

Bartın Üniversitesi

Erasmus Koordinatörlüğü

2019 Yılı

Birim Faaliyet Raporu

Bu rapor 2019 yılına ait, Koordinatörlüğümüzün düzenlemiş olduğu faaliyet raporudur. Raporun ilk kısmında Koordinatörlüğümüz hakkında kısa bir bilgi verildikten sonra vizyon ve misyonumuzdan bahsedilmiştir. Koordinatörlüğümüzdeki teknik desteklerden, organizasyon yapısından, insan kaynaklarından, yıl içerisinde yapılan faaliyetlerin içeriğinden, yapılan yeni anlaşmaların boyutundan bahsettikten sonra belirlenen stratejik hedefler ve amaçlar paylaşılmıştır. Bütçe kalemiyle ilgili bilgiler detaylarıyla verildikten sonra birimizin üstün ve zayıf yönlerinden de bahsedilmiştir.

I- GENEL BİLGİLER

Koordinatörlüğümüz Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü'nün altında Mevlana Değişim Programı Koordinatörlüğü, Farabi Değişim Programı Koordinatörlüğü, Uluslararası Öğrenciler ve Yurtdışı Eğitim Koordinatörlüğü ile birlikte tek çatı altında görev yapmaktadır. Erasmus Koordinatörlüğü'nün görevi yurtdışında yer alan üniversitelerle ve çeşitli eğitim kurumlarıyla Erasmus üzerine ortaklıklar kurmak ve yürütmekten, üniversitemizi yurtdışında tanıtmaktan sorumlu bir birim olmakla beraber Avrupa Birliği'ne bağlı olan Erasmus+ hareketlilik projelerinin yürütülmesinden sorumludur.

A- Misyon ve Vizyon

Koordinatörlüğümüzün misyonu, Üniversitemizin uluslararası tanınırlığına katkı sağlamak, uluslararası anlaşmaların yapılmasında akademik birimler arası koordinasyonu sağlamak ve bu ilkeler doğrultusunda üniversitemizin hem idari hem akademik birimlerindeki personel ve öğrencilere destek olmaktır.

Koordinatörlüğümüz, tüm idari ve akademik birimlerin uluslararasılaşmasında Erasmus+ hareketlilik projeleri vasıtasıyla gerekli tüm desteği sağlama hedefli aktiviteleri koordine eden bir merkez birim olma vizyonu taşımaktadır.

Yurtdışı ziyaretlerinde bulunmak, fuarlara katılmak ve birimin amaçlarını gerçekleştirmek üzere tanıtım ve eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinde bulunmak misyonumuzu gerçekleştirmede yapılması gerekli faaliyetlerdir.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Bartın Üniversitesi, Erasmus Koordinatörlüğü, üniversitemizin akademik ve idari işbirliklerini ulusal çaptan uluslararası boyuta taşıma ve hem öğrencilerimizin hem öğretim kadrosu ve idari kadronun değişim projelerine yönelik ilişkilerin geliştirilmesi, planlanması ve uygulanması amacıyla kurulmuştur.

Bartın Üniversitesi Erasmus Değişim Programı Yönergesinin 7. Maddesine göre Erasmus Kurumsal Koordinatörünün görevleri dâhilinde koordinatörlüğün sorumlulukları aşağıdaki gibidir:

1. Erasmus programını kapsayan anlaşmalar ile ilgili her konuda Üniversite genelinde eşgüdümü sağlamak
2. Erasmus kapsamında yapılacak ikili anlaşmalar için programda yer alan ülke üniversiteleri ile görüşmeler yapmak.
3. Erasmus Çalışma Kurulunun almış olduğu kararların ofis tarafından yürütülmesini sağlamak
4. Ofisin çalışmalarını yönlendirmek ve kontrol etmek
5. Yıllık Çalışma Takvimini hazırlayarak kurulun onayına sunmak

6. Erasmus Programının üniversite içinde tanıtılmasını sağlayacak yazılı ve görsel materyaller hazırlamak ve etkinlikler düzenlemek
7. Birimler arasında yapılacak işlemlerin koordinesini sağlamak ve yazışmaları yürütmek
8. Koordinatörlüğün üniversite içerisinde yazışmalarını imzalamak
9. Fakülte, Enstitü, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu Koordinatörleri arasında koordinasyonu sağlamak

Aynı yönergenin 12. Maddesine göre Erasmus Koordinatörlüğünün faaliyet ve sorumlulukları da aşağıdaki gibidir:

1. Bartın Üniversitesi'nin Erasmus anlaşmaları çerçevesinde gelen değişim öğrencilerinin ve gitmek üzere seçilen öğrencilerin idari işlemlerini yürütmek.
2. Erasmus Programı'nı üniversite içinde tanıtmak, tanıtım materyallerini hazırlamak.
3. İlgili üniversitelerle yazışmaları yürütmek; anlaşmaları güncellemek
4. İlgili koordinatörlerle, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile iletişim içinde olmak ve uyum içinde çalışmak
5. Atanan veya görev süresi biten koordinatöre ilişkin bilgilerle ilgili akademik birimlere ve Erasmus Koordinatörlerine bildirilmesini sağlamak
6. Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu'na bilgi vermek amacıyla Erasmus Öğrenim Hareketliliği kapsamında öğrencinin yurtdışında bulunacağı tarihleri ve yeri kapsayan resmi bir yazıyı vermekle yükümlüdür

B- İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Koordinatörlüğün görev yaptığı alan bir adet ofisten ve bir koordinatör odasından oluşmaktadır. Ofis personelin yer aldığı oda bölmelerle ayrılmış olup 6 bankodan oluşmaktadır. Oda farklı birimlerle paylaşılmaktadır.

Tablo 1. İdari ve Akademik Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanı	Sayı	Toplam Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Erasmus Ofisi	1	20	2
Koordinatör Odası	1	10	1
Toplam			3

2. Örgüt Yapısı

Erasmus Koordinatörlüğünde görev yapan ofis sorumlusu ofis içerisinde aktif olarak işgücü sağlamaktadır.



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Ofis ihtiyaçlarını karşılamak üzere kullanılan bilgi kaynakları ve teknolojik kaynaklar aşağıdaki tabloda yer aldığı gibidir.

Tablo 2. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Cinsi	Sayısı
Masaüstü Bilgisayar	3
Taşınabilir bilgisayar	2
Fotoğraf makinesi	1
Televizyonlar	1
Yazıcılar	3
Evrak İmha Makinesi	1
Telefon	3

4. İnsan Kaynakları

Birimde görevli personel sayısı 2'dir. Erasmus Kurum Koordinatörü görevini Öğr. Gör. Burçin KEF yürütmektedir. Bilgisayar İşletmeni Cihan BOZKURT ofis sorumlusu olarak görevi yürütmektedirler. Tam zamanlı geçici personel olarak çalışmaya başlayan Ahmet ABALI Erasmus Gençlik Hareketlilikleri ve ESC11 projesi ile ilgili faaliyet göstermekte ek olarak KA103 hareketliliklerine de katkı sağlamaktadır.

Tablo 4. İdari Personel Sayıları

Kadro Unvanı	Kadrolu	Yarı Zamanlı	Başka Birimde Görevlendirilen	Birimde Görevlendirilen
Bilgisayar İşletmeni	1			1
Toplam	1			1

Tablo 5. Sözleşmeli Geçici Personel Sayıları

Kadro Unvanı	Kadrolu	Yarı Zamanlı	Başka Birimde Görevlendirilen	Birimde Görevlendirilen
Geçici Personel	1			1
Toplam	1			1

5. Sunulan Hizmetler

Erasmus Koordinatörlüğünün sunduğu hizmetler ve faaliyetlere yönelik işlemler aşağıdaki gibidir.

5.1. İkili Anlaşmalar

- Erasmus Koordinatörlüğünün Aralık 2019 itibariyle 17 farklı ülkedeki 40 üniversite ile anlaşması bulunmaktadır.
- Var olan anlaşmalı üniversitelerle anlaşmaların içerikleri gözden geçirilmiş, eksiklik belirlenen anlaşmalar tekrar gözden geçirilmiştir.

Tablo 8. Erasmus KA103 Anlaşmaları

1	Universtitat Klagenfurt – A KLAGENF01	Austria
2	F. H. Joanneum University – A GRAZ09	Austria
3	Technical University of Gabrovo – BG GABROVO01	Bulgaria
4	St Cyril Methodius University of Veliko Turnovo – BGVELIKO01	Bulgaria
5	Varna University of Management – BG ALBENA01	Bulgaria
6	Jan Evangelista Purkyne in Usti Nad Labem – CZ USTINAD01	Czech Republic
7	University of South Bohemia in Ceske Budejovice – CZ CESKE01	Czech Republic
8	Mendel University in Brno – CZ BRNO02	Czech Republic
9	Czech University of Life Sciences Prague – CZ PRAHA02	Czech Republic
10	University of Zagreb - HR ZAGREB01	Croatia
11	University of Zadar - HR ZADAR01	Croatia
12	University of Applied Sciences Schmalkalden - D SCHMALK01	Germany
13	University of Applied Sciences Eberswalde - D EBERSWA01	Germany
14	Technological Educational Institute(TEI) of Thessaly - G LARISSA02	Greece
15	Pireaus University of Applied Sciences - G EGALEO01	Greece
16	ESTERHAZY KAROLY UNIVERSITY – HU EGER02	Hungary
17	University of Napoli Federico II – I NAPOLI01	Italy
18	Bologna University – I BOLOGNA01	Italy
19	Universita Degli Studi Della Tuscia - I VITERBO01	Italy
20	SIAULIAI STATE COLLAGE – LT SIAULIA03	Lithuania
21	Goce Delcev University – MK STIP01	Macedonia
22	International Balkan University – MK SKOPJE04	Macedonia
23	Przyrodniczy Technical University - PL BYDGOSZ02	Poland
24	Panstwowa Wyzsza Szkola Zawodowa W Krosnie – PL KROSNO01	Poland
25	Poznan University of Technology – PI POZNAN02	Poland
26	Jagiellonian University - Pl KRAKOW01	Poland
27	University of Lodz – PL LODZ01	Poland
28	Poznan University of Life Sciences – PL POZNAN04	Poland
29	Nicolaus Copernicus University in Torun – PL TORUN01	Poland
30	University of Evora – P EVORA01	Portugal
31	Unstituto Politecnico da Guarda – P GUARDA01	Portugal
32	Transilvania University of Brasov - RO BRASOV01	Romania
33	The University of Medicine and Pharmacy of Tirgu Mures ROTARGU02	Romania
34	University of Craiova - RO CRAIOVA01	Romania
35	Suceava 'Stefan Cel Mare' University – RO SUCEAVA01	Romania
36	Technical University in ZVOLEN – SK ZVOLEN01	Slovakia
37	University of Ljubljana – SI LJUBLJA01	Slovenia
38	University of Primorska - SI KOPER03	Slovenia

39	University of Oviedo – E OVIEDO01	Spain
40	Technical University of Madrid – E MADRID05	Spain
41	University of Valladolid – E VALLADO01	Spain
42	University of Salamanca – E SALAMAN02	Spain
43	Umea University – S UMEA01	Sweden

5.2. Erasmus Öğrenci ve Personel Hareketlilik Başvuru ve Değerlendirme Süreçleri

2019 yılında 2019-2020 Güz ve Bahar Öğrenim, 2018-2019 Yaz Staj Hareketlilikleri ilanlarına çıkmıştır. 2018-2019 Bahar ve 2019-2020 Güz Dönemlerinde Öğrenim Hareketliliği gerçekleştirmek üzere öğrenciler yurtdışına gönderilmiştir. 2018-2019 Yaz döneminde ise staj hareketlilikleri gerçekleşmiştir. Seçimler, Rektörlüğümüzce kurulan komisyon tarafından yapılmış, adayların seçim sonuç listeleri web sayfamızda (erasmus.bartın.edu.tr) yer almıştır.

2019 yılında Üniversitemize gelen öğrenci olmamıştır. Erasmus+ Ders Verme Hareketliliği ile Polonya'daki anlaşmalı olduğumuz PWSZ Krosno Üniversitesinden bir akademik personel gelmiştir.

5.3. Erasmus Değişim Programı Kapsamında Yapılan Öğrenci ve Personel Hareketliliği

Aşağıdaki tabloda 2019 yılını kapsayan dönemde yapılan hareketliliklerin sayıları görülmektedir.

2019 yılında Erasmus+ Avrupa Dayanışma Programı Kalite Sertifikasyonu alındı.

Tablo 10. Erasmus Değişim Programı Kapsamında Yapılan Öğrenci ve Personel Hareketliliği (2018-2019 Akademik Yılı Bahar Dönemi ve 2019-2020 Güz Dönemi Hareketlilikleri)

Katılımcı Türü	Hareketlilik Türü	Etkinliğe Katılan Sayısı	Toplam
Giden Akademik Personel Sayısı	Ders Verme	4	9
	Eğitim Alma	5	
Gelen Akademik Personel Sayısı	Ders Verme	-	0
	Eğitim Alma	-	
Giden İdari Personel Sayısı	Eğitim Alma	-	0
Gelen İdari Personel Sayısı	Eğitim Alma	-	
Giden Öğrenci Sayısı	Öğrenim Hareketliliği	34	54
	Staj Hareketliliği	8	
Gelen Öğrenci Sayısı	Öğrenim Hareketliliği	0	0
Giden -Giden Toplam			63

- K-GEM konsorsiyum projesi kapsamında 3 Ders Verme, 1 Eğitim Alma, 4 Staj Hareketliliği gerçekleşmiştir.
- Avrupa Dayanışma Programı kapsamında gönüllük projemiz kabul edildi. 1 Eylül
- Kabul edilen Avrupa Dayanışma Programı projemiz ile 32 öğrenci 2020 yılında Portekiz ve Yunanistan'daki ortaklarımızın ev sahipliğinde hareketlilikler gerçekleştirilecektir.
- KA103 Gençlik Değişimi kapsamında 3 personel ve 3 öğrencimiz Polonya'da bulunan ortağımızda faaliyette bulundu.

5.4. Erasmus+KA1 Proje Başvurusu

2019 proje yılı KA103 projesi için başvuru yapılmış; başvurumuz kabul edilmiştir. Ulusal Ajans ile imzalanan proje sözleşmesine göre 01.06.2019 tarihinde başlayan 24 aylık proje 31.05.2021'de sona erecektir.

2019 yılı içerisinde devam etmekte olan 2018 yılı projemiz 31.05.2020 tarihinde sona erecektir.

5.5. 2020 Yılında Gerçekleştirilen Diğer Faaliyetler

Üniversitemizce, yeni kayıt olan öğrencilere yapılmak üzere uygulanan Oryantasyon Programı dâhilinde Erasmus+ faaliyetlerini tanıtmak amacıyla sunumlar yapılmıştır.

Ulusal Ajansın her yıl düzenlediği proje yönetim ve bilgilendirme toplantılarına azami ölçüde katılım sağlanmış personelin eğitimi ve hareketliliklerin sorunsuz yürütülmesi için kurumsal hafızamız güncel tutulmuştur.

Bahar ve Güz Dönemlerinde başvuru ilanlarına çıktıktan sonra öğrencileri bilgilendirmek ve farkındalık oluşturmak için Tanıtım Günleri düzenlenmiştir.

Ayrıca aynı dönemlerde bu hareketlilikler için hak kazanan öğrencilere, hareketlilik süreçlerinde karşılaşacakları işler, sahip oldukları görevler ve edinecekleri tecrübeler hakkında oryantasyon sunumları gerçekleştirilmiştir.

Öğrenci ve personelden daha açıklayıcı ve detaylı bilgi alınmasını sağlamak, hareketlilik süreçlerinde tüm paydaşları daha iyi bilgilendirmek ve bu süreçleri daha iyi yönetebilmek amacıyla ilgili tüm form ve belgeler güncellenmiş olup web sitesine ilgili tüm kişilerin erişimi için web sayfamıza yüklenmiştir.

Erasmus+ Gençlik Programlarına yaptığımız akreditasyon sonucunda Üniversitemiz kalite sertifikası almıştır.

Tablo 11. 2019 Yılı Faaliyet Türü ve Sayısı

Faaliyet Türü	2018
Sempozyum ve Kongre	-
Konferans	-
Panel	-
Seminer	-
Tiyatro	-
Tören	-
Konser ve Sergi	-

Turnuva	-
Çalıştay	-
Tanıtım Günü	2
TOPLAM	2

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Yapılan anlaşmalar koordinatörlüğümüzün onayından geçtikten sonra, kurum yasal temsilcisi olarak Sayın Dış İlişkiler Genel Koordinatörümüz/Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Sedat YAZICI tarafından imzalanmaktadır. Ayrıca öğrenci ve personel değişim hareketliliklerinin mali onayını da vermektedir. Organizasyon harcamaları için gerçekleştirme görevlisi olarak Bilgisayar İşletmeni Cihan BOZKURT, harcama yetkilisi olarak Öğr. Gör. Burçin KEF görev yapmaktadır.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- Birimin Amaç ve Hedefleri

Tablo 12. Stratejik Amaçlar ve Hedefler

	Strateji Amaçlar	Stratejik Hedefler
1	AB program ülkeleriyle olan Erasmus+ ikili anlaşmalarının sayısını artırarak uluslararası tanınırlığımızı Avrupa'da güçlendirmek	<ul style="list-style-type: none"> Anlaşma sayısının artırılması için birimlerle ortaklaşa çalışmalar yürütmek Anlaşmamız olan ülkelerde yer alan üniversitelere ve yeni ülke ve üniversitelere anlaşma yapmak amaçlı ziyaretler gerçekleştirmek
2	AB dışında kalan ortak ülkelerle olan Erasmus+ anlaşması sayısını artırarak Erasmus+ hareketliliklerini Avrupa'nın dışına taşımak	<ul style="list-style-type: none"> Erasmus+ KA107 hareketliliği için yeni anlaşmalar yapmak AB program ülkeleri dışında ortak ülkelerle yapılan Erasmus+ ikili anlaşma sayısını arttırmak
3	Var olan Erasmus+ anlaşmaları haricinde yapılabilecek ve tüm üniversiteyi kapsayan ortaklık anlaşmaları ile tüm dünya ülke ve üniversitelerinde tanınırlığımızı arttırmak	<ul style="list-style-type: none"> Üniversiteler arası ortaklık anlaşması sayısını arttırmak. Uluslararasılaşma kapsamında yapılması hedeflenen heyet ziyaretleri ve eğitim toplantıları ve fuarları
4	Yurtdışı hareketlilik projeleri için gönderilecek öğrencilerin kalitesini arttırmak	<ul style="list-style-type: none"> Erasmus+ KA103 projeleri için öğrenci seçim kriterlerinin uygulanmasını sağlamak Tanıtım ve farkındalığı artırarak daha fazla hedef kitleye ulaşmak ve başvuru sayısını arttırmak Hareketlilik hakkı kazanan öğrenciler için verilen ücretsiz İngilizce hazırlık derslerinin sayısını arttırmak
5	Erasmus+ hareketlilik projeleri hakkında tüm üniversite öğrencileri ve personeline daha fazla farkındalık yaratmak, onlara bilgilendirmeler yapmak	<ul style="list-style-type: none"> El broşürleri, el kitapları ve duyurular için hazırlanan afişlerle görünürlüğü arttırmayı sürdürmek Kampus içinde dağıtımı gerçekleştirmek üzere Erasmus+ faaliyetleri hakkında bilgi sağlamak ve potansiyel yararlanıcıları teşvik etmek amacıyla bülten oluşturmak ve yıl içinde belirli dönemlerde düzenli olarak çıkarmak Tüm birim koordinatörleri ve üniversite genelinde tüm öğrencilere Erasmus+ tanıtım günü düzenlemeye devam etmek Web sayfalarında yer alan bilgilerin sürekli olarak güncellenmesi ve ihtiyaç duyulan bilgilerin eklenmesi

6	Kurum içinde personel ve öğrencilerin Erasmus+ projeleri hakkında farkındalıklarını arttırmak	<ul style="list-style-type: none"> Hem öğrenciler hem de personel için ayrı ayrı Erasmus+ Tanıtım toplantıları düzenlemek Organizasyonun Desteklenmesi bütçesi kullanılarak birimlerde veya kantinlerinde stand kurulması, tanıtımların yapılması ve promosyon ürünleri, tanıtıcı ürünlerin paylaşılması
---	---	--

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Koordinatörlüğümüzün temel politikaları, üniversitemizin vizyonu ve misyonu dâhilinde uluslararası anlaşmalar yapmak, bu anlaşmalarla birlikte üniversitemizi tanıtıcı imkânlar sunmak, üniversitemizin uluslararası açılımına katkı sağlamak ve personel – öğrenci hareketlilik projeleri ile kendi gelişimlerine yönelik farklı ortamlar oluşturmaya çalışmak ve onlara fırsatlar sunmaktır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Şubat ayı içerisinde yapılan 2019 yılı hareketlilik başvurusu için kurumumuza tahsis edilen miktar ve tahmini kişi kontenjanları aşağıdaki gibidir. Bu başvuru 2018/2019 ve 2019-2020 akademik yıllarını (24 aylık proje dönemi) kapsayan proje dönemi içerisinde yapılması öngörülen hareketlilikleri kapsamaktadır.

Tablo 13. 2019 Yılı Tahmini Hareketlilik Sayıları

Hareketlilik Türü	Tahmini Kişi Sayısı
Öğrenci Öğrenim Hareketliliği	40
Öğrenci Staj Hareketliliği	16
Personel Ders Verme Hareketliliği	6
Personel Eğitim Alma Hareketliliği	8
Toplam Tahmini katılımcı	70

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2019 yılı içerisinde 31.05.2019 tarihinde 2017-1-TR01-KA103-037463 nolu projemiz sona ermiştir. Projenin gerçekleşme oranları aşağıda sunulmuştur.

Tablo 14. 2016 Projesi Gerçekleşme Oranları

Kabul edilen toplam hibe	Harcama Miktarı	Gerçekleşme Oranı %
94.450 avro	73.605avro	77,93
Kabul Edilen Kurumsal Destek	Hak Edilen Tutar	Gerçekleşme Oranı %
16.450avro	12.950avro	78,72

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

Koordinatörlüğümüz, Avrupa Birliği Erasmus+ Yükseköğrenim Beyannamesi Sertifikasyonuna 2014 yılında sahip olmuştur. Bu özelliğini 2019 yılı içerisinde de korumakta olup 3 farklı kıtadan üniversitelerle çeşitli anlaşmalarımız bulunmaktadır.

B- Zayıflıklar

Yahya Kemal Beyatlı Dersliklerinde bulunan ofisimiz 6 birim ile birlikte aynı ofisi paylaşmaktadır. Erasmus, Farabi, Mevlana, Uluslararası Öğrenciler ve Yurtdışı Eğitim Koordinatörlüğü, BÜDEM, Sürekli Eğitim, Uzaktan Eğitim Birimler birimleri aynı ofiste bulunmaktadır.

Ofisimizde ayrıca bir arşiv dolabı bulunmamaktadır.

Üniversitemizde yabancı dil bilen öğrenci sayısı yeterli olmadığından yurtdışı öğrenci hareketliliği başvuruları sınırlı kalmaktadır. Ayrıca yeterli dil bilgisi olmayan öğrenciler misafir oldukları üniversitelerde yabancı dilde eğitim alma ve ders geçme konusunda zorluklar yaşamaktadır.

C- Değerlendirme

Koordinatörlüğümüzün her bir artı ve eksisi bizlere tecrübeler kazandırmakta ve gelecekte karşılaşılabilecek her türlü durum için önceden önlem alma konusunda avantajlar sağlayabilmektedir. Zayıflık olarak düşünülen eksi yönleri kapattığımızda olumlu yönden her açıdan farklı ve tecrübeli bir ofis haline gelebileceğiz.

EKLER:

- 1) İç Kontrol Güvence Beyanı (1 Sayfa)

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^[6]

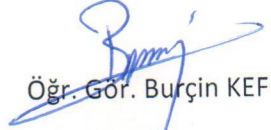
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.^[7]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.^[8] (Yer: Bartın –Tarih:24/01/2020)


Öğr. Gör. Burçin KEF
Koordinatör

^[6] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

^[7] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

^[8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.