



GENEL SEKRETERLİK
TOPLANTI GÜNDEM/KARAR TUTANAĞI

Doküman No	FRM-0535
Yayın Tarihi	25.09.2020
Revizyon Tarihi	15.01.2021
Revizyon No	1

Toplantı Yeri	Genel Sekreterlik Toplantı Salonu
Toplantı Tarihi ve Saati	12.01.2024 - 09.30
Toplantı Sayısı	2024/1

GÜNDEM VE KARARLAR	
GÜNDEM 1	BARÜ Konsolide Risk Raporunun izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla oluşturulan "2023 Yılı BARÜ Konsolide Risk Raporu Değerlendirme Tablosu"nda birimizin sorumlu olduğu risklerin risk seviyelerinin belirlenmesi konusu görüşüldü.
KARAR 1	Yapılan görüşmede, "Birim Risk Belirleme ve Analiz Komisyonu" üyeleri tarafından "2023 Yılı BARÜ Konsolide Risk Raporu Değerlendirme Tablosu" tüm detayları ile incelenmiş ve risk seviyeleri belirlenmiştir. Tablonun düzenlendiği hali ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmesine,
GÜNDEM 2	Üniversitemiz Genel Evrak ve Arşiv Şube Müdürlüğüne kapalı zarf ile gelen evrakların kayda alınması ile ilgili konu görüşüldü.
KARAR 2	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Yapılan görüşmede, Üniversitemiz Genel Evrak ve Arşiv Şube Müdürlüğüne posta ile veya elden teslim edilen ve üzerinde Bartın Üniversitesi Rektörlüğü yazan kapalı zarflar sorumlu personel tarafından açılarak belgenin EBYS sistemi üzerinden kayda alınmasına, ✓ Zarfın üzerinden Hizmete Özel ibaresi yazıyorsa sorumlu personel tarafından zarf açılarak EBYS sistemine kayıt edilmesine, ✓ Ancak, zarfın üzerinde GİZLİ ibaresi yer alıyorsa zarf açılmadan sadece zarfın üzerindeki bilgilerin okunacak şekilde taranmasına, EBYS sistemi üzerinden kayda alınmasına ve zarfın Genel Sekreterin sekretaryasına teslim edilmesine,
GÜNDEM 3	Üniversitemiz Ağdacı Yerleşkesinde evrak dağıtımından ve tesliminden sorumlu olacak bir personel görevlendirilmesi konusu görüşüldü.
KARAR 3	Yapılan görüşmede, Üniversitemiz Ağdacı Yerleşkesinde evrak dağıtımından ve tesliminden sorumlu olacak bir personelin görevlendirilmesi için Personel Daire Başkanlığından personel talebinde bulunulmasına, Ağdacı Yerleşkesinde Gelen/Giden Evrak bürosu oluşturulmasına,

Oy birliği ile karar verildi.





Doküman No	FRM-0535
Yayın Tarihi	25.09.2020
Revizyon Tarihi	15.01.2021
Revizyon No	1

TOPLANTIYA KATILANLAR

Başkan <i>Adı Soyadı –İmza</i>	Katılan 1 <i>Adı Soyadı –İmza</i>	Katılan 2 <i>Adı Soyadı –İmza</i>
Prof. Dr. Selçuk GÜMÜŞ Genel Sekreter V.	Ali DÖNMEZ Genel Sekreter Yardımcısı	Turgay DELİALİOĞLU Genel Sekreter Yardımcısı
Katılan³ <i>Adı Soyadı –İmza</i>	Katılan 4 <i>Adı Soyadı –İmza</i>	Katılan⁵ <i>Adı Soyadı –İmza</i>
Recep MEMUS Şube Müdürü	Halil KIR Şube Müdürü	Hülya ERSAL Şube Müdürü
Katılan 6 <i>Adı Soyadı –İmza</i>	Katılan 7 <i>Adı Soyadı –İmza</i>	Katılan 8 <i>Adı Soyadı –İmza</i>
Cihan TELLİ Bilgisayar İşletmeni	(KATILMADI) Murat BUCAK Bilgisayar İşletmeni	İsmail TAŞKIN Şef V.
Katılan⁹ <i>Adı Soyadı –İmza</i>	Katılan¹⁰ <i>Adı Soyadı –İmza</i>	Katılan¹¹ <i>Adı Soyadı –İmza</i>
Fatma HOP Bilgisayar İşletmeni	Tevfik GÜRSU Bilgisayar İşletmeni	Betül ÇETİN Bilgisayar İşletmeni
Katılan 12 <i>Adı Soyadı –İmza</i>	Katılan 13 <i>Adı Soyadı –İmza</i>	Katılan¹⁴ <i>Adı Soyadı –İmza</i>
(RAPORLU) Enes ÇALIKOĞLU Bilgisayar İşletmeni	Yasin KARAKARAMAN Bilgisayar İşletmeni	Muharrem Can ÖZTÜRK Bilgisayar İşletmeni
Katılan 15 <i>Adı Soyadı –İmza</i>	Katılan 16 <i>Adı Soyadı –İmza</i>	Katılan¹⁷ <i>Adı Soyadı –İmza</i>
Ali Mert BAŞARAN Bilgisayar İşletmeni	(İZİNLİ) Tuğba ENAL ATAŞCAN Bilgisayar İşletmeni	Bahar USTAALİOĞLU Bilgisayar İşletmeni