

Bartın Üniversitesi

Erasmus Koordinatörlüğü

2021 Yılı

Birim Faaliyet Raporu

Bu rapor 2021 yılına ait, Koordinatörlüğümüzün düzenlemiş olduğu faaliyet raporudur. Raporun ilk kısmında Koordinatörlüğümüz hakkında kısa bir bilgi verildikten sonra vizyon ve misyonumuzdan bahsedilmiştir. Koordinatörlüğümüzdeki teknik desteklerden, organizasyon yapısından, insan kaynaklarından, yıl içerisinde yapılan faaliyetlerin içeriğinden, yapılan yeni anlaşmaların boyutundan bahsettikten sonra belirlenen stratejik hedefler ve amaçlar paylaşılmıştır. Bütçe kalemiyle ilgili bilgiler detaylarıyla verildikten sonra birimizin üstün ve zayıf yönlerinden de bahsedilmiştir.

I- GENEL BİLGİLER

Koordinatörlüğümüz Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü'nün altında Mevlana Değişim Programı Koordinatörlüğü, Farabi Değişim Programı Koordinatörlüğü, Uluslararası Öğrenciler ve Yurtdışı Eğitim Koordinatörlüğü ile birlikte tek çatı altında görev yapmaktadır. Erasmus Koordinatörlüğü'nün görevi yurtdışında yer alan üniversitelerle ve çeşitli eğitim kurumlarıyla Erasmus üzerine ortaklıklar kurmak ve yürütmektir. Ek olarak Erasmus+ hareketlilik projelerinin yürütülmesinden sorumludur.

A- Misyon ve Vizyon

Koordinatörlüğümüzün misyonu, Üniversitemizin uluslararası tanınırlığına katkı sağlamak, uluslararası anlaşmaların yapılmasında akademik birimler arası koordinasyonu sağlamak ve bu ilkeler doğrultusunda üniversitemizin hem idari hem akademik birimlerindeki personel ve öğrencilere destek olmaktır.

Koordinatörlüğümüz, tüm idari ve akademik birimlerin uluslararasılaşmasında Erasmus+ hareketlilik projeleri vasıtasıyla gerekli tüm desteği sağlama hedefli aktiviteleri koordine eden bir merkez birim olma vizyonu taşımaktadır.

Yurtdışı ziyaretlerinde bulunmak, fuarlara katılmak ve birimin amaçlarını gerçekleştirmek üzere tanıtım ve eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinde bulunmak misyonumuzu gerçekleştirmede yapılması gerekli faaliyetlerdir.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Bartın Üniversitesi, Erasmus Koordinatörlüğü, üniversitemizin akademik ve idari işbirliklerini ulusal çaptan uluslararası boyuta taşıma ve hem öğrencilerimizin hem öğretim kadrosu ve idari kadronun değişim projelerine yönelik ilişkilerin geliştirilmesi, planlanması ve uygulanması amacıyla kurulmuştur.

Bartın Üniversitesi Erasmus Değişim Programı Yönergesinin 7. Maddesine göre Erasmus Kurumsal Koordinatörünün görevleri dâhilinde koordinatörlüğün sorumlulukları aşağıdaki gibidir:

1. Erasmus programını kapsayan anlaşmalar ile ilgili konularda Üniversite genelinde eşgüdümü sağlamak
2. Erasmus kapsamında yapılacak ikili anlaşmalar için programda yer alan ülke üniversiteleri ile görüşmeler yapmak.
3. Erasmus Çalışma Kurulunun almış olduğu kararların ofis tarafından yürütülmesini sağlamak
4. Ofisin çalışmalarını yönlendirmek ve kontrol etmek

5. Erasmus Programının üniversite içinde tanıtılmasını sağlayacak yazılı ve görsel materyaller hazırlamak ve etkinlikler düzenlemek
6. Birimler arasında yapılacak işlemlerin koordinesini sağlamak ve yazışmaları yürütmek
7. Koordinatörlüğün üniversite içerisinde yazışmalarını imzalamak
8. Fakülte, Enstitü, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu Koordinatörleri arasında koordinasyonu sağlamak

Aynı yönergenin 12. Maddesine göre Erasmus Koordinatörlüğünün faaliyet ve sorumlulukları da aşağıdaki gibidir:

1. Bartın Üniversitesi'nin Erasmus anlaşmaları çerçevesinde gelen değişim öğrencilerinin ve gitmek üzere seçilen öğrencilerin idari işlemlerini yürütmek.
2. Erasmus Programı'nı üniversite içinde tanıtmak, tanıtım materyallerini hazırlamak.
3. İlgili üniversitelerle yazışmaları yürütmek; anlaşmaları güncellemek
4. İlgili koordinatörlerle, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile iletişim içinde olmak ve uyum içinde çalışmak
5. Atanan veya görev süresi biten koordinatöre ilişkin bilgilerle ilgili akademik birimlere ve Erasmus Koordinatörlerine bildirilmesini sağlamak
6. Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu'na bilgi vermek amacıyla Erasmus Öğrenim Hareketliliği kapsamında öğrencinin yurtdışında bulunacağı tarihleri ve yeri kapsayan resmi bir yazıyı vermekle yükümlüdür

B- İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Koordinatörlüğün görev yaptığı alan bir adet ofisten ve bir koordinatör odasından oluşmaktadır.

Tablo 1. İdari ve Akademik Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanı	Sayı	Toplam Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Erasmus Ofisi	1	50	2
Koordinatör Odası	1	20	1
Toplam			3

2. Örgüt Yapısı

Erasmus Koordinatörlüğünde görev yapan ofis sorumlusu ofis içerisinde aktif olarak işgücü sağlamaktadır.



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Ofis ihtiyaçlarını karşılamak üzere kullanılan bilgi kaynakları ve teknolojik kaynaklar aşağıdaki tabloda yer aldığı gibidir.

Tablo 2. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Cinsi	Sayısı
Masaüstü Bilgisayar	2
Taşınabilir bilgisayar	2
Yazıcılar	3
Telefon	2

4. İnsan Kaynakları

Birimde görevli personel sayısı 3'tür. Erasmus Koordinatörlüğünde bir Erasmus Kurum Koordinatörü, bir Bilgisayar İşletmeni ve bir geçici işçi görev yapmaktadır.

Tablo 4. İdari Personel Sayıları

Kadro Unvanı	Kadro	Yarı Zamanlı	Başka Birimde Görevlendirilen	Birimde Görevlendirilen
Bilgisayar İşletmeni				1
Toplam				1

5. Sunulan Hizmetler

Erasmus Koordinatörlüğünün sunduğu hizmetler ve faaliyetlere yönelik işlemler aşağıdaki gibidir.

5.1. İkili Anlaşmalar

- Erasmus Koordinatörlüğünün Aralık 2021 itibariyle 19 farklı ülkedeki 50 üniversite ile anlaşması bulunmaktadır. KA131 ve KA171 bölüm anlaşmaları arttırılmıştır.
- Var olan anlaşmalı üniversitelerle anlaşmaların içerikleri gözden geçirilmiş, eksiklik belirlenen anlaşmalar tekrar gözden geçirilmiştir. KA103 anlaşması olmayan veya yeterli olmayan bölümler tespit edilmiştir.

Tablo 8. Erasmus KA103 Anlaşmaları

1	Universtitat Klagenfurt – A KLAGENF01	Austria
2	F. H. Joanneum University – A GRAZ09	Austria
3	Technical University of Gabrovo – BG GABROVO01	Bulgaria
4	St Cyril Methodius University of Veliko Turnovo – BGVELIKO01	Bulgaria
5	Varna University of Management – BG ALBENA01	Bulgaria
6	Jan Evangelista Purkyne in Usti Nad Labem – CZ USTINAD01	Czech Republic
7	University of South Bohemia in Ceske Budejovice – CZ CESKE01	Czech Republic
8	Mendel University in Brno – CZ BRNO02	Czech Republic
9	Czech University of Life Sciences Prague – CZ PRAHA02	Czech Republic
10	University of Zagreb - HR ZAGREB01	Croatia

11	University of Zadar - HR ZADAR01	Croatia
12	University of Applied Sciences Schmalkalden - D SCHMALK01	Germany
13	University of Applied Sciences Eberswalde - D EBERSWA01	Germany
14	EUROPA-UNIVERSITÄT VIADRINA FRANKFURT - D FRANKFU01	Germany
15	Technological Educational Institute(TEI) of Thessaly – G LARISSA02	Greece
16	Pireaus University of Applied Sciences - G EGALEO01	Greece
17	UNIVERSITY OF THESSALY – G VOLOS01	Greece
18	DEMOCRITUS UNIVERSITY OF THRACE – G KOMOTIN01	Greece
19	ESTERHAZY KAROLY UNIVERSITY – HU EGER02	Hungary
20	WEST HUNGARY UNIVERSITY - HU SOPRON01	Hungary
21	University of Napoli Federico II – I NAPOLI01	Italy
22	Bologna University – I BOLOGNA01	Italy
23	Universita Degli Studi Della Tuscia - I VITERBO01	Italy
24	RIGA MEDICAL COLLEGE OF THE UNIVERSITY OF LATVIA - LV RIGA46	Latvia
25	SIAULIAI STATE COLLAGE – LT SIAULIA03	Lithuania
26	Goce Delcev University – MK STIP01	North Macedonia
27	International Balkan University – MK SKOPJE04	North Macedonia
28	Przyrodniczy Technical University - PL BYDGOSZ02	Poland
29	Panstwowa Wyzsza Szkola Zawodowa W Krosnie – PL KROSNO01	Poland
30	Poznan University of Technology – PI POZNAN02	Poland
31	Jagiellonian University - PI KRAKOW01	Poland
32	University of Lodz – PL LODZ01	Poland
33	Poznan University of Life Sciences – PL POZNAN04	Poland
34	Nicolaus Copernicus University in Torun – PL TORUN01	Poland
35	WROCLAW UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY – PL WROCLAW02	Poland
36	University of Evora – P EVORA01	Portugal
37	Unstituto Politecnico da Guarda – P GUARDA01	Portugal
38	Transilvania University of Brasov - RO BRASOV01	Romania
39	The University of Medicine and Pharmacy of Tirgu Mures RO TARGU02	Romania
40	University of Craiova - RO CRAIOVA01	Romania
41	Suceava 'Stefan Cel Mare' University – RO SUCEAVA01	Romania
42	UNIVERSITY OF NOVI PAZAR - RS NOVIPAZ01	Serbia
43	Technical University in ZVOLEN – SK ZVOLEN01	Slovakia
44	University of Ljubljana – SI LJUBLJA01	Slovenia
45	University of Primorska - SI KOPER03	Slovenia
46	University of Oviedo – E OVIEDO01	Spain
47	Technical University of Madrid – E MADRID05	Spain
48	University of Valladoid – E VALLADO01	Spain
49	University of Salamanca – E SALAMAN02	Spain
50	Umea University – S UMEA01	Sweden

Tablo 9. Erasmus KA107 Anlaşmaları

1	Azerbaijan Technology University	Azerbaijan
2	Azerbaijan Technical University	Azerbaijan
3	International University Of Sarajevo	Bosnia Herzegovina
4	Dzemat Bijedic University Of Mostar	Bosnia Herzegovina
5	Myongji University	South Korea
6	Universiti Teknologi Malaysia	Malaysia
7	Uzbekistan State Institute Of Arts And Culture	Uzbekistan
8	Lviv State University Of Physical Culture	Ukraine
9	National Pedagogical Dragomanov University	Ukraine
10	Taras Shevchenko National University Of Kyiv	Ukraine
11	ODESA I.I. MECHNIKOV NATIONAL UNIVERSITY	Ukraine
12	University Of Prishtina "Hasan Prishtina"	Kosovo
13	Amirkabir University Of Technology	Iran
14	Dostoevsky Omsk State University	Rusya
15	University Of Airlangga	Endonezya
16	Ubt Higher Education Institution	Kosovo
17	University Of Sarajevo	Sarajevo
18	ABAI KAZAKH NATIONAL PEDAGOGICAL UNIVERSITY	Kazakistan
19	UNIVERSITY OF TIRANA	Arnavutluk

5.2. Erasmus Öğrenci ve Personel Hareketlilik Başvuru ve Değerlendirme Süreçleri

2021 yılında 2021-2022 Akademik Yılı Güz ve Bahar Dönemi Öğrenim, Staj Hareketlilikleri ilanlarına çıkmıştır. Hareketlilik sayıları Tablo 10'da sunulmuştur.

2020-2021 Akademik Yılı Bahar Döneminde Erasmus Öğrenim hareketliliği kapsamında 12 öğrencimiz hareketliliğini tamamlamıştır.

2021-2022 Akademik Yılı Güz Dönemi Erasmus Öğrenim Hareketliliği kapsamında 16 öğrencimiz hareketliliklerini gerçekleştirmek üzere yurtdışına gitmiştir.

2021 yılında Üniversitemize Polonya'nın Carpathian State College in Krosno Üniversitesinden 1 Lisans öğrencisi Erasmus Öğrenim Hareketliliği kapsamında Üniversitemizde öğrenim görmüştür.

5.3. Erasmus Değişim Programı Kapsamında Yapılan Öğrenci ve Personel Hareketliliği

Aşağıdaki tabloda 2021 yılını kapsayan dönemde yapılan hareketliliklerin sayıları görülmektedir.

Tablo 10. Erasmus Değişim Programı Kapsamında Yapılan Öğrenci ve Personel Hareketliliği (2020-2021 Akademik Yılı Bahar Dönemi ve 2021-2022 Güz Dönemi Hareketlilikleri)

Katılımcı Türü	Hareketlilik Türü	Etkinliğe Katılan Sayısı	Toplam
Giden Akademik Personel Sayısı	Ders Verme	5	5
	Eğitim Alma	0	
Gelen Akademik Personel Sayısı	Ders Verme	-	0
	Eğitim Alma	-	
Giden İdari Personel Sayısı	Eğitim Alma	-	0
Gelen İdari Personel Sayısı	Eğitim Alma	-	
Giden Öğrenci Sayısı	Öğrenim Hareketliliği	29	38
	Staj Hareketliliği	9	
Gelen Öğrenci Sayısı	Öğrenim Hareketliliği	1	1
Giden -Giden Toplam			44

- Avrupa Dayanışma Programı kapsamında gönüllük projemiz kapsamında 10 öğrencimiz 2021 yılında Portekiz ve Yunanistan'daki ortaklarımızın ev sahipliğinde bir ay süresince hareketlilikler gerçekleştirmiştir.
- Avrupa Dayanışma Programı ev sahipliği gönüllülük projemiz kapsamında 3 genç Üniversitemizde 1 ay süresince faaliyette bulunmuştur.

5.4. Erasmus+KA1 Proje Başvurusu

2021 proje yılı KA131 projesi için başvuru yapılmış; başvurumuz kabul edilmiştir. Ulusal Ajans ile imzalanan proje sözleşmesine göre 01.09.2021 tarihinde başlayan 26 aylık proje 31.10.2023'de sona erecektir.

2020 yılı KA103 döneminin projemizin süresi 1 yıl uzatılmıştır. 2018 yılı KA103 projesi sona ermiştir.

5.5. 2021 Yılında Gerçekleştirilen Diğer Faaliyetler

- Kastamonu Üniversitesi koordinatörlüğünde yürütülen Erasmus+ Programı KA103 Konsorsiyum Projesi kapsamında 21 Ocak 2021 tarihinde proje koordinasyon toplantısı gerçekleştirildi.
- Bartın Üniversitesi Kariyer Planlama ve Araştırma Merkezi ile ortaklaşa 16 Şubat 2021 tarihinde “ Erasmus ile Kariyerine Yön Ver” toplantısı gerçekleştirildi.
- Kadın ve Genç Girişim Merkezi Derneği koordinatörlüğünde yürütülen Erasmus+ Programı KA103 Konsorsiyum Projesi kapsamında 12 Şubat 2021 tarihinde proje koordinasyon toplantısı gerçekleştirildi.
- Temel Eğitim Kulübü ve Öğrenci Konseyi ile 01.03.2021 tarihinde Erasmus Sohbetleri toplantısı gerçekleştirildi.

- Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği kapsamında gelen öğrenciyle 02.03.2021 tarihinde oryantasyon toplantısı gerçekleştirildi.
- 03.03.2021 tarihinde Erasmus Değişim Kulübü ile etkinlik gerçekleştirildi.
- 2020-2021 Bahar Döneminde alınan başvurular sonucu öğrenim ve staj hareketliliğine seçilen öğrencilere yönelik oryantasyon gerçekleştirildi. (28.03.2021)
- 05.07.2021 tarihinde Erasmus+ Programındaki Yenilikler ve Kağıtsız Erasmus Süreci hakkında Erasmus Bölüm Koordinatörlerine yönelik sunum gerçekleştirildi.
- 12.10.2021 tarihinde Erasmus Tanıtım Toplantısı gerçekleştirildi.
- 13.10.2021 tarihinde Erasmus Bölüm Koordinatörlerine yönelik toplantı gerçekleştirildi.
- 15.10.2021 tarihinde Erasmus deneyimi paylaşımı ile ilgili tanıtım toplantısı gerçekleştirildi.
- 15.10.2021 tarihinde Kazakistan Abai Üniversitesine Erasmus tanıtım sunumu gerçekleştirildi.
- 17-18 Ekim 2021 tarihlerinde Kastamonu Üniversitesi koordinatörlüğünde yürütülen Erasmus+ Programı KA103 Konsorsiyum projesi kapsamında proje koordinasyon toplantısı gerçekleştirildi.
- 22.10.2021 tarihinde Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne yönelik bilgilendirme toplantısı gerçekleştirildi.
- 09.11.2021 tarihinde 2021-2022 akademik yılı güz döneminde Erasmus+ Öğrenim ve Staj hareketlilikleri kapsamında seçilen öğrencilere yönelik oryantasyon toplantısı gerçekleştirildi.

Tablo 11. 2021 Yılı Faaliyet Türü ve Sayısı

Faaliyet Türü	2021
Personele Yönelik Online Bilgilendirme Toplantıları	6
Personel Yüzyüze Toplantı	0
Öğrenci Bilgilendirme Toplantıları	6
Oryantasyon Toplantıları	2
Gelen Öğrencileri Oryantasyonları	1
Anket Çalışması	0
TOPLAM	15

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Yapılan anlaşmalar koordinatörlüğümüzün onayından geçtikten sonra, kurum yasal temsilcisi olarak Sayın Dış İlişkiler Genel Koordinatörümüz/Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Sedat YAZICI tarafından imzalanmaktadır. Ayrıca Dış İlişkiler Genel Koordinatörü öğrenci ve personel değişim hareketliliklerinin mali onayını da vermektedir. Organizasyon harcamaları için gerçekleştirme görevlisi olarak Bilgisayar İşletmeni Cihan BOZKURT, harcama yetkilisi olarak Öğr. Gör. Ahmet YİRMİBEŞ görev yapmaktadır.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- Birimin Amaç ve Hedefleri

Tablo 12. Stratejik Amaçlar ve Hedefler

	Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
1	AB program ülkeleriyle olan Erasmus+ ikili anlaşmalarının sayısını artırarak uluslararası tanınırlığımızı Avrupa'da güçlendirmek	<ul style="list-style-type: none">• Anlaşma sayısının artırılması için birimlerle ortaklaşa çalışmalar yürütmek• Anlaşmamız olan ülkelerde yer alan üniversitelere ve yeni ülke ve üniversitelere anlaşma yapmak amaçlı ziyaretler gerçekleştirmek
2	AB dışında kalan ortak ülkelerle olan Erasmus+ anlaşması sayısını artırarak Erasmus+ hareketliliklerini Avrupa'nın dışına taşımak	<ul style="list-style-type: none">• Erasmus+ KA107 hareketliliği için yeni anlaşmalar yapmak, projeler geliştirmek• AB program ülkeleri dışında ortak ülkelerle yapılan Erasmus+ ikili anlaşma sayısını arttırmak
3	Yurtdışı hareketlilik projeleri için gönderilecek öğrencilerin kalitesini arttırmak	<ul style="list-style-type: none">• Erasmus+ KA103 projeleri için öğrenci seçim kriterlerinin uygulanmasını sağlamak• Tanıtım ve farkındalığı artırarak daha fazla hedef kitleye ulaşmak ve başvuru sayısını arttırmak• Dil becerilerini geliştirmeyi teşvik eden uygulamalar geliştirmek
4	Erasmus+ hareketlilik projeleri hakkında tüm üniversite öğrencileri ve personeline daha fazla farkındalık yaratmak, onlara bilgilendirmeler yapmak	<ul style="list-style-type: none">• Web sayfalarında yer alan bilgilerin sürekli olarak güncellenmesi ve ihtiyaç duyulan bilgilerin eklenmesi<ul style="list-style-type: none">• Kurumsal sosyal medya hesaplarını etkin kullanmak• Kurum içi e-posta ve SMS araçlarını etkin kullanmak

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Koordinatörlüğümüzün temel politikaları, üniversitemizin vizyonu ve misyonu dâhilinde uluslararası anlaşmalar yapmak, bu anlaşmalarla birlikte üniversitemizi tanıtıcı imkânlar sunmak, üniversitemizin uluslararası açılımına katkı sağlamak ve personel – öğrenci hareketlilik projeleri ile kendi gelişimlerine yönelik farklı ortamlar oluşturmaya çalışmak ve onlara fırsatlar sunmaktır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2021 yılı KA103 hareketlilik projesi kapsamında kurumumuza tahsis edilen miktar ve tahmini kişi kontenjanları aşağıdaki gibidir. Bu başvuru 01.09.2021 ve 31.10.2023 tarihlerini (24 aylık proje dönemi) kapsayan proje dönemi içerisinde yapılması öngörülen hareketlilikleri kapsamaktadır.

Tablo 13. 2022 Yılı Tahmini Hareketlilik Sayıları

Hareketlilik Türü	Tahmini Kişi Sayısı
Öğrenci Öğrenim Hareketliliği	18
Öğrenci Staj Hareketliliği	6
Personel Ders Verme Hareketliliği	3
Personel Eğitim Alma Hareketliliği	4
Toplam Tahmini katılımcı	31

Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Tablo 14. 2021 Yılındaki Nihai Rapor ile Sonlanan Projenin Gerçekleşme Oranları (2018-1-TR01-KA103-050041)

Kabul edilen toplam hibe	Harcama Miktarı	Gerçekleşme Oranı %
96700avro	95.793,89avro	99,06
Kabul Edilen Kurumsal Destek	Hak Edilen Tutar	Gerçekleşme Oranı %
16450avro	16450avro	100

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

2021-2027 dönemi için geçerli olacak ECHE belgemiz yenilenmiştir. ESC Kalite Belgesi alınmıştır. Üniversitemizin OLA sistemine entegrasyonu sağlanmıştır.

Zayıflıklar

- Üniversitemizde yabancı dil bilen öğrenci sayısı yeterli olmadığından yurtdışı öğrenci hareketliliği başvuruları sınırlı kalmaktadır. Ayrıca yeterli yabancı dil bilgisi olmayan öğrenciler misafir oldukları üniversitelerde yabancı dilde eğitim alma ve ders geçme konusunda zorluklar yaşamaktadır. İngilizce öğrenimini teşvik etmek için YDYO ile işbirliği içerisinde yenilikçi uygulamalar hayata geçirilecektir.
- Gelen öğrenci-personel hareketliliği istenen düzeyde değildir. Bu kapsamda hedef odaklı bir yaklaşımla KA171 projelerine odaklanılacak ve gelen öğrenci-personel sayısı artırılabilecektir.
- Personel eksikliği bulunması.

B- Değerlendirme

Koordinatörlüğümüzün her bir artı ve eksisi bizlere tecrübeler kazandırmakta ve gelecekte karşılaşılabilecek her türlü durum için önceden önlem alma konusunda avantajlar sağlayabilmektedir. Yeni dönemde koordinatörlük olarak önceliklerimiz zayıf yönlerimizi güçlendirmek, 2021-2027 yıllarını kapsayan Kağıtsız Erasmus (EWP) dönemine uygun dijital dönüşümü sağlamak, kurum ve birim düzeyinde stratejik planda belirtilen hedeflere ulaşmak ve yeni hedefler koymak, kurumun uluslararasılaşma hedeflerine ulaşmasına katkı sunmak, AB program ülkeleri dışındaki ülkelerle işbirliği ve hareketlilik faaliyetlerini artırmak olacaktır. Ayrıca 2021-2027 yıllarını kapsayan Erasmus Yüksek Öğretim Beyannamesi (ECHE) başvurusunda belirttiğimiz dijital dönüşüm, kurumda dezavantajlı grupların Erasmus hareketliliklerine kolay erişimini sağlamak, çevre dostu uygulamalar ve kapsayıcı uygulamaları teşvik etme gibi hedeflere ulaşmayı amaçlamaktayız.

EKLER:

İç Kontrol Güvence Beyanı (1 Sayfa)

Ek-3: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI¹⁶

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güven ce, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgiler dahilindeki hususlara dayanmaktadır.²⁷

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.³
¹ (Bartın- 15.01.2022)


İmza
Öğr. Gör. Ahmet YİRMİBEŞ
Koordinatör

¹ ³ Üst yönetici tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı idare faaliyet raporuna eklenir.

¹ ⁴ Yıl içinde üst yönetici değişmişse " benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

¹ ⁵ Üst yöneticinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

¹ ⁶ Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

¹ ⁷ Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/ yetkililerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.