

Birim	Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü	Ait Olduğu Dönem	2024
-------	--	------------------	------

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE									
#	Alt Öçütler	Güçlü Yönler	Geliştirmeye Açık Yönler	Planla [1]	Uygula [2]	Kontrol Et [3]	Önem Al [4]	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler
A.1. Liderlik ve Kalite	A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı	Koordinatörlüğümüzün yönetim yapılanması içerisinde yer alan tüm üye ve paydaşlar ile Koordinatörlük faaliyet alanları, uygulama yönergesi, görev alanları ve süreçler hakkında bilgilendirme toplantılarının ve eğitimlerinin yapılması Koordinatörlüğümüz Akademik Birim Temsilciler ve Danışma Kurulu oluşturulmuş olması		*Akademik birim temsilcileri ve Danışma Kurul üyeleri görevlerini yerine getirmeleri sürdürülecektir.  *Akademik birim temsilcisinin ve danışma kurul üyelerinin yeterli sayıda ve aktif olması sağlanacaktır.	Koordinatörlük stratejik hedef ve göstergelerinin hazırlanması izlenmesi ve görüş alışverişinde bulunulması amacıyla toplantılara devam edilecektir. (Ocak, Aralık 2024)  Danışma kurulu ile yılda iki kez toplantı yapılmaya görüş alışverişinde bulunulması devam edecektir. (Haziran, Aralık 2024)	Toplantı tutanakları, toplantı bilgilendirme yazıları ile kontrolü yapılacaktır.	Toplantı takvimi herhangi bir aksilik olması durumunda ilgili kurul/komisyonlar ile yeniden belirlenecektir.	Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü	Akademik Birimler / Danışma Kurulu
	A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	Birimimizde Kalite Güvence Sisteminin oturtulmuş olması, iyi bir yapıyla ilgili farkındalık kazanılması ve PUKÖ döngüsünün sistematik hale getirilerek her yıl uygulanması		*2024 PUKÖ temelli eylem planı oluşturulup koordinatörlük web sayfasında yayınlanacaktır.  * Planlanan eylemler yıl boyunca uygulanacaktır.  *Yıl sonunda eylemlerin etkililiği kontrol edilerek BİDR raporuna yansıtılacaktır.	*PUKÖ temelli eylem planının hazırlanması (Mart-Nisan 2024) * Planlanan eylemlerin uygulanması (Yıl Boyunca) *Eylemlerin etkinliğinin kontrolü (Aralık 2024) *Gerçekleşme Raporunun hazırlanması (Aralık 2024) *Kontrol sonuçlarının BİDR'e yansıtılması (Ocak 2025)	*Hazırlanacak gerçekleşme raporları ile eylemlerin etkinliği kontrol edilecektir.	*BİDR ile 2025 yılı için alınacak önlemler planlanacaktır.	Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü	Tüm Birimler
	A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ilişkili olarak benimsenen ilke, kural ve yöntemler ile uygulamaların sürekliliği		*Kamuoyuna gerekli bilgilendirmeler yıl boyunca yapılacaktır. *Koordinatörlük Web sayfasının etkinliği yıl boyunca kontrol edilecektir.	*Koordinatörlük web sayfasının güncel tutulması (Yıl Boyunca)  *Koordinatörlük tanınırlığının sağlanması için koordinatörlük iç ve dış paydaş iş birliğinin artırılması (Yıl Boyunca)	*Birim faaliyet raporu ile gerçekleştirilen etkinlikler takip edilecektir.  *Koordinatörlük web sayfasının etkinliği takipci sayılarının aylık olarak raporlanması ile kontrol edilecektir.	*Hedeflerin gerçekleştirilmesi durumunda gerçekleştirilmeyen hedeflere yönelik eylem planları oluşturulacak ve uygulanacaktır.	Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü	Tüm Birimler
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	Birimimizde yürütülen tüm süreçlerin, misyon, vizyon ve temel değerler doğrultusunda uygulanıyor olması		2023 Stratejik Hedef ve Göstergeleri sonuç raporları doğrultusunda misyon, vizyon, temel değerlerle stratejik hedef ve göstergeler 2024-2028 yılları için yeniden belirlenecektir.	*2024-2028 Stratejik Hedef ve Gösterge çalışmalarını kapsayacak gerekli görülen hallerde misyon, vizyon ve temel değerlerin iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak güncellenmesi	*Gerçekleştirilen görevlerin misyon, vizyon ve temel değerlere uygun olup olmadığı izleme ve değerlendirme raporları ile belirlenecektir.  * Misyon , vizyon ve temel değerlere ilişkin güncellemeler (var ise) Koordinatörlük Stratejik Hedef ve Göstergelerinin yayınlanmasından sonra kontrol edilecektir.	* Kontrol aşamasında 2024 yılı için belirlenen misyon, vizyon ve temel değerlere uygun olmayan aksaklıkların tespitinin sağlanması ve önlem alınması sağlanacaktır.	Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü	Koordinatörlük Yönetimi/Danışma Organları
	A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler		2024-2028 Stratejik Hedef ve Göstergelerinin yeniden belirleme çalışmalarının gecikmesi	2023 Stratejik Hedef ve Göstergelerinin sonuç raporları doğrultusunda Yönetim ve Danışma Kurulunun görüşleri alınarak Stratejik Hedef ve Göstergelere ilişkin 2024-2028 yılları için yeniden belirleme çalışmaları yapılacaktır.	*Koordinatörlüğün iç ve dış paydaşlarının Stratejik Hedef ve Göstergelere ilişkin görüşlerinin alınması ve mevcut durum analizinin yapılması (Mart 2024)  *Stratejik hedef ve göstergelerin gözden geçirilmesi ve son halinin verilmesi (Nisan 2024)  *2024-2028 Stratejik Hedef ve Göstergelerin web sayfasında yayınlanması	*Stratejik Hedef ve Göstergelerin yayınlanma durumu kontrol edilecektir.	*Belirleme çalışmaları aşamasında karşılaşılabilecek aksaklıkların giderilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.	Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü	Koordinatörlük Yönetimi/İç ve Dış Paydaşlar
	A.2.3. Performans Yönetimi	*Öğrenci ve mezunlara yönelik etkinliklerin planlanması ve uygulanması, iç ve dış paydaş destekli eğitimlerin gerçekleştirilmesi, erişilebilirlik çalışma süreçlerine devam edilmesi		*Birim Stratejik Hedef ve Göstergeler dikkate alınarak iş takvimi oluşturulacaktır.  *Koordinatörlük performansına yönelik Stratejik Hedef ve Göstergeler çerçevesinde 6 aylık periyotlarda değerlendirme yapılacaktır.	*Koordinatörlük faaliyetlerine yönelik aylık iş takvimlerinin oluşturulması (Yıl Boyunca)  *Birim Stratejik Hedef ve Göstergelerine ilişkin 6 aylık periyotlarda değerlendirilmeleri yapılması, ilgili raporların hazırlanması ve gerçekleştirilmeyen hedeflere yönelik eylem planlarının hazırlanması (Temmuz-Aralık 2024)	Birim İç Değerlendirme Raporu ve Stratejik Hedef ve Gösterge raporları ile Koordinatörlüğün yıl boyunca gösterdiği performans düzeyi ve hedef gerçekleştirme durumu belirlenecektir.	*Belirleme çalışmaları aşamasında karşılaşılabilecek aksaklıkların giderilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.	Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü	Tüm Akademik Birimler /İç ve Dış Paydaşlar
A.3. Yönetim Sistemleri	A.3.4. Süreç Yönetimi	İş akışlarının tanımlı olması, görev tanımlarının belli olması ve web sayfasında yayınlanmış olması		Süreç Yönetimi El Kitabındaki detay süreçlere göre yıl boyunca süreçler gerçekleştirilecek ve takip edilecektir.	Süreç Yönetimi El Kitabındaki detay süreçlere göre yıl boyunca koordinatörlüğümüzün faaliyetleri gerçekleştirilecektir (Yıl Boyunca)	Süreç Yönetimi El Kitabındaki süreç kartları doğrultusunda yapılan faaliyetler stratejik hedef ve gösterge izleme ve değerlendirme raporları, BİDR ve faaliyet raporu ile kontrol edilecektir.	Yıl içerisinde yeni süreçlerin oluşması durumunda Kalite Koordinatörlüğünden Süreç Yönetimi El Kitabının ilgili bölümlerinin güncellenmesi istenecektir	Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü	Kalite Koordinatörlüğü

A.4. Paydaş Katılımı	A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	Sürekli hale getirilen ve PUKÖ döngüsü çerçevesinde iyileştirmeleri yapılan iç ve dış paydaş katılımlı eğitimler ve işbirlikleri		İç ve dış paydaşların katılımıyla gerçekleştirilecek eğitimler planlanacak ve etkinlik takvimi düzenlenecektir.	*İç ve dış paydaşlar ile iletişim halinde kalınarak öğrenci ve mezunlarımıza yönelik eğitimlerin planlanması (Yıl Boyunca)  *Planlanan etkinlik takvimlerinin yıl içerisinde gerçekleştirilecek Danışma Kurulu toplantılarında onaya sunulması ve görüşlerin alınması	*Danışma kurulunun görüşleri alınarak etkinlik takvimine son hali verilecektir.  *Birim Stratejik Hedef ve Göstergeleri ile Birim faaliyet raporları aracılığı ile gerçekleştirme durumları kontrol edilecektir.	*Yaşanabilecek aksaklıklara bağlı olarak etkinlik takvimi revize edilecektir.	Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü	Tüm Akademik Birimler / Dış Paydaşlar
----------------------	----------------------------------	--	--	---	---	--	---	--	---------------------------------------

#### Açıklamalar

- [1] Belirlenen güçlü yönlerin iyileştirilmesi geliştirmeye açık yönlerin de güçlü yöne evrilmesi için yıl içerisinde uygulanmak üzere neler planlanmaktadır? Varsa ulaşılmak istenen hedefler ve performans göstergeleri nelerdir?
- [2] Planlanan eylemler hangi takvimle nasıl uygulanacaktır?
- [3] Ulaşılmak istenen hedeflere ve/veya performans göstergelerine ulaşıp ulaşılmadığı nasıl kontrol edilecektir?
- [4] Güçlü yöne evrilen geliştirmeye açık yönlerle iyileştirilen güçlü yönlerin devamı için neler yapılacak, ne gibi standartlar getirilecektir?

Birim	Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü	Ait Olduğu Dönem	2024
-------	--	------------------	------

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM									
#	Alt Öçütler	Güçlü Yönler	Geliştirmeye Açık Yönler	Planla [1]	Uygula [2]	Kontrol Et [3]	Önem Al [4]	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	Mekanda, eğitimde ve sosyo-kültürel faaliyetlerde erişilebilirlik süreçlerinin, Bartın Üniversitesi ilgili Senato Kararı, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nun (ASHB) Erişilebilirlik Kılavuzu ve YÖK Engelsiz Üniversite standartları doğrultusunda ilerlemesi,  Akademik ve idari personelin özel gereksinimli bireyler hakkında bilgilendirilmesi ve  Özel gereksinimli bireylerin akademik ve diğer taleplerinin, belirlenen standartlar doğrultusunda gerçekleştiriliyor olması		Erişilebilirlik kriterlerine göre yıl boyunca ilgili akademik birimlerle faaliyet gerçekleştirecek ve takip edilecektir.	Erişilebilirlik kriterlerine göre yıl boyunca akademik birimler, iç ve dış paydaşlarla koordinatörlüğümüz faaliyetleri gerçekleştirecektir. (Yıl Boyunca)	Erişilebilirlik çalışmaları, erişilebilirlik ödül sayısı ile izlenecektir. Danışma kurul toplantıları, toplantı tutanakları ile kayıt altına alınacaktır.	Faaliyetleri yürütme aşamasında karşılaşılabilecek aksaklıkların giderilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.	Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü	Tüm Akademik Birimler/Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı/Uygulama ve Araştırma Merkezleri

- Açıklamalar**
- [1] Belirlenen güçlü yanların iyileştirilmesi geliştirmeye açık yönlerin de güçlü yöne evrilmesi için yıl içerisinde uygulanmak üzere neler planlanmaktadır? Varsa ulaşılmak istenen hedefler ve performans göstergeleri nelerdir?
- [2] Planlanan eylemler hangi takvimle nasıl uygulanacaktır?
- [3] Ulaşılmak istenen hedeflere ve/veya performans göstergelerine ulaşılmadığı nasıl kontrol edilecektir?
- [4] Güçlü yöne evrilen geliştirmeye açık yönlerle iyileştirilen güçlü yönlerin devamı için neler yapılacak, ne gibi standartlar getirilecektir?

Birim	Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü	Ait Olduğu Dönem	2024
-------	--	------------------	------

D. TOPLUMSAL KATKI									
#	Alt Ölçütler	Güçlü Yönler	Geliştirmeye Açık Yönler	Planla [1]	Uygula [2]	Kontrol Et [3]	Önem Al [4]	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	Üniversitemizin toplumsal katkı politika belgesinin bulunması		Üniversitemizin toplumsal katkı politika belgesi doğrultusunda Koordinatörlük faaliyetlerinin sürdürülmesi sağlanacaktır.	Koordinatörlüğümüzün amacına uygun bir şekilde kurum ve kuruluşlarla iş birliği yaparak karşılıklı iletişimi ve etkileşimi faaliyetlerine destek olmak vb. tüm faaliyetlerini üniversitemizin toplumsal katkı politikası çerçevesinde yürütülecektir. Yıl boyunca)	Toplantı tutanakları ve toplantıya katılım formları ile izlenecektir.	Faaliyetleri yürütme aşamasında karşılaşılabilecek aksaklıkların giderilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.	Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü	Tüm Birimler / Dış Paydaşlar
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	Koordinatörlüğün Birim Stratejik Hedef ve Göstergeleri ile verilerin izlenmesi ve değerlendirilmesi		Stratejik Hedef ve Göstergeler 6 aylık ve yıllık olarak izlenecek ve değerlendirme raporu oluşturulacaktır.	Üniversitemiz Süreç Yönetimi Kitabında yer alan "Toplumsal Katkı Faaliyetlerinin Yönetimi Alt Süreci" nde yer alan "Toplumsal Katkı Faaliyetlerini İzleme ve Değerlendirme Detay Süreci" ne göre koordinatörlük toplumsal katkı performansını izleme ve değerlendirme süreci yönetimi yapılacaktır. (Yıl boyunca)	Koordinatörlüğümüz performansı Haziran ve Aralık aylarında hazırlanan raporlar ve stratejik hedef ve gösterge sonuç raporları ile değerlendirilecektir.  Koordinatörlüğümüz performansına ilişkin tüm raporlar web sayfamızda yayımlanacaktır.	Stratejik hedef ve gösterge raporunda ulaşılmayan hedefler için sonraki dönemde yeni planlamalar yapılacaktır.  Koordinatörlüğümüz planlamalarına ulaşma durumu yıl sonu raporu ile değerlendirilecek, ulaşılmayan hedeflere yönelik planlamalar yapılacaktır.  Bir sonraki yıla ilişkin yeni hedefler iç ve dış paydaş görüşlerimiz doğrultusunda belirlenecektir.	Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü	Tüm Birimler / Danışma Kurulu

**Açıklamalar**

[1] Belirlenen güçlü yönlerin iyileştirilmesi geliştirmeye açık yönlerin de güçlü yöne evrilmesi için yıl içerisinde uygulanmak üzere neler planlanmaktadır? Varsa ulaşılacak istenen hedefler ve performans göstergeleri nelerdir?

[2] Planlanan eylemler hangi takvimle nasıl uygulanacaktır?

[3] Ulaşılacak istenen hedeflere ve/veya performans göstergelerine ulaşıp ulaşılmadığı nasıl kontrol edilecektir?

[4] Güçlü yöne evrilen geliştirmeye açık yönlerle iyileştirilen güçlü yönlerin devamı için neler yapılacak, ne gibi standartlar getirilecektir?