|  |  |
| --- | --- |
| **MEVZUAT ADI** | **MEVZUAT HÜKMÜ** |
| **2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu (Madde-36)** | * Sözleşmeli olarak istihdam edilecek profesör ve doçent sayısı, ilgili tıp ve diş hekimliği fakültelerinde devamlı statüde çalışan öğretim üyesi sayısının yüzde 5’inden fazla olamaz. 1/3/2006 tarihinden sonra kurulan üniversiteler, bu oranlara tabi olmaksızın beş kişiye kadar sözleşmeli öğretim üyesi istihdam edebilir. Sözleşmeler, aylık çalışma süresi seksen saati geçmemek üzere bir yıla kadar yapılabilir. Süresi **İKİ AYI** geçmeyen sözleşmeler üniversite yönetim kurulunun kararıyla yapılır ve yapılan sözleşmelerin içeriği ve gerekçesi hakkında yedi gün içinde Yükseköğretim Kuruluna bilgi verilir. **İKİ AYDAN** daha uzun süreli sözleşmeler, üniversite yönetim kurulunun kararı ve Yükseköğretim Kurulunun izniyle yapılır. Aynı hizmet için **İKİ AYDAN SONRA** yapılacak müteakip sözleşmeler de Yükseköğretim Kurulunun iznine tabidir.
 |
| **2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu (Madde-53/A)** | * Soruşturma, görevlendirme yazısının tebliğ tarihinden itibaren **İKİ AY İÇİNDE** tamamlanır. Soruşturma bu süre içinde tamamlanamaz ise soruşturmacı gerekçeli olarak ek süre talep edebilir, disiplin amiri gerekçeyi değerlendirerek ve zamanaşımı sürelerini dikkate alarak karar verir.
 |
| **657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu (Madde-4)** | * Bu kapsamda memur kadrolarına atananların, sözleşmeli personel pozisyonlarında geçirdikleri hizmet süreleri, öğrenim durumlarına göre yükselebilecekleri dereceleri aşmamak kaydıyla kazanılmış hak aylık derece ve kademelerinin tespitinde değerlendirilir. Bunlar, atandıkları kadronun mali ve sosyal haklarına göreve başladığı tarihi takip eden aybaşından itibaren hak kazanır ve önceki pozisyonlarında aldıkları mali ve sosyal haklar hakkında herhangi bir mahsuplaşma yapılmaz. Bu kapsamda memur kadrolarına atananlara iş sonu tazminatı ödenmez. Bu personelin önceden iş sonu tazminatı ödenmiş süreleri hariç, iş sonu tazminatına esas olan toplam hizmet süreleri, 8/6/1949 tarihli ve 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu uyarınca ödenecek emekli ikramiyesine esas toplam hizmet süresinin hesabında dikkate alınır. Bu kapsamda sözleşmeli personelin atanacağı memur kadroları, başka bir işleme gerek kalmaksızın atama işleminin yapıldığı tarih itibarıyla ihdas edilerek ilgili kurumların kadro cetvellerinin ilgili bölümlerine eklenmiş sayılır. İhdas edilen kadrolar; unvanı, sınıfı, adedi, derecesi ve teşkilatı belirtilmek suretiyle atama tarihinden itibaren **İKİ AY İÇİNDE** Kamu Personel Bilgi Sisteminin bulunduğu kuruma bildirilir.
 |
| **657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu (Madde-63)** | * Bir göreve ilk defa veya yeniden atananlardan belge ile ispatı mümkün zorlayıcı sebepler olmaksızın 62 nci maddedeki süre içinde işe başlamayanların atanmaları iptal edilir ve bunlar 1 yıl süreyle Devlet memuru olarak istihdam edilemezler. Bunların belge ile ispatı mümkün zorlayıcı sebepler nedeniyle göreve başlamama hali **İKİ AYI AŞTIĞI TAKDİRDE** atama işlemi atamaya yetkili makamlarca iptal edilir. Başka yerdeki bir göreve atananlardan 62 nci maddedeki süre içinde hareket ederek belli yol süresi sonunda yeni görevlerine başlamayanlara, eski görevlerinden ayrılış ve yeni görevlerine başlayış tarihleri arasında aylık verilmemek şartı ile 10 günlük bir süre daha verilebilir.
 |
| **657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu (Madde-104)** | * Doğum sonrası analık izni süresi sonunda kadın memur, isteği hâlinde çocuğun hayatta olması kaydıyla analık izni bitiminde başlamak üzere ayrıca süt izni verilmeksizin birinci doğumda **İKİ AY**, ikinci doğumda dört ay, sonraki doğumlarda ise altı ay süreyle günlük çalışma süresinin yarısı kadar çalışabilir. Çoğul doğumlarda bu sürelere birer ay ilave edilir. Çocuğun engelli doğması veya doğumdan sonraki on iki ay içinde çocuğun engellilik durumunun tespiti hâllerinde bu süreler on iki ay olarak uygulanır.
 |
| **657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu (Madde-145)** | * Bir ceza kovuşturması icabından olduğu takdirde görevinden uzaklaştırmaya yetkili amir (Müfettişlerin görevinden uzaklaştırdıkları memurlar hakkında atamaya yetkili amir) ilgilinin durumunu **HER İKİ AYDA BİR** inceleyerek görevine dönüp dönmemesi hakkında bir karar verir ve ilgiliye de yazı ile tebliğ eder.
 |
| **657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu (Madde-180)** | * Sürekli görevle yurt dışına atanan memurların aylıkları görevlerine başladıkları tarihten itibaren; sürekli görevle yurt dışına gönderilen veya kurumların yurt dışı kuruluşlarına dahil kadrolarında görev alan memurlardan görevlerine başladıktan sonra yurt içinde veya yurt dışında başka bir göreve atananların aylıkları ise atanma emrinin tebliği tarihini izleyen onbeşinci gün sonuna kadar 156 ncı maddedeki esaslara göre ödenir. Yurt dışında bulunanlardan yerlerine atananların gelişine kadar bekleme emri alanların aylıkları, atama emirlerinin tebliğ tarihinden itibaren, **İKİ AYI GEÇMEMEK ÜZERE** aynı maddeye göre ödenir.
 |
| **657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu (Madde-225)** | * Mecburi hizmetle yükümlü bulunanlar yetiştirme, eğitim veya staj sürelerinin bitiminden itibaren **EN ÇOK İKİ AY İÇİNDE** kurumlarına başvurmak zorundadırlar.
 |
| **5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (Madde-51)** | * Malî yılın bitimine kadar fiilen yapılmış olan ödemelerden mahsup edilememiş olanların, ödenekleri saklı tutulmak suretiyle, mahsup işlemleri malî yılın bitimini izleyen bir ay içinde yapılabilir. Zorunlu hallerde bu süre, Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından bütçe giderleri için bir ay, diğer işlemlerde **İKİ AYI GEÇMEMEK ÜZERE** uzatılabilir.
 |
| **5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (Madde-64)** | * İç denetim raporları ile bunlar üzerine yapılan işlemler, üst yönetici tarafından **EN GEÇ İKİ AY İÇİNDE** İç Denetim Koordinasyon Kuruluna gönderilir.
 |
| **4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu (Madde-30)** | * Başvurunun reddedilmesi üzerine itiraz edilen başvuru sayısı ile bunların sonuçlarını, Gösterir bir rapor hazırlayarak, bu raporları her yıl şubat ayının sonuna kadar bilgi edinme değerlendirme kuruluna gönderirler. Bağlı, ilgili ve ilişkili kamu kurum ve kuruluşları raporlarını bağlı, ilgili ya da ilişkili oldukları bakanlık vasıtasıyla iletirler. Kurul, hazırlayacağı genel raporu, söz konusu kurum ve kuruluşların raporları ile birlikte her yıl nisan ayının sonuna kadar Türkiye Büyük Millet Meclisine gönderir. Bu raporlar **TAKİP EDEN İKİ AY İÇİNDE** Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanlığınca kamuoyuna açıklanır.
 |
| **3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklara Mücadele Kanun (Madde-6)** | * Mal Bildirimlerinin seçimle gelinen görevlerde **SEÇİMİN KESİNLEŞMESİ TARİHİNİ İZLEYEN İKİ AY İÇİNDE** verilmesi zorunludur.
 |
| **Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği** **(Madde-15)** | * Profesörlük kadrosuna başvuran adayların durumlarını ve bilimsel veya sanatsal niteliklerini tespit etmek için üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü yönetim kurulunca, en az üçü başka üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsünden olmak üzere ilan edilen kadronun bilim veya sanat alanı ile ilgili en az beş profesör, ilana son başvuru tarihinden itibaren bir ay içinde seçilir. Bu profesörler belgelerin kendilerine verildiği tarihi izleyen **İKİ AY İÇİNDE** her aday için ayrı ayrı olmak üzere birer rapor hazırlar ve kadroya atanmak üzere müracaat eden birden fazla aday varsa tercihlerini bildirir.
* Dosya inceleme raporlarının **İKİ AY İÇİNDE** gelmemesi halinde aynı usulle tespit edilen başka profesörlere dosyalar incelenmesi için gönderilir.
 |
| **Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas Ve Usuller Hakkında Yönetmelik (Madde-44)** | * Başvurunun reddedilmesi üzerine itiraz edilen başvuru sayısı ile bunların sonuçlarını, gösterir bir rapor hazırlayarak, bu raporları her yıl şubat ayının sonuna kadar bilgi edinme değerlendirme kuruluna gönderirler. Bu raporlar, bilgi edinme birimlerinin koordinasyonunda hazırlanır. Bağlı, ilgili ve ilişkili kamu kurum ve kuruluşları raporlarını bağlı, ilgili ya da ilişkili oldukları bakanlık vasıtasıyla iletirler. Kurul, hazırlayacağı genel raporu, söz konusu kurum ve kuruluşların raporları ile birlikte her yıl nisan ayının sonuna kadar Türkiye Büyük Millet Meclisine gönderir. Bu raporlar takip eden **İKİ AY İÇİNDE** Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanlığınca kamuoyuna açıklanır.
 |
| **Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle --- Gyud Yönetmeliği (Madde-11)** | * Yazılı sınavın kurumlar tarafından müstakil olarak yapılması durumunda, duyuru birinci fıkra hükümlerine göre kurumların resmi internet sitesinden ve yazılı sınavlardan **EN AZ İKİ AY ÖNCE** yapılır. Başvurular ve itirazlara ilişkin hususlarda ikinci ve dördüncü fıkra hükümleri uygulanır.
 |