|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RAPOR ADI** | **HAZIRLAYAN KURUM ADI** | **RAPORUN SUNULACAĞI MAKAM/KURUM** | **AÇIKLAMALAR** |
| **1.** | **FAALİYET RAPORLARI** | **Merkezî yönetim kapsamındaki kamu idareleri ve sosyal güvenlik kurumları** | **SAYIŞTAY CUMHURBAŞKANLIĞINA** | *\*Sayıştay, mahallî idarelerin raporları hariç idare faaliyet raporlarını, mahallî idareler genel faaliyet raporunu ve genel faaliyet raporunu, dış denetim sonuçlarını dikkate alarak görüşlerini de belirtmek suretiyle Türkiye Büyük Millet Meclisine sunar.**\*İdare faaliyet raporlarının hazırlanması, ilgili idarelere verilmesi, kamuoyuna açıklanması ve bu işlemlere ilişkin süreler ile diğer usûl ve esaslar,* ***SAYIŞTAYIN*** *görüşü alınarak* ***CUMHURBAŞKANI*** *tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir*. |
| **Mahalli idareler** | **SAYIŞTAY** **ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞINA** | *\*Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, bu raporları esas alarak kendi değerlendirmelerini de içeren mahallî idareler genel faaliyet raporunu hazırlar ve kamuoyuna açıklar. Raporun birer örneği Sayıştaya ve Cumhurbaşkanlığına gönderilir.* |
| **GENEL FAALİYET RAPORU** | **Cumhurbaşkanlığı tarafından idarelerin faaliyet sonuçlarına ilişkin hazırlanır.**  | **SAYIŞTAY**  | *\*Ayrıca kamuoyuna açıklanır.**\*Merkezî yönetim kapsamındaki idareler ile sosyal güvenlik kurumlarının bir malî yıldaki faaliyet sonuçları, Cumhurbaşkanlığı tarafından hazırlanacak genel faaliyet raporunda gösterilir. Bu raporda, mahallî idarelerin malî yapılarına ilişkin genel değerlendirmelere de yer verilir.*  |
| **2.** | **KESİN HESAP KANUNU** | **Hazine ve Maliye Bakanlığı** | **CUMHURBAŞKANI TARAFINDAN TBMM’YE SUNULUR** | \*Bir örneği Sayıştaya gönderilir.\*Bir yıllık uygulama sonuçlarını karşılaştırmalı olarak gösteren değerlendirmeleri içeren gerekçesiyle birlikte izleyen malî yılın **HAZİRAN** ayı sonuna kadar hazırlanır.**\*Kesin Hesap Kanun teklifi ekinde aşağıdaki belgeler yer alır:**-Genel mizan,-Bütçe gelirleri kesin hesap cetveli ve açıklaması,-Bütçe giderleri kesin hesap cetvelleri ve açıklaması,-Bütçe gelir ve giderlerinin iller ve idareler itibarıyla dağılımı,-Devlet borçları ve Hazine garantilerine ilişkin cetveller,-Yılı içerisinde silinen kamu alacakları cetveli,-Mal yönetim hesabı icmal cetvelleri,-Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından gerekli görülen diğer belgeler. |
| **3.** | **GENEL UYGUNLUK BİLDİRİMİ** | **Sayıştay** | **TBMM** | \*Kesin hesap kanun teklifinin verilmesinden başlayarak **EN GEÇ YETMİŞ BEŞ GÜN** içinde sunulur.\*Genel uygunluk bildirimi; dış denetim raporları, idare faaliyet raporları ve genel faaliyet raporu dikkate alınarak hazırlanır. |
| **4.** | **KAMU YATIRIM PROJELERİ GERÇEKLEŞME RAPORU** | **İlgili Kamu İdareleri** | **SAYIŞTAY BAŞKANLIĞINA, CUMHURBAŞKANLIĞINA,****HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINA** | \*İlgili kamu idaresi tarafından izleyen yılın MART AYI SONUNA KADAR bir rapor halinde sunulur. |
| **5.** | **KURUMSAL MALİ DURUM VE BEKLENTİLER RAPORU** | **İlgili Kamu İdareleri** | **KAMUOYUNA AÇIKLANIR** | \*Genel yönetim kapsamındaki idareler bütçelerinin ilk altı aylık uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerini; Cumhurbaşkanlığı ise merkezî yönetim bütçe kanununun ilk altı aylık uygulama sonuçları, finansman durumu, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetleri kapsayan malî durumu **TEMMUZ AYI İÇİNDE** kamuoyuna açıklar. |