

Başlama

Süreçle ilgili olabilecek tüm paydaşlardan gelen Üniversitemize hitaben yazılı veya dijital görüş, öneri, talep ve şikayetler UBYS üzerinden kayda alınır.

Sorumlu: Genel Evrak Kayıt Şube Müdürlüğü Personeli

UBYS'de kayda giren bu belge gereği yapılmak üzere Genel Sekreter tarafından ilgili birime veya personele havale edilir.

Sorumlu: Genel Sekreter

İlgili personel konuyla ilgili gerekli araştırma ve incelemeleri yaparak birim amirlerinin talimatları doğrultusunda cevabi yazıyı UBYS ortamında hazırlar.

Sorumlu: Yazıyı oluşturan personel

Bitiş

Hazırlayan
Yazı İşleri Şube Müdürlüğü
Kalite Komisyonu

Kontrol Eden
Genel Sekreter

Onaylayan
Kalite Koordinatörlüğü

Doküman No	İAŞ-0270
Yayın Tarihi	18.02.2019
Revizyon Tarihi	02.08.2022
Revizyon No	1

REVİZYON BİLGİLERİ

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması
0	-	İlk Yayın
1	02.08.2022	- Form tamamen güncellendi. - Tüm sembollerin altına " Sorumlu " ve " Açıklaması " eklendi.

Hazırlayan Yazı İşleri Şube Müdürlüğü Kalite Komisyonu	Kontrol Eden Genel Sekreter	Onaylayan Kalite Koordinatörlüğü
---	--	---