

İlan No: 2025-14

Erasmus+ Giden Personel Ders Verme Hareketliliği (STA)

Proje: 2024-1-TR01-KA131-HED-000219657 / Bartın Üniversitesi Kurum

Proje: 2025-1-TR01-KA131-HED-000340705 / Bartın Üniversitesi Kurum

Proje: 2024-1-TR01-KA131-HED-000219651 / Bartın Üniversitesi Konsorsiyum

Proje: 2025-1-TR01-KA131-HED-000340678 / Bartın Üniversitesi Konsorsiyum

İlan Tarihleri: 26.09.2025-14.10.2025

Başvuru Tarihleri: 15.10.2025 – 30.10.2025

Değerlendirme Sonuçlarının Açıklanma Tarihi: 04.11.2025

Adayların Eğitim Alınacak Kurumdan Alacakları Kabul/Davet Belgelerinin Son

Teslim Tarihi: 04.01.2026

Feragat için Son Tarih: 15.01.2026

Hareketliliğin Gerçekleştirileceği Son Tarih: 20.07.2025

Hibeli Ders Verme Kontenjanı: 6 kişi

Proje: 2024-1-TR01-KA131-HED-000219657 (1 kontenjan)

Proje: 2025-1-TR01-KA131-HED-000340705 (3 kontenjan)

Proje: 2024-1-TR01-KA131-HED-000219651 (1 kontenjan)

Proje: 2025-1-TR01-KA131-HED-000340678 (1 kontenjan)

(Hibeli olarak seçilen personele 5 günlük yevmiye ve yol desteği ödenecektir.)

Genel Bilgiler

- Personel ders verme hareketliliği, Bartın Üniversitesinde ders vermekle yükümlü olan bir personelin, program ülkelerinden birinde ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda öğrencilere ders vermesine ve ders vermeye ilişkin olarak karşı kurumla ortaklaşa akademik/eğitsel faaliyetler gerçekleştirmesine imkân sağlayan faaliyet alanıdır.
- Aşağıda açıklanan puanlama sonrası yapılan listede 1. sıradan başlanılarak sırasıyla ilk olarak 2025 projesinin kontenjanına, daha sonra 2024 projelerinin kontenjanlarına yerleştirme yapılacaktır.
- Aynı anda birden fazla personel hareketliliği ilanına başvurulması durumunda önce ders verme hareketlilik türünden başlanılarak yerleştirme yapılacaktır. İlk yerleştirmeye asil olarak seçilen personel “Koordinatörlüğümüzün önceki ilanlarına başvurarak personel hareketliliği gerçekleştirmek üzere hibeli olarak seçilmiş, kabul belgesini sunmuş ve henüz hareketliliği gerçekleştirmemiş ise” kriteri gereğince “-20” puan alır.

Personel Ders Verme Hareketliliği için Asgarî ve Azamî Süreler

- Ulusal Ajans tarafından, Personel hareketlilikleri için faaliyet süresi, seyahat hariç en az ardışık 2 iş günü ve en fazla 2 ay olarak belirlenmiştir. Bununla birlikte, faaliyetin geçerli bir faaliyet olarak değerlendirilebilmesi için haftalık en az 8 ders saati ders verilmesi zorunludur. Üniversitemizde Erasmus Personel Hareketlilikleri **en fazla 5 güne kadar** hibelenmektedir.
- Faaliyetin 1 haftadan uzun gerçekleştiği durumlarda, verilmesi gereken zorunlu ders saatinin süre ile orantılı olarak artması gerekmektedir (örneğin, 1 hafta sürecek bir faaliyette 8 saat ders verilmesi zorunlu olduğundan, 2 hafta sürecek bir faaliyette en az 16 saat ders verilmesi zorunludur).
- Personel ders verme hareketliliğinde, katılım sertifikasında yararlanıcının 2 günden az süre ile faaliyet gerçekleştirdiği ve/veya vermesi gerekenden daha az saat ders verdiğinin görüldüğü durumlarda, faaliyet geçersiz kabul edilir ve yararlanıcıya herhangi bir hibe ödemesi yapılmaz.
- Hareketlilikten hibesiz olarak faydalanacak olan personelimiz için de 2 aya kadar hareketlilikten faydalanma imkânı vardır. Fakat hareketliliğin süresi arttıkça ders verme yükümlülüğü de doğru orantılı olarak artması gerekmektedir. (Örneğin; 1 hafta için zorunlu 8 saat ders verme gerekliliği olduğundan, 2 hafta sürecek bir ders verme faaliyetinin en az 16 saat olması gerekmektedir).

Hareketliliğin Gerçekleştirilebileceği (Ev Sahibi) Kurumlar

- Erasmus Kurumlar Arası Anlaşmalar (IIA) kapsamında anlaşmalı olduğumuz üniversitelerde, anlaşmalarda belirtilen akademik birim ve kontenjanlar kapsamında hareketlilik gerçekleştirilebilir.
- [Anlaşmalı üniversitelerin listesi için tıklayınız.](#)

Personel Hareketliliği Günlük Hibe Miktarları

- Hareketlilikten hibeli olarak faydalanabilecek personelimize sağlanacak maddi destek (hibe) katkı niteliğinde olup tüm ihtiyaçlar buna dâhil edilemez. Sağlanacak hibe miktarı gidilecek ülkeye göre değişebilmekte, aşağıdaki tabloda alınabilecek hibe miktarları günlük olarak ve ülkenin ekonomik şartlarına göre Ulusal Ajans'ın tablosu esas alınarak belirlenmiştir. Hareketlilik faaliyeti için faaliyet günlerine hibe desteği 5 gün ile sınırlandırılmıştır. Yol desteği de yine Hareketlilik Aracı hesaplama tablosundan belirlenmektedir.
- Başvuru ve değerlendirme sonucunda Hibeli kontenjanın dışında kalan personel hareketlilikten hibesiz olarak yararlanabilmektedir.

Gidilen Ülkelere Göre Günlük Hibe Miktarları

Hibe miktarları:

Ülke Grupları	Misafir Olunacak Ülke	Günlük Hibe (Avro) **
1. Grup Ülkeler	Almanya, Avusturya, Belçika, Danimarka, Finlandiya, Fransa, Hollanda, İrlanda, İtalya, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç Programla İlişkili Olmayan 13. ve 14. Bölge Ülkeleri	171
2. Grup Ülkeler	Güney Kıbrıs Rum Yönetimi, , İspanya, Malta, Portekiz, Yunanistan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Letonya, Slovakya, Slovenya	153
3. Grup Ülkeleri	Bulgaristan, , Hırvatistan, Kuzey Makedonya, , Litvanya, Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan, , Türkiye*	133
Diğer Ülkeler	1-12. Bölge Ülkeleri	190

Seyahat Desteği İçin Verilen Hibe Miktarları

- Verilecek yol desteği, seyahat günleri için yukarıda ülkelerin hayat pahalılıklarına göre ayrılan hibeleri içermez. Yol yardımı sadece seyahat masraflarını (bilet) karşılamak için personele sağlanır. Hesaplama, gidilecek olan okulun/kurumun bulunduğu şehir ve kendi bulunduğunuz şehir girilerek otomatik hesaplama yoluyla km hesabı şeklinde yapılır. Km'ye göre ayrılan yol desteği miktarları aşağıda görüldüğü gibidir.
- Bartın niversitesi ile hareketlilik sağlanacak kurum arasındaki mesafe “Mesafe Hesaplama Aracı” ile hesaplanır. https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en
- Uak dışındaki tren, otobüs gibi toplu taşıma araçları yeşil seyahat olarak değerlendirilebilir.

Mesafe Bandı ve Seyahat Hibesi Tablosu

2024 proleleri için seyahat hibesi miktarları:

Seyahat Mesafesi	Standart Seyahat Hibe Tutarı (Avro)	Yeşil Seyahat Hibe Tutarı (Avro)
10 ila 99 KM arasında	28	56
100 ila 499 KM arasında	211	285
500 ila 1999 KM arasında	309	417
2000 ila 2999 KM arasında	395	535
3000 ila 3999 KM arasında	580	785
4000 ila 7999 KM arasında	1188	1188
8000 KM veya daha fazla	1735	1735

Başvuru Şartları Nelerdir?

- Personel hareketliliği gerçekleştirmek isteyen personelin, Bartın niversitesi'nde ders vermekle yükümlü bir akademik personel olması gerekir.
- Yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş olan personel için kadro şartı aranmaz, yükseköğretim kurumu ile arasında sözleşme olan personel faaliyetlerden faydalanabilir.

- Hizmet alımı yolu ile yükseköğretim kurumunda istihdam edilen personel ile yükseköğretim kurumu arasında sözleşme olmadığından, bu kişiler personel hareketliliğinden faydalanamaz.
- Erasmus Ders Verme hareketliliğine başvuracak olan akademik personelin OSYM tarafından yapılan yabancı dil sınavlarından en az 50 veya YÖK tarafından kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından birisinden 50 eşdeğer puana sahip olması gerekmektedir. (Sınav giriş yılı şartı yoktur).

Ders Verme Hareketliliği Sağlanabilecek Ülkeler Ve Kurumlar

- Hareketliliği gerçekleştirecek olan personel, 27 AB ülkesinin yanı sıra, Kuzey Makedonya, Lihtenştayn, İzlanda ve Norveç'e de ders verme hareketliliği kapsamında gidebilmektedir. 2021-2027 yıllarını kapsayan KA131 projeleri kapsamında Birleşik Krallık'ta bulunan üniversitelerde ders verme faaliyeti gerçekleştirilemez.
- Ders verme hareketliliği için gidilecek üniversite ile Bartın Üniversitesi arasında (**akademik birim veya fakülte düzeyinde**) hâlihazırda geçerliliği olan bir "Erasmus İkili Anlaşması" var olması gerekmektedir (Hareketliliği sağlayabilmek adına yeni bir anlaşma yapılabilir ancak hareketlilik öncesinde bu anlaşmanın her iki kurum tarafından imzalanıp yürürlüğe girmiş olması gerekir). **Hareketlilik için gidilen yükseköğretim kurumunun ECHE (Erasmus Charter for Higher Education) / EÜB (Erasmus Üniversite Beyannamesi) sahibi bir kuruluş olması ve üniversitemiz ile ilgili alanda anlaşmasının olması gerekmektedir.** Üniversitemizin anlaşması olan yükseköğretim kurumları listesine erasmus.bartın.edu.tr adresinden ulaşabilirsiniz. [Anlaşmalı üniversitelerin listesi içintıklayınız.](#)

ECHE Sahibi kurumların listesine aşağıdaki linkten ulaşılabilir.

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/higher-education-institutions-holding-an-eche-2021-2027>

Engelli Üniversite Personeli İçin İlave Hibeler

- Erasmus+ Programına katılan engelli üniversite personeli yararlanıcılara aldıkları standart hibelerine ek olarak özel ihtiyaçlarına yardımcı olmak üzere ilave hibe verilebilmektedir. Engelli personele fazla hibe verilebilmesi için Koordinatörlüğümüzce Ulusal Ajans'tan ilave hibe talebinde bulunulur.
- Yararlanacak personel, başvuru formuna engelliliğe ve düzeyine ilişkin bilgileri veren doktor raporu (3 aydan eski olmayacak şekilde) veya engellilik kartı fotokopisi eklenir. Forma ayrıca gidilecek yükseköğretim kurumunun misafir edeceği personelin engelli olduğundan haberdar olduğu bilgisi ve uygun donanımına sahip olduğuna ilişkin taahhüdünü içeren belgeler eklenir. Talep edilen ilave hibe miktarları ve neden ihtiyaç duyulduğu formda istenildiği şekilde detaylıca gösterilmelidir. Talep edilen hibe, engelli katılımcının faaliyete katılımını mümkün kılma amacıyla doğrudan ilişkili olmalıdır.
- Erasmus+ Programı, özel ihtiyaç sahibi kesimin programa katılımını teşvik etmektedir. Özel ihtiyacı olan kişi, ek finansal destek olmadığı takdirde kişisel fiziksel durumu, zihinsel durumu veya sağlık durumu, projeye/hareketlilik faaliyetine katılmasına izin vermeyen potansiyel katılımcıdır. Özel ihtiyaç desteğine gereksinim duyan öğrenci ve personele fazla hibe verilebilmesi için yararlanıcı yükseköğretim kurumu tarafından Merkezden ilave hibe talebinde bulunulması gerekmektedir. Özel ihtiyaç desteği sahibi katılımcı seçildikten sonra, katılımcının ek hibe talebi varsa, yaklaşık ek masrafları belirlenir ve Merkezden ilave hibe talep edilir. İlave hibe talebi sözleşme dönemi içerisinde, ama her hal ve durumda sözleşme bitiş tarihinden 60 gün öncesine kadar yapılabilir. Katılımcı faaliyeti sona erdikten sonra hibesinde artış talep edilemez.

Başvuru :

1. Başvuru <https://turnaportal.ua.gov.tr/> üzerinden e-devlet şifresi ile giriş yapılarak gerçekleştirilecektir.
2. Yabancı Dil Belgesi (Erasmus Eğitim Alma hareketliliğine başvuracak olan akademik ve idari personelin ÖSYM tarafından yapılan yabancı dil sınavlarından en az 50 veya YÖK tarafından kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından birisinden 50 eşdeğer puana sahip olması gerekmektedir. Sınav giriş yılı şartı yoktur.)

Erasmus+ Personel Hareketliliği Değerlendirme Kriterleri

Yapılan başvurular, Bartın Üniversitesi Rektörlüğü tarafından oluşturulacak bir komisyon tarafından değerlendirilecek olup, Seçim komisyonu değerlendirme sırasında aşağıda açıkça belirtilen madde ve kriterlere göre puanlama yaparak “Asil” ve “Yedek” personeli belirleyecektir. Bu kriterler, Ulusal Ajans tarafından hazırlanan **2023 ve 2024** Erasmus+ Uygulama El Kitabı’nda belirlenen öncelikler göz önünde bulundurularak hazırlanmıştır.

Başvuru Değerlendirme Kriterleri

1. Kriter	Kriter: Son iki akademik yılda, bir yükseköğretim kurumu ile BARÜ arasında yeni bir Erasmus KA131 anlaşması imzalanmasını sağlayan bir akademik personel ise (Her bir anlaşma için +15 puan uygulanır. Bir başvuru döneminde en fazla iki anlaşma kullanılabilir. İlgili anlaşma sadece bir kez kullanılabilir.)		+15 puan
2. Kriter	Koordinatörlüğümüzün önceki ilanlarına başvurarak personel hareketliliği gerçekleştirmek üzere hibeli olarak seçilmiş, kabul belgesini sunmuş ve henüz hareketliliği gerçekleştirmemiş ise		-20 puan
3. Kriter	Son bir akademik yılda Erasmus+ hibesinden faydalandı ise		-20 puan
4. Kriter	Kriter: Son iki akademik yılda Erasmus+ hibesinden faydalandı ise		-15 puan
5. Kriter	Son üç akademik yıl ve öncesinde Erasmus+ hibesinden faydalandı ise		-10 puan
6. Kriter	Daha önce Erasmus+ Personel Hareketliliği'nden hiç faydalanmamış ise		+10 puan
7. Kriter	BARÜ Erasmus+ Kurum/Fakülte/Enstitü/Y.O./M.Y.O/Bölüm/Anabilim Dalı Koordinatörü ise (En az 1 yıl öncesinden bu görevi yürütüyor olması şartı aranır. İlgili birim, koordinatör değişikliğini ofisimize bildirmemişse puan eklenmemesinden koordinatörlüğümüz sorumlu tutulmayacaktır.)		+8 puan
8. Kriter	Engelli veya Gazi personel ile şehit ve gazi eş veya çocuğu ise		+15 puan
9. Kriter	Erasmus kapsamında BARÜ'ye gelen öğrenciler için önlisans-lisans veya lisansüstü düzeyde aktif olarak ders vermiş olmak: (Her ders için + 8 puan uygulanır. Bir başvuru döneminde en fazla iki ders için faydalanılabilir. Artı puan alınan bir akademik dönemde verilmiş olan bir dersten sadece bir kez faydalanılabilir.)		+8 puan
10. Kriter	Var ise YDS, YÖKDİL, TOEFL, CAE, PTE vs. gibi ulusal ve uluslararası sınav sonuç belgesi ibraz eden akademik ve idari personel ise, aşağıdaki tabloda belirtildiği şekilde puan verilecektir. Farklı bir sınav puanı sunması durumunda YÖK yabancı dil eşdeğerlilik tablosu baz alınacaktır. YÖK eşdeğerliliği olmayan sınavlar kabul edilmeyecektir.		
	Tüm Akademik ve İdari Personel için geçerli olacak puan aralıkları	Üniversitenin yabancı diller alanında eğitim veren birimlerinde görev yapan akademik personel için geçerli olacak puan aralıkları için geçerli olacak puan aralıkları	Verilecek puan
	55-59	-	+5
	60-69	-	+10
	70-79	85-95	+15
	80-89	96-100	+20
	90-100	-	+25

Yukarıdaki kriterler uygulandıktan sonra hala puan eşitliği durumu varsa, aşağıdaki öncelikler uygulanır.

1. Öncelik	Her iki hareketlilik türünde gazi personel ile şehit ve gazi yakını olanlar önceliklendirilir.
2. Öncelik	Her iki hareketlilik türünde ve birinci önceliğin eşit olduğu ya da değerlendirilmediği durumlarda engelli personel önceliklendirilir.
3. Öncelik	Her iki hareketlilik çeşidi için puan eşitliği durumunda yabancı dil puanının fazlalığı dikkate alınır.
4. Öncelik	Son dört Akademik Yıl içerisinde kendi bölümünde, personel ve öğrenci hareketliliği toplamı bakımından daha az hareketlilik gerçekleşen personel önceliklendirilir.
5. Öncelik	Vatandaş olunan ülkeye hareketlilik gerçekleştiriliyorsa puan eşitliğinde bu ülkeye hareketlilik sağlayan personele öncelik verilmez.
6. Öncelik	Bartın Üniversitesinde hizmet süresi daha uzun olan personel önceliklendirilir.

Seçim Sürecine İtiraz

Başvuran personel, sonuçlar açıklandıktan sonra 3 iş günü içerisinde koordinatörlüğümüze yazılı olarak seçim sonuçlarına itirazda bulunabilir. Seçim komisyonu yapılan itiraza 5 gün içerisinde yazılı olarak cevap verir. Yararlanıcı ve üniversitemiz arasında herhangi bir ihtilaf olması halinde ihtilafın çözüm merci yargı organlarıdır.