



Bartın Üniversitesi **2019 - 2023** **Stratejik Planı**

Güncellenmiş Versiyon
(2022)

www.bartın.edu.tr



2019-2023 STRATEJİK PLANI

**Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Mayıs/2018**



Millete gideceği yolu gösterirken dünyanın her türlü ilminden, keşiflerinden, gelişmelerinden yararlanalım, ama unutmayalım ki, asıl temeli kendi içimizden çıkarmak zorundayız.

K. Atatürk



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı

İÇİNDEKİLER

| | |
|--|-------------|
| İÇİNDEKİLER | iv |
| TABLolar LİSTESİ | vi |
| GRAFİKLER LİSTESİ | viii |
| ŞEKİLLER LİSTESİ | viii |
| RESİMLER LİSTESİ | viii |
| KISALTMALAR LİSTESİ | ix |
| SUNUŞ | x |
| I. BÖLÜM | 1 |
| GİRİŞ | 1 |
| 1.1.Stratejik Planlamanın Önemi ve Hukuki Çerçevesi | 1 |
| 1.2.Üniversiteler İçin Stratejik Planlamanın Amaç ve Kapsamı | 2 |
| 1.3 Stratejik Plan Özeti | 3 |
| II. BÖLÜM | 6 |
| HAZIRLIK SÜRECİ | 6 |
| 2.1.Planın Sahiplenilmesi | 6 |
| III. BÖLÜM | 10 |
| DURUM ANALİZİ | 10 |
| 3.1.Kurumsal Tarihçe | 10 |
| 3.2.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi | 13 |
| 3.3.Mevzuat Analizi | 14 |
| 3.4.Üst Politika Belgelerinin Analizi | 24 |
| 3.5.Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi | 30 |
| 3.6.Paydaş Analizi | 31 |
| 3.7.Kuruluş İçi Analiz | 39 |
| 3.8.Akademik Faaliyetler Analizi | 65 |
| 3.9.Yükseköğretim Sektörü Analizi | 68 |
| 3.10.GZFT Analizi | 73 |
| 3.11.Tespitler ve ihtiyaçların Belirlenmesi | 76 |

| | |
|---|------------|
| IV. BÖLÜM | 80 |
| GELECEĞE BAKIŞ | 80 |
| 4.1. Misyon | 80 |
| 4.2. Vizyon..... | 80 |
| 4.3. Temel Değerler | 80 |
| V. BÖLÜM | 81 |
| FARKLILAŞMA STRATEJİSİ | 81 |
| 5.1. Konum Tercihi | 81 |
| 5.2. Başarı Bölgesi Tercihi | 82 |
| 5.3. Değer Sunumu Tercihi | 83 |
| 5.4. Temel Yetkinlik Tercihi | 84 |
| VI. BÖLÜM | 86 |
| STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ | 86 |
| 6.1. Amaçlar | 86 |
| 6.2. Hedefler | 86 |
| 6.3. Maliyetlendirme | 111 |
| VII. BÖLÜM | 112 |
| İZLEME VE DEĞERLENDİRME | 112 |
| HEDEF KARTI GÜNCELLEMESİ | 113 |

TABLolar LİSTESİ

| | |
|---|----|
| Tablo 1: Yönlendirme Kurulu | 7 |
| Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi | 7 |
| Tablo 3: Akademik Birimler ve Kuruluş Tarihleri | 12 |
| Tablo 4: Araştırma Merkezleri | 12 |
| Tablo 5: 2013-2017 Dönemi Stratejik Plan Amaç-Hedef-Gösterge Gerçekleşme Özet Tablosu | 13 |
| Tablo 6: Mevzuat Analizi Tablosu | 16 |
| Tablo 7: Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu | 24 |
| Tablo 8: Faaliyet Alanı – Ürün / Hizmet Listesi | 30 |
| Tablo 9: Paydaş Önceliklendirme Tablosu | 33 |
| Tablo 10: Paydaş - Ürün / Hizmet Matrisi | 34 |
| Tablo 11: Paydaş Etki/Önem Matrisi | 36 |
| Tablo 12: Unvan Bazında Dolu-Boş Akademik Kadro Sayıları | 41 |
| Tablo 13: İdari Personel Dağılımı (Dolu-Boş Kadro Durumu) | 42 |
| Tablo 14: Sınıflara ve Yıllara Göre Kadrolu İdari Personel Sayısı | 42 |
| Tablo 15: Akademik ve İdari Personel ile Öğrenci Sayılarının Birbirleri ile Oranları | 43 |
| Tablo 16: Yıllara Göre Akademik Teşvik Puanlarının Genel Ortalamaları* | 47 |
| Tablo 17: 2017 Yıl Sonu İtibarıyla Bölüm Bazında Öğrenci Sayıları | 49 |
| Tablo 18: 2017 Yıl Sonu İtibarıyla Enstitü Öğrenci Sayıları | 51 |
| Tablo 19: 2017 Yıl Sonu İtibarıyla Toplam Öğrenci Sayıları | 51 |
| Tablo 20: Ağdacı Kampüsü Kapalı Alanlar Toplamı | 54 |
| Tablo 21: Kutlubey Kampüsü Kapalı Alanlar Toplamı | 55 |
| Tablo 22: Öğrenci Başına Düşen Derslik Kapalı Alanı (m ²) | 55 |
| Tablo 23 : Kutlubey Kampüsü'nde İnşaatı Devam Eden Kapalı Alanlar | 56 |
| Tablo 24: Taşıtlar Grubu | 56 |
| Tablo 25: Bilgi ve Teknoloji Kaynakları (Bilgisayar ve Sunucular) | 58 |
| Tablo 26: Bilgi ve Teknoloji Kaynakları (Diğer) | 59 |
| Tablo 27: Bilişim Altyapısı İhtiyaç Listesi ve Yaklaşık Maliyet Tablosu | 59 |
| Tablo 28: Yıllar İtibarıyla Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Başlangıç Ödenekleri | 61 |
| Tablo 29: Yıllar İtibarıyla Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Harcama Tablosu | 63 |
| Tablo 30: Yıllar İtibarıyla Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Harcama Oranları | 64 |
| Tablo 31: Döner Sermaye İşletme Müdürlüğünün Bütçe Tahmin Tablosu | 64 |
| Tablo 32: Tahmini Mali Kaynak Tablosu | 64 |
| Tablo 33: Akademik Faaliyetler Analizi | 65 |
| Tablo 34: Sektörel Eğilim için PESTLE Analizi | 68 |
| Tablo 35: Sektörel Yapı Analizi | 71 |
| Tablo 36: Güçlü Yönler | 73 |
| Tablo 37: Zayıf Yönler | 74 |

| | |
|---|-----|
| Tablo 38: Fırsatlar | 75 |
| Tablo 39: Tehditler | 75 |
| Tablo 40: Tespit ve İhtiyaçlar Tablosu | 76 |
| Tablo 41: Değer Sunumu Belirleme Tablosu | 83 |
| Tablo 42: Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler Tablosu | 87 |
| Tablo 43: Hedef Kartı 1 | 88 |
| Tablo 44: Hedef Kartı 2 | 89 |
| Tablo 45: Hedef Kartı 3 | 90 |
| Tablo 46: Hedef Kartı 4 | 91 |
| Tablo 47: Hedef Kartı 5 | 92 |
| Tablo 48: Hedef Kartı 6 | 93 |
| Tablo 49: Hedef Kartı 7 | 94 |
| Tablo 50: Hedef Kartı 8 | 95 |
| Tablo 51: Hedef Kartı 9 | 96 |
| Tablo 52: Hedef Kartı 10 | 97 |
| Tablo 53: Hedef Kartı 11 | 98 |
| Tablo 54: Hedef Kartı 12 | 99 |
| Tablo 55: Hedef Kartı 13 | 100 |
| Tablo 56: Hedef Kartı 14 | 101 |
| Tablo 57: Hedef Kartı 15 | 102 |
| Tablo 58: Hedef Kartı 16 | 103 |
| Tablo 59: Hedef Kartı 17 | 104 |
| Tablo 60: Hedef Kartı 18 | 105 |
| Tablo 61: Hedef Kartı 19 | 106 |
| Tablo 62: Hedef Kartı 20 | 107 |
| Tablo 63: Hedef Kartı 21 | 108 |
| Tablo 64: Hedef Kartı 22 | 109 |
| Tablo 65: Hedef Kartı 23 | 110 |
| Tablo 66: Maliyet Tablosu | 111 |

GRAFİKLER LİSTESİ

| | |
|---|----|
| Grafik 1: Akademik Personelin Eğitim Durumu | 41 |
| Grafik 2: Yıllara Göre Akademik ve İdari Personel Sayıları | 43 |
| Grafik 3: Akademik Personel ve İdari Personel Başına Düşen Öğrenci Sayıları | 44 |
| Grafik 4: Akademik Personel Başına Düşen İdari Personel Sayısı | 44 |
| Grafik 5: Yıllar itibarıyla Kurum Başlangıç Ödenekleri Dağılımı | 62 |
| Grafik 6: Yıllar İtibarıyla Bütçe Artış Oranları | 62 |

ŞEKİLLER LİSTESİ

| | |
|---|----|
| Şekil 1: Akademik Birim Sayıları | 10 |
| Şekil 2: Akademik Teşkilat Şeması | 39 |
| Şekil 3: İdari Teşkilat Şeması | 40 |

RESİMLER LİSTESİ

| | |
|---|----|
| Resim 1: Bartın Üniversitesi | 1 |
| Resim 2: Stratejik Planlama Ekibi Toplantısı | 8 |
| Resim 3: Bartın Üniversitesi Kutlubey Kampüsü | 9 |
| Resim 4: Bartın Üniversitesi Ağdacı Kampüsü | 11 |
| Resim 5: Amfide Eğitim Gören Öğrenciler | 29 |
| Resim 6: İç Paydaşlarla Beyin Fırtınası | 31 |
| Resim 7: Dış Paydaşlarla Beyin Fırtınası | 32 |
| Resim 8: Dış Paydaşlarla Beyin Fırtınası | 37 |
| Resim 9: Bilgisayar Laboratuvarı | 38 |
| Resim 10: Bartın Üniversitesi Personeli | 45 |
| Resim 11: 2017-2018 Dünya Üniversiteleri Sıralamasında Bartın Üniversitesi'nin Yeri | 48 |
| Resim 12: Bartın Üniversitesi Öğrencileri | 51 |
| Resim 13: Bahar Şenliği | 52 |
| Resim 14: Mezuniyet Töreni | 85 |

KISALTMALAR LİSTESİ

- AB:** Avrupa Birliği
ALMS: Akademik Öğrenme Yönetim Sistemi
AR-GE: Araştırma – Geliştirme
BAP: Bilimsel Araştırma Projeleri
BARKİK: Bartın Sektörel ve Kalkınma İşbirliği Kurulu
BESYO: Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu
BUZEM: Bartın Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
BÜMLAB: Bartın Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı
BÜNSEM: Bartın Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
DMK: Devlet Memurları Kanunu
FSMH: Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları
GZFT: Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler
KBÖ: Kesintili Başlangıç Ödeneği
KOSGEB: Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı
KÜSİ: Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği
MEKSİS: Yükseköğretim Mekanları Yatırım Karar Destek Sistemi
MYO: Meslek Yüksekokulu
ÖSYM: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi
PESTLE: Politik, Ekonomik, Sosyokültürel, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Analiz
RİMER: Rektörlük İletişim Merkezi
SGDB: Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
SHMYO: Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
STK: Sivil Toplum Kuruluşları
TBMM: Türkiye Büyük Millet Meclisi
TÜBİTAK: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
UBYS: Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi
ULAKNET: Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi
URAP: University Ranking by Academic Performance
ÜAK: Üniversitelerarası Kurul
YÖK: Yükseköğretim Kurulu



SUNUŞ

Ülkemizin eğitim sisteminde üniversitelerin önemli bir yeri bulunmaktadır. Üniversite; eğitim, araştırma ve bilgi üretiminin kaynağıdır. Bilgi üretimi ise değişme, gelişme ve ilerleme demektir. Bu süreçte Bartın Üniversitesi olarak katkıda bulunmak, nitelikli araştırma ve projelerle yeni bilgiler üretmek, gelecek nesilleri rekabet gücü yüksek, donanımlı bireyler olarak yetiştirmek en önemli amacımızdır. Bartın Üniversitesi, kurulduğu günden itibaren bu amaç doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir.

Yükseköğretimin öneminin her geçen gün arttığı bu dönemde Bartın Üniversitesi olarak Ülkemiz ve Üniversitemiz menfaatlerine yönelik eğitim, araştırma, girişimcilik ve topluma hizmet faaliyetlerini başarı ile gerçekleştirebilmek ve bunu sürdürülebilir hale getirebilmek için kurumsallaşmayı sağlayarak ortak değerler, ilkeler ve ölçülebilir hedefler doğrultusunda hareket etmemiz gerekmektedir. Bu çalışmaları sistemli ve planlı yürütmek için Bartın Üniversitesi "2019-2023 Dönemi Stratejik Planı" hazırlanmıştır. Planda Üniversitemizin önümüzdeki beş yıl boyunca uygulayacağı stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiş, bunların nasıl gerçekleştirileceğine ilişkin faaliyetler sıralanmıştır. Ayrıca her birime düşen görevler, birimler arası eşgüdüm ve iş birliği yolları ile çalışanlar için önceliklerini belirleyecekleri referans noktaları verilmiştir.

Stratejik plan hazırlık sürecinde “Katılımcılık” ilkesi benimsenmiştir. Durum analizi çalışmaları kapsamında paydaş anketleri ve beyin fırtınaları ile iç ve dış paydaşların görüşleri alınmış; üst politika belgeleri, mevzuat, akademik faaliyetler, kurum içi ve yükseköğretim sektörüne yönelik analizler sonucunda üniversitemizin güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehditleri tespit edilmiş ve diğer üniversitelerle rekabet gücünü artırmak amacıyla farklılaşma stratejileri belirlenmiştir.

Bu çalışmalar sonunda hazırlanan stratejik planda “öğrenci merkezli bir yaklaşımla nitelikli bireyler yetiştirmek” misyonu ile öğrencilerimiz bütün eğitim etkinliklerinin merkezine yerleştirilmiştir. İnsana ve doğaya saygı, hakkaniyet, hoşgörü, etik değerlere bağlılık, katılımcılık, şeffaflık, hesap verebilirlik, sosyal sorumluluk, akademik düşünce ve özgürlük gibi temel değerler ön plana alınmıştır. Çözüm odaklı bir yaklaşımla bilimsel ve toplumsal sorunlara yönelik araştırmalar ve uygulamalar gerçekleştiren, kurumsal kültürü ve aidiyet duygusu yüksek, verdiği iyi eğitimle tercih edilen bir üniversite olma vizyonu benimsenmiştir.

Yoğun çalışmalar sonucu hazırlanan üniversitemiz stratejik planı, kurumumuzun sahip olduğu beşeri, mali ve fiziki kaynakları tespit

etmede ve bu kaynakların verimli ve etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamada personelimize rehber olacaktır. Ayrıca üniversitemizdeki tüm akademik ve idari birimler arasındaki işbirliği ve koordinasyonu arttırarak üniversitemizin gelişiminde de önemli bir rol oynayacaktır.

Stratejik planlamanın hazırlık süreci tamamlandıktan sonraki en önemli safhası uygulanma aşamasıdır. Üniversitemiz çalışanlarının, stratejik planın uygulanması aşamasında da etkin görevler üstleneceklerine olan inancım tamdır. Bartın Üniversitesi her geçen yıl güçlenerek gelişecek ve Türkiye'nin aydınlık yarınlarına ulaşma mücadelesinde yer almaya devam edecektir.

Üniversitemizin, misyonunu, vizyonunu, değerlerini, güçlü ve zayıf yönlerini, mevcut durumunu, amaçlarını, hedeflerini ve faaliyetlerini yansıtan “Bartın Üniversitesi 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı” nın hazırlanmasında emeği geçen yönlendirme kuruluna, stratejik planlama ekibine, akademik ve idari personelimize, öğrencilerimize, kamu, özel sektör, meslek örgütleri ile sivil toplum kuruluşlarına teşekkür ederim.

Prof. Dr. Orhan UZUN
Rektör



Resim 1: Bartın Üniversitesi

I. BÖLÜM GİRİŞ

Planlama, hedef koyma, misyon ve vizyon belirleme, şeffaflık ve katılımcılık, hesap verebilirlik çağdaş yönetim anlayışının temel değer ve ilkeleridir. Stratejik yönetim yaklaşımında, nitelikli bir yönetim sistemini oluşturmak ve sürdürmek için stratejik planlamaya başvurulmaktadır. Bu yaklaşımın en temel özelliği, kurumun ürün ve hizmetlerinde kaliteye önem vermesi, bütün çalışanların katılımını gerektirmesi, süreçlerin sık sık gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesidir. Stratejik planlama bir kurumun mevcut durumdan ulaşmak istediği duruma nasıl gideceğine rehberlik eden iyileştirme çalışmalarını içermektedir. Stratejik planda, kurumun amaçları, hedefleri, bunlara ulaşmayı sağlayacak yol ve yöntemleri sıralanır. Uzun vadeli ve geleceğe yönelik stratejiler sunulur. Kalkınma planı, orta vadeli program, ulusal, bölgesel ve sektörel plan, program ve yönetmelik gibi yasal dayanaklar dikkate alınarak hazırlanır. Stratejik planda, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve kullanılması hususunda yönlendirici bilgiler verilir. Böylece bir yandan kamu mali yönetiminin sistemli hale gelmesine, diğer yandan da kurumsal kültür ve kimliğin güçlendirilmesine çalışılır.

Bu anlayışla hazırlanan Bartın Üniversitesi Stratejik Planı'nın amacı, üniversitemizin gelecek beş yılına ışık tutmak, tüm birimlere uygulayacakları yol ve yöntemleri göstermek, Stratejik Plan çerçevesinde yürütülecek faaliyetlere ve önceliklere açıklık getirmektir. Planda öngörülen faaliyetlerin, performans göstergelerinin, izleme ve değerlendirme etkinliklerinin planın uygulanma ve değerlendirme sürecine yön vermesi amaçlanmaktadır. Bunların daha sonraki aşamalarda planı gözden geçirme ve yenileme çalışmalarına da katkı getirmesi beklenmektedir.

1.1.Stratejik Planlamanın Önemi ve Hukuki Çerçevesi

5018 sayılı Kanun'un getirdiği önemli bir yenilik kamu kuruluşları için stratejik planlamayı bütçeleme sürecinin temel bir bileşeni olarak ele almasıdır. Kanunda stratejik plan "Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan" olarak tanımlanmaktadır. Kanunun 9. maddesinde ise "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar." ifadesine yer verilmektedir. 5018 sayılı Kanun'un 9. maddesine göre, stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Kalkınma Bakanlığı yetkili kılınmıştır.

Bu çerçevede stratejik plan, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Stratejik Planlama Rehberi'ne göre hazırlanmıştır. Eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet sorumluluğunu üstlenmiş olan üniversitelerin rekabetçi bir ortamda yer almaları; idari, mali ve bilimsel özerkliğe sahip olmaları, stratejik planlamanın üniversiteye özgü bir yaklaşımla tasarlanıp uygulanmasını gerektirmektedir. Stratejik planlar amaca uygun hazırlanıp uygulandığında, üniversitelerin gelişmesine önemli katkı sağlayabilir.

Bu çerçevede üniversiteler;

- Stratejik düşünüp etkin uygulamalar gerçekleştirir,
- Geleceğini öngörür ve planlar,
- Önceliklerini belirler,
- Bugünün kararlarını gelecekteki etkilerini göz önünde bulundurarak alır,
- Karar almada uygun temeller oluşturur,
- Kurumsal problemlerini çözer,
- Kurumsal performansını ölçer,
- Değişen şartlara uyum sağlar,
- Kurum içinde ekip çalışması ve uzmanlaşmayı esas alırlar.

1.2.Üniversiteler için Stratejik Planlamanın Amaç ve Kapsamı

Stratejik planlamanın amacı;

- Mevcut kaynakları etkin kullanmak,
- Nitelikli kamu hizmeti sunmak,
- Kamu mali yönetiminde etkinliği arttırmak,
- Kurumsal kültür ve kimliği geliştirmek,
- Eğitim kalitesini arttırmak,
- Şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim geliştirmektir.

Stratejik planlamanın kapsamı;

- Orta ve uzun vadeli amaçları,
- Temel ilke ve politikaları,
- Hedef ve öncelikleri,
- Performans ölçütlerini ve bunları gerçekleştirmek için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını belirlemektir.

1.3. Stratejik Plan Özeti

Misyon

Bartın Üniversitesi'nin misyonu, öğrenci merkezli bir yaklaşımla nitelikli bireyler yetiştirmek, toplumsal sorumluluk bilinciyle bilime, sanata ve kültüre ulusal ve evrensel düzeyde katkı sağlamaktır.

Vizyon

Çözüm odaklı bir yaklaşımla bilimsel ve toplumsal sorunlara yönelik araştırmalar ve uygulamalar gerçekleştiren, kurumsal kültürü ve aidiyet duygusu yüksek, verdiği iyi eğitimle tercih edilen bir üniversite olmaktır.

Temel Değerler

Bartın Üniversitesi;

- İnsana ve doğaya saygıyı,
 - Hakkaniyeti,
 - Hoşgörüyü,
 - Etik değerlere bağlılığı,
 - Katılımcılığı,
 - Şeffaflığı,
 - Hesap verebilirliği,
 - Akademik düşüncüyü ve özgürlüğü,
 - Sosyal sorumluluğu,
- ilke edinmiştir.

Amaçlar

Amaç 1. Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Arttırmak

Amaç 2. Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Yönünden Geliştirmek

Amaç 3. Üniversite Genelinde Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Yaygınlaştırmak ve Kurumsallaştırmak

Amaç 4. Bölgesel Kalkınmaya Yönelik Sosyal, Kültürel ve Bilimsel Faaliyetleri Arttırmak

Amaç 5. Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısı ile Kurum Kültürünü Geliştirmek

Hedefler

Hedef 1.1. Eğitim-öğretimin fiziksel ve akademik altyapısı iyileştirilecektir.

Hedef 1.2. Eğitim-Öğretim programları iyileştirilecektir.

Hedef 1.3. Üniversitemize gelen Lisans/Önlisans öğrencilerinin nitelikleri iyileştirilecektir.

Hedef 1.4. Öğrencilere yönelik rehberlik ve danışmanlık hizmetleri geliştirilecektir.

Hedef 1.5. Engelli öğrencilerin fiziksel, eğitimsel ve sosyal alanlardaki erişilebilirliği arttırılacaktır.

Hedef 2.1. Araştırma altyapısı iyileştirilecektir.

Hedef 2.2. Üniversitemizde gerçekleştirilen bilimsel araştırma projelerinin sayısı arttırılacaktır.

Hedef 2.3. Üniversitemiz araştırmacılarının ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı arttırılacaktır.

Hedef 2.4. Lisansüstü eğitim programlarının niteliği ve niceliği arttırılacaktır.

Hedef 2.5. Ulusal ve uluslararası düzeyde yayın sayısı ve niteliği arttırılacaktır.

Hedef 3.1. Girişimcilikle ilgili eğitim-öğretim faaliyetleri geliştirilecektir.

Hedef 3.2. Girişimcilikle ilgili araştırma, uygulama ve proje sayısı arttırılacaktır.

Hedef 3.3. Üniversite kaynaklı patent, fikri ve sınai mülkiyet hakkı sahipliği girişimleri arttırılacaktır.

Hedef 3.4. Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimini sağlayacak etkinlikler arttırılacaktır.

Hedef 4.1. Üniversitenin ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyetleri arttırılacaktır.

Hedef 4.2. Sürekli eğitim programlarının sayısı ve niteliği arttırılacaktır.

Hedef 4.3. Üniversitenin sosyal ve kültürel faaliyetleri arttırılacaktır.

Hedef 4.4. Bölgenin kalkınmasına ve gelişmesine yönelik faaliyetler arttırılacaktır.

Hedef 5.1. Üniversitemiz mezunları ile ilişkiler geliştirilecektir.

Hedef 5.2. İç paydaşların kurumsal aidiyet düzeyi arttırılacaktır.

Hedef 5.3. Paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımı sağlanacaktır.

Hedef 5.4. Üniversitenin ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığı arttırılacaktır.

Hedef 5.5. Kurum içinde kalite kültürü yaygınlaştırılacaktır.

Temel Performans Göstergeleri

| Gösterge Adı | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2017) | Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri (2023) |
|--|-------------------------------------|---|
| Eğitim amaçlı mekânların toplam büyüklüğü (m ²) | 39.809 | 71.000 |
| Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı | 73,05 | 40 |
| Yan dal programlarına katılan öğrenci sayısı | 0 | 220 |
| Çift ana dal programlarından mezun olan öğrenci sayısı | 5 | 40 |
| Akredite olan program sayısı | 0 | 20 |
| Üniversite giriş sınavlarında ilk yüz bine giren öğrenci sayısı | 313 | 2.000 |
| Öğrencilerin akademik danışmanlık hizmetlerinden memnuniyet düzeyi (%) | 60,77 | 76 |
| Engellilerin yerleşke içerisindeki fiziksel erişilebilirlik düzeyi (%) | 40 | 100 |
| Engellilerin üniversitede eğitime erişilebilirlik düzeyi (%) | 65 | 72 |
| Araştırma amaçlı mekânların toplam büyüklüğü (m ²) | 3.452 | 21.500 |
| Araştırma amaçlı araç-gereçlerin yeterlilik düzeyi (%) | 50 | 80 |
| Üniversitenin kütüphanesinde bulunan basılı ve e-kitap sayısı | 84.377 | 160.000 |
| Kamu veya özel sektör finansmanlı araştırma projesi sayısı | 6 | 50 |
| Öğretim elemanlarının aktif katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısı | 500 | 3150 |
| Doktora programlarını tamamlayan öğrencilerin sayısı | 4 | 52 |
| Öğretim üyesi başına düşen uluslararası bilimsel dergilerde (SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI) yapılan yayın sayısı | 0,50 | 0,85 |
| Öğretim üyesi başına düşen uluslararası bilimsel dergilerdeki (SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI) atıf sayısı | 5,06 | 10,50 |
| Öğrenci kulüplerinin yıllık faaliyet sayısı | 33 | 308 |
| Topluma katkı amaçlı düzenlenen etkinlik sayısı | 13 | 149 |
| Bölgeye yönelik hazırlanan proje sayısı | 18 | 155 |
| Uluslararası akademik sıralamalarda üniversitenin yeri | 2.471 | 2.000 |

II. BÖLÜM HAZIRLIK SÜRECİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında üniversite üst yönetiminin katılımcı bir anlayışla sahiplendiği stratejik plan çalışmaları başlatılmış, bu doğrultuda Yönlendirme Kurulu'nun oluşturulması ve Genelge 1'in Rektör tarafından onaylanmasından sonra Stratejik Planlama Ekibi tarafından Stratejik Plan İş Takvimi hazırlanarak tüm birimlere duyurulmuştur.

2.1. Planın Sahiplenilmesi

Üniversite; kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak sunduğu hizmetlerin kalitesini sürekli iyileştirmek, paydaş ve çalışanların memnuniyetini arttırmak için benimsediği stratejik yönetim anlayışını stratejik planlama döneminde sürdürmek üzere stratejik plan sürecinin iyi organize edilerek çalışma ekibi ve grupların etkili ve verimli çalışabilmesi için gerekli ortamı sağlamıştır. Bu bağlamda, stratejik planın başarısının, üniversitenin tüm çalışanlarının sahiplenmesiyle mümkün olacağı bilinciyle tüm çalışanların katılımına özen gösterilmiştir. Üniversiteyi bu plan doğrultusunda yönetmek, üniversite yönetiminin ana işlevleri arasında olduğundan yönetimin sahiplenmesi de büyük önem arz etmektedir. Bu nedenle Rektör'ün desteği ve yönlendirmesi planın başarılı olabilmesi için önemlidir.

Rektör, plana önem verdiğini ve benimsediğini tüm personeliyle paylaşmış ve duyurmuştur. Üniversite üst yöneticisi olarak stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığına ilişkin genelgesi yayımlamıştır. Bu planın hazırlanması ve uygulanmasına büyük önem veren Rektör, stratejik planın hazırlık çalışmalarını her aşamada desteklemiş ve bazı toplantılara bizzat katılmıştır.

Yönlendirme Kurulu, Üniversite rektörü başkanlığında, harcama birimi yetkililerinden oluşan Kurul (Tablo 1); sürecin ana aşamalarını belirlemiş ve çıktılarını kontrol etmiştir. Harcama birimleri stratejik planlama sürecine aktif olarak katılmışlardır.

Stratejik Planlama Ekibi, Rektör Yardımcısı başkanlığında ve SGDB koordinasyonunda, Rektör tarafından seçilen akademik ve idari temsilcilerden oluşturulmuştur. Stratejik Planlama Ekibi (Tablo 2); stratejik planlama sürecinin hazırlık programına uygun olarak yürütülmesi, faaliyetlerin koordine edilmesi ve stratejik plan içeriğinin ana taslağının oluşturulmasında görev almıştır.

Strateji Geliştirme Birimi, stratejik plan çalışmalarını koordine ederek toplantıların organizasyonu, üniversite içi ve dışı iletişim sağlanması ve belge yönetimi ile mevzuata uygunluk gibi her türlü destek hizmetleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmiştir.

Harcama Birimleri, Genelge 1 de belirtilen nitelikte personeli stratejik plan alt çalışma gruplarında görevlendirilmek üzere belirlemiştir. Stratejik planlama ekibi gerekli gördüğü durumlarda ekibin çalışmalarına katkı sağlamak amacıyla alt çalışma grupları ile birlikte çalışmışlardır. Alt çalışma gruplarının görüşleri stratejik planın içeriğine yansıtılmıştır.

Tablo 1: Yönlendirme Kurulu

| BAŞKAN VE ÜYE LİSTESİ | | |
|-----------------------|--|--|
| GÖREVİ | UNVANI/ ADI-SOYADI | BİRİMİ |
| BAŞKAN | Prof.Dr. Orhan UZUN | REKTÖR |
| ÜYE | Prof.Dr. Sedat YAZICI | REKTÖR YARDIMCISI |
| ÜYE | Prof.Dr. Selman KARAYILMAZLAR | REKTÖR YARDIMCISI |
| ÜYE | Dekan V. / Prof.Dr. Sedat YAZICI | EDEBİYAT FAKÜLTESİ |
| ÜYE | Dekan /Prof.Dr. Çetin SEMERCİ | EĞİTİM FAKÜLTESİ |
| ÜYE | Dekan /Prof.Dr. Ahmet KARADAĞ | FEN FAKÜLTESİ |
| ÜYE | Dekan V/ Prof.Dr. Selman KARAYILMAZLAR | İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ |
| ÜYE | Dekan V./ Prof. Dr. Azize TOPER KAYGIN | İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ |
| ÜYE | Dekan V./ Prof.Dr. Ahmet KARADAĞ | MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ |
| ÜYE | Dekan V./ Prof.Dr. Selman KARAYILMAZLAR | ORMAN FAKÜLTESİ |
| ÜYE | Müdür /Prof.Dr. H. Selma ÇELİKİYAY | FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ |
| ÜYE | Müdür / Prof.Dr. Nuriye SEMERCİ | EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ |
| ÜYE | Müdür/ Prof.Dr. Metin SABAN | SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ |
| ÜYE | Müdür/ Doç.Dr. Taner BOZKUŞ | BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU |
| ÜYE | Müdür/ Dr.Öğr. Üyesi Kıvanç BAKIR | MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ |
| ÜYE | Müdür V./ Dr.Öğr. Üyesi Kıvanç BAKIR | ULUS MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ |
| ÜYE | Müdür/ Prof.Dr. İbrahim TÜMEN | SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU |
| ÜYE | Genel Sekreter V./ Dr. Öğr. Üyesi M. Said CEYHAN | GENEL SEKRETERLİK |
| ÜYE | Daire Başkanı/ Ali BULAMAÇCI | STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI / KOORDİNATÖR |
| ÜYE | Daire Başkanı/ Yavuz ÇOMARLI | İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI |
| ÜYE | Daire Başkanı/ Feridun BADUR | BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI |
| ÜYE | Daire Başkanı/ Mehmet Ali KALELİ | PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI |
| ÜYE | Daire Başkanı/ Yusuf TÜRKAY | ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI |
| ÜYE | Daire Başkanı/ Halil İbrahim YILDIZ | SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI |
| ÜYE | Daire Başkanı/ Hüseyin GÖL | KÜTÜPHANE VE DÖK. DAİRE BAŞKANLIĞI |
| ÜYE | Daire Başkanı/ Anıl ÇAM | YAPI İŞLERİ VE TEK. DAİRE BAŞKANLIĞI |
| ÜYE | Hukuk Müşavirliği V./ Adem GÜVEZ | HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ |

Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi

| STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ | | | |
|--------------------------|---------------|--------------------|--------------------------------------|
| Görevi | Unvanı | Adı Soyadı | Birimi |
| BAŞKAN | Prof.Dr. | Sedat YAZICI | REKTÖR YARDIMCISI |
| ÜYELER | Prof.Dr. | Çetin SEMERCİ | EĞİTİM FAKÜLTESİ |
| | Prof.Dr. | H.Selma ÇELİKİYAY | FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ |
| | Prof. Dr. | Asife ÜNAL | İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ |
| | Doç.Dr. | Fatma ÜNAL | EĞİTİM FAKÜLTESİ |
| | Doç.Dr. | Şaban ESEN | İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ |
| | Doç.Dr. | Deniz AYDEMİR | ORMAN FAKÜLTESİ |
| | Dr.Öğr. Üyesi | Ramazan YILMAZ | EĞİTİM FAKÜLTESİ |
| | Dr.Öğr. Üyesi | Yavuz ERDEN | FEN FAKÜLTESİ |
| | Dr.Öğr. Üyesi | Hande KÜÇÜKÖNDER | İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ |
| | Dr.Öğr. Üyesi | Burcu DUMAN | EĞİTİM FAKÜLTESİ |
| | Dr.Öğr. Üyesi | M.Said CEYHAN | GENEL SEKRETERLİK |
| | Dr.Öğr. Üyesi | Ali ÖZKAN | BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU |
| | Dr.Öğr. Üyesi | Hakan ÖZKÖSE | İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ |
| | Dr.Öğr. Üyesi | Sezin GÜLERYÜZ | İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ |
| | Öğr. Gör. Dr. | Gülşen ŞENER UZCAN | MESLEK YÜKSEKOKULU |
| | Öğr. Gör. | Nevin BAKIR | SAĞLIK HİZMETLERİ MYO |
| | Sekreteryaya | Daire Başkanı | Ali BULAMAÇCI |
| Şube Müdürü | | Çetin BOSTANCI | STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI |
| MHU | | Çiğdem ÇAKMAK | STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI |
| Şef | | Mehtap A. ÖZMEN | STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI |
| Bilgisayar İşt. | | Ramazan YAKAR | STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI |



Resim 2: Stratejik Planlama Ekibi Toplantısı



Resim 3: Bartın Üniversitesi Kutlubey Kampüsü

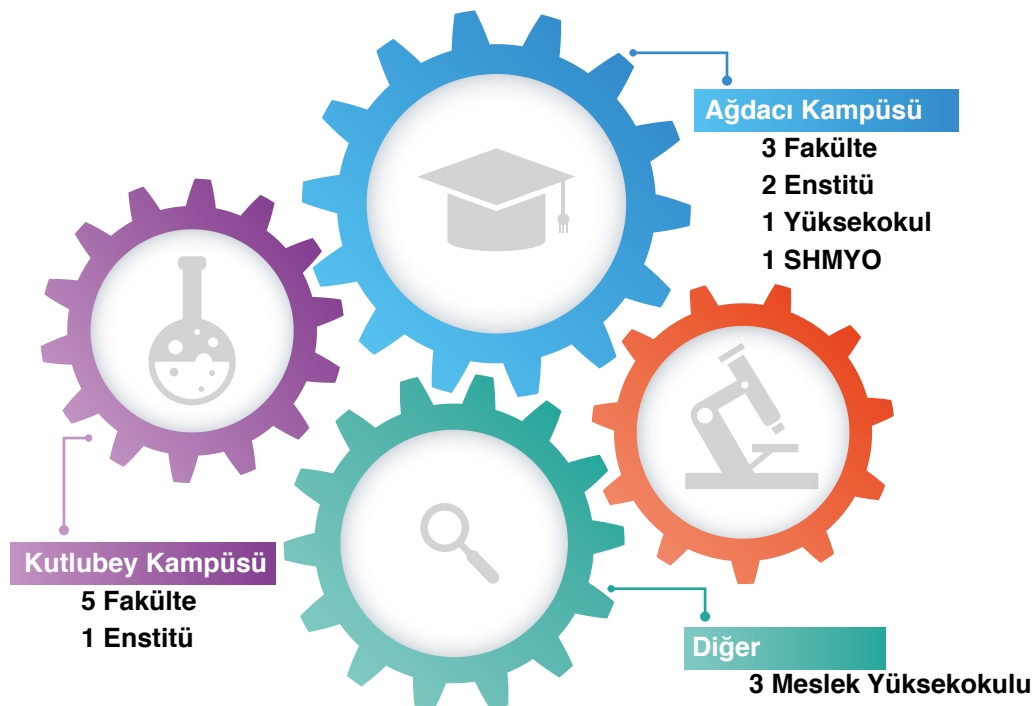
III. BÖLÜM DURUM ANALİZİ

Üniversitemizin geleceğine yönelik amaç, hedef ve stratejilerin geliştirilebilmesi için ilkin geçmişte nelerin başarıldığı, belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı, bunların nedenleri, mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu, hangi yönlerin gelişmeye açık olduğu ve üniversitenin kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin değerlendirilmesi gerekir. Böyle bir analiz, üniversitenin kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olarak stratejik planlamaya ışık tutacaktır. Bu amaçla, stratejik planlama ekibi içerisinde alt çalışma grupları oluşturularak durum analizi çalışmaları yürütülmüştür.

3.1.Kurumsal Tarihçe

Türkiye Büyük Millet Meclisi'nde 22 Mayıs 2008 tarihinde ülkemizin 9 ilinde üniversite kurulmasına ilişkin 5765 sayılı Kanun ile Bartın'da bir üniversitenin kurulmasına karar verilmiştir. Kuruluş kanunu ile İktisadî ve İdarî Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsü Bartın Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuştur.

Zonguldak Karaelmas Üniversitesi'ne bağlı olan Orman Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu ile Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Bartın Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlanmıştır.



Üniversitemiz Ağdacı Kampüsü Bartın şehir merkezine 5 km uzaklıkta Ağdacı Mahallesi'nde Hazine'ye ait 87.520 m²'lik alan üzerine kurulmuştur. Bu kampüste İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Orman Fakültesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, atölyeler, idari birimler, yurt, sosyal tesisler, spor tesisleri ve lojmanlar bulunmaktadır.



Resim 4: Bartın Üniversitesi Ağdacı Kampüsü

Ağdacı Kampüsü'nde yer alan binaların ihtiyaca cevap verememesi nedeniyle Bartın Meslek Yüksekokulu, kampüs dışında, şehir merkezinde Türbe Yanı Mevkii Karaköy Mahallesi'nde üniversitemize tahsis edilen 4.483 m²'lik bir binada, Ulus ilçesindeki Ulus Meslek Yüksekokulu ise mülkiyeti Bartın İl Özel İdaresine ait 3.187 m²'lik bir binada eğitim faaliyetlerine devam etmektedir. Bartın Meslek Yüksekokulumuzun Gemi İnşaatı, Deniz ve Liman İşletmeciliği, Turizm ve Seyahat Hizmetleri ile Yat İşletme ve Yönetimleri programları Kurucuşile ilçesinde mülkiyeti belediyeye ait olan 1.391 m²'lik bir binada eğitim faaliyetleri sürdürülmektedir.

Üniversitenin fiziki kapasitesi ile birlikte personel ve öğrenci kapasitesi de hızlı bir şekilde büyümektedir. Üniversitemizin yeni kampüsü, şehir merkezine 10 km uzaklıkta bulunan Kutlubeyyazıcılar köyünde 1.154.893 m²'lik alan üzerine kurulmuştur. Kampüste halen Edebiyat Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Fen Fakültesi, İslami İlimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Eğitim Bilimleri Enstitüsü, Merkezi Araştırma Laboratuvarı ile Merkezi Öğrenci ve Personel Yemekhanesi bulunmaktadır. Kutlubey Kampüsü'nde inşaatlar devam etmekte olup Edebiyat Fakültesi İdari Binası, Mühendislik Fakültesi İdari Binası, 30 Dairelik Lojman Binası ile Merkezi Öğrenci ve Personel Yemekhane Binası'nın teslimi 2017 yılında gerçekleşmiştir. Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu binası ile Kütüphane binası büyük ölçüde tamamlanmıştır.

Tablo 3: Akademik Birimler ve Kuruluş Tarihleri

| FAKÜLTELER | ENSTİTÜLER | YÜKSEKOKULLAR | MESLEK YÜKSEKOKULLARI |
|--|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Edebiyat Fakültesi (27.09.2010) - Eğitim Fakültesi (27.09.2010) - Fen Fakültesi (04.04.2011) - İİBF (22.05.2008) - İslami İlimler Fakültesi (13.08.2012) - Mühendislik Fakültesi (22.05.2008) - Bartın Orman Fakültesi (11.07.1992) - Sağlık Bilimleri Fakültesi (16.02.2018) | <ul style="list-style-type: none"> - Eğitim Bilimleri Enstitüsü (25.01.2012) - Fen Bilimleri Enstitüsü (22.05.2008) - Sosyal Bilimler Enstitüsü (22.05.2008) | <ul style="list-style-type: none"> - Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (19.03.2007) - Yabancı Diller Yüksekokulu (16.06.2018) | <ul style="list-style-type: none"> - Bartın Meslek Yüksekokulu (30.03.1994) - Bartın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu (22.05.2008) - Ulus Meslek Yüksekokulu (12.05.2017) |

Tablo 4: Araştırma Merkezleri



3.2.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Üniversitemiz 2013-2017 Dönemi Stratejik Planı'nın hazırlanması sürecinde gerçekleştirilen durum analizi, paydaş analizi, GZFT analizi ve çevre analizi çalışmaları neticesinde Bartın Üniversitesi'nin 6 amaç, 32 hedef ve 141 performans göstergesinin belirlendiği görülmüştür. Hedef ve göstergelerin gerçekleşme durumları, akademik ve idari birimlerden alınan dönem sonu izleme ve değerlendirme raporları sonuçlarına göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca değerlendirilmiştir.

Stratejik Planlama Ekibimiz 2013-2017 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerini yıllık izleme ve değerlendirme raporlarını esas alarak, hedef ve gerçekleşen değerlerin karşılaştırmasını yapmıştır. Yapılan çalışmalarda öncelikle yıllar itibariyle ayrı ayrı, daha sonra yıllık tablolardan yararlanarak toplu ve kümülatif özet tablosu oluşturulmuştur (Tablo 5).

Tablo 5: 2013-2017 Dönemi Stratejik Plan Amaç-Hedef-Gösterge Gerçekleşme Özet Tablosu

| AMAÇ | 2013-2017 Dönemi Stratejik Planı | | Toplam Gerçekleşme Sayısı | | Toplam Gerçekleşme Yüzdesi * | |
|---|----------------------------------|--------------------|---------------------------|------------|------------------------------|------------|
| | Hedef (Sayı) *H | Gösterge (Sayı) *G | H | G | H | G |
| 1.Katılımcı Yönetim Anlayışı ile Altyapı ve Kaynakları Geliştirmek | 5 | 22 | 4 | 20 | 80% | 91% |
| 2.Örgün ve Uzaktan Eğitim Programlarını Etkili Yürütmek | 4 | 29 | 2 | 24 | 50% | 83% |
| 3.Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Arttırmak | 8 | 33 | 6 | 30 | 75% | 90% |
| 4.Akademik ve İdari Personel Gelişimini Sürdürmek | 4 | 13 | 3 | 11 | 75% | 84% |
| 5.Bilimsel Araştırma, Yayın ve Üretkenliği Geliştirmek | 5 | 26 | 2 | 18 | 40% | 69% |
| 6.Bartın İli ile Ülkemizin Eğitim, Kültür, Sosyal ve Ekonomik Kalkınmasına Katkıda Bulunmak | 6 | 18 | 3 | 14 | 50% | 77% |
| Genel Toplam | 32 | 141 | 20 | 117 | 63% | 83% |

Performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını tespit etmek amacıyla; "0 - 50 (%) ULAŞILMADI 51 - 70 (%) İYİLEŞTİRİLMELİ 71 - 90 (%) MAKUL 91 - 100 (%) ULAŞILDI" oranları belirlenmiştir.

Tablo 5, planın 2017 yılı sonuna kadar olan dönemindeki hedef ve gerçekleştirmeleri içermektedir. Tabloda da görüleceği üzere Stratejik Plan'ın 2013-2017 dönemi içinde ilk yıldan son yıla kadar yıllar itibariyle her amacın farklı düzeyde hedef ve performans göstergesinin bulunduğu, bunların farklı düzeyde gerçekleştiği görülmektedir. Bununla birlikte, Stratejik Plan'da fazla sayıda amaç, hedef ve gösterge belirlenmiş olması, üniversitenin faaliyet raporuyla performans sonuçlarının ölçülmesini oldukça güçleştirmiştir. Diğer yandan belirlenmiş bulunan birçok hedef ve göstergenin ölçülebilir olmadığı da görülmektedir. Nitekim Sayıştay 2014 Raporu'nda da belirtildiği üzere "2013-2017 Stratejik Planı'nda sunulan performans bilgisi içeriği (stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleri) 2014 yılı Performans Programı ile bire bir örtüşmediğinden "ilgili", "ölçülebilirlik", "iyi tanımlama" kriterlerine ilişkin değerlendirmeler kısmen yapılabilmektedir" denilmektedir.

2013-2017 Stratejik Plan döneminde toplam 141 performans göstergesinden 19'u gerçekleşmemiş, 5'inde ise eksik gerçekleşme olmuştur. Söz konusu eksik göstergelerde gerçekleşme oranları % 70 ile % 90 arasında değişmektedir.

Genel olarak değerlendirildiğinde, 2013-2017 Stratejik Planı'nda hedef ve göstergelerde beklenen gerçekleştirmelerin olmamasının şu nedenlerden kaynaklandığı düşünülmektedir:

- Göstergelerin maliyetlendirilememesi,
- Göstergelerin ulaşılabilir ve ölçülebilir olmaması,
- Dış paydaşlardan yeterli desteğin alınamaması,
- Döner sermaye gelirlerinin yetersizliği,
- Amaç ve hedeflerin birbiri ile tutarlı olmaması,
- Mevzuat gereği üniversite tarafından gerçekleştirilmesi mümkün olmayan göstergelerin olması,
- Birbirine benzer hedef ve göstergelerin olması,
- Hedeflere yönelik göstergelerin doğru bir şekilde belirlenememesi,
- Bazı performans göstergelerinin birden fazla sayısal veri içermesi,
- Bazı performans göstergelerinin birden fazla faaliyet içermesi,
- Başbakanlıkça atamaların durdurulması ve Rektör atamasının gecikmesi.

3.3.Mevzuat Analizi

Yükseköğretim kurumlarının teşkilat, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları Anayasa'nın ilgili hükümleri ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'yla düzenlenmiştir. Ayrıca, yükseköğretim kurumlarının mali denetimi açısından görev, yetki ve sorumlulukları da 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda belirtilmiştir.

Anayasa'nın 130. maddesinin birinci fıkrasında "Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacıyla, ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzelkişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip üniversiteler Devlet tarafından kanunla kurulur." denilmektedir. Sekizinci fıkrasında ise "Yükseköğretim kurumlarının kuruluş ve organları ile işleyişleri ve bunların seçimleri, görev, yetki ve sorumlulukları üniversiteler üzerinde Devletin gözetim ve denetim hakkını kullanma usulleri, öğretim elemanlarının görevleri, unvanları, atama, yükselme ve emeklilikleri, öğretim elemanı yetiştirme, üniversitelerin ve öğretim elemanlarının kamu kuruluşları ve diğer kurumlar ile ilişkileri, öğretim düzeyleri ve süreleri, yükseköğretime giriş, devam ve alınacak harçlar, Devletin yapacağı yardımlar ile ilgili ilkeler, disiplin ve ceza işleri, malî işler, özlük hakları, öğretim elemanlarının uyacakları koşullar, üniversiteler arası ihtiyaçlara göre öğretim elemanlarının görevlendirilmesi, öğrenimin ve öğretimin hürriyet ve teminat içinde ve çağdaş bilim ve teknoloji gereklerine göre yürütülmesi, Yükseköğretim Kuruluna ve üniversitelere Devletin sağladığı malî kaynakların kullanılması kanunla düzenlenir." hükümleri yer almaktadır.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12. maddesinde yükseköğretim kurumlarının görevleri şöyle sıralanmıştır:

- a) Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

- b) Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- c) Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- d) Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- e) Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- f) Eğitim-öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- g) Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- h) Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- ı) Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak.

Görüldüğü üzere, hem Anayasamızda hem de 2547 sayılı Kanun'da yükseköğretim kurumlarına planlama yapma, hedef belirleme ve bu doğrultuda uygulamalar gerçekleştirme görevi açık veya örtük biçimde verilmiştir. Bu bağlamda, 2019-2023 Stratejik Planı'na yönelik daha ayrıntılı mevzuat analizi Tablo 6'da yer almaktadır.

Tablo 6: Mevzuat Analizi Tablosu

| Yasal Yükümlülük | Dayanak | Tespitler | İhtiyaçlar |
|---|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> Eğitim ve öğretim hizmetleri Bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık hizmetleri Toplum ve sektörle ilgili hizmetler Alan ile ilgili diğer hizmetler | <ul style="list-style-type: none"> ✓2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası / madde 130 ve 131 ✓2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu / madde 3 ve madde 12; 1. fıkra (a) bendi | Mevzuatta yer almayan husus bulunmamakta, yasal yükümlülükler tamamıyla yerine getirilmektedir. Yasal yükümlülükle uygulama arasında açık bulunmamaktadır. | - |
| <ul style="list-style-type: none"> Önlisans ve lisans düzeyinde I. öğretim, II. öğretim ve uzaktan eğitim faaliyetleri | <ul style="list-style-type: none"> ✓2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, ✓3843 sayılı Yükseköğretim Kurumlarında İkili Öğretim Yapılması, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun Bazı Maddelerinin Değiştirilmesi ve Bu Kanuna Bir Ek Madde Eklenmesi Hakkında Kanun ✓Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana dal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ✓Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimde Görev Alacak Öğretim Elemanlarına Ödenecek Ders Ücretleri ile Görevli Akademik Yöneticiler ve Öğretim Elemanları ile İdari Personele Ödenecek Fazla Çalışma Ücretlerine İlişkin Karar ✓Yükseköğretim kurumlarında Cari Hizmet Maliyetleri ve Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve İkinci Öğretim Ücretlerinin Tespitine Dair Karar ✓Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar | Mevzuatta yer almayan husus bulunmamakta, yasal yükümlülükler tamamıyla yerine getirilmektedir. Yasal yükümlülükle uygulama arasında açık bulunmamaktadır. | - |
| <ul style="list-style-type: none"> Tezsiz / tezli yüksek lisans ve doktora eğitimi hizmetleri | <ul style="list-style-type: none"> ✓2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ✓Yüksek Lisans Program Açma Ölçütleri ✓Doktora Program Açma Ölçütleri ✓Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği ✓Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar / 12. madde ✓Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği | Mevzuatta yer almayan husus bulunmamakta, yasal yükümlülükler tamamıyla yerine getirilmektedir. Yasal yükümlülükle uygulama arasında açık bulunmamaktadır. | Yapılacak olan anket çalışmaları için resmi kurumlarla koordinasyon sağlanması ve sistem içerisinde anket çalışmalarının etik değerlere uygunluğunun denetlenmesi ile ilgili çalışmalar yapılması ihtiyacı bulunmaktadır. Öğrencilerin bilimsel hazırlık derslerini aldıkları düzeyde yeni bir ders açılmadan "Bilimsel |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Hazırlık Not Değerlendirme Sistemi”ne göre not girişlerinin yapılabilmesi gerekir. Üniversitemizin lisansüstü uzaktan eğitim programlarında ölçme ve değerlendirme yöntemlerini düzenleyen bir çalışmaya ihtiyaç duyulmaktadır. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Öğretim üyesi açığının giderilmesi için farklı yükseköğretim kurumlarından görevlendirmeler yapılması • Tez savunma, yeterlik, tez izleme ve sınav jürileri için görevlendirmeler yapılması | <ul style="list-style-type: none"> ✓ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu / 39. maddesi ✓ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu / 40. ve 50. maddeleri ✓ 6245 sayılı Harcırah Kanunu | Mevzuatta yer almayan husus bulunmamakta, yasal yükümlülükler tamamıyla yerine getirilmektedir. | - |
| <ul style="list-style-type: none"> • Kalkınma Bakanlığı, Kalkınma Araştırma Merkezleri’nin araştırma, etüt, analiz ve proje ile ilgili taleplerine cevap verilmesi • Kalkınma Ajansları, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı ile KOSGEB’den gelen araştırma konularında iş birliği yapılması | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Kalkınma Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında KHK / madde 24 ✓ Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun / madde 8 ✓ Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında KHK / madde 8 ve 9 ✓ Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında KHK / madde 15 ✓ Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığının Kurulması Hakkında Kanun / madde 4 | Mevzuatta yer almayan husus bulunmamakta, yasal yükümlülükler tamamıyla yerine getirilmektedir. | - |
| <ul style="list-style-type: none"> • Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Yükseköğretim Kurulu Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına İlişkin Usul ve Esaslar, ✓ Bartın Üniversitesi Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Yönergesi | Mevzuatta yer almayan husus bulunmamakta, yasal yükümlülükler tamamıyla yerine getirilmektedir. | - |
| <ul style="list-style-type: none"> • Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliğinde “Öğretmenlik uygulaması” çalışmaları | <ul style="list-style-type: none"> ✓ 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ✓ 3797 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ✓ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ✓ Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği. | Mevzuatta yer almayan husus bulunmamakta, yasal yükümlülükler tamamıyla yerine getirilmektedir. | - |

| | | | |
|--|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü (Resim-İş Eğitimi) öğrenci alımı için özel yetenek sınavı | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Bartın Üniversitesi Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Özel Yetenek Sınavları Yönergesi | <p>Mevzuatta yer almayan husus bulunmamakta, yasal yükümlülükler tamamıyla yerine getirilmektedir.</p> | - |
| <ul style="list-style-type: none"> • Erasmus+ Personel Eğitim Alma Hareketliliği • Erasmus+ Personel Ders Verme Hareketliliği • Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Hareketliliği • Erasmus+ Öğrenci Staj Hareketliliği | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Avrupa Birliği Bakanlığı Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı Yükseköğretim Koordinatörlüğü 2017 El Kitabı ✓ Bartın Üniversitesi Erasmus Öğrenci ve Personel Hareketlilikleri Süreçlerine Dair Uyulacak Usul ve Esaslar ✓ Bartın Üniversitesi Erasmus Değişim Programı Yönergesi | <p>Mevzuatta yer almayan husus bulunmamakta, yasal yükümlülükler tamamıyla yerine getirilmektedir.</p> <p>Yasal yükümlülük uygulama arasında açık bulunmamaktadır.</p> <p>Erasmus+ hareketliliği gerçekleştirecek öğrencilere zorluk çekmemeleri için İngilizce kursu verilmektedir. Bu konu mevzuatta bulunmamakla birlikte mevzuat ile çelişmemektedir.</p> <p>Yükseköğretim Beyannamesi gereği Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği ile giden öğrencilerin almış olduğu derslerin eşleniği bulunmadığı gerekçe gösterilerek bazı akademik birimlerin öğrenciyi göndermeme veya gönderse bile almış olduğu dersleri saymaması gibi durumlar ortaya çıkmaktadır. Ancak Erasmus 2017 El Kitabı'na göre öğrencinin yurtdışında başarılı olduğu derslerin transkriptinde görünmesi gerekmektedir.</p> | <p>Öğrencinin yurtdışından alıp başarılı olduğu derslerin bölümleri tarafından sayılması ve transkriptinde yer alması gerekmektedir. Bartın Üniversitesi Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Koordinatörlüğüne konu ile ilgili bir çalıştay yapılacak olup çalıştayda alınan kararlar, Avrupa Birliği Bakanlığı Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı Yükseköğretim Koordinatörlüğü 2017 El Kitabı çerçevesinde mevzuata dönüştürülecektir.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Farabi Değişim Programı • Mevlana Değişim Programı | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmelik ✓ Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Mevlana Değişim Programına İlişkin Yönetmelik | <p>Mevzuatta yer almayan husus bulunmamakta, yasal yükümlülükler tamamıyla yerine getirilmektedir.</p> <p>Yasal yükümlülük uygulama arasında açık bulunmamaktadır.</p> | - |
| <ul style="list-style-type: none"> • Kütüphane Hizmetleri | <ul style="list-style-type: none"> ✓ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ✓ 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ✓ 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu ✓ 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname | <p>Mevzuatta yer almayan husus bulunmamakta, yasal yükümlülükler tamamıyla yerine getirilmektedir.</p> <p>Yasal yükümlülük uygulama arasında açık bulunmamaktadır.</p> | - |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Bartın Üniversitesi Açık Erişim ve Kurumsal Akademik Arşiv Politikası ✓ Bartın Üniversitesi Kütüphane Hizmetleri Yönergesi ✓ Bartın Üniversitesi Yayın Komisyonu Çalışma Esasları Yönergesi ✓ Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik ✓ Anadolu Üniversiteleri Kütüphaneleri Konsorsiyumu (ANKOS) ✓ TÜBİTAK Türkiye Belge Sağlama Sistemi (TÜBES) ✓ ULAKBİM/EKUAL aracılığı ile sağlanan veri tabanları için yapılan sözleşmeler ✓ Satın alınan veri tabanı firmaları ile yaptığımız anlaşmalar ✓ Görme Engelli Kütüphaneleri Ortak Platformu | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Destek Hizmetleri: ○ Araç, gereç, malzemenin temini ○ Temizlik, aydınlatma, ısıtma, vb. ○ Basım ve grafik işleri ile evrak, yazı teksir hizmetleri ○ Sivil savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işleri ○ Lojman komisyonunun sekretarya işlemleri ○ Üniversitemiz araçlarının sevk ve idaresi ○ Üniversitemiz taşınmazlarının kiraya verilmesi işlemleri ○ Üniversitemiz taşınırının kayıt altına alınması, sevk ve idaresi ○ Gerek görüldüğünde geçici işçi alımı ○ Kablolu/kablosuz internet erişimi ve bilişim teknik destek hizmetleri ○ UBYS, proxy, elektronik posta, bulut, yemekhane ve araç kartı geçiş sistemi hizmetleri ○ Web ve yazılım hizmetleri ○ Altyapı hizmetleri ve yapım işleri | <ul style="list-style-type: none"> ✓ 237 sayılı Taşıt Kanunu ✓ 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu ✓ 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ✓ 1593 sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu ✓ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ✓ 2872 sayılı Çevre Kanunu ✓ 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ✓ 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu ✓ 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu ✓ 2946 sayılı Kamu Konutları Kanunu ✓ 3096 sayılı Türkiye Elektrik Kurumu Dışındaki Kuruluşların Elektrik Üretimi, İletimi, Dağıtım ve Ticareti ile Görevlendirilmesi Hakkında Kanun ✓ 3154 sayılı Enerji ve Tabii Kaynakları Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ✓ 3194 sayılı İmar Kanunu ✓ 3458 sayılı Mühendislik ve Mimarlık Kanunu ✓ 4646 sayılı Doğalgaz Piyasası Kanunu ✓ 4708 sayılı Yapı Denetim Kanunu ✓ 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ✓ 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ✓ 4857 sayılı İş Kanunu ✓ 4904 sayılı Türkiye İş Kurumu Kanunu | <p>Mevzuatta yer almayan husus bulunmamakta, yasal yükümlülükler tamamıyla yerine getirilmektedir. Yasal yükümlülükle uygulama arasında açık bulunmamaktadır.</p> | <p>Güvenlik ve temizlik personel sayısı artırılabilmesi için çalışma yapılmalıdır.</p> |

| | | | |
|--|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ○ Bakım, onarım hizmetleri ○ Kamulaştırma hizmetleri | <ul style="list-style-type: none"> ✓ 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ✓ Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ✓ 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ✓ 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu ✓ 5393 sayılı Belediye Kanunu ✓ 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun ✓ 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu ✓ 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun ✓ 6245 sayılı Harcırah Kanunu ✓ 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun ✓ 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ✓ 6446 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu ✓ 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu ✓ 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ✓ Taşınır Mal Yönetmeliği ✓ Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmelik | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Kısmi zamanlı öğrenci çalıştırılması • Öğrenci Konseyi'nin oluşturulması, seçimleri vb. • Öğrenci kulüplerinin kurulması • Mediko-Sosyal faaliyetleri | <ul style="list-style-type: none"> ✓ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ✓ Yükseköğretim Kurumları Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Usul ve Esasları ✓ Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyleri Yönetmeliği ✓ Bartın Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesi ✓ Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği | Mevzuatta yer almayan husus bulunmamakta, yasal yükümlülükler tamamıyla yerine getirilmektedir. | - |
| <ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin askerlik tehir işlemlerini yapmak | <ul style="list-style-type: none"> ✓ 1111 sayılı Askerlik Kanunu ✓ Milli Savunma Bakanlığının Sevk Tehiri İşlemleri Yönetmeliği | Mevzuatta yer almayan husus bulunmamakta, yasal yükümlülükler tamamıyla yerine getirilmektedir. | - |

| | | | |
|--|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Mali Hizmetler | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Orta Vadeli Program ✓ Orta Vadeli Mali Plan ✓ Dönem Kalkınma Planı ✓ 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu ✓ 213 sayılı Vergi Usul Kanunu ✓ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ✓ 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ✓ 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu ✓ 4632 sayılı Bireysel Emeklilik Tasarruf ve Yatırım Sistemi Kanunu ✓ 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ✓ 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ✓ 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ✓ 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu ✓ 5436 sayılı KMYKK İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ✓ 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ✓ 6085 sayılı Sayıştay Kanunu ✓ 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun ✓ 6245 sayılı Harcırah Kanunu ✓ Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ✓ Yılı Yatırım Programı ✓ Yılı Yatırım Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Bakanlar Kurulu Kararı ✓ Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği ✓ İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar ✓ Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik ✓ Kamu İdarelerinin Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ✓ Mali Hizmetler Uzmanlığı Yönetmeliği | <p>Mevzuatta yer almayan husus bulunmamakta, yasal yükümlülükler tamamıyla yerine getirilmektedir. Yasal yükümlülükle uygulama arasında açık bulunmamaktadır.</p> | |
|--|--|---|--|

| | | | |
|---|---|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Mali Hizmetler Uzman Yardımcılarının Yetiştirilmesine İlişkin Usul ve Esaslar ✓ Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği ✓ Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği ✓ Muhasebe Yetkililerinin Eğitimi, Sertifika Verilmesi ile Çalışma Usul ve Esasları ✓ Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetimi ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ✓ Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ✓ Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi, Okutman ve Öğretim Yardımcısı Ataması • Naklen / Açıkta İdari Personel Ataması • Akademik Eleman Yetiştirilmesi | <ul style="list-style-type: none"> ✓ 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu 36, 45, 48 ve 54. maddeleri ✓ 1416 sayılı Ecnebi Memleketlere Gönderilecek Talebe Hakkında Kanun ✓ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu / 23, 25 ve 26. maddeleri ✓ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu / 31, 32 ve 33. maddeleri ✓ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu / 52. Maddesi ✓ 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu | Mevzuatta yer almayan husus bulunmamakta, yasal yükümlülükler tamamıyla yerine getirilmektedir. Yasal yükümlülük uygulama arasında açık bulunmamaktadır. | - |
| <ul style="list-style-type: none"> • Döner Sermaye Hizmetleri: <ul style="list-style-type: none"> ○ Yükseköğretim kurumları dışındaki kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerce talep edilecek bilimsel görüş, proje, araştırma vb. hizmetlerde bulunmak; seminer, konferans, sempozyum düzenlemek, kurslar açmak ○ Plan, fizibilite çalışması, analiz, model denemeleri, bilgi işlem hizmetleri, iş değerlendirilmesi ve organizasyonu, danışmanlık, eğitim organizasyonu yapmak, bunlara ilişkin raporlar hazırlamak ○ Bakım-onarım yapmak | <ul style="list-style-type: none"> ✓ 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu 36, 45, 48 ve 54. Maddeleri ✓ 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu 94. madde ✓ 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu 58. maddesi ✓ 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu ✓ 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu ✓ Bartın Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği ✓ Döner Sermaye İşletmelerinin Kurulmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik | Mevzuatta yer almayan husus bulunmamakta, yasal yükümlülükler tamamıyla yerine getirilmektedir. Yasal yükümlülükle uygulama arasında açık bulunmamaktadır | - |

- | | | | |
|--|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">○ Bilimsel sonuçların uygulanmasını sağlamak○ Teknik, sağlık, sosyal ve iktisadi alanlar ile kültür, sanat, çevre, tarım, orman ve veterinerlik alanlarında üretim, araştırma ve uygulamalar yapmak○ Faaliyet alanı ile ilgili her türlü basım ve yayım işleri yapmak○ Üretilen ürünler ile iş ve hizmetleri değerlendirmek, bunları doğrudan Rektör'ün veya görevlendireceği bir komisyonun izni alınmak şartıyla pazarlamak ve satmak○ Elde edilen gelirler üzerinden BAP ve Hazine Payı ödemek ve gelir getirici faaliyete katkı sağlayan öğretim elemanlarına ek ödeme yapmak.○ KDV, Muhtasar (Gelir Vergisi, Damga Vergisi), Kurumlar Vergisi beyannamelerini vermek ve tahakkuk eden tutarın ödemesini sağlamak | | | |
|--|--|--|--|

3.4.Üst Politika Belgelerinin Analizi

Kalkınma Planı, Hükümet Programı, Orta Vadeli Program, Yıllık Program ile üniversitemizi ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgeleri incelenerek üst politika belgelerinin analizi yapılmıştır. Bu çerçevede yapılan analiz Tablo 7’de gösterilmiştir.

Tablo 7: Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu

| Üst Politika Belgesi | Referans | Verilen Görev |
|----------------------|--|--|
| X. Kalkınma Planı | Madde 143 | Toplumun ve ekonominin ihtiyaçlarına duyarlı, ürettiği bilgiyi ürüne, teknolojiye ve hizmete dönüştüren, akademik, idari ve mali açıdan özerk bir üniversite modeli oluşturmak |
| | Madde 150 | Öğrencilere etkin rehberlik hizmeti verilmesi |
| | Madde 160 | Ortaöğretim ve yükseköğretim düzeyindeki mesleki ve teknik eğitimde, program bütünlüğü temin edilecek ve nitelikli işgücünün yetiştirilmesinde uygulamalı eğitime ağırlık verilecektir. |
| | Madde 163 | Yükseköğretimde kalite güvencesi sistemi oluşturulacaktır. |
| | Madde 164 | Yükseköğretim kurumlarının sanayi ile işbirliği içerisinde teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir yapıya dönüştürülmesi teşvik edilecek ve girişimci faaliyetler ile gelir kaynakları çeşitlendirilecektir |
| | Madde 240 | STK'ların kurumsal kapasitelerini güçlendirmek, sürdürülebilirliklerini ve hesap verebilirliklerini sağlamak amacıyla kapsayıcı yasal ve kurumsal düzenleme yapılacaktır. |
| | Madde 251 | Kadınların karar alma mekanizmalarında daha fazla yer almaları, istihdamın artırılması, eğitim ve beceri düzeylerinin yükseltilmesi sağlanacaktır. |
| | Madde 257 | Toplumsal cinsiyete duyarlı bütçeleme konusunda farkındalık oluşturulacak ve örnek uygulamalar geliştirilecektir. |
| | Madde 268 | Gençlerin sosyal hayatta ve karar alma mekanizmalarında daha aktif rol almaları sağlanacak, hareketlilik programları özellikle dezavantajlı gençlerin katılımını arttıracak biçimde genişletilip çeşitlendirilecektir. |
| | Madde 269 | Gençlerin şiddete ve zararlı alışkanlıklara yönelmelerini önlemek üzere spor, kültür, sanat gibi alanlarda gelişimlerini destekleyici programların uygulanmasına devam edilecektir. |
| | Madde 323 | Çalışma hayatında iş sağlığı ve güvenliği kültürü geliştirilecek, denetim ve teşvik uygulamaları ile iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uyum arttırılacak ve bu alanda yeterli sayı ve nitelikte uzman personel yetiştirilecektir. |
| | Madde 339 | Erken çocukluk eğitiminde başlamak üzere tüm eğitim kademelerinde spor eğitimi içerik ve uygulama olarak iyileştirilecektir. |
| | Madde 342 | Başarılı sporcu yetiştirmek amacıyla elit sporcu seçme, yönlendirme e-normlandırma sistemleri geliştirilecek, gerekli fiziki ve beşeri altyapı imkanları oluşturulacak, Olimpik Sporcu Kamp Eğitim Merkezleri kurulacaktır. |
| Madde 350 | Nüfus alanında uygulanacak politikalarla toplam doğurganlık hızının tedricen yükseltilmesi hedeflenmektedir. | |

| Üst Politika Belgesi | Referans | Verilen Görev |
|----------------------|------------------|---|
| X. Kalkınma Planı | Madde 352 | Artan yaşlı nüfusun aktif bir hayat sürmesi, sağlıklı ve güvenli yaşam şartlarına erişimi sağlanacak, toplumda kuşaklar arası dayanışma güçlendirilecektir. |
| | Madde 387 | Hizmet içi eğitim uygulaması, akredite edilmiş program ve kuruluşlar aracılığıyla kamu çalışanlarının mesleki ve temel becerilerini arttıran, uzaktan eğitim sistemleri de kullanılmak suretiyle kolayca erişilebilen bir yapıya dönüştürülecektir. |
| | Madde 588 | Toplam kamu yatırımları içerisinde özel sektörün üretken faaliyetlerini destekleyecek nitelikteki altyapı yatırımlarına odaklanılacaktır. |
| | Madde 593 | Mevcut sermaye stokundan azami faydayı sağlamak için idame-yenileme, bakım-onarım ve rehabilitasyon harcamalarına ağırlık verilecektir. |
| | Madde 596 | Kamu yatırım projelerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci güçlendirilecek, bu kapsamda kamu kurum ve kuruluşlarının kapasiteleri geliştirilecektir. |
| | Madde 626 | Ar-Ge ve yenilik politikasının temel amacı; teknoloji ve yenilik faaliyetlerinin özel sektör odaklı arttırılarak faydaya dönüştürülmesine, yeniliğe dayalı bir ekosistem oluşturularak araştırma sonuçlarının ticarileştirilmesine ve markalaşmış teknoloji yoğun ürünlerle ülkemizin küresel ölçekte yüksek rekabet gücüne erişmesine katkıda bulunmaktır. |
| | Madde 627 | Üniversite ve kamu kurumları bünyesindeki araştırma merkezleri, özel sektörle yakın işbirliği içinde çalışan, nitelikli insan gücüne sahip, tüm araştırmacılara kesintisiz hizmet veren ve etkin bir şekilde yönetilen sürdürülebilir yapılara dönüştürülecektir. |
| | Madde 629 | Yenilik sistemi, kümelenme yaklaşımını ve girişimciliği merkeze alan bir yapıya kavuşturulacaktır. |
| | Madde 632 | Teknoloji geliştirme bölgelerinin yapısı ve işleyişi; üniversite-sanayi işbirliğini, işletmeler arası ortak Ar-Ge ve yenilik faaliyetlerini ve yenilikçi girişimciliği en üst düzeye çıkarmak üzere etkinleştirilecektir. |
| | Madde 634 | Üniversite ve özel sektör işbirliğini daha kolaylaştırıcı ve teşvik edici önlemler alınacak ve ara yüzler oluşturulacaktır. Bu çerçevede yükseköğretimin yeniden yapılandırılmasında, akademisyenlerin ve öğrencilerin Ar-Ge ve girişimcilik faaliyetlerinin teşvik edilmesine özen gösterilecektir. |
| | Madde 635 | Araştırmacı insan gücünün sayısı ve niteliği daha da arttırılacak, özel sektörde araştırmacı istihdamı teşvikine devam edilecektir. |
| | Madde 636 | Temel ve sosyal bilimlerde yetkin araştırmacıların yetiştirilmesi desteklenecek, üniversiteler ve kamu kurumları bünyesinde bu alanlardaki araştırmaların sayısı, niteliği ve etkinliği arttırılacaktır. |
| | Madde 690 | Girişimcilik kültürü; eğitimin her kademinde girişimcilğe yönelik örgün ve yaygın eğitim programları, girişimcilik eğitimlerinin niteliğinin arttırılması, girişimci rol modellerinin tanıtılması ve ödüllendirilmesine yönelik uygulamalar yoluyla geliştirilecektir. |
| | Madde 691 | Girişimcilik ekosisteminde hizmet ve destek sağlayan tüm kurum ve kuruluşların kurumsal kapasiteleri ve işbirliği düzeyleri arttırılacaktır. Kamu tüzel kişiliğine sahip meslek kuruluşları, ekonomiye katkılarını arttırmak ve girişimciliği desteklemek üzere yeniden yapılandırılacaktır. |

| Üst Politika Belgesi | Referans | Verilen Görev |
|----------------------|------------|--|
| X. Kalkınma Planı | Madde 692 | Kuluçka, iş geliştirme merkezleri ve hızlandırıcıların nicelik ve nitelikleri artırılarak etkin bir şekilde hizmet vermeleri sağlanacaktır. Bu kapsamda kamu, STK'lar ve özel sektör işbirliğiyle destek modelleri geliştirilecektir. |
| | Madde 708 | İşletmelerin fikri haklar sisteminden ve desteklerinden daha etkin yararlanmalarını sağlamak üzere teknoloji transfer ve yenilik merkezlerinde hizmet kapasitesi geliştirilecektir. |
| | Madde 709 | Fikri hakların ticarileşmesi konusunda mevcut mekanizmaların etkinliği arttırılacaktır. |
| | Madde 710 | Fikri haklar sistemi konusunda kamuoyunun her düzeyde bilgilendirilmesine yönelik tanıtım ve eğitim faaliyetleriyle toplumsal bilincin arttırılması sağlanacaktır. |
| | Madde 711 | Fikri haklara konu ürün ve eserlerin ülke ekonomisine katkısının tespiti, izlenmesi ve değerlendirilmesi sağlanacak, bilgi ve veri altyapısı güçlendirilecektir. |
| | Madde 766 | Tarım sektörüne yönelik mesleki ve teknik eğitim ile yayım konularında bilgi ve iletişim teknolojilerinden etkin bir şekilde faydalanılacaktır. |
| | Madde 767 | Katma değeri yüksek ürünlerin geliştirilmesine, gen kaynaklarının korunmasına, ıslah çalışmalarına, nanoteknoloji ve biyoteknolojiye yönelik araştırmalara öncelik verilecek, tarım ve gıda odaklı teknoparklar ile sektörel teknoloji platformlarının tesis edilmesi sağlanacaktır. |
| | Madde 771 | Hayvancılıkta etçi tip sığır ve koyun yetiştiriciliğinin geliştirilmesine ağırlık verilecek, bölgesel programların uygulanmasına devam edilecektir. |
| | Madde 883 | İnşaat sektörünün üretim ve hizmet kalitesini uluslararası standartlara ulaştırarak, yenilikçi bir anlayışla arz ve talebin yüksek katma değerli ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulması ve sektörde teknik müşavirlik hizmetlerinin etkinleştirilmesi temel amaçtır. |
| | Madde 890 | Kullanıcı odaklı, güvenli, çevreyle barışık, verimli ve mimari estetiğe sahip yapıların üretimi için tasarım ve yapım standartları geliştirilecektir. |
| | Madde 1000 | Başta yeni kurulan büyükşehir belediyeleri olmak üzere mahalli idarelerde çalışan personelin uzmanlaşma düzeyi yükseltilecek, proje hazırlama, finansman, uygulama, izleme ve değerlendirme, mali yönetim, katılımcı yöntemler vb. konularda kapasiteleri arttırılacaktır. |
| | Madde 1090 | AB, bölge ülkeleri ve bölgesel oluşumlarla karşılıklı ekonomik, sosyal ve kültürel faaliyetlerin arttırılması ve çok taraflı ve bölgesel işbirliklerinden daha etkin yararlanılması temel amaçtır. |
| | Madde 92 | Kamu yatırımlarının özel kesim yatırımlarını tamamlayıcı şekilde öncelikli ve büyük ölçekli altyapı alanlarına yoğunlaştırılmasına devam edilecektir. |
| | Madde 103 | Kamu alımları, Ar-Ge ve yenilik faaliyetlerine katkı sağlayacak; yeniliği yerleştirmeyi, teknoloji transferiyle yenilikçi girişimciliği teşvik edecek şekilde kullanılacaktır. |

| Üst Politika Belgesi | Referans | Verilen Görev |
|---------------------------------|-----------------------|---|
| BTYK Kararları | 2015/101 | Üniversitelerin Ar-Ge stratejilerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması |
| | 2015/102 | Doktora derecesine sahip insan kaynağının nicelik ve nitelik olarak arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılması |
| | 2011/104 | Üniversitede yenilikçiliğin ve girişimciliğin tetiklenmesi amacıyla politika araçlarının geliştirilmesi |
| Türkiye Sanayi Strateji Belgesi | Hedef 3 (Pol. 7 / 53) | Patent sayısı, ürün geliştirme ve sanayi uygulama projelerinin akademik yükselme kriterleri arasında yer almasını sağlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır. |
| | Hedef 3 (Pol. 7 / 54) | Temel bilimler ve mühendislik alanlarında yapılan yüksek lisans ve doktora tezlerinde BTYK Kararları ve X. Kalkınma Planı'ndaki öncelikli alanlar konu olarak ele alınacaktır. |
| | Hedef 3 (Pol. 7 / 55) | Meslek yüksekokulu ve mühendislik eğitimi veren bütün fakültelerdeki öğretim elemanlarına sanayide sektör ile ortak çalışma yapma zorunluluğu getirilecektir. |
| | Hedef 3 (Pol. 7 / 56) | Temel bilimler ve mühendislik fakülteleri müfredatına Ar-Ge, yenilikçilik sistemi ve fikri ve sınai mülkiyet dersleri konulacaktır. |
| | Hedef 3 (Pol. 7 / 57) | Mühendislik fakültelerinde en az bir dönem iş yeri eğitimi zorunlu hale getirilecektir. |
| | Hedef 3 (Pol. 7 / 65) | Sanayinin ihtiyaç duyduğu yüksek nitelikli elemanların yetiştirilmesi için sanayide çalışanlara yönelik endüstriyel yüksek lisans ve mühendislik doktora programları açılacaktır. |

| Üst Politika Belgesi | Referans | Verilen Görev |
|--------------------------------|-----------|--|
| KÜSİ Stratejisi ve Eylem Planı | Hedef 1.4 | Üniversitelerde KÜSİ kapsamında bilinçlendirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir. |
| | Hedef 1.6 | KÜSİ Uygulama ve Araştırma Merkezleri'nin üniversitelerde yaygınlaştırılması ve mevcut merkezlerin daha etkin hale getirilmesi sağlanacaktır. |
| | Hedef 2.1 | Akademisyenlerin atama ve yükselme kriterlerinde KÜSİ çerçevesinde yürüttüğü faaliyetler dikkate alınacaktır. |
| | Hedef 2.2 | Öğretim elemanlarını sanayi ile iş birliği yapmaya teşvik edecek düzenlemeler yapılacaktır. |
| | Hedef 2.3 | Üniversite döner sermaye sistemi KÜSİ'yi destekleyecek şekilde yeniden düzenlenecektir. |
| | Hedef 2.4 | Akademisyenlerin sanayide çalışabilmeleri, sanayide çalışan nitelikli personelin de üniversitelerde görev alabilmeleri sağlanacaktır. |
| | Hedef 3.4 | Üniversiteler tarafından desteklenen bilimsel araştırma projelerinde KÜSİ uygulamalarına öncelik verilecektir. |
| | Hedef 4.1 | Üniversitelerin Ar-Ge'ye yönelik kaynaklarının yıllık olarak gelişiminin takip edilmesi amacıyla üniversitelerin "Araştırma Fonu" verileri derlenecek ve bu alandaki bütçe hedefleri izlenecektir. |
| | Hedef 5.1 | Kamu, üniversite ve sanayi arasında "İşbirliğine Dayalı Eğitim Modeli" oluşturulacaktır. |
| | Hedef 5.2 | Üniversitelerde yüksek lisans ve doktora programları KÜSİ'yi destekleyecek şekilde düzenlenecektir. |
| | Hedef 5.3 | MYO'larda ihtiyaç duyulan öncelikli programlar açılacak, talep olmayan programlar revize edilecektir. |
| | Hedef 5.4 | Lisans eğitiminin içerisinde girişimcilik, proje geliştirme, sanayi işbirliği projeleri, FSMH ve Ar-Ge yönetimi gibi dersler seçmeli olarak verilecektir. |
| | Hedef 5.5 | Üniversite ile sanayi arasında işbirliği sağlayan proje yapan akademisyenlerin projeye dair yurtiçi ve yurtdışı konferans, seminer giderlerinin önceliklendirilerek karşılanmasına yönelik bir çalışma yapılacaktır. |



Resim 5: Amfide Eğitim Gören Öğrenciler

3.5.Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizinin değerlendirilmesinden yararlanılarak üniversitemizin sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiştir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 8’de gösterilmiştir. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi, amaç ve hedeflerin oluşturulması açısından önem arz etmektedir.

Tablo 8: Faaliyet Alanı – Ürün / Hizmet Listesi

| FAALİYET ALANI | ÜRÜN/HİZMETLER |
|-----------------------------------|--|
| A- Eğitim ve Öğretim | <ul style="list-style-type: none"> - Önlisans Eğitimi - Lisans Eğitimi - Lisansüstü programlar - Lisans ve lisansüstü düzeyinde Uzaktan Öğretim Programları (BUZEM) - Sürekli Eğitim Programları (BÜNSEM) - Sertifika Eğitimleri: Pedagojik Formasyon Sertifika Programı - Yabancı dil hazırlık programı - Ulusal ve Uluslararası Öğrenci/Öğretim Elemanı Değişim Programları Hizmeti - Çift Ana dal /Yan dal programları - Basılı Kitap, Dergi ve Kurumsal Akademik Arşiv - E-Kitap, E-Dergi |
| B- Araştırma ve Geliştirme | <ul style="list-style-type: none"> - BAP Projeleri (katılımlı, kapsamlı, lisansüstü vb.) - TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, AB vb. projeleri - Patent /Faydalı model - Araştırma ve Uygulama Merkezlerinde yapılan çalışmalar |
| C-Girişimcilik | <ul style="list-style-type: none"> - Girişimcilik eğitimleri ve sertifika programları - Girişimcilik yüksek lisans programları - Üniversite-özel sektör işbirliği (proje danışmanlıkları) - Üniversite-Kamu-Özel sektör ortak proje yatırımları |
| D-Toplumsal Katkı | <ul style="list-style-type: none"> - Gayri safi milli hasılaya katma değer üretmek - Sosyal sorumluluk projeleri geliştirip, sorunların çözümüne katkıda bulunmak - Toplumun ekonomik sosyal ve kültürel düzeyinin yükselmesine katkıda bulunmak için bilimsel etkinlikler düzenlemek (konferans, sempozyum, yayın yapmak) - Yöresel ve bölgesel kalkınmaya destek olmak |

3.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizinin amacı Bartın Üniversitesi'nin paydaşlarının kimler olduğu, bu paydaşların etki ve önem derecelerinin neler olduğu, beklentilerinin belirlenmesi ve bunların sürdürülebilir değer üreterek rekabet avantajı sağlama potansiyelini ortaya koymaktır.

Paydaş analizinin ilk aşamasında üniversitemizin paydaşları tespit edilmiş ve bu paydaşlar önceliklendirilmiştir. Paydaş analizi kapsamında, üniversitenin sunduğu ürün ve hizmetlerle paydaşlar ilişkilendirilmiştir. Öncelikli paydaşlarla gerçekleştirilebilecek çalışmaların belirlenmesi için paydaş etki/önem matrisi hazırlanmıştır.

Önceliklendirilen paydaşların, üniversite hakkındaki görüş ve önerilerinin alınması için beyin fırtınaları, anket uygulamaları, toplantı görüşmeleri gibi yöntemlerden yararlanılmıştır.



Resim 6: İç Paydaşlarla Beyin Fırtınası

Özellikle iç paydaş görüşleri alınırken sadece üniversitenin personeline sunduğu fiziki ve sosyal imkânlar ile mali haklara ilişkin görüş, öneri ve eleştirilerini değil aynı zamanda ürün ve hizmet sunumunun kalitesinin artırılmasına yönelik değerlendirmeler de yapılmıştır.

Dış paydaşlar için yapılan anket uygulamalarına ek olarak Üniversite Rektörü ve Yönlendirme Kurulu'nun da katılımıyla farklı tarihlerde Bartın ilindeki lise ve diğer orta öğretim okulları müdürleri, Bartın ilindeki STK ve BARKİK temsilcileri ile ayrı ayrı beyin fırtınaları gerçekleştirilmiştir.

Üniversitenin GZFT Analizi ve Geleceğe Bakışı oluşturan Misyon, Vizyon ve Temel Değerlerin belirlenmesinde bu çalışmaların önemli katkısı olmuştur.



Resim 7: Dış Paydaşlarla Beyin Fırtınası

Paydaşların Tespiti ve Önceliklendirilmesi

Paydaşların belirlenmesinde, üretilen ürün ve hizmetlerin kimler tarafından kullanıldığı, ilişkinin ne düzeyde olduğu, etkilenme şekli ve durumu dikkate alınmıştır. Bu çerçevede paydaşlar, iç ve dış paydaş olmak üzere iki grupta ele alınmıştır. Bu değerlendirmelerde, öğrencilerin iç paydaş mı yoksa dış paydaş mı sayılacağı hassasiyetle tartışılmıştır.

Bu konuda iki görüş ortaya çıkmıştır: Bir yandan eğitim kurumlarının varlığının bütünüyle öğrencilere bağlı olduğu düşünülürse öğrencileri iç paydaş saymak gerektiği ortaya çıkmaktadır. Dahası, öğrenci merkezli olmayı temel amaçları arasına koyan bir kurumun öğrencileri dış paydaş olarak görmesi uygun düşmüyor gibidir. Öte yandan, öğrencileri hizmet alan olarak gördüğümüzde bu grubu dış paydaş olarak görmek gerektiği ortaya çıkmaktadır. Bu değerlendirmeler sonunda, Stratejik Plan Hazırlama Rehberi'ndeki sınıflandırmayı da göz önünde bulundurarak öğrencilerin dış paydaş grubuna dahil edilmesine karar verilmiştir.

Paydaşların etki ve önem derecesi dikkate alınarak stratejik plan ekibi tarafından puanlanıp önem derecesine göre oluşturulan sıralama Tablo 9'da belirtilmiştir.

Tablo 9: Paydaş Önceliklendirme Tablosu

| Paydaş Adı | İç Paydaş/ Dış Paydaş | Önem Derecesi | Etki Derecesi | Önceliği |
|--|--------------------------|------------------|------------------|----------|
| Akademik Personel | İç Paydaş | 5 | 5 | 1 |
| İdari Personel | İç Paydaş | 5 | 5 | 1 |
| Ulusal ve Uluslararası Üniversiteler | Dış Paydaş | 4 | 5 | 1 |
| Bartın Üniversitesi Öğrencileri | Dış Paydaş | 5 | 5 | 1 |
| Bartın Üniversiteleri Mezun Öğrencileri | Dış Paydaş | 5 | 5 | 1 |
| YÖK Başkanlığı | Dış Paydaş | 5 | 5 | 1 |
| ÜAK | Dış Paydaş | 5 | 5 | 1 |
| TBMM | Dış Paydaş | 4 | 5 | 1 |
| Kalkınma Bakanlığı | Dış Paydaş | 4 | 5 | 1 |
| Maliye Bakanlığı | Dış Paydaş | 4 | 5 | 1 |
| Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı | Dış Paydaş | 5 | 5 | 1 |
| TÜBİTAK | Dış Paydaş | 5 | 5 | 1 |
| KOSGEB | Dış Paydaş | 5 | 5 | 1 |
| Milli Eğitim Bakanlığı | Dış Paydaş | 4 | 4 | 1 |
| Sayıştay | Dış Paydaş | 5 | 5 | 1 |
| ÖSYM | Dış Paydaş | 4 | 5 | 1 |
| Bartın Valiliği | Dış Paydaş | 4 | 5 | 1 |
| Bartın Belediye Başkanlığı | Dış Paydaş | 4 | 4 | 1 |
| Sanayi Kuruluşları | Dış Paydaş | 4 | 4 | 1 |
| Ticari Kuruluşlar | Dış Paydaş | 4 | 4 | 1 |
| BARKİK Üyeleri | Dış Paydaş | 4 | 5 | 1 |
| Diğer Bakanlıklar | Dış Paydaş | 3 | 5 | 2 |
| Bartın Üniversitesi Tedarikçileri | Dış Paydaş | 3 | 4 | 2 |
| Bartın İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği | Dış Paydaş | 3 | 4 | 2 |
| Bartın'daki İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri | Dış Paydaş | 3 | 4 | 2 |
| Bartın İlinde Bulunan Liseler | Dış Paydaş | 3 | 4 | 2 |
| Diğer İl Valilikleri | Dış Paydaş | 4 | 3 | 3 |
| Bartın İlçe Kaymakamlıkları | Dış Paydaş | 4 | 3 | 3 |
| Bartın İlçe Belediye Başkanlıkları | Dış Paydaş | 2 | 4 | 3 |
| Dernekler | Dış Paydaş | 3 | 4 | 3 |
| Vakıflar | Dış Paydaş | 3 | 4 | 3 |
| Sendikalar | Dış Paydaş | 4 | 3 | 3 |
| Siyasi Parti Başkanlıkları | Dış Paydaş | 3 | 3 | 4 |
| Bankalar | Dış Paydaş | 2 | 2 | 4 |
| Hastaneler | Dış Paydaş | 3 | 3 | 4 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TÜBİTAK | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | |
| KOSGEB | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ |
| Milli Eğitim Bakanlığı | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Sayıştay | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | |
| ÖSYM | ✓ | ✓ | | | | | | | | ✓ | ✓ | | | | | | | | | | | | |
| Bartın Valiliği | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Bartın Belediye Başkanlığı | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Sanayi Kuruluşları | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Ticari Kuruluşlar | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| BARKİK Üyeleri | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Diğer Bakanlıklar | | ✓ | ✓ | | | ✓ | | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ |
| Bartın Üniversitesi Tedarikçileri | | | | | | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ |
| Bartın İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Bartın'daki İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| Bartın İlinde Bulunan Liseler | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| Diğer İl Valilikleri | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | | ✓ | ✓ | | | ✓ | | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | |
| Bartın İlçe Kaymakamlıkları | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | | | | ✓ | | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | |
| Bartın İlçe Belediye Başkanlıkları | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | | | | ✓ | | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Dernekler | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | | ✓ | ✓ | | | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Vakıflar | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | | ✓ | ✓ | | | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Sendikalar | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Siyasi Parti Başkanlıkları | | | ✓ | | | | | | | ✓ | ✓ | | | ✓ | | ✓ | | | | | | ✓ | ✓ |
| Bankalar | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ |
| Hastaneler | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | | | ✓ | | ✓ | | | | | | | ✓ |

Paydaş Etki / Önem Matrisi

Öncelikli paydaşlarla gerçekleştirilecek çalışmaların belirlenmesi için paydaş önceliklendirme tablosundan yararlanarak paydaş etki/önem matrisi Tablo 11’de sunulmuştur.

Tablo 11: Paydaş Etki/Önem Matrisi

| ÖNEM DÜZEYİ \ ETKİ DÜZEYİ | ZAYIF | GÜÇLÜ |
|---------------------------|---|---|
| DÜŞÜK | <p>İZLE</p> <ul style="list-style-type: none"> Bankalar Siyasi Parti Başkanlıkları Hastaneler | <p>BİLGİLENDİR</p> <ul style="list-style-type: none"> Diğer İl Valilikleri Dernekler Bartın İlçe Kaymakamlıkları Bartın İlçe Belediye Başkanlıkları Vakıflar Sendikalar |
| YÜKSEK | <p>ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARINA DAHİL ET</p> <ul style="list-style-type: none"> Bartın Üniversitesi Tedarikçileri Bartın İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği Bartın İlinde Bulunan Liseler Bartın İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Diğer Bakanlıklar | <p>BİRLİKTE ÇALIŞ</p> <ul style="list-style-type: none"> Ulusal ve Uluslararası Üniversiteler Bartın Üniversitesi Öğrencileri Bartın Üniversiteleri Mezun Öğrencileri Akademik ve İdari Personel YÖK Başkanlığı ÜAK TBMM Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Sayıştay ÖSYM TÜBİTAK KOSGEB Kalkınma Bakanlığı Maliye Bakanlığı Milli Eğitim Bakanlığı Bartın Valiliği Bartın Belediye Başkanlığı BARİK Üyeleri Sanayi Kuruluşları Ticari Kuruluşlar |

Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Paydaşların görüş ve önerilerini belirlemek amacıyla beyin fırtınaları ve toplantılar düzenlenmiştir. Paydaşların görüş ve önerileri doğrultusunda 2019-2023 dönemi stratejik planı hazırlanmasında üniversitemizin mevcut durumu ve beklentilerinin yansıtılmasına özen gösterilmiştir. İç paydaşların görüşlerinin belirlenmesinde sadece üniversitenin personeline sunduğu fiziki ve sosyal imkânlarla mali haklara ilişkin görüş, öneri ve beklentilerin değil, ürün ve hizmet sunumunun kalitesinin artırılmasına yönelik değerlendirmeler de dikkate alınmıştır.

Bu çerçevede iç ve dış paydaşların beklentileri ve görüşleri doğrultusunda kaliteli hizmet sunulması hedeflenmiştir. Stratejik planda bu beklenti ve önerilere uygun amaç ve hedeflere yer verilmiştir.



Resim 8: Dış Paydaşlarla Beyin Fırtınası

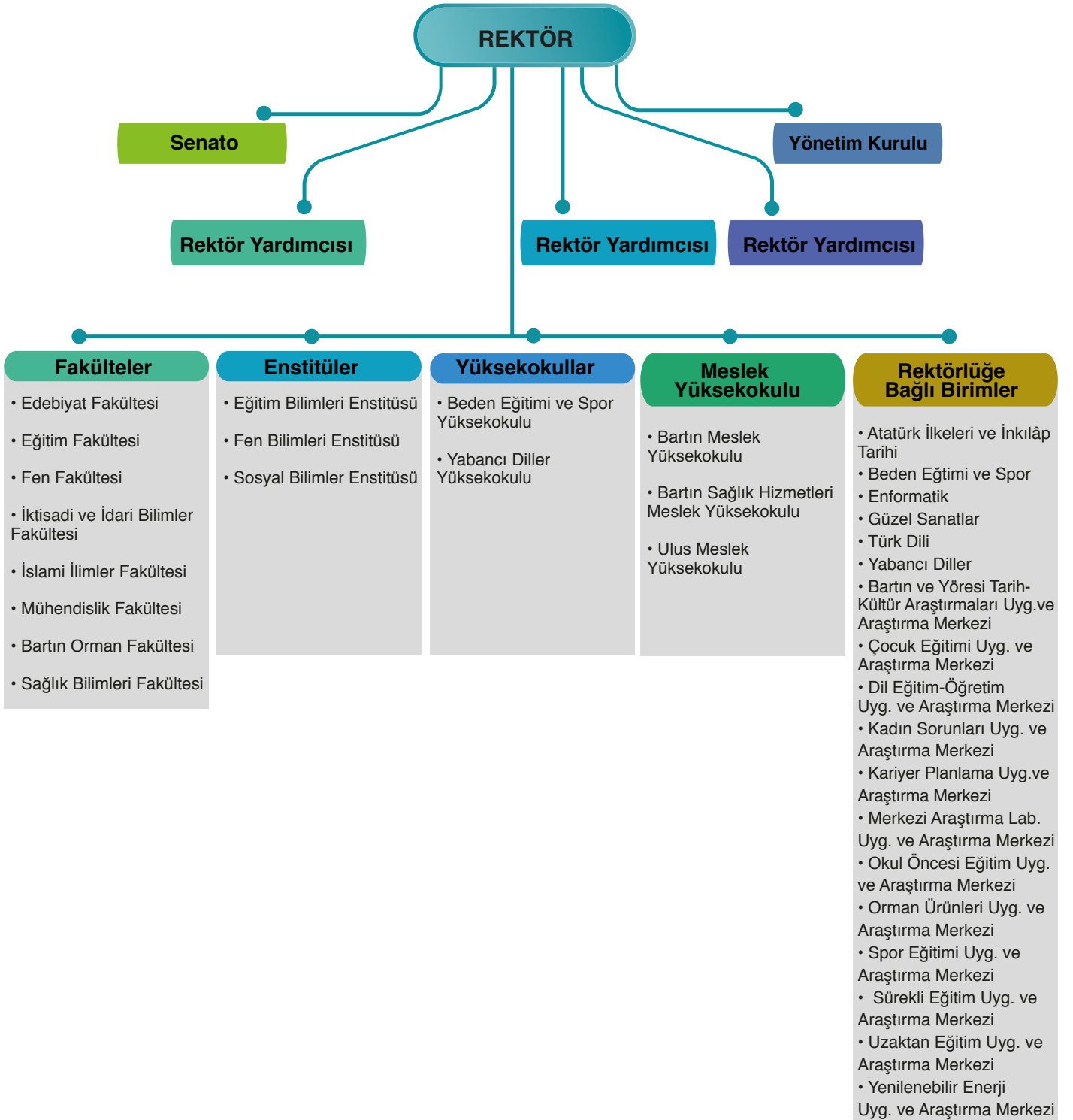


Resim 9: Bilgisayar Laboratuvarı

3.7.Kuruluş İçi Analiz

İnsan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim alt yapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizler yapılarak üniversitenin mevcut kapasitesi ayrıntılı biçimde değerlendirilmiştir.

Şekil 2: Akademik Teşkilat Şeması



Şekil 3: İdari Teşkilat Şeması



İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Üniversitemize 5765 sayılı Kanun’la ihdas edilen akademik kadroların 31/01/2018 tarihi itibarıyla unvan bazında dolu-boş sayısı aşağıdaki Tablo 12’de gösterilmiştir.

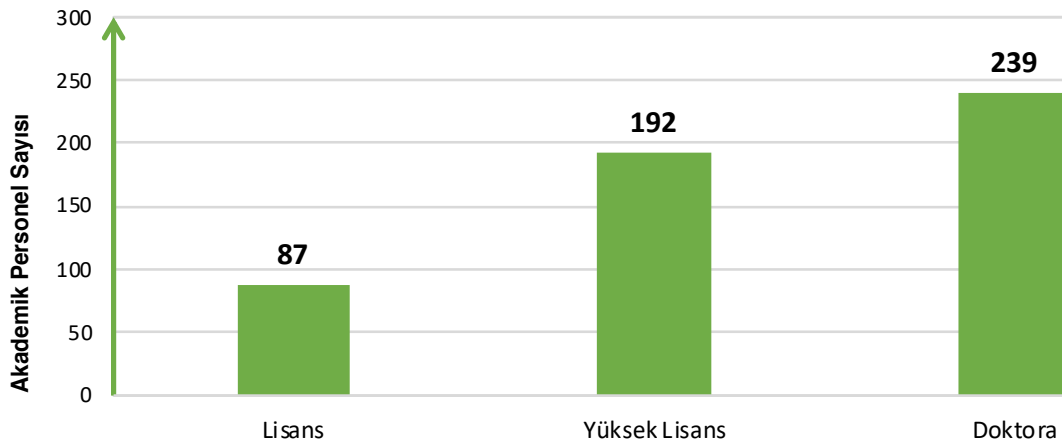
Tablo 12: Unvan Bazında Dolu-Boş Akademik Kadro Sayıları

| UNVAN | DOLU | BOŞ | TOPLAM |
|----------------------|------------|------------|------------|
| PROFESÖR | 21 | 39 | 60 |
| DOÇENT | 36 | 65 | 101 |
| DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ | 160 | 91 | 251 |
| ÖĞRETİM GÖREVLİSİ | 89 | 36 | 125 |
| OKUTMAN | 22 | 20 | 42 |
| ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ | 177 | 122 | 299 |
| UZMAN | 12 | 9 | 21 |
| EĞİT. ÖĞRT. PL. | - | 1 | 1 |
| ÇEVİRİCİ | 1 | - | 1 |
| TOPLAM | 518 | 383 | 901 |

Yukarıdaki tabloda da görüleceği üzere, üniversitemizin akademik birimlerinde 21 profesör, 36 doçent, 160 dr. öğr. üyesi, 89 öğretim görevlisi, 22 okutman, 177 araştırma görevlisi, 21 uzman ve 1 çevirici olmak üzere toplam 518 öğretim elemanı bulunmaktadır. Üniversitemiz ayrıca toplamda 383 boş kadroya sahiptir.

Tüm devlet üniversitelerinde olduğu gibi Yükseköğretim Kurumu’nun oluşturduğu çerçevede alımlar ve atamalar yapılmaktadır. Öğretim elemanı kadrolarının işe alınması, atanması ve görevde yükseltilmeleri, ilgili mevzuat uyarınca öğretim üyeleri için gazetelerde ve Resmi Gazete’de; öğretim yardımcıları için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nda yayımlanan ilanlar yoluyla olmaktadır.

Üniversitemizde görev yapan 518 akademik personelin eğitim durumları Grafik 1’de gösterilmiştir.



Grafik 1: Akademik Personelin Eğitim Durumu

Üniversitemizde görev yapan 518 akademik personelden 87'si lisans, 192'si yüksek lisans ve 239'u doktora derecesine sahiptir.

Üniversitemizde 2547 sayılı Kanun'un 34. maddesi ile 2914 sayılı Kanun'un 16. maddesi uyarınca yabancı uyruklu statüde Mühendislik Fakültesi ve İslami İlimler Fakültesi'nde sözleşmeli olarak görev yapan 1 profesör, 3 doçent, 3 dr. ögr. üyesi ve 1 okutman olmak üzere toplam 8 öğretim elemanı bulunmaktadır.

Tablo 13: İdari Personel Dağılımı (Dolu-Boş Kadro Durumu)

| Sınıflar | Dolu | Boş | TOPLAM |
|-----------------------|------------|------------|------------|
| Genel İdari Hizmetler | 176 | 149 | 325 |
| Sağlık Hizmetleri | 5 | 7 | 12 |
| Teknik Hizmetler | 48 | 20 | 68 |
| Avukatlık Hizmetleri | 2 | 1 | 3 |
| Yardımcı Hizmetler | 9 | 10 | 19 |
| TOPLAM | 240 | 187 | 427 |

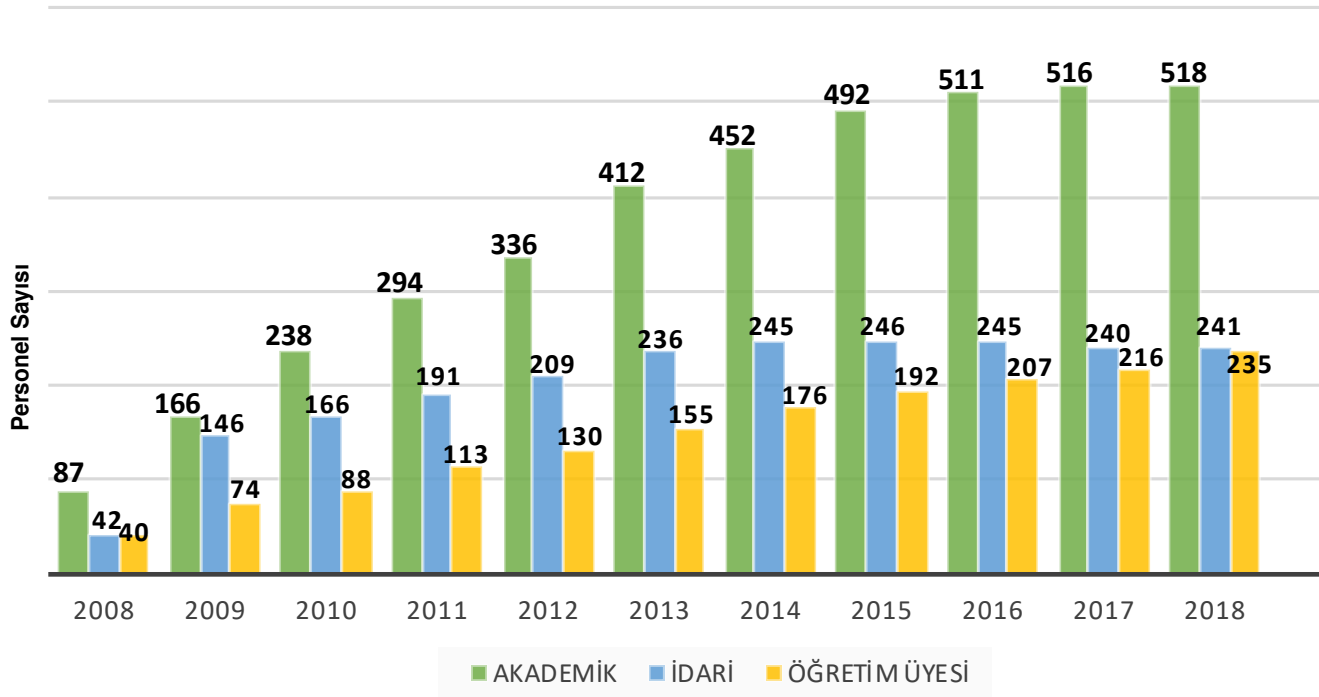
Tablo 14: Sınıflara ve Yıllara Göre Kadrolu İdari Personel Sayısı

| Sınıflar | YILLAR | | | | | | | |
|-----------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| Genel İdare Hizmetler | 120 | 128 | 149 | 163 | 177 | 178 | 177 | 176 |
| Sağlık Hizmetleri | 3 | 6 | 5 | 6 | 6 | 6 | 6 | 5 |
| Teknik Hizmetler | 19 | 26 | 25 | 47 | 49 | 50 | 49 | 48 |
| Avukatlık Hizmetleri | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Yardımcı Hizmetler | 23 | 22 | 20 | 18 | 11 | 10 | 11 | 9 |
| TOPLAM | 166 | 183 | 200 | 236 | 245 | 246 | 245 | 240 |

Akademik ve İdari Personel ile Öğrenci Sayılarının Orantısal Gelişimi

Üniversitemiz kuruluşundan itibaren yıllar itibarıyla akademik ve idari personel sayımız aşağıdaki grafikte gösterilmiştir. 2018 yılında kadrolu akademik personel sayısı 518 olup diğer üniversitelerden üniversitemizde görevlendirilen 2 idari görevli ve 8 yabancı uyruklu öğretim elemanı bulunmaktadır.

Yıllara göre akademik personel sayısının sürekli arttığı; idari personel sayısındaki artışın ise durağan olduğu görülmektedir. İdari personel sayısındaki artışın durağan olmasının başlıca sebepleri atama kontenjanların az olması, eş ve sağlık nedenlerinden dolayı kurumdan ayrılan personel sayısının fazla olmasıdır. Bu durum Grafik 2'de özetlenmiştir.



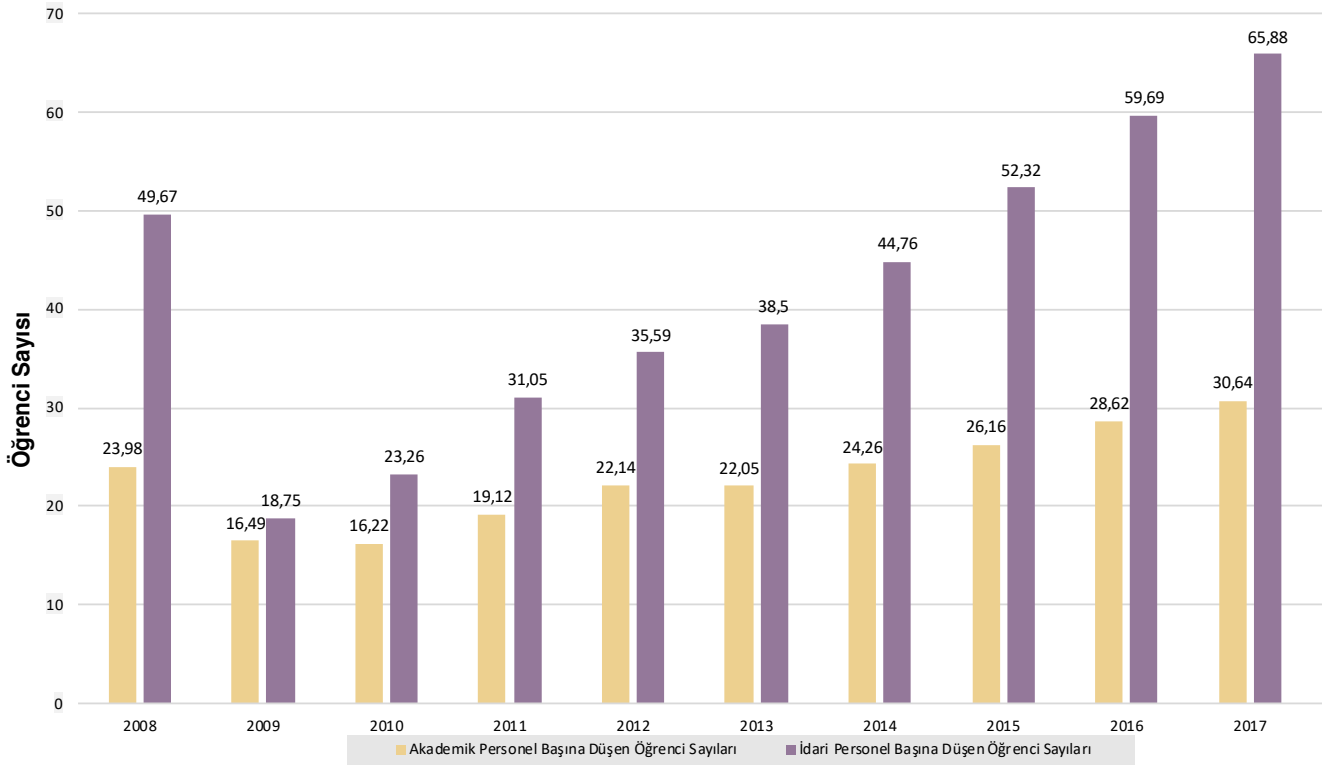
Grafik 2: Yıllara Göre Akademik ve İdari Personel Sayıları

Tablo 15’te ise akademik personel başına düşen öğrenci sayısı, öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı, idari personel başına düşen öğrenci sayısı ve akademik personel başına düşen idari personel sayısı oransal olarak ifade edilmiştir.

Tablo 15: Akademik ve İdari Personel ile Öğrenci Sayılarının Birbirleri ile Oranları

| | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Akademik personel başına düşen öğrenci sayısı | 23,98 | 16,49 | 16,22 | 19,12 | 22,14 | 22,05 | 24,26 | 26,16 | 28,62 | 30,58 |
| Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı | 52,15 | 40,94 | 43,07 | 46,83 | 55,96 | 59,41 | 61,68 | 66,48 | 70,12 | 73,05 |
| İdari personel başına düşen öğrenci sayısı | 49,67 | 18,75 | 23,26 | 31,05 | 35,59 | 38,50 | 44,76 | 52,32 | 59,69 | 65,88 |
| Akademik personel başına düşen idari personel sayısı | 0,48 | 0,88 | 0,70 | 0,62 | 0,62 | 0,57 | 0,54 | 0,50 | 0,48 | 0,46 |

Üniversitemiz kuruluşundan itibaren yıllara göre akademik personel başına düşen öğrenci sayısı, akademik personel başına düşen idari personel sayısı ve idari personel başına düşen öğrenci sayısı Grafik 3'te gösterilmektedir.



Grafik 3: Akademik Personel ve İdari Personel Başına Düşen Öğrenci Sayıları

Üniversitemizin kuruluş yılı olan 2008 yılı hariç tutulduğunda yıllara göre akademik personel başına düşen öğrenci sayısı ve idari personel başına düşen öğrenci sayısında artış; akademik personel başına düşen idari personel sayısında ise azalma görülmektedir. Bu bilgi ile ilgili veri grafiği Grafik 4'te yer almaktadır.



Grafik 4: Akademik Personel Başına Düşen İdari Personel Sayısı

Yukarıdaki tablolarda da açıkça görüleceği üzere, idari personel sayısındaki artış aynı kalırken öğretim elemanı ve öğrenci sayılarında sürekli bir artış olmuştur. Bu nedenle akademik personel ve öğrenci başına düşen idari personel sayısı orantısız bir biçimde geri kalmıştır. Özetle üniversitenin idari personel ihtiyacı had safhadadır.



Resim 10: Bartın Üniversitesi Personeli

İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

İnsan kaynakları yetkinlik analizinde, üniversite personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklere ilişkin analizlerin yapılması amaçlanmıştır. Öncelikle, iş analizleri kapsamında birimlerde görev yapan personelin görev tanımları ve birimlere ait iş akış şemaları birimlerce hazırlanarak web sayfalarında ilan edilmiştir. Yetkinlik değerlendirmesinde temel olarak yönetici değerlendirmesi yöntemi kullanılmıştır. Böylece, yönetici, kendisine bağlı personeli, görevin ve pozisyonun gerektirdiği yetkinlik gereksinimlerini dikkate alarak değerlendirmiştir.

Eğitim ve Gelişim İhtiyaçlarının Belirlenmesi ve Değerlendirilmesi

Yetkinlik analizi kapsamında gerçekleştirilen yönetici değerlendirmesi sonucunda aşağıdaki sonuçlara ulaşılmıştır:

- 1) Bartın Üniversitesi'nde mevcut ve ihtiyaç duyulan akademik personel sayıları incelendiğinde en fazla Dr. Öğr. Üyesi unvanına sahip personelin bulunduğu görülmektedir. Aynı zamanda en fazla kadro ihdas edilen akademik personelin de Dr. Öğr. Üyesi olduğu ortaya çıkmıştır.
- 2) Bartın Üniversitesi'nde mevcut ve ihtiyaç duyulan idari personel sayıları incelendiğinde en fazla Bilgisayar İşletmeni unvanına sahip personelin bulunduğu görülmektedir. Aynı zamanda en fazla ihtiyaç duyulan idari personelin de Bilgisayar İşletmeni olduğu ortaya çıkmıştır.
- 3) Sonuç olarak Bartın Üniversitesi'nin 14 biriminde akademik personele ve 26 biriminde ise idari personele ihtiyaç duyulduğu görülmüştür.
- 4) Akademik personelin bilgi, beceri ve tutumlarını yansıtmaya açısından en güçlü yetkinliklerinin;
 - a) Üniversitenin hedeflerine, kurum çıkarlarına ve iş etiğine uygun çalışma,
 - b) Uzmanlaştıkları alanlarda güçlü bilgi birikimine sahip olma,
 - c) Bilgi ve birikimini öğrenciye aktarma isteği ve gayreti taşıma,
 - d) İletişim becerisi,
 - e) Kurumun mevzuat bilgisine sahip olma konularında olduğu görülmektedir.
- 5) İdari personelin bilgi, beceri ve tutumlarını yansıtmaya açısından en güçlü yetkinliklerinin;
 - a) İletişim becerisi,
 - b) Öğrenmeye açık olma,
 - c) Verilen görevleri zamanında yapma,
 - d) Sorumluluk sahibi olma,
 - e) Mevzuat bilgisine sahip olma konularında olduğu görülmektedir.
- 6) Akademik personelin pozisyonlar/görevler için yetkinlik gereksinimlerine ilişkin tespitler yapılmıştır. Buna göre akademik personele ilişkin en çok gereksinim duyulan konular aşağıda sıralanmıştır:
 - a) Akademik personelin gelişimine yönelik eğitimler düzenlenmesi,
 - b) Uluslararası yayın yapmak için dil eğitimi ihtiyacı,
 - c) Proje hazırlama bilgisini arttırmaya yönelik eğitimler sunulması,
 - d) Ders yükünün azaltılması.

- 7) İdari personelin pozisyonlar/görevler için yetkinlik gereksinimlerine ilişkin tespitler yapılmıştır. Buna göre idari personele ilişkin en çok gereksinim duyulan konular aşağıda sıralanmıştır:
- İdari personelin gelişimine yönelik eğitimlerin düzenlenmesi,
 - Kurum kültürünün yerleşmesinin sağlanması,
 - Teknoloji bilgisi ve yeterliliklerinin artırılmasına yönelik eğitimlerin düzenlenmesi,
 - Kurum içi veya kurum dışı eğitimlere katılımın özendirilmesi,
 - Verilen kurum içi eğitimlerin uygulamaya dökülmesi.

2013-2017 Yılları Arasında Düzenlenen Hizmet İçi Eğitimler

Bartın Üniversitesi akademik ve idari personelinin eğitim ve gelişimine dair şimdiye kadar yapılan hizmet içi eğitimlerin ortaya konulması durum tespiti açısından önemli görülmektedir. Bu amaçla Personel Daire Başkanlığı'ndan 2013-2017 yılları arasında düzenlenen hizmet içi eğitim etkinliklerine ilişkin bilgiler alınmıştır. Bu bilgilere göre, 2013-2017 yılları arasında toplam 16 adet hizmet içi eğitim etkinliği gerçekleştirilmiştir. Eğitimlerin çoğunluğunu aday memur hazırlama eğitimleri oluşturmuştur.

2017 Yılı Sonu İtibarıyla Birimlerden Gelen Hizmet İçi Eğitim Talepleri

Şimdiye kadar yapılan hizmet içi eğitimlerin bilgisi alındıktan sonra bilimlerden talep edilen eğitim ve gelişime yönelik ihtiyaçlar Personel Daire Başkanlığı'ndan temin edilerek incelenmiştir. Birimlerin hizmet içi eğitim ihtiyaçları değerlendirildiğinde sırasıyla en çok 657 DMK, 2547, beden dili, disiplin yönetmeliği, etik kurallar ve etik değerler, kurum kültürü, kurumsal iletişim öğrenci işleri otomasyonu ve taşınır mal yönetmeliği eğitimlerine talep duyulduğu anlaşılmaktadır. Talepler genel olarak mevzuat (kanun ve yönetmelikler), yönetim (stres yönetimi, çatışma yönetimi, motivasyon yönetimi vb.), iletişim (kurumsal iletişim, etkili iletişim, aile arası iletişim vb.), ilişkiler (öğrencilerle ilişkiler, halkla ilişkiler, insani ilişkiler, amir memur ilişkileri, davranış kuralları vb.), veri analiz bilgisi (SPSS, NVivo, MA1QNA vb.) başlıklarında toplanmaktadır.

Akademik Teşvik

Bartın Üniversitesi akademik personelinin yetkinlik analizinin ortaya konulmasında son üç yıldır uygulanmakta olan akademik teşvik puanları dikkate alınmıştır. Akademik teşvik puanları ile ilgili sonuçlar Tablo 16'da sunulmaktadır.

Tablo 16: Yıllara Göre Akademik Teşvik Puanlarının Genel Ortalamaları*

| Yıllar | Proje | Araştırma | Yayın | Tasarım | Sergi | Patent | Atıf | Tebliğ | Ödül | Toplam ¹ Teşvik Puanı Genel | Toplam Kişi Sayısı |
|--------|-------|-----------|-------|---------|-------|--------|-------|--------|-------|---|-----------------------|
| 2015 | 22,59 | 8,50 | 22,74 | 6,05 | 25,15 | 20,63 | 8,98 | 8,62 | 14,88 | 50,11 | 103 |
| 2016 | 17,74 | - | 24,54 | 16,88 | 22,88 | 11,25 | 13,07 | 16,12 | 13,88 | 55,58 | 200 |
| 2017 | 17,45 | 11,25 | 26,45 | 13,50 | 21,00 | 15,00 | 13,62 | 17,29 | 8,58 | 59,99 | 255 |

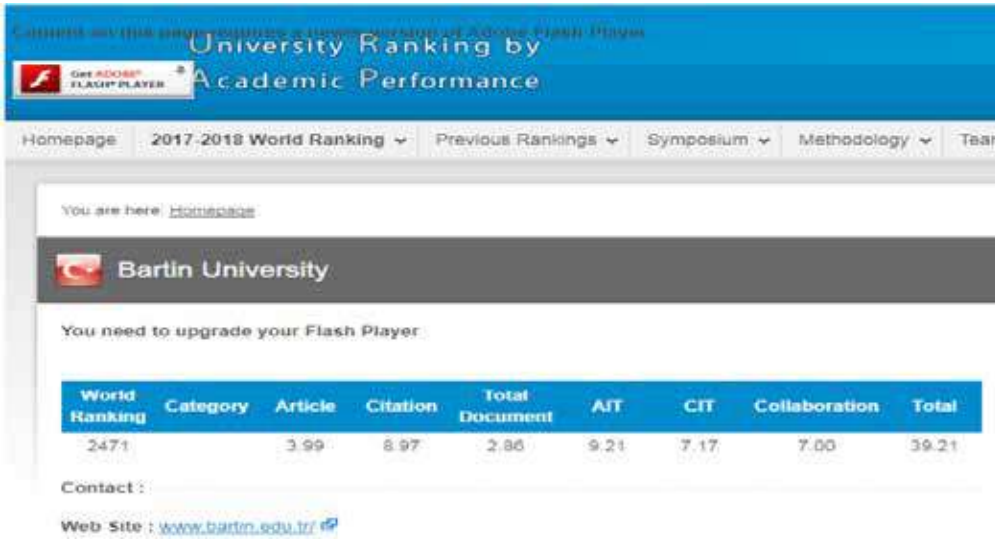
*:Tablodaki değerler ilgili faaliyet türüne ait toplam puanlar üzerinden hesaplanmıştır.

¹: Bu sütundaki değerler ilgili yıla ait toplam akademik teşvik puanları üzerinden hesaplanmıştır.

Son üç yıla ait akademik teşvik puan ortalamaları incelendiğinde yıllar bazında puan ortalamalarında bir artış olduğu, akademik teşvikten yararlanan akademik personel sayısının da arttığı görülmektedir. 2017 akademik teşvik uygulamasında devlet üniversiteleri bazında 108 üniversite arasında Bartın Üniversitesi 26. sırada yer almıştır (Karadağ, E. & Yücel, C. (2017). Yine 2017 akademik teşvik uygulamasında 2010 yılından sonra kurulan devlet üniversiteleri arasında ise Bartın Üniversitesi 10. sırada yer almaktadır. Bu sonuçlar, Bartın Üniversitesi akademik personelinin yetkinliğini göstermesi açısından önemlidir.

University Ranking by Academic Performance (URAP)

Bartın Üniversitesi'nin dünya üniversiteleri arasındaki yerini görmek için University Ranking by Academic Performance (URAP) araştırma sonuçları incelenmiştir. Bartın Üniversitesi, akademisyenlerin bilimsel üretkenlik, atıf sayısı vb. akademik performanslara göre değerlendirildiği 2017-2018 dünya üniversiteleri sıralamasında (URAP) 2471. sırada yer almıştır. Aynı sıralamaya Türkiye'den 86 üniversite girebilmiş ve üniversitemiz Türkiye'deki üniversiteler içinde 84. sırada yer almıştır. Dünya sıralamasındaki bu sonuç, üniversitemiz ve akademik personelimizin niteliği ve başarısı açısından önemli bir göstergedir.



| World Ranking | Category | Article | Citation | Total Document | AIT | CIT | Collaboration | Total |
|---------------|----------|---------|----------|----------------|------|------|---------------|-------|
| 2471 | 3.99 | 8.97 | 2.86 | 9.21 | 7.17 | 7.00 | 39.21 | |

Resim 11: 2017-2018 Dünya Üniversiteleri Sıralamasında Bartın Üniversitesi'nin Yeri

Engelli Personel ve Öğrenci Durumu

Üniversitemizin çeşitli birimlerinde 1'i okutman, 1'i yükseköğretim sekreteri ve 2'si bilgisayar işletmeni kadrolarında olmak üzere toplam 4 engelli personel görev yapmaktadır.

Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü'nden alınan ve öğrenci beyanına dayalı olarak edinilen verilere göre ise üniversitemizde 31 engelli öğrenci bulunmaktadır. Engelli öğrencilerin çoğunluğunu görme engelliler ve fiziksel engelliler oluşturmaktadır.

Öğrenci Sayıları

Tablo 17: 2017 Yılı Sonu İtibarıyla Bölüm Bazında Öğrenci Sayıları

| Fakülte Adı | Bölüm Adı | Öğrenci Sayısı | | |
|--------------------------------------|--|----------------|-------------|-------------|
| | | KIZ | ERKEK | TOPLAM |
| Bartın Orman Fakültesi | Orman Endüstri Mühendisliği | 6 | 30 | 36 |
| | Orman Mühendisliği | 42 | 140 | 182 |
| | Peyzaj Mimarlığı | 72 | 72 | 144 |
| | TOPLAM | 120 | 242 | 362 |
| İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi | İktisat | 288 | 266 | 554 |
| | İşletme | 243 | 281 | 524 |
| | Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi | 296 | 300 | 596 |
| | Yönetim Bilişim Sistemleri | 219 | 311 | 530 |
| | Turizm İşletmeciliği | 22 | 45 | 67 |
| | TOPLAM | 1068 | 1203 | 2271 |
| Mühendislik Fakültesi | Çevre Mühendisliği | 65 | 156 | 221 |
| | İnşaat Mühendisliği | 99 | 519 | 618 |
| | Makine Mühendisliği | 74 | 567 | 641 |
| | Metalurji ve Malzeme Mühendisliği | 45 | 266 | 311 |
| | Tekstil Mühendisliği | 6 | 6 | 12 |
| | TOPLAM | 289 | 1514 | 1803 |
| Edebiyat Fakültesi | Arkeoloji | 26 | 41 | 67 |
| | Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları | 126 | 56 | 182 |
| | Sosyoloji | 197 | 33 | 230 |
| | Sosyoloji (Uzaktan Eğitim) | 9 | 4 | 13 |
| | Tarih | 232 | 226 | 458 |
| | Türk Dili ve Edebiyatı | 344 | 134 | 478 |
| | Türk Dili ve Edebiyatı (Uzaktan Eğitim) | 5 | 8 | 13 |
| | Felsefe | 229 | 85 | 314 |
| TOPLAM | 1168 | 587 | 1755 | |
| Eğitim Fakültesi | Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri | 2 | 1 | 3 |
| | Fen Bilgisi Öğretmenliği | 124 | 41 | 165 |
| | İlköğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenliği | 1 | 4 | 5 |
| | İlköğretim Matematik Öğretmenliği | 151 | 69 | 220 |
| | Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık | 121 | 57 | 178 |
| | Sınıf Öğretmenliği | 176 | 52 | 228 |
| | Sosyal Bilgiler Öğretmenliği | 133 | 82 | 215 |
| | Türkçe Öğretmenliği | 153 | 67 | 220 |
| | Resim-İş Öğretmenliği | 28 | 15 | 43 |
| | TOPLAM | 889 | 388 | 1277 |
| Fen Fakültesi | Biyoteknoloji | 42 | 38 | 80 |
| | İstatistik | 7 | 26 | 33 |
| | Matematik | 1 | 4 | 5 |
| | Moleküler Biyoloji ve Genetik | 221 | 97 | 318 |
| | TOPLAM | 271 | 165 | 436 |

| | | | | |
|---|---|-------------|-------------|--------------|
| İslami İlimler Fakültesi | İlköğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi | 1 | 5 | 6 |
| | İslami İlimler | 520 | 340 | 860 |
| | TOPLAM | 521 | 345 | 866 |
| BESYO | Antrenörlük Eğitimi | 146 | 340 | 486 |
| | Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği | 88 | 192 | 280 |
| | Rekreasyon | 132 | 330 | 462 |
| | Spor Yöneticiliği | 60 | 116 | 176 |
| | TOPLAM | 426 | 978 | 1404 |
| Bartın Meslek Yüksekokulu | Bilgisayar Programcılığı | 47 | 186 | 233 |
| | Bilgisayar Programcılığı (Uzaktan Eğitim) | 1 | 12 | 13 |
| | Deniz ve Liman İşletmeciliği | 18 | 54 | 72 |
| | Gemi İnşaat Programı | 6 | 107 | 113 |
| | Grafik Tasarım | 95 | 135 | 230 |
| | Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı | 134 | 136 | 270 |
| | İşletme Yönetimi | 123 | 247 | 370 |
| | Mobilya ve Dekorasyon Programı | 4 | 77 | 81 |
| | Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı | 107 | 133 | 240 |
| | Organik Tarım Programı | 6 | 21 | 27 |
| | Peyzaj ve Süs Bitkileri | 42 | 36 | 78 |
| | Seracılık | 1 | 1 | 2 |
| | Süs Bitkileri Yetiştiriciliği | 6 | 6 | 12 |
| | Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı | 101 | 216 | 317 |
| | Turizm ve Seyahat Hizmetleri Programı | 44 | 82 | 126 |
| | Yat İşletme ve Yönetimi Programı | 5 | 62 | 67 |
| | TOPLAM | 740 | 1511 | 2251 |
| Ulus Meslek Yüksekokulu | Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı | 42 | 33 | 75 |
| | Giyim Üretim Teknolojisi | 27 | 3 | 30 |
| | Ormancılık ve Orman Ürünleri | 15 | 205 | 220 |
| | TOPLAM | 84 | 241 | 325 |
| Bartın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu | Çocuk Gelişimi | 244 | 16 | 260 |
| | Evde Hasta Bakımı | 125 | 59 | 184 |
| | İlk ve Acil Yardım | 137 | 109 | 246 |
| | Optisyenlik | 143 | 104 | 247 |
| | Tıbbi Dok. ve Sekreterlik Programı | 161 | 100 | 261 |
| | Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama | 104 | 96 | 200 |
| | Yaşlı Bakımı | 100 | 43 | 143 |
| | TOPLAM | 1014 | 527 | 1541 |
| GENEL TOPLAM | | 6590 | 7701 | 14291 |

Tablo 18: 2017 Yıl Sonu İtibarıyla Enstitü Öğrenci Sayıları

| Enstitü Adı | Öğrenci Sayısı | | |
|----------------------------|----------------|-------------|-------------|
| | Kız | Erkek | Toplam |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | 148 | 435 | 583 |
| Fen Bilimleri Enstitüsü | 179 | 399 | 578 |
| Eğitim Bilimleri Enstitüsü | 126 | 202 | 328 |
| TOPLAM | 453 | 1036 | 1489 |

Tablo 19: 2017 Yıl Sonu İtibarıyla Toplam Öğrenci Sayıları

| Öğrenci Sayısı | | |
|----------------|-------|--------|
| Kız | Erkek | Toplam |
| 7043 | 8737 | 15780 |



Resim 12: Bartın Üniversitesi Öğrencileri



Resim 13: Bahar Şenliği

Kurum Kültürü Analizi

10. yılını kutlayacak olan üniversitemiz, hızla artan öğrenci sayısına rağmen eğitim-öğretimin aksamasına yol açacak ciddi bir sorunla karşılaşmamıştır. Bu süreç, karşılıklı anlayış, özveri ve güven temelinde aşılmıştır.

Üniversitemiz için çalışanların her düzeyde karar verme ve politika oluşturma süreçlerine katılımı son derece önemlidir. Çalışanlarımızın fikir ve görüşleri farklı yöntem ve mekanizmalarla alınmaktadır. Örneğin, üniversitemiz bünyesinde 2017 yılı haziran ayında hem idari hem de akademik personelimizin görüşlerini almak için “Üniversitemizin Geleceğini Birlikte Konuşalım” temalı beyin fırtınaları düzenlenmiştir. Bu çalışmalar esnasında personelimizin büyük bir çoğunluğunun etkinliklere katıldığı görülmüştür. Ayrıca, kütüphaneye alınacak kitaplar, üniversitede bölümlerin ihtiyaç duyduğu yazılımlar gibi birçok hususta UBYS kullanılarak çalışanların fikirleri alınmaktadır. Bunların dışında düzenli olarak yapılan memnuniyet anketleri ile personellerin çalışma ortamı ile ilgili memnuniyetleri ölçülmektedir.

Üniversitemiz bünyesindeki her bir birim için ilgili birimde görev yapan personel tarafından görev tanımları ve iş süreç akış şemaları hazırlanarak web sayfalarında duyurulmuştur. Çalışanlarımız ilgili süreçlere uyararak görevlerini yerine getirmektedir. Yöneticilerimiz ve çalışanlarımız birçok hususta gönüllü ve istekli olarak işbirliği içerisinde çalışmaktadır. Aldıkları sorumlulukları zamanında başarılı bir şekilde yerine getirmektedirler.

Bilgi paylaşımı ve erişimi için üniversitemizin web sayfaları yeniden tasarlanmış ve içerikler hem Türkçe hem de İngilizce olacak şekilde düzenlenmiştir. Etkinlikler, haberler ve duyurular üniversitenin web sayfasında güncel olarak paylaşılmaktadır. Ayrıca, Üniversite Bilgi Yönetimi Sistemi sayesinde üniversitedeki tüm işler elektronik olarak yürütülebilmekte ve içeriden ve dışarıdan gelen yazışmalar ilgili birimler ile kolayca paylaşabilmekte, bu sayede işlerin daha hızlı bir şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır. Üniversitemiz sosyal medya araçlarını da etkin bir şekilde kullanmakta olup öğrencileri ve çalışanlarını sosyal medya araçlarıyla bilgilendirmektedir.

2017 yılı haziran ayında, Bartın Üniversitesi yönetimi ile üniversite mensupları arasındaki iletişim kanallarını sürekli açık tutmak amacıyla Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) kurulmuştur. Anket çalışmalarından elde edilen verilere göre, çalışanların yöneticilere ulaşmada sorun yaşamadığı görülmüştür. Bunların dışında çalışma grupları arasında sosyal iletişim araçları ile iletişim ve haberleşme seviyeleri daha üst seviyede tutulmaya çalışılmaktadır.

Üniversitemiz dış paydaşlarla ilişkilerini gün geçtikçe güçlendirmeye çalışmaktadır. 2017 yılında farklı tarihlerde Bartın Sektörel ve Kalkınma İşbirliği Kurulu (BARKİK), Bartın ilinde bulunan ortaöğretim okul müdürleri, STK'lar ve öğrenciler ile beyin fırtınaları yapmış ve görüş ve önerilerini almıştır. Ayrıca, kamu kurum ve kuruluşlarına, özel sektörler, mezun olan öğrencilere ve sivil toplum kuruluşlarına (STK) dış paydaş anketleri uygulanmıştır. Bu verilere dayanarak üniversitenin mevcut durumu analiz edilmeye çalışılmıştır.

Fiziksel Kaynak Analizi

Üniversitemiz bünyesinde Ağdacı Kampüsü, Kutlubey Kampüsü, Ulus Meslek Yüksekokulu ve Bartın Meslek Yüksekokulu bulunmaktadır.

Üniversitemiz Ağdacı Kampüsü, Bartın şehir merkezine 5 km uzaklıkta Ağdacı mahallesinde Hazine'ye ait 87.520,00 m²'lik alan üzerinde kurulmuştur. Ağdacı Kampüsü'nde, Bartın Orman Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Bartın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Mehmet Akif Ersoy Dersliği ve Öğretim Üyesi Binası, Yahya Kemal Beyatlı Dersliği, atölyeler, idari birimler, yurt, sosyal-spor tesisleri ve lojmanlar bulunmaktadır.

Tablo 20: Ağdacı Kampüsü Kapalı Alanlar Toplamı

| | |
|---|-----------------------------|
| AĞDACI KAMPÜSÜ | 87.520 m² |
| KAPALI ALANLAR TOPLAMI (BRÜT) | 36.268 m² |
| AĞDACI LOJMANLARI 2 BLOK | 3348 m ² |
| ATIKSU ARITMA | 283 m ² |
| İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ BİNASI | 3730 m ² |
| JENERATÖR BİNASI | 85 m ² |
| KAPALI SPOR SALONU | 1200 m ² |
| BESYO BİNASI | 5185 m ² |
| KAZAN DAİRESİ | 340 m ² |
| KÜTÜPHANE BİNASI | 3235 m ² |
| MOBİLYA ATÖLYESİ | 320 m ² |
| NİZAMİYE | 90 m ² |
| ORMAN FAKÜLTESİ BİNASI | 11.400 m ² |
| REKTÖRLÜK BİNASI | 1555 m ² |
| YEMEKHANE VE MEDİKO SOSYAL BİNASI | 1725 m ² |
| MEHMET AKİF ERSOY DERSLİĞİ | 1105 m ² |
| MEHMET AKİF ERSOY OFİS BİNASI | 302 m ² |
| YAHYA KEMAL BEYATLI DERSLİĞİ | 605 m ² |
| PREFABRİK LABORATUVAR | 120 m ² |
| KAPALI SPOR SALONU (BRANDALI) | 540 m ² |
| SERALAR | 1100 m ² |
| AÇIK SPOR ALANLARI TOPLAMI | 9818 m ² |

Kutlubey Kampüsü şehir merkezine 13 km uzaklıktaki Kutlubeyyazıcılar ve Esenyurt köyleri sınırları içerisinde kalan 1.154.893,35 m²'lik alana kurulmuştur. Kutlubey Kampüsü'nde Merkezi Laboratuvar Binası, Sayısal ve Sözel Derslikler, Edebiyat Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Fen Fakültesi, İslami İlimler Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Eğitim Bilimleri Enstitüsü ve Öğrenci ve Personel Yemekhanesi Binaları ile 2017 yılında tamamlanan Lojman Binası yer almaktadır. Ayrıntılı bilgi Tablo 21'de yer almaktadır.

Tablo 21: Kutlubey Kampüsü Kapalı Alanlar Toplamı

| | |
|---|-----------------------------------|
| KUTLUBEY KAMPÜSÜ | 1.154.893,35 m² |
| KAPALI ALANLAR TOPLAMI (BRÜT) | 52.711 m² |
| SAYISAL DERSLİK BİNASI | 7.652 m ² |
| MERKEZİ LABORATUVAR BİNASI | 1.702 m ² |
| TRAFO VE DAĞITIM MERKEZİ BİNALARI | 630 m ² |
| SÖZEL DERSLİK BİNASI | 11.062 m ² |
| EDEBİYAT, EĞİTİM VE İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ ve EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ BİNASI | 9.518 m ² |
| MÜHENDİSLİK VE FEN FAKÜLTESİ BİNASI | 8.245 m ² |
| ÖĞRENCİ VE PERSONEL YEMEKHANESİ BİNASI | 8.478 m ² |
| YAPI İŞLERİ TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI BİNASI | 545 m ² |
| LOJMAN BİNASI | 4.744 m ² |
| KUTLUBEY KAMPÜSÜ GİRİŞ KAPISI | 135 m ² |

Kutlubey Kampüsü içerisinde toplam 44.060 m² kapalı alan inşası devam etmektedir. Bartın Üniversitesi bünyesinde yeni açılan bölüm ve programlar üniversitenin öğrenci sayısında artışa neden olmaktadır. Bu nedenle ilerleyen yıllarda derslik, laboratuvar, atölye ve sosyal alan gibi ihtiyaçların artacağı düşünülmektedir.

Üniversitemiz Ağdacı ve Kutlubey Kampüslerinde yer alan eğitim binalarına ait MEKSİS'ten alınan dersliklere ilişkin kapalı alanların m² cinsinden öğrenci başına düşen değeri Tablo 22'de yer almaktadır.

Tablo 22: Öğrenci Başına Düşen Derslik Kapalı Alanı (m²)

| Üniversite Birimi | Alan (m ²) | Öğrenci Sayısı | Öğrenci Başına Alan (m ²) |
|--------------------------------------|------------------------|----------------|---------------------------------------|
| Bartın Orman Fakültesi | 3.267,51 | 640 | 5,10 |
| BESYO-SHMYO-MYO | 1.519,81 | 5.196 | 0,29 |
| İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi | 1.210,48 | 2.554 | 0,47 |
| Sayısal Derslikler | 2.698,54 | 2.539 | 1,06 |
| Sözel Derslikler | 3.263,58 | 4.992 | 0,65 |
| Ulus Meslek Yüksekokulu | 775,08 | 325 | 2,38 |

Tablo 23 : Kutlubey Kampüsü'nde İnşaatı Devam Eden Kapalı Alanlar

| | |
|---|-----------------------------------|
| KAPALI ALANLAR TOPLAMI (BRÜT) | 44.060 m² |
| KAPALI SPOR SALONU VE BESYO BİNASI | 16.777 m ² |
| 2016 YILI AÇIK SPOR SAHALARI YAPIM İŞİ | 6 adet |
| KUTLUBEY KAMPÜSÜ SU DEPOSU YAPIM İŞİ | 470,55 m ² (2000 ton) |
| REKTÖRLÜK BİNASI YAPIM İŞİ | 11.137 m ² |
| ÖĞRENCİ YAŞAM MERKEZİ VE HARFİYAT YAPIM İŞİ | 2387 m ² |
| KÜTÜPHANE BİNASI YAPIM İŞİ | 10.599 m ² |
| CAMİİ | 2690 m ² |

Bartın Meslek Yüksekokulumuzun derslik ve idari bina ihtiyacı, kampüs alanı dışında, şehir merkezinde Türbe Yanı Mevkii Karaköy mahallesinde üniversitemize tahsis edilen 4.483 m²'lik binada eğitim-öğretime devam edilmektedir. Bartın Meslek Yüksekokulu'na bağlı Yat İşletme ve Yönetimi, Deniz ve Liman İşletmeciliği, Turizm ve Seyahat Hizmetleri ile Gemi İnşaatı programları Kurucaşile ilçesinde mülkiyeti belediye ait olan binanın 1.391 m²'lik kısmında hizmet vermektedir.

Ulus Meslek Yüksekokulu'nda ise Tekstil Teknolojisi, Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı ile Ormancılık ve Orman Ürünleri programları, mülkiyeti Bartın İl Özel İdaresi'ne ait 3187 m²'lik binada eğitim faaliyetlerini yürütmektedir.

Bunun dışında, üniversitemiz bünyesinde hizmet veren 5 otobüs, 4 otomobil, 2 kamyonet ve 1'er adet traktör ve römork, minibüs, kamyon ve yol süpürme makinası bulunmaktadır.

Tablo 24: Taşıtlar Grubu

| S.No | Taşıtın Cinsi | 2017 Yılı/Adet |
|---------------|----------------------|----------------|
| 1 | Otobüs | 5 |
| 2 | Traktör | 1 |
| 3 | Binek Otomobil | 4 |
| 4 | Minibüs | 1 |
| 5 | Kamyonet | 2 |
| 6 | Kamyon | 1 |
| 7 | Yol Süpürme Makinası | 1 |
| 8 | Römork | 1 |
| TOPLAM | | 16 |

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Bu analiz kapsamında Bartın Üniversitesi'nin sahip olduğu bilişim sistemleri ve teknolojik donanım incelenerek mevcut durum ve gelecekte olması hedeflenen teknolojik ve bilişim altyapısı tespit edilmiştir.

Güncel 2017 yılı ve 2018 yılının ocak ayı verilerine göre, Bartın Üniversitesi'nin tahsis edilen internet hızı 750 Mbps olarak ölçülmüştür. Ağdacı Yerleşkesi içerisindeki tüm binalar, Ulus Meslek Yüksekokulu ve Bartın Meslek Yüksekokulu'nun Kurucaşile'deki binası ile Kutlubeyyazıcılar Yerleşkesi'ndeki fiber hatlarla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı sistem odasına bağlıdır. Merkez sistem odasında Metro Ethernet Anahtar mevcut olup birimler yıldız topoloji ile birbirlerine bağlı bulunmaktadır. ULAKNET ve Telekom bağlantısında Metro Ethernet Anahtar cihazları kullanılmaktadır.

Bilgi İşlem sistem alt yapısında 2 adet Güvenlik Duvarı (Firewall) 5 ağ arayüzü aktif olarak çalışmaktadır. Kurumun sistem altyapısı 3 adet birbirinden bağımsız Vmware (Cluster) Sanallaştırma sistemi ve 2 adet ayrı ayrı fiziksel makineye kurulmuş Vmware (Cluster olmayan) Sanallaştırma sistemi üzerine kurulmuştur.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız çalışmalarını, Bartın Üniversitesi'ni iyi yönetilen bir e-üniversite haline getirecek projeler üretmek üzere planlamakta, yapılan çalışmaların tamamı merkezi bilgi sistemine eklenerek e-üniversite projesi adım adım geliştirilmektedir. Bu amaçla oluşturulan Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) operasyonel aktivitelerin büyük bir çoğunluğuna hizmet vermektedir. Öğrenci işleri, insan kaynakları, idari ve mali işler, döner sermaye, mobil uygulamalar, üniversite web sayfası, satın alma, sosyal hizmetler ve uzaktan eğitim ilgili bilgi sistemi UBYS otomasyonu ile işletilmektedir.

Üniversitemizde uzaktan eğitim, Akademik Öğrenme Yönetim Sistemi (ALMS) teknolojisi ile sağlanmaktadır. ALMS birçok kurumda kullanılan ve Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) sistemiyle entegre olarak çalışan bir öğrenme yönetim sistemidir. UBYS'nin, ALMS sistemi ile senkronizasyonu gerçekleştirilerek, öğrencilerimizin UBYS öğrenci hesapları ile uzaktan eğitim hizmetlerini gerçekleştirebilmelerini sağlamaktadır. Böylece UBYS içerisindeki değişikliklerin hızlı bir şekilde ALMS'ye aktarılmasıyla uzaktan eğitim yoluyla verilen ders bilgilerinin her zaman güncel olması sağlanmaktadır.

Aşağıda bu amaçlar için oluşturulan yazılımlar görülmektedir.

1. Uzaktan Eğitim Bilgi Sistemi
2. Kalite Yönetim Sistemi
3. Stratejik Yönetim Sistemi
4. Etik Kurallar Sistemi
5. Öğrenci Bilgi Sistemi
6. Personel Bilgi Sistemi
7. Sürekli Eğitim Merkezi Sistemi
8. Yabancı Diller Bilgi Sistemi
9. Ölçme ve Değerlendirme Sistemi (Anket Yönetim Sistemi)
10. Elektronik Belge Yönetim Sistemi
11. Akademik Personel Bilgi Sistemi
12. Servis Destek Modülü
13. Proje ve Teknoloji Ofisi Modülü
14. Kurumsal Değerlendirme Modülü
15. Sistem Yönetimi
16. Organizasyon Yönetimi
17. Kişisel Memur İşlemleri
18. Akademik Performans Bilgi Sistemi
19. Mezun Yönetim Sistemleri
20. Başvuru İşlemleri
21. RİMER

Bartın Üniversitesi personeli gündelik iş ve araştırmalarını sürdürebilmek için ihtiyaç duyduğu programları Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından temin etmektedir. Microsoft işletim sistemleri, AutoCAD, SPSS ve Adobe full paket, NVIVO, ALMS ve PERCULUS istatistik yazılımları, önerilen ve sunulan yazılımlardan birkaçıdır. 2018 yılı için UBYS üzerinden personelin ihtiyaç ve talepleri toplanmıştır.

UBYS kapsamında kullanılmakta olan Elektronik Belge Yönetim Sistemi için E-imza kart okuyucu alımı TÜBİTAK BİLGEM'den alınmıştır. Altyapı çalışmaları haricinde Bartın Üniversitesi bilgi ve teknoloji kaynakları da analiz kapsamında yol gösterici olacaktır ve bunlar Tablo 25 ve Tablo 26'da verilmiştir.

Tablo 25: Bilgi ve Teknoloji Kaynakları (Bilgisayar ve Sunucular)

| | 2017 |
|------------------------------|--------------|
| Bilgisayar (Masaüstü/Laptop) | 3.151 |
| Sunucular (Sanal/fiziki) | 136 |
| Toplam | 3.287 |

Tablo 26: Bilgi ve Teknoloji Kaynakları (Diğer)

| Cinsi | İdari Amaçlı (Adet) | Eğitim Amaçlı (Adet) | Toplam |
|--------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------|
| Projeksiyon | 13 | 274 | 287 |
| Video | 5 | 3 | 8 |
| Yazıcılar | 321 | 254 | 575 |
| Akıllı Tahta | - | 19 | 19 |
| Barkod okuyucu | 19 | 4 | 23 |
| Optik Okuyucu | - | 2 | 2 |
| Baskı Makinesi | 3 | 9 | 12 |
| Fotokopi Makinesi | 28 | 20 | 48 |
| Faks | 19 | 6 | 25 |
| Kameralar | 84 | 17 | 101 |
| Televizyonlar | 14 | 31 | 45 |
| Tarayıcılar | 60 | 29 | 89 |
| Slayt Makinesi | 5 | 2 | 7 |
| Ses Sistemleri | 2 | 16 | 18 |
| Tekstir ve Çoğaltma Makineleri | 2 | 3 | 5 |
| Genel Toplam | 575 | 689 | 1264 |

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın görüşüne göre mevcut sistem teknolojik ve bilişim altyapısı olarak iyi bir noktada bulunmaktadır. Gelişen teknolojilere uygun olarak yenileme ve iyileştirme süreçleri sürekli olarak takip edilmekte ve gereken altyapı ile ilgili alım süreçleri planlanmaktadır. Planlanan alımlar ve bunlarla ilgili bilişim altyapı ihtiyaç listesi Tablo 27'de verilmiştir.

Tablo 27: Bilişim Altyapısı İhtiyaç Listesi ve Yaklaşık Maliyet Tablosu

| İhtiyaçlar (Bilişim Altyapısı) | Yaklaşık Maliyet | Adet |
|--|------------------|------|
| Disk Tabanlı Yedekleme Sistemi | 300.000 TL | 1 |
| Sunucu (Tip1,Tip2) | 120.000 TL | 4 |
| Güvenlik Duvarı | 200.000 TL | 1 |
| Ortam Denetleme ve Yangın Söndürme Sistemi | 50.000 TL | 1 |
| KVM Switch | 20.000 TL | 1 |
| Sistem Odası Network Yapısal Kablolama ve Dizayn Hizmeti | 40.000 TL | 1 |
| Fiber Sonlandırma Cihazı ve Yardımcı Elemanları | 30.000 TL | 1 |
| Yüksek performanslı hesaplama sunucusu (HPC) | 200.000 TL | 1 |

Mali Kaynak Analizi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda üniversiteler özel bütçeli kuruluşlar arasında yer almaktadır. Kanunda özel bütçeli kuruluşlar "Bir bakanlığa bağlı veya ilgili olarak belirli bir kamu hizmetini yürütmek üzere gelir tahsisi edilen, bu gelirlerden harcama yetkisi verilen, kuruluş ve çalışma esasları özel kanunlarla düzenlenen kuruluşlardır." şeklinde tanımlanmıştır.

Üniversitemiz, bütçesinin büyük bir kısmını merkezi yönetimden almaktadır. Üniversiteler sundukları hizmetlerden gelir elde ettiklerinden bütçeden aldığı pay diğer kamu kurumlarına göre daha az orandadır. Kamu kaynaklarındaki azalma ile birlikte finansmanda da önemli değişiklikler olmaktadır. Bu nedenle, performansa dayalı bütçe uygulaması uygulanmakta ve azalan kaynaklar üniversiteyi yeni arayışlara sevk etmektedir.

Üniversitelerin öz kaynaklar ve yabancı kaynaklar olmak üzere iki mali kaynağı bulunmaktadır. Bu iki kaynağın genel ekonomik dengeler, kurumun yapısı ve ihtiyaçlarına göre verimli şekilde kullanılması son derece önemlidir.

Üniversitenin mali kaynakları, hazine yardımları ile öz gelirlerden oluşmaktadır. Öz gelirler kendi içinde teşebbüs ve mülkiyet gelirleri, mal ve hizmet satış gelirleri, şartname ve basılı evrak gelirleri, eğitim- öğretim gelirleri, kira vb. gelirlerden oluşmaktadır.

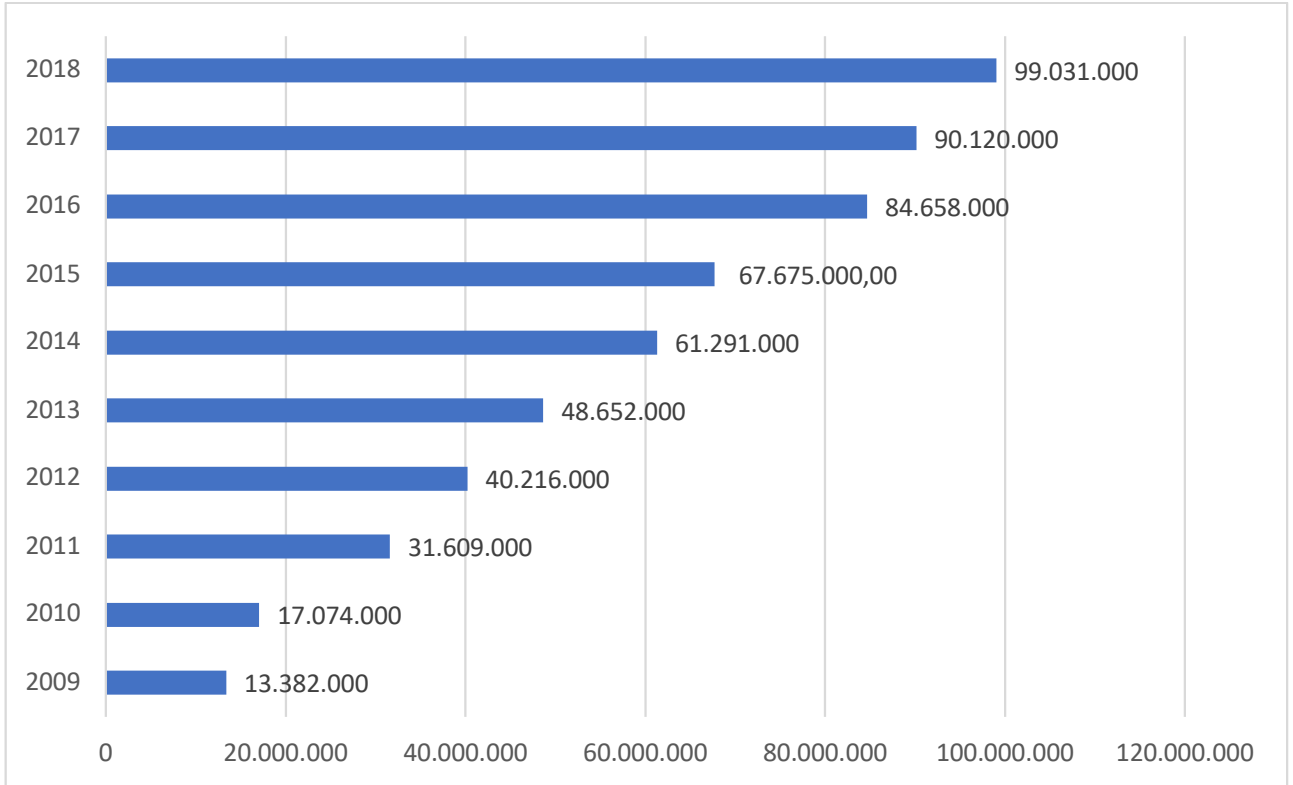
Stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşebilmesi, mali kaynak kullanımı ile yakından ilişkilidir. Stratejik amaç ve hedeflere ulaşmanın etkinliği ise mali kaynakların uygun koşullarda sağlanması ve kullanılmasına bağlıdır. Üniversitenin şehir içinde oynadığı rol değerlendirildiğinde üniversitenin amaçlarına ulaşabilmesi, hazine yardımı olarak gelecek katkının artarak devam etmesine bağlıdır. Bunun yanı sıra üniversite gelirleri içerisinde düşük bir paya sahip olan öz kaynağa bağlı gelirlerin oranını arttırmak öncelikli hedeflerdendir.

Üniversitenin bütçe ödenekleri esas itibarıyla 5 kalemden oluşmaktadır. Ekonomik sınıflandırmaya göre tüm ödeneklerde belli bir artışın olduğu görülmektedir. Ekonomik sınıflandırma düzeyi bakımından değerlendirildiğinde, personel sayısındaki artışa paralel olarak en fazla artışın personel ödeneklerinde olduğu gözlenmektedir. Sermaye ödeneklerindeki en fazla artış 2010, 2011 ile 2014 yılları arasında olmuştur.

Üniversitenin mali kaynakları ile ilgili bilgilere aşağıdaki tablo ve grafiklerde detaylı olarak yer verilmiştir.

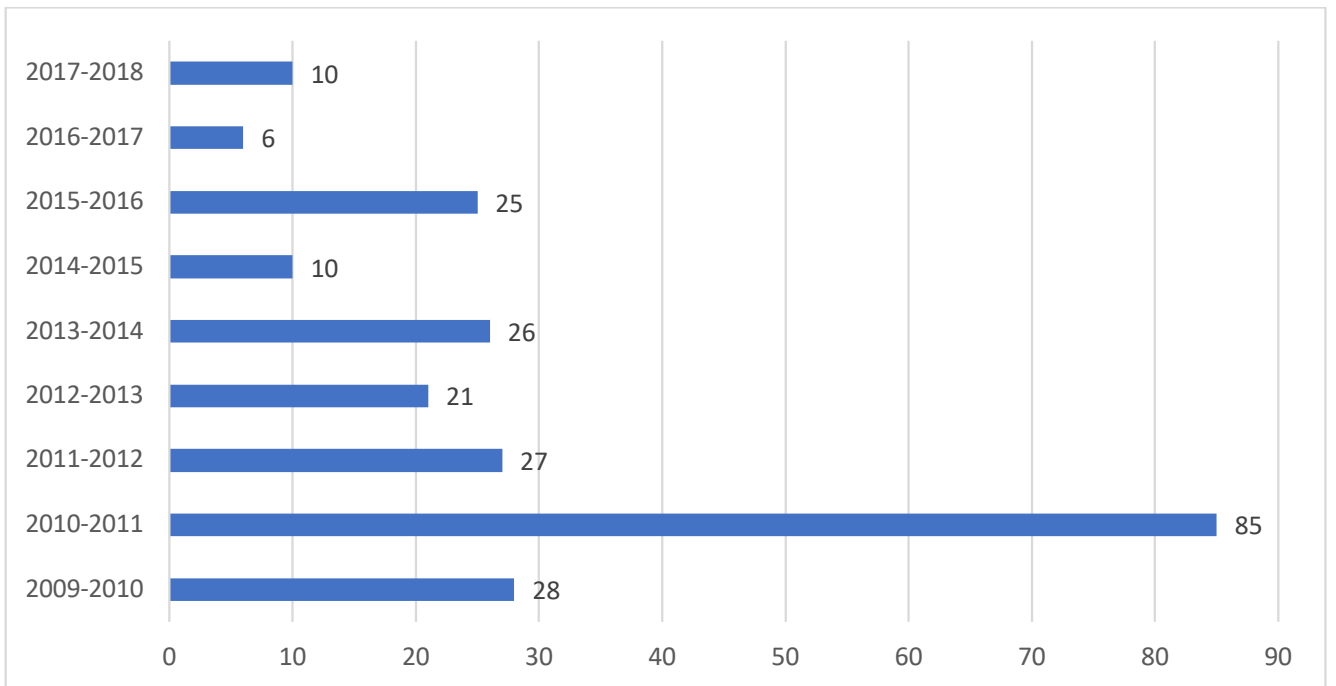
Tablo 28: Yıllar İtibarıyla Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Başlangıç Ödenekleri

| Ekonomik Kod | 2009 KBÖ | 2010 KBÖ | 2011 KBÖ | 2012 KBÖ | 2013 KBÖ | 2014 KBÖ | 2015 KBÖ | 2016 KBÖ | 2017 KBÖ | 2018 KBÖ |
|---------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 01 | 4.597.000,00 | 4.903.000,00 | 11.022.000,00 | 15.001.000,00 | 19.985.000,00 | 25.103.000,00 | 28.489.000,00 | 41.711.000,00 | 47.516.000,00 | 53.444.000,00 |
| 02 | 569.000,00 | 905.000,00 | 1.690.000,00 | 2.223.000,00 | 2.950.000,00 | 3.737.000,00 | 4.130.000,00 | 5.261.000,00 | 6.018.000,00 | 6.657.000,00 |
| 03 | 2.691.000,00 | 2.841.000,00 | 3.856.000,00 | 5.218.000,00 | 6.614.000,00 | 6.813.000,00 | 7.854.000,00 | 9.642.000,00 | 10.218.000,00 | 10.367.000,00 |
| 05 | 525.000,00 | 525.000,00 | 541.000,00 | 574.000,00 | 603.000,00 | 638.000,00 | 702.000,00 | 1.194.000,00 | 1.368.000,00 | 1.563.000,00 |
| 06 | 5.000.000,00 | 7.900.000,00 | 14.500.000,00 | 17.200.000,00 | 18.500.000,00 | 25.000.000,00 | 26.500.000,00 | 26.850.000,00 | 25.000.000,00 | 27.000.000,00 |
| TOPLAM | 13.382.000,00 | 17.074.000,00 | 31.609.000,00 | 40.216.000,00 | 48.652.000,00 | 61.291.000,00 | 67.675.000,00 | 84.658.000,00 | 90.120.000,00 | 99.031.000,00 |



Grafik 5: Yıllar itibarıyla Kurum Başlangıç Ödenekleri Dağılımı

Grafik 5'te de görüldüğü üzere Üniversitemiz bütçesi yıllar itibarıyla artış göstermektedir. 2010 yılında %28, 2011 yılında %85, 2012 yılında %27, 2013 yılında %21, 2014 yılında %26, 2015 yılında %10, 2016 yılında %25, 2017 yılında %6 ve 2018 yılında ise %10 artış göstererek 2018 yılı bütçe ödeneği 99.031.000 TL ulaşmıştır.



Grafik 6: Yıllar İtibarıyla Bütçe Artış Oranları

Tablo 29: Yıllar İtibarıyla Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Harcama Tablosu

| | 2009 Harcama | 2010 Harcama | 2011 Harcama | 2012 Harcama | 2013 Harcama | 2014 Harcama | 2015 Harcama | 2016 Harcama | 2017 Harcama |
|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 01 | 5.274.597,43 | 9.398.792,09 | 13.310.557,99 | 18.136.846,75 | 22.370.264,33 | 27.168.161,79 | 35.492.998,42 | 43.487.426,82 | 48.462.340,79 |
| 02 | 618.491,10 | 1.486.886,14 | 2.029.058,86 | 2.672.667,60 | 3.234.819,04 | 3.909.730,71 | 4.516.282,48 | 5.527.137,01 | 6.081.614,21 |
| 03 | 2.122.264,17 | 2.102.332,53 | 4.069.477,34 | 5.649.673,34 | 7.374.686,36 | 8.586.575,89 | 10.854.886,59 | 13.131.476,28 | 14.856.343,34 |
| 05 | 301.089,60 | 167.190,78 | 356.695,28 | 367.329,22 | 460.410,53 | 501.709,06 | 578.220,18 | 862.637,74 | 1.096.834,16 |
| 06 | 4.169.471,18 | 4.106.077,41 | 5.249.422,45 | 10.542.756,80 | 15.950.347,38 | 22.824.756,27 | 25.259.190,51 | 34.652.427,46 | 23.026.444,42 |
| Genel Toplam | 12.485.913,48 | 17.261.278,95 | 25.015.211,92 | 37.369.273,71 | 49.390.527,64 | 62.990.933,72 | 76.701.578,18 | 97.661.105,31 | 93.523.576,92 |

Tablo 30: Yıllar İtibarıyla Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Harcama Oranları

| H / KBÖ % | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
|---------------|-----------|------------|-----------|-----------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 01 | 115 | 192 | 121 | 121 | 112 | 108 | 125 | 104 | 102 |
| 02 | 109 | 164 | 120 | 120 | 110 | 105 | 109 | 105 | 101 |
| 03 | 79 | 74 | 106 | 108 | 112 | 126 | 138 | 136 | 145 |
| 05 | 57 | 32 | 66 | 64 | 76 | 79 | 82 | 72 | 80 |
| 06 | 83 | 52 | 36 | 61 | 86 | 91 | 95 | 129 | 92 |
| TOPLAM | 93 | 101 | 79 | 93 | 102 | 103 | 113 | 115 | 104 |

Hazine yardımı ve öz kaynaklar dışında üniversitemize kaynak sağlayan bir kalem de Döner Sermaye İşletmesi gelirleridir. Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü'nün yıllar itibarıyla bütçe tahminleri Tablo 31'de görülmektedir.

Tablo 31: Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'nün Bütçe Tahmin Tablosu

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam Kaynak |
|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|-------------------|
| Döner Sermaye | 7.502.000 | 8.252.200 | 9.077.420 | 9.985.000 | 10.983.500 | 45.800.120 |

Üniversitemizin amaç ve hedeflerini gerçekleştirecek faaliyet ve projelere ait kaynak ihtiyacının değerlendirilmesinin yapılması amacıyla 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı'nda yer alacak amaç ve hedeflerin gerçekleşmesinde kullanılmak üzere Orta Vadeli Mali Plan ve 7066 sayılı 2018 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nda belirtilen (2019-2020) bütçe rakamları ile izleyen üç yılın (2021-2022-2023) tahmini bütçe rakamları ve dış kaynaklar ile döner sermaye kaynaklarının 5 yıllık tahmini bütçe rakamları Tablo 32'de gösterilmiştir.

Tablo 32: Tahmini Mali Kaynak Tablosu

| ÖZEL BÜTÇE KAYNAKLAR | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam Kaynak |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Personel Giderleri | 58.133.000 | 62.582.000 | 68.840.200 | 75.724.220 | 83.296.642 | 348.576.062 |
| Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 7.242.000 | 7.797.000 | 8.576.700 | 9.434.370 | 10.377.807 | 43.427.877 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 11.041.000 | 11.682.000 | 12.850.200 | 14.135.220 | 15.548.742 | 65.257.162 |
| Cari Transferler | 1.666.000 | 1.763.000 | 1.939.300 | 2.133.230 | 2.346.553 | 9.848.083 |
| Sermaye Giderleri | 31.197.000 | 35.699.000 | 39.269.000 | 43.195.900 | 47.515.490 | 196.876.390 |
| Döner Sermaye | 7.502.000 | 8.252.200 | 9.077.420 | 9.985.000 | 10.983.500 | 45.800.120 |
| Dış Kaynak (TÜBİTAK, AB, ERASMUS) | 425.000 | 500.000 | 600.000 | 700.000 | 770.000 | 2.995.000 |
| TOPLAM | 117.206.000 | 128.275.200 | 141.152.820 | 155.307.940 | 170.838.734 | 712.780.694 |

3.8. Akademik Faaliyetler Analizi

Akademik faaliyetler analizi kapsamında üniversitemizin eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, girişimcilik, toplumsal katkı alanlarındaki temel akademik faaliyetlerin güçlü yönleri, zayıf yönleri ve sorun alanları belirlenerek, zayıf yönlerin güçlendirilmesine ve sorun alanlarının ortadan kaldırılmasına yönelik olarak neler yapılması gerektiği hususunda öneriler sunulmuştur.

Tablo 33: Akademik Faaliyetler Analizi

| Temel Akademik Faaliyetler | Güçlü Yönler | Zayıf Yönler / Sorun Alanları | Ne Yapılmalı? |
|----------------------------|--|--|---|
| Eğitim-Öğretim | <ul style="list-style-type: none"> - Genç ve Dinamik Akademik Kadro - Bazı bölümlerde II. Öğretim ve Uzaktan Öğretim Programlarının olması - Yeterli kütüphane ve bilgiye ulaşım kolaylığının bulunması. - Üniversite öğrencileri ve personeli için BÜNSEM gibi öğrenme merkezine sahip olması. - Kentin coğrafi konumu Kutlubey Kampüsü'ndeki dersliklerin fiziki koşullarının iyi olması | <ul style="list-style-type: none"> - Bazı birimlere ait binaların fiziki koşullarının yetersizliği - Bazı birimlerde öğretim üyesi sayısının az olmasından dolayı yüksek lisans ve doktora programlarının açılmaması - Bazı birimlerde laboratuvar eksikliği - Uygulama ağırlıklı eğitim yapan programlar için uygulama alanlarının yetersizliği - Üniversite genelinde akademik birimlerde öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı ve ders yükünün fazla olması. - Üniversitemizdeki yabancı dil öğrenme imkanlarının etkin kullanılamaması - Engellilere yönelik koşulların yetersizliği - Üniversitenin akreditasyon sürecinin henüz tamamlanmamış olması | <ul style="list-style-type: none"> • Güvenli, işlevsel ve estetik fiziki mekanlar oluşturulmalıdır • Eğitim ile ilgili fiziki koşulların iyileştirilmesine yönelik derslik ve laboratuvar ihtiyacı giderilmelidir • Akademik personel sayısı artırılmalı ve personelin gelişimine yönelik eğitimler yapılmalıdır. • Üniversitenin öğrenci merkezli eğitimi sürdürmesine yönelik eğitim teknolojisi alt yapısı güçlendirilmelidir. • Yan dal ve çift ana dal mevzuatı güncellenerek program sayısı artırılmalı ve öğrenciler teşvik edilmelidir. • Seçmeli ders uygulaması esnek hale getirilmelidir. • Uzaktan eğitim ile verilen derslerin niteliği artırılmalıdır • Üniversitenin ve programların tanıtımına yönelik çalışmalar yapılmalıdır. • Programlarda ihtiyaç odaklı güncellemeler yapılmalıdır • Üniversitede bağımsız psikolojik danışmanlık ve rehberlik birimi kurulmalıdır • Akademik ve idari personel ihtiyacı giderilmelidir. • Üniversite kampüsleri içerisindeki tüm birimlerde engelli öğrencilerin ihtiyaçlarına dönük fiziksel, sosyal ve eğitim imkanları geliştirilmelidir. • Üniversitenin akreditasyon süreci başlatılmalıdır. |

| | | | |
|------------------------------------|---|--|---|
| <p>Araştırma-Geliştirme</p> | <p>-Proje ve Teknoloji Ofisi'nin ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi'nin varlığı - Akademik personel tarafından gerçekleştirilen araştırma ve proje sayısının artışı - Üniversitemizde merkez laboratuvarı kurulması ve olanaklarından faydalanılması - Üniversite kütüphanesinin üye olduğu veri tabanlarının çok sayıda bilimsel araştırmaya erişim olanağı sağlanması. - Üniversite bünyesinde Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin varlığı</p> | <p>- Bilimsel araştırmalara verilen mali desteğin yetersiz olması. - Patent faydalı model ve tescil sayısının az olması. - Kurum dışı kaynakların (TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, AB fonları gibi) iş birliğiyle yapılan proje sayısının az olması. - Bazı birimlerde öğretim elemanlarının ders yüklerinin fazla olması. - Bilimsel toplantı ve kongrelere katılım için mali imkanların yetersiz olması</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Üniversitenin müstakil araştırma laboratuvarı binasına ihtiyacı vardır. • Akademik personelin proje yapma becerisini geliştirmeye yönelik faaliyetler yapılmalıdır. • Ar-Ge stratejilerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmalıdır. • Üniversitede iç ve dış kaynaklı projeleri koordine etmek üzere Proje ve Teknoloji Ofisinin etkinlikleri artırılmalıdır. • Akademik personelin disiplinler arası proje yapma becerisini geliştirmeye yönelik faaliyetler yapılmalıdır. • Üniversite-sanayi ve üniversite-toplum işbirliğini arttıracak çalışmalar yapılmalıdır. • Öğretim elemanlarının yurt dışı deneyimlerini arttırmaya yönelik uygulamalar teşvik edilmelidir. • Doktora derecesine sahip insan kaynağının nicelik ve nitelik olarak artırılmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır. • Disiplinler arası lisansüstü program ve çalışmalar yapılmalıdır. • Kamu-üniversite-sanayi (KÜSİ) işbirliği çerçevesinde yapılacak protokollere dayalı lisansüstü programlar açılmalıdır. • Bilimsel yayınların niteliğinin artmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır. • Üniversite kütüphanesinin basılı ve elektronik kaynakları artırılmalıdır. |
| <p>Girişimcilik</p> | <p>- Girişimcilik konusunda ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyinde seçmeli derslerin olması. - Uzaktan Eğitim Girişimcilik programının açılmış olması - İlgili programlardaki Girişimcilik dersinin KOSGEB uygulamalı girişimcilik eğitimi kapsamına alınması ve Girişimcilik Sertifikası verilmesi.</p> | <p>- Sektörel iletişimin yeterli düzeyde olmaması - Girişimcilik kültürünün ve faaliyetlerinin zayıf olması.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Girişimcilik kültürünün ve faaliyetlerinin yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır. • Öğretim elemanlarının sanayi ile işbirliği yapmalarına yönelik teşvik edici faaliyetler yapılmalıdır. • Üniversite öğrencilerinin girişimcilik faaliyetleri teşvik edilmelidir. |

| | | | |
|-------------------------------|--|--|---|
| <p>Toplumsal Katkı</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Üniversitemizde topluma hizmet veren Sürekli Eğitim Merkezi'nin olması -Peyzaj Mimarlığı, Halkla İlişkiler, Tarih, Turizm ve Arkeoloji Bölümleri tarafından yapılan proje ve çalışmalar ile kentin kültürel ve turizm alanlarının tanıtılmasına katkı sağlanmaktadır. - Üniversitenin akademik, idari personel ve öğrencilerinin tüketime yönelik harcamalarının Bartın iline çok büyük ekonomik katkı sağlaması - Bilimsel ve sosyal faaliyetlerle Bartın ilinin sosyo-kültürel yaşantısını zenginleştirilmesi | <ul style="list-style-type: none"> - Sektörel düzeyde iş birliğinde istenilen düzeye ulaşılammış olunması - Üniversite öğrencilerine toplum tarafından verilen bazı hizmetlerin ekonomik değerinden fazla olması | <ul style="list-style-type: none"> • Bilimsel etkinlik düzenleme imkanlarını arttırmaya yönelik üniversiteye kongre ve konaklama tesisleri kazandırılmalıdır. • Sürekli eğitim programları geliştirilmelidir. • Bölgenin ve sektörün ihtiyaçlarına yönelik yeni programlar açılmalıdır. • Bölgesel işbirliği artırılmalıdır. • Bölgeye katkı sağlayacak çalışmalar yapılmalıdır. • Üniversite-toplum iletişimi ve işbirliğine yönelik çalışmalar yapılmalıdır. • Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik sosyal sorumluluk projeleri yapılmalıdır. |
|-------------------------------|--|--|---|

3.9. Yükseköğretim Sektörü Analizi

Üniversitemizin faaliyet gösterdiği dış çevrenin analiz edilebilmesi için yükseköğretim sektöründeki gelişmeler ile bu gelişmelerin üniversitemize olan etkisinin değerlendirilmesi gerekmektedir. Makro düzeyde yapılacak bu analizler üniversitemiz stratejik kararlarına kaynak teşkil edecektir.

Sektörel analiz ile üniversite bir bütün olarak değerlendirmeye tabi tutulur. Sektörel çevre değerlendirmelerinde çevrenin üniversitemize sunduğu fırsatlar ve oluşturduğu tehditler belirlenir. Bu bağlamda yükseköğretim sektörü analizini yapabilmek için Sektörel Eğilim İçin PESTLE Analizi tablosundan yararlanılmaktadır.

Tablo 34: Sektörel Eğilim İçin PESTLE Analizi

| Etkenler | Tespitler (Etkenler/Sorunlar) | Üniversiteye Etkisi | | Ne Yapılmalı? |
|-----------------|--|---|--|---|
| | | Fırsatlar | Tehditler | |
| Politika | <ul style="list-style-type: none"> -Kontenjanların akademik birimlerin taleplerinden fazla artırılması - Artan üniversite ve bölümlerin sayısı nedeniyle bazı bölümlerin kontenjanlarında azalma olması | <ul style="list-style-type: none"> - Üniversiteler arası rekabet ortamına bağlı olarak üniversitelerin kendilerini yenilemesi - Ulusal ve uluslararası üniversiteler ile iş birliklerinin başlamış olması | <ul style="list-style-type: none"> - Artan üniversite ve bölümlerin sayısına bağlı olarak bazı bölümlerin kontenjanlarının dolmaması nedeniyle kapanma riski oluşması | <ul style="list-style-type: none"> • Bölüm kontenjanlarının doldurulmasına ilişkin stratejiler geliştirilerek, bölümlerin tanıtım ve reklamı etkili bir şekilde yapılmalıdır • Toplumun, özellikle bölgenin sektörel ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda bölümler açılmalıdır. • Yeterli talep görmeyen bölümlerin bölge ihtiyaçları doğrultusunda, ilgili akademisyenlerin de görüşü alınarak dönüştürülmesi sağlanmalıdır |
| Ekonomik | <ul style="list-style-type: none"> - Genç işsizlik oranının yüksek oluşu - Ekonomik sistemin durgunluk içinde olması - Uygulanan sıkı maliye politikaları - Üniversitenin personel ve öğrencilerinin tüketime yönelik harcamalarının Bartın ili ekonomisine çok büyük oranda katkı sağlaması | <ul style="list-style-type: none"> - Alternatif turizm, denizcilik ve ormancılık ile ilgili sektörlerle yakınlık | <ul style="list-style-type: none"> - İşsizlik sorununun aday öğrenci ve velileri kazanç odaklı davranmaya zorlayarak istihdam olanağı yüksek olan bölümleri tercihe sevk etmesi - Eğitime ayrılan fonların azalma ihtimali | <ul style="list-style-type: none"> • İstihdam oluşturacak bölümlerin bölgenin imkan ve kaynaklarının etkin kullanılmasına yönelik stratejiler geliştirmelidir. • Bölgenin rekabet avantajı bulunan sektörlerinde (turizm, denizcilik, orman, orman endüstri) üniversite sektör işbirliği sağlanarak, ilgili projelerin hayata geçirilmesine çalışılmalıdır. |

| | | | | |
|----------------|---|---|---|---|
| Sosyo-Kültürel | <ul style="list-style-type: none"> - Öğrenci sayısının il merkezi nüfusunun yaklaşık %25'ini oluşturması - Üniversite toplum diyalogunun düşük seviyede olması. | <ul style="list-style-type: none"> - Genç nüfusun sosyo - kültürel etkinliklere ilgisi ve katılma eğiliminin yüksek olması | <ul style="list-style-type: none"> - İl genelinde genç nüfusa hitap edecek sosyo-kültürel faaliyetlerin yetersizliği | <ul style="list-style-type: none"> • Üniversite-toplum diyalogunun geliştirilmesine çalışılmalıdır. • Üniversite-toplum diyalogunun geliştirilebilmesi için bölgenin birikimlerinin kullanılabileceği sosyo-kültürel etkinlikler düzenlenmelidir (yerli tiyatro, yazarlar, el sanatları vb.) • Öğrencilere ve personele yönelik nitelikli sosyo-kültürel faaliyetler artırılmalıdır. |
| Teknolojik | <ul style="list-style-type: none"> -Teknolojik ürün ve yazılımların hızla gelişmesi -Bilgi teknolojilerinin hızlı gelişimi | <ul style="list-style-type: none"> - Öğrencilerle internet üzerinden iletişim kurma imkanı - İletişim olanaklarının hızla gelişmesine bağlı olarak bilgiye erişimin giderek kolaylaşması | <ul style="list-style-type: none"> - Laboratuvar/ atölye kurulumlarının veya yeni teknoloji ile uyumlulaştırmaların maliyetli olması | <ul style="list-style-type: none"> • Yeni bilgi teknolojilerinin kullanımı özendirilmelidir • Laboratuvar/atölye sayıları öğrenci sayısına ve ders çeşidine göre artırılıp donanımları güncellenmelidir. |
| Yasal | <ul style="list-style-type: none"> - YÖK Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Kontrol ve Yönetimi Kanunu'nun varlığı ve bu kapsamda ilgili düzenlemelerin yapılması | <ul style="list-style-type: none"> - Etkin kurumsal yapıyı sağlayabilecek stratejik plan çalışmalarının olması -Performans yönetimi uygulamaları, iç kontrol sistemlerinin kurulması ve hizmet sunum standartlarının oluşması | <ul style="list-style-type: none"> - YÖK tarafından kısa aralıklarla eğitim-öğretim yönetmeliklerinde değişiklik yapılması. | <ul style="list-style-type: none"> • Yasal düzenlemelerle ilgili çalışanlar farkındalık eğitimlerine alınmalıdır. |

| | | | | |
|-----------------|---|---|--|---|
| Çevresel | <ul style="list-style-type: none">- Çevre bilincinin artması ve yapılan düzenlemelerde çevresel önlemlerin önem kazanması- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu gereği çalışma koşullarının iyileştirilmesine yönelik faaliyetlerin olması- Küresel anlamda iklim değişikliği, çölleşme, arazi kullanım değişikliği, su kıtlığı ve çevre kirliliği gibi sorunların olması | <ul style="list-style-type: none">- Kutlubey Kampüsü'nde yeşil kampüs hedefine yönelik olarak yapılanmaya gidilmesi- Green Metric kriterlerine uyum sürecinde olunması | <p>Kutlubey Kampüsü'nde;</p> <ul style="list-style-type: none">- Henüz bütüncül bir peyzaj planlama projesinin olmayışı- Çevresel projelerin ekonomik maliyet-ekolojik yarar ilkesine göre değerlendirilmemesi- Peyzaj planlama, tasarım ve yönetimi için idari bir birimin olmaması | <ul style="list-style-type: none">• Çevre bilincini arttıracak sosyal sorumluluk projeleri eğitimleri verilmelidir.• Geliştirilecek projelerin bölge ile ilişkilendirilmesi ve uygulanması sağlanmalıdır• Yeni kurulmakta olan kampüs alanının yeşil kampüs statüsünde ve yenilenebilir enerji kaynaklarının etkin şekilde kullanımı planlanmalıdır.• Konu ile ilgili gerçekleştirilecek projelerin benimsenmesi için gerek planlama gerekse uygulama aşamasında öğrencilerin ve bölge halkının katılımı sağlanmalıdır.• Yaşam Döngüsü Analizi (Life Cycle Analysis) kavramının hem üniversite birimlerinde hem de sektörlerde planlanması ve uygulanmasına dönük farkındalık oluşturulmalıdır. |
|-----------------|---|---|--|---|

Tablo 35: Sektörel Yapı Analizi

| Sektörel Güçler | Tespitler (Etkenler/Sorunlar) | Üniversiteye Etkisi | | Ne Yapılmalı? |
|------------------|---|--|---|---|
| | | Fırsatlar | Tehditler | |
| Rakipler | <ul style="list-style-type: none"> - Üniversite sayısının artması, öğrenci ve öğretim elemanlarının başka üniversitelere geçişleri - Karabük, Zonguldak, Bolu ve Düzce'deki üniversitelerin fiziki şartlarının tamamlanmış olması | <ul style="list-style-type: none"> - Genç nüfusun eğilimlerine bağlı olarak yeni bölümlerin açılma olasılığı | <ul style="list-style-type: none"> - Öğrencilerin büyükşehirlerdeki veya büyükşehirlere yakın üniversiteleri tercih etmeleri | <ul style="list-style-type: none"> • Üniversiteyi diğer üniversitelerle rekabet edecek düzeyde farklılaştıracak stratejiler oluşturulmalıdır. • Oluşturulacak farklılıklar öğrencilerin barınma sorunlarının çözümüne ilişkin olabilir. İnternet üzerinden bölge halkı ile oluşturulacak bir işbirliği ağı etkili olabilir. • Turizm, denizcilik ve orman sektörlerinde faaliyet gösterenler ile oluşturulacak işbirlikleri öğrencilere farklı olanaklar sağlayabilir. |
| Paydaşlar | <ul style="list-style-type: none"> - Kredi ve Yurtlar Kurumu'ndaki barınma kapasitesinin yetersizliği - Orta öğretimdeki öğrencilerin üniversiteyi ve bölümleri yeterince tanımaması - Yerel yönetimler, ilgili sektörler ve STK'lar ile işbirliğinin yetersizliği - Öğrencilerin tercih sıralamasında üniversitemiz bölümlerini alt sıralara yazması | <ul style="list-style-type: none"> - Diğer üniversitelerden proje, araştırma ve tez çalışmalarında katkı alınması - Bölge üniversiteleri ile ortak lisansüstü programlarının olması - Mezun izleme portalının bulunması | <ul style="list-style-type: none"> - Kent esnafı ve halkının büyük bir kısmının öğrenciye bakış açısının sadece ekonomik girdi anlamında olması. | <ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilere Üniversite tarafından "öğrenci köyü" gibi farklı barınma olanakları sağlanabilir. • İnternet üzerinden tüm paydaşlar ile bir işbirliği ağı kurulmalıdır. • Üniversite tarafından gerçekleştirilecek proje pazarı vb. aktivitelerin planlanması ve uygulanması ile yerel yönetimler ve ilgili sektörlerle işbirliğinin güçlendirilmesi sağlanmalıdır. |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| Tedarikçiler | <ul style="list-style-type: none"> - Mal ve hizmet alımının uzun sürmesi - Şehrin küçüklüğü dolayısıyla ürün tedarik etmede zorluk yaşanması ve pahalı olması, tekelcilik | <ul style="list-style-type: none"> - Devlet Malzeme Ofisi ürün kataloğunun geniş bir yelpazeyi içermesi | <ul style="list-style-type: none"> -Üniversite ihtiyaçlarının karşılanmasında tedarikçilerin yeterince iyi hizmet verememeleri, zaman zaman beklentileri karşılayamamaları - Hizmet sağlayan kantin işletmelerinin hizmet kalitesinin düşüklüğü -Hizmet sağlayıcıdan alınan yemek hizmetinin miktar ve kalite olarak yetersizliği | <ul style="list-style-type: none"> • Mal ve hizmet alımlarında mümkün olduğu kadar çok tedarikçiye ulaşılmalıdır. • Mal ve hizmet alımında kanunlar çerçevesinde daha hızlı alımı gerçekleştirebilecek bir yapının kurulması sağlanmalıdır. • Üniversite içinde alternatif yemek yeme imkanları sunulmalıdır. |
| Düzenleyici /Denetleyici Kuruluşlar | <ul style="list-style-type: none"> - SAYIŞTAY tarafından düzenli denetimlerin yapılması - YÖK'ün üniversitenin fiziki imkanlarından bağımsız olarak kontenjan artımına gitmesi - YÖK'ün ilgili birimleri ile iletişim kurmada yaşanan aksaklıklar | <ul style="list-style-type: none"> - Yasal ve yönetsel olarak işleyişe rehberlik eden düzenleyici ve denetleyici kurumların varlığı | <ul style="list-style-type: none"> - YÖK'ün ilgili birimleri ile iletişim kurmada yaşanan aksaklıklar nedeniyle işleyişte zaman kaybı yaşanması | <ul style="list-style-type: none"> • İlgili kurumlarla (YÖK, ÜAK ve SAYIŞTAY gibi.) iletişim imkanları artırılmalıdır. |

3.10 GZFT Analizi

GZFT Analizi, üniversitemizin ve üniversitemizi etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği bir analizdir. Bu yöntemle üniversitemizin güçlü ve zayıf yönleri ile üniversite dışında oluşabilecek fırsat ve tehditler belirlenmiştir. Üniversitemizin güçlü ve zayıf yönleri kurum içi analiz ile durum analizi kapsamında yapılan çalışma sonuçlarından, fırsat ve tehditler ise Sektörel Eğilim için PESTLE Analizi ile tespit edilmiştir.

Bu analiz ile üniversitenin güçlü ve zayıf yönleri ile karşı karşıya olduğu fırsat ve tehditler araştırılarak geleceğe dönük stratejiler belirlenmiştir. Kısaca bu analiz stratejik planın diğer aşamaları için temel teşkil etmektedir. Amaç ve hedefler belirlenirken zayıf yönlerin güçlü yönlerle, tehditlerin fırsatlara dönüştürülme yolları tartışılmış ve araştırılmıştır.

Tablo 36: Güçlü Yönler

| Güçlü Yönler | |
|---|--|
| Üniversitemizde huzurlu ve samimi bir ortamın bulunması | Üniversitenin iç kaynaklarından araştırma ve geliştirme çalışmalarına mali kaynak sağlanması |
| Akademik ve idari personel ile iletişim kolaylığı | Genç dinamik ve motivasyonu yüksek bir akademik kadronun varlığı |
| Akademisyenlerin öğrencilere özgüven vermesi | Araştırma altyapısının güçlendirilmesine yönelik yatırımlara öncelik verilmesi |
| Üniversitemizin bilimsel faaliyetleri desteklemesi ve teşvik etmesi | Akademik teşvik ve yayın sayısında ilerleme |
| Çağdaş ve öğrenci merkezli yaklaşımın bulunması | Girişimcilik alanı ile ilgili yüksek lisans programlarının varlığı |
| Üniversitemizin yeni kampüsünün hızla gelişiyor olması | KOSGEB gibi girişimciliği destekleyen kuruluşlarla yakın ilişkilerin ve işbirliğinin varlığı |
| Ulusal ve uluslararası üniversite sıralamalarında görünür hale gelmesi | Üniversitemizin önlisans, lisans ve lisansüstü programlarında "Girişimcilik", "İnovasyon" ve "Teknolojik" gelişmeye ilişkin derslerin açılması ve öğrencilerin motive ediliyor olması. |
| Üniversitemiz birim yöneticilerinin vizyoner olması | Ankara ve İstanbul gibi metropol şehirlere yakınlık |
| Akademik personelin aidiyet duygusunun iyi düzeyde olması | Bartın Üniversitesi'nin tarihi, doğal ve turistik bir bölgede bulunması |
| Genç, dinamik ve başarı odaklı akademisyenlerin varlığı | Bartın Üniversitesi'nin vermiş olduğu çeşitli sertifika eğitimleri ve kursların varlığı |
| Yönetim ve öğrenci ilişkilerinin güçlü olması | Üniversitede engelli ve dezavantajlı kişilerin eğitimi, istihdamı ve ekonomiye kazandırılmasına ilişkin çalışmalar. |
| Üniversitemizin değişim ve sürekli iyileşme çabalarının varlığı | Bartın Üniversitesi'nin sportif başarıları |
| YÖK'ün öncelikli alanlarında akademik kadro, lisansüstü eğitim ve 100/2000 YÖK doktora burs programından yararlanılması | Bartın Üniversitesi'nde kültürel çeşitliliğin yer alması |
| Sürekli eğitim ve uzaktan eğitim programlarının nitel ve nicel olarak güçlü olması | Bartın Üniversitesi'nin il ve bölgenin sosyal, turizm ve ekonomik alanına olumlu katkısı |
| Bazı bölümlerde uzaktan öğretim programlarının, üniversite genelinde uzaktan eğitim derslerinin olması | Kurum kültürünü geliştirmeye ve güçlendirmeye yönelik yapılanmaya ve faaliyetlere önem verilmesi |
| Üniversite öğrencileri ve personeli yanında topluma da hizmet veren BÜNSEM gibi öğrenme merkezine sahip olması | Akademisyenlerin bölgenin sektörel kalkınmasına katkıda bulunma isteği Kararlarda ortak akli ve katılımcılığı esas alan bir yaklaşımın varlığı |
| Avrupa Yükseköğretim Alanı'na uyum sürecinin devam eğilimi | RIMER gibi etkin işleyen ve tüm paydaşlarca beğeni toplayan bir iletişim portalının varlığı |
| Engelliler için fiziki alt yapının sürekli iyileştirilmesine yönelik çalışmaların varlığı | Kısmi zamanlı öğrenci istihdamı |
| Dünya ve Türkiye Üniversiteleri sıralamasında Akademik Performans Teşvik sıralamasında Üniversitemizin görünür ve ön sıralarda yer alması | Üniversitenin düzenlediği bilimsel ve sosyal faaliyetlerle Bartın ilinin sosyo-kültürel yaşantısını zenginleştirilmesi |

Tablo 37: Zayıf Yönler

| Zayıf Yönler | |
|---|--|
| Üniversitemiz kampüslerinin farklı yerlerde olması | Teknolojik alt yapı yetersizlikleri ve bilişim alt yapısındaki aksaklıklar |
| Akademik personelin gelişimine yönelik eğitimlerin yetersizliği | Üniversite sanayi işbirliğinin yetersizliği |
| Bartın Üniversitesi'nde disiplinler arası çalışmaların yetersizliği | Proje ve teknoloji ofislerinin etkili olarak işletilmiyor olması |
| Üniversitenin yeni olması nedeniyle kurumsal aksaklıklar ve sistem yetersizlikleri | Kuluçka merkezi ve/veya TEKNOPARK ve/veya TEKNOMER gibi birimlerin bulunmaması |
| Uygulamalı programlar için uygulama alanlarının yetersizliği | Üniversite genelinde kurum dışı (TÜBİTAK vb.) projelerinin azlığı |
| Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının ve ders yükünün fazlalığı | Bilimsel araştırmalara verilen mali desteğin yetersiz olması |
| Üniversitenin akreditasyon sürecinin henüz başlamamış olması | Patent, faydalı model ve telif hakkı tescili sayısının az olması |
| Mezunlarla iletişim ve takip sisteminin yetersizliği | Akademik personelin uluslararası yayın yapmak için dil eğitimine ihtiyaç duyması |
| Bazı birimlerde fiziki mekân yetersizliği | Akademik personelin proje hazırlama bilgisini arttırmaya yönelik eğitimlerin yetersizliği |
| Bazı birimlerde laboratuvar eksikliği | Akademisyenlerin girişimcilik özelliklerine yeterince sahip olmaması |
| İdari ve destek personel sayısının yetersiz olması | Öğrencilerin girişimcilik konusunda özgüven eksikliği yaşaması |
| Farabi, Erasmus ve Mevlana öğrenim hareketliliğinin yetersizliği ve yaşanan aksaklıklar | Girişimciliği teşvik edecek kurum içi ve kurum dışı mali kaynakların yetersiz olması |
| Bazı bölümlerde kontenjanların boş kalması | Girişimcilik ile ilgili Ar-Ge ve inovasyon çalışmalarının yetersiz olması |
| Kongre ve konferans salonunun yetersizliği | Bartın Üniversitesi'nin tanıtımının yeterli olmaması |
| Öğretim üyesi sayısının fakülteler arasındaki dağılımının dengesiz olması | Sektörel düzeyde iş birliğinin istenilen düzeye çıkarılamaması olması |
| Bazı birimlerde öğretim üyesi sayısının az olmasından dolayı yüksek lisans ve doktora programlarının açılmamış olması | Üniversite kampüslerinde yeterli sayı ve nitelikte spor alanı/tesisinin olmaması |
| Öğrencilere yönelik kültür, sanat faaliyetlerinin yeterince desteklenmemesi | Dış paydaşlarla ilişkilerin yeterli düzeyde olmaması |
| Bazı öğrencilerin okula aidiyet ve hedef duygusunun zayıf olması ve derslere girmemeleri | Üniversitenin herhangi bir konukevinin, yeterli sosyal tesis ve lojman imkanının bulunmaması |
| UBYS sisteminin iyileştirmeye ihtiyaç duyulması | Üniversiteye ulaşım sorunu |
| Bütçelerin kısıtlı olması | Kamu-Üniversite- Sanayi(KUSİ) işbirliğinin yeterince sağlanamaması |
| Üniversitenin tüm birimlerinde web sayfalarının Türkçe ve yabancı dil olarak güncel, aktif ve fonksiyonel olmaması | Akademik ve sosyal organizasyonlara sponsor ve destek bulunamaması |

Tablo 38: Fırsatlar

| Fırsatlar | |
|--|---|
| Ulusal ve uluslararası üniversiteler ile mevcut iş birliklerinin geliştirilmesi imkânı | Üniversitenin bölgedeki zengin geçmişi bulunan gemi inşa ve entegre sanayiinin sektörel potansiyeline ilişkin çalışmaları ve kümelenmeye yapacağı katkı potansiyeli |
| Bölgedeki üniversiteler ile işbirliğinin geliştirilmesi potansiyeli | Bartın ilinin doğal güzellikleri ve turizm potansiyeli |
| Uzaktan eğitimin yaygınlaştırılması potansiyeli | Bartın ilinin ve bölgenin gelişmeye açık olması |
| Ulusal ve uluslararası kurumların bilimsel projelere ilişkin destek çeşitliliği ve fonlardaki artış eğilimi | Bartın ilinin zengin deniz, tersane, liman potansiyeline sahip olması |
| Üniversitelerin ulusal ve uluslararası düzeyde birbirleriyle güçlü entegrasyona ve işbirliklerine yöneliyor olması | Bölgenin çevresel, kültürel ve arkeolojik değerleri konularında çalışma yapacak olanaklara sahip olması |
| Kamunun üniversitelerdeki araştırma ve yayınlara teşvik getirmesi | Özel sektör temsilcilerinin öğrencilerin bölgedeki işletmelerde staj yapmaları konusunda istekli ve duyarlı olması |
| Organize sanayi bölgesi içindeki inovasyon merkezinin varlığı | Filyos Projesi'nin tamamlanması ve geliştirilmesi |
| Yenilenebilir enerji kaynaklarından yararlanarak bölgesel katkı sağlama imkanının olması | Üniversite ile kamu kuruluşları ve STK'lar arasında yeni ve ortak proje potansiyeli |
| Bölgenin halen araştırılmamış arkeolojik değerlere sahip olması | Çevre konularında toplumsal bilincin artması ve ekolojik kampüslere doğru eğilim |

Tablo 39: Tehditler

| Tehditler | |
|---|--|
| Artan üniversite sayısından dolayı bazı bölümlerin öğrenci bulamama riski | Dünyada ve bölgemizdeki aşırı rekabet şartları |
| Yasal mevzuatın sık sık değiştirilmesi ve bunun kurumsallaşmayı olumsuz etkilemesi | Bartın'da pazar büyüklüğünün yeterli olmaması |
| Tematik üniversite konusundaki belirsizlikler | Bartın'ın transit yol üzerinde bulunmaması |
| Yerel ve merkezi yönetim birimlerinin bürokrasi çarklarının ağır işlemesi ve gelişmeyi önlemesi | Bartın ilinde kiraların yüksekliği |
| Çevre illerdeki bölge ve ulusal üniversiteler arasında giderek yükselen rekabet | Bartın ilinin altyapı ve ekonomik kalkınmasının yavaş ilerlemesi |
| Nitelikli öğrencilerin daha büyük şehirleri tercih etmesi | Bartın ilinin tanınırlığının az olması |
| Üniversite ihtiyaçlarının karşılanmasında tedarikçilerin yeterince iyi hizmet verememeleri | Bartın ilinin Bartın Üniversitesi'ni yeterince sahiplenmemesi |
| Hizmet sağlayan kantin işletmelerinin hizmet kalitesinin düşüklüğü | Üniversite mezunu gençlerde işsizliğin artışı |
| Bartın ili sanayisinin gelişmemiş olması | Bartın ve bölgede halen hava, demir ve deniz yolu ulaşımının bulunmaması |
| Üniversite sanayi işbirliğinin yeterince sağlanamaması | Bartın ilinin tarım, sanayi, orman, turizm ve lojistik envanter ve potansiyelinin yeterince ortaya çıkarılmamış olması |

3.11. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo 40: Tespit ve İhtiyaçlar Tablosu

| DURUM ANALİZİ | TESPİTLER/SORUN ALANLARI | İHTİYAÇLAR/GELİŞİM ALANLARI |
|--|--|---|
| Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi | <ul style="list-style-type: none"> Göstergelerin ulaşılabilir ve ölçülebilir olmaması, Göstergelerin maliyetlendirilememesi, Dış paydaşlardan yeterli desteğin alınamaması, Döner sermaye gelirlerinin yetersizliği, Amaç ve hedeflerin birbiri ile tutarlı olmaması, Mevzuat gereği üniversite tarafından gerçekleştirilmesi mümkün olmayan göstergelerin olması, Birbirine benzer hedef ve göstergelerin olması, Hedeflere yönelik göstergelerin doğru bir şekilde belirlenememesi, Bazı performans göstergelerinin birden fazla sayısal veri içermesi, Bazı performans göstergelerinin birden fazla faaliyet içermesi, Başbakanlıkça atamaların durdurulması ve Rektör atamasının gecikmesi. | <ul style="list-style-type: none"> Ölçülebilir ve ulaşılabilir göstergeler yazılmalıdır. Tüm göstergeler maliyetlendirilmelidir. Dış paydaş desteği arttırılmalıdır. Amaç, hedef ve gösterge ilişkisi kurularak tutarlılık sağlanmalıdır. |
| Mevzuat Analizi | <ul style="list-style-type: none"> Mevzuatta yer almayan husus bulunmamakta, yasal yükümlülükler tamamıyla yerine getirilmektedir. Yasal yükümlülükle uygulama arasında açık bulunmamaktadır. | <ul style="list-style-type: none"> Yan dal ve çift ana dal mevzuatı güncellenmelidir. Lisansüstü uzaktan eğitim programlarında ölçme ve değerlendirme yöntemlerini düzenleyen bir çalışma yapılmalıdır. Güvenlik ve temizlik personel sayısının arttırılabilmesi için çalışma yapılmalıdır. |
| Üst Politika Belgelerinin Analizi | | <ul style="list-style-type: none"> Ar-Ge stratejilerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmalıdır. Doktora derecesine sahip insan kaynağının nicelik ve nitelik olarak arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır. Patent sayısı, ürün geliştirme ve sanayi uygulama projelerinin akademik yükselme kriterleri arasında yer almasını sağlamaya yönelik çalışmalar yapılmalıdır. Öğrencilere etkin rehberlik hizmeti verilmesine yönelik çalışmalar yapılmalıdır. Kalite güvence sistemi oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır. Tüm gençlerin (engelliler de dahil) spor, kültür, sanat gibi alanlarda gelişmelerini sağlayacak destekleyici programlar uygulanmalıdır. Girişimcilik kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik uygulamalar yapılmalıdır. Kullanıcı odaklı, güvenli, çevreyle barışık, verimli ve mimari estetiğe sahip yapılar oluşturulmalıdır. Öğretim elemanlarının sanayi ile işbirliği yapmaya teşvik edici düzenlemeler yapılmalıdır. |

| | | |
|--|---|--|
| <p style="text-align: center;">Paydaş Analizi</p> | <ul style="list-style-type: none"> Hazırlanan paydaş/etki önem matrisine göre önem düzeyi düşük ve yüksek olan ile etki düzeyi zayıf ve güçlü olan paydaşlar belirlenmiştir. Üniversite yönetiminde katılımcılık anlayışına uygun tüm paydaşların görüş ve önerileri alınmaktadır. Öğrencilerin kişisel, sosyal ve kültürel gelişimine yönelik etkinlik sayısı azdır. Fiziki ve sosyal imkânları yetersizdir. Sürekli eğitim konusunda dış paydaşlarla olan işbirliği yetersizdir. Toplumsal katkı anlamında düzenlenen etkinlik sayısı azdır. Kütüphane kaynakları yeterli değildir. Üniversite ile bölge halkı arasındaki iletişim ve işbirliği yeterli değildir. Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler yetersizdir. Topluma yönelik faaliyetleri sürdürmede organizasyon eksikliği vardır. Mezun izleme sistemi etkin değildir. Üniversitenin sunduğu sağlık hizmetleri yetersizdir. Dış paydaşlardan yeterli destek alınamamaktadır. Erasmus+ hareketliliği gerçekleştirecek öğrencilere zorluk çekmemeleri için yabancı dil kursu verilmektedir. Erasmus+ hareketliliği ile gelen öğrenci sayısı çok düşüktür. Yan dal ve çift ana dal program ve öğrenci sayısı azdır. Üniversitede seçmeli ders uygulaması yetersiz düzeydedir. Yan dal ve çift ana dal mezun sayısı azdır. Uzaktan eğitim ile verilen derslerin niteliği arzulanan düzeyde değildir. Bazı programlarda öğrenci kontenjanları fazladır. Önlisans öğrenci oranımız makul düzeydedir. | <ul style="list-style-type: none"> Paydaşların görüş ve önerilerine yönelik güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir. Bu sonuçlar dikkate alınarak stratejik planlama yapılmalıdır. Öğrencilerin sosyal, spor, kültür ve sanat alanlarında gelişmelerini sağlayacak destekleyici programlar uygulanmalıdır. Sürekli eğitim programları geliştirilmelidir. Bölgenin ve sektörün ihtiyaçlarına yönelik yeni programlar açılmalıdır. Bilimsel, sosyal ve kültürel gelişmeye yönelik fiziki imkânlar ve faaliyetler arttırılmalıdır. Kütüphane kaynakları ve erişilebilirliği arttırılmalıdır. Kütüphane imkanlarından yararlanma alışkanlığı ve kültürü geliştirilmelidir. Bölgesel işbirliği arttırılmalıdır. Bölgeye katkı sağlayacak çalışmalar yapılmalıdır. Üniversite-toplum iletişimi ve işbirliğine yönelik çalışmalar yapılmalıdır. Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik sosyal sorumluluk projeleri yapılmalıdır. Mezun izleme sistemi etkin olarak kullanılarak mezunlarla iletişim sağlanmalıdır. Sosyal medya araçları etkin bir şekilde kullanılmalıdır. Üniversitenin sunduğu sağlık hizmetlerinin arttırılmasına ihtiyaç vardır. Engelli öğrencilere yönelik spor, kültür, sanat gibi alanlarda gelişmelerini sağlayacak destekleyici faaliyetler yapılmalıdır. Kütüphanede engellilere yönelik açık ve destekleyici kaynak ve materyallerin geliştirilmesi gerekmektedir. Yan dal ve çift ana dal program sayısı arttırılmalı ve öğrenciler teşvik edilmelidir. Seçmeli ders uygulaması esnek hale getirilmelidir. Uzaktan eğitim ile verilen derslerin niteliğinin arttırılması ihtiyacı vardır. Dış paydaş desteği arttırılmalıdır. Uluslararası işbirlikleri arttırılmalıdır. İkili anlaşma sayısı arttırılmalıdır. |
| <p style="text-align: center;">İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi</p> | <ul style="list-style-type: none"> Üniversitemizde akademik ve idari personel başına düşen öğrenci sayısında yıllar itibarıyla oransız artış olmuştur. Üniversitemizde idari personel ihtiyacı had safhadadır. Akademik personelin danışmanlık ve ders yükü fazladır. Üniversitenin bağımsız psikolojik danışmanlık ve rehberlik birimi bulunmamaktadır. | <ul style="list-style-type: none"> Akademik ve idari personel ihtiyacı giderilmelidir. Akademik personelin gelişimine yönelik eğitim ihtiyacı vardır (Yabancı dil, proje yapma, etki değeri yüksek yayın yapma). İdari personelin gelişimine yönelik eğitim ihtiyacı vardır (Kurum kültürü, bilgi teknolojileri gibi). Akademik personel, idari personel, öğrenci ve diğer paydaşlarla iletişim ve işbirliğini güçlendirmeye yönelik çalışmalar yapılmalıdır. Üniversitede bağımsız psikolojik danışmanlık ve rehberlik birimi kurulmalıdır. |

| | | |
|---|--|---|
| Kurum Kültürü Analizi | <ul style="list-style-type: none"> Erişilebilir ve ulaşılabilir yönetim uygulamaları (RİMER gibi) ve çözüm odaklı çalışmalar yapılmaktadır. Üniversite yönetiminde katılımcılık anlayışına uygun tüm paydaşların görüş ve önerileri alınmaktadır. Üniversitenin kuruluşundan bugüne Türkiye'deki üniversiteler sıralamasında iyileşme vardır. Yabancı dillerde düzenlenmiş web sayfaları ve içerikleri yetersizdir. Halen üniversitenin akredite olmuş bir birimi yoktur. Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler yetersizdir. | <ul style="list-style-type: none"> Katılımcı yönetim anlayışı çeşitlendirilmeli ve sürekli hale getirilmelidir. Rekabetçi bir üniversite olmak için çalışmalar yapılmalıdır. Üniversitenin web ortamlarında görünürlüğünü arttırmaya yönelik çalışmalar yapılmalıdır. Kalite kültürüne yönelik yapılan eğitim faaliyetleri artırılmalıdır. Programların ve birimlerin akreditasyon sürecine yönelik çalışmalar yapılmalıdır. Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik sosyal sorumluluk projeleri yapılmalıdır. |
| Fiziki Kaynak Analizi | <ul style="list-style-type: none"> Eğitim ile ilgili fiziki koşullar yetersizdir. Araştırma ile ilgili fiziki koşullar yetersizdir. Engelli bireylerin eğitim ve mekan erişilebilirliği yeterli değildir. Üniversitenin ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlik düzenlemeye yönelik mekânları yeterli değildir. Sürekli eğitim programlarına ilişkin mekân ve altyapı eksikliği vardır. Üniversite personelinin kullanımına sunulan ofis, lojman, spor ve sosyal tesis gibi mekânlar yetersizdir. | <ul style="list-style-type: none"> Engelli bireylere mekan ve eğitim erişilebilirliği standartlara göre sağlanmalıdır. Bilimsel etkinlik düzenleme imkanlarını arttırmaya yönelik üniversiteye kongre ve konaklama tesisleri kazandırılmalıdır. Akademik ve idari personel için ofis ihtiyacı had safhadadır. Kullanıcı odaklı, güvenli, çevreyle barışık, verimli ve mimari estetiğe sahip fiziki mekanlar oluşturulmalıdır. Eğitim ile ilgili fiziki koşulların iyileştirilmesine yönelik derslik ve laboratuvar ihtiyacı giderilmelidir. Üniversitenin müstakil araştırma laboratuvarı binasına ihtiyacı vardır. |
| Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi | <ul style="list-style-type: none"> Üniversitenin teknoloji ve bilişim altyapısına yönelik 21 adet yazılım oluşturulmuştur. Personel tarafından talep edilen yazılımların satın alma işlemleri gerçekleştirilmektedir. Teknoloji ve bilişim altyapısı güçlendirme çalışmaları planlanmaktadır. | <ul style="list-style-type: none"> Üniversitenin teknoloji ve bilişim altyapısına yönelik yazılımlar ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmelidir. Personel tarafından talep edilen yazılımların geliştirilmesi, satın alınmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır. Teknoloji ve bilişim altyapısı güçlendirme çalışmaları yapılmalıdır. Üniversitenin öğrenci merkezli eğitimi sürdürmesine yönelik eğitim teknolojisi alt yapısı güçlendirilmelidir. |
| Mali Kaynak Analizi | <ul style="list-style-type: none"> Üniversitenin bütçe ödenekleri esas itibarıyla 5 kalemden oluşmaktadır. Ekonomik sınıflandırmaya göre tüm ödeneklerde belli bir artışın olduğu görülmektedir. Personel sayısındaki artışa paralel olarak en fazla artışın personel ödeneklerinde olduğu gözlenmektedir. Sermaye ödeneklerindeki en fazla artışın 2010, 2011 ile 2014 yılları arasında olduğu görülmektedir. Kurum içi ve kurum dışı kaynaklar yetersizdir. | <ul style="list-style-type: none"> Üniversitemizin 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı'nda yer alacak amaç ve hedeflerin gerçekleşmesinde kullanılmak üzere Orta Vadeli Mali Plan ve 7066 sayılı 2018 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nda belirtilen (2019-2022) bütçe rakamları ile izleyen üç yılın (2021-2022-2023) tahmini bütçe rakamları ve dış kaynaklar ile döner sermaye kaynaklarının 5 yıllık tahmini bütçe rakamları belirlenmiştir. Kurum dışı kaynaklar artırılmalıdır. |

| | | |
|---|---|--|
| <p style="text-align: center;">Akademik Faaliyetler Analizi</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Üniversitenin eğitim alanındaki fiziki kaynakları henüz yeterli düzeyde değildir. • Akademik personelin gelişimine yönelik eğitim ihtiyacı vardır. • Üniversitenin fiziki kaynaklar açısından araştırma alanındaki yeterlilik durumu arzulanan düzeyde değildir. • Araştırma ve Uygulama Merkezleri yeterince aktif değildir. • Dış kaynaklı proje imkanları yeterince kullanılmamaktadır. • Uluslararası proje sayısı azdır ve bu konuyla ilgili kurumsal işbirlikleri yeterli değildir. • Disiplinler arası proje sayısı yeterli değildir. • Bilimsel araştırmalara ve çalışmalara verilen destek azdır. • Etki değeri yüksek ve nitelikli bilimsel çalışma ve atıf sayısı azdır. • Üniversitede girişimcilik kültürü zayıf ve faaliyetler yetersizdir. • Girişimcilik ile ilgili faaliyet ve proje sayısı azdır. • Üniversitede patent geliştirme ve başvuru kültürü yetersizdir. • Patent geliştirme ve başvuru sayısı azdır. • Lisansüstü programların açılması için gerekli akademik personel sayısı yetersizdir. • Disiplinler arası lisansüstü program sayısı azdır. • Lisansüstü tez savunmalarından önce yayın şartı zorunluluğu vardır. • Lisansüstü programlardan mezuniyet oranı düşüktür. | <ul style="list-style-type: none"> • Akademik personelin gelişimine yönelik eğitimler yapılmalıdır. • Akademik personelin proje yapma becerisini geliştirmeye yönelik faaliyetler yapılmalıdır. • Ar-Ge stratejilerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmalıdır. • Üniversitede iç ve dış kaynaklı projeleri koordine etmek üzere Proje ve Teknoloji Ofisinin etkinlikleri artırılmalıdır. • Akademik personelin disiplinler arası proje yapma becerisini geliştirmeye yönelik faaliyetler yapılmalıdır. • Üniversite-sanayi ve üniversite-toplum işbirliğini arttıracak çalışmalar yapılmalıdır. • Öğretim elemanlarının yurt dışı deneyimlerini arttırmaya yönelik uygulamalar teşvik edilmelidir. • Bilimsel yayınların niteliğinin artmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır. • Üniversite kütüphanesinin basılı ve elektronik kaynakları artırılmalıdır. • Girişimcilik kültürünün ve faaliyetlerinin yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır. • Girişimcilik kültürünün ve faaliyetlerinin yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır. • Öğretim elemanlarının sanayi ile işbirliği yapmaya teşvik edici faaliyetler yapılmalıdır. • Doktora derecesine sahip insan kaynağının nicelik ve nitelik olarak arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır. • Disiplinler arası lisansüstü program ve çalışmalar yapılmalıdır. • Kamu-üniversite-sanayi (KÜSİ) işbirliği çerçevesinde protokollere dayalı lisansüstü programlar açılmalıdır. |
| <p style="text-align: center;">Yükseköğretim Sektörü Analizi</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Bazı bölümlerde öğrenci kontenjanları talep edilenden fazla verilmektedir. • Yükseköğretimde aşırı büyüme ve baraj uygulamaları nedeniyle bazı programlarda kontenjanlar boş kalmaktadır. • Genç işsizlik oranı yüksektir. • Üniversite, Bartın iline ciddi ekonomik katkı sağlamaktadır. • Öğrenci sayısı il merkezi nüfusunun yaklaşık %25'ini oluşturmaktadır. | <ul style="list-style-type: none"> • Üniversitenin ve programların tanıtımına yönelik çalışmalar yapılmalıdır. • Programlarda ihtiyaç odaklı güncellemeler yapılmalıdır. • Üniversite-toplum iletişimi ve işbirliğine yönelik çalışmalar yapılmalıdır. • Üniversitenin farklılaşma stratejileri belirlenmeli ve çalışmalar gerçekleştirilmelidir. |

IV. BÖLÜM GELECEĞE BAKIŞ

Bu bölümde, stratejik plana temel teşkil edecek amaç, hedef ve göstergelerle tutarlı olacak biçimde üniversitenin misyon, vizyon ve temel değerleri katılımcı bir yöntemle belirlenmiştir.

4.1.Misyon

Bartın Üniversitesi'nin misyonu, öğrenci merkezli bir yaklaşımla nitelikli bireyler yetiştirmek, toplumsal sorumluluk bilinciyle bilime, sanata ve kültüre ulusal ve evrensel düzeyde katkı sağlamaktır.

4.2.Vizyon

Çözüm odaklı bir yaklaşımla bilimsel ve toplumsal sorunlara yönelik araştırmalar ve uygulamalar gerçekleştiren, kurumsal kültürü ve aidiyet duygusu yüksek, verdiği iyi eğitimle tercih edilen bir üniversite olmaktır.

4.3.Temel Değerler

Bartın Üniversitesi;

- İnsana ve doğaya saygıyı,
 - Hakkaniyeti,
 - Hoşgörüyü,
 - Etik değerlere bağlılığı,
 - Katılımcılığı,
 - Şeffaflığı,
 - Hesap verebilirliği,
 - Akademik düşüncüyü ve özgürlüğü,
 - Sosyal sorumluluğu,
 - Girişimciliği
- ilke edinmiştir.

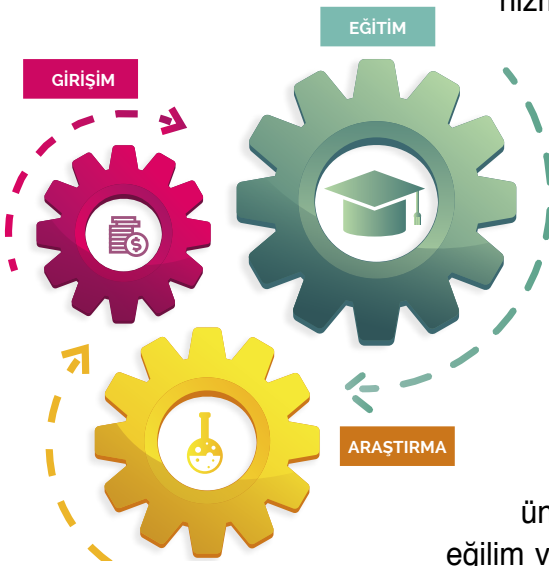
V. BÖLÜM

FARKLILAŞMA STRATEJİSİ

Bu bölümde, üniversitemizin misyon, vizyon ve temel değerlerine uygun olarak oluşturduğu farklılaşma stratejileri aşağıda açıklanmıştır.

5.1. Konum Tercihi

Bartın Üniversitesi ülkemizde bir üniversiteden beklenen araştırma, eğitim, girişim ve topluma hizmet işlevlerinin hemen hepsinde nitelikli bir üniversite olmayı hedeflerken, kendisini ağırlıklı olarak eğitim odaklı bir üniversite olarak konumlandırmaktadır. Ülkemizde uygulanan yükseköğretim politikalarının üniversitelere yüklediği görevler arasında nitelikli bir eğitim ve öğretim faaliyeti vermek önceliklidir. Üniversitemiz 2008 yılında kurulan ve gelişmekte olan üniversitelerden biridir. Bu nedenle üniversitemiz bir yandan mevcut birimlerde öğrenci sayısını arttırmakta diğer yandan yeni bölümler açmaktadır. Ülkemizde genç nüfusun fazla olması nedeniyle yükseköğretime yönelik yüksek bir talep söz konusudur. Bu talebe cevap verebilmek amacıyla üniversite sayısının ve kontenjanlarının artması yönünde bir eğilim vardır. Üniversitemiz Bartın'da bulunan tek üniversitedir. Bu nedenle, hem bölgenin yükseköğretim ihtiyacını karşılamakta hem de artan öğrenci ve personel sayısı ile şehrin ekonomik gelişimine katkı sunmaktadır. Üniversitemizde öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı Türkiye ortalamasının üzerindedir. Mevcut öğretim elemanları zamanlarının önemli kısmını eğitim öğretim faaliyetlerine ayırmaktadır. Bu nedenle, Bartın Üniversitesi'nin eğitim odaklı bir üniversite olma konumunu başarıyla yerine getirebilmesi için öğretim üyesi başına düşen öğrenci oranını makul bir seviyeye getirmesi son derece önemlidir.



Bartın Üniversitesi'nin tarihi, doğal ve turistik bir bölgede bulunması, Ankara ve İstanbul gibi metropol şehirlere olan yakınlığı, Bartın Üniversitesi'nin doğa ile iç içe olması, Bartın Üniversitesi'nin vermiş olduğu çeşitli sertifika eğitimleri ve kursların varlığı, Bartın Üniversitesi'nin sportif başarıları, Üniversitemizin yeni kampüsünün hızla gelişiyor olması, ulusal ve uluslararası üniversite sıralamalarında görünür hale gelmesi, Bartın Üniversitesi'nin belirli alanlarda üst sıralarda yer alması gibi olumlu gelişmeler Bartın Üniversitesi'nin eğitim odaklı bir üniversite olma potansiyeline katkı sağlamaktadır.

Eğitim merkezli konum tercihimizde öğrenci merkezli ve beceri eğitimine dayalı bir eğitim anlayış ve uygulamalarının yaygınlaştırılmasına özel önem verilecektir.

5.2. Başarı Bölgesi Tercihi

Bartın Üniversitesi'nin eğitim odaklı konumlanmasıyla uyumlu olmak üzere başarı bölgesi tercihini belirlemesi önem arz etmektedir. Bu bağlamda, üniversitenin mevcut eğitim birimleri incelendiğinde fen ve mühendislik, sosyal ve beşeri bilimler, eğitim bilimleri ve öğretmen yetiştirme, İslami ilimler, sağlık bilimleri, spor bilimleri, mesleki eğitim alanlarında lisans ağırlıklı eğitim verdiği görülmektedir. Üniversitenin yakın gelecekte bu alanlara mimarlık ve tasarım eğitimini ekleme girişimi mevcuttur. Bu çeşitlilik, öğrencilerin farklı eğitim programlarında yürütülmekte olan derslerden alma imkânı sağlayarak bilgi ve becerilerini geliştirmelerine fırsat tanımaktadır. Aynı çeşitlilik ve zenginlik, akademisyenlerin yakın işbirliği içerisinde girerek disiplinler arası ortak çalışmalar yapmalarını kolaylaştırmaktadır.

Üniversitenin eğitim odaklı konum tercihi yalnızca kendi öğrencileri için değil, diğer paydaşlar için de fırsatlar taşımaktadır. Eğitim Fakültesi bünyesinde sürdürülen yeni araştırma ve geliştirme çalışmalarıyla bölgenin eğitim kalitesinin yükselmesine yönelik geliştirme faaliyetlerinin sürdürülmesi başarı bölgesi tercihlerimiz arasındadır. Bu kapsamda bölgedeki okul ve kurumlarla işbirliğine gidilerek Eğitimi Fakültesi'nin bilgi ve deneyiminin dış paydaşlara aktarılması çalışmaları sürdürülecektir. Özel eğitim, öncelikli alanlarımızdan biri olup bu alanda akademik personel ihtiyacının karşılanmasına ve artırılmasına önem verilecektir. Bu doğrultuda, Eğitim Fakültesi, Psikoloji bölümü ve BESYO yakın işbirliği içerisinde girerek yeni program geliştirme çalışmaları ve uygulamaları sürdürebilir.

Edebiyat Fakültesi bünyesinde sürdürülecek teorik ve uygulamalı çalışmalar hem üniversitenin araştırmacı yönüne katkı sağlayacak, hem de öğrencilerin kendi alanlarıyla ilgili konuları somut ve problem temelli çerçevede öğrenmelerine katkı sağlayacaktır. Bu doğrultuda, arkeolojik, sosyolojik ve kültürel çalışmaların artırılması önceliklerimiz arasında olacaktır.

İslami İlimler Fakültesi'nin nitelikli din eğitimi verilerek eğitimin daha fazla uygulamaya dayandırılması hususunda gerekli alt yapı ve işbirlikleri arttırılacaktır. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin girişimcilik eğitimlerinin verilmesinde itici güç olması sağlanacaktır. Diğer bölümlerde okuyan öğrencilerin işletmecilik ve iktisadi düşünme bilgi ve becerilerinin geliştirilmesinde seçmeli dersler, yandal ve çift anadal uygulamalarıyla bu fakültenin potansiyelinden etkin bir şekilde yararlanılacaktır.

Fen ve Mühendislik Fakülteleri'nin araştırmaya dayalı çalışmalarıyla bölgenin nitelikli insan gücünün gelişmesine katkı sağlaması öncelikli tercihlerimiz arasındadır. Bu kapsamda, üniversite-sanayi işbirliği geliştirilerek öğretim üyelerinin bilgi ve deneyimlerinin girişimcilere aktarılması önem arz etmektedir. Mühendislik eğitiminde uygulamaya yönelik eğitimi arttırmak ve üniversite-sanayi işbirliğine işlerlik kazandırmak üzere 7+1 uygulamasına geçmek önceliklerimiz arasındadır.

Üniversitenin konum tercihinin eğitim odaklı olması, araştırma ve girişimciliği ihmal edeceği anlamına gelmemektedir. Çünkü bu alanlar karşılıklı olarak birbirlerini desteklerler. Bu nedenle, üniversitenin araştırma altyapısının geliştirilmesine de öncelik verilecektir. Yeni kurulacak Araştırma Laboratuvarı içinde ağırlıklı olarak Fen ve Mühendislik Fakültesinin kullanımına tahsis edilecek araştırma ve eğitim laboratuvarları yapılarak makine teçhizat ve malzeme açısından zenginleştirilecektir.

Orman Fakültesi öğretim üyesi başına düşen öğrenci oranı açısından üniversitemizin en avantajlı birimidir. Kuruluş tarihinin daha eskiye dayanması dolayısıyla eğitim tecrübesi de daha fazladır. Bu birikimin bölgenin insan gücü gelişimine katkısının artarak devam etmesi önemseydiğimiz hususlardan biridir.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu ile Meslek Yüksek Okulu'nun nitelikli ara eleman yetiştirilmesi için altyapı açısından güçlendirilmeleri önem arz etmektedir. Meslek Yüksek Okulu'nda 3+1 uygulaması öğrencilerimizin daha nitelikli eğitim almalarına katkı sağlayacak olması açısından öncelik verdiğimiz bir uygulamadır.

Genel olarak üniversitemizin kamu ve özel sektörde ihtiyaç duyulan alanlarda yeni bölümler açması, doluluk oranları açısından istikrarlı bir şekilde sorun yaşadığı alanlardaki programların kapatılması nitelikli eğitim vermede temel ilkemiz olacaktır.

5.3. Değer Sunumu Tercih

Üniversitemizin Konum ve Başarı Bölgesi tercihinin paralel olarak öncelikle disiplinler arası eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi, proje ve araştırmaların gerçekleştirilmesi, sayı ve niteliğinin artırılması hedeflenmektedir. Eğitim odaklı bir üniversite olarak konum ve başarı bölgesi tercihinin dayalı olarak lisans ve lisansüstü eğitim programlarının sayı ve niteliğinin, yayın ve patent gibi araştırma faaliyetlerinin artırılması hedeflenmektedir. Öte yandan odak tercihi ne olursa olsun Bartın Üniversitesi bölgesel kalkınmayı hedefleyen, bölge ve bölge insanının sorunlarının çözümünü amaçlayan girişimcilik ve sosyal sorumluluk faaliyetlerini de arttırmayı hedeflemektedir.

Tablo 41: Değer Sunumu Belirleme Tablosu

| Faktörler/Tercihler | Yok et | Azalt | Arttır | Yenilik yap |
|--------------------------------|--------|-------|--------|-------------|
| Sosyal Olanaklar | | | √ | |
| Destekler Burslar vs | | | √ | |
| Eğitim Yöntemleri | | | | √ |
| Öğrenci Merkezli Eğitim | | | √ | |
| Öğretmen merkezlilik | | √ | | |
| Soyut ve teorik eğitim | | √ | | |
| Uygulamalı eğitim | | | √ | |
| Ölçme ve Değerlendirme | | | | √ |
| İşbirlikleri | | | √ | |
| Projeler | | | √ | |
| Kurumsal Kimlik ve Farklılaşma | | | √ | |
| Yayın | | | √ | |
| Patent | | | √ | |
| Kalite | | | √ | |
| Yenilikçilik | | | √ | |
| Girişimcilik | | | √ | |
| Şeffaflık | | | √ | |

5.4. Temel Yetkinlik Tercihi

Bartın Üniversitesi gittikçe genişleyen bir yelpazede eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu çerçevede üniversitemizde faaliyet yürüten fakülte, enstitü ve yüksekokullarımızın her biri kendi alanlarında nitelikli eğitim faaliyetleri yürüten birimlerdir. Birçok disiplinin bir arada oluşu disiplinler arası çalışmalara imkân sağlaması açısından son derece elverişli bir ortam oluşturmaktadır. Disiplinler arası eğitim faaliyetlerine ağırlık vermeyi planlayan bir eğitim üniversitesi olarak Bartın Üniversitesi'nde;

- Mevcut durumda çoğunluğu genç yaşta bulunan, eğitim öğretim ve araştırma konusunda istekli, diğer akademik personelle işbirliği içerisinde çalışabilen ve mesleki yeterliliğe sahip 545 akademik personel ile 244 idari personel görev yapmaktadır.
- Öğretim elemanları tarafından öğrencilerimize yaygın ve etkin danışmanlık hizmeti verilmektedir.
- Öğrencilerimiz, öğretim elemanları ve yöneticiler arasında sağlıklı bir iletişim bulunmaktadır.
- Dersler öğretim elemanları tarafından modern dersliklerde, kariyer alanlarına uygun biçimde, öğrenci memnuniyetini esas alacak şekilde ve titizlikle işlenmektedir.
- Öğrencilerimize, inanç ve değerlerine saygı gösterilerek, huzurlu ve güvenli bir eğitim ortamı sunulmaktadır.
- Bartın Üniversitesi'nin tarihi, doğal ve turistik bir bölgede bulunması, Ankara ve İstanbul gibi metropol şehirlere olan yakınlığı, Bartın Üniversitesi'nin doğa ile iç içe olması Bartın Üniversitesi'nin temel yetkinlikleri arasındadır.

Üniversitemizin yukarıda sıralanan yetkinlik alanlarını geliştirmek, mevcut kaynak ve kabiliyetlerini sürekli iyileştirmek için;

- Üniversitede eğitim faaliyetlerinin niteliğini arttırmak için kadrosuna nitelikli akademik ve idari personeller kazandırması,
- Öğretim üyesi eksiklikleri giderilerek lisansüstü programların açılması,
- Üniversitemizde öğrenim gören öğrencilerin öğrenim gördükleri bölüm dışında farklı bölümlerden de istekleri doğrultusunda ders almasına olanak tanınarak öğrencilerin uzmanlık bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi için fırsatlar verilmesi, seçmeli ders alma imkânının, yan dal, çift ana dal yapma imkânlarının geliştirilmesi,
- Merkez yerleşke alanındaki altyapı eksikliklerinin giderilmesi,
- Hizmet binalarındaki çalışma odaları ve dersliklerin çağdaş donanıma sahip olması,
- Uygulamalı eğitimi destekleyen laboratuvarlar ve atölyelerin sayısının ve mevcut olanların niteliğinin artırılması,
- Bilimsel araştırma ve yayınların artırılması yönünde kararlılığın olması,
- Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası değişim ve gelişmelere açık olması ve yenilikleri izleme potansiyeline sahip olmaları,
- İdari personelin iş dinamizminin yüksek olması,
- Personelin eğitim, kurs ve kongre vb. etkinliklere katılımının teşvik edilmesi,
- Teknolojik kaynakların yeni ve bilişim hizmet kalitesinin yüksek olması,
- Üniversitenin ekonomik açıdan şehre katkısının artması ve farkındalık oluşturması,
- Mezun takip sisteminin etkin hale getirilmesi,
- Yaygın ve etkin danışmanlık hizmetinin verilmesi,
- Öğrenci kulüplerinin etkin çalışması için destekler verilmesi,
- Tanıtım faaliyetlerine ağırlık verilmesi,
- Eğiticilerin eğitimi uygulamalarının artırılması hedeflenmektedir.



Resim 14: Mezuniyet Töreni

VI. BÖLÜM

STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Üniversitemiz vizyonuna ulaşmak için durum analizinde ortaya çıkan ihtiyaçları ile konum, başarı bölgesi, değer sunumu ve temel yetkinlik tercihlerinden oluşan farklılaşma stratejisi dikkate alınarak 5 amaç ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik 23 hedef belirlenmiştir.

6.1.Amaçlar

Amaç 1. Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Arttırmak

Amaç 2.Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Yönünden Geliştirmek

Amaç 3.Üniversite Genelinde Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Yaygınlaştırmak ve Kurumsallaştırmak

Amaç 4. Bölgesel Kalkınmaya Yönelik Sosyal, Kültürel ve Bilimsel Faaliyetleri Arttırmak

Amaç 5. Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısı ile Kurum Kültürünü Geliştirmek

6.2.Hedefler

Hedef 1.1. Eğitim-öğretimin fiziksel ve akademik altyapısı iyileştirilecektir.

Hedef 1.2. Eğitim-Öğretim programları iyileştirilecektir.

Hedef 1.3. Üniversitemize gelen Lisans/Önlisans öğrencilerinin nitelikleri iyileştirilecektir.

Hedef 1.4. Öğrencilere yönelik rehberlik ve danışmanlık hizmetleri geliştirilecektir.

Hedef 1.5. Engelli öğrencilerin fiziksel, eğitimsel ve sosyal alanlardaki erişilebilirliği arttırılacaktır.

Hedef 2.1.Araştırma altyapısı iyileştirilecektir.

Hedef 2.2. Üniversitemizde gerçekleştirilen bilimsel araştırma projelerinin sayısı arttırılacaktır.

Hedef 2.3. Üniversitemiz araştırmacılarının ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı arttırılacaktır.

Hedef 2.4. Lisansüstü eğitim programlarının niteliği ve niceliği arttırılacaktır.

Hedef 2.5. Ulusal ve uluslararası düzeyde yayın sayısı ve niteliği arttırılacaktır.

Hedef 3.1.Girişimcilikle ilgili eğitim-öğretim faaliyetleri geliştirilecektir.

Hedef 3.2. Girişimcilikle ilgili araştırma, uygulama ve proje sayısı arttırılacaktır.

Hedef 3.3. Üniversite kaynaklı patent, fikri ve sınai mülkiyet hakkı sahipliği girişimleri arttırılacaktır.

Hedef 3.4.Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimini sağlayacak etkinlikler arttırılacaktır.

Hedef 4.1.Üniversitenin ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyetleri arttırılacaktır.

Hedef 4.2. Sürekli eğitim programlarının sayısı ve niteliği arttırılacaktır.

Hedef 4.3. Üniversitenin sosyal ve kültürel faaliyetleri arttırılacaktır.

Hedef 4.4. Bölgenin kalkınmasına ve gelişmesine yönelik faaliyetler arttırılacaktır.

Hedef 5.1.Üniversitemiz mezunları ile ilişkiler geliştirilecektir.

Hedef 5.2. İç paydaşların kurumsal aidiyet düzeyi arttırılacaktır.

Hedef 5.3. Paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımı sağlanacaktır.

Hedef 5.4. Üniversitenin ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığı arttırılacaktır.

Hedef 5.5. Kurum içinde kalite kültürü yaygınlaştırılacaktır.

Tablo 42: Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler Tablosu

| Hedefler | Üniversite Senatosu | Üst Yönetim | Akademik Birimler | Enstitüler | Genel Sekreterlik | Uygulama ve Araştırma Merkezleri | Bilgi İşlem DB | Personel DB | İMİD | Öğrenci İşleri DB | Kütüphane DDB | SKSDB | SGDB | Yapı İşleri DB | PTOGK | Basın Yayın HİK | BÜMLAB | BUZEM | BÜNSEM | Engelli Öğrenci BK | Kariyer Planlama | Dış İlişkiler Koordinatörlüğü | ERASMUS BK |
|------------|---------------------|-------------|-------------------|------------|-------------------|----------------------------------|----------------|-------------|------|-------------------|---------------|-------|------|----------------|-------|-----------------|--------|-------|--------|--------------------|------------------|-------------------------------|------------|
| Hedef 1.1. | | S* | i* | | | | | i | i | i | | | i | i | | | | | | | | | |
| Hedef 1.2. | i | | i | | | | | | | S | | | | | | | | i | | | | | |
| Hedef 1.3. | | S | i | | | | | | | i | | i | | | | i | | | | | | | |
| Hedef 1.4. | | i | i | | | | i | | | S | | i | | | | | | | | | | | |
| Hedef 1.5. | | S | i | | i | | i | | i | i | i | | | i | | | | | | i | | | |
| Hedef 2.1. | | S | i | | | i | | | i | | | | i | i | i | | | | | | | | |
| Hedef 2.2. | | i | i | | i | | | | | | | | | | S | | i | i | | | | | |
| Hedef 2.3. | | i | i | | | | | S | | | | | | | | | | i | | | | | i |
| Hedef 2.4. | | i | i | i | | | | | | S | | | | | | | | | | | | | |
| Hedef 2.5. | | i | i | | | i | | | | | S | | | | i | | | i | | | | | |
| Hedef 3.1. | | i | i | | | i | | | | S | | | i | | i | | | | | | | | |
| Hedef 3.2. | | i | i | | | | | | | | | i | i | | S | | | | | | | | |
| Hedef 3.3. | | i | i | | | i | | | | | | | i | | S | | | | | | | | |
| Hedef 3.4. | | i | i | | | | | | | i | | S | | | | | i | | | | | | |
| Hedef 4.1. | | S | i | | i | | | | | | | i | | | | | i | | | | | | |
| Hedef 4.2. | | S | i | | i | | | | | | | | | | | | | | i | | | | |
| Hedef 4.3. | | S | i | | i | | | | | | i | i | | | | | i | | | | | | |
| Hedef 4.4. | | S | i | | i | | | | | | | | i | | i | | | | | | | | |
| Hedef 5.1. | | i | i | | | | i | | | S | | | | | | | | | | | | i | |
| Hedef 5.2. | | S | | | i | | i | i | | | | i | i | i | | | | | | | | | |
| Hedef 5.3. | i | S | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | | i |
| Hedef 5.4. | | S | i | | i | | i | | | i | | i | | | | | i | | | | | | |
| Hedef 5.5. | i | S | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i |

S*: Sorumlu Birim

i*: İşbirliği Yapılacak Birimler

Tablo 43: Hedef Kartı 1

| Amaç (A1) | Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Arttırmak | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|
| Hedef (H1.1) | Eğitim-öğretimin fiziksel ve akademik altyapısı iyileştirilecektir. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2017 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG1.1.1. Eğitimcilerin eğitimine katılan akademik personel sayısı | 10 | 0 | 120 | 220 | 320 | 400 | 480 | 6 ay | 1 yıl |
| PG1.1.2. Eğitim amaçlı mekânların toplam büyüklüğü (m ²) | 30 | 39.809 | 44.405 | 54.405 | 59.405 | 65.405 | 71.000 | 6 ay | 1 yıl |
| PG1.1.3. Eğitim amaçlı araç-gereçlerin yeterlik düzeyi (%) | 20 | 65 | 75 | 80 | 85 | 90 | 90 | 6 ay | 1 yıl |
| PG1.1.4. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı | 20 | 73,05 | 55 | 50 | 45 | 40 | 40 | 6 ay | 1 yıl |
| PG1.1.5. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı | 20 | 30,58 | 25 | 23 | 22 | 20 | 20 | 6 ay | 1 yıl |
| Sorumlu Birim | • Üst Yönetim | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | <ul style="list-style-type: none"> • Akademik Birimler, • Personel Daire Başkanlığı, • İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, • Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, • Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı | | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> • Eğitimcilerin eğitimi konusunda öğretim elemanlarının direnç göstermesi, • Personel, fiziki altyapı ve donanım ihtiyacının bütçe kısıtları sebebiyle zamanında karşılanamaması, • Olası küresel ekonomik krizler | | | | | | | | |
| Stratejiler | <ul style="list-style-type: none"> • Öğretim üyesi yetiştirme programlarından etkin bir şekilde yararlanılacaktır. • Eğitimcilerin eğitime yönelik programlar hazırlanarak bu programlara katılım özendirilecek ve desteklenecektir. • Fiziki mekan ve eğitim araç –gereç ihtiyacının giderilmesinde etkin ve katılımcı bir yatırım politikası izlenecektir. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 127.335.000,00 | | | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> • Akademik personel başına düşen öğrenci sayısında yıllar itibarıyla artış tespit edilmiştir. • Üniversitenin eğitim alanındaki fiziki kaynakları henüz yeterli düzeyde değildir. • Akademik personelin gelişimine yönelik eğitim ihtiyacı vardır. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> • Kullanıcı odaklı, güvenli, çevreyle barışık, verimli ve mimari estetiğe sahip fiziki mekanlar oluşturulmalıdır. • Eğitim ile ilgili fiziki koşulların iyileştirilmesine yönelik derslik ve laboratuvar ihtiyacı giderilmelidir. • Akademik personel sayısı arttırılmalıdır. • Akademik personelin gelişimine yönelik eğitimler yapılmalıdır. • Üniversitenin öğrenci merkezli eğitimi sürdürmesine yönelik eğitim teknolojisi alt yapısı güçlendirilmelidir. | | | | | | | | |

Tablo 44: Hedef Kartı 2

| Amaç (A1) | Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Arttırmak | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef (H1.2) | Eğitim-Öğretim programları iyileştirilecektir. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi(%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2017 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG1.2.1. Yan dal programlarına katılan öğrenci sayısı | 20 | 0 | 80 | 150 | 180 | 200 | 220 | 6 ay | 1 yıl |
| PG1.2.2. Çift ana dal programına katılan öğrenci sayısı | 20 | 3 | 12 | 15 | 25 | 30 | 35 | 6 ay | 1 yıl |
| PG1.2.3. Çift ana dal programlarından mezun olan öğrenci sayısı | 20 | 5 | 8 | 13 | 20 | 28 | 40 | 6 ay | 1 yıl |
| PG1.2.4. Paydaş ve toplum beklentileri doğrultusunda güncellenen ders programı sayısı | 30 | 310 | 710 | 1060 | 1410 | 1760 | 2110 | 6 ay | 1 yıl |
| PG1.2.5. Uzaktan eğitimle verilen ders sayısı | 10 | 95 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 ay | 1 yıl |
| Sorumlu Birim | • Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | • Üniversite Senatosu, • Akademik Birimler, • Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi | | | | | | | | |
| Riskler | • Program uyuşmalarındaki zorluklar • Yan dal ve çift ana dal programlarına olan ilginin yetersiz olması • Üniversitenin uzaktan eğitim konusunda rekabet gücünün göreceli olarak zayıf olması | | | | | | | | |
| Stratejiler | • Öğrenciler ve akademik danışmanlar çift ana dal ve yan dal programlarının kazanımları hakkında bilgilendirilecektir. • Yan dal ve çift ana dal programlarından etkin bir şekilde yararlanmak üzere esnek, gerçekçi ve uygulanabilir program anlayışı benimsenecektir. • Paydaş ve toplum beklentileri doğrultusunda ders programları sürekli iyileştirilecektir. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 112.000,00 | | | | | | | | |
| Tespitler | • Yan dal ve çift ana dal program ve öğrenci sayısı azdır. • Üniversitede seçmeli ders uygulaması yetersiz düzeydedir. • Yan dal ve çift ana dal mezun sayısı azdır. • Uzaktan eğitim ile verilen derslerin niteliği arzulanan düzeyde değildir. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | • Yan dal ve çift ana dal mevzuatı güncellenmelidir. • Yan dal ve çift ana dal program sayısı artırılmalı ve öğrenciler teşvik edilmelidir. • Seçmeli ders uygulaması esnek hale getirilmelidir. • Uzaktan eğitim ile verilen derslerin niteliğinin artırılması ihtiyacı vardır | | | | | | | | |

Tablo 45: Hedef Kartı 3

| Amaç (A1) | Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Arttırmak | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|------|-------|-------|-------|-------|----------------|-------------------|
| Hedef (H1.3) | Üniversitemize gelen Lisans/Önlisans öğrencilerinin nitelikleri iyileştirilecektir. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi(%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2017 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG1.3.1. Öğrencilerin üniversiteye giriş taban puanları ortalamaları | 25 | 215,20 | 235 | 245 | 250 | 255 | 260 | 6 ay | 1 yıl |
| PG1.3.2. Üniversite giriş sınavlarında ilk yüz bine giren öğrenci sayısı | 25 | 313 | 700 | 1.000 | 1.200 | 1.600 | 2.000 | 6 ay | 1 yıl |
| PG1.3.3. Yerleşen öğrenci sayısının kontenjan sayısına oranı (%) | 20 | 77 | 85 | 85 | 85 | 90 | 90 | 6 ay | 1 yıl |
| PG1.3.4. Önlisans öğrenci oranı (%) | 15 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 6 ay | 1 yıl |
| PG1.3.5. Lisans öğrenci oranı (%) | 15 | 64 | 64 | 62 | 61 | 60 | 60 | 6 ay | 1 yıl |
| Sorumlu Birim | • Üst Yönetim | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | • Akademik Birimler, • Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, • Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, • Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü | | | | | | | | |
| Riskler | • Yükseköğretim kurumu sayısı ve program çeşitliliğinin aşırı artması, • Piyasalarda iş gücü talebinin hızlı değişimi, | | | | | | | | |
| Stratejiler | • İhtiyaç odaklı program anlayışı izlenecektir. • Tanıtım etkinlikleri düzenlenerek üniversitenin tanınırlığı ve görünürlüğü arttırılacaktır. • Önlisans öğrenci oranında mevcut durum korunacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 190.000,00 | | | | | | | | |
| Tespitler | • Bazı programlarda öğrenci kontenjanları fazladır. • Yükseköğretimde aşırı büyüme ve baraj uygulamaları nedeniyle bazı programlarda kontenjanlar boş kalmaktadır. • Önlisans öğrenci oranımız makul düzeydedir. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | • Üniversitenin ve programların tanıtımına yönelik çalışmalar yapılmalıdır. • Programlarda ihtiyaç odaklı güncellemeler yapılmalıdır. | | | | | | | | |

Tablo 46: Hedef Kartı 4

| Amaç (A1) | Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Arttırmak | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef (H1.4) | Öğrencilere yönelik rehberlik ve danışmanlık hizmetleri geliştirilecektir. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi(%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2017 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG1.4.1. Psikolojik danışmanlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısı | 10 | 224 | 504 | 824 | 1174 | 1574 | 2024 | 6 ay | 1 yıl |
| PG1.4.2. Önlisans ve lisans düzeyinde danışman başına düşen öğrenci sayısı | 25 | 77,82 | 60 | 55 | 45 | 40 | 40 | 6 ay | 1 yıl |
| PG1.4.3. Lisansüstü düzeyde danışman başına düşen öğrenci sayısı | 25 | 9,08 | 7 | 7 | 6 | 6 | 6 | 6 ay | 1 yıl |
| PG1.4.4. Öğrencilerin idari personel hizmetlerinden memnuniyet düzeyi (%) | 15 | 61,25 | 65 | 65 | 68 | 70 | 70 | 6 ay | 1 yıl |
| PG1.4.5. Öğrencilerin akademik danışmanlık hizmetlerinden memnuniyet düzeyi (%) | 25 | 60,77 | 65 | 67 | 70 | 75 | 76 | 6 ay | 1 yıl |
| Sorumlu Birim | • Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | <ul style="list-style-type: none"> • Üst Yönetim, • Akademik Birimler, • Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, • Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, | | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> • Ankete katılım oranının düşük olması, • Akademik ve idari personel sayısının yeterince arttırılamaması | | | | | | | | |
| Stratejiler | <ul style="list-style-type: none"> • İnsan ve hizmet odaklı danışmanlık anlayışı yürütülecektir. • Anket sonuçlarına göre gerekli iyileştirme çalışmaları yapılacaktır. • Öğrenci odaklı ve bireysel farklılıkları dikkate alan rehberlik ve danışmanlık yaklaşımı uygulanacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 200.000,00 | | | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> • Üniversitemizde akademik ve idari personel başına düşen öğrenci sayısında yıllar itibarıyla oransız artış olmuştur. • Üniversitemizde idari personel ihtiyacı had safhadadır. • Akademik personelin danışmanlık ve ders yükü fazladır. • Üniversitenin bağımsız psikolojik danışmanlık ve rehberlik birimi bulunmamaktadır. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> • Üniversitede bağımsız psikolojik danışmanlık ve rehberlik birimi kurulmalıdır. • Akademik ve idari personel ihtiyacı giderilmelidir. | | | | | | | | |

Tablo 47: Hedef Kartı 5

| Amaç (A1) | Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Arttırmak | | | | | | | | |
|---|---|-----------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef (H1.5) | Engelli öğrencilerin fiziksel, eğitimsel ve sosyal alanlardaki erişilebilirliği arttırılacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2017 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG1.5.1. Engellilerin yerleşke içerisindeki fiziksel erişilebilirlik düzeyi (%) | 30 | 40 | 80 | 90 | 100 | 100 | 100 | 6 ay | 1 yıl |
| PG1.5.2. Engellilerin üniversite hizmetlerinden memnuniyet düzeyi (%) | 20 | 70 | 80 | 80 | 80 | 82 | 85 | 6 ay | 1 yıl |
| PG1.5.3. Engellilerin üniversitede eğitime erişilebilirlik düzeyi (%) | 30 | 65 | 65 | 67 | 67 | 70 | 72 | 6 ay | 1 yıl |
| PG1.5.4. Engellilerle ilgili her tür sosyal, kültürel, sportif ve eğitim faaliyeti sayısı | 20 | 2 | 10 | 18 | 26 | 36 | 48 | 6 ay | 1 yıl |
| Sorumlu Birim | • Üst Yönetim | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | <ul style="list-style-type: none"> • Akademik Birimler, • Genel Sekreterlik, • Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü, • Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, • İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, • Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, • Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, • Yapı İşleri Daire Başkanlığı | | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> • Ankete katılım oranının düşük olması, • Engellilerin görünür ve bilinir olma konusundaki kaygıları, • Bütçe kısıtları nedeniyle engellilere yönelik iyileştirmelerin yapılamaması | | | | | | | | |
| Stratejiler | <ul style="list-style-type: none"> • Engelli bireylerin ihtiyaçları doğrultusunda üniversite içerisindeki fiziksel ve eğitim erişilebilirliği arttırılacaktır. • Engelli bireylerin görünürlük tercihlerine saygı duyularak çoklu ölçme araçları ile durumları tespit edilecektir. • Engelli bireylere yönelik sosyal sorumluluk faaliyetleri gerçekleştirilecektir. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 6.192.000,00 | | | | | | | | |
| Tespitler | • Engelli bireylerin eğitim ve mekan erişilebilirliği yeterli değildir. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> • Engelli öğrencilere yönelik spor, kültür, sanat gibi alanlarda gelişmelerini sağlayacak destekleyici faaliyetler yapılmalıdır. • Kütüphanede engellilere yönelik açık ve destekleyici kaynak ve materyallerin geliştirilmesi gerekmektedir. • Engelli bireylere mekan ve eğitim erişilebilirliği standartlara göre sağlanmalıdır. | | | | | | | | |

Tablo 48: Hedef Kartı 6

| Amaç (A2) | Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Yönünden Geliştirmek | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|
| Hedef (H2.1.) | Araştırma altyapısı iyileştirilecektir. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi(%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2017 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG2.1.1. Araştırma amaçlı mekânların toplam büyüklüğü (m ²) | 30 | 3.452 | 11.500 | 17.500 | 17.500 | 21.500 | 21.500 | 6 ay | 1 yıl |
| PG2.1.2. Araştırma amaçlı araç-gereçlerin yeterlilik düzeyi (%) | 25 | 50 | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 | 6 ay | 1 yıl |
| PG2.1.3. Öğretim elemanlarının araştırma yeterliliklerini arttırmaya yönelik yapılan faaliyet sayısı | 15 | 2 | 12 | 24 | 37 | 51 | 66 | 6 ay | 1 yıl |
| PG2.1.4. AR-GE çalışmalarında yer alan yardımcı akademik personel sayısı | 15 | 38 | 88 | 143 | 198 | 258 | 323 | 6 ay | 1 yıl |
| PG2.1.5. Proje ve Teknoloji Ofisi'nin etkinliğini arttırıcı faaliyetlere katılan akademik personelin sayısı | 15 | 60 | 240 | 440 | 680 | 960 | 1280 | 6 ay | 1 yıl |
| Sorumlu Birim | • Üst Yönetim | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | <ul style="list-style-type: none"> • Akademik Birimler, • Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü, • İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, • Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, • Uygulama ve Araştırma Merkezleri, • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | | | | | | | | |
| Riskler | • Bütçe kısıtları nedeniyle gerekli araştırma altyapı olanaklarının yetersiz olması | | | | | | | | |
| Stratejiler | <ul style="list-style-type: none"> • Üniversitemizin araştırma alt yapısını güçlendirecek dış kaynaklı projeler teşvik edilecektir. • Üniversitenin araştırma ve geliştirme altyapısının il ve bölgede görünürlüğünün sağlanmasına yönelik faaliyetler izlenecektir. • Araştırma laboratuvarlarının akredite olması sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 30.057.000,00 | | | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> • Üniversitenin fiziki kaynaklar açısından araştırma alanındaki yeterlilik durumu arzulanan düzeyde değildir. • Araştırma ve Uygulama Merkezleri yeterince aktif değildir. • Dış kaynaklı proje imkanları yeterince kullanılmamaktadır. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> • Üniversitenin müstakil araştırma laboratuvarı binasına ihtiyacı vardır. • Akademik personelin proje yapma becerisini geliştirmeye yönelik faaliyetler yapılmalıdır. • Ar-Ge stratejilerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmalıdır. • Üniversitede iç ve dış kaynaklı projeleri koordine etmek üzere Proje ve Teknoloji Ofisi kurulmalıdır. | | | | | | | | |

Tablo 49: Hedef Kartı 7

| Amaç (A2) | Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Yönünden Geliştirmek | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef (H2.2.) | Üniversitemizde gerçekleştirilen bilimsel araştırma projelerinin sayısı arttırılacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2017 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG2.2.1. Kamu veya özel sektör finansmanlı araştırma projesi sayısı | 25 | 6 | 14 | 20 | 30 | 38 | 50 | 6 ay | 1 yıl |
| PG2.2.2. Ulusal ve uluslararası projelerde görev alan öğrenci sayısı | 10 | 92 | 150 | 220 | 290 | 360 | 430 | 6 ay | 1 yıl |
| PG2.2.3. Uluslararası ortaklı/destekli proje sayısı | 25 | 1 | 3 | 6 | 10 | 14 | 18 | 6 ay | 1 yıl |
| PG2.2.4. Tamamlanan bilimsel araştırma projesi sayısı | 25 | 63 | 138 | 218 | 303 | 393 | 486 | 6 ay | 1 yıl |
| PG2.2.5. Disiplinler arası AR-GE projesi sayısı | 15 | 31 | 71 | 116 | 166 | 221 | 279 | 6 ay | 1 yıl |
| Sorumlu Birim | • Proje Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü, | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | • Üst Yönetim, • Akademik Birimler, • Genel Sekreterlik, • Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi • Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi | | | | | | | | |
| Riskler | • Bütçe kısıtlılıkları, • Proje konusunda nitelikli ve deneyimli öğretim üyelerinin üniversiteden ayrılması, • Proje hazırlık ve uygulama sürecinde karşılaşılan prosedürlerin iş yükünü arttırması, | | | | | | | | |
| Stratejiler | • Üniversitemizin araştırma alt yapısını güçlendirecek dış kaynaklı projeler teşvik edilecektir. • Üniversitemizin araştırma ve geliştirme altyapısının ulusal ve uluslararası görünürlüğüne sağlanmasına yönelik faaliyetler izlenecektir. • Çok disiplinli projelere yönelik destekleyici mekanizmaların geliştirilmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 11.286.000,00 | | | | | | | | |
| Tespitler | • Dış kaynaklı proje imkanları yeterince kullanılmamaktadır. • Uluslararası proje sayısı azdır ve bu konuyla ilgili kurumsal işbirlikleri yeterli değildir. • Disiplinler arası proje sayısı yeterli değildir. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | • Akademik personelin disiplinler arası proje yapma becerisini geliştirmeye yönelik faaliyetler yapılmalıdır. • Üniversite-sanayi ve üniversite-toplum işbirliğini arttıracak çalışmalar yapılmalıdır. | | | | | | | | |

Tablo 50: Hedef Kartı 8

| Amaç (A2) | Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Yönünden Geliştirmek | | | | | | | | |
|---|---|-----------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef (H2.3.) | Üniversitemiz araştırmacılarının ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımını sağlamak. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2017 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG2.3.1. Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğretim üyesi sayısı | 30 | 17 | 36 | 58 | 81 | 106 | 136 | 6 ay | 1 yıl |
| PG2.3.2. Öğretim elemanlarının aktif katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısı | 35 | 500 | 1000 | 1525 | 2050 | 2590 | 3150 | 6 ay | 1 yıl |
| PG2.3.3. Araştırma amaçlı yurtdışına giden öğretim elemanı sayısı | 35 | 8 | 20 | 35 | 53 | 73 | 96 | 6 ay | 1 yıl |
| Sorumlu Birim | • Personel Daire Başkanlığı | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | • Üst Yönetim, • Akademik Birimler, • Erasmus Koordinatörlüğü, • Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi | | | | | | | | |
| Riskler | • Sözleşme imzalanan ülke ya da tarafların sorumluluklarını yerine getirmemesi, • Ulusal ajans tarafından getirilen kontenjan ve bütçe kısıtlaması | | | | | | | | |
| Stratejiler | • Öğretim elemanı değişimi ve ortak araştırma yapılması ile ilgili proje ve etkinlikler teşvik edilecektir. • Öğretim elemanı değişimi üniversitenin uluslararasılaşma stratejisinin önemli bir parçası olarak görülecektir. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 1.575.000,00 | | | | | | | | |
| Tespitler | • Bilimsel araştırmalara ve çalışmalara verilen destek azdır. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | • Öğretim elemanlarının yurt dışı deneyimlerini arttırmaya yönelik uygulamalar teşvik edilmelidir. | | | | | | | | |

Tablo 51: Hedef Kartı 9

| Amaç (A2) | Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Yönünden Geliştirmek | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef (H2.4.) | Lisansüstü eğitim programlarının niteliği ve niceliği arttırılacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2017 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG2.4.1. Lisansüstü öğrenci oranı (%) | 20 | 10 | 10 | 13 | 14 | 15 | 15 | 6 ay | 1 yıl |
| PG2.4.2. Yüksek lisans programlarını tamamlayan öğrencilerin sayısı | 20 | 147 | 317 | 497 | 707 | 937 | 1187 | 6 ay | 1 yıl |
| PG2.4.3. Doktora programlarını tamamlayan öğrencilerin sayısı | 30 | 4 | 12 | 20 | 30 | 40 | 52 | 6 ay | 1 yıl |
| PG2.4.4. Disiplinler arası lisansüstü program sayısı | 15 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 10 | 6 ay | 1 yıl |
| PG2.4.5. Lisansüstü öğrencilerin yaptığı yayın sayısı | 15 | 70 | 180 | 320 | 480 | 660 | 870 | 6 ay | 1 yıl |
| Sorumlu Birim | • Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | • Üst Yönetim, • Akademik Birimler, • Enstitüler | | | | | | | | |
| Riskler | • Nitelikli ve deneyimli öğretim üyelerinin üniversiteden ayrılması veya üniversiteye gelmemesi, • Öğretim üyelerinin ders yükü yoğunluğunun giderilememesi, • Disiplinler arası lisansüstü program mezunlarının tanınırlık sorunu yaşaması. | | | | | | | | |
| Stratejiler | • Lisansüstü eğitim programlarının sayısı arttırılacaktır. • Disiplinler arası lisansüstü tezler üniversitenin iç kaynakları ile desteklenecektir. • Bölümlerde görevli öğretim üyelerinin disiplinler arası programlarda ders vermelerinin özendirilmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 94.000,00 | | | | | | | | |
| Tespitler | • Lisansüstü programların açılması için gerekli akademik personel sayısı yetersizdir. • Disiplinler arası lisansüstü program sayısı azdır. • Lisansüstü tez savunmalarından önce yayın şartı zorunluluğu vardır. • Lisansüstü programlardan mezuniyet oranı düşüktür. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | • Doktora derecesine sahip insan kaynağının nicelik ve nitelik olarak arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır. • Disiplinler arası lisansüstü program ve çalışmalar yapılmalıdır. • Kamu-üniversite-sanayi (KÜSİ) işbirliği çerçevesinde yapılacak protokollere dayalı lisansüstü programlar açılmalıdır. | | | | | | | | |

Tablo 52: Hedef Kartı 10

| Amaç (A2) | Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Yönünden Geliştirmek | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|-------|-------|-------|--------|--------|----------------|-------------------|
| Hedef (H2.5.) | Ulusal ve uluslararası düzeyde yayın sayısı ve niteliği arttırılacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2017 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG2.5.1. Toplam bilimsel yayın sayısı | 20 | 1.745 | 3.945 | 6.345 | 8.945 | 11.745 | 14.645 | 6 ay | 1 yıl |
| PG2.5.2. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası bilimsel dergilerde (SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI) yapılan yayın sayısı | 25 | 0,50 | 0,65 | 0,70 | 0,75 | 0,80 | 0,85 | 6 ay | 1 yıl |
| PG2.5.3. Öğretim üyesi başına düşen diğer uluslararası indeksli dergilerde yayınlanan yayın sayısı | 20 | 0,60 | 0,70 | 0,75 | 0,80 | 0,85 | 0,90 | 6 ay | 1 yıl |
| PG2.5.4. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası bilimsel dergilerdeki (SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI) atıf sayısı | 25 | 5,06 | 7,00 | 8,00 | 9,00 | 10,00 | 10,50 | 6 ay | 1 yıl |
| PG2.5.5. Öğretim üyesi başına düşen ulusal ve uluslararası dergi ve kitaplarda yer alan atıf sayısı | 10 | 9,59 | 12 | 14 | 18 | 20 | 22 | 6 ay | 1 yıl |
| Sorumlu Birim | • Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | <ul style="list-style-type: none"> • Üst Yönetim, • Akademik Birimler, • Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü, • Uygulama ve Araştırma Merkezleri, • Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi | | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> • Öğretim elemanlarının ders yükleri ve idari görevler nedeniyle bilimsel çalışma için yeterli zamana sahip olmaması, • Nitelikli ve deneyimli öğretim üyelerinin üniversiteden ayrılması veya üniversiteye gelmemesi, • Atıf sayılarını tespitte yaşanan güçlükler. • Uluslararası alanlarda yapılan yayınların niceliğini arttırırken niteliğini düşürmek | | | | | | | | |
| Stratejiler | <ul style="list-style-type: none"> • Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara yapılan katılım desteği arttırılacaktır. • Üniversitenin ulusal ve uluslararası indekslere girebilecek dergi sayısı arttırılacaktır. • Öğretim elemanlarının uluslararası nitelikli yayın yapmalarını sağlayacak akademik destek verilecektir. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 824.000,00 | | | | | | | | |
| Tespitler | • Etki değeri yüksek ve nitelikli bilimsel çalışma ve atıf sayısı azdır. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> • Bilimsel yayınların niteliğinin artmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır. • Üniversite kütüphanesinin basılı ve elektronik kaynakları arttırılmalıdır. | | | | | | | | |

Tablo 53: Hedef Kartı 11

| Amaç (A3) | Üniversite Genelinde Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Yaygınlaştırmak ve Kurumsallaştırmak | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|----------------|-------------------|
| Hedef (H3.1.) | Girişimcilikle ilgili eğitim-öğretim faaliyetlerini geliştirmek | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2017 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG3.1.1. Özel sektöre yönelik hazırlanan lisansüstü tez sayısı | 30 | 6 | 18 | 33 | 51 | 71 | 93 | 6 ay | 1 yıl |
| PG3.1.2. Yenilik ve girişimcilik temalı ders sayısı | 25 | 53 | 65 | 70 | 75 | 80 | 82 | 6 ay | 1 yıl |
| PG3.1.3. Girişimcilik konusunda faaliyet gösteren öğrenci sayısı | 25 | 1.295 | 2.795 | 4.345 | 5.895 | 7.495 | 9.145 | 6 ay | 1 yıl |
| PG3.1.4. Girişimcilik temalı faaliyet sayısı | 20 | 5 | 15 | 27 | 40 | 55 | 71 | 6 ay | 1 yıl |
| Sorumlu Birim | • Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | • Üst Yönetim, • Akademik Birimler, • Uygulama ve Araştırma Merkezleri, • Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü, • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | | | | | | | | |
| Riskler | • Öğretim elemanlarının öğrencileri teşvik etmekteki yetersizliği, • Öğrencilerde girişimcilik konusundaki özgüven eksikliği | | | | | | | | |
| Stratejiler | • İç ve dış paydaşlara yönelik sertifika programları açılacak ve mevcutlara katılım teşvik edilecektir. • Girişimcilik ve inovasyon konularında öğrenci toplulukları kurulması ve faaliyetleri teşvik edilecektir. • Eğitim programlarında girişimcilik, inovasyon ve teknoloji alanları ile ilgili zorunlu veya seçmeli dersler verilecektir. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 107.000,00 | | | | | | | | |
| Tespitler | • Üniversitede girişimcilik kültürü zayıf ve faaliyetler yetersizdir. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | • Girişimcilik kültürünün ve faaliyetlerinin yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır. | | | | | | | | |

Tablo 54: Hedef Kartı 12

| Amaç (A3) | Üniversite Genelinde Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Yaygınlaştırmak ve Kurumsallaştırmak | | | | | | | | |
|--|--|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef (H3.2.) | Girişimcilikle ilgili araştırma, uygulama ve proje sayısını arttırmak | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG3.2.1. Girişimcilik yarışmalarına katılan proje sayısı | 30 | 0 | 7 | 10 | 12 | 14 | 16 | 6 ay | 1 yıl |
| PG3.2.2. Girişimcilik proje sayısı | 25 | 2 | 10 | 15 | 20 | 22 | 23 | 6 ay | 1 yıl |
| PG3.2.3. Girişimcilik konusunda verilen danışmanlık hizmeti sayısı | 15 | 8 | 28 | 50 | 75 | 103 | 135 | 6 ay | 1 yıl |
| PG3.2.4. Üretime veya uygulamaya dönüşen proje sayısı | 30 | 0 | 2 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 ay | 1 yıl |
| Sorumlu Birim | • Proje Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | • Üst Yönetim, • Akademik Birimler, • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, • Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı | | | | | | | | |
| Riskler | • Öğretim elemanlarının öğrencileri teşvik etmekteki yetersizliği, • Öğrencilerde girişimcilik konusundaki özgüven eksikliği, • Proje desteği için mali kaynak temininde yaşanabilecek sıkıntılar | | | | | | | | |
| Stratejiler | • İç ve dış paydaşlara yönelik yarışmalar düzenlenecek ve mevcutlara katılım teşvik edilecektir. • Kamu kurumları ve özel kuruluşlar ile eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesine yönelik işbirliği yapılacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 962.000,00 | | | | | | | | |
| Tespitler | • Üniversitede girişimcilik kültürü zayıf ve faaliyetler yetersizdir. • Girişimcilik ile ilgili faaliyet ve proje sayısı azdır. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | • Girişimcilik kültürünün ve faaliyetlerinin yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır. | | | | | | | | |

Tablo 55: Hedef Kartı 13

| Amaç (A3) | Üniversite Genelinde Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Yaygınlaştırmak ve Kurumsallaştırmak | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef (H3.3.) | Üniversite kaynaklı patent, fikri ve sınai mülkiyet hakkı sahipliği girişimleri arttıracaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2017 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG3.3.1. Patent başvuru sayısı | 20 | 2 | 6 | 11 | 17 | 23 | 30 | 6 ay | 1 yıl |
| PG3.3.2. Alınan patent sayısı | 20 | 1 | 3 | 6 | 10 | 14 | 19 | 6 ay | 1 yıl |
| PG.3.3.3. Ticarileşmiş patent sayısı | 20 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 ay | 1 yıl |
| PG.3.3.4. Üniversite içi ve dışı patente dönüşen proje sayısı | 20 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 ay | 1 yıl |
| PG.3.3.5. Öğretim elemanlarının fikri ve sınai mülkiyet hakkı sayısı | 20 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 ay | 1 yıl |
| Sorumlu Birim | <ul style="list-style-type: none"> Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | <ul style="list-style-type: none"> Üst Yönetim, Akademik Birimler, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> Öğretim elemanlarında patent geliştirme ve başvurma konusundaki özgüven eksikliği, Patent geliştirme ve başvuru maliyetinin yüksek olması, Patent başvuru değerlendirme sürecinin uzun olması | | | | | | | | |
| Stratejiler | <ul style="list-style-type: none"> Akademik personelin bilimsel çalışmalarının patente dönüştürülmesi teşvik edilecektir. Alınmış olan patentlerin ticarileşmesi konusunda üniversite bünyesinde kurumsal bir birim oluşturulacak ve geliştirilecektir. Patent geliştirme ve ticarileştirilmesi aşamalarında etkin kamu-üniversite-sanayi işbirliği yapılacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 175.000,00 | | | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> Üniversitede patent geliştirme ve başvuru kültürü yetersizdir. Patent geliştirme ve başvuru sayısı azdır. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> Öğretim elemanlarının sanayi ile işbirliği yapmaya teşvik edici faaliyetler yapılmalıdır. | | | | | | | | |

Tablo 56: Hedef Kartı 14

| Amaç (A3) | Üniversite Genelinde Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Yaygınlaştırmak ve Kurumsallaştırmak | | | | | | | | |
|---|---|-----------------------------------|-------|-------|-------|-------|--------|----------------|-------------------|
| Hedef (H3.4.) | Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimini sağlayacak etkinlikler arttırılacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2017 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG3.4.1. Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı | 35 | 22 | 62 | 107 | 157 | 212 | 270 | 6 ay | 1 yıl |
| PG3.4.2. Öğrenci kulüplerinin aktif üye sayısı | 25 | 1.554 | 3.354 | 5.254 | 7.454 | 9.954 | 12.654 | 6 ay | 1 yıl |
| PG3.4.3. Öğrenci kulüplerinin yıllık faaliyet sayısı | 40 | 33 | 78 | 128 | 183 | 243 | 308 | 6 ay | 1 yıl |
| Sorumlu Birim | • Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | • Üst Yönetim, • Akademik Birimler, • Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, • Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü | | | | | | | | |
| Riskler | • Bütçe kısıtlılıkları, • Fiziki ve sosyal imkânların yetersiz olması | | | | | | | | |
| Stratejiler | • Öğrenci kulüplerinin sayısı, çeşitliliği ve üye sayısı ile birlikte etkinliğinin arttırılması teşvik edilecektir. • Mesleki ağırlıklı topluluk faaliyetlerinin ders planı çerçevesinde düzenlenmesi ve gerçekleştirilmesi sağlanacaktır. • Öğrenci kulüplerinin kuruluş ve işleyişleri demokratik teamüllere uygun olarak yapılacak ve yıllık faaliyetleri planlarına uygun olarak gerçekleştirilecektir. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 202.000,00 | | | | | | | | |
| Tespitler | • Öğrencilerin kişisel, sosyal ve kültürel gelişimine yönelik etkinlik sayısı azdır. • Fiziki ve sosyal imkânları yetersizdir. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | • Öğrencilerin sosyal, spor, kültür ve sanat alanlarında gelişmelerini sağlayacak destekleyici programlar uygulanmalıdır. | | | | | | | | |

Tablo 57: Hedef Kartı 15

| Amaç (A4) | Bölgesel Kalkınmaya Yönelik Sosyal, Kültürel ve Bilimsel Faaliyetleri Arttırmak | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef (H4.1.) | Üniversitenin ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyetleri arttırılacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2017 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG.4.1.1. Düzenlenen ulusal bilimsel etkinlik sayısı | 50 | 50 | 115 | 185 | 260 | 340 | 423 | 6 ay | 1 yıl |
| PG4.1.2. Düzenlenen uluslararası bilimsel etkinlik sayısı | 50 | 1 | 2 | 3 | 6 | 9 | 13 | 6 ay | 1 yıl |
| Sorumlu Birim | • Üst Yönetim | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | <ul style="list-style-type: none"> • Akademik Birimler, • Genel Sekreterlik, • Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, • Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü | | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> • Mali kaynak temininde yaşanabilecek sıkıntılar • Havayolu ulaşımının olmaması | | | | | | | | |
| Stratejiler | <ul style="list-style-type: none"> • Üniversitenin akademik etkinlik yapmasına yönelik fiziki altyapı ve insan kaynakları geliştirilecektir. • Tanırım etkinlikleri düzenlenerek üniversitenin uluslararası tanınırlığı arttırılacaktır. • Yapılacak olan uluslararası etkinliklere alanında uzman kişiler davet edilecektir. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 508.000,00 | | | | | | | | |
| Tespitler | • Üniversitenin ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlik düzenlemeye yönelik mekânları yeterli değildir. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | • Bilimsel etkinlik düzenleme imkanlarını arttırmaya yönelik üniversiteye kongre ve konaklama tesisleri kazandırılmalıdır. | | | | | | | | |

Tablo 58: Hedef Kartı 16

| Amaç (A4) | Bölgesel Kalkınmaya Yönelik Sosyal, Kültürel ve Bilimsel Faaliyetleri Arttırmak | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef (H4.2.) | Sürekli eğitim programlarının sayısı ve niteliği arttırılacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2017 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG4.2.1. Meslek edinme ve geliştirmeye yönelik program sayısı | 30 | 5 | 12 | 20 | 29 | 39 | 50 | 6 ay | 1 yıl |
| PG4.2.2. Bölgenin gelişmesine yönelik açılan programlardan yararlananların sayısı | 30 | 942 | 1992 | 3092 | 4292 | 5542 | 6842 | 6 ay | 1 yıl |
| PG4.2.3. Sürekli eğitim programlarından yararlananların memnuniyet düzeyi (%) | 20 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 90 | 6 ay | 1 yıl |
| PG4.2.4. Bölgenin insan kaynaklarını geliştirmeye yönelik uygulanan eğitim protokolü sayısı | 20 | 15 | 32 | 50 | 69 | 89 | 109 | 6 ay | 1 yıl |
| Sorumlu Birim | • Üst yönetim | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | • Akademik Birimler, • Genel Sekreterlik, • Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi | | | | | | | | |
| Riskler | • Meslek yeterliliği taleplerinin sürekli değişiklik göstermesi • Bazı alanlarda eğitici bulma sıkıntısının yaşanması • Ücretlendirme politikasındaki sınırlılıklar | | | | | | | | |
| Stratejiler | • Dış paydaşlarla işbirliği geliştirilerek onların taleplerine ve ihtiyaçlarına göre eğitim programları düzenlenecektir. • Sürekli eğitim merkezinin etkinlikleri arttırılacaktır. • Öğrenme çıktılarının ve memnuniyet düzeyinin etkin bir şekilde ölçme ve değerlendirmesi yapılacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 124.000,00 | | | | | | | | |
| Tespitler | • Sürekli eğitim programlarına ilişkin mekân ve altyapı eksikliği vardır. • Sürekli eğitim konusunda dış paydaşlarla olan işbirliği yetersizdir. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | • Sürekli eğitim programları geliştirilmelidir. • Bölgenin ve sektörün ihtiyaçlarına yönelik yeni programlar açılmalıdır. | | | | | | | | |

Tablo 59: Hedef Kartı 17

| Amaç (A4) | Bölgesel Kalkınmaya Yönelik Sosyal, Kültürel ve Bilimsel Faaliyetleri Arttırmak | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|---------|---------|---------|-----------|-----------|----------------|-------------------|
| Hedef (H4.3.) | Üniversitenin sosyal ve kültürel faaliyetleri arttırılacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2017 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG4.3.1. Toplama katkı amaçlı düzenlenen etkinlik sayısı | 25 | 13 | 35 | 60 | 87 | 117 | 149 | 6 ay | 1 yıl |
| PG4.3.2. Hizmet verilen toplum kesimlerinin memnuniyet düzeyi (%) | 15 | 58,05 | 62 | 65 | 67 | 70 | 72 | 6 ay | 1 yıl |
| PG4.3.3. Üniversitenin kütüphanesinde bulunan basılı ve e-kitap sayısı | 30 | 84.377 | 108.000 | 120.000 | 132.000 | 144.000 | 160.000 | 6 ay | 1 yıl |
| PG4.3.4. Paydaşların kütüphane hizmetlerinden yararlanma sayısı | 15 | 165.695 | 365.695 | 595.695 | 855.695 | 1.155.695 | 1.475.695 | 6 ay | 1 yıl |
| PG4.3.5. Paydaşların kütüphane hizmetlerinden memnuniyet düzeyi (%) | 15 | 66,30 | 70 | 73 | 75 | 76 | 78 | 6 ay | 1 yıl |
| Sorumlu Birim | • Üst yönetim | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | <ul style="list-style-type: none"> • Akademik Birimler, • Genel Sekreterlik, • Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, • Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, • Basın Yayın Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü | | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> • Dönemsel mali kısıtlılıklar, • İdari personel yetersizliği | | | | | | | | |
| Stratejiler | <ul style="list-style-type: none"> • Koleksiyon oluşturmada katılımcı bir yaklaşım izlenecektir. • Kütüphanenin üniversitenin önemli bir birimi olduğu bilinci her düzeyde geliştirilecektir. • Etkinlikler ve kütüphane kaynakları üniversitemiz web sayfasında duyurularak kamuoyu ile paylaşılacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 2.925.000,00 | | | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> • Toplumsal katkı anlamında düzenlenen etkinlik sayısı azdır. • Kütüphane kaynakları yeterli değildir. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> • Bilimsel, sosyal ve kültürel gelişmeye yönelik fiziki imkânlar ve faaliyetler arttırılmalıdır. • Kütüphane kaynakları ve erişilebilirliği arttırılmalıdır. • Kütüphane imkanlarından yararlanma alışkanlığı ve kültürü geliştirilmelidir. | | | | | | | | |

Tablo 60: Hedef Kartı 18

| Amaç (A4) | Bölgesel Kalkınmaya Yönelik Sosyal, Kültürel ve Bilimsel Faaliyetleri Arttırmak | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef (H4.4.) | Bölgenin kalkınmasına ve gelişmesine yönelik faaliyetler arttırılacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2017 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG4.4.1. Bölgeye yönelik hazırlanan proje sayısı | 25 | 18 | 41 | 66 | 93 | 123 | 155 | 6 ay | 1 yıl |
| PG4.4.2. Bölgeye yönelik hazırlanan lisansüstü tez sayısı | 25 | 26 | 50 | 80 | 110 | 150 | 190 | 6 ay | 1 yıl |
| PG4.4.3. Sosyal sorumluluk projesi sayısı | 20 | 10 | 28 | 40 | 60 | 80 | 110 | 6 ay | 1 yıl |
| PG4.4.4. Çevre duyarlılığına ilişkin yapılan toplam faaliyet sayısı | 15 | 2 | 6 | 11 | 17 | 23 | 30 | 6 ay | 1 yıl |
| PG4.4.5. Bölgedeki kurumlarla yapılan ortak çalışma sayısı | 15 | 2 | 5 | 9 | 14 | 20 | 27 | 6 ay | 1 yıl |
| Sorumlu Birim | • Üst Yönetim, | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | • Akademik Birimler, • Genel Sekreterlik, • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, • Proje Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü, | | | | | | | | |
| Riskler | • Öğretim üyelerinin ders ve bilimsel araştırma yükleri nedeniyle sosyal sorumluluk projesi yürütme konusunda isteksiz olmaları, • Lisansüstü programlarında mezuniyet oranlarının düşük olması • Sosyal sorumluluk projeleri amacıyla işbirliği yapılacak üniversite dışı kurum ve kuruluşların isteksiz olması | | | | | | | | |
| Stratejiler | • Lisansüstü tezlerde ilin ve bölgenin sorunlarını ele alan çalışmalara öncelik verilecektir. • Toplum kesimleri ile birlikte yürütülebilecek projeleri tartışmak üzere periyodik toplantılar düzenlenecektir. • Sosyal sorumluluk projeleri geliştirilecek ve çeşitliliği arttırılacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 454.000,00 | | | | | | | | |
| Tespitler | • Kurum içi ve kurum dışı kaynaklar yetersizdir. • Üniversite ile bölge halkı arasındaki iletişim ve işbirliği yeterli değildir. • Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler yetersizdir. • Toplumla yönelik faaliyetleri sürdürmede organizasyon eksikliği vardır. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | • Bölgesel işbirliği arttırılmalıdır. • Bölgeye katkı sağlayacak çalışmalar yapılmalıdır. • Üniversite-toplum iletişimi ve işbirliğine yönelik çalışmalar yapılmalıdır. • Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik sosyal sorumluluk projeleri yapılmalıdır. | | | | | | | | |

Tablo 61: Hedef Kartı 19

| Amaç (A5) | Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısı ile Kurum Kültürünü Geliştirmek | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------------------|-------|-------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|
| Hedef (H5.1.) | Üniversitemiz mezunları ile ilişkiler geliştirilecektir. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2017 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG5.1.1. Mezun bilgi sisteminde kayıtlı öğrenci sayısı | 45 | 153 | 5.000 | 8.000 | 11.000 | 14.000 | 15.000 | 6 ay | 1 yıl |
| PG5.1.2. Mezunlara yönelik yapılan faaliyet sayısı | 55 | 1 | 5 | 10 | 15 | 21 | 27 | 6 ay | 1 yıl |
| Sorumlu Birim | • Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | <ul style="list-style-type: none"> • Üst Yönetim, • Akademik Birimler, • Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, • Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, • Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü | | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> • İletişim adreslerinin sürekli değişmesi • Mezun öğrencilerin iletişimi sürdürmeye yönelik faaliyetlere yeterince ilgi göstermemesi | | | | | | | | |
| Stratejiler | <ul style="list-style-type: none"> • Mezunların ve halen okuyan öğrencilerin kurumsal aidiyetini arttırıcı faaliyetler yapılacaktır. • Mezunlarla iletişimde sosyal medya araçları etkin bir şekilde kullanılacaktır | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 79.000,00 | | | | | | | | |
| Tespitler | • Mezun izleme sistemi etkin değildir. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> • Mezun izleme sistemi etkin olarak kullanılarak mezunlarla iletişim sağlanmalıdır. • Sosyal medya araçları etkin bir şekilde kullanılmalıdır. | | | | | | | | |

Tablo 62: Hedef Kartı 20

| Amaç (A5) | Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısı ile Kurum Kültürünü Geliştirmek | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------------|-------------------|
| Hedef (H5.2.) | İç paydaşların kurumsal aidiyet düzeyi arttırılacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2017 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG5.2.1. Akademik ve idari personel başına düşen ofis alanı (m ²) | 30 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 10 | 6 ay | 1 yıl |
| PG5.2.2. Sağlık hizmetlerinden yararlananların sayısı | 15 | 4.423 | 14.023 | 20.023 | 28.023 | 36.023 | 46.023 | 6 ay | 1 yıl |
| PG5.2.3. Üniversitenin sosyal ve spor tesislerinden yararlananların sayısı | 30 | 790.000 | 1.650.000 | 2.580.000 | 3.580.000 | 4.680.000 | 5.880.000 | 6 ay | 1 yıl |
| PG5.2.4. İç paydaş memnuniyet düzeyi (%) | 15 | 59,71 | 65 | 65 | 67 | 70 | 72 | 6 ay | 1 yıl |
| PG5.2.5. İdari personelin mesleki gelişimine yönelik yapılan faaliyet sayısı | 10 | 6 | 14 | 23 | 33 | 43 | 55 | 6 ay | 1 yıl |
| Sorumlu Birim | • Üst yönetim | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | <ul style="list-style-type: none"> • Genel Sekreterlik, • Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, • Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, • Personel Daire Başkanlığı, • Yapı İşleri Daire Başkanlığı | | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> • Mali kısıtlılıklar, • İdari personel yetersizliği, • Personelin hizmet içi eğitime olan isteksizliği | | | | | | | | |
| Stratejiler | <ul style="list-style-type: none"> • İdari personelin kişisel ve mesleki gelişimleri için her yıl hizmet içi eğitimler düzenlenecektir. • Her çalışana "Bartın Üniversitesi ailesinin" değerli bir üyesi olduğu hissettirilecektir. • Üniversite personelinin kullanımına sunulan ofis, lojman, spor ve sosyal tesis gibi mekânların arttırılmasına öncelik verilecektir. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 62.199.000,00 | | | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> • Üniversite personelinin kullanımına sunulan ofis, lojman, spor ve sosyal tesis gibi mekânlar yetersizdir. • Üniversitenin sunduğu sağlık hizmetleri yetersizdir. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> • İdari personelin gelişimine yönelik eğitim ihtiyacı vardır. • Akademik ve idari personel için ofis ihtiyacı had safhadadır. • Üniversitenin sunduğu sağlık hizmetlerinin arttırılmasına ihtiyaç vardır. | | | | | | | | |

Tablo 63: Hedef Kartı 21

| Amaç (A5) | Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısı ile Kurum Kültürünü Geliştirmek | | | | | | | | |
|---|---|-----------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef (H5.3.) | Paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımı sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi(%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2017 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG5.3.1. Birimlerde yapılan toplantılara katılan akademik personel sayısı | 20 | 81 | 1200 | 1800 | 2420 | 3070 | 3740 | 6 ay | 1 yıl |
| PG5.3.2. Birimlerde yapılan toplantılara katılan idari personel sayısı | 20 | 64 | 562 | 832 | 1112 | 1412 | 1732 | 6 ay | 1 yıl |
| PG5.3.3. Birimlerde yapılan toplantılara katılan öğrenci sayısı | 20 | 1083 | 1300 | 1600 | 1800 | 2000 | 2100 | 6 ay | 1 yıl |
| PG5.3.4. Üniversitenin karar alma süreçlerine katılan dış paydaş sayısı | 20 | 1 | 101 | 201 | 301 | 401 | 501 | 6 ay | 1 yıl |
| PG5.3.5. Katılımcı uygulama örnekleri sayısı | 20 | 5 | 17 | 29 | 42 | 57 | 73 | 6 ay | 1 yıl |
| Sorumlu Birim | • Üst Yönetim | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | • Akademik ve İdari Birimler | | | | | | | | |
| Riskler | • Katılımcılık bilincinin yetersiz olması, • Katılımcıların görüş beyan etmekten kaçınması | | | | | | | | |
| Stratejiler | • Birimlerde yapılan toplantılara üyelerin dışında diğer personel, öğrenci ve dış paydaşların katılımı sağlanacaktır. • Katılımcı yönetim anlayışı yaygınlaştırılacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 65.000,00 | | | | | | | | |
| Tespitler | • Dış paydaşlardan yeterli destek alınamamaktadır. • Üniversite yönetiminde katılımcılık anlayışına uygun tüm paydaşların görüş ve önerileri alınmaktadır. • Erişilebilir ve ulaşılabilir yönetim uygulamaları (RİMER gibi) ve çözüm odaklı çalışmalar yapılmaktadır. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | • Dış paydaş desteği arttırılmalıdır. • Katılımcı yönetim anlayışı çeşitlendirilmeli ve sürekli hale getirilmelidir. | | | | | | | | |

Tablo 64: Hedef Kartı 22

| Amaç (A5) | Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısı ile Kurum Kültürünü Geliştirmek | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|----------------|-------------------|
| Hedef (H5.4.) | Üniversitenin ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığı arttırılacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi(%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2017 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG5.4.1. Tanıtıcı etkinlik, broşür, katalog vs. sayısı | 15 | 35 | 165 | 235 | 310 | 390 | 480 | 6 ay | 1 yıl |
| PG5.4.2. Yazılı, görsel ve sosyal medyada üniversite ile ilgili yer alan haber sayısı | 15 | 2.151 | 6.601 | 8.901 | 11.251 | 13.651 | 16.151 | 6 ay | 1 yıl |
| PG5.4.3. Üniversite web sayfalarının takip edilme sayısı | 15 | 4.050.000 | 12.650.000 | 17.250.000 | 22.050.000 | 27.050.000 | 32.100.000 | 6 ay | 1 yıl |
| PG5.4.4. Uluslararası akademik sıralamalarda üniversitenin yeri | 30 | 2.471 | 2.370 | 2.300 | 2.250 | 2.130 | 2.000 | 6 ay | 1 yıl |
| PG5.4.5. Yabancı uyruklu öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%) | 25 | 1,56 | 2,20 | 2,40 | 2,70 | 3,00 | 3,20 | 6 ay | 1 yıl |
| Sorumlu Birim | • Üst yönetim | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | <ul style="list-style-type: none"> • Akademik Birimler, • Genel Sekreterlik, • Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, • Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, • Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, • Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü • Dış İlişkiler Koordinatörlüğü | | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> • Etkinliklere yeterince ilgi gösterilmemesi, • Hedef kitleye ulaşma zorluğu • Yabancı uyruklu öğrenci talebinin konjoktörel oluşu ve üniversite dışı faktörlere bağlı olması • Tanıtım faaliyetlerinin maliyetinin yüksek olması | | | | | | | | |
| Stratejiler | <ul style="list-style-type: none"> • Üniversitenin tanıtımı çeşitli dillerde yapılacak ve materyaller hazırlanacaktır. • Üniversitenin faaliyetleri ile ilgili olarak görsel ve yazılı basın yolu ile kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanacaktır. • Uluslararası işbirlikleri ve faaliyetler geliştirilecektir. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 351.000,00 | | | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> • Üniversitenin kuruluşundan bugüne Türkiye'deki üniversiteler sıralamasında iyileşme vardır. • Erasmus+ hareketliliği gerçekleştirecek öğrencilere zorluk çekmemeleri için yabancı dil kursu verilmektedir. • Yabancı dillerde düzenlenmiş web sayfaları ve içerikleri yetersizdir. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> • Rekabetçi bir üniversite olmak için çalışmalar yapılmalıdır. • Üniversitenin web ortamlarında görünürlüğünü arttırmaya yönelik çalışmalar yapılmalıdır. • Uluslararası işbirlikleri arttırılmalıdır. • İkili anlaşma sayısı arttırılmalıdır. | | | | | | | | |

Tablo 65: Hedef Kartı 23

| Amaç (A5) | Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısı ile Kurum Kültürünü Geliştirmek | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef (H5.5.) | Kurum içinde kalite kültürü yaygınlaştırılacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi(%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2017 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG5.5.1. Akredite olan program sayısı | 35 | 0 | 2 | 4 | 8 | 15 | 20 | 6 ay | 1 yıl |
| PG5.5.2. Kalite kültürüne yönelik yapılan eğitim faaliyetleri sayısı | 30 | 4 | 15 | 25 | 35 | 45 | 65 | 6 ay | 1 yıl |
| PG5.5.3. Belirlenmiş iş süreçleri sayısı | 15 | 97 | 125 | 135 | 150 | 165 | 165 | 6 ay | 1 yıl |
| PG5.5.4. Uluslararası değişim programlarından gelen öğrenci sayısı | 20 | 0 | 3 | 7 | 12 | 18 | 26 | 6 ay | 1 yıl |
| Sorumlu Birim | • Üst Yönetim | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | • Akademik ve İdari Birimler, • Dış İlişkiler Koordinatörlüğü | | | | | | | | |
| Riskler | • Belge standardizasyonunun sağlanamaması, • Öğretim elemanlarının akreditasyonun gerekliliğine yeterince inanmaması | | | | | | | | |
| Stratejiler | • Akreditasyon süreçleri hakkında akademik personele bilgilendirme çalışması yapılarak tüm program ve laboratuvarların akredite olmaları teşvik edilecektir. • Standart iş süreçleri tanımlanacaktır. • Uluslararası değişim programlarından gelen öğrenci sayısının artırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 686.000,00 | | | | | | | | |
| Tespitler | • Halen üniversitenin akredite olmuş bir birimi yoktur. • Erasmus+ hareketliliği ile gelen öğrenci sayısı çok düşüktür. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | • Programların ve birimlerin akreditasyon sürecine yönelik çalışmalar yapılmalıdır. • Kalite kültürüne yönelik yapılan eğitim faaliyetleri arttırılmalıdır. | | | | | | | | |

6.3.Maliyetlendirme

Tablo 66: Maliyet Tablosu

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam Maliyet |
|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|
| Amaç 1. | 16.145.000,00 | 28.362.000,00 | 28.478.000,00 | 27.502.000,00 | 33.542.000,00 | 134.029.000,00 |
| Hedef 1.1. | 15.062.000,00 | 27.063.000,00 | 27.063.000,00 | 26.065.000,00 | 32.082.000,00 | 127.335.000,00 |
| Hedef 1.2. | 13.000,00 | 18.000,00 | 22.000,00 | 27.000,00 | 32.000,00 | 112.000,00 |
| Hedef 1.3. | 26.000,00 | 31.000,00 | 36.000,00 | 44.000,00 | 53.000,00 | 190.000,00 |
| Hedef 1.4. | 30.000,00 | 35.000,00 | 40.000,00 | 45.000,00 | 50.000,00 | 200.000,00 |
| Hedef 1.5. | 1.014.000,00 | 1.215.000,00 | 1.317.000,00 | 1.321.000,00 | 1.325.000,00 | 6.192.000,00 |
| Amaç 2. | 9.057.000,00 | 10.333.000,00 | 4.907.000,00 | 12.086.000,00 | 7.453.000,00 | 43.836.000,00 |
| Hedef 2.1. | 7.008.000,00 | 8.009.000,00 | 2.011.000,00 | 9.013.000,00 | 4.016.000,00 | 30.057.000,00 |
| Hedef 2.2. | 1.652.000,00 | 1.873.000,00 | 2.399.000,00 | 2.525.000,00 | 2.837.000,00 | 11.286.000,00 |
| Hedef 2.3. | 253.000,00 | 286.000,00 | 315.000,00 | 345.000,00 | 376.000,00 | 1.575.000,00 |
| Hedef 2.4. | 10.000,00 | 15.000,00 | 18.000,00 | 23.000,00 | 28.000,00 | 94.000,00 |
| Hedef 2.5. | 134.000,00 | 150.000,00 | 164.000,00 | 180.000,00 | 196.000,00 | 824.000,00 |
| Amaç 3. | 190.000,00 | 213.000,00 | 281.000,00 | 348.000,00 | 414.000,00 | 1.446.000,00 |
| Hedef 3.1. | 14.000,00 | 18.000,00 | 21.000,00 | 25.000,00 | 29.000,00 | 107.000,00 |
| Hedef 3.2. | 118.000,00 | 127.000,00 | 184.000,00 | 240.000,00 | 293.000,00 | 962.000,00 |
| Hedef 3.3. | 27.000,00 | 32.000,00 | 37.000,00 | 37.000,00 | 42.000,00 | 175.000,00 |
| Hedef 3.4. | 31.000,00 | 36.000,00 | 39.000,00 | 46.000,00 | 50.000,00 | 202.000,00 |
| Amaç 4. | 643.000,00 | 718.000,00 | 802.000,00 | 885.000,00 | 963.000,00 | 4.011.000,00 |
| Hedef 4.1. | 80.000,00 | 85.000,00 | 105.000,00 | 115.000,00 | 123.000,00 | 508.000,00 |
| Hedef 4.2. | 18.000,00 | 22.000,00 | 24.000,00 | 28.000,00 | 32.000,00 | 124.000,00 |
| Hedef 4.3. | 475.000,00 | 530.000,00 | 584.000,00 | 640.000,00 | 696.000,00 | 2.925.000,00 |
| Hedef 4.4. | 70.000,00 | 81.000,00 | 89.000,00 | 102.000,00 | 112.000,00 | 454.000,00 |
| Amaç 5. | 10.187.000,00 | 15.239.000,00 | 17.283.000,00 | 20.318.000,00 | 353.000,00 | 63.380.000,00 |
| Hedef 5.1. | 11.000,00 | 14.000,00 | 15.000,00 | 18.000,00 | 21.000,00 | 79.000,00 |
| Hedef 5.2. | 10.025.000,00 | 15.033.000,00 | 17.039.000,00 | 20.047.000,00 | 55.000,00 | 62.199.000,00 |
| Hedef 5.3. | 6.000,00 | 11.000,00 | 11.000,00 | 16.000,00 | 21.000,00 | 65.000,00 |
| Hedef 5.4. | 58.000,00 | 63.000,00 | 69.000,00 | 77.000,00 | 84.000,00 | 351.000,00 |
| Hedef 5.5. | 87.000,00 | 118.000,00 | 149.000,00 | 160.000,00 | 172.000,00 | 686.000,00 |
| Toplam Maliyet | 36.222.000,00 | 54.865.000,00 | 51.751.000,00 | 61.139.000,00 | 42.725.000,00 | 246.702.000,00 |

VII. BÖLÜM

İzleme ve Değerlendirme

Bartın Üniversitesi 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı'nın onaylanmasının ardından uygulama çalışmalarına başlanacaktır. Planda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmak amacıyla beş yıl boyunca yapılacak çalışmalar, sistemli olarak izlenecek ve değerlendirilecektir. Bu değerlendirme sonuçlarından hareketle, üniversitemiz misyon, vizyon ve temel değerlerinin Stratejik Plan'da belirtilen amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumu raporlaştırılacaktır. Yıllık uygulama sonuçlarını ve performans değerlendirmelerini içeren bu raporlar, her yıl şubat ayı sonuna kadar hazırlanacak idare faaliyet raporları aracılığı ile kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Stratejik planda üniversitemizdeki her birimin amaç ve hedeflerini gerçekleştirme süreleri ile kullanmaları gereken kaynaklar yer almaktadır. Ayrıca plan hedeflerinin gerçekleşme durumunu değerlendirmek için performans göstergeleri belirlenmiş, bu göstergelerin objektif ve ölçülebilir olmasına dikkat edilmiştir. Bu açıklama ve göstergeler plan döneminde yürütülen çalışmaları daha kolay izlemeyi ve değerlendirmeyi sağlayacaktır. Bunlara ek olarak hedefleri gerçekleştirme süresi, yüzdesi, yeni kaynak ihtiyacının tespiti gibi konularda hazırlanacak ara raporlar çerçevesinde planda yeni düzenlemeler yapılabilecektir.

Stratejik Plan hedeflerinin gerçekleşme durumunu değerlendirmek amacıyla önce, planda öngörülen faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşma durumu analiz edilecektir. Ardından her yılın sonunda öngörülen faaliyetlerin ne kadarının tamamlandığı incelenecektir. Bu inceleme ve değerlendirmeler sonunda üniversitemizde kurum içi veya dışı önemli değişiklikler yoksa, stratejiler ve faaliyetler planlandığı şekilde gerçekleşiyorsa, amaçlara ulaşma yolundaki gelişmeler olumlu ise, Stratejik Plan'ın uygulanmasına devam edilecektir. Buna karşılık uygulamalarda beklenmeyen veya arzu edilmeyen sonuçlar ortaya çıkıyorsa, belirlenen amaç ve hedefler yeterli ve gerçekçi değilse, plan gözden geçirilerek revize edilecektir. Böylece Stratejik Plan'ın bir belge olmaktan çıkarılarak misyonumuza ve vizyonumuza ulaşmayı sağlayan bir kılavuz niteliğine kavuşturulması sağlanacaktır.

Bartın Üniversitesi stratejik planının uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi, plan hedeflerine ulaşmak için yürütülecek faaliyet ve projeleri izleme, değerlendirme ve raporlaştırma çalışmaları Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı koordinasyonunda yürütülecektir. Bartın Üniversitesi 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı'nda yer alan hedeflerden sorumlu birimler, performans göstergelerinin geri bildirimini Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'na yapacaktır. Böylece sorumlu birimler, uygulama sorumluluğunun yanı sıra izleme ve değerlendirmeye ilişkin temel verilerin sağlanmasından da sorumlu olacaktır.

Hedef Kartı Güncellemesi

| HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---|---|---|------|---------------|---|---|---|------|------|
| AMAÇ | | MEVCUT İFADE/DEĞER | | | | GÜNCELLENMİŞ İFADE/DEĞER | | | | |
| AMAÇ NUMARASI VE İFADESİ | | | | | | | | | | |
| HEDEF 3 | HEDEF 3.2 | Girişimcilikle ilgili araştırma, uygulama ve proje sayısını arttırmak | | | | HEDEF 3.2 | Girişimcilikle ilgili araştırma, uygulama ve proje sayısını arttırmak | | | |
| | PERFORMANS GÖSTERGESİ* | PG 3.2.1 | Girişimcilik yarışmalarına katılan proje sayısı | | | PERFORMANS GÖSTERGESİ | PG 3.2.1 | Girişimcilik yarışmalarına katılan proje sayısı | | |
| | | PG 3.2.2 | Girişimcilik proje sayısı | | | | PG 3.2.2 | Girişimcilik proje sayısı | | |
| | | PG 3.2.3 | Girişimcilik konusunda verilen danışmanlık hizmeti sayısı | | | | PG 3.2.3 | Girişimcilik konusunda verilen danışmanlık hizmeti sayısı | | |
| | | PG 3.2.4 | Üretime veya uygulamaya dönüşen proje sayısı | | | | PG 3.2.4 | Üretime veya uygulamaya dönüşen proje sayısı | | |
| | PERFORMANS GÖSTERGESİ DEĞERİ ** | | 2022 | 2023 | | PERFORMANS GÖSTERGESİ DEĞERİ ** | | BAŞLANGIÇ YILI (2021) | 2022 | 2023 |
| | | PG 3.2.1 | 14 | 16 | | | PG 3.2.1 | 12 | 14 | 16 |
| | | PG 3.2.2 | 22 | 23 | | | PG 3.2.2 | 20 | 22 | 23 |
| | | PG 3.2.3 | 103 | 135 | | | PG 3.2.3 | 75 | 103 | 135 |
| | | PG 3.2.4 | 4 | 5 | | | PG 3.2.4 | 3 | 4 | 5 |
| | PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEFE ETKİSİ | PG 3.2.1 | %30 | | | PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEFE ETKİSİ | PG 3.2.1 | %30 | | |
| | | PG 3.2.2 | %25 | | | | PG 3.2.2 | %15 | | |
| | | PG 3.2.3 | %15 | | | | PG 3.2.3 | %10 | | |
| | | PG 3.2.4 | %30 | | | | PG 3.2.4 | %25 | | |
| | | | | | PG 3.2.5 | | %20 | | | |
| SORUMLU BİRİM | Proje Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü | | | | SORUMLU BİRİM | Proje Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü | | | | |

| | | | | |
|----------------|----------------------------------|--|----------------------------------|--|
| HEDEF 3 | İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM | <ul style="list-style-type: none"> • Üst Yönetim, • Akademik Birimler, • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, • Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı | İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM | <ul style="list-style-type: none"> • Üst Yönetim, • Akademik Birimler, • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, • Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı • Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü |
| | RİSKLER | <ul style="list-style-type: none"> • Öğretim elemanlarının öğrencileri teşvik etmekteki yetersizliği, • Öğrencilerde girişimcilik konusundaki özgüven eksikliği, • Proje desteği için mali kaynak temininde yaşanabilecek sıkıntılar | RİSKLER | <ul style="list-style-type: none"> • Öğretim elemanlarının öğrencileri teşvik etmekteki yetersizliği, • Öğrencilerde girişimcilik konusundaki özgüven eksikliği, • Proje desteği için mali kaynak temininde yaşanabilecek sıkıntılar • Öğretim elemanlarının ihtisaslaşma alanı konusundaki bilgi eksiklikleri |
| | STRATEJİLER | <ul style="list-style-type: none"> • İç ve dış paydaşlara yönelik yarışmalar düzenlenecek ve mevcutlara katılım teşvik edilecektir. • Kamu kurumları ve özel kuruluşlar ile eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesine yönelik işbirliği yapılacaktır. | STRATEJİLER | <ul style="list-style-type: none"> • İç ve dış paydaşlara yönelik yarışmalar düzenlenecek ve mevcutlara katılım teşvik edilecektir. • Kamu kurumları ve özel kuruluşlar ile eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesine yönelik işbirliği yapılacaktır. • İhtisaslaşma alanına yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. |
| | MALİYET TAHMİNİ | 962.000,00 | TOPLAM MALİYET | 600.000 |
| | TESPİTLER | <ul style="list-style-type: none"> • Üniversitede girişimcilik kültürü zayıf ve faaliyetler yetersizdir. • Girişimcilik ile ilgili faaliyet ve proje sayısı azdır. | TESPİTLER | <ul style="list-style-type: none"> • Üniversitede girişimcilik kültürü zayıf ve faaliyetler yetersizdir. • Girişimcilik ile ilgili faaliyet ve proje sayısı azdır. • İç ve dış paydaşların ihtisaslaşma alanına yönelik bilgi yetersizlikleri vardır. |
| | İHTİYAÇLAR | <ul style="list-style-type: none"> • Girişimcilik kültürünün ve faaliyetlerinin yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır. | İHTİYAÇLAR | <ul style="list-style-type: none"> • Girişimcilik kültürünün ve faaliyetlerinin yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır. |

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

| AMAÇ | | MEVCUT İFADE/DEĞER | | GÜNCELLENMİŞ İFADE/DEĞER | | | | | | |
|--|---------------------------------|--------------------|--|--------------------------|---|---|-----------------------|------|------|--|
| AMAÇ NUMARASI VE İFADESİ | | | | HEDEF 3.5. | | İhtisaslaşma alanıyla ilgili eğitim öğretim ve tanıtım faaliyetlerini arttırmak | | | | |
| HEDEF 3 | HEDEF 3.5. | Yeni Hedef Kartı | | HEDEF 3.5. | İhtisaslaşma alanıyla ilgili eğitim öğretim ve tanıtım faaliyetlerini arttırmak | | | | | |
| | PERFORMANS GÖSTERGESİ* | PG3.5.1 | - | PERFORMANS GÖSTERGESİ | PG3.5.1 | İhtisaslaşma alanına yönelik yürütülmekte olan lisansüstü tez sayısı | | | | |
| | | PG3.5.2 | - | | PG3.5.2 | İhtisaslaşma alanıyla ilgili yapılan ortak işbirliği protokol sayısı | | | | |
| | | PG3.5.3 | - | | PG3.5.3 | İhtisaslaşma alanına yönelik düzenlenen tanıtım ve eğitim faaliyeti sayısı | | | | |
| | | PG3.5.4 | - | | PG3.5.4 | İhtisaslaşma alanına yönelik açılan yeni ders sayısı | | | | |
| | | PG3.5.5 | - | | PG3.5.5 | İhtisaslaşma alanıyla ilgili toplam aktif program sayısı | | | | |
| | PERFORMANS GÖSTERGESİ DEĞERİ ** | | 2022 | 2023 | PERFORMANS GÖSTERGESİ DEĞERİ ** | | BAŞLANGIÇ YILI (2021) | 2022 | 2023 | |
| | | PG3.5.1 | - | - | | PG3.5.1 | 16 | 37 | 52 | |
| | | PG3.5.2 | - | - | | PG3.5.2 | 1 | 4 | 7 | |
| | | PG3.5.3 | - | - | | PG3.5.3 | 6 | 10 | 14 | |
| PG3.5.4 | | - | - | PG3.5.4 | | 15 | 20 | 25 | | |
| PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEFE ETKİSİ | PG3.5.1 | - | PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEFE ETKİSİ | PG3.5.1 | %20 | | | | | |
| | PG3.5.2 | - | | PG3.5.2 | %20 | | | | | |
| | PG3.5.3 | - | | PG3.5.3 | %20 | | | | | |
| | PG3.5.4 | - | | PG3.5.4 | %20 | | | | | |
| | PG3.5.5 | - | | PG3.5.5 | %20 | | | | | |

| | | | | |
|----------------|----------------------------------|---|----------------------------------|--|
| HEDEF 3 | SORUMLU BİRİM | - | SORUMLU BİRİM | •Akademik Birimler |
| | İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM | - | İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM | •Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı •Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü •Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| | RİSKLER | - | RİSKLER | •Lisansüstü bölümlerde öğrencilerin programı normal sürelerinde tamamlayamama ihtimalinin olması. •Dış paydaşların ihtisaslaşma alanıyla ilgili bilgi eksiklikleri •İhtisaslaşmaya yönelik bölümlerde öğretim elemanı ihtiyacının olması |
| | STRATEJİLER | - | STRATEJİLER | •İhtisaslaşma alanına yönelik teşvikler ve destekler sağlanacaktır. •Dış paydaşlara yönelik bilgilendirici faaliyetler artırılabilecektir. •Öğretim elemanı sayısı artırılmaya çalışılacaktır. |
| | TOPLAM MALİYET | - | TOPLAM MALİYET | 362.000 |
| | TESPİTLER | - | TESPİTLER | • İhtisaslaşma alanına yönelik lisansüstü eğitim programlarının sayısı azdır. • İhtisaslaşma alanına yönelik mevcut ders sayısı yetersizdir. •İç ve dış paydaşların ihtisaslaşma alanına yönelik bilgi yetersizlikleri vardır. |
| | İHTİYAÇLAR | - | İHTİYAÇLAR | • İç ve dış paydaşların ihtisaslaşma alanına yönelik bilgi düzeyleri artırılmalıdır. •İhtisaslaşma alanına yönelik çalışan akademik personel sayısı artırılmalıdır. •İhtisaslaşma alanına yönelik ders ve program sayısı artırılmalıdır. |

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

| AMAÇ | | MEVCUT İFADE/DEĞER | | GÜNCELLENMİŞ İFADE/DEĞER | | | | | | |
|--------------------------|---------------------------------------|---|--|--------------------------|---|---|---|------------------------------|-------------|-------------|
| AMAÇ NUMARASI VE İFADESİ | | | | HEDEF 4.1 | | Üniversitenin ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyetleri arttırılacaktır. | | | | |
| HEDEF 4 | HEDEF 4.1 | Üniversitenin ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyetleri arttırılacaktır. | | HEDEF 4.1 | Üniversitenin ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyetleri arttırılacaktır. | | | | | |
| | PERFORMANS GÖSTERGESİ* | PG 4.1.1 | Düzenlenen ulusal bilimsel etkinlik sayısı | | PERFORMANS GÖSTERGESİ | PG 4.1.1 | Düzenlenen ulusal bilimsel etkinlik sayısı | | | |
| | | PG 4.1.2 | Düzenlenen uluslararası bilimsel etkinlik sayısı | | | PG 4.1.2 | Düzenlenen uluslararası bilimsel etkinlik sayısı | | | |
| | | | | | | PG 4.1.3 | İhtisaslaşma alanıyla ilgili düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlik sayısı | | | |
| | PERFORMANS GÖSTERGESİ DEĞERİ ** | | | 2022 | 2023 | PERFORMANS GÖSTERGESİ DEĞERİ ** | | BAŞLANGIÇ YILI (2021) | 2022 | 2023 |
| | | PG 4.1.1 | | 340 | 423 | | PG 4.1.1 | 260 | 340 | 423 |
| | | PG 4.1.2 | | 9 | 13 | | PG 4.1.2 | 6 | 9 | 13 |
| | | | | | | PG 4.1.3 | 27 | 52 | 87 | |
| | PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEF ETKİSİ | PG 4.1.1 | %50 | | PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEF ETKİSİ | PG 4.1.1 | %30 | | | |
| | | PG 4.1.2 | %50 | | | PG 4.1.2 | %30 | | | |
| | | | | PG 4.1.3 | | %40 | | | | |
| SORUMLU BİRİM | • Üst Yönetim | | SORUMLU BİRİM | • Üst Yönetim | | | | | | |

| | | | | |
|----------------|----------------------------------|--|----------------------------------|--|
| HEDEF 4 | İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM | <ul style="list-style-type: none"> • Akademik Birimler, • Genel Sekreterlik, • Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, • Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü | İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM | <ul style="list-style-type: none"> • Akademik Birimler, • Genel Sekreterlik, • Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, • Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü |
| | RİSKLER | <ul style="list-style-type: none"> • Mali kaynak temininde yaşanabilecek sıkıntılar • Havayolu ulaşımının olmaması | RİSKLER | <ul style="list-style-type: none"> • Mali kaynak temininde yaşanabilecek sıkıntılar • Havayolu ulaşımının olmaması |
| | STRATEJİLER | <ul style="list-style-type: none"> • Üniversitenin akademik etkinlik yapmasına yönelik fiziki altyapı ve insan kaynakları geliştirilecektir. • Tanırım etkinlikleri düzenlenerek üniversitenin uluslararası tanınırlığı arttırılacaktır. • Yapılacak olan uluslararası etkinliklere alanında uzman kişiler davet edilecektir. | STRATEJİLER | <ul style="list-style-type: none"> • Üniversitenin akademik etkinlik yapmasına yönelik fiziki altyapı ve insan kaynakları geliştirilecektir. • Tanırım etkinlikleri düzenlenerek üniversitenin uluslararası tanınırlığı arttırılacaktır. • Yapılacak olan uluslararası etkinliklere alanında uzman kişiler davet edilecektir. |
| | MALİYET TAHMİNİ | 508.000,00 | TOPLAM MALİYET | 208.000 |
| | TESPİTLER | <ul style="list-style-type: none"> • Üniversitenin ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlik düzenlemeye yönelik mekânları yeterli değildir. | TESPİTLER | <ul style="list-style-type: none"> • Üniversitenin ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlik düzenlemeye yönelik mekânları yeterli değildir. |
| | İHTİYAÇLAR | <ul style="list-style-type: none"> • Bilimsel etkinlik düzenleme imkanlarını arttırmaya yönelik üniversiteye kongre ve konaklama tesisleri kazandırılmalıdır. | İHTİYAÇLAR | <ul style="list-style-type: none"> • Bilimsel etkinlik düzenleme imkanlarını arttırmaya yönelik üniversiteye kongre ve konaklama tesisleri kazandırılmalıdır. |

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

| AMAÇ | | MEVCUT İFADE/DEĞER | | GÜNCELLENMİŞ İFADE/DEĞER | | | | | |
|--------------------------|---------------------------------------|--------------------|---------------|--|---------------------------------|--|-----------------------|-------|-------|
| AMAÇ NUMARASI VE İFADESİ | | | | HEDEF 4.5. | | İhtisaslaşma alanıyla ilgili araştırma ve geliştirme faaliyetlerini artırmak | | | |
| HEDEF 4 | HEDEF 4.5. | Yeni Hedef Kartı | | HEDEF 4.5. | | | | | |
| | PERFORMANS GÖSTERGESİ* | PG4.5.1 | - | PERFORMANS GÖSTERGESİ | PG4.5.1 | İhtisaslaşma alanına yönelik gerçekleştirilen toplam bilimsel yayın sayısı | | | |
| | | PG4.5.2 | - | | PG4.5.2 | İhtisaslaşma alanına yönelik yürütülmekte olan toplam proje sayısı | | | |
| | | PG4.5.3 | - | | PG4.5.3 | İhtisaslaşma alanına yönelik bilimsel yayınların toplam bilimsel yayınlara oranı | | | |
| | | PG4.5.4 | - | | PG4.5.4 | İhtisaslaşma alanıyla ilgili yapılan patent ve faydalı model başvuru sayısı | | | |
| | | PG4.5.5 | - | | PG4.5.5 | İhtisaslaşma alanına yönelik yeni açılan araştırma merkezi sayısı | | | |
| | PERFORMANS GÖSTERGESİ DEĞERİ ** | | 2022 | 2023 | PERFORMANS GÖSTERGESİ DEĞERİ ** | | BAŞLANGIÇ YILI (2021) | 2022 | 2023 |
| | | PG4.5.1 | - | - | | PG4.5.1 | 894 | 1.762 | 2.929 |
| | | PG4.5.2 | - | - | | PG4.5.2 | 15 | 20 | 25 |
| | | PG4.5.3 | - | - | | PG4.5.3 | 0,09 | 0,15 | 0,20 |
| | | PG4.5.4 | - | - | | PG4.5.4 | 2 | 3 | 4 |
| | | PG4.5.5 | - | - | | PG4.5.5 | 2 | 3 | 3 |
| | PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEF ETKİSİ | PG4.5.1 | - | PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEF ETKİSİ | PG4.5.1 | %25 | | | |
| | | PG4.5.2 | - | | PG4.5.2 | %25 | | | |
| PG4.5.3 | | - | PG4.5.3 | | %30 | | | | |
| PG4.5.4 | | - | PG4.5.4 | | %10 | | | | |
| PG4.5.5 | | - | PG4.5.5 | | %10 | | | | |
| SORUMLU BİRİM | - | | SORUMLU BİRİM | • Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü | | | | | |

| | | | | |
|----------------|----------------------------------|---|----------------------------------|---|
| HEDEF 4 | İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM | - | İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM | <ul style="list-style-type: none"> • Üst Yönetim, • Akademik Birimler, • Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü, • Uygulama ve Araştırma Merkezleri, • Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı |
| | RİSKLER | - | RİSKLER | <ul style="list-style-type: none"> • Öğretim elemanlarının ders yükleri ve idari görevler nedeniyle bilimsel çalışma için yeterli zamana sahip olmaması, • İhtisaslaşma alanına yönelik deneyimli öğretim üyelerinin şehrin olanaklarından dolayı üniversiteye gelmek istememe ihtimalinin olması, • Uluslararası alanlarda yapılan yayınların niceliğini artırırken niteliğini düşürme ihtimalinin olması |
| | STRATEJİLER | - | STRATEJİLER | <ul style="list-style-type: none"> • İhtisaslaşma alanına yönelik ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara yapılan katılım desteği arttırılacaktır. • İhtisaslaşma alanına yönelik üniversitenin ulusal ve uluslararası indekslere girebilecek dergiler kurulacaktır. • Öğretim elemanlarının ihtisaslaşma alanına yönelik uluslararası nitelikli yayın yapmalarını sağlayacak akademik destek verilecektir. |
| | TOPLAM MALİYET | - | TOPLAM MALİYET | 300.000 |
| | TESPİTLER | - | TESPİTLER | <ul style="list-style-type: none"> • İhtisaslaşma alanına yönelik yeterli sayıda bilimsel yayın bulunmamaktadır. • Öğretim elemanlarının ihtisaslaşma alanlarına yönelik farkındalık düzeyleri düşüktür. • Üniversite kampüslerinde inşaat faaliyetleri nedeniyle bütçenin araştırma geliştirme faaliyetlerine aktarılması yeterli düzeyde olmamaktadır. |
| | İHTİYAÇLAR | - | İHTİYAÇLAR | <ul style="list-style-type: none"> • Akıllı lojistik sistemleri ve bütünleşik bölge uygulamalarının kapsam alanlarına ilişkin farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilmelidir. • İhtisaslaşma alanına yönelik bilimsel faaliyetler artırılmalıdır. • Üniversite kütüphanesinin basılı ve elektronik kaynakları arttırılmalıdır. |



Bartın Üniversitesi

Bartın Üniversitesi 74100 BARTIN
Tel: 0 (378) 223 55 00
www.bartın.edu.tr