

Birimi

Toplam Süre

Başlama

Hibe olarak alınacak malzemeler Bağış olduğunu ispatlayıcı belge ile birlikte teslim alınır.

Sorumlu: Harcama Yetkilisi/ Taşınır Kayıt Yetkilisi

Evet

Hayır

Hibenin değerini gösterir ispat edici belge var mı?

Hibe faturasında belirtilen tutar üzerinden değerlendirilir.

Sorumlu: Harcama Yetkilisi/Taşınır Kayıt Yetkilisi

Harcama Yetkilisi onayı ile değer tespit komisyonu kurulur. Komisyonca hibenin değeri tespit edilir.

Sorumlu: Harcama Yetkilisi/Devir Kurulu/Taşınır Kayıt Yetkilisi

Fatura tutarı üzerinden Taşınır İşlem Fişi (Bağış ve Yardım Alma Tifi) düzenlenerek bağış girişi oluşturulur ve belgelerin birer nüshası muhasebeleştirilmek üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilir.

Sorumlu: Harcama Yetkilisi /Taşınır Kayıt Yetkilisi

Komisyon değer tespitinde ticaret odası, sanayi odası, borsa, meslek kuruluşları vb. idarelerden ve fiyat araştırması sonuçlarından yararlanabilir.

Sorumlu: Harcama Yetkilisi/Değer Tespit Komisyonu /Taşınır Kayıt Yetkilisi

Düzenlenen Taşınır İşlem Fişinin Bir nüshası Bağış yapana gönderilir

Sorumlu: Harcama Yetkilisi /Taşınır Kayıt Yetkilisi

Bitiş

Hazırlayan
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
Kalite Komisyonu

Kontrol Eden
İdari ve Mali İşler Daire Başkanı

Onaylayan
Kalite Koordinatörlüğü

Adres : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü
74100 Merkez / BARTIN

Telefon : 0378 223 55 00
İnternet : www.bartın.edu.tr
Adresi : info@bartın.edu.tr
E-Posta

Sayfa 1 / 2



Doküman No	İAŞ-0256
Yayın Tarihi	18.02.2019
Revizyon Tarihi	19.10.2022
Revizyon No	1

REVİZYON BİLGİLERİ

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması
0	-	İlk yayın.
1	19.10.2022	-Tüm sembollerin altına "Sorumlu" ve "Açıklaması" eklendi.

Hazırlayan İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Kalite Komisyonu	Kontrol Eden İdari ve Mali İşler Daire Başkanı	Onaylayan Kalite Koordinatörlüğü
---	---	---

Adres : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü
74100 Merkez / BARTIN

Telefon : 0378 223 55 00
İnternet : www.bartın.edu.tr
Adresi : info@bartın.edu.tr
E-Posta

Sayfa 2 / 2