Araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Fakültemizin araştırma ve geliştirmeye yönelik amaçları ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefleri (**Kanıt 1**) Fakülte Kalite Komisyonu tarafından bölümler ile iş birliği yapılarak (**Kanıt 2**) 2019-2023 Dönemi Stratejik Planıyla belirlenmiş ve fakülte web sitesinden ilan edilmiştir (**Kanıt 3**).

Öte yandan fakülte bölümleri 2019-2023 Dönemi stratejik planlarında araştırma ve geliştirmeye yönelik amaçları ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedeflerini belirtmişler ve bölüm web sitelerinden yayınlamışlardır (**Kanıt 4, 5, 6, 7, 8, 9**).

Fakültemizin misyonu ve vizyonu çerçevesinde, araştırma ve geliştirmeye yönelik temel hedefleri gerçekleştirmede öğretim elemanlarının bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri önem arz etmektedir. Bu doğrultuda hem ulusal hem de uluslararası düzeyde gerçekleştirilen bilimsel faaliyetlerin nitelik ve nicelik yönünden geliştirilmesine fakültemizde önem verilmekte ve öğretim elemanları tarafından benimsenmektedir. Fakültemiz araştırma politikası çerçevesinde; altı aylık periyotlar halinde izlediği araştırma stratejileri 2019-2023 Stratejik Planında şu şekilde sıralanmaktadır (**Kanıt 10**).

- Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Arttırmak
- Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Yönünden Geliştirmek
- Fakülte Genelinde Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Yaygınlaştırmak ve Kurumsallaştırmak
- Bölgesel Kalkınmaya Yönelik Sosyal, Kültürel ve Bilimsel Faaliyetleri Arttırmak
- Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısı ile Kurum Kültürünü Geliştirmek
- Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Yönünden Geliştirmek

Fakültemiz bünyesinde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde bulunan ayrı bir birim ya da merkez bulunmamaktadır. Dolayısıyla fakültemizde araştırma ve geliştirme faaliyetleri fakültemiz bünyesindeki bölümler ve anabilim dallarınca sürdürülmektedir. Fakültemizde kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsisi, ilgili mevzuat ve usullere uygun biçimde gerçekleştirilmekte ve öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalarını yürütmek üzere ihtiyaç duyduğu araştırma izni, görevlendirme, etik kurul gibi resmi süreçlerde destek sağlanmaktadır. (**Kanıt 11**).

Fakültemiz, iç paydaşların araştırma faaliyetlerine katılımına önem vermektedir. Dolayısıyla öğrencilerimizin proje yazma konusunda teşvik edilmesine yönelik olarak bazı faaliyetler

gerçekleştirilmektedir. 2021-2022 akademik yılında üniversitemiz bünyesinde kurulan Proje ve Teknoloji Ofisi (PTO) Genel Koordinatörlüğü aracılığıyla öğrencilere yönelik proje yazımı ve yönetim süreçlerinde gerekli temel bilgi ve becerileri kazandırmak amacıyla düzenlenen ‘Proje Günlükleri’ etkinliğine fakültemiz tarafından eğitim desteği verilmiştir (**Kanıt 12**). Bununla birlikte Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü öğreti üyeleri tarafından TÜBİTAK 2209-A öğrenci projeleri bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir (**Kanıt 13**).

2021 yılında fakültemiz öğretim elemanları tarafından akademik danışmanlıkları yürütülen TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında üç adet öğrenci projesi destek almaya hak kazanmış ve yine aynı yıl içinde toplam 16 Öğrenci projesi başvurusu yapılmıştır (**Kanıt 14**). 2021 yılı içerisinde fakültemiz öğretim elemanları tarafından toplam 1 BAP projesi tamamlanmıştır. Tamamlanan BAP projeleri içerisinde ‘Akıllı Turizm Teknolojilerinin Destinasyonların Pazarlanabilirliğine Etkisi: TR 81 Bölgesi Örneği’ projeleri bölge odaklı hazırlanmış projelerdir (**Kanıt 15**).

Bunun dışında, fakültemizde 2020 yılında başlayan TÜBİTAK tarafından düzenlenen ARDEB 1001-Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı kapsamında ‘Covid-19 Pandemi Nedeniyle Yerel Yönetimlerde Dijital Dönüşümden Kaynaklanan Sorunlar ve Çözüm Önerileri: Bartın İli Örneği’ (**Kanıt 16**) ve ‘Bütünleşik Kıyı Planlaması ve Yönetimi Kapsamında Bartın İli İçin Akıllı Turizm ve Rekreasyon Uygulaması Modelinin Geliştirilmesi Üzerine Bir Araştırma’ (**Kanıt17**) isimli iki adet dış kaynak destekli proje yürütülmeye devam etmektedir. Lisansüstü tezler kapsamında yapılan araştırmalar ise fakültemizin Lisansüstü Eğitim Bilimleri Enstitüsü’ne bağlı 5 Anabilim Dalında yapılmaktadır.

Fakültemizde, bölgesel kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak sosyo-ekonomik-kültürel katkı sağlamak için COVID 19 pandemi koşulları dikkate alınarak çevrimiçi çeşitli bilimsel faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Bu doğrultuda, İktisat bölümü tarafından ‘Bilim ve İktisat Söyleşileri’ etkinlik serisi kapsamında, ‘Küresel Ekonomik Sorunlar ve Türkiye’ (**Kanıt 18**), ‘Ekonomi Okuryazarlığı’ (**Kanıt 19**), ‘Bölgesel Kalkınma ve Bölgesel Kalkınmaya İlişkin İyi Uygulama Örnekleri ile Bölgesel Kalkınmada Üniversitelerin Rolü’ (**Kanıt 20**) ve ‘TUBİTAK ARDEB SOBAG Projeleri: Deneyim Paylaşımı’ (**Kanıt 21**) konu başlıklı dört söyleşi gerçekleştirilmiştir. İşletme Bölümü tarafından ‘Muhasebede Dijital Dönüşüm ve E-Dönüşüm’ (**Kanıt 22**), ‘Sosyal Bilimlerde Araştırma Modeli Geliştirme’ (**Kanıt 23**) ve ‘Teknik ve Finansal Boyutuyla Blockchain Teknolojisi ve Kripto Paralar’ (**Kanıt 24**) başlıklı etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Siyaset bilimi ve Kamu yönetimi tarafından, ‘Akıllı Şehirler ve Dirençlilik’ (**Kanıt 25**), ‘21. Yüzyılda Siyasal Temsil Kavramı Üzerine Belirlemeler’ (**Kanıt 26**), ‘Mülki İdare Tecrübesi -Bir Kamu Yönetimi Yolculuğu’ (**Kanıt 27**) başlıklı etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Turizm İşletmeciliği Bölümü tarafından ‘İnsan Kaynaklarında Kariyer Hedefleri’ (**Kanıt 28**) konulu başlıklı, Uluslararası Ticaret ve Lojistik bölümü tarafından, ‘Bir Kuşak Bir Yol Projesi’ (**Kanıt 29**), Sektör oturumları (**Kanıt 30**), ‘Uluslararası Karayolu Taşımacılığında Operasyon Yönetimi’ (**Kanıt 31**) başlıklı etkinlikler gerçekleştirilmiştir.

Yapılan bu etkinlikler çerçevesinde gerçekleştirilen bilgi paylaşımları ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilgili konularda farkındalık düzeyi artırılmaya çalışılmıştır.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Stratejik Plan Hazırlama Yazısı

- **Kanıt 2:** Bölümler Stratejik Plan Hazırlama yazısı
- **Kanıt3:** İ.İ.B.F Stratejik Plan
- **Kanıt 4:** İşletme Bölüm Stratejik Plan
- **Kanıt 5:** Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölüm Stratejik Hedef ve Göstergeleri
- **Kanıt 6:** Turizm İşletmeciliği Bölüm Stratejik Hedef ve Göstergeleri
- **Kanıt 7:** UTL Bölüm Stratejik Hedef ve Göstergeleri
- **Kanıt 8:** YBS Bölüm Stratejik Hedef ve Göstergeleri
- **Kanıt 9:** İktisat Bölüm Stratejik Hedef ve Göstergeler
- **Kanıt 10:** 2020-2023 Dönemi İ.İ.B.F. Stratejik Planı
- **Kanıt 11:** Öğretim Elemanı Görevlendirme Yazısı Örneği
- **Kanıt 12:** PTO Proje Günlükleri Etkinliği
- **Kanıt 13:** UTL Tübitak 2209-A Öğrenci Projeleri Bilgilendirme Toplantısı
- **Kanıt 14:** TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Proje Konuları ve Danışmanlık
- **Kanıt 15:** *BAP Projesi 'Akıllı Turizm Teknolojilerinin Destinasyonların Pazarlanabilirliğine Etkisi: Batı Karadeniz Bölgesi Örneği'* BAP Proje Sonuç Raporu
- **Kanıt 16:** 'COVID-19 Pandemi Nedeniyle Yerel Yönetimlerde Dijital Dönüşümden Kaynaklanan Sorunlar ve Çözüm Önerileri: Bartın İli Örneği' Proje Yazısı
- **Kanıt 17:** 1001-Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı Proje Yazısı
- **Kanıt 18:** İktisat Bölümü Bilim ve İktisat Söyleşileri 1 Etkinliği
- **Kanıt 19:** İktisat Bölümü Bilim ve İktisat Söyleşileri 2 Etkinliği
- **Kanıt 20:** İktisat Bölümü Bilim ve İktisat Söyleşileri 3 Etkinliği
- **Kanıt 21:** İktisat Bölümü Bilim ve İktisat Söyleşileri 4 Etkinliği
- **Kanıt 22:** İşletme Bölümü 'Muhasebede Dijital Dönüşüm ve E-Dönüşüm' Konulu Söyleşi
- **Kanıt 23:** İşletme Bölümü 'Sosyal Bilimlerde Araştırma Modeli Geliştirme' Eğitimi
- **Kanıt 24:** İşletme Bölümü 'Teknik ve Finansal Boyutuyla Blockchain Teknolojisi ve Kripto Paralar' Paneli
- **Kanıt 25:** SBYS Bölümü 'Akıllı Şehirler ve Dirençlilik' Paneli
- **Kanıt 26:** SBYS Bölümü '21. Yüzyılda Siyasal Temsil Kavramı Üzerine Belirlemeler' Adlı Etkinlik

- **Kanıt 27:** SBYS Bölümü ‘Mülki İdare Tecrübesi’ Etkinliği
- **Kanıt 28:** Turizm Bölümü ‘İnsan Kaynaklarında Kariyer Hedefleri’ Etkinliği
- **Kanıt 29:** UTL Bölümü ‘Lojistik Sohbetler’ Etkinliği
- **Kanıt 30:** UTL Bölümü ‘Sektör Oturumları’ Etkinliği
- **Kanıt 31:** UTL Bölümü ‘Sektörden Akademiye Lojistik’ Söyleşi

C.2. Araştırma Yetkinliği İş Birlikleri ve Destekler

Fakültenizde öğretim elemanlarının bilimsek araştırma yetkinliklerini sürdürebilmeleri ve iyileştirebilmeleri için olanaklar sunmaktadır.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Olgunluk Düzeyi: 4

Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Fakültemizde, 2021 yılı itibariyle doktora derecesine sahip araştırmacı sayısı 41'dir. Bu öğretim elemanlarının bölümlere göre dağılımı 12 İşletme, 9 İktisat, 9 Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, altı Yönetim Bilişim Sistemleri, 3 Uluslararası Ticaret ve Lojistik, 2 Turizm İşletmeciliği şeklindedir (**Kanıt 1**). Öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar eğitim, çalıştay, konferans, sempozyum vb. faaliyetler küresel salgın nedeniyle bu yıl çevrimiçi olarak gerçekleştirilmiştir.

Fakültemizde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği fakülte yönetimi tarafından toplanan bilgilere dayalı olarak takip edilmektedir. Öğretim elemanlarının gerçekleştirdiği bilimsel faaliyetlere ilişkin veriler her yıl düzenli olarak toplanarak (**Kanıt 2**) fakülte stratejik planı doğrultusunda altı aylık periyotlar halinde izlenmektedir (**Kanıt 3**). İç paydaşlarla iletişimi güçlendirmek ve bilgi paylaşımını sağlamak amacıyla fakültemizde her yıl düzenli olarak akademik kurul toplantısı gerçekleştirilmektedir (**Kanıt 4**). Bu doğrultuda yapılan akademik kurul toplantılarında akademisyenlerin bilimsel çalışmaları ve araştırmaya yönelik proje faaliyetleri hakkında bilgiler verilmekte, iç paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** <https://iibf.bartın.edu.tr/akademik-personel.html>
- **Kanıt 2:** 2021 Yılı Yayın ve Faaliyetler Yazısı
- **Kanıt 3:** Stratejik Plan İzleme
- **Kanıt 4:** Akademik Kurul Üst Yazısı

Birimde görev yapan öğretim elemanlarının gerek yüksek lisans, gerekse doktora çalışmalarını yürütebilmeleri amacıyla izin başta olmak üzere her türlü kolaylık kendilerine sağlanmaktadır. Bununla birlikte öğretim elemanlarının bilimsel faaliyetleri periyodik olarak izlenmekte ve akademik kurul toplantılarında bilimsel çalışma ve projelerin arttırılmasına yönelik önlemler alınmaktadır.

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Olgunluk Düzeyi: 4

Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Fakültemizde, 2021 yılında Uluslararasılaşma stratejisi ile toplam 91 uluslararası öğrenci kayıt yaptırmıştır (**Kanıt 1**). Fakültemizde uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında uluslararası öğrenciler için akademik danışmanlar görevlendirilmiştir (**Kanıt 2**) Uluslararası öğrenci danışmanları yazısı).

Fakültemizde, uluslararası öğrencilere yönelik olarak kalite güvencesi süreçleri (**Kanıt 3**) hakkında bilgilendirme toplantısı ve oryantasyon etkinlikleri düzenlenmiştir. Ayrıca Uluslararası Ticaret ve Lojistik bölümü tarafından düzenlenen 'kültürlerarası etkileşim' isimli etkinlikte bu kapsamda gerçekleştirilmiştir (**Kanıt 4**).

Fakültemizin uluslararası iş birliği içinde olduğu Erasmus programı kapsamında 8 farklı ülke ile anlaşması bulunmaktadır. Bu ülkeler, Almanya, Bulgaristan, Çekya, Portekiz, İtalya, Polonya, Romanya ve Makedonya'dır (**Kanıt 5**). 2020 yılında fakültemizde 3 öğrenci Erasmus kapsamında eğitim almaya hak kazanmış, 2021 yılında ise küresel salgın nedeniyle öğrenci değişim programlarına katılım gerçekleşmemiştir.

Fakültemizde, öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel araştırmalarının nicelik ve nitelik yönünden artırılmasına yönelik bazı çalışmalar yürütülmeye devam etmektedir. Fakültemiz öğretim elemanlarının 2020 yılında gerçekleştirmiş olduğu SCI/SCI-Exp /SSCI/AHCI indekslerde taranan 7, diğer uluslararası indekslerde taranan 30 yayını, ulusal hakemli dergilerde 25 yayını bulunurken 2021 yılında SCI/SCI-Exp /SSCI/AHCI indekslerde taranan 11, ESCI kapsamında taranan 8 diğer uluslararası indekslerde taranan 41 yayını, ulusal hakemli dergilerde 26 yayını olduğu görülmüştür (**Kanıt 6**). Öte yandan, uluslararası görünürlüğün artırılması ve araştırma-geliştirme açısından fakültemiz bünyesinde uluslararası indekslerde taranan 'Bartın Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi' yılda iki kez yayın faaliyetlerini bu yönde devam ettirmektedir. (**Kanıt 7**). Ayrıca Yönetim Bilişim Sistemleri (YBS) bölümü tarafından 2021 yılında 1 adet Erasmus+ K220 proje başvurusu yapmıştır. Öte yandan, Fakültemiz ev sahipliğinde 2021 yılında İstanbul Üniversitesi Ulaştırma ve Lojistik Fakültesi iş birliğinde 5. Ulaştırma ve Lojistik Ulusal Kongresi düzenlenmiştir (**Kanıt 8**).

Fakültemizde öğretim elemanları tarafından kurum dışı kuruluşlar veya araştırmacılarla birlikte yürütülen bilimsel projeler üniversitemizin Proje ve Teknoloji Ofisi (PTO)Genel Koordinatörlüğü aracılığı ile yürütülmektedir. Bu kapsamda Fakültemizde proje kültürünün kurumda yaygınlaştırılması için PTO aracılığıyla gerçekleştirilen çeşitli etkinliklere (**Kanıt 9**) öğretim elemanlarının katılımı teşvik edilmektedir.

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** 2021 Yılı Fakülteye Kayıt Yaptıran Uluslararası Öğrenci Sayısı
- **Kanıt 2:** İktisat Bölümü 2021-2022 Akademik Yılı Öğrenci Danışmanları
- **Kanıt 3:** UTL Bölümü Uluslararası Öğrencilere Yönelik 'Kalite Güvece Süreçleri' Etkinliği

- **Kanıt 4:** UTL Bölümü ‘Kültürlerarası Etkileşim’ Etkinliği
- **Kanıt 5:** Erasmus Koordinatörlüğü İkili Anlaşmalar Listesi
- **Kanıt 6:** 2021 Yılı Yayın ve Faaliyetler
- **Kanıt 7:** Dergipark Bartın Üniversitesi İ.İ.B.F Dergi Anasayfa
- **Kanıt 8:** 5. Ulaştırma ve Lojistik Kongresi Yazısı
- **Kanıt 9:** Proje ve Teknoloji Ofisi Koordinatörlüğü Ana Sayfa

Birimizde uluslararası işbirliklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar PTO aracılığıyla yürütülmektedir. Birimimizde öğrenim gören uluslararası öğrencilere yönelik birçok etkinlik düzenlenmektedir. Öğretim elemanları tarafından öğrencilerin ERASMUS programı aracılığıyla yurt dışında eğitim ve staj yapabilmeleri konularında teşvik edilmektedir.

C.3. Araştırma Performansı

Fakültemizde araştırma ve geliştirme faaliyetleri verilere dayalı bir şekilde ve periyodik olarak ölçülmekte, değerlendirilmekte ve ilgili sonuçlar yayınlanmaktadır. Elde edilen bulgular fakültemizin araştırma ve geliştirme performanslarının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmaktadır.

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 4

Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Fakültemizde araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik olarak araştırma faaliyetleri 6 aylık periyotlar halinde izlenir (**Kanıt 1**) değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenmektedir (**Kanıt 2**). Bölüm toplantılarında bölümün bilimsel faaliyetlerine ilişkin değerlendirmeler yapılmakta bir sonraki dönemi için planlama yapılmaktadır (**Kanıt 3**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı 2021 Yılı İkinci Altı Aylık İzleme Değerlendirme Raporu
- **Kanıt 2:** Bölümlere Giden Hedef Kartı Sorgulamasının Üst Yazısı
- **Kanıt 3:** SBYS Bölümü Toplantı Tutanağı

Birimimizde görev alan öğretim elemanlarının performansları altı aylık periyotlar şeklinde izlenmektedir. Bölüm kurul toplantılarında birim stratejik planda hedeflenen ölçütlere ulaşıp ulaşılmadığına yönelik değerlendirmelerde bulunulmakta, hedeflere ulaşmaya yönelik tedbirler alınmaktadır.

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 4

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanlarıyla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Fakültemiz öğretim elemanlarının araştırma performansları fakülte yönetimi tarafından toplanmakta (**Kanıt 1**) ve Fakülte Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir. Bununla birlikte birim faaliyet raporu da öğretim elemanlarının bilimsel araştırma faaliyetlerine ilişkin bazı analizleri içermekte olup fakültemizin web sitesinde ilan edilmektedir (**Kanıt 2**). Üniversitemiz akademik teşvik ödül yönetmeliği kapsamında, her takvim yılı başında akademik personelin bir önceki akademik yıla ait araştırma geliştirme etkinliklerine yönelik yaptığı çalışmaların raporlanması da bir diğer ölçme aracı olarak kullanılmaktadır (**Kanıt 3, 4**).

Fakültemizin araştırma ve performans izlenmesine yönelik faaliyetlerinin değerlendirilmesi Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları (**Kanıt 5**) ve birim faaliyet raporlarında gerçekleştirilmektedir. Bu raporlar fakültemizin akademik kurul toplantısında paylaşılmakta (**Kanıt 6**) iç paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilme çalışmalarına devam edilmektedir. Ayrıca, öğrenme aktivitelerinin ve öğretim elemanı performansının değerlendirilmesi amacıyla dönem sonunda değerlendirme anketleri yapılmaktadır (**Kanıt 7**)

Kanıt 1: 2021 yılı Yayın ve Faaliyetler

Kanıt 2: Birim Faaliyet Raporu

Kanıt 3: Öğretim Elemanı Akademik Teşvik Başvuru İşlemleri Kılavuzu

Kanıt 4: Akademik Teşvik Ödeneği Başvurularında Sunulacak Belgelere Dair Kılavuz

Kanıt 5: Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları Üst Yazılar

Kanıt 6: Akademik Kurul Yazısı

Kanıt 7: Kalite Koordinatörlüğü Anketler

Birimimizin araştırma ve performans izlemeleri Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme raporları yardımıyla gerçekleştirilmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçleri

Fakültemiz toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçlarımız ve hedeflerimiz doğrultusunda yönetmektedir. Fakültemiz bu faaliyetler için uygun fiziki altyapıya sahiptir.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 4

Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Fakültemizin toplumsal katkı politikası üniversitemizin misyon ve vizyonu ile uyum içindedir (**Kanıt 1, 2**). Bununla birlikte, Fakültenin araştırma ve diğer akademik faaliyetleri ile toplumsal katkı arasında önemli bir etkileşim bulunmaktadır. Üniversitemiz Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından 'Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma

Projesi' kapsamında 'Akıllı Lojistik ve Bütünleşik Bölge Uygulamaları' alanında üniversitemiz ihtisaslaşmaya hak kazanmıştır (**Kanıt 3**). Fakültemizin çeşitli bölümlerinde ihtisaslaşma alanı ile uyumlu olarak yüksek lisans ve doktora çalışmaları gerçekleştirilmekte ve bu çalışmaların sonuçları topluma, araştırmacılara ve paydaşlarına katkı sağlamak amaçlı YÖK tez merkezi aracılığı ile erişime sunulmaktadır. Ayrıca fakültemiz bünyesinde toplumsal faydaya dönüştürülebilen topluma, araştırmacılara, iç ve dış paydaşlara katkı sağlayacak akademik araştırmaların yayınlandığı uluslararası hakemli bir bilimsel dergi bulunmaktadır. Bartın Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi, yılda iki kez elektronik ortamda yayınlanmaktadır (**Kanıt 4**).

Öte yandan, Fakültemizde toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına (süreçler ve görev tanımları vb.) ilişkin bir süreç yönetim sistemi olmamakla beraber fakültemiz öğretim üyeleri tarafından bu süreçlere destek verilmektedir. Örneğin, Bartın Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (BÜNSEM) aracılığıyla gerçekleştirilen 'SmartPLS ile Yapısal Eşitlik Modellemesi' başlıklı eğitime destek verilmiş (**Kanıt 5**), ayrıca İl Gençlik Müdürlüğüne fakültemiz öğretim elemanları Kulüp Yönetimi, Girişimcilik ve İnovasyon Yönetimi eğitimlerine destek vermiştir (**Kanıt 6**).

Fakültemiz 2021-2023 stratejik planında, toplumsal katkı politikaları kapsamında girişimcilik ve çevre duyarlılığı alanlarında yapılan çalışmaların artırılmasına yönelik, amaçlar, hedefler ve stratejiler yer almaktadır (**Kanıt 7**). Ayrıca fakültemiz bünyesinde kurulan Burs Komisyonu, Engelli Öğrenci Komisyonu, Fakülte yeşil kampus sorumlusu üyeleri toplumsal katkı süreçlerinin yönetiminde görev almakta ve toplumsal katkıyı geliştirmek için destek vermektedir (**Kanıt 8**). Öte yandan, Fakültemizde engelli öğrencilere yönelik Üniversitemizin Engelli birim koordinatörlüğü aracılığıyla oryantasyon etkinliği gerçekleştirilmiştir (**Kanıt 9**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** Bartın Üniversitesinin Misyon ve Vizyonu
- **Kanıt 2:** Toplumsal Katkı Politikası
- **Kanıt 3:** Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi' kapsamında 'Akıllı Lojistik ve Bütünleşik Bölge Uygulamaları Yazısı
- **Kanıt 4:** İ.İ.B.F Dergi Ana Sayfası
- **Kanıt 5:** SmartPLS ile Yapısal Eşitlik Modelleme Eğitimi
- **Kanıt 6:** Kulüp Yönetimi Eğitimleri
- **Kanıt 7:** Birim Stratejik Plan
- **Kanıt 8:** Fakülte Yeşil Kampüs Sorumlusu Yazısı
- **Kanıt 9:** Uzaktan Eğitim Oryantasyon Yazısı

Birimizde toplumsal katkı süreçlerinin etkin bir şekilde yönetildiği görülmektedir. Birim Stratejik Planda toplumsal katkı süreçlerine değinilmiştir. Birimimiz öğretim elemanları üniversitemizde uzmanlık alanlarına uygun eğitimler geliştirmekte, çeşitli komisyonlarda görev alarak toplumsal katkıyı geliştirmeye çalışmaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: 1

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Fakültemiz, toplumsal katkıya yönelik konferans, seminer, sempozyum, kongre vb. etkinlikleri gerçekleştirebilecek fiziki ve teknik altyapıya sahip olmakla birlikte fakülte bünyesinde bu faaliyetleri yürüten ayrıca bir araştırma veya uygulama merkezi bulunmamaktadır. Dolayısıyla fakültemizde toplumsal katkıya yönelik faaliyetler için ayrı bir bütçe bulunmamaktadır.

Birimimizin toplumsal katkıyı sağlayacak kaynağının bulunmaması geliştirilebilir yönü olarak değerlendirilebilir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 4

Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Fakültemizin 2021-2023 Stratejik Planında toplumsal katkı alanında kapsam ve etkinin geliştirilmesine yönelik olarak belirlenen hedefleri bulunmaktadır (**Kanıt 1**).

Bu hedefe ilişkin göstergelerin izlenmesi ve yıllar içindeki eğilimin ve gelişimin ortaya konulması için birim Stratejik Planında 2020 yılı başlangıç değerleri ve 2021-2023 yıllarına ilişkin hedefleri (**Kanıt 2**) belirlenmiştir.

Pandemi koşullarında, çevrimiçi olanakların daha da yaygınlaşması nedeniyle Bartın ve Bartın ili dışında yaşayan mezunlarla bir araya gelebilme ve etkileşme fırsatları da artmıştır. Bu kapsamda, fakülte mezunları ile ilişkileri güçlendirmek ve artırmak amacıyla Yönetim Bilişim Sistemleri bölümü Elektronik Sporlar ve Oyun Geliştirme (ESOG) Kulübü tarafından 'Akademiden Akademisyenliğe Öğrencilerimiz' başlıklı bölümler arası bir etkinlik gerçekleştirmiştir (**Kanıt 3**).

Öte yandan, mezuniyet öncesi öğrencilerimizi iş yaşamına hazırlayarak önemli toplumsal katkı sağlamayı hedefleyen Kariyer Planlama Araştırma ve Uygulama Merkezi, pandemi koşullarını gözeterak çevrimiçi bazı etkinlikler düzenlemiştir. Fakültemiz tarafından bu etkinliklere ilişkin bilgiler fakülte web sitesinde paylaşılarak (**Kanıt 4**) öğrencilerin katılımı teşvik edilmektedir. Ayrıca mezunlar ile iletişimin Fakültemizde etkili bir şekilde yürütülmesine yönelik olarak bölümlerde mezunlarla iletişim komisyonları kurulmuş (**Kanıt 5**) mezunlarla iletişim için fakülte adına ortak bir kurumsal e-posta adresi alınmıştır.

Fakültemiz dezavantajlı gruplara yönelik bazı politikalar yürütmektedir. Örneğin, 30/12/2021 tarihinde Fakülte yönetim kurulu engelli öğrencilere yönelik eğitimde erişebilirlik kararları almıştır (**Kanıt 6**).

Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1:** 2020-2023 İ.İ.B.F Stratejik Planı Hedef Kartı 13
- **Kanıt 2:** Birim Stratejik Planı

- **Kanıt 3:** ‘Akademiden Akademisyenliğe Öğrencilerimiz’ Adlı Etkinlik
- **Kanıt 4:** ‘Akademiden Akademisyenliğe Öğrencilerimiz’ Adlı Etkinlik
- **Kanıt 5:** Mezunlarla İletişim Komisyon Yazısı
- **Kanıt 6:** Engelli Öğrencilere Yönelik Eğitimde Erişilebilirlik Karar Yazısı

Birimimizde toplumsal katkının sağlanması yönelik faaliyetler gerçekleştirdiği ve bu faaliyetlerin birim web sayfasında izlendiği görülmektedir.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Fakültemizin güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönleri Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve de Toplumsal Katkı başlıkları altında özet olarak sunulmuştur. Bununla birlikte 2021 yılı itibarıyla genel bir durum değerlendirmesi yapıldığında;

- Fakülte bünyesinde birçok faaliyet kurul ve komisyonlar aracılığıyla sistematik bir şekilde yürütülmektedir. Akademik ve idari personelin birbiri ile ve üst yönetim ile bölümlerin birbiri ile iletişim ve iş birliği güçlüdür. Öte yandan Fakülte içerisindeki güçlü iletişim ve iş birliği ağı dış paydaşlarla aynı şekilde oluşturulmamıştır. Fakültede akademik ve idari personelin motivasyonunu artıracak faaliyet ve uygulamaların bulunmayışı geliştirmeye açık yönlerden biridir. Ayrıca akademik ve idari personelden beklenti oldukça yüksek iken akademik ve idari personele sağlanan imkânlar oldukça kısıtlıdır.
- Fakültede kalite güvence sistemi kurgusu iyi bir şekilde yapılmıştır ve kalite güvence sistemi konusunda fakültede genel farkındalık yüksektir. Fakültenin web sayfası kalite süreçlerinin yönetimi açısından günceldir. Stratejik planda belirlenen performans göstergeleri altı aylık süreçlerde takip edilmekte ve iyileştirme faaliyetleri yürütülmektedir. Performans göstergeleri takibinde aynı verileri farklı platformlardan edinme imkânı varken (YÖKSİS) öğretim elemanlarından talep edilmesi iş yükünü arttırmaktadır.
- Fakültemizde yürütülen eğitim öğretim faaliyetleri şeffaf bir biçimde tüm iç ve dış paydaşlarımızla paylaşılmaktadır. Alınan geri dönüşler titizlikle incelenmekte ve sorunlar hızlı bir biçimde giderilmektedir. Fakültemiz web sitesi devamlı güncel tutulmakta ve paydaşlarımızla sürekli bilgi akışı sağlanmaktadır.
- Fakültemizin yeni binasına bir sene önce taşındığı için bazı fiziki eksikler bulunmaktadır. Akademisyen ve öğrenciler için daha fazla kaynak aktararak zaman içerisinde bu paydaşların memnuniyet düzeylerinin artırılacağı düşünülmektedir. Bununla birlikte, Fakültemiz mekânsal erişilebilirlik konusunda turuncu bayrak almış, ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmakta ve engelli öğrenciler için engel durumuna göre sınav ve gözetmen görevlendirmeleri yapılmakta ve eğitici kılavuzlar yayınlanmaktadır.
- Öğrenci merkezli eğitim verilmekte, birden çok alternatif teknikle ölçme ve değerlendirme sistemi ile elde edilen sonuçlar sistematik olarak anketler aracılığıyla izlenip paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte, yeni eğitim koşullarına ve ölçme araçlarına süratle adaptasyon sağlanmakta, her bir ders için ölçme ve değerlendirme yöntemleri ders planlarında bulunmaktadır.

- Ders kayıtlarının kolayca yapılabilmesi için kayıt kılavuzları yayınlanmakta, Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönergedeki objektif kriterlere göre muafiyet ve intibakların komisyonlarca değerlendirilmekte ve öğrenciler için eğitim döneminin ilk haftası kurum ve genel işleyiş ile ilgili oryantasyon eğitimi verilmektedir.
- Haftalık ders içeriklerinin video, sunum, ders notu, ödev gibi etkileşimli materyallerle hem senkron hem de asenkron olarak desteklenmekte, eğitmenlere sistem kullanımı, etkili materyal tasarımı, ölçme ve değerlendirme gibi konularda çeşitli eğitimler verilmekte, abone olunan veri tabanlarına kurum dışından erişebilme imkânı ve yeteri kadar amfi, sınıf ve laboratuvar bulunmaktadır.
- Her öğrencimize kendi programından bir akademisyen danışman olarak atanmakta, öğrenci talep, öneri ve şikâyetlerine duyarlılık gösterilmekte ve öğrencilerin yararlanması için birçok destek merkezi ve koordinatörlükler bulunmaktadır.
- Fakültemiz teknik altyapıya, geniş ve yeterli sayıda amfi, sınıf ve laboratuvara sahip, yemekhaneye, yurda, teknoloji donanımlı çalışma alanlarına yakın mesafededir. Şehir merkezine ulaşımın kolaydır. Fakültemiz, başta öğrencilerimize sunulan eğitim olmak üzere üniversitemizin sosyal ve kültürel değişimine katkıda bulunacak birçok faaliyeti genç akademik kadrosu ile gerçekleştirme çabası içerisinde.
- Birimizde öğretim elemanlarının yetkinliklerini geliştirmeye yönelik eğitimlerin ihtiyaçlar doğrultusunda planlandığı ve bu eğitimlere katılımların yüksek seviyede olduğu görülmektedir. Birimizde görev yapan akademik personelin YÖK tarafından yürütülen akademik teşvik başvurularına başvuru yaptıkları görülmektedir. Bununla birlikte eğitim faaliyetlerine yönelik olarak yürütülen birime özgü teşvik ve ödüllendirme süreci bulunmamaktadır.
- Birimiz üniversitemiz ekseninde akademik araştırmaların misyon odaklı gerçekleştirilebilmesine yönelik her türlü desteği akademisyenlere ve öğrencilerine sunmaktadır. Birimiz öğretim elemanları tarafından Proje ve Teknoloji Ofisi aracılığıyla tarafından TUBİTAK ve BAP Projeleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca bölümler tarafından çeşitli bilimsel faaliyetler düzenlenerek araştırma geliştirme süreçler yönetilmektedir.

GÜÇLÜ YÖNLER

1. Liderlik, Yönetim ve Kalite

- İş akış süreçleri ve görev tanımları bellidir ve duyurulmuştur.
- Fakülte bünyesinde birçok faaliyet kurul ve komisyonlar aracılığıyla yürütülmektedir.
- Akademik ve idari personelin birbiri ile ve üst yönetim ile iletişimi güçlüdür
- Bölümler arasında iletişim ve işbirliği güçlüdür
- Kalite güvence sistemi kurgusu iyi bir şekilde yapılmıştır.
- Kalite güvence sistemi konusunda fakültede genel farkındalık yüksektir.
- Fakültemiz web sayfası kalite süreçlerinin yönetimi açısından günceldir
- Öğretim elemanı seçimi stratejik hedeflerle uyumlu ve rekabetçi bir süreçle yapılmaktadır
- Fakültemizde etkin bir otomasyon sistemi kullanılmaktadır.

- Fakültemizde görev yapan akademik ve idari personelimizin görev ve sorumlulukları açık bir şekilde belirlenmiştir ve hem bölümler hem de birim bazında görev dağılımları etkin bir şekilde yürütülmektedir.
- Öğretim, akademik çıktı ve idari işleyiş süreçleri hem bölüm hem de birim bazında oluşturulan stratejik plana göre uygulanmaktadır. Oluşturulan plan her sene ilgili komisyonlar tarafından denetlenmektedir ve olası risk durumları tespit edilmektedir.
- Paydaş katılımı süreçleri iç ve dış paydaş olarak iki farklı gruptan oluşmaktadır. Akademik ve öğretim süreçlerinde hem içerinden hem de dışarıdan ilgili paydaşlarımızın belirlenmesi.
- Öğrencilerimizin mezuniyetinden sonraki süreçleri birimiz tarafından yakından takip edilmekte ve mezunlarımızın Fakültemiz ile olan bağları güçlenmektedir.
- Öğrencilerimiz öğretim süreçlerinde hem akademik hem de idari yapıyla her kademedeki iletişime geçebilmektedir.
- Uluslararası öğrencilerimizin sayısı ve öğretim süreçlerindeki aidiyet ve bilgilendirme konularının yapılması

2. Eğitim ve Öğretim

- Birimize yeni kayıt yaptıran öğrencilere, uluslararası öğrencilere ve özel yaklaşım gerektiren öğrenciler için ayrı ayrı oryantasyon programları uygulanmaktadır.
- Birimizde görev yapan öğretim elemanlarının danışmanlığı bulunan öğrenci kulüpleri etkin faaliyetler yürütmekte ve öğrenciler faaliyetler konusunda yönlendirilmektedir.
- Birimizde uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında uluslararası öğrenciler için her bölümde danışmanlık hizmeti verilmektedir.
- Birimizde eğitim-öğretim kadrosuna ilişkin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri üniversitemizde tanımlı, paydaşlarca bilinen ve kamuoyuna açık mevzuatlar çerçevesinde yürütülmektedir.
- Öğretim elemanlarının ders görevlendirmeleri uzmanlık alanları doğrultusunda gerçekleştirilmekte, ders dağılımlarında denge gözetilmektedir. Böylelikle öğretim elemanlarının akademik çalışmalarına ağırlık verebilmeleri sağlanmaktadır.
- Öğrencilerin bölüm zorunlu dersleri dışında gerek entelektüel bilgi edinebilmeleri gerekse ilgi duydukları alanlarda kendilerini geliştirmelerine fırsat sağlayacak birim içi ve birim dışı ders havuzu olanağı sunulmaktadır.
- Birimizde kadrolu ya da kadrolu olmayan öğretim elemanlarının her yarıyıl sonu performansları öğrenci memnuniyet anketleri aracılığıyla geri bildirimlerine dayalı olarak izlenmektedir.
- Birimiz eğitim-öğretim kadrosu genç ve dinamik bir yapıya sahiptir.
- Birimizdeki bölüm dışı seçmeli dersler ve kontenjanları her yarı yıl web sitesinde paylaşılmaktadır.
- Birimizdeki bölümlerin lisans ve lisansüstü ders bilgi paketleri/katalogları web sitesinde iç ve dış paydaşlarımız ile şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır.
- Birimiz web sitesinde yer alan “Bize Ulaşın” sekmesi üzerinden tüm iç ve dış paydaşlarımız her türlü şikâyet, talep ve önerilerini iletebilmektedir.

- Ders görevlendirmeleri ilgili kurullar tarafından mevzuatlara uygun olarak yapılmaktadır.
- Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler için ilave düzenlemeler yapılmaktadır.
- Birimimiz genelinde öğrenci merkezli eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik mesleki gelişimlerin sağlanabilmesi amacıyla eğitimcilerin eğitimi kapsamında çeşitli faaliyetler yürütülmektedir.
- Programların ihtisaslaşma alanına yönelik ihtiyaçlara cevap verebilirliğini sağlamak üzere paydaşlarla gözden geçirme toplantıları yapılarak ders kataloglarında güncelleme yapılmaktadır.
- Birimimizin 2021-2023 Stratejik Planındaki performans göstergeleri bölümler ile iş birliği yapılarak belirlenmiştir. Bölümlerin altı aylık dönemlerde performans göstergelerinin gerçekleşme oranları toplanarak birimimiz stratejik planda yer alan hedeflere ne kadar ulaştığı tespit edilmektedir.

3. Araştırma ve Geliştirme

- Birimimiz öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçları belirli periyotlar ile izlenmektedir.
- Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme faaliyetlerinin arttırılmasına yönelik çeşitli eğitimler düzenlenmekte ve öğretim elemanlarının bu faaliyetlere katılımları teşvik edilmektedir.
- Birimimizde iç paydaşların araştırma faaliyetlerine katılımına önem verilmekte ve öğrencilerimizin proje yazma konusunda teşvik edilmesine yönelik olarak bazı faaliyetler gerçekleştirilmektedir.
- Birimimizde gerçekleştirilen araştırma faaliyetleri fakülte web sitesinde iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır.
- Birimimizde bölgesel kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak sosyo-ekonomik-kültürel katkı sağlamak için çeşitli bilimsel faaliyetler gerçekleştirilmektedir.
- Birimimizde, iç paydaşlarla iletişimi güçlendirmek ve bilgi paylaşımını sağlamak amacıyla her yıl düzenli olarak akademik kurul toplantısı yapılmaktadır.
- Öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalarını yürütmek üzere ihtiyaç duyduğu araştırma izni, görevlendirme, etik kurul gibi resmi süreçlerde destek sağlanmaktadır.

4. Toplumsal Katkı

- Birimimiz stratejik planında toplumsal katkı politika ve stratejisi belirlenmiştir.
- Birimimiz araştırma ve diğer akademik faaliyetleri ile toplumsal katkı arasında önemli bir etkileşim bulunmaktadır.
- Birimimiz bünyesinde toplumsal faydaya dönüştürülebilir topluma, araştırmacılara, iç ve dış paydaşlara katkı sağlayacak akademik araştırmaların yayınlandığı uluslararası hakemli bir bilimsel dergiye sahiptir.
- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetiminde destek sağlanması için birimizde çeşitli komisyonların bulunmaktadır.
- Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin eğitim öğretim süreçlerine yönelik politikalarının oluşturulmaktadır.

- Birimizce ulusal bir kongre düzenlenmiş, bu konuda uluslararası sempozyum, kongre vb. düzenleyebilecek tecrübeyi edinmiştir.
- Birimiz 2021-2023 Stratejik Planında toplumsal katkı alanında kapsam ve etkinin geliştirilmesine yönelik olarak belirlenen hedefleri bulunmakta ve bunlar altı aylık periyotlarla izlenmektedir.
- Birimizde öğrencilerin yetkinliklerini arttırabilmeleri bağlamında staj yapma olanakları bulunmaktadır.

GELİŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

1. Liderlik, Yönetim ve Kalite

- İdari personelin performansının değerlendirilmesine yönelik tanımlı süreçlerin bulunmayışı
- Akademik ve idari personelin motivasyonunu artıracak faaliyet ve uygulamaların bulunmayışı
- Akademik ve idari personelden beklenen çıktılar ile akademik ve idari personele sağlanan girdiler arasında denge gözetilmemesi
- Bölümlerde öğretim elemanı yetersizliğine bağlı iş yükünün fazla olması
- Akademik personelin ders yükü ile birlikte komisyon ve kurullarda iş yükünün fazla olması
- Kalite süreçleri kapsamında YÖKSİS üzerinden veri elde edebilme imkanı varken, akademik personelden sürekli veri talep edilmesi
- Dış paydaşlarla iletişimde eksiklik
- Paydaşlarımızın süreçlere daha fazla katılımını sağlamak geliştirmeye açık yönümüz olarak ortaya çıkmaktadır.
- Norm kadro ve akademik personel istihdamının yetersizliği ilgili süreçlerin ilerleyen dönemlerde daha etkin yürütülmesinin önünde bir engel teşkil edebilir.
- Paydaşların belirli bir düzenlilikle ve farklılaşarak ilgili süreçlerde yer almaması
- Uluslararası öğrencilerimizin sadece Asya ve Afrika kıtasında yer alan ülkelerden oluşması.

2. Eğitim ve Öğretim

- Birimizde program akreditasyonuna sahip bölüm bulunmamaktadır.
- Mezun takip sisteminin daha etkin hale getirilmesi gerekmektedir
- Birimizde YÖK tarafından verilen akademik teşvik dışında öğretim faaliyetlerine yönelik ayrı bir teşvik etme ve ödüllendirme sistemi uygulanmamaktadır.
- Birimizde mezunlarla iletişimi güçlendirmek için komisyonlar bulunmaktadır. Ancak mezunlar ile ilgili bilgilerin toplanması ve bazı sosyal, kültürel faaliyetler kapsamında bir araya getirilmesine yönelik faaliyetler istenen seviyede değildir.

3. Araştırma ve Geliştirme

- Araştırma faaliyetlerinde kurum dışı fonlardan etkin bir şekilde yararlanılmamaktadır.
- Birimizin TÜBİTAK ve AB proje sayılarının artırılması gerekmektedir.

- Birimimizin uluslararası iş birliği içinde olduğu Erasmus programı kapsamındaki ikili anlaşma sayısının arttırılması gelişmeye açık yönüdüür.

4. Toplumsal Katkı

- Birimizde toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bir bütçenin olmaması gelişmeye açık yönüdüür.

[KANIT DOSYASI İÇİN TIKLAYINIZ.](#)