

ÜNİVERSİTE DİSİPLİN KURULLARI

İŞÇİ DİSİPLİN KURULU

ÜNVANI, ADI-SOYADI	BİRİMİ	GÖREVİ
Fakülte Sekreteri Ekrem ÖZTEKNECİ	Genel Sekreterlik Personel Daire Başkanlığı	Başkan
Şube Müdürü Derya MEMUS	Genel Sekreterlik Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Asıl Üye
Şube Müdürü Buket KARAAGİN	Genel Sekreterlik Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Yedek Üye
Şube Müdürü V. Faruk SARIKAYA	Genel Sekreterlik Personel Daire Başkanlığı	Yedek Üye

İşçi Disiplin Kurulu Organizasyon Şeması



İşçi Disiplin Kurulunun Görevleri

- İşveren vekili tarafından kendisine intikal ettirilen disipline konu olayları, ilgili mevzuat, toplu iş sözleşmesi ve işyeri düzenlemeleri çerçevesinde incelemek ve karara bağlamak.
- Disipline konu fiile ilişkin olarak gerekli her türlü bilgi ve belgeyi toplamak, ilgili birimlerden talepte bulunmak ve delilleri değerlendirmek.
- Hakkında işlem yapılan işçinin savunmasını almak, gerekli görülmesi hâlinde ilgili kişileri dinlemek ve soruşturmayı tamamlamak.
- Disiplin soruşturmasına ilişkin raporu hazırlamak ve alınan kararları işveren vekiline sunmak.

Faaliyet Raporları:

İşçi Disiplin Kurulu 2026 yılında 3 (üç) defa toplanmış, 1 (bir) karar almıştır.

İşçi Disiplin Kurulu 2025 yılında 2 (iki) defa toplanmış, 1 (bir) karar almıştır.