



T.C. BARTIN VALİLİĞİ



T.C. BARTIN VALİLİĞİ

(Bartın Çalışma ve İş Kurumu Müdürlüğü
Bartın Sosyal Yardımlaşma Ve Dayanışma Vakfı
Aktip Sağlık Hizmetleri Özel Aktip Merkezi)

İLE

BARTIN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

ARASINDA

TÜRKİYE İŞ KURUMU ENGELLİ MESLEKİ EĞİTİM
KURSUNA YÖNELİK

“Sağlıklı Yaşama Destek İçin Biz De Varız” PROJESİ
İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

BARTIN, 2022

T.C. BARTIN VALİLİĞİ
(Bartın Çalışma ve İş Kurumu Müdürlüğü
Bartın Sosyal Yardımlaşma Ve Dayanışma Vakfı
Aktip Sağlık Hizmetleri Özel Aktip Merkezi)
ILE
BARTIN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ ARASINDA
TÜRKİYE İŞ KURUMU ENGELLİ MESLEKİ EĞİTİM KURSUNA YÖNELİK
“Sağlıklı Yaşama Destek İçin Biz De Varız” PROJESİ
İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Madde 1- Taraflar

- 1.1. İşbu Protokol, T.C. Bartın Valiliği (Bartın Çalışma ve İş Kurumu Müdürlüğü, Bartın Sosyal Yardımlaşma Ve Dayanışma Vakfı, Aktip Sağlık Hizmetleri) ile Bartın Üniversitesi Rektörlüğü (bundan sonra ‘ÜNİVERSİTE’ olarak anılacaktır) arasında aşağıdaki şartlar çerçevesinde mutabık klinarak düzenlenmiştir.
- 1.2. Protokolde Bartın Valiliği (Bartın Çalışma ve İş Kurumu Müdürlüğü, Bartın Sosyal Yardımlaşma Ve Dayanışma Vakfı, Aktip Sağlık Hizmetleri Özel Aktip merkezi) ve ÜNİVERSİTE ayrı olarak ‘Taraflar’, birlikte ‘ Taraflar’ olarak anılabilecektir.

Madde 2- Amaç ve Kapsam

- 2.1. İşbu Protokolün amacı, ÜNİVERSİTE ile Bartın Valiliği (Bartın Çalışma ve İş Kurumu Müdürlüğü, Bartın Sosyal Yardımlaşma Ve Dayanışma Vakfı, Aktip Sağlık Hizmetleri Özel Aktip Merkezi) arasında Türkiye İş Kurumu Engelli Mesleki Eğitim Kursuna Yönelik “Sağlıklı Yaşama Destek İçin Biz De Varız” Proje kapsamında yürütülecek faaliyetlere ilişkin işbirliği çerçevesini belirlemektir.
- 2.2. İşbu Protokol; projenin uygulanmasında yürütülecek sürecin planlanması ve uygulanmasına ilişkin işbirliği ve koordinasyonun usul ve esaslarını kapsar.

Madde 3- Dayanak

- 3.1. İşbu Protokol Türkiye İş Kurumu Engelli Mesleki Eğitim Kursuna Yönelik 2021/3. Dönem ‘Sağlıklı Yaşama Destek İçin Biz De Varız’ isimli projenin usul ve esaslarına dayanılarak hazırlanmıştır.
- 3.2. 09.01.2014 tarih ve 28877 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan *Engelli ve Eski Hükümlü Çalıştırmayan İşverenlerden Tahsil Edilen İdari Para Cezalarını Kullanmaya Yetkili Komisyon'a Dair Yönetmelik* ve ilgili Genelgesi ile 12.03.2013 tarih ve 25585 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan *Aktif İşgücü Hizmetleri Yönetmeliği* ve *Aktif İşgücü Hizmetleri Genelgeleri* doğrultusunda Aktif İşgücü Dairesi Başkanlığı 2021/3 sayılı Komisyon kararlarına dayanılarak hazırlanmıştır.

Madde 4- Tarafların Yükümlülükleri

- 4.1. **Bartın Valiliği (Bartın Çalışma ve İş Kurumu Müdürlüğü) Yükümlülükleri**
 - a) Proje kapsamında yürütülen her türlü etkinliğin görsel, yazılı, işitsel, dijital ortamlar yoluyla kamuoyunda duyurulmasında katkı sağlamak
 - b) Projenin hazırlanması, uygulanması ve sonuçlandırılmasında ücretsiz danışmanlık hizmeti vermek
 - c) Projeye dahil edilecek uygun karma engelli kursiyerlerin belirlenmesine katkı sağlamak
 - d) Proje kapsamında eğitim alacak 10 engelli kursiyerin İş Kur kayıtlarının yapılmasını sağlamak
 - e) Proje kapsamında yapılacak planlama ve...lama toplantılarına İş Kur'dan yetkili

- görevlinin katılımını sağlamak
- d) Bartın ilinde projenin yürütülmesine yönelik işbirliklerin sağlanmasına katkı sağlamak
 - e) Paydaş olarak projenin sorunsuz yürütülmESİ sürecine destek vermek

4.2. Bartın Valiliği (Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı) Yükümlülükleri

- a) Proje kapsamında yürütülen her türlü etkinliğin görsel, yazılı, işitsel, dijital ortamlar yoluyla kamuoyunda duyurulmasında katkı sağlamak
- b) Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı'na kayıtlı engelli bireylerin listesini Üniversite'ye bildirmek
- c) Projeye dahil edilecek uygun karma engelli kursiyerlerin belirlenmesine katkı sağlamak
- ç) Bartın ilinde projenin yürütülmesine yönelik işbirliklerin sağlanmasına katkı sağlamak
- d) Proje kapsamında yapılacak planlama ve uygulama toplantılarına Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı'ndan yetkili görevlinin katılımını sağlamak
- e) Engelli kursiyerlerin eğitim alanına ulaşımının sağlanmasında Üniversite'ye destek vermek
- f) Paydaş olarak projenin sorunsuz yürütülmESİ sürecine destek vermek

4.3. Bartın Valiliği (Aktip Sağlık Hizmetleri Özel Aktip Merkezi) Yükümlülükleri

- a) Proje kapsamında yürütülen her türlü etkinliğin görsel, yazılı, işitsel, dijital ortamlar yoluyla kamuoyunda duyurulmasında katkı sağlamak
- b) Bartın ilinde projenin yürütülmesine yönelik işbirliklerin sağlanmasına katkı sağlamak
- c) Proje kapsamında yapılacak planlama ve uygulama toplantılarına Özel Aktip Merkezi'nden yetkili görevlinin katılımını sağlamak
- ç) Proje kapsamında başarılı olan bir engelli kursiyerin istihdamını sağlamak

4.4. Üniversite'nin Yükümlülükleri

- a) Projenin bütçe ve idari olanaklar doğrultusunda sorunsuz yürütülmESİ ve sonuçlandırmasını sağlamak
- b) Proje kapsamında yürütülen her türlü etkinliğin görsel, yazılı, işitsel, dijital ortamlar yoluyla kamuoyunda duyurulmasını sağlamak
- c) Proje kapsamında kurumda açılış ve kapanış etkinliğini düzenlemek
- ç) Proje kapsamında faaliyetlerin planlı şekilde yürütülmESİ için paydaşlarla toplantılar düzenlemek
- d) Projeye dahil edilecek uygun karma engelli kursiyerleri belirlemek
- e) Engelli kursiyerlerin eğitim alanına ulaşımının sağlamak
- f) Proje kapsamında engelli bireylere T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanan "Hasta ve Yaşlı Hizmetleri Alanı Öz Bakıma Destek Elemanı Eğitimi Kurs Programı modülüne uygun olarak 39 gün (305 saat) Sağlık Bilimleri fakültesi öğretim elemanları tarafından teorik ve uygulamadan oluşan eğitimi fakültenin beceri laboratuvarında vermek
- g) Proje kapsamında verilecek eğitimin uygulama aşamasında gerekli olan ve Sağlık Bilimleri Fakültesi beceri laboratuvarında mevcut olan demirbaşların kullanımı sağlamak
- ğ) Eğitim sırasında internet, elektrik, su ihtiyaçlarının giderilmesini sağlamak
- h) Eğitime engelli kursiyerlerin katılımını izlemek
- i) Engelli bireylerin eğitimi sırasında Covid önlemlerine özen göstermek
- j) Proje kapsamında eğitime devam eden ve başarılı bir şekilde eğitimi tamamlayan engelli kursiyerlere kurs bitirme belgesi düzenlemek

- j) Projenin sosyal etkisini değerlendirmek üzere projenin başlangıcında ve sonunda Beck Umutsuzluk Ölçeği ve Benlik Saygısı ölçekleri kullanarak engelli bireylerin benlik saygısı ve umutsuzluk düzeylerini değerlendirmek
- k) Proje süresinin ilk yarısının sonunu takip eden on beş gün içinde ara rapor ve projenin bitişini takip eden en geç on beş gün içinde ise nihai rapor hazırlanarak Bartın İş Kur İl Müdürlüğü'ne teslim etmek
- l) Projenin sürdürülebilirliği ve etkili bir şekilde uygulanmaya devamı için proje sonuç (nihai) raporunun Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü'nden izin alınmak kaydıyla Bartın Valiliği, Bartın İş Kur Müdürlüğü Bartın Sosyal Yardımlaşma Ve Dayanışma Vakfı Aktip Sağlık Hizmetleri Özel Aktip Merkezi, Bartın Belediyesi ile paylaşmak

4.5. Ortak Yükümlülükler

İşbu Protokol kapsamında Taraflar;

- a) Projenin kamuoyunda duyurulması çalışmalarında işbirliği yapacaklardır.
- b) Projenin sorunsuz bir şekilde tamamlanması için işbirliğini sürdürceklerdir.
- c) Proje kapsamına giren ve işbu Protokol kapsamında yer almayan konularda mutabakata varılması halinde işbirliği yapacaklardır.

Madde 5- Protokolün Süresi ve Feshi

- 5.1. İşbu Protokol 1 (bir) yıl süreli hazırlanmış olup, Tarafların imzaladığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.
- 5.2. İşbu Protokol'ün yorumlanması ile ilgili her türlü ihtilaf; yürütülen projelerin herhangi bir nedenle durdurulması, mevzuatlarında zaman içerisinde Protokol'ün sürekliliğini engelleyen değişikliğin ortaya çıkması gibi mücbir sebeplerle, yapılacak yazılı bildirimle, taraflar işbu Protokol'ü tek taraflı sona erdirme hakkına sahiptir.

Madde 6- Uyuşmazlıkların Çözümü

- 6.1. İşbu Protokol'ün uygulanmasından doğabilecek her türlü uyuşmazlığın Taraflar arasında gerçekleştirecek istişare ve müzakereler yoluyla, sulhen ve işbirliği ruhu içerisinde çözümlenmesi esastır.
- 6.2. Uyuşmazlıkların müzakere yolu ile çözülebilmesi amacıyla uyuşmazlığa neden olan konu Tarafların üst yöneticilerinin katılımı ile görüşülmeli ve alınan yazılı müşterek karara göre hareket edilmesi mülahaza edilmektedir.
- 6.3. Taraflar arasındaki uyuşmazlığın sulhen çözülemediği hallerde konuya ilişkin genel hükümlere göre hareket edilmesi esastır.

Madde 7- Tebligat ve Yazışma Adresleri

Bartın Üniversitesi: Bartın Üniversitesi Rektörlüğü, Ağdacı Köyü, 74100, Merkez/ Bartın
T.C. Bartın Valiliği: Kemer Köprü, Elmalık Sk. No:3, 74100, Merkez/Bartın

- 7.1. Bu Protokol çerçevesinde yapılacak her türlü tebligat ve sair yazışmalar, adres değişikliklerine ilişkin bildirimler usulüne uygun olarak (en geç on iş gününde) karşı Taraf'a tebliğ edilmediği sürece mevcut adrese tebliğ edilmiş sayılır.
- 7.2. Taraflar, sonradan ve süresi içinde usulüne uygun yazılı olarak Tarafların tebligat adresine yapılması şartıyla; elden teslim, posta, posta kuryesi, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirimde bulunabilir. Bu bildirimlerin hukuki sonuçları sonradan ve süresi içinde usulüne göre yapılacak olan yazılı tebligatın karşı tarafa ulaşması ile başlar.

Madde 8- Ek Protokol

- 8.1. İşbu Protokol'ün yürürlüğe girmesinden sonra Taraflar arasında mutabakata varılan değişiklik ve ekler için Ek Protokoller tanzim edilebilir.
- 8.2. Yukarıdaki fikralar kapsamında yapılacak ek protokollerin süresi ve geçerliliği işbu Protokol'ün süre ve geçerliliğine tabidir.

Madde 9- Protokolün Devri

- 9.1. İşbu Protokole ait hak ve yükümlülükler üçüncü kişi ve kurumlara devredilemez.

Madde 10- Yürürlük

- 10.1. İşbu Protokol, taraflardan en son imza edenin imza tarihinden itibaren yürürlüğe girer. On (10) madde ve beş (5) sayfadan ibaret olan işbu Protokol, tarafların müşterek mutabakatları sonucunda 03./01/2022 tarihinde üç(3) nüsha olarak tanzim, kabul ve imza edilmiştir.

Bartın Çalışma
ve İş Kurumu
Müdürlüğü

Bartın Sosyal
Yardımlaşma
ve Dayanışma
Vakfı

Aktip Sağlık
Hizmetleri
Özel Aktip Tıp
Merkezi

Bartın Üniversitesi
Sağlık Bilimleri Fakültesi

