

BARU

BARTIN ÜNİVERSİTESİ
FEN FAKÜLTESİ

BİRİM FAALİYET RAPORU



fen.bartın.edu.tr

2024



Ülkemiz içinde uygar düşüncelerin, çağdaş ilerlemelerin bir an yitirmeksizin yayılması ve gelişmesi gerektir. Bunun için bütün bilim ve fen adamlarının bu konuda çalışmayı bir namus borcu bilmesi gerekir.

Atatürk



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



Prof. Dr. Orhan UZUN

Rektör

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER.....	5
TABLolar LİSTESİ	7
BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU	8
KURUMSAL TARİHÇE	10
EĞİTİM-ÖĞRETİM SUNULAN PROGRAMLAR.....	11
GENEL BİLGİLER.....	13
I. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	13
1.1. Misyon	13
1.2. Vizyon.....	13
1.3. Temel Değerler	13
II. FAKÜLTE ORGANLARI, YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	13
2.1. Dekan.....	14
2.2. Fakülte Kurulu	15
2.3. Fakülte Yönetim Kurulu	16
2.4. Bölümler.....	17
2.5. Öğretim Üyeleri.....	18
2.6. Öğretim Görevlileri.....	18
2.7. Araştırma Görevlileri	19
2.8. İdari Birimler.....	19
İdari Teşkilat Şeması	19
III. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	23
3. 1. Teşkilat Yapısı	23
Fakülte Teşkilat Şeması.....	23
Fakültemizde Bulunan Bölümler ve Ana Bilim Dalları	23
3. 2. Fiziksel Altyapı	25
3.3. İnsan Kaynağı.....	33
3.4 Akademik Personel, İdari Personel ve Öğrenci Sayılarının Orantısal Gelişimi	34
IV. BÖLÜMLER VE BÖLÜMLERE DAİR BİLGİLER	36
4.1. Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri Bölümü	36
4.2. Biyoteknoloji Bölümü	37
4.3. Matematik Bölümü	39
4.4. Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	40
4.5. Öğrenci Genel Profili	42
V. SUNULAN HİZMETLER	45
5.1. Eğitim Hizmetleri	45
5. 2. İdari Hizmetler	45
VI. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ.....	46

6.1 Amaçlar ve Hedefler	47
VII. PERFORMANS BİLGİLERİ	50
7.1 2024 Yılı Fakülte Yayın Türü ve Sayısı.....	50
7.2 Mali Bilgiler	50
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	51

TABLolar LİSTESİ

Tablo 1: Dekanlık.....	15
Tablo 2: Fakülte Kurulu	16
Tablo 3: Fakülte Yönetim Kurulu	17
Tablo 4: Bölüm Başkanları.....	18
Tablo 5: Fakülte Bünyesinde Oluşturulan Komisyonlar	24
Tablo 6: Eğitim Alanları.....	25
Tablo 7: Toplantı ve Konferans Salonları	25
Tablo 8: Hizmet Alanları.....	25
Tablo 9: Ambar ve Arşiv Alanları.....	26
Tablo 10: Bilgi ve Teknoloji Kaynakları.....	26
Tablo 11: Bilgi ve Teknoloji Kaynakları (Diğer).....	26
Tablo 12: Dayanıklı Taşınırılar	29
Tablo 13: Ünvan ve Bölüm Bazında Akademik Personel Sayıları	33
Tablo 14: 2024 Yılında Göreve Başlayan Akademik Personel	33
Tablo 15: 2024 Yılında Terfi Alan Akademik Personel.....	33
Tablo 16: Cinsiyete Göre İdari Personel ve Destek Personeli Sayıları	34
Tablo 17: Öğretim Elemanı ve İdari Personel ile Öğrenci Sayılarının Dağılımı	35
Tablo 18: BTBS Bölümü Akademik Personeli	36
Tablo 19: BTBS Bölüm Kurulu	36
Tablo 20: BTBS Bölümü Öğrenci Sayıları ve Cinsiyet Dağılımı	36
Tablo 21: Biyoteknoloji Bölümü Akademik Personeli	37
Tablo 22: Biyoteknoloji Bölüm Kurulu	38
Tablo 23: Biyoteknoloji Bölümü Öğrenci Sayıları ve Cinsiyet Dağılımı	38
Tablo 24: Matematik Bölüm Akademik Personeli.....	39
Tablo 25: Matematik Bölüm Kurulu	39
Tablo 26: Matematik Bölümü Öğrenci Sayıları ve Cinsiyet Dağılımı	40
Tablo 27: MBG Bölüm Akademik Personeli	40
Tablo 28: MBG Bölüm Kurulu	41
Tablo 29: MBG Bölümü Öğrenci Sayıları ve Cinsiyet Dağılımı	41
Tablo 30: BTBS Bölümü YKS Taban/Tavan Puanları, Başarı Sıralaması ve Kontenjanları.....	42
Tablo 31: Matematik Bölümü YKS Taban/Tavan Puanları, Başarı Sıralaması ve Kontenjanları	42
Tablo 32: Biyoteknoloji Bölümü YKS Taban/Tavan Puanları, Başarı Sıralaması ve Kontenjanları.....	43
Tablo 33: MBG Bölümü YKS Taban/Tavan Puanları, Başarı Sıralaması ve Kontenjanları.....	43
Tablo 34: Fakülte Öğrenci Sayıları	43
Tablo 35: Fakülte Mezun Sayıları	44
Tablo 36: Fakülte Öğrencileri Cinsiyet Dağılımı	45
Tablo 37: GZFT Analizi.....	48
Tablo 38: 2024 Yılı Fakülte Yayın Türü ve Sayısı	50
Tablo 39: Mali Bilgiler.....	50



BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Değerli Akademik ve İdari Kadro, Kıymetli Öğrencilerimiz ve Saygıdeğer Paydaşlarımız, Bartın Üniversitesi Fen Fakültesi 2024 yılı faaliyet raporu, Fakültemizin yıl boyunca gerçekleştirdiği bilimsel, akademik ve toplumsal katkıları içeren önemli bir belge olma özelliği taşımaktadır.

2024 yılı, Fakültemizin stratejik hedeflerine ulaşma yolunda kaydettiği anlamlı ilerlemelerle dolu bir yıl olmuştur. Bu süreçte, nitelikli eğitim, bilimsel araştırma ve topluma hizmet misyonumuz doğrultusunda, akademik başarılarımızı bir üst seviyeye taşımayı başardık. Özellikle araştırma projeleri, ulusal ve uluslararası iş birlikleri ve yenilikçi eğitim yaklaşımlarımızla bölgesel ve ulusal düzeyde örnek bir fakülte olmaya devam ettik. TÜBİTAK, ulusal ve uluslararası fon kaynaklarından desteklenen projelerimizin sayısını artırdık. Fakültemizde yürütülen disiplinler arası çalışmalar, hem bilim dünyasına hem de toplumun ihtiyaçlarına yanıt vermeye odaklanmıştır. Güncel teknolojilerle donatılmış laboratuvarlarımızda öğrenci odaklı uygulamalı eğitimler gerçekleştirdik. Ayrıca, müfredatımızı uluslararası standartlara uygun şekilde güncelleyerek, mezunlarımızın global ölçekte rekabet edebilir bireyler olmalarını sağladık. Çevre bilinci, sürdürülebilirlik ve toplumsal farkındalık temalı etkinliklerimizle, öğrencilerimizin ve akademik kadromuzun topluma katkı sağlamasını destekledik.

Bu başarılar, şüphesiz Fakültemizin genç, dinamik, özverili akademik ve idari kadrosunun yanı sıra, 81 ilin tümünden ve 28 farklı ülkeden öğrencilerimizin azmi ve paydaşlarımızın desteği ile mümkün olmuştur. 2024 yılını geride bırakırken, geçmişten aldığımız güçle geleceğe daha

kararlı adımlarla ilerliyoruz. Bilimsel bilginin sınırlarını genişletme misyonuyla çalışan bir fakülte olarak, gelecek yıllarda da aynı azim ve inançla çalışmaya devam edeceğiz.

Fakültemizin gelişimine katkı sağlayan herkese, raporu hazırlayan tüm ekip arkadaşlarıma en içten teşekkürlerimi sunuyorum.

Birlikte nice başarılarla imza atacağımıza yürekten inanıyorum. Saygılarımla,

Prof. Dr. Bülent KARAKAŞ
Dekan V.

KURUMSAL TARİHÇE

Bartın Üniversitesi, 31/05/2008 tarih ve 26892 sayılı Resmî Gazete ilan edilen 22/05/2008 tarih ve 5765 sayılı Kanun ile kurulan bir devlet üniversitesidir. Fen Fakültesi Bartın Üniversitesi'nin, şehir merkezine 10 km uzaklıkta bulunan Kutlubey-Yazıcılar mevkiinde oluşturulan Kutlubey Kampüsünde yer almaktadır.

Fakültemiz 4 Nisan 2011 tarihinde kurulmuş olup; aynı yıl Moleküler Biyoloji ve Genetik, Matematik ve İstatistik Bölümleri, 2016 yılında Biyoteknoloji Bölümü, 2019 yılında Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri Bölümü ve 2024 yılında da Kimya Bölümü açılmıştır. İstatistik Bölümü 2019 yılında kapatılmıştır. 2012-2013 eğitim-öğretim yılı başlangıcı ile birlikte alınan öğrencilerle Matematik, Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümleri eğitime başlamıştır. 2024 yılı Aralık ayı itibariyle Fakültemiz bünyesinde; Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri, Biyoteknoloji, Matematik, Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümleri olmak üzere dört bölüm aktif olarak eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

EĞİTİM-ÖĞRETİM SUNULAN PROGRAMLAR

Fakültemizde Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri Bölümü, Biyoteknoloji Bölümü, Matematik Bölümü Kimya Bölümü ve Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü olmak üzere 5 (beş) adet program ile eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri Bölümü

Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri Bölümü, 2019-2020 akademik yılı ile birlikte öğrenci alımına ve eğitime başlamıştır. Mevcut durumda bölüme bağlı 1 anabilim dalı bulunmaktadır. Bölüm; 2024-2025 akademik yılı güz dönemi itibariyle 342'si lisans ve 35'i tezli yüksek lisans olmak üzere toplam 377 öğrenci ile eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Biyoteknoloji Bölümü

Biyoteknoloji Bölümü, 2016-2017 akademik yılı ile birlikte öğrenci alımına ve eğitime başlamıştır. Mevcut durumda bölüme bağlı 4 anabilim dalı bulunmaktadır. Bölüm; 2024-2025 akademik yılı güz dönemi itibariyle 123'ü lisans ve 30'u tezli yüksek lisans olmak üzere toplam 153 öğrenci ile eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. 2017 yılında Türkiye Biyoteknoloji Enstitüsünün kurulmasıyla bölümün tanınırlığı artmış ve bu sayede yoğun bir bilgi donanımına sahip mezunlar, kamu ve özel sektörde geniş istihdam olanaklarına kavuşmuştur.

Kimya Bölümü

Kimya Bölümü, 2024 yılı Şubat ayında açılmış olup henüz öğretim elemanı ve öğrencisi bulunmamaktadır.

Matematik Bölümü

Matematik Bölümü, 2012-2013 akademik yılı ile birlikte öğrenci alımına ve eğitime başlamıştır. Mevcut durumda bölüme bağlı 6 anabilim dalı bulunmaktadır. Bölüm; 2024-2025 akademik yılı güz dönemi itibariyle 137'si lisans, 9'u tezli yüksek lisans ve 5'i doktora olmak üzere toplam 151 öğrenci ile eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Matematik Bölümü fen, mühendislik, endüstri ve ekonomi gibi disiplinlerin temel matematik ve ileri araştırma konularını modelleyebilen, çözüm algoritmaları geliştirebilen kişiler yetiştirmek amacıyla kurulmuştur. Bu bölüm mezunlarının önemli bir kısmı kamu kuruluşlarında ve özel sektörde uygulamalı matematik, bilgisayar, eğitim konularında, bir kısmı da üniversite ve araştırma kurumlarında çalışmalarını sürdürmektedir.

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü, 2012-2013 akademik yılında öğrenci alımına ve eğitime başlamıştır. Mevcut durumda bölüme bağlı 4 anabilim dalı bulunmaktadır. Bölüm; 2024-2025 akademik yılı güz dönemi itibarıyla 256'sı lisans ve 24'ü tezli yüksek lisans olmak üzere toplam 280 öğrenci ile eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Bölüm; biyolojinin her kademesinde çalışacak düzeyde bilgi birikimine sahip, moleküler biyoloji ve genetik altyapısı ile donatılmış kişiler yetiştirmek amacıyla kurulmuştur. Moleküler Biyoloji ve Genetik programının disiplinler arası çalışmaları, araştırma ve uygulama odaklı olması nedeni ile kamu ve özel sektörde mezunlar için çok kapsamlı istihdam olanakları mevcuttur. 18.10.2017 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararı ile bölüm mezunları "Sağlık Bilimleri Lisansiyeri" ünvanı da almaktadır. Bölüm, 2023 yılında Fen, Edebiyat, Fen-Edebiyat, Dil ve Tarih-Coğrafya Fakülteleri Öğretim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (FEDEK) Dış Değerlendirme Takımları tarafından yapılan incelemelerin ardından akredite olmuştur.

GENEL BİLGİLER

I. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

1.1. Misyon

Eğitim-öğretim faaliyetleri ile ileri düzeyde bilgilerle donatılmış, kendi değerlerini özümseyen ve evrensel değerlere açık, nitelikli bireyler yetiştirmek ve yüksek standartlarda bilimsel araştırma etkinlikleri ile ülkesinin bilimsel ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak.

1.2. Vizyon

Eğitim ve bilimsel araştırmada ulusal ve uluslararası düzeyde saygın bir fakülte olmak.

1.3. Temel Değerler

Fen Fakültesi;

- ✓ İnsana ve doğaya saygıyı,
- ✓ Hakkaniyeti,
- ✓ Hoşgörüyü,
- ✓ Etik değerlere bağlılığı,
- ✓ Katılımcılığı,
- ✓ Şeffaflığı,
- ✓ Hesap verebilirliği,
- ✓ Akademik düşüncüyü ve özgürlüğü,
- ✓ Sosyal sorumluluğu,
- ✓ Girişimciliği, temel değerler olarak kabul eder.

II. FAKÜLTE ORGANLARI, YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Fakültemizin yetki, görev ve sorumlulukları; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve buna dayalı olarak hazırlanmış olan “Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğine” göre belirlenmiştir. 2547 sayılı Yükseköğretim kanununun 12. maddesine göre yükseköğretim kurumlarının görevleri;

a) Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

b) Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

c) Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

ç) Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

d) Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla iş birliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

e) Eğitim-öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

f) Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla iş birliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

g) Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

ğ) Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

2.1. Dekan

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Dekan yardımcıları, dekan tarafından en çok üç yıl için atanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir.

Dekanın görevi sona erdiğinde yardımcılarının da görevi sona erer. Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekâlet eder. Göreve vekâlet 6 (altı) aydan fazla sürerse, yeni bir Dekan atanır.

Fakültemizde Dekanlık görevini Prof. Dr. Bülent KARAKAŞ yürütmektedir.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

a) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

b) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

c) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

ç) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

d) Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Dekan Yardımcısı

Bartın Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; birimin tüm faaliyetleri ile ilgili, etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmalar yapmak. Fakültenin vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için çalışmaları yapmak, planlamak, yönlendirmek, koordine etmek ve denetlemeler hususunda Dekana yardımcı olmak, yokluğunda yerine vekâlet etmek. Fakültemizde Dekan Yardımcısı olarak, Biyoteknoloji Bölümü'nden Prof. Dr. Murat RAKAP ve Matematik Bölümü'nden Dr. Öğr. Üyesi Adalet ÇENGEL görev yapmaktadırlar.

Tablo 1: Dekanlık

DEKANLIK		
Prof. Dr.	Bülent KARAKAŞ	Dekan V.
Prof. Dr.	Murat RAKAP	Dekan Yardımcısı
Dr. Öğr. Üyesi	Adalet ÇENGEL	Dekan Yardımcısı
Fakülte Sekreteri	Adem AYVALI	Fakülte Sekreteri

2.2. Fakülte Kurulu

Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur. Fakülte kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- Kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Tablo 2: Fakülte Kurulu

FAKÜLTE KURULU		
Prof. Dr.	Bülent KARAKAŞ	Başkan
Prof. Dr.	Mehmet ZAHMAKIRAN	Profesör Temsilcisi
Prof. Dr.	Murat RAKAP	Profesör Temsilcisi
Prof. Dr.	Ramazan YILMAZ	Profesör Temsilcisi
Doç. Dr.	Hasan Ufuk ÇELEBİOĞLU	Doçent Temsilcisi
Doç. Dr.	Samet ERDEN	Doçent Temsilcisi
Dr. Öğr. Üyesi	Hamza DÜNYA	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
Prof. Dr.	Ayşegül GÜMÜŞ	Biyoteknoloji Bölüm Başkanı
Prof. Dr.	Bülent KARAKAŞ	Matematik Bölüm Başkanı V.
Prof. Dr.	Ramazan YILMAZ	BTBS Bölüm Başkanı
Doç. Dr.	Yavuz ERDEN	MBG Bölüm Başkanı
Fakülte Sekreteri	Adem AYVALI	Raportör

*06.01.2025 tarihi itibarıyla Biyoteknoloji Bölümü Bölüm Başkanı olarak Doç. Dr. Hasan Ufuk ÇELEBİOĞLU görevlendirilmiştir.

2.3. Fakülte Yönetim Kurulu

Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,

- ç) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
d) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
e) Kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Tablo 3: Fakülte Yönetim Kurulu

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU		
Prof. Dr.	Bülent KARAKAŞ	Başkan
Prof. Dr.	Ayşegül GÜMÜŞ	Profesör Temsilcisi
Prof. Dr.	Mehmet ZAHMAKIRAN	Profesör Temsilcisi
Prof. Dr.	Ramazan YILMAZ	Profesör Temsilcisi
Doç. Dr.	Hasan Ufuk ÇELEBİOĞLU	Doçent Temsilcisi
Doç. Dr.	Mehmet Cengiz KARAIŞMAİLOĞLU	Doçent Temsilcisi
Dr. Öğr. Üyesi	Hamza DÜNYA	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
Fakülte Sekreteri	Adem AYVALI	Raportör

2.4. Bölümler

Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim-öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz. Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir. Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde doktor öğretim üyeleri arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir.

Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır. Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

Tablo 4: Bölüm Başkanları

BÖLÜM BAŞKANLARI			
Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri	Prof. Dr.	Ramazan YILMAZ	Bölüm Başkanı
Biyoteknoloji	Prof. Dr.	Ayşegül GÜMÜŞ	Bölüm Başkanı
Matematik	Prof. Dr.	Bülent KARAKAŞ	Bölüm Başkanı V.
Moleküler Biyoloji ve Genetik	Doç. Dr.	Yavuz ERDEN	Bölüm Başkanı

*06.01.2025 tarihi itibarıyla Biyoteknoloji Bölümü Bölüm Başkanı olarak Doç. Dr. Hasan Ufuk ÇELEBİOĞLU görevlendirilmiştir.

2.5. Öğretim Üyeleri

Yükseköğretim kurumlarında görevli profesör, doçent ve doktor öğretim üyeleridir:

Profesör: En yüksek düzeydeki akademik unvana sahip kişidir.

Doçent: Üniversitelerarası Kurul tarafından verilen doçentlik akademik unvanına sahip kişidir.

Doktor Öğretim Üyesi: Doktora çalışmalarını başarı ile tamamlamış, tıpta, dış hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık unvanını veya Üniversitelerarası Kurulun önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen belli sanat dallarının birinde yeterlik kazanmış olan akademik unvana sahip kişidir.

Görev, yetki ve sorumlulukları:

a) Yükseköğretim kurumlarında ve kanundaki amaç ve ilkelere uygun biçimde önlisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde eğitim-öğretim ve uygulamalı çalışmalar yapmak ve yaptırmak, proje hazırlıklarını ve seminerleri yönetmek,

b) Yükseköğretim kurumlarında, bilimsel araştırmalar ve yayımlar yapmak,

c) İlgili birim başkanlığınca düzenlenecek programa göre, belirli günlerde öğrencileri kabul ederek, onlara gerekli konularda yardım etmek, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'ndaki amaç ve ana ilkeler doğrultusunda yol göstermek ve rehberlik etmek,

ç) Yetkili organlarca verilecek görevleri yerine getirmek,

d) Kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

2.6. Öğretim Görevlileri

Üniversitelerde ve bağlı birimlerinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu uyarınca atanmış öğretim üyesi bulunmayan dersler veya herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen konularının eğitim-öğretim ve uygulamaları için, kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri

ile tanınmış kişiler, süreli veya ders saati ücreti ile görevlendirilebilirler. Atanma süresi sonunda görevleri kendiliğinden sona erer. Bunların yeniden atanmaları mümkündür.

2.7. Araştırma Görevlileri

Yükseköğretim kurumlarında yapılan araştırma, inceleme ve deneylerde yardımcı olan ve yetkili organlarca verilen ilgili diğer görevleri yapan öğretim elemanıdır. Bunlar ilgili anabilim veya anasanat dalı başkanlarının önerisi, bölüm başkanı, dekan, enstitü, yüksekokul veya konservatuvar müdürünün olumlu görüşü üzerine rektörün onayı ile araştırma görevlisi kadrolarına en çok üç yıl süre ile atanırlar; atanma süresi sonunda görevleri kendiliğinden sona erer. Bunlar aynı usulle yeniden atanabilirler.

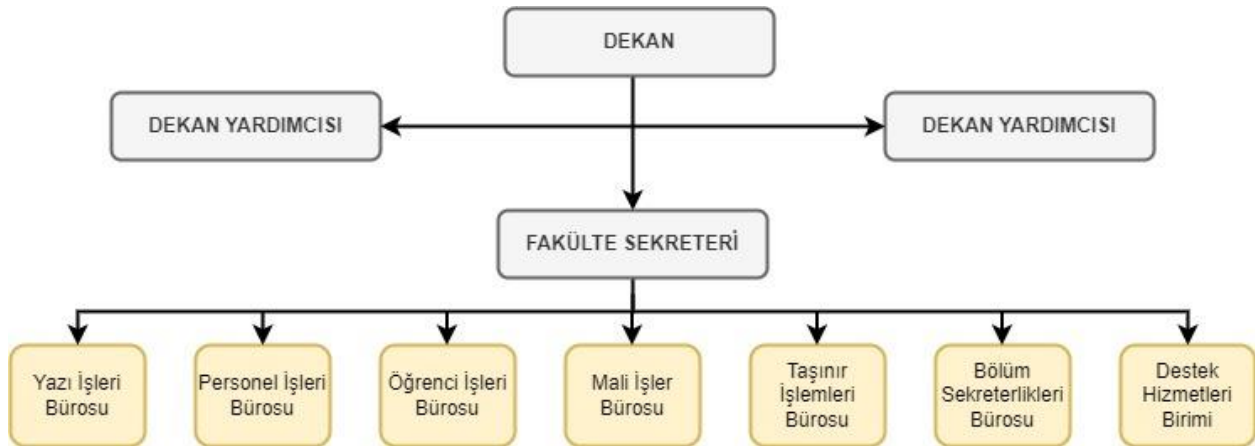
2.8. İdari Birimler

Her fakültede, dekana bağlı ve fakülte yönetim örgütünün başında bir fakülte sekreteri bulunur. Fakülte idari teşkilatı, fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler, yayın ve destek hizmetleri biriminden oluşur.

Fakülte Sekreteri

Bartın Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; birimin tüm faaliyetleri ile ilgili, etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmalar yapmak. Fakültenin vizyonu, misyonu doğrultusunda idari personelin sağlıklı, düzenli ve uyumlu bir şekilde yürütülmesi ile ilgili çalışmalar yapmak, planlamak, yönlendirmek, koordine etmek ve denetlemek. Fakülte Sekreteri Dekana bağlı olarak çalışır ve Fakülte idari yönetim yapısının sorumlusudur. Fakülte Sekreteri Dekanlığın bütün kurullarında raportörlük görevi yapar ve alınan kararların yazılmasını ve uygulanması amacıyla ilgili birimlere yönlendirilmesini sağlar.

İdari Teşkilat Şeması



2.8.1. Personel ve Yazı İşleri Birimi

Yönetim tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; birimin tüm faaliyetleri ile ilgili, etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmalar yapmak. İlgili mevzuatlar çerçevesinde personelin özlük hakları ile ilgili işlemleri yapmak, takip etmek ve yazı işleri ile ilgili tüm işlerin düzenli ve zamanında yürütülmesinden sorumludur. Bağlı bulunduğu birimin yöneticisinin randevu, görüşme ve kabul işlerini yürütmek.

2.8.2. Öğrenci İşleri ve Bölüm Sekreterliği Birimi

Yönetim tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; birimin tüm faaliyetleri ile ilgili, etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmalar yapmak. İlgili mevzuatlar çerçevesinde öğrenci işlerini yapmak. Bölümle ilgili resmi yazışmaları yapmak, Bölüm Başkanının haberleşme ve randevularını düzenlemek.

2.8.3. Taşınır İşlemleri Birimi

Yönetim tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; birimin tüm faaliyetleri ile ilgili, etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmalar yapmak. Harcama birimince edinilen taşınırlardan muayene ve kabulü yapılanları cins ve niteliklerine göre sayarak, tartarak ölçerek teslim almak, doğrudan tüketilmeyen ve kullanıma verilmeyen taşınırları sorumluluğundaki ambarlarda muhafaza etmek, Muayene ve Kabul işlemi hemen yapılmayan taşınırları kontrol ederek teslim almak, bunların kesin kabulü yapılmadan kullanıma verilmesini önlemek. Taşınırların giriş ve çıkışına ilişkin kayıtları tutmak, bunlara ilişkin belge ve cetvelleri düzenlemek ve taşınır yönetim hesap cetvelleri düzenlemek ve taşınır yönetim hesap cetvellerini konsolide görevlilerine göndermek. Fakülte Sekreteri tarafından verilecek diğer işleri yapmak.

2.8.4. Tahakkuk Birimi ve Satın Alma Birimi

Yönetim tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; birimin tüm faaliyetleri ile ilgili, etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmalar yapmak. Her ay akademik-idari personel maaşlarının hazırlanması, personelin geçici ve sürekli görev yolluklarının hazırlanması, emekli kesenekleri ile ilgili belgelerin düzenlenmesi vb. her türlü mali işlerin yapılması ve belgelenmesi, dosyalanması gibi işleri yapmak. Fakültemiz bölüm ve birimlerinden satın almak üzere gelen listelerin bütçe dâhilinde hazırlıklarının yapılması, satın alınacak malzemelerin teklif mektuplarının hazırlanması, dağıtılması, toplanması ve değerlendirilmesi işlemler gibi satınalma ve tahakkuk işlemlerini yapmak. Fakülte Sekreteri tarafından verilecek diğer işleri yapmak.

5018 Sayılı Kanun Gereği Harcama Talimatı ve Sorumluluk:

MADDE 32- Bütçelerden harcama yapılabilmesi, harcama yetkilisinin harcama talimatı vermesiyle mümkündür. Harcama talimatlarında hizmet gerekçesi, yapılacak işin konusu ve tutarı,

süresi, kullanılabilir ödeneği, gerçekleştirme usulü ile gerçekleştirmeyle görevli olanlara ilişkin bilgiler yer alır.

Harcama yetkilileri, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.

Giderin Gerçekleştirilmesi için:

MADDE 33- Bütçelerden bir giderin yapılabilmesi için iş, mal veya hizmetin belirlenmiş usul ve esaslara uygun olarak alındığının veya gerçekleştirildiğinin, görevlendirilmiş kişi veya komisyonlarca onaylanması ve gerçekleştirme belgelerinin düzenlenmiş olması gerekir. Giderlerin gerçekleştirilmesi harcama yetkililerince belirlenen görevli tarafından düzenlenen ödeme emri belgesinin harcama yetkilisince imzalanması ve tutarın hak sahibine ödenmesiyle tamamlanır.

Gerçekleştirme görevlileri, harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütürler.

Gerçekleştirme görevlileri, Kanun çerçevesinde yapmaları gereken iş ve işlemlerden sorumludurlar.

Mali hizmetler birimi:

MADDE 60- Kamu idarelerinde aşağıda sayılan görevler, malî hizmetler birimi tarafından yürütülür:

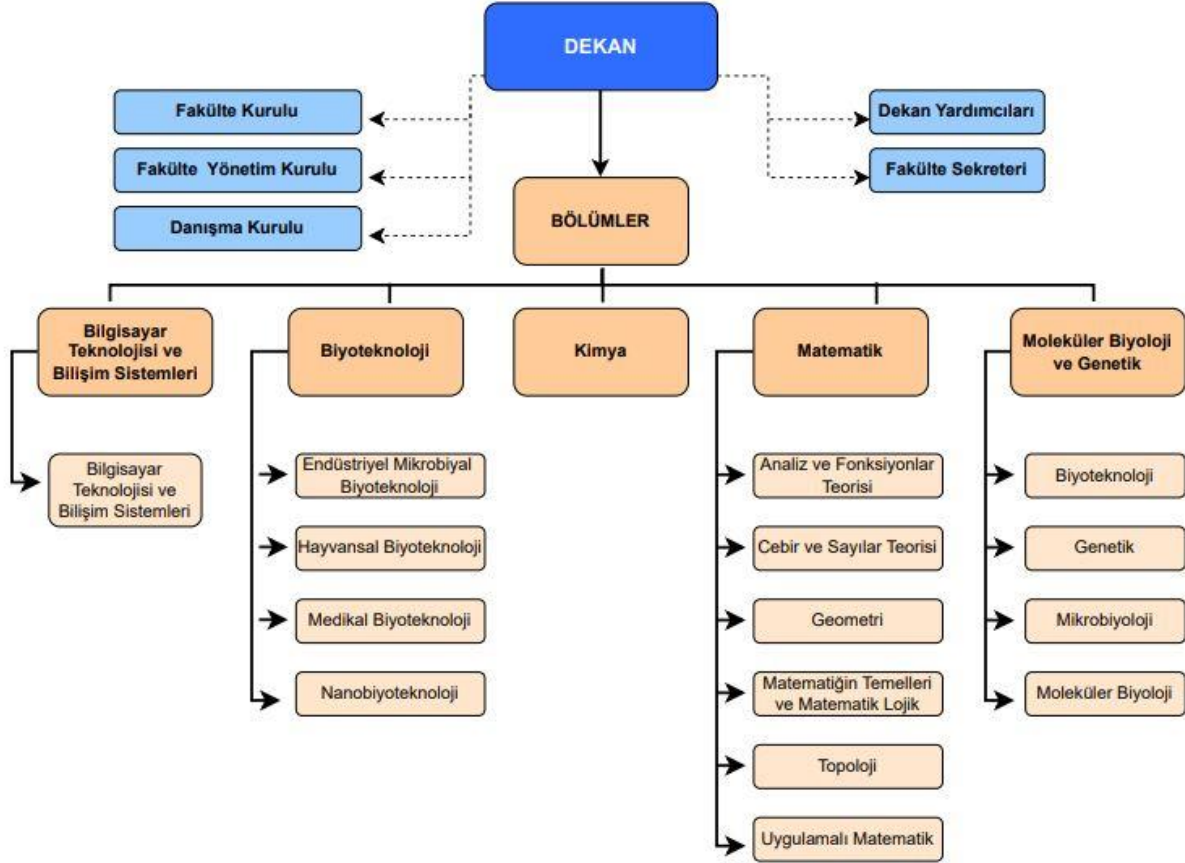
- a) İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- b) İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- c) Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- ç) Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.
- d) İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- e) Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- f) Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.

- g) İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- ğ) İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- h) İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- ı) Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- i) Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.
- j) İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.
- k) Malî konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

III. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

3. 1. Teşkilat Yapısı

Fakülte Teşkilat Şeması



Fakültemizde Bulunan Bölümler ve Ana Bilim Dalları

Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri Bölümü

- Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri Ana Bilim Dalı

Biyoteknoloji Bölümü

- Endüstriyel Mikrobiyal Biyoteknoloji Ana Bilim Dalı
- Hayvansal Biyoteknoloji Ana Bilim Dalı
- Medikal Biyoteknoloji Ana Bilim Dalı
- Nanobiyoteknoloji Ana Bilim Dalı

Kimya Bölümü

- Kimya Ana Bilim Dalı

Matematik Bölümü

- Analiz ve Fonksiyonları Teorisi Ana Bilim Dalı
- Cebir ve Sayılar Teorisi Ana Bilim Dalı
- Geometri Ana Bilim Dalı
- Matematiğin Temelleri ve Matematik Lojik Ana Bilim Dalı
- Topoloji Ana Bilim Dalı
- Uygulamalı Matematik Ana Bilim Dalı

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü

- Biyoteknoloji Ana Bilim Dalı
- Genetik Ana Bilim Dalı
- Mikrobiyoloji Ana Bilim Dalı
- Moleküler Biyoloji Ana Bilim Dalı

Tablo 5: Fakülte Bünyesinde Oluşturulan Komisyonlar

KOMİSYONLAR
Birim Kalite Komisyonu
Birim Eğitim Komisyonu
Ders ve Sınav Programı Hazırlama Komisyonu
Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu
İhtisaslaşma Alanı Bilgilendirme ve Değerlendirme Komisyonu
Akreditasyon Komisyonu
Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu
Ayıklama ve İmha Komisyonu
Birim İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Komisyonu
Birim Risk Belirleme ve Analiz Komisyonu
Mezunlarla İletişim Komisyonu
Öğrenci Hareketlilikleri Komisyonu
Uluslararası Öğrenci Rehberlik ve Danışmanlık Komisyonu
Bütçe Hazırlama Komisyonu
Fakülte Staj Komisyonu
Burs ve Kısmi Zamanlı Öğrenci Seçim Komisyonu
Doktor Öğretim Üyesi Kadrolarına İlk Defa Başvuru ve Yeniden Atama Değerlendirme Komisyonu
Öğrenci Yemek Bursu Değerlendirme Komisyonu
Web Sayfaları ve Sosyal Medya Komisyonu

Muafiyet ve İntibak Komisyonu
Altyapı (Laboratuvar, Derslik, Ofis, Kütüphane) Komisyonu
Veri Toplama Komisyonu
Öğrenci Konseyi Seçim Komisyonu
Etkinlik Düzenleme Komisyonu

3. 2. Fiziksel Altyapı

Fakültemiz idari bina olarak Kutlubey Kampüsünde bulunan Fen Fakültesi ve Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi idari binasını Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi ile birlikte kullanmaktadır. Dersler ise yine aynı kampüs alanı içerisinde bulunan Mimar Sinan (Sayısal) Dersliği ile Mehmet Akif Ersoy (Sözel) dersliğinde yer alan laboratuvarlarda yürütülmektedir.

Tablo 6: Eğitim Alanları

Alan	Kapasite (0-25)	Kapasite (26-50)	Kapasite (51-75)	Kapasite (76-100)	Kapasite (101-150)
Amfi	-	-	-	-	-
Sınıf	1	1	4	2	4
Laboratuvar	2	-	3	-	-
Bilgisayar Laboratuvarı	-	1	1	-	-
Atölye	-	-	-	-	-
TOPLAM	3	2	8	2	4

Tablo 7: Toplantı ve Konferans Salonları

Kapasite (Kişi)	Toplantı Salonu (Adet)	Konferans Salonu (Adet)	Okuma Salonu (Adet)	Toplam
200- Üzeri	-	1	-	1

Tablo 8: Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m2)	Personel Sayısı
Akademik Personel	27	470,10	51
İdari Personel	4	84,69	5

Tablo 9: Ambar ve Arşiv Alanları

Alan Adı	Adet	Alan (m2)
Ambar	1	40
Arşiv	1	40

Tablo 10: Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Toplam
Projeksiyon	-	17	17
Yazıcılar	30	-	30
Barkod Okuyucu	1	-	1
Fotokopi Makinesi	1	-	1
Faks	2	-	2
Kameralar	-	3	3
Televizyonlar	2	1	3
Tarayıcılar	3	-	3
Genel Toplam	37	13	50

Tablo 11: Bilgi ve Teknoloji Kaynakları (Diğer)

Cinsi	Hesap Kodu	I. Düzey	II. Düzey Kodu	Adet
Kesintisiz Güç Kaynakları	253.2.5.7-2/24	253	02	5
Zemin Süpürme Makineleri	253.3.1.1.2-4	253	03	2
Buzdolapları	253.3.2.1.1-3	253	03	8
Fırımlar	253.3.2.2.1-8	253	03	1
Su Isıtıcıları Ve Soğutucuları	253.3.2.99.10-12	253	03	2
Ağırlık Ölçme Cihaz, Alet Ve Ekipmanları	253.3.4.1.1-7/13/16	253	03	4
Torna Tezgahları Ve Makineleri	253.2.3.1.1-5	253	02	1
Freze Tezgahları Ve Makineleri	253.2.3.1.2-6	253	02	1
Pres Makineleri	253.2.3.1.5-6	253	02	1
Kaynak Makineleri	253.2.3.1.7-18	253	02	1

Genel Amaçlı Diğer Atölye Makineleri	253.2.3.1.99-13/14/15/16/17/18	253	02	6
Oto Tamir Atölyesinde Kullanılan Diğer Makine Ve Aletler	253.2.3.4.99-1	253	02	1
Pistonlu Hava Kompresörleri	253.2.5.1.8-4	253	02	1
Pompalar	253.2.5.2-13	253	02	1
Akü Şarj Sistemleri	253.2.5.12-4	253	02	1
Otomatik Etiketleme Sistemleri	253.3.5.22.5-1	253	03	1
Diğer Yıkama, Temizleme Ve Ütuleme Cihaz Ve Araçları	253.3.1.99-7/8	253	03	3
Dondurucular	253.3.2.1.2-1	253	03	2
Diğer Hassas Ölçü Aletleri	253.3.4.2.99-3	253	03	2
Veri Toplayıcılar	253.3.4.5.36-14/15	253	03	2
Genel Amaçlı Tıbbi Cihazlar Ve Aletler	253.3.5.1-15/27/28	253	03	3
DNA Drop Cihazı	253.3.5.3.1-1	253	03	1
Motorlu Otomatik Pipet Seti	253.3.5.3.2-1/2/3/4	253	03	17
Ultrasonikatör	253.3.5.3.3-1	253	03	1
Mikrobiyolojik Güvenlik Kabinleri	253.3.5.3.4-1	253	03	1
Konsantratör	253.3.5.22.10-1	253	03	1
Biyoreaktörler	253.3.5.22.11-1	253	03	1
Kemilüminesan	253.3.5.22.3-1	253	03	1
Laminar Akım Kabini	253.3.5.22.4-1	253	03	1
PCR Cihazı	253.3.5.22.5-1	253	03	1
Iso Electric Focusing	253.3.5.22.6-1	253	03	1
Kuru Blok Isıtıcı	253.3.5.22.8-1	253	03	2

Hız Ayarlı Vortek	253.3.5.22.9-1	253	03	2
Kromotografi Cihazları	253.3.6.1.4-2/3	253	03	2
Spektrometreler/Spektrofotometreler/ Difraktometreler	253.3.6.1.8-5/9	253	03	2
Diğer Kimyasal Analiz Cihazları	253.3.6.1.99-11	253	03	1
Potensiyostatlar	253.3.6.2.13-1	253	03	3
Sıcaklık, İletkenlik Ve Ph Ölçme Cihazları	253.3.6.2.15-1	253	03	2
Yüzey Alanı Ölçme Cihazları	253.3.6.2.25-3	253	03	1
Basınç Ölçme Cihazları	253.3.6.2.26-2-3	253	03	5
Etüvler, İnkübatörler Ve Durulayıcı Kurutucular	253.3.6.3.1- 1/5/6/7/8/14/15/16/19	253	03	9
Evaporatörler, Buharlaştırıcılar	253.3.6.3.8-2	253	03	1
Yatay Elektroforez	253.3.6.3.11.1-1/2	253	03	2
Dikey Elektroforez Sistemi	253.3.6.3.11.2-1	253	03	1
Elektroforez Güç Kanağı	253.3.6.3.11.3-1	253	03	1
Kaplama, Kalıplama Cihazları	253.3.6.3.13-2	253	03	1
Otoklavlar, Sterilizatörler	253.3.6.3.15- 2/10/11/12/15	253	03	5
Santrifüjler	253.3.6.3.19- 5/6/7/9/10/11/14	253	03	9
Ultrafiltrasyon Cihazları	253.3.6.3.21-1	253	03	1
Homojenizatörler	253.3.6.3.24-2/3	253	03	3
Diğer Kimyasal, Fiziksel Ve Fiziko Kimyasal Cihazlar	253.3.6.3.99- 7/13/14/15	253	03	4
Laboratuvar Tipi Isıtıcılar Ve Isı Reflektörleri	253.3.6.4.1-2/4	253	03	6
Laboratuvar Tipi Fırınlar	253.3.6.4.2-7/8/9	253	03	3
Laboratuvar Tipi Soğutucular	253.3.6.4.3-1	253	03	1

Diğer Laboratuvar Ve Hastane Tipi Isıtıcılar Ve Soğutucular	253.3.6.4.99-1	253	03	1
Optik Mikroskoplar	253.3.6.6.2-2/7/9/13/14	253	03	15
Diğer Optik Ve Ektrooptik Cihazlar Ve Aletler	253.3.6.6.99-2	253	03	30
Saf Su Cihazı	253.3.6.7.99.1-1	253	03	1
Ön Arıtma Cihazı	253.3.6.7.99.2-1	253	03	1
Diğer Araştırma Ve Üretim Amaçlı Laboratuvar Cihaz Ve Aletleri	253.3.6.99-47	253	03	84

Tablo 12: Dayanıklı Taşınırlar

Cinsi	Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	Adet
Bayrak Ve Flamalar İle İç Mekan Direkleri	255.1.2.1-1/2/9/18/33/41/46	255	01	10
Atatürk Büst, Mask, Pano Ve Posterler	255.1.2.2-9	255	01	1
Atatürk Resimleri	255.1.2.4-1	255	01	1
Diğer Sandalye Ve Tabureler	255.1.5.14.99-2/6/10	255	01	52
Derin Dondurucular	255.1.5.16.1-3	255	01	02
Bilgisayar Kasaları	255.2.1.1.1.1-4	255	01	47
Ekranlar	255.2.1.1.1.3-2	255	02	51
Dizüstü Bilgisayarlar	255.2.1.1.2-10	255	02	19
Tablet Bilgisayar	255.2.1.1.3-14/31	255	02	2
Tümleşik (All In One) Bilgisayarlar	255.2.1.1.5-1	255	02	105
Masa Üstü Bilgisayar Takımı	255.2.1.1.99.3-1/22	255	02	2
Multimedya Dil Eğitim Seti Öğrenci Br	255.2.1.1.99.2-1	255	02	3
Diğer Bilgisayar Destekli Cihazlar	255.2.1.3.99-39	255	02	16
Lazer Yazıcılar	255.2.2.1.3-2	255	02	30

Çok Fonksiyonlu Yazıcılar	255.2.2.1.8-27	255	02	1
Harici Cd Ve Dvd Yazıcıları Ve Okuyucuları	255.2.2.1.12-2	255	02	1
Barkod Yazıcılar	255.2.2.1.13-5	255	02	1
Masaüstü Tarayıcılar	255.2.2.2.2-9	255	02	2
Usb Tarayıcılar	255.2.2.2.4-2	255	02	3
Diğer Tarayıcılar	255.2.2.2.99-2	255	02	1
Yedekleme Cihazları	255.2.2.4-3	255	02	2
Diğer Bilgisayar Çevre Birimleri	255.2.2.99-8/9	255	02	3
Fotokopi Makineleri	255.2.4.1.6	255	02	1
İp Telefonlar	255.2.4.1.6-2	255	02	45
Faks Cihazları	255.2.4.2-2	255	02	2
Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	255.2.5.1.1-9	255	02	17
Projeksiyon Perdeleri	255.2.5.1.7-1	255	02	3
Televizyonlar	255.2.4.2-1	255	02	3
Lecternler İçin Aydınlatma, Güç Kaynağı Veya Veri Elemanları	255.2.5.3.1.4-14	255	02	2
Fon Perdesi Ve Ekipmanları	255.2.5.3.4.99.1-1	255	02	2
Mikrofonlar	255.2.5.3.6.2-10	255	02	2
Hoparlörler	255.2.5.3.6.3-16	255	02	7
Dijital Kameralar	255.2.5.4.1.4-18	255	02	3
Video Konferans Kameraları	255.2.5.4.1.6-5	255	02	8
Diğer Kameralar	255.2.5.4.1.99-13	255	02	1
Fotoğraf Makineleri	255.2.5.4.2-31	255	02	1

Tripod	255.2.5.4.3.99.1-1	255	02	9
Filme Alma, Fotoğraflama Ve Gözlem Cihaz Ekipmanları	255.2.5.4.4-1	255	02	2
Hesap Makineleri	255.2.99.1.1-3	255	02	12
Sobalar	255.2.99.2.1-1	255	02	2
Radyatörler	255.2.99.2.2-1	255	02	1
Klimalar-Duvar Tipi	255.2.99.2.5-6	255	02	3
Vantilatörler	255.2.99.2.6-3	255	02	8
Evrak İmha Makineleri	255.2.99.3.2-16	255	02	1
Mühürler	255.2.99.7.1-1	255	02	1
Dosya Dolapları	255.3.1.1.1-6	255	03	69
Soyunma Dolapları	255.3.1.1.4-4	255	03	7
Kartoteks Dolapları	255.3.1.1.6-1	255	03	6
Kitaplıklar	255.3.1.1.11-1	255	03	18
Tezgah Dolapları	255.3.1.1.8-19			2
Malzeme Ayırma Ve Düzenleme Raf Ve Ranzaları	255.3.1.1.12-8	255	03	7
Diğer Dolaplar	255.3.1.1.99-28	255	03	3
Bilgisayar Masaları	255.3.1.2.1-17	255	03	64
Toplantı Masaları	255.3.1.2.2-39	255	03	1
Memur Masası	255.3.1.2.3.1-1	255	03	55
Müdür Masası	255.3.1.2.3.2-2	255	03	12
Diğer Masalar	255.3.1.2.99-1	255	03	12
Çalışma Koltukları	255.3.1.3.1-3	255	03	141

Misafir Koltukları	255.3.1.3.2-2	255	03	90
Diğer Koltuklar	255.3.1.3.99-1	255	03	2
Klasik Tip Sandalyeler	255.3.14.1-12	255	03	207
Metal Tabureler	255.3.1.5.1-8	255	03	160
Ahşap Portmantolar	255.3.1.6.1-4	255	03	42
Madeni Portmantolar	255.3.1.6.2-1	255	03	37
Sehpalar	255.3.1.7-1	255	03	56
Bankolar	255.3.1.12-30	255	03	2
Büro Takımı	255.3.1.99-2	255	03	2
Vestiyerler	255.3.2.4.2-2	255	03	3
Diğer Asma Ve Muhafaza Amaçlı Mobilyalar	255.3.2.4.99-2	255	03	1
Yemek Sandalyeleri	255.3.3.2-4	255	03	19
Kürsüler	255.3.5.1-17	255	03	10
Yazı Tahtaları	255.3.5.2-7	255	03	20
Sıralar	255.8.1.1.1-62	255	08	221
Diğer Eğitim Mobilyaları Ve Donanımları	255.8.1.99-27	255	08	57
Parmak İzi Sistemleri	255.10.2.2.3-1	255	10	1
Parmak İzi Sistemleri	255.10.2.2.3-1	255	10	1
Diğer Dedektörler Ve Sensörler	255.10.2.3.99-6	255	10	2
Yangın Söndürme Cihazları	255.10.3.1.1-14	255	10	6
Panolar	255.11.2.1-3	255	11	30
Kat Temizlik Arabası	255.99.1-3	255	99	1

3.3. İnsan Kaynağı

Fakültemizde 2024 yıl sonu itibarıyla 51'i akademik ve 5'i idari olmak üzere toplam 56 personel görev yapmaktadır. Ayrıca 4 destek personeli de birim yardımcı hizmetlerinde görev almaktadır. Fakültemizin akademik birimlerinde, 10 profesör, 16 doçent, 14 doktor öğretim üyesi, 1 öğretim görevlisi ve 10 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 51 öğretim elemanı bulunmaktadır.

Tablo 13: Ünvan ve Bölüm Bazında Akademik Personel Sayıları

BÖLÜM	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	ÖYP Arş. Gör.	Toplam
Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri	2	2	1	-	2	-	7
Biyoteknoloji	3	5	5	0	2	-	15
Matematik	5	3	3	1	3	-	15
Moleküler Biyoloji ve Genetik	-	6	5	0	3	-	14
Toplam	10	16	14	1	10	-	51

Tablo 14: 2024 Yılında Göreve Başlayan Akademik Personel

Ünvanı	Adı-Soyadı	Bölümü
Doç. Dr.	Cem Burak YILDIZ	Biyoteknoloji
Arş. Gör.	Ahmet ÇELİK	Moleküler Biyoloji ve Genetik
Arş. Gör.	Murathan MUNGAN	Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri
Arş. Gör.	Sedat ÇİÇEK	Moleküler Biyoloji ve Genetik
Arş. Gör.	Sena BAYLI	Matematik

Tablo 15: 2024 Yılında Terfi Alan Akademik Personel

Eski Ünvanı	Adı-Soyadı	Bölümü	Yeni Ünvanı
Doç. Dr.	Fatma Gizem KARAOĞLAN YILMAZ	Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri	Prof. Dr.
Doç. Dr.	Emrah ALTUN	Matematik	Prof. Dr.
Doç. Dr.	Erhan GÜLER	Matematik	Prof. Dr.
Doç. Dr.	Ömer KİŞİ	Matematik	Prof. Dr.
Dr. Öğr. Üyesi	Ahmet Berk ÜSTÜN	Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri	Doç. Dr.

Dr. Öğr. Üyesi	Hilal YILMAZ	Biyoteknoloji	Doç. Dr.
Dr. Öğr. Üyesi	Şeyma ÇAĞLAR ÖZHAN	Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri	Arş. Gör. Dr.

3.3.1. İdari Personel Durumu

Fakültemizde idari insan kaynağı olarak, 2024 yılı Aralık ayı itibariyle 1 fakülte sekreteri, 3 bilgisayar işletmeni ve 1 büro personeli görev yapmaktadır. Ayrıca 4 destek personeli yardımcı hizmetlerde görev yapmaktadır. Fakültemizde görev yapan idari personel sayılarının cinsiyete göre dağılımı Tablo 17'de gösterilmiştir.

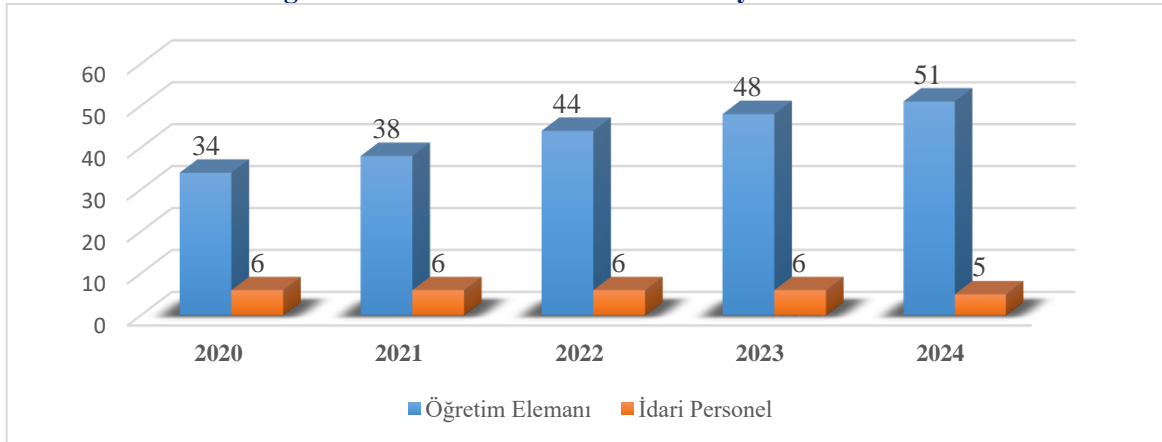
Tablo 16: Cinsiyete Göre İdari Personel ve Destek Personeli Sayıları

GÖREVİ	CİNSİYET	
	Kadın	Erkek
Fakülte Sekreteri	-	1
Şef	-	-
Bilgisayar İşletmeni	3	-
Büro Personeli	1	-
Destek Personeli (Sürekli İşçi)	1	3
TOPLAM	5	4

3.4 Akademik Personel, İdari Personel ve Öğrenci Sayılarının Orantısal Gelişimi

Fakültemizin 2020-2024 yılları itibariyle öğretim elemanı ve idari personel sayısı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir. 2024 yılı Aralık ayı itibariyle öğretim elemanı sayısı 51'dir. 2020 ve 2024 yılları karşılaştırıldığında, 2024 yılı itibariyle öğretim elemanı sayısının arttığı, idari personel sayısının ise 2024 yılı itibariyle azaldığı görülmektedir. Bu durum Grafik 1'de özetlenmiştir.

Grafik 1: Yıllara Göre Öğretim Elemanı ve İdari Personel Sayıları



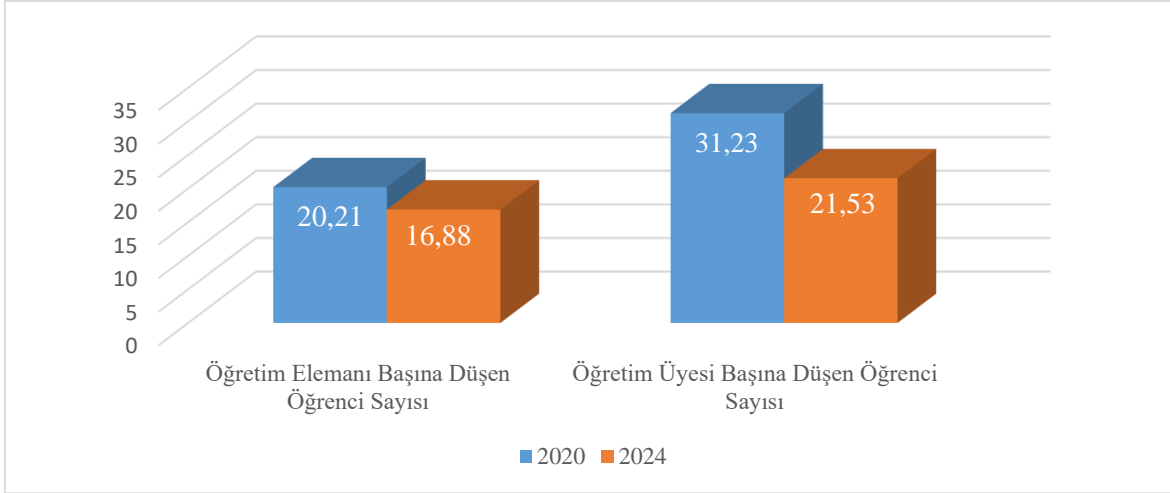
Tablo 17’de ise 2020-2024 yıllarına ait öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı, öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı, idari personel başına düşen öğrenci sayısı ve öğretim elemanı başına düşen idari personel sayısı oransal olarak verilmiştir.

Tablo 17: Öğretim Elemanı ve İdari Personel ile Öğrenci Sayılarının Dağılımı

	2020	2024
Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20,21	16,88
Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı	31,23	21,53
İdari Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı	114,5	172,20
İdari Personel Başına Düşen Öğretim Elemanı Sayısı	5,67	10,20

Fakültemizin 2020-2024 yıllarına göre öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı ve öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı Grafik 2’de gösterilmektedir.

Grafik 2: Öğretim Elemanı ve İdari Personel Başına Düşen Öğrenci Sayıları



IV. BÖLÜMLER VE BÖLÜMLERE DAİR BİLGİLER

4.1. Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri Bölümü

Tablo 18: BTBS Bölümü Akademik Personeli

BİLGİSAYAR TEKNOLOJİSİ VE BİLİŞİM SİSTEMLERİ BÖLÜMÜ			
Bölüm Başkanı	Prof. Dr.	Ramazan YILMAZ	Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri ABD
Bölüm Başkan Yrd.	Doç. Dr.	Ahmet Berk ÜSTÜN	Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri ABD
Öğretim Üyesi	Prof. Dr.	Fatma Gizem KARAOĞLAN YILMAZ	Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri ABD
Öğretim Üyesi	Doç. Dr.	Seyfullah GÖKOĞLU	Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri ABD
Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi	Şeyma ÇAĞLAR ÖZHAN	Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri ABD
Öğretim Elemanı	Arş. Gör.	Rumeysa ERDOĞAN	Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri ABD
Öğretim Elemanı	Arş. Gör.	Murathan MUNGAN	Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri ABD

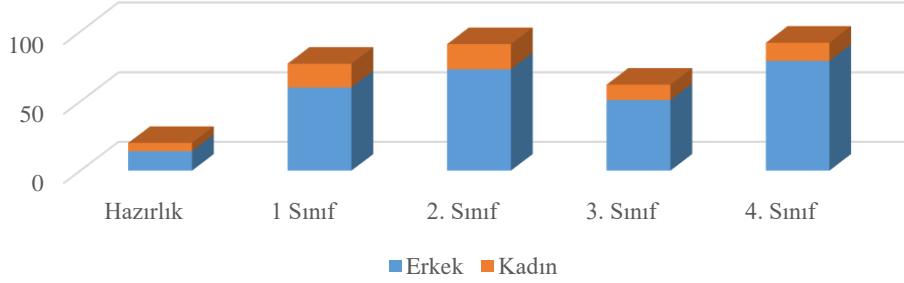
Tablo 19: BTBS Bölüm Kurulu

BİLGİSAYAR TEKNOLOJİSİ VE BİLİŞİM SİSTEMLERİ BÖLÜM KURULU			
Bölüm Başkanı	Prof. Dr.	Ramazan YILMAZ	Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri ABD Başkanı
Bölüm Başkan Yrd.	Doç. Dr.	Ahmet Berk ÜSTÜN	Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri ABD
Öğretim Üyesi	Prof. Dr.	Fatma Gizem KARAOĞLAN YILMAZ	Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri ABD
Öğretim Üyesi	Doç. Dr.	Seyfullah GÖKOĞLU	Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri ABD
Öğretim Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi	Şeyma ÇAĞLAR ÖZHAN	Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri ABD

Tablo 20: BTBS Bölümü Öğrenci Sayıları ve Cinsiyet Dağılımı

BİLGİSAYAR TEKNOLOJİSİ VE BİLİŞİM SİSTEMLERİ BÖLÜMÜ						
Cinsiyet	SINIF					TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI
	Hazırlık	1	2	3	4	
Kadın	6	17	18	11	13	65
Erkek	14	60	73	51	79	277
TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI	20	77	91	62	92	342

Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri Bölümü Öğrenci Sayıları ve Cinsiyet Dağılımı



4.2. Biyoteknoloji Bölümü

Tablo 21: Biyoteknoloji Bölümü Akademik Personeli

BİYOTEKNOLOJİ BÖLÜMÜ			
Bölüm Başkanı	Prof. Dr.	Ayşegül GÜMÜŞ	Medikal Biyoteknoloji ABD
Bölüm Başkan Yrd.	Dr. Öğr. Üyesi	Ahmet BULUT	Medikal Biyoteknoloji ABD
Öğretim Üyesi	Prof. Dr.	Mehmet ZAHMAKIRAN	Nanobiyoteknoloji ABD
Öğretim Üyesi	Prof. Dr.	Murat RAKAP	Medikal Biyoteknoloji ABD
Öğretim Üyesi	Doç. Dr.	Cem Burak YILDIZ	Endüstriyel Mikrobiyal Biyoteknoloji ABD
Öğretim Üyesi	Doç. Dr.	Hasan Ufuk ÇELEBİOĞLU	Endüstriyel Mikrobiyal Biyoteknoloji ABD
Öğretim Üyesi	Doç. Dr.	Hilal YILMAZ	Nanobiyoteknoloji ABD
Öğretim Üyesi	Doç. Dr.	Parham TASLIMI	Medikal Biyoteknoloji ABD
Öğretim Üyesi	Doç. Dr.	Recep TAŞ	Nanobiyoteknoloji ABD
Öğretim Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi	Ahmet KARAKUŞ	Hayvansal Biyoteknoloji ABD
Öğretim Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi	Hamdi KAMÇI	Hayvansal Biyoteknoloji ABD
Öğretim Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi	Hamza DÜNYA	Medikal Biyoteknoloji ABD
Öğretim Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi	Nastaran SADEGHIAN	Medikal Biyoteknoloji ABD
Öğretim Elemanı	Arş. Gör.	Kübra TEMİZ	Medikal Biyoteknoloji ABD
Öğretim Elemanı	Arş. Gör.	Sena DAVRAN BULUT	Nanobiyoteknoloji ABD

*06.01.2025 tarihi itibarıyla Biyoteknoloji Bölümü Bölüm Başkanı olarak Doç. Dr. Hasan Ufuk ÇELEBİOĞLU ve Bölüm Başkan Yardımcısı olarak Dr. Öğr. Üyesi Hamza DÜNYA görevlendirilmiştir.

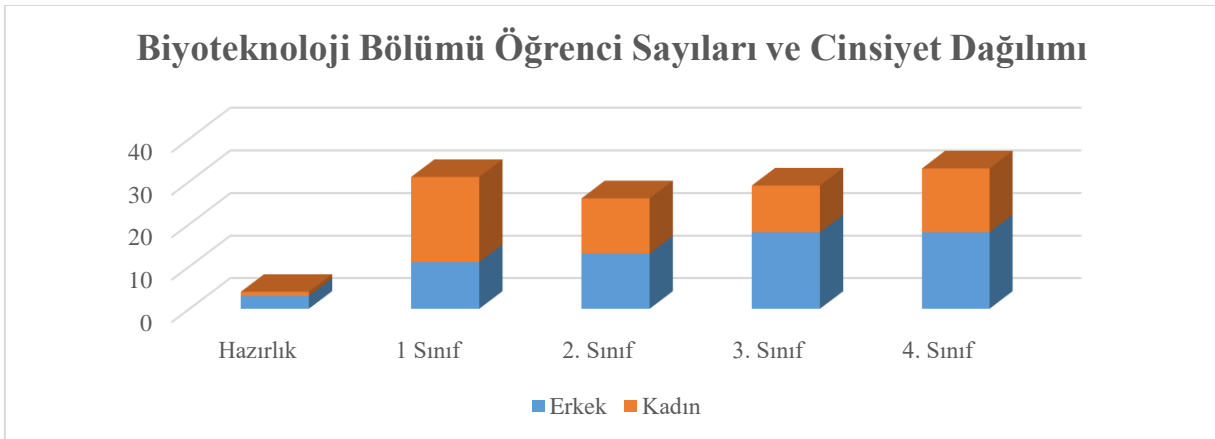
Tablo 22: Biyoteknoloji Bölüm Kurulu

BİYOTEKNOLOJİ BÖLÜM KURULU		
Bölüm Başkanı	Prof. Dr.	Ayşegül GÜMÜŞ
Bölüm Başkan Yrd.	Dr. Öğr. Üyesi	Ahmet BULUT
Medikal Biyoteknoloji ABD Başkanı	Prof. Dr.	Murat RAKAP
Hayvansal Biyoteknoloji ABD Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi	Ahmet KARAKUŞ
Endüstriyel Mikrobiyal Biyoteknoloji ABD Başkanı	Doç. Dr.	Hasan Ufuk ÇELEBİOĞLU
Nanobiyoteknoloji ABD Başkanı	Doç. Dr.	Hilal YILMAZ

*06.01.2025 tarihi itibarıyla Biyoteknoloji Bölümü Bölüm Başkanı olarak Doç. Dr. Hasan Ufuk ÇELEBİOĞLU ve Bölüm Başkan Yardımcısı olarak Dr. Öğr. Üyesi Hamza DÜNYA görevlendirilmiştir.

Tablo 23: Biyoteknoloji Bölümü Öğrenci Sayıları ve Cinsiyet Dağılımı

BİYOTEKNOLOJİ BÖLÜMÜ						
Cinsiyet	SINIF					TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI
	Hazırlık	1	2	3	4	
Kadın	1	20	13	11	15	60
Erkek	3	11	13	18	18	63
TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI	4	31	26	29	33	123



4.3. Matematik Bölümü

Tablo 24: Matematik Bölüm Akademik Personeli

MATEMATİK BÖLÜMÜ			
Bölüm Başkanı V.	Prof. Dr.	Bülent KARAKAŞ	Geometri ABD
Bölüm Başkan Yrd.	Doç. Dr.	Samet ERDEN	Analiz ve Fonksiyonlar Teorisi ABD
Bölüm Başkan Yrd.	Dr. Öğr. Üyesi	Funda TÜRK	Geometri ABD
Öğretim Üyesi	Prof. Dr.	Emrah ALTUN	Uygulamalı Matematik ABD
Öğretim Üyesi	Prof. Dr.	Erhan GÜLER	Geometri ABD
Öğretim Üyesi	Prof. Dr.	Ömer KIŞI	Analiz ve Fonksiyonlar Teorisi ABD
Öğretim Üyesi	Prof. Dr.	Şuayip YÜZBAŞI	Uygulamalı Matematik ABD
Öğretim Üyesi	Doç. Dr.	Mustafa YILDIZ	Uygulamalı Matematik ABD
Öğretim Üyesi	Doç. Dr.	Mükerrem Bahar BAŞKIR	Uygulamalı Matematik ABD
Öğretim Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi	Adalet ÇENGEL	Topoloji ABD
Öğretim Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi	Rumi Melih PELEN	Cebir ve Sayılar Teorisi ABD
Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Dr.	Ayşe KARATAŞ	Cebir ve Sayılar Teorisi ABD
Öğretim Elemanı	Arş. Gör.	Galip Furkan UÇAK	Geometri ABD
Öğretim Elemanı	Arş. Gör.	İpek SARAÇLAR	Analiz ve Fonksiyonlar Teorisi ABD
Öğretim Elemanı	Arş. Gör.	Sena BAYLI	Uygulamalı Matematik ABD

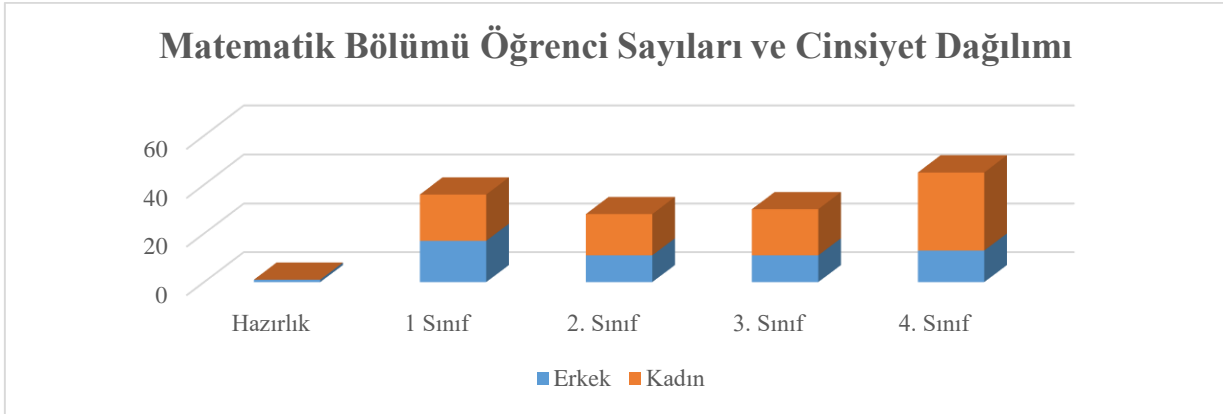
Tablo 25: Matematik Bölüm Kurulu

MATEMATİK BÖLÜM KURULU		
Bölüm Başkanı V.	Prof. Dr.	Bülent KARAKAŞ
Bölüm Başkan Yrd.	Doç. Dr.	Samet ERDEN
Bölüm Başkan Yrd.	Dr. Öğr. Üyesi	Funda TÜRK
Analiz ve Fonksiyonlar Teorisi ABD Başkanı	Prof. Dr.	Ömer KIŞI
Cebir ve Sayılar Teorisi ABD Başkanı	Öğr. Gör. Dr.	Ayşe KARATAŞ
Geometri ABD Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi	Funda TÜRK

Matematiğin Temelleri ve Matematik Lojik ABD Başkan V.	Doç. Dr.	Mükerrem Bahar BAŞKIR
Topoloji ABD Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi	Adalet ÇENGEL
Uygulamalı Matematik ABD Başkanı	Prof. Dr.	Şuayip YÜZBAŞI

Tablo 26: Matematik Bölümü Öğrenci Sayıları ve Cinsiyet Dağılımı

MATEMATİK BÖLÜMÜ						
Cinsiyet	SINIF					TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI
	Hazırlık	1	2	3	4	
Kadın	0	19	17	19	13	68
Erkek	1	17	11	11	32	72
TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI	1	36	28	30	45	140



4.4. Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü

Tablo 27: MBG Bölüm Akademik Personeli

MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK BÖLÜMÜ			
Bölüm Başkanı	Doç. Dr.	Yavuz ERDEN	Mikrobiyoloji ABD
Bölüm Başkan Yrd.	Dr. Öğr. Üyesi	Kevser Betül CEYLAN	Mikrobiyoloji ABD
Öğretim Üyesi	Doç. Dr.	Dursun KISA	Moleküler Biyoloji ABD
Öğretim Üyesi	Doç. Dr.	Fahriye ZEMHERİ NAVRUZ	Biyoteknoloji ABD
Öğretim Üyesi	Doç. Dr.	Mehmet Cengiz KARAİSMAİLOĞLU	Moleküler Biyoloji ABD

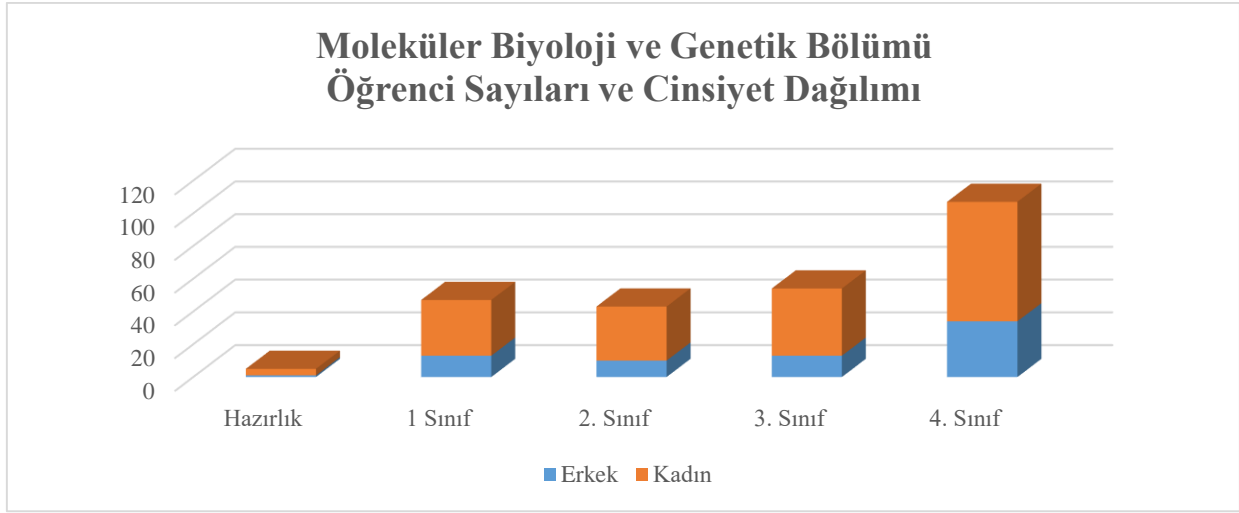
Öğretim Üyesi	Doç. Dr.	Sevgi ÜNAL KARAKUŞ	Genetik ABD
Öğretim Üyesi	Doç. Dr.	Zafer CEYLAN	Biyoteknoloji ABD
Öğretim Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi	Fatma HAMURCU	Biyoteknoloji ABD
Öğretim Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi	Mustafa NAKİPOĞLU	Biyoteknoloji ABD
Öğretim Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi	Rizvan İMAMOĞLU	Moleküler Biyoloji ABD
Öğretim Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi	Yusuf CEYLAN	Genetik ABD
Öğretim Elemanı	Arş. Gör.	Ahmet ÇELİK	Genetik ABD
Öğretim Elemanı	Arş. Gör.	Kübra Sena BAŞ TOPCU	Moleküler Biyoloji ABD
Öğretim Elemanı	Arş. Gör.	Sedat ÇİÇEK	Mikrobiyoloji ABD

Tablo 28: MBG Bölüm Kurulu

MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK BÖLÜM KURULU		
Bölüm Başkanı	Doç. Dr.	Yavuz ERDEN
Bölüm Başkan Yrd.	Dr. Öğr. Üyesi	Kevser Betül CEYLAN
Mikrobiyoloji ABD Başkanı	Doç. Dr.	Yavuz ERDEN
Biyoteknoloji ABD Başkanı	Doç. Dr.	Zafer CEYLAN
Moleküler Biyoloji ABD Başkanı	Doç. Dr.	Mehmet Cengiz KARAİSMAİLOĞLU
Genetik ABD Başkanı	Doç. Dr.	Sevgi ÜNAL KARAKUŞ

Tablo 29: MBG Bölümü Öğrenci Sayıları ve Cinsiyet Dağılımı

2023-2024 AKADEMİK YILI						
Cinsiyet	SINIF					TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI
	Hazırlık	1	2	3	4	
Kadın	4	34	33	41	73	185
Erkek	1	13	10	13	34	71
TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI	5	47	43	54	107	256



4.5. Öğrenci Genel Profili

Tablo 30: BTBS Bölümü YKS Taban/Tavan Puanları, Başarı Sıralaması ve Kontenjanları

Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri Bölümü							
Akademik Yıl	Yerleştirme Puanı		Yerleştirme Puan Türü	Sıralama		Öğrenci Sayısı	
	En Düşük	En Yüksek		En Düşük	En Yüksek	Kontenjan	Kayıt Olan
2024-2025	286,41190	323,08464	SAY	314760	201080	60	62
2023-2024	307,14743	362,50711	SAY	301786	165428	50	50
2022-2023	295,00343	333,38719	SAY	309522	208097	50	50
2021-2022	245,29622	297,33613	SAY	309461	168548	40	41
2020-2021	278,20364	294,45408	SAY	315376	268688	40	40
2019-2020	245,75614	270,82878	SAY	362701	264744	40	41

Tablo 31: Matematik Bölümü YKS Taban/Tavan Puanları, Başarı Sıralaması ve Kontenjanları

Matematik Bölümü							
Akademik Yıl	Yerleştirme Puanı		Yerleştirme Puan Türü	Sıralama		Öğrenci Sayısı	
	En Düşük	En Yüksek		En Düşük	En Yüksek	Kontenjan	Kayıt Olan
2024-2025	261,27531	295,10804	SAY	445218	281857	30	31
2023-2024	290,34431	309,93207	SAY	366836	292240	30	31
2022-2023	274,71670	368,28405	SAY	386009	146683	30	31
2021-2022	210,64029	301,17429	SAY	387647	161403	30	13
2020-2021	258,04837	353,58048	SAY	389338	153876	30	31
2019-2020	243,29847	282,28138	SAY	374722	231278	30	31

Tablo 32: Biyoteknoloji Bölümü YKS Taban/Tavan Puanları, Başarı Sıralaması ve Kontenjanları

Biyoteknoloji Bölümü							
Akademik Yıl	Yerleştirme Puanı		Yerleştirme Puan Türü	Sıralama		Öğrenci Sayısı	
	En Düşük	En Yüksek		En Düşük	En Yüksek	Kontenjan	Kayıt Olan
2024-2025	253,92008	271,19936	SAY	498600	385644	25	26
2023-2024	270,35223	289,08562	SAY	467658	372392	20	21
2022-2023	259,48152	275,98361	SAY	461818	380563	20	21
2021-2022	225,41179	241,59244	SAY	379629	324023	20	3
2020-2021	240,44304	272,55983	SAY	474575	333869	20	21
2019-2020	-	-	-	-	-	-	-

Tablo 33: MBG Bölümü YKS Taban/Tavan Puanları, Başarı Sıralaması ve Kontenjanları

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü							
Akademik Yıl	Yerleştirme Puanı		Yerleştirme Puan Türü	Sıralama		Öğrenci Sayısı	
	En Düşük	En Yüksek		En Düşük	En Yüksek	Kontenjan	Kayıt Olan
2024-2025	267,58216	288,08557	SAY	406218	307915	30	31
2023-2024	280,63905	311,49218	SAY	411797	287189	40	41
2022-2023	269,19767	374,09672	SAY	411400	138449	40	41
2021-2022	205,47604	252,19140	SAY	389336	284349	40	30
2020-2021	254,53214	291,79296	SAY	404568	275716	50	52
2019-2020	233,20863	271,37663	SAY	428531	262963	50	52

Fakültemiz bünyesinde öğrenim gören öğrencilerin sınıflar itibariyle dağılımı aşağıdaki şekildedir.

Tablo 34: Fakülte Öğrenci Sayıları

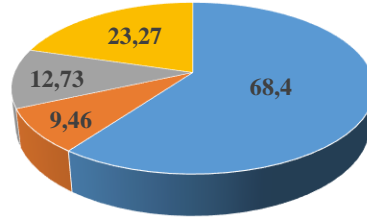
2024-2025 AKADEMİK YILI						
BÖLÜM	SINIF					TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI
	Hazırlık	1	2	3	4	
Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri	20	77	91	62	92	342
Biyoteknoloji	4	31	26	29	33	123
İstatistik	-	-	-	-	3	3
Matematik	1	36	28	30	42	137
Moleküler Biyoloji ve Genetik	5	47	43	54	107	256
TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI						

* 2024-2025 akademik yılı güz yarıyılı sonu itibariyle durumu aktif ve kayıt dondurma olan öğrenciler baz alınmıştır.

Tablo 35: Fakülte Mezun Sayıları

2024 YILI MEZUN SAYILARI	
BÖLÜM	MEZUN SAYISI
Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri	38
Biyoteknoloji	18
İstatistik	0
Matematik	21
Moleküler Biyoloji ve Genetik	47
TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI	124

Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı



■ BTBS ■ Biyoteknoloji ■ Matematik ■ MBG

2024 Yılı Erasmus Değişim Programı Kapsamında Giden Öğrenciler

2024 yılında Fakültemiz Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü öğrencilerinden Erasmus Değişim Programı kapsamında giden 4 (dört) öğrenci bulunmaktadır.

V. SUNULAN HİZMETLER

Fakültemizde eğitim, öğretim, araştırma ve idari hizmetler verilmektedir. Bunun yanı sıra öğrencilerin ihtiyaç duyduğu barınma, yemek, sağlık, spor ve kültürel hizmetler üniversitemiz tarafından öğrencilerimize sunulmaktadır.

5.1. Eğitim Hizmetleri

Üniversite sınavları ile Fakültemize yerleştirilen öğrencilere lisans düzeyinde eğitim-öğretim verilmektedir. Fakültemizde 2024 yılı içerisinde programlarımızda güz ve bahar yarıyıllarında okutulmakta olan derslerin içerikleri günümüz gereksinimleri doğrultusunda öğretim elemanlarımız tarafından gözden geçirilip gelişen teknolojiye uygun olarak teorik ve uygulamalı bilgiler öğrencilerimize verilmiştir. Aynı zamanda öğrenci ve araştırma laboratuvarı kurulmuş olup, sınıflar teknoloji sınıfı haline getirilmiştir.

Toplam Öğrenci Sayısı

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Fakültemiz Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümünde 9 Çift Anadal öğrencisi, Biyoteknoloji Bölümünde 6 Çift Anadal 3 Yan Dal öğrencisi, Bilgisayar Teknolojileri ve Bilişim Sistemleri Bölümünde 5 Çift Anadal, 5 Yan Dal öğrencisi, Matematik Bölümünde 1 Çift Anadal, 2 Yan Dal öğrencisi olmak üzere toplam 861 öğrenci ile eğitim öğretim faaliyeti yürütülmektedir. 2024-2025 akademik yılı güz yarıyılı sonu itibarıyla Fakültemiz bünyesinde öğrenim gören öğrenci sayıları ve cinsiyete göre dağılımı aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 36: Fakülte Öğrencileri Cinsiyet Dağılımı

2024-2025 AKADEMİK YILI			
BÖLÜM	Cinsiyet		TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI
	Erkek	Kadın	
Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri	277	65	342
Biyoteknoloji	63	60	123
İstatistik	2	1	3
Matematik	70	67	137
Moleküler Biyoloji ve Genetik	71	185	256
TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI	483	378	861

5.2. İdari Hizmetler

➤ Fakültemiz hizmetlerinin aksatılmadan yürütülebilmesi için akademik ve idari personelin atama, görev süresi uzatma, yurtiçi ve yurtdışı görevlendirmeleri, emeklilik, istifa, nakil, ve terfi işlemlerinin Personel Birimi tarafından yapılması,

➤ Öğrencilerimizin kayıt işlemleri, öğrencilere ait tüm belgelerin temini, mezuniyet, ilişik

kesme, yatay ve dikey geçiş işlemleri, askerlik işlemleri vb. hizmetler Öğrenci İşleri Birimi tarafından yapılması,

➤ Fakültemiz bütçesinin her yıl hazırlanması, bütçe ödeneklerinin kanun ve yönetmeliklere uygun olarak tasarruf genelgelerine uyularak harcanması, bütçe ödeneklerinin akademik ve idari birimlerin ihtiyaçları için en verimli şekilde kullanılması, akademik, idari ve sözleşmeli personel maaşları, akademik personelin, ek ders ücretleri, yolluk ve yevmiye ödemelerinin düzenli ve zamanında Satınalma ve Mali İşler Birimi tarafından yapılması,

➤ Bütçe harcama işlemlerinin dosya kayıtlarının tutulması, yazışmalarının yapılması,

➤ Fakültemiz idari işlemleri ile ilgili olarak kurum içi ve kurum dışı evrak yazışmalarının yapılması,

➤ Fakültemizin eğitim-öğretim ve idari binalarının temizlik, bakım onarım, tadilatlarının yaptırılması, bahçe bakımının ve temizliğinin yapılması, teknik aletlerin ve laboratuvar malzemelerin bakım onarımlarının yaptırılması,

➤ Kanun yönetmelik ve yönergelerin takip edilerek uygulanması ile ilgili çalışmaların yapılması.

VI. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Kamu kaynaklarının kullanımı ve etkin mali yönetim sistemi için önceliklerimiz şunlardır:

- Politika ve Önceliklerin belirlenmesi.
- Performansa dayalı çok yıllık bütçelemenin yapılması.
- Kaynakların kullanımında; verimlilik, saydamlık, sürekli gelişim, katılımcılık, hesap verebilirlik, öngörülebilirlik, yerindelik, beyana güven ve hizmetten yararlananların ihtiyacına ve hizmetlerin sonucuna odaklılığı esas alan bir sistem geliştirilmesi.
- Risk analizlerinin yapılarak etkin bir iç kontrol sisteminin geliştirilmesi.
- Harcama sürecinde yetki-sorumluluk dengesinin kurulması.
- Bilginin hızlı aktarılması ve tasnifinin yapılarak erişimini kolaylaştırmak için yönetim ve bilgi sistemlerinden yararlanılması.
- Yıllık programa uyulması.

6.1 Amaçlar ve Hedefler

A1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek

H.1.1. Eğitim - öğretim faaliyetleri için üniversitemizin fiziksel ve akademik altyapısını güçlendirmek.

H.1.2. Uluslararası standartlarda üniversitemizin eğitim ve öğretim programlarını iyileştirmek.

H.1.3. Çağın gerektirdiği disiplinlerarası / çok disiplinli eğitim ve öğretimi güçlendirmek.

H.1.4. Öğrencilere yönelik teşvik, rehberlik ve danışmanlık hizmetlerini geliştirmek.

H.1.5. Dezavantajlı öğrencilerin eğitim mekânlarına erişebilirliğini ve sosyokültürel faaliyetlere katılımını artırmak.

A2. Ar-Ge ve Proje Kültürünü Tabana Yayararak Nitelikli Bilgi ve Teknoloji Üretimine Katkıda Bulunmak

H.2.2. Üniversitemizde gerçekleştirilen bilimsel araştırma proje sayısını artırmak.

H.2.3. Üniversitemiz akademik insan kaynağının araştırma performansını iyileştirmek.

H.2.4. Lisansüstü programların nitelik ve niceliğini artırmak.

H.2.5. Üniversite adresli yapılan bilimsel makale sayısını ve kalitesini artırmak.

A3. Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine Yönelik Çalışmalarıyla Toplumsal Fayda Üretmek

H.3.1. Ulusal ve uluslararası iş birlikleriyle geliştirilen bilimsel faaliyetlerin sayısını artırmak.

H.3.2. Girişimci ve yenilikçi faaliyetleri artırmak.

H.3.3. Topluma katkı temelli faaliyetleri artırmak.

H.3.4. Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlayacak etkinlikleri desteklemek.

A4. Girişimciliği İş Birlikçi Uygulamalarla Destekleyerek Bölgesel Kalkınmada Etkin Rol Almak

H.4.1. Üniversitemizin ihtisaslaşma alanına yönelik bilimsel faaliyet sayısını artırmak.

H.4.2. İhtisaslaşma alanındaki proje/patent/faydalı model/endüstriyel tasarım sayısını artırmak.

H.4.3. İhtisaslaşma alanındaki bilimsel etkinlik sayısını artırmak.

H.4.4. İhtisaslaşma alanındaki program ve ders sayısını artırmak.

H.4.5. İhtisaslaşma alanında bölgesel kalkınmaya yönelik etkileşimi artırmak.

A5. Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurum Kültürünü ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek

H.5.1. Akademik ve idari insan kaynağının kurumsal aidiyetini güçlendirmek.

H.5.2. İç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımını sağlamak.

H.5.3. Uluslararasılaşma düzeyini artırmak.

H.5.5. Kalite kültürünü yaygınlaştırmak.

Tablo 37: GZFT Analizi

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
Akademik personelin genç, dinamik ve kendini geliştirmeye eğilimli olması,	Fakültede akredite olmayan bölümlerin bulunması,
Öğretim elemanlarının öğrenciler için ulaşılabilir olması,	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezinden yararlanan öğrenci sayısının yeterli düzeyde olmaması,
Öğrenci merkezli bir eğitim anlayışının bulunması,	Bazı bölümlerde öğretim üyesi ve öğretim elemanı sayısının az olması,
Araştırma odaklı stratejik hedeflerinin olması,	Fakülte içerisinde sosyal yaşam alanlarının bulunmaması,
Disiplinlerarası çalışmaların gelişmesine imkan sağlanması,	Araştırma alt yapısının ve dersliklerin yeterli olmaması,
Öğretim elemanı ve öğrenci değişimi için yurt içi ve yurt dışı üniversitelerle anlaşmalar yapılmış olması ve öğrenci değişiminin uygulanıyor olması,	Patent çalışmalarının az olması,
Uluslararası indekslerde yayınlanan makale sayısının yüksek olması,	Araştırmaya yönelik dış kaynaklardan yeteri kadar yararlanılamaması,
İş ve işlemlerin belirli iş akış süreçlerine uygun olarak yürütülmesi,	Doktora düzeyinde eğitim verilen tek programın olması,
Fakülte faaliyetlerinin şeffaf bir şekilde yürütülerek düzenli bir şekilde kamuoyuyla paylaşılıyor olması,	İdari personel ve yardımcı personelin yeterli sayıda olmaması,
Fakültedeki bilgi iletişiminin hızlı ve güçlü olması.	Sanayi işbirliğiyle yapılan proje sayısının istenilen düzeyde olması,
Karar alma süreçlerinde iç ve dış paydaş görüşlerinin dikkate alınması,	Öğrencilere yönelik sosyo-kültürel faaliyetlerin yetersiz olması,
Farklı öğretim metodlarıyla eğitim faaliyetlerinin yürütülüyor olması,	Öğrenci değişim hareketliliklerinin tek yönlü (giden) olarak işlemesi,
Öğrenci alan tüm bölümlerde yüksek lisans eğitiminin bulunması,	
Fakülte öğrencilerinin projelerde yer almasının desteklenmesi,	
Fakülte öğrencilerinin bilimsel etkinliklere katılımının desteklenmesi,	

FIRSATLAR	TEHDİTLER
Ulusal ve uluslararası üniversiteler ile mevcut iş birliklerinin geliştirilmesi imkânı	Üniversite sayısının fazla olmasından dolayı bazı bölümlerin tercih sorunu yaşama riski
Üniversitemizdeki diğer Fakülteler ile işbirliğinin geliştirilmesi potansiyeli	Nitelikli öğrencilerin büyük şehirleri tercih etmesi
Çevre illerdeki üniversiteler arasında giderek yükselen rekabet	Bartın ilinde sanayinin yeterince gelişmemiş olması
Üniversitelerin ulusal ve uluslararası düzeyde iş birliklerine yöneliyor olması	Üniversite-sanayi işbirliğinin yeterince sağlanamaması
Kamunun üniversitelerdeki araştırma ve geliştirme faaliyetlerini teşvik etmesi	Bartın ilinde Biyoteknoloji ve Moleküler Biyoloji ve Genetik alanlarında faaliyet gösteren kuruluşların yeterli olmaması
Üniversitemizin araştırma ve geliştirme faaliyetlerine uygun ortam ve kaynak sağlaması	Bartın ilindeki altyapı ve ulaşım hizmetlerinin yeterli seviyede olmaması
Üniversitemizin sempozyum, çalıştay ve proje pazarları düzenlemesi ve bu tür faaliyetlere katılımı teşvik etmesi	Bartın ilinin tanınırlığının az olması
Üniversite bünyesinde Merkezi Araştırma Laboratuvarının bulunması	Üniversite mezunu gençlerde işsizliğin artışı
Üniversite bünyesinde Anti-Kanser Araştırma Merkezinin bulunması	Bölgeye ulaşımın zor ve sınırlı olması
Bartın ilinin doğal güzellikleri ve turizm potansiyeli	
Bartın ilinin gelişme potansiyelinin bulunması	
Çevre konularında toplumsal bilincin artması ve ekolojik kampüslere yönelim	

VII. PERFORMANS BİLGİLERİ

7.1 2024 Yılı Fakülte Yayın Türü ve Sayısı

Tablo 38: 2024 Yılı Fakülte Yayın Türü ve Sayısı

Yayın Türü	Yayın/Bildiri/Atıf/Proje Sayısı
Uluslararası Makale (WOS)	119
Uluslararası Makale (SCOPUS)	139
Ulusal Makale	8
Uluslararası Bildiri	56
Ulusal Bildiri	11
Kitap Bölümü	20
Proje (CSBB İhtisaslaşma, TÜBİTAK, TÜSEB, BAP)	15
Proje (TÜBİTAK 2209 Öğrenci Projeleri)	20
Atıf (WOS)	4820

7.2 Mali Bilgiler

Tablo 39: Mali Bilgiler

BÜTÇE TERTİBİ	Gelen (TL)	Harcanan (TL)	Kalan (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
1.1 Personel Giderleri	42.592.000,00	42.401.634,46	190.365,54	0,99
2.1 SGK	1.949.000,00	1.946.096,96	2.903,04	0,99
3.2 Tüketime Yönelik Mal ve Malz.	300.000,00	195.018,00	104.982,00	0,65
3.3 Yolluklar	25.155,00	23.916,84	1.238,16	0,95
3.5 Hizmet Alımları	660.480,00	425.410,50	235.069,5	0,64
3.7 Menkul Mal Alımları	75.000,00	67.932,00	7.068,00	0,91
TOPLAM	45.601.635,00	45.060.008,76	541.626,24	0,9881

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kurallar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.



Prof. Dr. Bülent KARAKAŞ
Dekan V.