|  |  |
| --- | --- |
| Bartın Üniversitesi  Hukuk Müşavirliği | GELEN YAZININ CEVAPLANDIRILMASI İŞLEMLERİNİN  SÜREÇ AKIŞ ŞEMASI |
| Evrakın gelmesi  Evrakın gelen evrak kayıt defterine kayıt edilmesi  Evrakın havaleye sunulması  Evet Hayır  İşlem yapılması gerekiyor mu?    Evrakın ilgili birime havale edilmesi  Evrakın ilgili dosyaya takılarak işlemden kaldırılması  Gelen evrak defterine kaydının yapılması ve evrakın varsa evveliyatı ile birleştirilmesi  Yazışma işlemlerinin yapılması    Yazı ve ekleri uygun mu?    Hayır  Evet  Yazının ilgililer tarafından parafe edilmesi/imzalanması  Yazının giden evrak kayıt defterine kayıt edilmesi ve parafe edilen suretinin ilgili dosyaya takılması  Yazının dağıtımının yapılması | |
| Hazırlayan  Leyla AYDIN  Bilgisayar İşletmeni | Onaylayan  Aydın KARA  Hukuk Müşaviri |