

**BARTIN ÜNİVERSİTESİ**

**ULUSLARARASI ÖĞRENCİLER VE YURT DIŞI EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ**

**2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU**





**BARTIN ÜNİVERSİTESİ**

**ULUSLARARASI ÖĞRENCİLER VE YURT DIŞI EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ**

**2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU**

**SUNUŞ**

Dünyanın dört bir yanından öğrenci kazandırma amacıyla Üniversitemizde çeşitli ülkelerden nitelikli uluslararası öğrenci sayısının artırılması Koordinatörlüğümüzün öncelikli amacıdır. Öğrencilerin eğitime, sosyal yaşama ve kültürel alanlara eşit bir şekilde katılımlarına yardımcı olmak, bilgi sağlamak ve destek vermek amacıyla Koordinatörlüğümüz tarafından hizmet verilmektedir.

Ayrıca, Üniversitemizin uluslararası tanınırlığını arttırmak amacıyla uluslararası öğrencilerin Türkiye’ deki hayatlarını kolaylaştırmayı, sevdirmeyi ve ülkemizde öğrenim görmeyi özendirici faaliyetler düzenlemeyi ve öğrenim hayatlarının sonunda hem ülkemiz hem de üniversitemiz için fahri elçiler yetiştirmeyi görev edinmiştir.

Bununla birlikte, öğrencilerin sosyal yetkinliklerinin gelişmesini sağlayabilecek faaliyetlerin organize edilmesini ve öğrencilerle üniversitemizin akademik ve idari birimleri arasında etkin iletişimin sağlanmasını hedefleyen bir yapılanmadır.

|  |
| --- |
| **Öğr. Gör. Burçin KEF**  **Koordinatör** |

**1. GENEL BİLGİLER**

Uluslararası Öğrenciler ve Yurt Dışı Eğitim Koordinatörlüğü 27.12.2017 tarih ve 2017/18-04 sayılı Üniversite Senato Kararı ile Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü altında kurulmuştur.

Üniversitemizde çeşitli ülkelerden nitelikli uluslararası öğrenci sayısının artırılması amacıyla kurulan birimimiz, 1 Koordinatör, 4 Bilgisayar İşletmeni ile görevini yerine getirmektedir.

1. **Misyon ve Vizyon**
2. **Misyon**

Uluslararası öğrencilerimizin Üniversitemize ve şehrimize uyum sağlaması için çeşitli bilgilendirmeler yapmak, öğrencilere zorluk çektikleri konularda rehberlik etmek. Üniversitemizin diğer ülke kültürlerine yakınlığının artması hem de diğer ülkelerde ülkemizin kültürel ve sosyal yapısının tanıtılması amacıyla üniversitemizde öğrenim görmeyi özendirmeye ve uluslararası öğrenci sayısının artmasına yönelik çalışmalar yapmayı hedeflemektedir.

**2. Vizyon**

Uluslararası öğrencilerin, çözüm odaklı bir yaklaşımla Üniversitemize ve şehrimize uyum sağlaması için idari ve sosyal süreçlerde danışmanlık hizmeti vererek, kurumsal kültürü ve aidiyet duygusu yüksek, verdiği iyi eğitimle tercih edilen bir üniversite olmak, öğrencilere zorluk çektikleri konularda rehberlik etmek ve uluslararasılaşma hedefine katkı sağlamaktır.

1. **Yetki Görev ve Sorumluluklar**

* Üniversiteye eğitim almak için gelecek uluslararası öğrenciler için bilgi paketleri hazırlamak, ilgili konularda tanıtıcı materyaller oluşturmak ve gerekli mecraları bu amaçlar doğrultusunda kullanmak,
* Uluslararası tanıtım fuarlarına katılmak, üniversitenin uluslararası öğrenci sayısının arttırılmasına yönelik her türlü etkinliğe katılım sağlamak,
* Uluslararası öğrenciler için akademik takvimlerin, harçların, vize ve oturma izinlerinin, üniversiteye kayıt öncesinde gerekli sınav ve süreçlerin bilgilendirmesini yapma
* Uluslararası öğrenciler için oryantasyon programları düzenlemek, şehre ve üniversiteye uyum süreçlerinin aşılması konusunda ilgili birimlerle eşgüdümlü olarak çalışmak,
* Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesinin güncellenmesi ve geliştirilmesi için hazırlıklar yapmak ve yapılan çalışmaları Yönetim Kurulu gündemine sunmak,
* Üniversite öğrencilerinin yurtdışında Yüksek Lisans, Doktora ve Çeşitli Kurslar ile sürdürecekleri eğitim hayatları için rehberlik etmek ve hazırlık aşamasında yardımcı olmak,
* Öğrencilerin dil bilgi ve becerilerini geliştirmek için katılacakları yurtdışı kurslar, yaz kursları gibi programlara katılımları konusunda rehberlik etmek ve hazırlık aşamasında yardımcı olmaktır.
* Uluslararası öğrencilerin ikamet izni başvuru belgelerini almak ve dosya halinde İl Göç İdaresine göndermek,

1. **İdareye İlişkin Bilgiler**
2. **Fiziksel Yapı**

Koordinatörlüğün görev yaptığı alan üç adet ofisten ve oluşmaktadır. Ofis 5 kişinin görev yapacağı şekilde konumlanmış birer adet masa, koltuk, bilgisayar ve yazıcı vardır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hizmet Alanları** | **Ofis Sayısı** | **Ofis Alan m2** | **Personel Sayısı** |
| İdari Personel odası | 3 | 32 | 4 |
| Bekleme salonu | 1 | 40 |  |
| Akademik personel | 1 | 20 | 1 |
| Arşiv Alanı | 1 | 40 |  |
| Toplam | 4 | 132 | 5 |

1. **Örgütsel Yapı**

Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü’ne bağlı Uluslararası Öğrenciler ve Yurtdışı Eğitim Koordinatörü ve ofis sorumlusu ofis içerisinde aktif olarak işgücü sağlamaktadır.

1. **Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Koordinatörlüğümüze ait bilgi ve teknoloji kaynakları aşağıdaki gibidir.

|  |  |
| --- | --- |
| **Teknolojik Kaynaklar** | **Sayısı** |
| Masaüstü Bilgisayar | 5 |
| Taşınabilir Bilgisayar | 1 |
| Yazıcılar | 4 |
| Telefon | 2 |

1. **İnsan Kaynakları**

Koordinatörlüğümüzde görevlendirilen Öğr. Gör. Burçin KEF Koordinatör olarak, 4 adet Bilgisayar İşletmeni ile görevini yerine getirmektedir.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kadro Unvanı** | **Kurum İçi Görevlendirme** | **Kurum Dışı Görevlendirme** | **Sözleşmeli** | **Genel Toplam** |
| Öğr. Gör. | 1 | 0 | 0 | 5 |
| Bilgisayar İşletmeni | 4 | 0 | 0 |
| Toplam | 5 | 0 | 0 |

1. **Sunulan Hizmetler**

* Uluslararası öğrenci kontenjanlarının toplanması ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilmesi,
* Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesi ile ilgili ihtiyaç duyulması halinde yapılması gereken değişiklik taslağı hazırlanarak Eğitim Komisyonuna sunulmak üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilmesi,
* Uluslararası Öğrenci Başvuruları ile ilgili takvimin hazırlanması,
* Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) modülüne Uluslararası Öğrenci Başvurularının tanımlanması,
* Uluslararası Öğrenci Başvuruları ile ilgili kılavuzların ve afişlerin hazırlanarak ilan edilmesi,
* Üniversitemize UBYS üzerinden başvuru yapan adayların başvurularının incelenmesi ve sistem üzerinden red onay işlemlerinin yapılarak adayların yerleştirme işlemlerinin yapılması,
* Yerleştirme işlemleri sonrasında oluşacak olan listenin komisyona sunulması ve onaylandıktan sonra adaylara davet mektuplarının gönderilmesi,
* Üniversitemize kayıt hakkı kazanan aday öğrencilerin vize işlemlerinde sorun yaşamamaları için Elçiliklere ve YTB ile iletişime geçilmesi,
* Öğrenci kayıtlarının alınması,
* Üniversitemize yeni kaydolan öğrencilere oryantasyon eğitimlerinin verilmesi,
* Önlisans ve lisans programlarında kayıtlı uluslararası öğrencilerin ikamet izni başvuru belgelerini öğrencilerden teslim alarak İl Göç İdaresi Müdürlüğüne teslim etmek,
* İl Göç İdaresi Müdürlüğü ile yazışmaları yapmak,
* İstatistiksel bilgilerin hazırlanması,
* Öğrencilerle ilgili her türlü duyuruları yayınlamak,
* Üniversiteler, YÖK, YTB, KYK, İl Göç İdaresi Müdürlüğü, İzmir Katip Çelebi Üniversitesi ile koordineli ve irtibatlı çalışmak,
* Öğrenciler ile yıl içerisinde yapılacak olan etkinlik çalışmalar,
* Üniversitemiz öğrencileri arasından ülke bazında uluslararası öğrenci temsilcisi belirleyerek başvurularda, kayıt ve kayıt sonrasında öğrencilerle iletişimi sağlama konusunda temsilcilere bilgilendirme yapmak,
* Sağlık ve barınma imkânları konusunda yeni kayıtlanan öğrencilerimize yardımcı olmak,
* Akademik birimler ile yazışmalar yapmak.

**2023 Yılı Uluslararası Öğrenci Başvuruları ve Kayıtları İle İlgili Çalışmalar**

* Üniversitemizin ön lisans ve lisans programlarına 2023-2024 akademik yılı uluslararası öğrenci kontenjanları için 13 Mart – 02 Nisan 2023 tarihlerinde 1. yerleştirme başvuru ilanına çıkılmıştır.
* 2023-2024 akademik yılında Üniversitemizin ön lisans ve lisans programlarındaki boş kontenjanların doldurulması amacıyla 08 Mayıs – 28 Mayıs 2023 tarihlerinde uluslararası öğrenciler 2. Yerleştirme başvuru ilanına çıkılmıştır.
* 2023-2024 akademik yılında Üniversitemizin ön lisans ve lisans programlarındaki boş kontenjanların doldurulması amacıyla 03 Temmuz – 23 Temmuz 2023 tarihlerinde uluslararası öğrenciler 3. yerleştirme başvuru ilanına çıkılmıştır.
* 2023-2024 akademik yılında Üniversitemizin ön lisans ve lisans programlarındaki boş kontenjanların doldurulması amacıyla 02 Ekim – 29 Kasım 2023 tarihlerinde uluslararası öğrenciler 4. yerleştirme başvuru ilanına çıkılmıştır.
* Çıkılan ilanlarda başvuru yapan adayların UBYS üzerinden başvurularının Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesinin ilgili maddesine göre incelenerek, başvuruların sistem üzerinden red onay işlemleri yapılmaktadır.
* Başvurusu onaylanan adayların Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesinin ilgili maddesine göre sistem üzerinden yerleştirme işlemleri yapılmaktadır.
* Yerleştirme işlemleri sonrasında oluşacak olan listenin yabancı uyruklu öğrenci değerlendirme komisyonuna sunulur. Komisyon tarafından onaylanan listede bulunan adaylara kazandıkları program bilgisi ile kayıt işlemleri hakkında bilgilendirme maili gönderilmektedir.
* Kabul belgesi almak ve kayıt yapmak için gerekli olan öğrenim ücretini ödeyen adaylara belirtilen tarihlerde kabul belgeleri gönderilmektedir.
* 1.2. ve 3. Yerleştirme başvuruların sonucunca kazanan aday öğrencilerden öğrenim ücreti ve teminat ücretini ödeyerek kabul belgesi alanların kayıtları 21 Ağustos -08 Eylül 2023 tarihleri arasında yüz yüze Ağdacı Kampüsü Uluslararası Öğrenciler ve Yurt Dışı Eğitim Koordinatörlüğü Ofisinde yapılmıştır.
* Üniversitemizin Erasmus + Uluslararası Kredi Hareketliliği (KA171) kapsamında işbirliği ağını geliştirmek üzere Türkiye Ortadoğu ve Afrika Ülkeleri Karma Ticaret Fuarı (TRADEF)’e katılım sağlamıştır.
* Üniversitemiz programlarına kayıtlı uluslararası öğrencilerin kurum için yatay geçiş başvuruları ile ilgili duyurunun hazırlanarak başvuruların çevrimiçi olarak alınması sağlanmıştır.

**2023 Yılı Başvuru ve Kayıt İstatistikleri**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sayılar** | **2023 Yılı** |
| Başvuru Yapan Aday Sayısı | 5252 |
| Başvuru Yapan Ülke Sayısı | 88 |
| Kayıt Yapan Öğrenci Sayısı | 348 |
| Toplam Kayıtlı Öğrenci Sayısı | 1756 |
| Toplam Kayıtlı Ülke Sayısı | 67 |

**Tablo 11. 2023 Yılı Faaliyet Türü ve Sayısı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Faaliyet Türü** | **2023 Yılı** |
| Toplantı | 18 |
| Toplam | 18 |

Koordinatörlük olarak 2023 yılı içerisinde uluslararası öğrenci başvuruları değerlendirme komisyonuyla 11 toplantı yapılmış olup, toplantı tutanakları birimimizde bulunmaktadır. Akademik birimlerimiz ve akademik birimlerdeki idari personelle 18.08.2023 tarihinde 1 ve 3 ayrı çevrimiçi toplantı bulunmaktadır. Ayrıca birim içi 4 farklı toplantı yapılmıştır.

Not 1: Akademik ve idari personele gerek telefon ile gerekse yüz yüze görüşmelerle sürekli olarak uluslararası öğrenci kayıtları, iş ve işleyişi hakkında destek verilmektedir.

Not 2: Yıl içerisinde üniversitemiz uluslararası öğrenci kayıt ve kabul yönergesi ile ilgili Koordinatörlük olarak çalışmalar yapılarak Üniversitemiz Senatosunda görüşülmesi teklifleri yapılmaktadır.

Not 3: Uluslararası öğrenci harçları ile ilgili Koordinatörlük olarak çalışmalar yapılarak Üniversitemiz Yönetim Kurulunda görüşülmesi teklifleri yapılmaktadır.

1. **AMAÇ VE HEDEFLER**
2. **İdarenin Amacı**

Koordinatörlüğümüzün temel amacı, üniversitemizin vizyonu ve misyonu dâhilinde Üniversitemizin uluslararasılaşmasına katkı sağlamak, gelen uluslararası öğrencilerimizin karşılaştıkları zorlukları azaltmak, üniversitemize ve şehrimize uyum sağlamalarını kolaylaştırmaktır. Uluslararası öğrenci sayısını arttırmaya yönelik gerekli tüm çalışmaları yapmaktır.

1. **2024 Yılı Hedefler**

* Üniversitemizin tercih edilirliğini artırmak,
* Nitelikli uluslararası öğrenci sayısını artırmak,
* Personel sayısına ve etkinliğine göre teknolojik imkânlardan yararlanarak tanınırlığı artırmak,
* Uluslararası öğrencilerin Üniversitemiz ve şehirle bütünleşmesini sağlayacak etkinlikler düzenlemek,

1. **FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

**Tablo 12. Akademik Birimlere Göre Uluslararası Öğrenci Sayıları (31.12.2023 İtibariyle)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKADEMİK BİRİMLER** | **Kadın** | **Erkek** | **Kayıtlı Öğrenci Sayısı** |
| Edebiyat Fakültesi | 90 | 59 | 149 |
| Eğitim Fakültesi | 88 | 35 | 123 |
| Fen Fakültesi | 57 | 139 | 196 |
| İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi | 98 | 271 | 369 |
| İslami İlimler Fakültesi | 15 | 20 | 35 |
| Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi | 63 | 329 | 392 |
| Orman Fakültesi | 4 | 16 | 20 |
| Sağlık Bilimleri Fakültesi | 74 | 43 | 117 |
| Spor Bilimleri Fakültesi | 3 | 42 | 45 |
| Bartın Meslek Yüksekokulu | 40 | 89 | 129 |
| Ulus Meslek Yüksekokulu | 0 | 1 | 1 |
| Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu | 32 | 15 | 47 |
| Lisansüstü Eğitim Enstitüsü | 47 | 86 | 133 |
| **GENEL TOPLAM** | **611** | **1145** | **1756** |

**Tablo 13. Ülkelere Göre Uluslararası Öğrenci Sayıları (31.12.2022 İtibariyle)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ülke Sayısı | Ülke | Öğrenci Sayısı |
| 1 | AFGANİSTAN | 75 |
| 2 | ALMANYA | 11 |
| 3 | AVUSTRALYA | 1 |
| 4 | AVUSTURYA | 4 |
| 5 | AZERBAYCAN | 147 |
| 6 | BANGLADES | 2 |
| 7 | BENİN | 1 |
| 8 | BEYAZ RUSYA | 1 |
| 9 | BULGARİSTAN | 13 |
| 10 | BURKİNA FASO | 4 |
| 11 | CEZAYİR | 8 |
| 12 | CİBUTİ | 23 |
| 13 | ÇAD | 46 |
| 14 | DEMOKRATİK KONGO | 21 |
| 15 | EKVATOR GİNESİ | 10 |
| 16 | ENDONEZYA | 199 |
| 17 | ERİTRE | 10 |
| 18 | ETİOPYA | 6 |
| 19 | FAS | 8 |
| 20 | FİLDİŞİ | 4 |
| 21 | FİLİSTİN | 19 |
| 22 | FRANSA | 2 |
| 23 | GABON | 18 |
| 24 | GAMBİA | 5 |
| 25 | GİNE BİSSAU | 8 |
| 26 | GÜRCİSTAN | 1 |
| 27 | HOLLANDA | 3 |
| 28 | IRAK | 37 |
| 29 | İRAN | 13 |
| 30 | İSVİÇRE | 1 |
| 31 | KAMERUN | 2 |
| 32 | KANADA | 1 |
| 33 | KARADAĞ | 1 |
| 34 | KAZAKİSTAN | 220 |
| 35 | KENYA | 3 |
| 36 | KIRGIZİSTAN | 16 |
| 37 | KOMORLAR | 1 |
| 38 | KONGO | 2 |
| 39 | LİBYA | 3 |
| 40 | LÜBNAN | 3 |
| 41 | MALİ | 14 |
| 42 | MISIR | 87 |
| 43 | MOLDOVA | 1 |
| 44 | MORİTANYA | 19 |
| 45 | MOĞOLİSTAN | 2 |
| 46 | NİJER | 5 |
| 47 | NİJERYA | 4 |
| 48 | ÖZBEKİSTAN | 47 |
| 49 | PAKİSTAN | 2 |
| 50 | RUSYA | 26 |
| 51 | SENEGAL | 2 |
| 52 | SOMALİ | 85 |
| 53 | SUDAN | 25 |
| 54 | SURİYE | 63 |
| 55 | SUUDİ ARABİSTAN | 3 |
| 56 | TACİKİSTAN | 9 |
| 57 | TANZANYA | 1 |
| 58 | TAYLAND | 2 |
| 59 | TOGO | 1 |
| 60 | TÜRKİYE(ULUSLARARASI) | 54 |
| 61 | TÜRKMENİSTAN | 202 |
| 62 | UGANDA | 1 |
| 63 | UKRAYNA | 1 |
| 64 | ÜRDÜN | 20 |
| 65 | YEMEN | 116 |
| 66 | ZAMBİA | 2 |
| 67 | ZİMBABVE | 9 |
|  | Genel Toplam | 1756 |

1. **KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**
2. **Üstünlükler**

* Uluslararası öğrenci sayımızda özellikle son 5 yılda hızlı bir artış vardır. Toplam öğrenci sayımızın %9.58’ini uluslararası öğrencimiz oluşturmaktadır.
* Boş kontenjanları bulunan bölümler için planlı ve hızlı bir şekilde ek ilana çıkmak suretiyle Üniversitemizin doluluk oranının arttırılma imkânı doğmaktadır.
* Çeşitli ülkelerden gelen öğrenciler Üniversitemizin uluslararasılaşmasına katkı sağlamaktadır.
* Koordinatörlüğümüz, başta Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Göç İdaresi personeli ile sürekli irtibat halinde ve koordineli bir şekilde çalışmaktadır. Ayrıca akademik birimlerle de dönem içerisinde bireysel ya da toplu olarak toplantılar yapılarak bilgi alışverişine önem verilmektedir.
* Üniversitemiz yönergesine diğer ülkelerin yapmış oldukları ulusal ya da uluslararası sınavları da ekleyerek hem çeşitliliği hem de kaliteyi artırmayı hedeflemiştir.
* Lisans programlarına alımlarda öğrencinin diploma ya da sınav puanlarında yüzlük puan sisteminde 75 ve üzeri, önlisans programlarına alımlarda ise 65 ve üzeri not/puan alan öğrenciler kabul edilmektedir.

1. **Zayıflıklar**

* Uluslararası öğrenci sayıları hızla arttığından öğrencilerin karşılaştıkları problemler de farklılaşmaktadır.
* Koordinatörlükte sürekli olarak istihdam edilecek dil bilen personel eksikliği bulunmaktadır.

1. **Değerlendirme**

Koordinatörlüğümüzün her bir artı ve eksisi bizlere tecrübeler kazandırmakta ve gelecekte karşılaşılabilecek her türlü durum için önceden önlem alma konusunda avantajlar sağlayabilmektedir. Zayıflık olarak düşünülen eksi yönleri kapattığımızda olumlu yönden her açıdan farklı ve tecrübeli bir ofis haline gelebileceğiz.

1. **ÖNERİ VE TEDBİRLER**

* Yıllık çalışma takviminin iş gücünün ve görev paylaşımının iyileştirilerek ofise kazandırılacak personele bilgilendirilmenin yapılması,
* Gerekli istatiksel verilerin belirli aralıkta toplanarak ileriye dönük bazı önlemlerin alınması ve uygulamaların hayata geçirilmesi

**6.İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Birim Koordinatörü olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için Birimimiz kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, Birim Koordinatörü olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktır.

Burada raporlanmayan, Üniversitemizin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Bartın

|  |
| --- |
| **Birim Koordinatörü**  **…./…./2024**  **Öğr. Gör. Burçin KEF**  Koordinatör |