

**BARTIN ÜNİVERSİTESİ İLE BARTIN İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ ARASINDA
SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER ALANINDA ÖĞRENİM GÖREN ÖĞRENCİLERİN
MESLEKİ EĞİTİM UYGULAMALARINA YÖNELİK
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu Protokol; Bartın İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ile Bartın Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesinde öğrenim gören öğrencilerin bilgi, beceri, tutum ve davranışlarını geliştirmek, beceri ve tecrübelerini uygulama alanlarında kullanarak mesleki uyumlarını artırmak, daha etkin, nitelikli ve verimli insan gücü yetiştirmek amacıyla Bartın İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğünde yaptıkları mesleki derslerin uygulamalarına ilişkin iş ve işlemleri düzenlemek için hazırlanmıştır.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu protokol sağlık insan gücünün yetiştirilmesi kapsamında;

- a) Bartın İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğünde uygulamalı ders eğitimi alacak Üniversitenin Sağlık Bilimleri Fakültesinde öğrenim gören öğrencileri,
- b) Bartın Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesinde öğrenim gören öğrencilerin uygulamalı eğitimlerini,
- c) Öğretim elemanlarının/meslek elemanlarının uygulamalı ders faaliyetlerinin yürütülmesi için ilgili mevzuat çerçevesinde görevlendirilmelerini,

(2) Bartın Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesinde öğrenim gören öğrencilerin mesleki eğitim uygulamalarını Bartın İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğünde yapmalarına ilişkin esas ve usulleri kapsar.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu protokol, Üniversitenin Sağlık Bilimleri Fakültesinde öğrenim gören öğrencilerin mesleki uygulamalarına yönelik aşağıda yer alan mevzuatlara dayanmaktadır.

- a) 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- b) 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
- c) 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- ç) 5510 Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun iş kazası ve meslek hastalığı sigortası ile ilgili maddeler
- d) Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- e) Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği
- f) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği İlgili Hükümleri
- g) İlgili diğer mevzuatlar

Taraflar

Madde 4- (1) Bu Protokolün tarafları, Bartın Üniversitesi ile Bartın İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğüdür.

Tebliğat Adresleri

Madde 5- (1) Tarafların tebliğat adresleri aşağıda belirtilen adresler olup, Protokole ilişkin her türlü tebliğat bu adreslere yapılacaktır. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğat geçerli olacaktır.

Bartın Üniversitesi:

- Adresi: Bartın Üniversitesi Kutlubey Yerleşkesi Kutlubey Yazıcılar Köyü Yeni Küme Evler Yeni Sokak No:47 Posta Kodu: 74100 Merkez/BARTIN
- Telefon numarası: 0 378 501 10 00/2035 - 501 10 00/ 50 51
- Faks numarası: 0 378 223 50 42
- Bildirime esas elektronik posta adresi: genelsekreterlik@bartin.edu.tr

Bartın İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü:

- Adresi : Karaköy mh. No:14 BARTIN
- Telefon numarası : 0 378 227 62 06
- Faks numarası : 0 378 227 22 55
- Bildirime esas e- posta: bartinmdr@afad.gov.tr

(2) Taraflar, resmî yazı ile iletişim kuracaklardır. Yazılı tebliğatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, kurye, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirim yapabilirler.

Tanımlar

Madde 6. (1) Bu protokolde geçen,

- Bölüm Başkanlığı: Bartın Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Bölüm Başkanlıklarını,
- Dekan: Bartın Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,
- Fakülte: Bartın Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini,
- Kurum Uygulama Sorumlusu: Uygulama yapılan kurum amirince belirlenen, ilgili dayanaklara göre uygulamaların etkin ve verimli yürütülebilmesi için kurum ile sorumlu öğretim elemanları/sorumlu meslek elemanları arasında entegrasyonu sağlayan meslek mensubunu,
- Mesleki Eğitim Uygulaması: Öğrencilerin eğitim öğretim dönemi içerisinde müfredatta belirtildiği şekilde, bilgi ve becerilerini arttırmak için gerçekleştirdiği yıl içi uygulamalarını,
- Öğrenci: Bartın Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi öğrencilerini,
- Rektör: Bartın Üniversitesi Rektörünü,
- Vali: Bartın Valisini
- Sorumlu Meslek Elemanı: Uygulama yapılan kurum tarafından uygulama alanında öğrenciye rehberlik etmesi için görevlendirilmiş en az lisans mezunu ve 2 yıllık deneyimi olan (yüksek lisans mezunu olanlarda bu şart aranmaz) meslek mensubunu,
- Sorumlu Öğretim Elemanı: Klinik/saha uygulaması için Bölüm Başkanlıkları tarafından önerilen ve Dekanlıkça görevlendirilen öğretim elemanlarını,
- Uygulama Alanı: Bartın İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğünü,
- Üniversite: Bartın Üniversitesini,
- YÖK: Yükseköğretim Kurulunu,
- AFAD: Bartın İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğünü tanımlamaktadır.

İKİNCİ BÖLÜM

Tarafların Yükümlülükleri

Madde 7- (1) Bartın Üniversitesinin Yükümlülükleri

- a) Güz ve bahar dönemi uygulama derslerine katılacak öğretim elemanı, öğrenci grup listeleri ve rotasyonları Bartın İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne gönderir.
- b) Mesleki eğitim uygulamasının başlama ve bitiş tarihlerini ve saatlerini belirler.
- c) Öğrencilerin belirlenen tarih, yer ve saatlerde uygulamalara katılımını sağlar.
- ç) Öğrencilerin devam/devamsızlık takipleri sorumlu öğretim elemanı/sorumlu meslek elemanı tarafından yapılır.
- d) Uygulama öncesinde AFAD ile uygulamalara yönelik planlama yapar.
- e) Öğrencilerin ders kapsamında yapacağı uygulamaların sorumlu öğretim elemanı/sorumlu meslek elemanı gözetiminde yaptırılmasını sağlar.
- f) Dekanlık öğretim elemanları ve öğrenciler söz konusu kuruluşlarda mesleki eğitim uygulama şartlarıyla ilgili usul, esas ve düzenlemelere uyar.
- g) Öğrencilerin İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Temel Eğitimini almalarını sağlar.
- ğ) Öğrencilerin mesleki eğitim uygulamalarını ilgili mevzuatlara uygun şekilde tamamlamalarını sağlar.
- h) Öğrencilerin mesleki uygulama yaptığı alanlarda disiplin soruşturmasını gerektirecek davranışlarda bulunmaları halinde Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği kapsamında gerekli işlemleri başlatır.
- i) Öğrencilerin her dönem için uyum eğitimi kapsamında iş sağlığı ve güvenliği temel eğitimlerine ek olarak kurumun tanıtımı dahil planlanan diğer eğitimlere katılımını sağlar.

Madde 8-(1) Bartın AFAD Yükümlülükleri

- a) Dekanlıktan gelen uygulama derslerinden sorumlu öğretim elemanı, öğrenci grup listelerini ve rotasyonlarını inceler ve kabul ettiğini ilgili kurumlara iletir.
- b) Uygulamaların öğretim programına uygun olan birimlerde yapılmasını sağlar.
- c) Mesleki uygulamanın ilgili eğitim öğretim döneminin takvimine uygun olarak yaptırılmasını gözetir.
- d) Mesleki uygulamanın huzur ve güven içinde yürütülmesini sağlar.
- e) Mesleki uygulamadan sorumlu öğretim elemanlarına gerekli kolaylığı sağlar.
- f) Uygunluk çerçevesinde uygulama yapılan kurumun personeline sunulan hizmetlerden (yemek hizmetleri, giyinme odası, eğitim ve konferans salonu tahsis edilmesi gibi) sorumlu öğretim elemanı ve öğrencilerin yararlanmasını sağlar.
- g) İlgili kuruluşlarda kurum uygulama sorumlusunun ilgili yönetmelik doğrultusunda öğrencilerin eğitimine uygun ortam oluşturmasını sağlar.
- h) Öğrencilerin yasal mesleki tanımlarına uygun uygulama alanlarında yer almalarını destekler.
- i) Öğrencilerin her dönem için uyum eğitimi kapsamında iş sağlığı ve güvenliği temel eğitimlerine ek olarak kurumun tanıtımı dahil planlanan diğer eğitimlere katılımını sağlar.
- j) Değişen çalışma ortamı koşullarına (küresel salgın, doğal afet gibi mücbir ve öngörülemeyen durumlar) göre personele sunulan ek tedbir (maske, eldiven, siperlik gibi koruyucu ekipman temini vd.) ve güvenlik hizmetlerinden sorumlu öğretim elemanının ve öğrencilerinin yararlanmasını sağlar.
- k) Öğrencilerin mesleki uygulama yaptığı alanlarda disiplin soruşturmasını gerektirecek davranışlarda bulunmaları halinde durumu Rektörlüğe yazılı olarak bildirir.

Gizlilik

Madde 9- Açıkça gizli olduğu bildirilsin veya bildirilmesin, protokolün ifası sırasında veya herhangi bir suretle tarafların öğrendiği gizli kurumsal bilgiler, her türlü bilgi ve belgeler gizli bilgiler olarak değerlendirilir. Taraflar, öğrendikleri gizli bilgileri kendi gizli bilgilerini korumak için gösterdikleri özenin aynısını göstermek suretiyle aynı gizlilik derecesinde koruyacak, önceden herhangi bir yazılı izin almadan kesinlikle ifşa etmeyecek, yayınlamayacak, kamuya açıklamayacak ya da üçüncü şahıs veya kurumlara kullanılmayacak veya karşı tarafı menfaatine kullanmayacak, kurumsal itibarın zarar görmesine engel olacaktır. Tarafların işbu gizlilik yükümlülükleri, protokol sona erse dahi süresiz olarak devam edecektir. Tarafların ve şahısların onayı olmaksızın fotoğraf çekemez ve paylaşamazlar. Taraflar, gizlilik yükümlülüğüne uymaz veya yükümlülüğe aykırı davranırsa oluşacak her türlü zarardan, zarara sebebiyet veren gerçek kişi/kişiler sorumlu olacaklarını kabul, beyan ve taahhüt ederler.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Madde 10-Yükseköğretim Kurumları Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliğinin 14. maddesinin dördüncü fıkrasına istinaden, uygulamalı derse kayıtlı olup derslere katılan öğrencilere ücret ödenmez.

Madde 11- Öğrenciler Yükseköğretim Kurumları Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliğine uygun olarak uygulamalı ders kapsamında uygulamaya çıktığı süre boyunca, ilgili yönetmeliğin 14. maddesinin beşinci fıkrasına göre, 5510 sayılı Kanunun 6'ncı maddesinin birinci fıkrasının (f) bendi kapsamında sigortalı sayılmazlar.

Madde 12- Öğrenciler, eğitim öğretimin ilk haftası içinde Bartın AFAD tarafından istenmesi halinde gerekli sağlık tetkikleri yaptırmakla yükümlüdür. Öğrenciler, uygulama alanlarındaki mesleki eğitimlerine başlamadan önce eğer talep edilirse tetkikleri son üç ay içinde yaptırarak beyan edeceklerdir.

Madde 13- Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı Kısa Vadeli Sigortalar Daire Başkanlığının 24.01.2019 tarih ve E.1347252 sayılı yazılarında belirtildiği üzere; teorik derslerinin bir parçası olan uygulama eğitimleri süresince lisans öğrencileri 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 5. Maddesinin (b) bendi kapsamında sigortalı sayılmaması sebebi ile öğrenciler hakkında iş kazası ve meslek hastalığı sigortası uygulanamayacağından iş kazası bildirimi yapılmaz.

Madde 14. Uygulama eğitimleri sırasında oluşan sağlık sorunlarında ve kazalarda öğrenciler 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 60. maddesi ile 6663 Sayılı Gelir Vergisi Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'a göre kendi Genel Sağlık Sigortalarından faydalanırlar.

Madde 15. Bu protokol kapsamında yapılacak iş birliğinde kuruluşlarda yürütülen hizmetler ile Sağlık Bilimleri Fakültesinin eğitim-öğretim süreçlerinin aksamaması her iki tarafın ortak yükümlülüğüdür.

Madde 16. Uygulamada öğrenciler iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili karşılaştıkları olaylarda ilgili kurumun İş Sağlığı ve Güvenliği birimine başvurur.

Madde 17. Bu protokolün yürütülmesi esnasında karşılıklı yükümlülüklerin belirlenmesi ve protokolde yer almayan konular hakkında yapılacak işlemler; dayanak tutulan mevzuat ve protokole aykırı olmamak üzere ilgili Rektör ve Bartın AFAD arasında alınacak kararlarla belirlenir.

Protokol süresi

Madde 18-(1) Bu protokol taraflarca imzalandığı tarihten itibaren 5 yıl geçerlidir.

(2) Taraflardan herhangi bir talep gelmediği sürece protokol kendiliğinden 5 yıl uzar.

Protokolün sonlandırılması

Madde 19- (1) Tarafların anlaşması ile devam eden faaliyetlerin tamamlanmasını müteakip işbu Protokol kendiliğinden sona erer. Bu durumda da devam eden faaliyetlerin tamamlanması gerekmektedir. Protokol tek taraflı olarak feshedilemez.

(2) Protokol koşullarının herhangi birinin herhangi bir sebeple hiç ve/veya gereği gibi yerine getirilmemesi halinde, söz konusu ihlalin giderilmesi için taraflar durumu birbirine yazılı olarak ayrıntılı olarak ihbar edecek ve protokole ayrılıkların giderilmesi için 1(bir) hafta süre verecektir. Bu süre içinde ayrılıkların giderilmemesi halinde taraflardan mağdur olanı protokolden ve kanundan doğan hakları saklı kalmak kaydıyla protokolü tek taraflı olarak feshetme yetkisine sahiptir.

(3) Protokol yürürlükte iken lüzum görülmesi halinde taraflardan herhangi birinin talebi ve tarafların karşılıklı mutabakatı ile protokolde değişiklik ve ilaveler yapılabilir. Yapılacak değişiklik ve ilaveler protokol taraflarının ortaklaşa kararlaştırdığı tarih itibariyle geçerlidir.

Anlaşmazlıkların Giderilmesi

Madde 20- İşbu Protokol dürüstlük ve iyi niyet ilkeleri çerçevesinde yürütülür. Protokol hükümlerinin ifasında anlaşmazlık çıktığı takdirde anlaşmazlıkların karşılıklı görüşmelerle ve sulhen çözülmesi esastır. Sulh yolu ile çözümlenemeyen ihtilafların hâlinde, Bartın İl Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkili olacaktır.

Yürürlük

Madde 21- İşbu Protokol taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 22- Bu protokol Bartın Üniversitesi adına Bartın Üniversitesi Rektörü, Bartın AFAD adına Afet ve Acil Durum Müdürü tarafından yürütülür.

Protokolün İmzalanması

Madde 23- İşbu Protokol 23 Maddeden (5 sayfa) ibaret olup, Bartın Üniversitesi ve Bartın İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra 27.05/2024 tarihinde iki nüsha tanzim edilerek imzalanmıştır.


Bartın Üniversitesi Rektörü

Prof. Dr. Orhan UZUN
REKTÖR

Bartın İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü


Mustafa HÜSEYİN NAŞOĞLU
İl Afet ve Acil Durum Müdürü