

BARTIN ÜNİVERSİTESİ
DIŞ İLİŞKİLER GENEL KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2021 YILI (BİDR) BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İÇİNDEKİLER

1) LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

- i) A.1. Liderlik ve Kalite
 - (a) A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı
 - (b) A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları
 - (c) A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik
- ii) A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar
 - (a) A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar
 - (b) A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler
 - (c) A.2.3. Performans Yönetimi
- iii) A.3. Yönetim Sistemleri
 - (a) A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi
 - (b) A.3.4. Süreç Yönetimi
- iv) A.4. Paydaş Katılımı
 - (a) A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı
- v) A.5. Uluslararasılaşma
 - (a) A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi
 - (b) A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları
 - (c) A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

2) EĞİTİM VE ÖĞRETİM

- i) B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)
 - (a) B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi*

3) ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

- i) C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları
 - (a) C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar
- ii) C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler
 - (a) C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

1) LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

- i. A.1. Liderlik ve Kalite
 - a. A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Olgunluk düzeyi:4

Genel Koordinatörlüğümüzün Yönergesinde ve alt koordinatörlük faaliyet alanları ile ilgili yönergelerdeki yönetim modeli ve idari yapı kurulmuş olup, iş ve işlemler bu çerçevede yürütülmektedir. Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü olarak adlandırılan çatı koordinatörlüğün altında 4 alt koordinatörlük yer almakta olup bunlar; Erasmus Koordinatörlüğü, Farabi Koordinatörlüğü, Mevlana Koordinatörlüğü ve Uluslararası Öğrenciler ve Yurtdışı Eğitim Koordinatörlüğü'dür. Erasmus, Farabi ve Mevlana Koordinatörlükleri değişim programları kapsamında öğrenci ve personel hareketliliklerini içeren koordinatörlükler olup, Uluslararası Öğrenci ve Yurtdışı Eğitim Koordinatörlüğü ise üniversitemize yurtdışından öğrenci temininde başvuru ve kayıt süreçlerini ilgili akademik ve idari birimlerle eşgüdümlü bir şekilde yürüten birim olarak faaliyet göstermektedirler. Dış İlişkiler Genel Koordinatörü birimin bağlı olduğu Rektör Yardımcısı iken, alt koordinatörlüklerde 3 farklı değişim programından sorumlu tek bir koordinatör ve uluslararası öğrenci alım süreçlerinden sorumlu ayrı bir koordinatör görev yapmaktadır. Her bir alt koordinatörlüğün idari personelinin görev yeri ve sorumlulukları bağlı olduğu alt koordinatörlüktedir (**Kanıt 1**).

Genel Koordinatörlüğümüzün altında bulunan alt koordinatörlüklere ait Birim Faaliyet Raporları ve 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı 2021 Yılı Birinci ve İkinci Altı Aylık İzleme Değerlendirme Raporu da hazırlanmıştır (**Kanıt 2**). Ayrıca Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü Yönergesi gereğince, Akademik Birim Koordinatörleri görevlendirme yapılması birimlerden talep edilmiş olup, bölüm bazlı Akademik Birim Genel Koordinatörü (asıl ve yedek), program bazlı Bölümde görevli Danışman (asıl ve yedek) görevlendirmeleri yapılmıştır (**Kanıt 3; Kanıt 4**).

b. A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Olgunluk düzeyi:4

Uluslararası öğrenci alımları için sorumlu olan alt koordinatörlüğümüz (Uluslararası Öğrenci ve Yurtdışı Eğitim Koordinatörlüğü), üniversitemizin öğrenci alım süreçleriyle ilgili iş ve işlemlerin yönetilmesi, diğer paydaşlarla olan eşgüdüm çalışmalarının yürütülmesi, öğrenci kayıtları ve kayıt sonrası ikamet ve denklik süreçleriyle ilgilenmektedir. Başvurular için yıl içerisinde en az 3 farklı dönemde akademik birimlerden alınan kontenjanlar çerçevesinde ilana çıkmaktadır. Bu ilanlarda adayların başvuru tarihleri, değerlendirme, sonuçların açıklanması, kayıt tarihleri gibi tarihler başvuru kılavuzunda yer alan takvimde açık bir şekilde yer almaktadır. İlan, başvuru, yerleştirme ve kayıt süreçleri her bir dönemde standart bir iş akışı şemasıyla yapılmaktadır, ancak her bir işin akışı şemasının resmi olarak hazırlanması ve web sayfasında duyurulması için 2022 Ocak ayı itibariyle hazırlıklarına başlanmış olup yılın ilk yarısında tamamlanması hedeflenmektedir.

Yıl içerisinde çıkılan her bir uluslararası öğrenci başvuru dönemi için yaklaşık 4 haftalık süre verilerek web sayfamızda yer alan duyurularda başvurular hakkında detaylı bilgiler sağlanmaktadır. İlgili süreçte Çevrimiçi yapılan başvurular alındıktan sonraki yaklaşık bir haftalık süreçte koordinatörlüğümüz idari personeli tarafından yapılan başvurulardaki evraklar kontrol edilerek başvuru onay-red işlemleri gerçekleşir. Başvurularına onay verilen öğrencilerin tercih sıraları da dikkate alınarak 100'lük not sisteminde (farklı not sistemiyle gösterilen notlar 100'lük puana çevrilir) en yüksek puan alan adaydan başlanarak bölümlere yerleştirmeleri yapılmaktadır. Sistem üzerinden yapılan değerlendirme yapılan yerleştirmelerde

ilgili yönergede belirtilen ülke kontenjanları işletilerek ülke çeşitliliği sağlanması da hedeflenmiştir. Kazanan adayların yerleştirilmeleri Uluslararası Öğrenci Seçim Değerlendirme Komisyonu tarafından kontrol edilip onaylandıktan sonra web sayfasında duyurulmaktadır. Kazanan adaylara kabul belgesi gönderilerek kesin kayıt için verilen tarihlerde öğrencilerin kayıtları tamamlanmaktadır. Öğrencilerin bulunduğu ülkede Türkiye Cumhuriyeti'ne girişleri için alacakları vizenin temini belli bir süre gerektirdiği için, üniversitemizce yapılan yerleştirme işleminden sonra aday öğrencilere kayıt haftasına kadar en az 4 haftalık bir süre tanınmaktadır **(Kanit 1)**.

Uluslararası öğrenci başvuruları sonucunda kazanan her adaya, ilgili dönem içerisinde resmi olarak kayıt hakkı kazandığını gösteren bir kabul belgesi gönderilmektedir. Bu işlem dönemler ve yıllar içerisinde geliştirilerek gerek kabul belgesinin içeriği ve şekli gerekse kabul belgesi gönderim yönetimi değiştirilmiştir. Önceki yıllarda kazanan tüm öğrencilere kabul mektupları gönderilirken, Üniversitemiz Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesinin ilgili maddesinde yapılan değişiklikle 2021 yılı itibariyle sadece ödeme yapan öğrencilere kabul belgesi gönderilmektedir. Koordinatörlüğümüz tarafından planlanarak Bilgi İşlem Daire Başkanlığına yaptırılan tahsilat ekranı (tahsilat.bartın.edu.tr) üzerinden ödemelerini yapan ve kabul belgesi almak için veri merkezinde bulunan sayfada form dolduran adaylara kabul belgesi gönderimi yapılmaktadır. *(Yönergenin 9. Maddesi- burada değişiklik tarihi de yer almaktadır). Ayrıca kabul belgeleri eski ve yeni örnekler konular ve Bilgi Yönetim Sistemine örnek olabilir* **(Kanit 2)**.

Koordinatörlük olarak hayata geçirilen faaliyetler için öncelikle, Üniversitemizin "Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesi" ile ilgili yönerge değişiklik çalışmaları gerçekleştirilir. Üniversite Senatosu ya da Yönetim Kurulu'nca alınarak kararlar için öncelikle Eğitim Komisyonunda görüşülmesi için teklif sunulmakta ve kararın Komisyonca değerlendirilip son şeklini almasından sonra üniversitemizce yürürlüğe girebilmesi için Senato ve Yönetim Kurulu'na gönderilmektedir **(Kanit 3)**.

DİGK içerisindeki bir diğer alt koordinatörlük olan Erasmus Koordinatörlüğü yıl içerisinde gerçekleştirme hedefiyle 2021 faaliyetlerini planlamıştır. Bunu da Üniversitemiz Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü (yeni adıyla İletişim Koordinatörlüğü) tarafından yayınlanan 2021-2022 Akademik Yılı Etkinlik Takvimine dâhil etmiştir **(Kanit 4)**. KA1 eylem planı içerisinde yer alan Erasmus hareketlilikleri ile ilgili çeşitli faaliyetler yürüten Erasmus Koordinatörlüğü, Ayrıca belirli konularda PUKÖ çevrimleri yapılmış ve izlenmiştir **(Kanit 5)**. Kuruma ait kalite dökümanları takip edilmektedir. Hareketlilik süreçleri ile ilgili iş akış süreçlerinden giden ve gelen öğrencilere ait olanlar mevcut olup, web sayfamızda ilan edilmiş, kalite formlarında da yer almaktadır.

c. A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Olgunluk düzeyi:4

Uluslararası öğrenci başvuruları için yıl içerisinde farklı dönemlerde kontenjanlar çerçevesinde ilana çıkılmaktadır. Uluslararası öğrenci başvuruları için hazırlanan görseller yurtdışı temsilciliklerimizde gönderilmektedir **(Kanit 1)**. Adayların başvuruları Uluslararası Öğrenci Seçim Değerlendirme Komisyonu tarafından incelendikten sonra tutanak ile kayıt altına

alınmakta ve web sayfamızda KVKK kapsamında sonuçlar ilan edilmektedir. (Kanit 2) Sosyal medya hesaplarımızda aktif olarak kullanılmaktadır.

Erasmus Koordinatörlüğü şeffaf ve hesap verebilir bir yaklaşımla hareketlilik faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Ulusal Ajans el kitabına göre öğrenci ve personel seçimleri yapılmaktadır (**Kanit 3**). Öğrenci ve personel Erasmus başvurularında yabancı dil sınavı Yabancı Diller Yüksekokulu (YDYO) tarafından yapılmakta (**Kanit 4**), nihai değerlendirme ise bağımsız komisyon tarafından gerçekleştirilmektedir (**Kanit 5**). Sonuçlar KVKK'ya uygun şekilde isimler gizlenerek, tüm değerlendirmeler açık bir şekilde ilan edilmekte ve itiraz süreci duyurularda açıkça belirtilmektedir (**Kanit 6**).

Mevlana ve Farabi programları 2021 yılında pandemi nedeniyle durdurulduğu için herhangi bir faaliyet yapılmamıştır (**Kanit 7**).

Koordinatörlüklerimizce hazırlanan birim faaliyet raporları ve izleme raporları koordinatörlük web sayfalarımızda kamuoyu ile şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır. Ayrıca 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı 2021 Yılı Birinci ve İkinci Altı Aylık İzleme Değerlendirme Raporu da hazırlanmıştır (Kanit 8).

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

d. A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Olgunluk düzeyi:4

Genel Koordinatörlüğümüzün altında bulunan alt koordinatörlüklere ait Birim Faaliyet Raporlarında Misyon, Vizyon ve Politikalar belirlenmiştir (**Kanit 1**). Üniversitemizin uluslararası tanınırlığına, akademik açıdan ve evrensel değerler açısından uluslararasılaşmasına katkı sağlamak amacıyla belirlenen politikalar çerçevesinde Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğümüz çoğunluğu yükseköğretim kurumları olmak üzere çeşitli uluslararası anlaşmalar yapmaktadır. Öncelikli olarak öğrenci ve personelimizin gerçekleştireceği hareketlilik projelerini koordine etmek amaçlı yapılan değişim programları anlaşmalarının haricinde araştırma ve proje odaklı anlaşmalar da bulunmaktadır. Bu kapsamda üniversite personelimizi ve öğrencilerimizi ders verme, eğitim alma, öğrenim görme ve staj yapma amaçlı yurtdışındaki çeşitli kurumlara göndererek faaliyetler gerçekleştirmeleri hedeflenmektedir. Uluslararası Öğrenci ve Yurtdışı Eğitim Koordinatörlüğü aracılığı ile yerelde uluslararasılaşma faaliyetleri yürüterek dünyanın dört bir yanından üniversitemize nitelikli öğrenci kazandırılması hedefiyle onların üniversitemize, şehrimize ve ülkemize sosyal ve kültürel uyumları açısından destek olunması, Türkiye'deki hayatlarını kolaylaştırılması, ülkemizde öğrenim görmeyi özendirici faaliyetlerde bulunulması ve eğitimlerinin sonunda üniversitemiz adına birer fahri elçileri yetiştirilmesi temel misyonlarımız arasındadır.

Yurtdışı hareketlilikler için aktif olarak işlemekte olan Erasmus değişim projeleri ile üniversitemizden yılda ortalama 35-45 öğrenci/personelin hareketlilikleri gerçekleştirilmekte, bu faaliyetler hareketlilik öncesi, esnası ve sonrasında yakından takip edilmektedir. Avrupa Komisyonu tarafından oluşturulan Mobility Tool platformu ile her bir hareketliliğin kaydı tutulmakta, her bir kayıt için gidilen ülke/kurum, gerçekleştirilen faaliyet türleri, hak edilen ve alınan hibe gibi kapsamlı bilgi kayıtları tutularak bunların raporlamaları da her proje dönemi için proje dönemi bitiminde Avrupa Komisyonu'na sunulmaktadır (**Kanit 2**).

Değişim programları ile gerçekleştirilen hareketlilik faaliyetleri çoğunlukla dış paydaşların belirlemiş olduğu prensipler ve uygulamalar ile düzenlenirken uluslararası öğrenci temini için temel ilkeler ve kurallar dışında üniversitemizin belirlediği şartlara göre alımlar gerçekleştirilmektedir. Yıllar içerisinde karşılaşılan problemler ve ihtiyaçlara göre belirlenen, usuller ve esaslar güncellenerek uygulamalarda iyileştirmeler yapılmıştır. Covid-19 pandemisinden ötürü hareketliliklerin kısıtlandığı 2021 yılı içerisinde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile görüşmeler yapılarak, üniversitemize ilk kez kayıt olacak öğrenciler için çevrimiçi ödeme ekranı oluşturulmuştur. Böylece, ülkeler arası sınırların kapatıldığı bir dönemde uzaktan ödeme yaparak öğrenciler kayıt hakkı kazanabilmişlerdir (**Kanıt 3**).

Bunun dışında yapılan toplantılarda birimlerimizdeki akademik personelimizden, kayıtlı öğrencilerimizden ve aday öğrencilerimizden aldığımız geri dönütler doğrultusunda alım şartlarında değişiklikler yapılmıştır. Daha önce öğrencisi bulunan ve potansiyel öğrenci alınabilecek ülkeler belirlenerek ülkemizde yapılan YÖS sınavlarının haricinde ilgili ülkelere yapılan yükseköğretime geçiş sınavları ve ortaöğretim başarı belgelerinin de kabulü için çalışmalar tamamlanmış, bu diploma/belge/sertifikalardan bir listesi yönergemize eklenmiştir. Ayrıca 100'lük sistemde daha önce istenen asgari 65 puan şartı lisans düzeyindeki bölümler için 10 puan daha artırılarak 75'e çıkartılmıştır. Bununla nitelikli öğrenci sayısının artırılması hedeflenmiştir (**Kanıt 4**).

e. A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Olgunluk düzeyi:4

Genel Koordinatörlüğümüzün altında bulunan alt koordinatörlüklere ait Birim Faaliyet Raporlarında Misyon, Vizyon ve Politikalar belirlenmiştir (**Kanıt 1**). Birim faaliyet raporlarında belirtilen amaç ve hedeflere göre öncelikli hedeflerimiz üniversitemize kazandırılacak olan uluslararası öğrenci sayılarının ve ülke çeşitliliğinin artırılmasıdır. 2022 Ocak ayı itibariyle 67 ülkeden 1750 öğrencinin giderek fazlalaştığı görülmektedir. 2022 yılı sonu itibariyle 70'i aşkın ülkeden 2000'in üzerinde öğrencinin üniversitemizde eğitim alacağı öngörülmektedir. Aynı zamanda değişim programlarından da kısa dönemli gelen öğrenci sayısının artırılması da hedeflerimiz arasındadır. Bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için öncelikle tanıtım faaliyetlerine ağırlık verilecek, üniversitemizi ve faaliyetlerimizi tanıttak basılı ve elektronik ortamda paylaşılacak materyallerin oluşturulmasına ağırlık verilecektir. Böylece sosyal medya hesaplarını da daha aktif kullanarak potansiyel aday öğrencilere ulaşmak amaçlanacaktır.

Koordinatörlük olarak tanıtım faaliyetlerinin yanı sıra üniversitemize kayıtlı uluslararası öğrenciler için kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerin ve sosyal sorumluluk faaliyetlerinin düzenlenmesi de hedeflediğimiz başlıca etkinlikler arasındadır. Bu etkinlikler aynı zamanda tanıtım faaliyetlerimize de katkı sunacaktır.

Koordinatörlük olarak üniversitemizin hedefleri doğrultusunda dış kaynaklı projelerin artırılması da amaçlanmaktadır. Bu nedenle üniversite olarak Erasmus KA131 projelerinin yürütülmesinin yanı sıra Kastamonu ve Çankırı Üniversiteleri ile Kastamonu Ticaret ve Sanayi Odası ile 2018 yılından 2021 yılına kadar konsorsiyum ortaklığımız söz konusuydu. 2021-2027 yılları arasında konsorsiyum akreditasyonu alarak proje koordinatörlüğü görevi ile konsorsiyum ortaklığımız devam edecek ve proje yönetimi üniversitemizde olacaktır. Bu

sayede dış kaynaklı projelerimiz artmış olacaktır. 2022 yılı içerisinde bir diğer proje türü olan KA171 proje başvurusunda bulunarak kaynak sayısını artırma hedeflerimizi gerçekleştirmeyi amaçlıyoruz. Koordinatörlük olarak bir diğer hedefimiz, gerek üniversite genelini kapsayan akademik anlaşmalar gerekse hareketlilik amaçlı Erasmus, Mevlana ve Farabi hareketlilik projelerinin artırılması da hedeflenmektedir.

f. A.2.3. Performans Yönetimi

Olgunluk düzeyi:4

Uluslararası öğrenci başvuruları sonucunda kazanan adaylara kabul belgesi gönderilmesi işlemi dönemler ve yıllar içerisinde geliştirilmiştir. Gerek kabul belgesinin içeriği ve şekli gerekse kabul belgesi gönderim yönetimi değiştirilmiştir. Üniversitemiz Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesinin ilgili maddesinde yapılan değişiklikle sadece ödeme yapan öğrencilere kabul belgesi gönderilmektedir. Ödemelerimizi Koordinatörlüğümüz tarafından planlanarak Bilgi İşlem Daire Başkanlığına yaptırılan tahsilat ekranı (tahsilat.bartın.edu.tr) üzerinden ödemelerini yapan ve kabul belgesi almak için veri merkezinde bulunan sayfada form dolduran adaylara kabul belgesi gönderimi yapılmaktadır (**Kanıt 1**).

Erasmus hareketlilik faaliyetleri kapsamında performans yönetimi dijital olarak sağlanmaktadır. Bütçe ve hareketlilik yönetimi Mobility Tool (**Kanıt 2**) adlı platformdan, EWP Kağıtsız Erasmus Süreci Erasmus Dashboard (**Kanıt 3**) adlı platformdan yürütülmektedir. Erasmus hareketlilik başvuruları e-posta yolu ile alınmaktadır.

Ulusal Ajans (UA) ile imzalanan proje anlaşmasında Erasmus hareketlilik projeleriyle ilgili detaylar verilmektedir. Detaylar içerisinde proje döneminin süresi, yararlanacak tahmini katılımcı sayıları, bütçenin hareketlilik türüne ve katılımcı tipine göre paylaşımı ve yönetim şekli belirtilmektedir. Koordinatörlüğümüzce yürütülen hareketlilik süreçleri için bütçeyi etkin kullanmak adına öncelikle 16 aylık proje başvuruları yerine 24 aylık projeye başvurular yapılmaktadır. Ayrıca UA ile imzalanan proje dönemi içerisinde öğrenci hareketlilikleri için birden fazla ilana çıkılmaktadır. Bunun gerekçesi ise tahsis edilen bütçenin UA kanalı ile tekrardan Avrupa Komisyonu'na iade edilmesinin önüne geçilmesi içindir. Personel için çıkılan ilanlarda potansiyel yararlanıcıların yedekleri de seçildiğinden ve personel için tahsis edilen hibenin sınırlı olmasından ötürü bütçenin etkin kullanımında herhangi bir problem yaşanmamaktadır. Öğrenci için çıkılan ilanların birden fazla olması da proje için tahsis edilen bütçenin etkin kullanımına olanak sağlamakta, feragat dolayısıyla yararlandırılmayan kontenjanlardan ya da değerlendirme aşamasında yeterli sayıda hareketlilik sağlayacak yararlanıcı bulunamaması durumunda alternatif seçim dönemleri devreye sokulmaktadır (Kanıt 4).

Erasmus hareketlilik projeleri için proje yönetimi Mobility Tool üzerinden yapıldığı belirtilmişti. Bu platformda hangi yararlanıcıların, hangi süreler arasında hangi kurumlara hareketlilik gerçekleştirip üniversitemizce ne kadarlık bir bütçe tahsis edileceği gibi detaylı bilgilerin yer aldığı belirtilmektedir. Platform aynı zamanda harcanan bütçe miktarlarını yararlanıcı ve hareketlilik türü bazında sağladığı için proje yönetiminde koordinatörlüğümüze kolaylık sağlamaktadır (**Kanıt 5**).

Üniversitemize uluslararası öğrenci alımları için çıkılan ilanlar ise yıl içerisinde farklı dönemlere yayılmıştır. Mayıs-Haziran ayları içerisinde erken dönem başvurular, Temmuz-Ağustos döneminde genel başvurular ve Kasım-Aralık dönemlerinde ise geç dönem başvuruları alınmaktadır. Bu sayede yurtdışından üniversitemizi tercih edecek olan uluslararası öğrenci adaylarına alternatifler sunularak ülkemize göre ortaöğretimden erken ya da geç dönemde mezun olan öğrenciler için yıl içerisinde yayılan bir başvuru-kayıt takvimi oluşturulmuştur. Böylece her bir başvuru dönemi sonrasında yapılan aday öğrenci yerleştirmelerinden sonra boşta kalan öğrenci kontenjanları değerlendirilebilmektedir.

Uluslararası öğrencilerin yerleştirilmeleri sırasında ayrıca ülke kotası uygulandığından öğrenci çeşitliliğinin sağlanması adına sistemsal bir otokontrol sistemi oluşturulmuştur. Bu uygulamada, öncelikle bir bölüme başvuran adayların ülkeleri ilk yerleştirmelerde ilgili bölüm kontenjanının %10'unu aşmadan yapılmaktadır. Yıllar içerisinde artan öğrenci sayıları içinse toplam öğrenci kotası (%25) baz alınarak aynı ülkeden öğrenci sayısı toplam öğrenci sayısının 4'te birinden fazla olmayacak şekilde yerleştirme yapılmaktadır. %25'inin aşılması durumu ancak yeni öğrencilerin istenilen bazı ulusal ve uluslararası sınavların ibraz edilmesi durumunda gerçekleşmektedir (**Kanıt 6**).

ii. A.3. Yönetim Sistemleri

a. A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Olgunluk düzeyi:4

Uluslararası öğrencilerin eksik evraklarının kontrolü, raporlama ve uluslararası öğrenciler ile ilgili birimlerde farkındalık oluşturmak için akademik birimlerimizle yıl içerisinde bilgilendirme toplantısı yapılmıştır (**Kanıt 1**).

Birimimiz personellerinden Bilgisayar İşletmeni İsa GÜNEŞLİ, Bartın Üniversitesi İdari Personel Ödül Yönergesinin 9 uncu maddesi kapsamında 2021 yılında Başarı Belgesi ile ödüllendirilmiştir (**Kanıt 2**).

Birimimizde görev yapan akademik ve idari personeller, "Bartın Üniversitesi Hizmet İçi Eğitim Yönergesi" uyarınca 04 Kasım-07 Aralık 2021 tarihlerinde Kalite Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen "KALİTE GÜVENCESİ VE PUKÖ DÖNGÜSÜ" ile "KALİTE SÜREÇLERİNDE KANITLAR VE RAPOR YAZIMI" konulu eğitimlere katılarak katılım belgelerini almışlardır (**Kanıt 3**).

İnsan kaynakları yönetiminde kural ve süreçler belirtilmiş olup web sitesinde ilan edilmiştir. Yapılan işlerin tanımları vardır ve çalışanlar tarafından bilinmektedir. Çalışan memnuniyeti ile ilgili anketler kurum kalite koordinatörlüğü tarafından izlenmekte ve birimizle paylaşılmaktadır (**Kanıt 4; Kanıt 5**)

b. A.3.4. Süreç Yönetimi

Olgunluk düzeyi:4

Uluslararası öğrenci başvuruları için yıl içerisinde farklı dönemlerde kontenjanlar çerçevesinde ilana çıkılmaktadır. Ayrıca web sayfamızda adayların kolay bir şekilde ulaşabilecekleri (5 farklı dilde) bilgiler yer almaktadır (**Kanıt 1**). Web sayfamızda Kalite çerçevesinde görev tanımları ve öğrenci formları yer almaktadır (**Kanıt 2**). Uluslararası Öğrenci ve Yurt Dışı

Eğitim Koordinatörlüğü'nde iş akışları duyurularda verilen alım süreçlerinde belirtilmektedir. Detaylı olarak iş akış süreçleri 2022 yılı ilk yarısında hazırlanacaktır.

Erasmus, Farabi ve Mevlana programları web sayfaları Türkçe ve İngilizce olarak güncellenmektedir. Değişim programlarında görevli personelin görev tanımları (koordinatör ve idari personel olarak ayrı ayrı) web sayfasında yer almaktadır. Buna ek olarak Süreç Yönetimi El Kitabı 2022 yılı ilk yarısında hazırlanacaktır. Hareketlilik projeleri için iş akışları web sayfasında belirtilmekte, hareketlilik türüne dair başvuru aşaması, hareketlilik öncesi, esnası ve sonrasına dair süreçler ve gerekli belgeler/işlemler yer almaktadır.

iii. A.4. Paydaş Katılımı

a. A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Olgunluk düzeyi:4

Başvuru yapan uluslararası adaylar Uluslararası Öğrenci Seçim Değerlendirme Komisyonu tarafından incelendikten sonra tutanak ile kayıt altına alınmakta ve web sayfamızda KVKK kapsamında sonuçlar ilan edilmektedir. 2021 yılı içerisinde 3 adet ilana çıkılmış olup, komisyon tarafından ayrı ayrı tutanak altına alınmıştır. İlanların duyurulması aşamasında paydaşlarımızdan olan ve duyurularımızın dünyanın dört bir tarafına ulaştırılması noktasında kritik öneme sahip kurumlarla iletişime geçilmiştir. Dışişleri Bakanlığı, Yunus Emre Enstitüsü, Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı, Türkiye Maarif Vakfı ve Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı'na yazıyla bilgi verilerek öğrenci alımları için hazırlanan görsellerin ve ilan içeriklerinin ilgili kurumlarca da paylaşılması istenmiştir (**Kanıt 1**). Uluslararası öğrencilerin eksik evraklarının kontrolü, raporlama ve uluslararası öğrenciler ile ilgili birimlerde farkındalık oluşturmak için iç paydaşlarımızdan olan akademik birimlerimize yıl içerisinde bilgilendirme toplantısı yapılmıştır (**Kanıt 2**). Dış paydaşlarımızdan İl Göç İdaresi'ne (Göç İdaresi Genel Müdürlüğü/İçişleri Bakanlığı) ve Dışişleri Bakanlığı'na kayıt hakkı kazanan öğrencilerin birer listesi gönderilmektedir. Uluslararası aday öğrencilere vize ve oturma izni süreçlerinde kolaylık sağlarken, aynı zamanda ilgili kurumlarımıza bilgilendirme de yapılmaktadır.

Erasmus, Mevlana ve Farabi koordinatörlüğü iç ve dış paydaş görüşleri almaktadır. Buna göre iç paydaşlarımız olan üniversitemiz öğrencilerine yönelik yapılan Farabi&Mevlana Tanıtım etkinliğinin ardından katılımcı anketi uygulanarak, görüşleri alınmıştır (**Kanıt 3**). Ayrıca dış paydaşlarla düzenli toplantılar yapılmakta ve ortak projeler konusunda yol haritası belirlenmektedir. Bu kapsamda da dış paydaşımız olarak Kastamonu Üniversitesi'nin koordinatörlüğünde ve üniversitemiz ortaklığında yürütölen KA171 projesi kapsamında yapılan proje koordinasyon toplantısına katılım sağlanmış, üniversitemizin görüşleri ve beklentileri ilgili dış paydaşlara aktarılmıştır (**Kanıt 4**). Bu sayede üniversitemiz uluslararasılaşma stratejisi doğrultusunda hareketlilik projelerine katılım sağlayacak yararlanıcı sayımızın artırılması noktasında gerekli adımlar atılmıştır.

iv. A.5. Uluslararasılaşma

a. A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk düzeyi:4

Genel Koordinatörlüğümüzün altında bulunan alt koordinatörlüklere ait Birim Faaliyet Raporları ve 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı 2021 Yılı Birinci ve İkinci Altı Aylık İzleme Değerlendirme Raporu da hazırlanmıştır (**Kanıt 1**).

Uluslararasılaşma süreçleri uluslararası anlaşmalar, öğrenci ve personel hareketlilikleri , uluslararası öğrenci alımı, uluslararası bilimsel yayın ve proje çalışmalarını içermektedir. DİGK ise bu süreçlerden uluslararası anlaşmalar, öğrenci ve personel hareketlilikleri , uluslararası öğrenci alımını yönetmekle yükümlüdür. DİGK rektör yardımcısına bağlı 4 alt birimden oluşmaktadır. Uluslararası anlaşma ve öğrenci-personel değişimleri Erasmus ve Mevlana Koordinatörlükleri, uluslararası öğrenci alımı ise Uluslararası Öğrenci ve Yurtdışı Eğitim Koordinatörlüğü tarafından yönetilmektedir. Bu bağlamda, DİGK yönetimi ve organizasyonel yapısı birimselleşmiştir. Bu kapsamda kurum uluslararasılaşma politika beyanı ve Erasmus Politika Beyanı vardır ve web sitesinde ilan edilmiştir. Uluslararasılaşma süreçleri kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. (**Kanıt 2; Kanıt 3**).

b. A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Olgunluk düzeyi:4

Genel Koordinatörlüğümüzün altında bulunan alt koordinatörlüklere ait Birim Faaliyet Raporları ve 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı 2021 Yılı Birinci ve İkinci Altı Aylık İzleme Değerlendirme Raporu da hazırlanmıştır (**Kanıt 1**).

Uluslararasılaşma süreci için maddi kaynaklar Erasmus Hareketlilik projeleri için Avrupa Komisyonu, Farabi ve Mevlana için YÖK tarafından sağlanmaktadır (**Kanıt 2**). Ayrıca insan kaynağı olarak DİGK alt birimlerinde gerekli iş bölümü yapılmıştır. Buna göre Erasmus Koordinatörlüğü'nde 1 akademik, 1 idari bir proje personeli; Mevlana Koordinatörlüğü'nde 1 akademik bir idari personel; Farabi Koordinatörlüğü'nde 1 akademik 1 idari personel; Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü'nde 1 akademik 3 idari personel görev yapmaktadır. İzleme çalışmaları 6 aylık ve yıllık raporlarla izlenmektedir.

Koordinatörlüğümüzün sorumluluğunda olan başlıca uluslararasılaşma kaynağı olan Erasmus Hareketlilik Projelerine tahsis edilen hibeler Türkiye Ulusal Ajansı (UA) aracılığı ile proje başlangıcından önce imzalanmakta, ve nihai hibe miktarları üniversitemizdeki yararlanıcılarının hareketliliklerinin ardından raporlandırılması yapılarak Mobility Tool (MT) platformu üzerinden Avrupa Komisyonu'na iletilmektedir. Son yıllarda yükseköğretim kurumlarındaki artış ve buna paralel olarak Erasmus Yükseköğretim Beyannamesine sahip olan kurumlardaki artış nedeniyle daha önceki yıllarda yaklaşık 90 bin Euro civarında olan hibe miktarı yaklaşık 80 bin Euro olarak 2021 proje döneminde üniversitemize tahsis edilmiştir (Kanıt 3). Ayrıca Kastamonu, Çankırı Karatekin Üniversitesi ve Bartın TSO ortaklığında konsorsiyum lideri olduğumuz proje için ayrıca 40.000 euro tahsis edilmiştir (**Kanıt 4**). 24 aylık proje dönemlerine her yıl başvuruda bulunarak ve aralıksız olarak bu projeleri yürüterek bu miktarların her yıl üniversitemize teminini sağlamaktayız.

c. A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Olgunluk düzeyi:4

Uluslararasılaşma göstergelerinden birisi olan uluslararası öğrenci sayısı ve toplam öğrenciye oranı stratejik planda belirtilen hedeflerin üstünde gerçekleşmiştir. Buna göre Aralık 2021 itibariyle toplam öğrenci sayısı 17920, uluslararası öğrenci sayısı 1828'dir. Birim Faaliyet raporunda öğrenci sayıları yer almaktadır. Tüm öğrenciler içinde uluslararası öğrenci oranı ise %10,20'dir. Buna göre Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü Birim Stratejik Planında 2020 için %5 olarak hedeflenen toplam öğrenci sayısı içindeki uluslararası öğrenci oranı %8'i geçmektedir. Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Gösterge Değerleri Raporunda da yıllar itibariyle öğrenci sayılarımıza ulaşılmaktadır (**Kanıt 1**).

2021 yılında kurumumuzda Erasmus Yüksek Öğretim Programı kapsamında 29 öğrenim, 9 staj, 5 personel hareketliliği olmak üzere toplam 43 giden yönlü hareketlilik gerçekleştirilmiştir (Kanıt 2). Buna ek olarak Erasmus ESC Gönüllülük Programı kapsamında ise kısa dönem gönüllülük faaliyeti için 4 öğrenci hareketlilik Portekiz ve Yunanistan'a hareketlilik gerçekleştirmiş , 3 farklı ülkeden 3 genç ise üniversitemize bir aylık süreyle hareketlilik gerçekleştirmiştir (**Kanıt 3**). Erasmus Yüksek Öğretim Hareketlilik programı kapsamında 2021 yılı içerisinde Polonya'dan bir öğrenci kurumumuz ev sahipliğinde öğrenim hareketliliğine katılmıştır (**Kanıt 4**). Ayrıca Covid19 pandemisi nedeniyle Mevlana Değişim Programı YÖK tarafından 2021 yılında askıya alınmış (**Kanıt 5**), program kapsamında her hangi bir hareketlilik gerçekleştirilememiştir.

2021 yılında uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliği 2019 ve 2020 yılı Erasmus bütçesi (**Kanıt 5, Kanıt 6**) ve ortaklığımız bulunan konsorsiyum projeleri (**Kanıt 7; Kanıt 8**) kullanılarak gerçekleştirilebilmiştir. Bunun nedeni Türkiye ile Avrupa Komisyonu arasında imzalanan katılım, hibe aktarımı ve ilgili anlaşmaların 27 Ekim 2021 tarihinde imzalanması (**Kanıt 9**) ve 2021 bütçesinin Aralık 2021'de kurumumuza aktarılmasıdır (**Kanıt 10**).

Gelen öğrenci hareketliliğinin düşük düzeyde olmasının nedenlerinden birisi de yine Covid19 pandemi sürecidir. Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliklerini istenilen düzeye çıkarmak için bazı tedbirler alınmaktadır. Bunlardan birisi KA131 Konsorsiyum proje başvurusudur. Öğrenci staj ve öğretim elemanı hareketliliklerinde kurum bütçesine ek olarak hareketlilik yapılmasına olanak sağlayacaktır. 2021 yılında üniversitemizin koordinatör olduğu kabul edilen bir konsorsiyum projesi, kurumumuzun ortak olduğu Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi'nin koordinatör olduğu bir konsorsiyum projesi kabul edilmiştir (**Kanıt 11**).

2022 yılında, gerek 2021 gerek 2022 bütçeleri ve yeni konsorsiyum başvuruları yoluyla hareketlilik sayıları artırılması planlanmaktadır. Ayrıca uluslararası kredi hareketliliği (KA171) proje başvuruları yapılacak ve dünyanın farklı ülkelerine ve bu ülkelerden kurumumuza Erasmus hareketlilikleri yapılması sağlanacaktır. 2021 yılı içerisinde uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliklerini artırmak ve yeni işbirlikleri kurmak için uluslararası online bir etkinliğe (**Kanıt 12**) katılım sağlanmıştır. 2022 yılı içerisinde yüz yüze ve online etkinliklere daha çok katılım planlanmaktadır.

2) EĞİTİM VE ÖĞRETİM

- i. B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)
 - a. B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi*

Olgunluk düzeyi:4

Uluslararası öğrenci başvurularında adayların değerlendirme aşamasında başvuru ekranına yükledikleri uluslararası geçerliliği olan ülke sınavlarına giren ve en yüksek puan alan adaydan başlanarak belirlenen taban puana göre sıralanır. Kontenjan dolmaması halinde YÖS sınavına giren ve en yüksek puan alan adaydan başlanarak en az 70 (yetmiş) puan alan adaya kadar sıralanır. Kontenjanın dolmaması halinde ortaöğretim başarı puanı en yüksek puan olan adaydan başlanarak önlisans programları için en az 65 (altmış) puana kadar, lisans programları için 75 (yetmiş beş) puana kadar sıralama gerçekleştirilir. Bahse konu durumlar sonucunda boş kontenjan olması halinde YÖS sınavı en düşük 40 (kırk) olan adaya kadar sıralama yapılarak öğrenci kabulü yapılır (**Kanıt 1**).

Erasmus Hareketlilik başvurularında Ulusal Ajans El Kitabı kullanılmaktadır (**Kanıt 2**). Buna göre kurum içinde Erasmus Çalışma Kurulu, Öğrenci Seçim Komisyonu ve Personel Seçim Komisyonu bulunmaktadır. Başvuru, seçim ve itiraz süreçleri şeffaf bir şekilde yürütülmektedir (**Kanıt 3**).

Öğrenim hareketliliği gerçekleştiren öğrencilerin kredileri Erasmus Yönergesi yoluyla tam olarak tanınır. Staj hareketlilikleri de diploma ekinde tanınmaktadır. Gelen öğrencilere transkript ve katılım belgesi verilir (**Kanıt 4, Kanıt 5**).

3) ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

- i. C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları
 - a. C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Olgunluk düzeyi:4

Koordinatörlüğümüzün sorumluluğunda iç kaynak yönetimi söz konusu değildir. Ancak Avrupa Komisyonu'ndan tahsisi gerçekleşen Erasmus değişim programı projeleri yoluyla personel hareketlilikleri desteklenmektedir. Bu kapsamda araştırma amaçlı hareketlilik gerçekleştiren akademik personel Erasmus Eğitim Alma Hareketliliği ile yurtdışında bir eğitim kurumu ya da akademik alanı ile ilgili diğer kurum veya kuruluşlardan, işletmelerden iş başı eğitimi alabilir, Ders Verme Hareketliliği ile anlaşmalı üniversitelerde ders verebilirler. Bu sayede araştırma işbirlikleri oluşturabilir, ortaklık ve işbirliği gibi kapsamlı proje başvuruları için network oluşturabilirler (**Kanıt 1**). Ancak doğrudan araştırma amaçlı hareketlilikler ya da projeler koordinatörlüğümüzce yürütülmemektedir.

- ii. C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler
 - a. C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Olgunluk düzeyi:4

Ulusal düzeyde Farabi programı aracılığıyla öğrenci değişimleri gerçekleştirilmektedir ancak pandemi nedeniyle 2021 yılında YÖK programı durdurma kararı vermiştir (**Kanıt 1**).

Kurumumuzun 117 Erasmus Program ülkesi anlaşması, 19 AB dışı Erasmus Anlaşması, 43 Erasmus dışı İkili Anlaşması bulunmaktadır. Anlaşmalar DİGK web sitesinde yayınlanmaktadır. Bu anlaşmalar yoluyla uluslararası işbirlikleri güçlendirilmektedir. DİGK'in sorumlu olduğu uluslararası hareketlilik projeleri doğrudan araştırma odaklı değildir. Ancak, akademik personelin gerçekleştirdiği hareketlilikler, araştırma ve akademik işbirlikleri için altyapı oluşturmaya katkı sunabilir (**Kanıt 2**).

Sonuç ve Değerlendirme

Güçlü Yönler

Liderlik, Yönetim ve Kalite

Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü örgüt yapısı politika hedeflerine uygun şekilde yapılandırılmıştır. Görev tanımları açık ve şeffaftır. Uluslararası öğrenci çeşitliliği ve toplam oranı hedeflenen oranın üstündedir. Erasmus programı kapsamında proje ve hibe çeşitliliği artmıştır.

Eğitim ve Öğretim

Uluslararasılaşmaya ilişkin uluslararası öğrenci kabulü, değişim programları başvuru-değerlendirme süreçleri şeffaf ve hesapverebilir durumdadır. Erasmus kapsamında hareketlilik gerçekleştiren öğrencilerin öğrenim hareketlilikleri transkriplerine işlenerek, staj hareketlilikleri diploma ekiyle tanınmaktadır.

Araştırma ve Geliştirme

Dış kaynaklı uluslararası değişim programları etkin olarak yürütüldüğü için, akademik personel bu yolla araştırma geliştirme ağları oluşturabilir.

Geliřtirmeye Açık Yönler

Liderlik, Yönetim ve Kalite

DİGK'nün öğrenci sayısının, kaynakların ve personel sayısının artmasıyla birlikte iş yükü artmakta ve çeşitlenmektedir. Bu nedenle, iş akış süreçlerinin ve faaliyet planlarının daha sistematik ve kapsamlı olması gerekmektedir. Ayrıca olası personel değişimi vb risklere karşı DİGK Süreç Yönetimi El Kitabına ihtiyaç vardır. 2022 yılı birinci çeyreğinde hazırlanması planlanmaktadır.

Eğitim ve Öğretim

Uluslararası öğrenci alımlarında, kayıt sonrasında öğrencilerin Milli Eğitim Bakanlığı kanalıyla ortaöğretim denklik belgelerini almaları gerekmektedir. Öğrenciler, bu aşamada denklik belgesini alırken sunmaları gereken belgelerde eksiklik yaşamaktadırlar. Kayıt aşamasında diplomalarına Türk temsilciliklerinden onay alarak kurumumuza ibraz etmeleri gerektiği belirtilecektir. Bu konuda daha açıklayıcı bilgilendirme yapılmaya ihtiyaç duyulmaktadır.

Araştırma ve Geliştirme

DİGK doğrudan araştırma projeleri ile ilgili işlemler yürütmemekle birlikte, sorumlu olduğu hareketlilik projeleri araştırma işbirlikleri için zemin oluşturabilir. Bu nedenle, akademik bölümlerin anlaşma sayılarının artırılması, akademik personelin de daha fazla araştırma ağı oluşturmaya katkı sunacaktır. Bu kapsamda anlaşma sayıları düşük olan bölümlerin anlaşmaları artırılmalıdır.