ÖĞRETİM PLANI ÖRNEĞİ

(Çift Anadal Programları için)

İlk Onay Senato Karar Tarihi	İlk Onay Senato Karar Sayısı	Son Güncelleme Senato Kararı Tarihi	Son Güncelleme Senato Kararı Sayısı	Güncellenme Sayısı
13.09.2023	2023/14-01	12.06.2024	2024/09-03	1

BİRİMİ	Ulus Meslek Yüksekokulu
BÖLÜMÜ/PROGRAMI	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik / Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı
ÖĞRETİM TÜRÜ	☑ BİRİNCİ ÖĞRETİM ☐ İKİNCİ ÖĞRETİM
EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI	2023-2024 Akademik Yılı Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı Öğretim Planı - ÇAP

1. SINIF

1. YARIYIL (GÜZ)

KODU	DERSİN ADI	Z/S	T	U	K	AKTS
BYA119	Büro Yönetimi ve Sekreterlik	Z	3	0	3	4
BYA145	Kurumsal İtibar Yönetimi ve Halkla İlişkiler	Z	3	0	3	3
	Seçmeli Ders	**S**	-	-	-	4
	Seçmeli Ders	**S**	-	-	-	4
Zorunlu Derslerin TEORİK-UYGULAMA-KREDİ-AKTS Toplamı			**6**	**0**	**6**	**7**
Seçmeli Derslerin TEORİK-UYGULAMA-KREDİ-AKTS Toplamı			-	-	-	**8**
1. Yarıyılda Alınması Gereken AKTS Toplamı						**15**

2. YARIYIL (BAHAR)

KODU	DERSİN ADI	Z/S	T	U	K	AKTS
BYA110	Dosyalama ve Arşivleme	Z	2	1	3	3
BYA140	Kriz ve Stres Yönetimi	Z	3	0	3	3
BYA160	İletişim Teknikleri	Z	2	1	3	3
BYA166	Stratejik Yönetim	Z	2	0	2	2
	Seçmeli Ders	**S**	-	-	-	4
Zorunlu Derslerin TEORİK-UYGULAMA-KREDİ-AKTS Toplamı			**9**	**2**	**11**	**11**
Seçmeli Derslerin TEORİK-UYGULAMA-KREDİ-AKTS Toplamı			-	-	-	**4**
2. Yarıyılda Alınması Gereken AKTS Toplamı						**15**

2. SINIF

3. YARIYIL (GÜZ)

KODU	DERSİN ADI	Z/S	T	U	K	AKTS
BYA231	Yönetici Asistanlığı	Z	2	0	2	3
BYA263	Protokol Bilgisi	Z	2	0	2	2
BYA265	Mesleki Yazışmalar	Z	2	1	3	3
Zorunlu Derslerin TEORİK-UYGULAMA-KREDİ-AKTS Toplamı			**6**	**1**	**7**	**8**
Seçmeli Derslerin TEORİK-UYGULAMA-KREDİ-AKTS Toplamı			-	-	-	-
3. Yarıyılda Alınması Gereken AKTS Toplamı						**8**

4. YARIYIL (BAHAR)

KODU	DERSİN ADI	Z/S	T	U	K	AKTS
BYA200	İşyeri Uygulama Eğitim	Z	4	36	22	30
Zorunlu Derslerin TEORİK-UYGULAMA-KREDİ-AKTS Toplamı			**4**	**36**	**22**	**30**
Seçmeli Derslerin TEORİK-UYGULAMA-KREDİ-AKTS Toplamı			-	-	-	-
4. Yarıyılda Alınması Gereken AKTS Toplamı						**30**

NOT: Yukarıda belirtilen zorunlu derslere ek olarak en az **3** adet **12 AKTS**'lik Bölüm Seçmeli Ders almak zorundadır.

PROGRAM AKTS ÖZETİ	AKTS
Tüm yıllar için **Zorunlu** derslerden alınması gereken toplam AKTS kredisi	56
Tüm yıllar için **Seçmeli** derslerden alınması gereken toplam AKTS kredisi	12
Tüm yıllar için **Tüm Derslerden** alınması gereken toplam AKTS kredisi	68

BÖLÜM SEÇMELİ DERSLERİ

KODU	DERSİN ADI	T	U	K	AKTS
BYA139	Yönetim ve Organizasyon	3	0	3	4
BYA141	Zaman Yönetimi	2	0	2	4
BYA164	İnsan Kaynakları Yönetimi	2	0	2	4
BYA168	Uygulamalı Bilgisayar Teknolojileri	2	1	3	4
BYA255	Örnek Olay Analizi	2	0	2	4
BYA257	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	2	0	2	4
BYA259	Klavye Kullanımı	1	1	2	4
BYA267	Toplantı ve Sunu Teknikleri	2	0	2	4
BYA275	Kamu Yönetimi	2	0	2	4

NOT

* Kredi, ulusal kredi değerini ifade etmekte olup bir dersin teorik saati + 1/2 uygulama saati toplamına eşittir. Değer buçuklu çıkar ise bir üst sayı değerine yuvarlanacaktır.
Örneğin: K = 3,5 → 4
* Ders Kodları 3 harf ve 3 rakam olacak şekilde belirlenmelidir.
* Bölüm Seçmeli havuzlar öğretim planında gösterilmeyecektir.

Kısaltmalar **Z/S:** Zorunlu/Seçmeli, **T:** Teorik, **U:** Uygulama, **K:** Kredi, **AKTS:** Avrupa Kredi Transfer Sistemi