

BARÚ

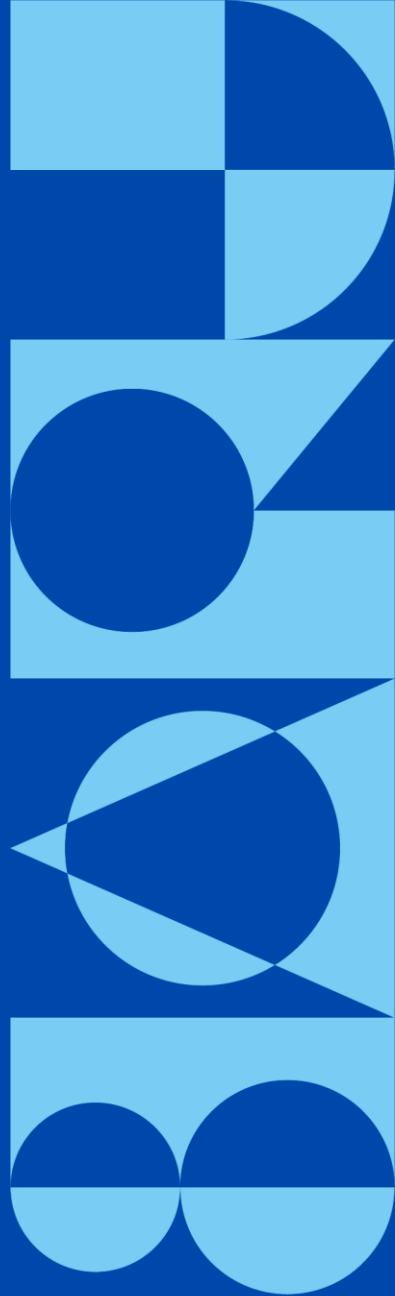
BARTIN ÜNİVERSİTESİ

2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı & 2209-B Üniversite Öğrencileri Sanayiye Yönelik Araştırma Projeleri Destekleme Programı

Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü
pto@bartin.edu.tr

www.bartın.edu.tr

Bartın, 2025



► 2209-A ve 2209-B Destek Programları

Sunum İçeriği

2209-A programı ve 2209-B programı 2025 yılı

Çağrı Genel Bilgileri

Çağrının Amacı

- Destek Kapsamı, Miktarı ve Süresi
- Çağrı Takvimi
- Fırsatlar ve İmkanlar
- Başvuru Koşulları, Belgeleri ve Yöntemi

Araştırma Önerisi Formu Hazırlama



2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı

Çağrının Amacı

Çağrının amacı, üniversitelerde öğrenim görmekte olan lisans öğrencilerini, projeler yoluyla **araştırma yapmaya teşvik etmek; ön lisans öğrencilerine ise lisans öğrenimi öncesinde proje hazırlama kültürü** kazandırmaktır.

Destek Kapsamı

- Üniversite öğrencisi/öğrencilerine hazırladıkları araştırma projelerinin gerektirdiği **makina/teçhizat, sarf malzemesi, seyahat, hizmet alımı vb. giderler** için destek sağlanır.
- Konferans katılım, yayın ve patent, konaklama veya gündelik (yeme-içme) masrafları proje bütçesine dahil edilemez.**

Destek Miktarı ve Süresi

Araştırma projeleri en çok **12 aylık süre** ile desteklenir. Maksimum destek tutarı **9.000 TL'dir.**

Not: Online başvuruda girişi yapılacak IBAN numarası mutlaka proje yürütücüsü öğrenciye ait olmalıdır. Faturalar proje yürütücüsü ya da proje ortakları adına kesilmelidir.

Değerlendirme Kriterleri:

- Araştırma önerisinin bilimsel niteliği (%35)
- Yöntem (%25)
- Proje yönetimi (%20)
- Araştırma önerisinin yaygın etkisi (%20)

Başvuru Dönemi	Aşama	Açılış Tarihi	Kapanış Tarihi
2025	Başvuru ve Akademik Danışman Onayı	13/10/2025	12/11/2025 (17.30)
	Kuruluş Yetkilisi e-İmza	17/11/2025	24/11/2025

Demirbaş grubuna giren bir ürün alınmış ise akademik danışman tarafından kontrol edilen **üniversiteden alınacak envanter kayıt belgesinin TÜBİTAK tarafından talep edilmesi halinde** ibrazı zorunludur.

2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı

ÖNCELİKLİ ALANLAR

Proje Konunuz Öncelikli Alanlar kapsamında mı?

☒ Evet

☐ Hayır

Öncelikli Alan

Seçiniz

Geçen yıllarda kullanılan ‘Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA)’ bu başvuruda kaldırılmıştır.

Bu çağrı döneminde tablodaki isimleri bulunan öncelikli alan teşvik edilmektedir.

Öncelikli Alan Listesi

(Başvuru ekranından seçilmektedir ayrıca araştırma önerisi formunda bulunan ‘1.1. Konunun Önemi ve Araştırma Önerisinin Bilimsel Niteliği’ başlığında ilişkilendirilme sebebi ve ilgili alana sağlayacağı yararlar açıklanmalıdır.)

Akıllı şebeke sistemleri	Arıtma teknolojileri (su, atık su ve katı atık dahil-çevre biyoteknolojisi)	Bilim Tarihi	Bilişim hukuku
Büyük veri ve bulut bilişim	Deniz hukuku	Enerji depolama teknolojileri	Eğitimde dijitalleşme ve yenilikçilik
Göç araştırmaları	Güneş enerjisi teknolojileri	Hava araçları (uçak, İHA vb.) tasarımı, testi ve performansı	Kadın ve aile araştırmaları
Katmanlı imalat teknolojileri	Kritik imalat teknolojileri	Kritik hammaddeler ve mineraller	Kuantum teknolojileri
Kültürel miras	Mikro/Nano/Opto-Elektromekanik Sistemler	Modelleme ve simülasyon teknolojileri	Motor teknolojileri
Nükleer enerji teknolojileri	Petrokimya ve polimer teknolojileri	Robotik ve mekatronik	Rüzgar enerjisi teknolojileri
Siber güvenlik	Sürdürülebilir ve alternatif finansal sistemler	Tarım biyoteknolojisi (biopestisitler, genetik ıslah ve tohum geliştirme dahil)	Tıbbi cihaz teknolojileri
Uzay hukuku	Yapay zeka	Yarı iletken ve çip teknolojileri	Yeni nesil haberleşme teknolojileri
İlaç ve aşı teknolojileri	İleri malzeme teknolojileri	Afet yönetimi teknolojileri	Blokzincir teknolojileri

2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı

Başvuru Koşulları

Türkiye’de **lisans veya ön lisans** derecesi veren bir programa kayıtlı olunması,

Projenin **akademik danışman rehberliğinde** yapılıyor olması. Bir projede en fazla bir akademik danışman yer alabilir.

Aynı dönemde **birden fazla başvuruda** ve/veya önceki dönemlerde **desteği devam eden** bir 2209-A ya da 2209-B projesinde, proje yürütücüsü veya proje ortağı olarak **yer alınmamış olunması**,

Daha önce aynı proje için TÜBİTAK’tan **destek alınmamış** olması,

Öğrenciler programa **bireysel veya takım** halinde başvuru yapabilirler. Takım halinde başvuru yapılması durumunda öğrencilerden biri proje yürütücüsü olarak TÜBİTAK’a karşı sorumludur. Bir projede proje yürütücüsü dışında en fazla 4 proje ortağı yer alabilir.

Aynı dönem içinde bir akademik **danışman en fazla 5 projede** görev alabilir.



► 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı

Fırsatlar ve İmkanlar

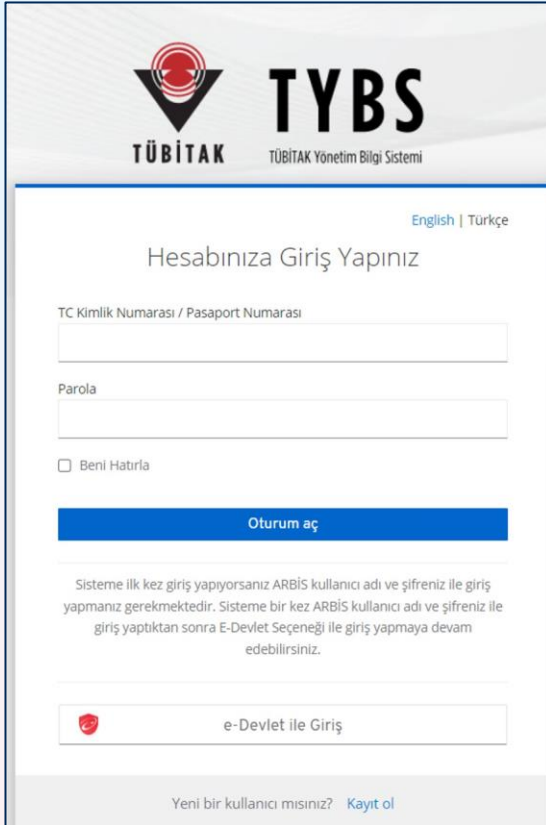
2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında desteğe hak kazanmış öğrencilere **aşağıda belirtilen BİDEB burs ve destek programlarına** yapılacak olan başvurularda çeşitli imkânlar sunulmaktadır:

- **2224-A** Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Programı
Ön inceleme sonrası sağlanması gereken **2 başarı kriterinden 1'i karşılanmış olur.**
- **2224-B** Yurt İçi Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Programı
Ön inceleme sonrası sağlanması gereken **2 başarı kriterinden 1'i karşılanmış olur.**
- **2224-D** Yurt Dışındaki Bilimsel Eğitim Etkinliklerine Katılımı Destekleme Programı
Program başvuru koşulunun **2209 A** veya **2209 B** **aracılığıyla tamamlanmış olur.**



2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı

Başvuru Belgeleri ve Yöntemi



The image shows the login page of the TYBS (TÜBİTAK Yönetim Bilgi Sistemi) website. At the top, there is the TÜBİTAK logo and the text 'TYBS TÜBİTAK Yönetim Bilgi Sistemi'. Below this, there is a language selector with 'English' and 'Türkçe' options. The main heading is 'Hesabınıza Giriş Yapınız'. There are two input fields: 'TC Kimlik Numarası / Pasaport Numarası' and 'Parola'. Below these fields is a checkbox labeled 'Beni Hatırla'. A blue button labeled 'Oturum aç' is positioned below the checkbox. Below the button, there is a paragraph of text explaining the system and the login process. At the bottom, there is a red button labeled 'e-Devlet ile Giriş' and a link 'Yeni bir kullanıcı mısınız? Kayıt ol'.

Araştırmacı Bilgi Sistemi'ne (ARBİS) kaydolunması, tüm bilgilerin eksiksiz doldurulması ve güncel tutulması zorunludur. Not: Hem öğrenci hem de akademisyen güncel tutmalıdır.



The image shows the home page of the ARBİS (Araştırmacı Bilgi Sistemi) website. At the top, there is the TÜBİTAK logo and the text 'ARBİS Araştırmacı Bilgi Sistemi'. Below this, there is a language selector with 'TÜRKÇE' and 'ENGLISH' options. There are two buttons: 'Araştırmacı Sorgula' and 'ARBİS'e Giriş'. The main heading is 'ARBİS Araştırmacı Bilgi Sistemi'. Below this, there is a paragraph of text explaining the system and the login process. At the bottom, there is a footer with the text 'Sürüm 1.1.5.26 © 2023 TÜBİTAK - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı' and contact information for TÜBİTAK, including a phone number, email, and address.

Başvurular internet üzerinden <https://tybs.tubitak.gov.tr> adresine yapılır.

► 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı

Araştırma Önerisi Formu



TÜBİTAK

TÜBİTAK–2209-A ÜNİVERSİTE ÖĞRENCİLERİ ARAŞTIRMA PROJELERİ DESTEĞİ PROGRAMI

Başvuru formunun Arial 9 yazı tipinde, her bir konu başlığı altında verilen açıklamalar göz önünde bulundurularak hazırlanması ve ekler hariç toplam 20 sayfayı geçmemesi beklenir (Alt sınır bulunmamaktadır). Değerlendirme araştırma önerisinin özgün değeri, yöntemi, yönetimi ve yaygın etkisi başlıkları üzerinden yapılacaktır.

ARAŞTIRMA ÖNERİSİ FORMU

- Ekler hariç **en fazla 20 sayfa** olması beklenen proje önerisi için alt sayfa sınırı bulunmamaktadır. Sadece 20 sayfaya ulaşmak adına **aynı bilginin tekrar edilmesi** sıkça karşılaşılan durumdur ve TÜBİTAK hakemleri böyle bir durumu olumsuz karşılamaktadır. Başarılı proje dosyaları genelde kısa ve öz şekilde yazılır.

2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı

Araştırma Önerisi Formu

A. GENEL BİLGİLER

Başvuru Sahibinin Adı Soyadı:

Araştırma Önerisinin Başlığı:

Danışmanın Adı Soyadı:

Araştırmanın Yürütüleceği Kurum/Kuruluş:

1 kişi ön lisans/lisans başvuru sahibi (**yürütücü**) olarak yazılmalıdır. Projede ortak olan **diğer ekip üyeleri** bilgileri de burada belirtilmelidir. **Diğer öğrenciler** BİDEB sisteminde Araştırma Projesi Öğrenci Bilgileri başlığına kaydedilir. Diğer öğrenciler “Araştırmacı” olarak projede yer alacaktır. **Acıköğretim ve hazırlık** sınıfı öğrencileri başvuruda **bulunamaz**.

Proje önerisi adına bu bölümde yer verilmelidir.

Projede danışmanlık edecek **akademik danışman adı** burada belirtilmelidir.

Yürütücü öğrenci hangi üniversitede öğrenim görüyorsa **o üniversitenin adı** yazılmalıdır.

2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı

Araştırma Önerisi Formu

ÖZET

Araştırma önerisi özetinin (1) bilimsel nitelik; (2) yöntem; (3) proje yönetimi ve (4) yaygın etki hakkında bilgileri kapsamı beklenir. Bu bölümün en son yazılması önerilir.

Özet

En az 25, en fazla 450 kelime yazılmalıdır.

Anahtar Kelimeler: en az 3, en fazla 5 kelime yazılmalı ve kelimeler arasına virgül konulmalıdır.

Bu bölümü **en son yazmanız** önerilmektedir.

Bu bölümde aşağıda sıralanan 2209-A **değerlendirme kriterlerine uygun** 1'er paragraf bilgi verilmelidir.

(a) **Bilimsel nitelik:**

(b) **Yöntemi:**

(c) **Proje yönetimi:**

(d) **Yaygın etkisi:**

Projenin konusuna uygun **3-5 arası anahtar kelime** yazılmalıdır. Projenin konusuna uygun olarak **yazmadığınız anahtar kelimeler**, projenizin **yanlış hakeme gitmesine** sebep olabilir.

2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı

Değerlendirme Kriteri %35

Araştırma Önerisi Formu

1. ARAŞTIRMA ÖNERİSİNİN BİLİMSEL NİTELİĞİ

1.1. Konunun Önemi ve Araştırma Önerisinin Bilimsel Niteliği

Araştırma önerisinde ele alınan konunun kapsamı, sınırları ve önemi ortaya konulur. Araştırma önerisi kapsamında yapılacak çalışmalarla literatürdeki hangi eksikliğin nasıl giderileceği veya hangi soruna nasıl bir çözüm getirileceği ilgili literatüre atıfla açıklanarak araştırma önerisinin bilimsel niteliği ortaya konulur. Araştırma sorusu ve varsa hipotez(ler)i tanımlanır. Projenin konusu, 12. Kalkınma Planı ve 2030 Sanayi ve Teknoloji Stratejisi'nde yer alan kritik teknoloji alanları ile öncelikli Ar-Ge ve yenilik konuları ile ilişkili ise, ilişkilendirilme sebebi ve ilgili alana sağlayacağı yararlar açıklanmalıdır.

En az 350 karakter (harf, noktalama işareti vb.) yazılmalıdır.

Bu bölümde, projenin **hangi alandaki eksikliği** dolduracağı, ya da **daha önce literatürde yer alan çalışmaların hangi açıdan iyileştirilmesi** ve sizin çalışmanızın bu eksiklikleri **nasıl gidereceği** açıklanmalıdır.

Araştırma Önerisinin Bilimsel Niteliği 2209-A programının bilimsel değerlendirme kriterlerinden biridir.

Hakemler bu bölüme not verirler.

Yazım sırasında **öncelikle literatürden alıntılarla** konunun önemine vurgu yapılmalı, **daha önce yapılan çalışmalardan bahsedilmeli** ve devamında özgün değerde bu projenin **özgünlüğü ve yeniliklerine vurgu yapılmalı** ve bu alanda **daha önce yapılan çalışmalardan farkı** detaylı olarak aktarılmalıdır.

Bilimsel dil kullanılması gerekmektedir.

2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı

Araştırma Önerisi Formu

1.2. Amaç ve Hedefler

Araştırma önerisinin amacı ve hedefleri açık, ölçülebilir, gerçekçi ve araştırma süresince ulaşılabilir nitelikte olacak şekilde yazılır.

En az 350 karakter (harf, noktalama işareti vb.) yazılmalıdır.

Projenin **uygulanmak istendiği nokta** projenin **amacıdır**. Bu amaca ulaşmak için koyulan **basamaklar** ise **hedeflerdir**. Basamakların uygulanabilirliği projenin **ara çıktılarıdır**.

Önce **amacınızı** "Projenin amacı;....." benzeri **açık bir ifade ile** belirtiniz sonra da **amaca ulaşmak için** projenin **hedeflerini** "projenin hedefleri: ..." gibi **açık bir ifade ile** mümkünse **maddelendirerek** belirtiniz.

Amaç ve Hedefler 2209-A programının **bilimsel değerlendirme kriterlerinden** biridir.
Hakemler bu bölüme not verirler.

2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı

Değerlendirme Kriteri %25

Araştırma Önerisi Formu

2. YÖNTEM

Araştırmada uygulanacak yöntem ve araştırma tekniklerinin, amaç ve hedeflere ulaşmaya ne düzeyde elverişli olduğu ilgili literatüre atıf yapılarak ortaya konulur.

Yöntem bölümünün; araştırma tasarımı, bağımlı ve bağımsız değişkenler, istatistiksel yöntemler vb. unsurları içermesi gerekir. Araştırma önerisinde herhangi bir ön çalışma veya fizibilite yapıldıysa bunların sunulması beklenir. Araştırma önerisinde sunulan yöntemlerin çalışma takvimi ile ilişkilendirilmesi gerekir.

En az 350 karakter (harf, noktalama işareti vb.) yazılmalıdır.

Yöntem başlığını **çalışma takvimini** tamamladıktan sonra doldurmaya başlamanız önerilmektedir. Bu strateji, projenin genel kurgusunu görmeniz ve işlerinizde **öncelik/sonralık ilişkisini netleştirmeniz** açısından fayda sağlayacaktır.

Çalışma takviminde yazılan **İş Paketlerinin adını birer alt başlık olarak buraya yazarak** detaylandırmak projeyi **değerlendiren hakemin** projeyi okurken kopukluk yaşamamasının önüne geçecektir. **Yöntem bölümü** bilimsel araştırma projelerinde **yapılacak işin detayının** anlatıldığı bölüm olduğu için; genellikle **projede en uzun yer** kaplayan bölümlerin başında yer almaktadır.

Yöntem, 2209-A programının **bilimsel değerlendirme kriterlerinden** biridir. **Hakemler bu bölüme not verirler.** Bu bölümde, **detaylı bilgi paylaşımında** bulunmanız beklenmektedir.

2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı

Değerlendirme Kriteri %20

Araştırma Önerisi Formu

Bu bölümde projenizin amaç ve hedefler kısmında belirlemiş olduğunuz hedeflere ulaşmak için yapacağınız bilimsel çalışmaya uygun iş zaman çizelgesi oluşturmanız beklenmektedir.

İş paketleri 2209-A programının **değerlendirme kriterlerinden bir tanesidir.**

Her iş paketinin bir adı ve hedefi olması gerekmektedir. Bu iş paketlerinin, **tanımlayıcı bir isimlerinin** olması gerekmektedir. **Projeye ilgisiz** olan, iş paketi **isimleri kabul edilmemektedir.** Malzemelerin temini, sonuç raporlarının yazılması, konsept tasarım ve literatür taraması, projeye hazırlık aşaması gibi faaliyetler **iş paketi olarak gösterilemez.**

Proje çalışmalarında hangi iş paketinde hangi **öğrenci/öğrenciler** destek olacaksa **isimlerine bu bölümde** yer verilmelidir.

Başarı Ölçütü: Bu iş paketini başarı ile sonuçlandırma **ölçütünüzü** mümkünse **rakamla** yazınız.

Projenin Başarısına Katkısı:

Bu iş paketinin projenin başarısındaki **önemi ölçüsünde katkı yüzdesi** veriniz. **Sütundaki % değerlerin toplamı 100** olmalı. Örneğin, 5 iş paketiniz varsa ve % değerleri sırasıyla %10, %25, %35, %20, %10 olursa, toplamı %100 olacaktır.

3. PROJE YÖNETİMİ

3.1 Çalışma Takvimi

Araştırmada yer alacak başlıca faaliyetler, her bir faaliyetin hangi sürede gerçekleştirileceği, başarı ölçütü ve araştırmanın başarısına katkısı "Çalışma Takvimi" doldurularak sunulur.

ÇALIŞMA TAKVİMİ (*)

Tarih Aralığı	Faaliyetler**	Kim(ler) Tarafından Gerçekleştirileceği	Başarı Ölçütü ve Araştırmanın Başarısına Katkısı***
.. /.. /20..-.. /.. /20..			

(*) Çizelgedeki satırlar ve sütunlar gerektiği kadar genişletilebilir ve çoğaltılabilir.

(**) Literatür taraması, sonuç raporu hazırlama aşamaları, araştırma sonuçlarının paylaşımı, ve malzeme alımı ayrı birer iş adımı olarak gösterilmemelidir.

(***) Başarı ölçütü, ölçülebilir ve izlenebilir nitelikte olacak şekilde nicel veya nitel ölçütlerle (ifade, sayı, yüzde, vb.) belirtilir. Bu sütundaki değerlerin toplamı 100 olmalıdır.

2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı

Araştırma Önerisi Formu

3.2 Risk Yönetimi

Araştırmanın başarısını olumsuz yönde etkileyebilecek riskler ve bu risklerle karşılaşıldığında araştırmanın başarıyla yürütülmesini sağlamak için alınacak tedbirler (B Planı) ilgili iş paketleri belirtilerek ana hatlarıyla aşağıdaki Risk Yönetimi Tablosu'nda ifade edilir. B planlarının uygulanması araştırmanın temel hedeflerinden sapmaya yol açmamalıdır.

RİSK YÖNETİMİ TABLOSU*

İP No	En Önemli Riskler	Risk Yönetimi (B Planı)
1		
2		

(*) Tablodaki satırlar gerektiği kadar genişletilebilir ve çoğaltılabilir.

Proje değerlendirilirken **hakemlerin en çok önem verdiği** bölümlerden biridir.

Her iş paketi için bir risk ve bir risk yönetiminin olması gerekmektedir. Örneğin, 5 iş paketi varsa, 5 tane risk ve risk yönetimi olmalıdır.

Projeniz esnasında karşılaştığınız riskler **basit olabilir**. **Üstesinden gelebileceğinize** inanabilirsiniz. Yine de bu bölüme **yazmanız gerekmektedir**.

Hakemler, burada sizin bu projeyi yaparken risk unsurunu **hesaba katıp katmadığınızı incelemektedir**.

Risklerin giderilmesi için atacağınız adımlar (B Planı), **ilk planladığımızdan** (A Planı) **daha iyi olmamalıdır**. B planı, asıl yönteminiz iş yaramazsa alacağınız önlemdir.

Risk Yönetimi 2209-A programının **değerlendirme kriterlerinden bir tanesidir**.

2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı

Araştırma Önerisi Formu

3.3. Araştırma Olanakları

Bu bölümde projenin yürütüleceği kurum ve kuruluşlarda var olan ve projede kullanılacak olan altyapı/ekipman (laboratuvar, araç, makine-teçhizat, vb.) olanakları belirtilir.

ARAŞTIRMA OLANAKLARI TABLOSU (*)

Kuruluştaki Bulunan Altyapı/Ekipman Türü, Modeli (Laboratuvar, Araç, Makine-Teçhizat, vb.)	Projede Kullanım Amacı

(*) Tablodaki satırlar gerektiği kadar genişletilebilir ve çoğaltılabilir.

Projenizde kullanacağınız, **hali hazırda üniversitede mevcut makina, teçhizat, araç vs.** ve bunların **her birisinin projede kullanım amacına** yer verilmelidir.

2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı

Değerlendirme Kriteri %20

Araştırma Önerisi Formu

4. ARAŞTIRMA ÖNERİSİNİN YAYGIN ETKİSİ

Araştırma önerisi kapsamındaki çalışmadan elde edilmesi öngörülen çıktılar amaçlarına göre belirlenen kategorilere ayrılarak belirtilir; ölçülebilir ve gerçekçi hedeflere dayandırılır.

Çıktı, Etki ve Kazanımlar	Öngörülen Çıktı(lar), Etki(ler) ve Kazanım(lar)
Bilimsel/Akademik Çıktılar (Ulusal/Uluslararası Makale, Kitap Bölümü, Kitap, Bildiri vb.)	
Ekonomik/Ticari/Sosyal Çıktılar (Ürün, Prototip, Patent, Faydalı Model, Tescil, Görsel/İşitsel Arşiv, Envanter/Veri Tabanı, Çalıştay, Eğitim, Bilimsel Etkinlik vb.)	
Yeni Proje(ler) Oluşturmasına Yönelik Çıktılar (Ulusal/Uluslararası Yeni Proje vb.)	

Bu bölüm hazırlanırken Yaygın Etki Türleri başlığındaki **parantez içerisinde** belirtilen **kriterlerden uygun olanı** başlık haline getirip **1-2 cümle ile açıklanmalıdır**. Açıklamanın **sayısal ifadeler** içermesine özen gösterilmelidir.
(Örnek: Makale: Cancer Research, ... gibi SCI bir dergide 1 adet makale yayınlanması planlanmaktadır. Eğer bir çıktı/sonuç/beklenti bulunmuyorsa örneğin; “Ekonomik/ticari/sosyal çıktısı bulunmamaktadır.” şeklinde belirtilmelidir.

Yaygın Etki 2209-A programının değerlendirme kriterlerinden bir tanesidir.

► 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı

Araştırma Önerisi Formu

5. BELİRTMEK İSTEDİĞİNİZ DİĞER KONULAR

Sadece araştırma önerisinin değerlendirilmesine katkı sağlayabilecek bilgi/veri (grafik, tablo, vb.) eklenebilir.

Proje ile ilgili **daha önceden yapılan** bir çalışma, grafik, değerlendirme, tablo vs. var ise burada **yer verilmelidir**.

► 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı

Araştırma Önerisi Formu

6. EKLER

EK-1: KAYNAKLAR

Literatür bilgisi olarak proje önerinizde yer verilen **bütün kaynakları** bu bölümde belirtmek gerekmektedir. Bu bölümü **hazırlamak için** aşağıdaki **linkten yararlanılabilir**.
<https://www.tubitak.gov.tr/tr/duyuru/bibliyografik-verilerin-duzenlenmesi>

► TÜBİTAK 2209-A ve 2209-B Projeleri Farkı

Kriter	2209-A: Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı	2209-B: Üniversite Öğrencileri Sanayiye Yönelik Araştırma Projeleri Desteği Programı
Amaç	Öğrencilere araştırma ve proje yönetimi deneyimi kazandırmak	Öğrencilere <u>sanayiye yönelik</u> araştırma ve proje yönetimi deneyimi kazandırmak
Hedef Kitle	Türkiye’de ön lisans veya lisans düzeyinde öğrenim gören öğrenciler	Türkiye’de ön lisans veya lisans düzeyinde öğrenim gören öğrenciler
Proje Odak Alanı	Akademik araştırma projeleri	Sanayi sorunlarına çözüm, ürün/yöntem/süreç geliştirme veya iyileştirme projeleri
Danışman Türü	Sadece akademik danışman	Bir akademik danışman ve bir sanayi danışmanı zorunlu
Destek Süresi	En fazla 12 ay	En fazla 12 ay
Destek Kalemleri	Makine/teçhizat, sarf malzemesi, seyahat, hizmet alımı vb.	Makine/teçhizat, sarf malzemesi, kırtasiye, seyahat, hizmet alımı vb.
Bütçe Üst Sınırı	9.000 TL	12.000 TL
Proje Ekibi	1 yürütücü + en fazla 4 ortak	1 yürütücü + en fazla 4 ortak
Başvuru Şekli	TÜBİTAK Yönetim Bilgi Sistemi (TYBS) üzerinden çevrim içi	TÜBİTAK Yönetim Bilgi Sistemi (TYBS) üzerinden çevrim içi
Akademik Danışman Sınırı	Aynı dönemde en fazla 5 projede danışman olabilir	Böyle bir sınır belirtilmemiştir

Not: Kalın yazı tipindeki karşılaştırmalar farklılık içermektedir.

► TÜBİTAK 2209-A ve 2209-B Projeleri Farkı

Sanayi İş Birliği Şartı	Yok	Sanayi kuruluşu iş birliği zorunlu (TÜBİTAK tarafından tanımlanan Ar-Ge merkezi, teknopark vb.)
Değerlendirme Kriterleri	- Bilimsel nitelik (%35) - Yöntem (%25) - Proje yönetimi (%20) - Yaygın etki (%20)	- Bilimsel nitelik (%35) - Yöntem (%25) - Proje yönetimi (%20) - <u>Sanayi odaklı çıktılar ve yaygın etki (%20)</u>
Ek Puan Durumu	Özel gereksinimli birey varsa +1 puan	Özel gereksinimli birey varsa +1 puan
Etik Kurul Belgesi	Etik kurul onayına tabi projelerde zorunlu	Etik kurul onayına tabi projelerde zorunlu
Raporlama	Sonuç raporu + harcama tablosu BİDEB sistemine yüklenir	Sonuç raporu + harcama tablosu BİDEB sistemine yüklenir
Sonuç Raporu Teslim Süresi	Proje bitişine kadar, gerekirse +6 ay ek süre	Proje bitişine kadar, gerekirse +6 ay ek süre
Fırsatlar ve İmkânlar	2224-A, 2224-B, 2224-D programlarına başvuruda avantaj sağlar	2224-A, 2224-B, 2224-D, <u>2210-D (Sanayiye Yönelik Yüksek Lisans Bursu)</u> programlarına başvuruda avantaj sağlar
Etik Yükümlülükler	TÜBİTAK AYEK ve ÜYZ Rehberine uyulmalı	TÜBİTAK AYEK ve ÜYZ Rehberine uyulmalı
İletişim Adresi	bideb2209a@tubitak.gov.tr	bideb2209b@tubitak.gov.tr
Web Sayfası	https://tubitak.gov.tr/2209-a	https://tubitak.gov.tr/2209-b

► TÜBİTAK 2209-A Başvuru Ekranı


TÜBİTAK



[Anasayfa](#)
[Başvuru Yönetimi](#)
[Başvurularım](#)
[Geçmiş Başvurularım](#)
[Açık Çağrılar](#)
[Danışman Onay İşlemleri](#)
[Destek Yönetimi](#)

[Destek](#) > [Açık Çağrılar](#)

Açık Çağrılar

Filtreyi Göster

						Başlat
2204-A	Lise Öğrencileri Araştırma Projeleri Yarışması	2204-A	Bilgi Notu	13/10/2025 17:07:12	12/12/2025 17:30:39	Süreci Başlat
2223-B	Yurt İçi Bilimsel Etkinlik Düzenleme Desteği	2025-4	Bilgi Notu	13/10/2025 18:30:00	24/10/2025 17:30:00	Süreci Başlat
2224-A	Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılma Desteği Programı	2224-A 2025 4. Dönem Çağrısı	Bilgi Notu	13/10/2025 18:30:00	24/10/2025 17:30:00	Süreci Başlat
2224-B	Yurt İçi Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteği Programı	2224-B 2025 4. Dönem Çağrısı	Bilgi Notu	13/10/2025 18:30:00	24/10/2025 17:30:00	Süreci Başlat
2223-D	İkili İşbirliği Anlaşmaları Çerçevesinde Etkinlik Düzenleme Desteği Programı	2025-4	Bilgi Notu	13/10/2025 18:30:00	24/10/2025 17:30:00	Süreci Başlat
2209-A	Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı	2025-1	Bilgi Notu	13/10/2025 14:00:00	12/11/2025 17:30:00	Süreci Başlat
2223-C	Çok Katımlı Uluslararası Etkinlik Düzenleme Desteği	2025-4	Bilgi Notu	13/10/2025 18:30:00	24/10/2025 17:30:00	Süreci Başlat

► TÜBİTAK 2209-A Başvuru Ekranı

Arık Cagılar

Bilgilendirme Metni

Üretken Yapay Zeka Aydınlatma Metni

Değerli Araştırmacımız,

TÜBİTAK destek süreçlerinde araştırma bütünlüğünü, veri gizliliğini ve süreçlerin şeffaflığını korumak amacıyla, Üretken Yapay Zekâ (ÜYZ) kullanımına ilişkin önemli ilkeleri ve kuralları içeren bir rehber hazırlanmıştır. Başvuru süreçlerine başlamadan önce "Destek Süreçlerinde Üretken Yapay Zekânın Sorumlu ve Güvenilir Kullanımı Rehberi"ni dikkatle incelemeniz büyük önem arz etmektedir. Rehber <https://tubitak.gov.tr/tr/kurumsal/hakimizda/uretken-yapay-zeka-rehberi> adresinden ulaşabilirsiniz.

Proje önerinizin hazırlanması sürecinde, basit dil bilgisi ve yazım denetimi ötesinde, Üretken Yapay Zekâ (ÜYZ) araçlarından faydalandınız mı?

Bu konuyla ilgili detaylı açıklamalar içeren rehber https://tubitak.gov.tr/sites/default/files/2025-10/UYZ_Rehberi_v03_TR.pdf adresinden ulaşabilirsiniz.

☐Evet ☐Hayır

Başvuru belgelerinin ve başvuruya özel bütün bilgilerin hazırlanma ve sunulma sürecinde ve devamında üretken yapay zekâ (ÜYZ) araçlarının kullanımına ilişkin olarak "TÜBİTAK Destek Süreçlerinde Üretken Yapay Zekânın (ÜYZ) Sorumlu ve Güvenilir Kullanımı Rehberi"nde yer alan tüm ilke, kural ve yükümlülöklere tam ve eksiksiz biçimde uygun hareket ettiğimi/edeceğimi/ettiğimizi/edeceğimizi ve bu süreçte ÜYZ kullanımına ilişkin verilen ve verilecek olan bütün bilgilerin doğru, eksiksiz ve gerçeğe uygun olduğunu; aksi halde bu konudaki ihlallerin doğurabileceği tüm hukuki ve idari sonuçları kabul ettiğimi/ettiğimizi, ilgili mercilerce yapılacak denetim, inceleme ve yaptırımları peşinen kabul ettiğimi/ettiğimizi kabul ve beyan ederim/ederiz.

► TÜBİTAK 2209-A Başvuru Ekranı

Proje önerinizin hazırlanması sürecinde, basit dil bilgisi ve yazım denetimi ötesinde, Üretken Yapay Zekâ (ÜYZ) araçlarından faydalandınız mı?

Bu konuyla ilgili detaylı açıklamalar içeren rehber https://tubitak.gov.tr/sites/default/files/2025-10/UYZ_Rehberi_v03_TR.pdf adresinden ulaşabilirsiniz.

☒ Evet ☐ Hayır

Kullandığınız Üretken Yapay Zekâ aracının/araçlarının adını ve biliniyorsa versiyonunu belirtiniz.

ÜYZ araçlarını proje önerisi hazırlama sürecinin hangi aşamalarında ve ne amaçla kullandınız?

Diğer

Başvuru belgelerinin ve başvuruya özel bütün bilgilerin hazırlanma ve sunulma sürecinde ve devamında üretken yapay zekâ (ÜYZ) araçlarının kullanımına ilişkin olarak "TÜBİTAK Destek Süreçlerinde Üretken Yapay Zekânın (ÜYZ) Sorumlu ve Güvenilir Kullanımı Rehberi"nde yer alan tüm ilke, kural ve yükümlülüklerle tam ve eksiksiz biçimde uygun hareket ettiğimi/edeceğimi/ettiğimizi/edeceğimizi ve bu süreçte ÜYZ kullanımına ilişkin verilen ve verilecek olan bütün bilgilerin doğru,

► TÜBİTAK 2209-A Başvuru Ekranı



Anasayfa

Başvuru Yönetimi

Başvurularım

Geçmiş Başvurularım

Açık Çağrılar

Danışman Onay İşlemleri

Destek Yönetimi

Başvuru

Başvuru Oluştur

Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı - 1919B012501087

Başvuru Önizle

Kişisel Bilgiler

Bütçe

Araştırma Projesi Bilgileri

Araştırma Projesi Öğrenci Bilgileri

Ek Bilgiler

Banka Hesap Bilgileri

Taahhütname

Danışman Bilgileri

Danışman Onay

KİMLİK BİLGİLERİ

Kimlik Bilgileri ARBİS üzerinden çekilmektedir. Bilgilerinizde yanlışlık olduğunu düşünüyorsanız lütfen ARBİS sistemine giriş yapıp bilgilerinizde düzeltme yapınız. [ARBİS için lütfen tıklayınız.](#) Düzeltme sonrası bu ekrandan 'ARBİS'ten Güncelle' butonuna tıklayarak güncel bilgilerinizi görüntüleyebilirsiniz.

ARBİS'ten Güncelle

Kimlik No

Pasaport No

Ad

Soyad

Cinsiyet

Doğum Tarihi

Uyruk

BURAK

BODUR

ERKEK

T.C.

BARTIN BARTIN
ÜNİVERSİTESİ

www.bartın.edu.tr

26

► TÜBİTAK 2209-A Başvuru Ekranı

The screenshot displays the TÜBİTAK 2209-A application interface. On the left is a sidebar with navigation options: Anasayfa, Başvuru Yönetimi, Başvurularım, Geçmiş Başvurularım, Açık Çağrılar, Danışman Onay İşlemleri, and Destek Yönetimi. The main content area is titled 'Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı - 1919B012501087'. A sidebar on the left lists application steps: Kişisel Bilgiler, Bütçe (highlighted), Araştırma Projesi Bilgileri, Araştırma Projesi Öğrenci Bilgileri, Ek Bilgiler, Banka Hesap Bilgileri, Taahhütname, Danışman Bilgileri, and Danışman Onay. The 'Bütçe' section is active, showing a warning: 'Gider kalemlerinizi sadece bu ekranda belirtiniz. Proje önerisi formu içerisinde belirtilen gider kalemleri dikkate alınmayacaktır. Gider kalemlerinin toplamı sıfır olarak kaydedilebileceği için toplam miktarlarını doğru girdiğinizden emin olunuz. Destek istenmediği durumlarda sıfır olarak giriş yapılabilir.' Below this, there are four sections for budget items: Makine Teçhizat Giderleri, Hizmet Alımı Giderleri, Sarf Malzemesi Gideri, and Ulaşım Giderleri. Each section has a 'Talep Edilen Destek Tutarı (TL)*' input field. At the bottom, there is a checkbox for 'Destek İstemiyorum' and two buttons: 'Başvuru Listesine Dön' and 'Kaydet/İleri'.

Talep edilebilecek sarf malzeme, makine/teçhizat, hizmet alımı ve ulaşım bütçe kalemleri için talep edilen bütçe miktarı belirtilmelidir.

► TÜBİTAK 2209-A Başvuru Ekranı



Anasayfa

Başvuru Yönetimi <

Destek Yönetimi <

Kişisel Bilgiler

Bütçe

Araştırma Projesi Bilgileri

Araştırma Projesi Öğrenci Bilgileri

Ek Bilgiler

Banka Hesap Bilgileri

Taahhütname

Danışman Bilgileri

Danışman Onay

BAŞVURU YAPAN KİŞİYE VE PROJEYE AİT BİLGİLER

❗ Başvuru sahibi ve Akademik Danışman onayı sonrasında, başvuru bilgileri **salt okunur** şekilde öğrencinin YÖK veri tabanında bağlı olduğu üniversitenin **tanımlı kuruluş yetkilisinin imzasına** gönderilecektir.

❗ Eğer kuruluş yetkilisi ekranında tanımlı bir kuruluş yetkilisi yoksa:Öncelikle kuruluş yetkilisi sisteme tanımlanmalıdır.Tanımlama yapılmadan Akademik Danışman onay veremez.

❗ Kuruluş yetkilisinin tanımlanabilmesi için, bağlı bulunduğunuz üniversite Rektör/Rektör Yardımcısı tarafından bideb.eimza@tubitak.gov.tr adresine e-posta gönderilmelidir.

❗ Kuruluş yetkilisi tarafından; **belirlenen süre içinde imzalanmayan başvurular geçersiz sayılır**. Tarihler için program web sayfasına bakınız.

Güncelle

⚠ Çağrı duyurusunda belirtilen şartlar sağlanmadığı için bilgi YÖK sistemlerinden alınamamıştır. Nadir durumlarda sistem yanıt veremeyebilir. Böyle bir durum olduğuna düşünüyorsanız lütfen daha sonra tekrar deneyiniz.

Proje Başlığı*

En fazla 495 karakter girebilirsiniz

❗ Proje özeti en az 25 kelime, en fazla 450 kelime olmalıdır.

Proje Özeti*

❗ En az 350 karakter (harf, noktalama işareti vb.) yazılmalıdır. **Proje önerisi dosyanızdaki ilgili alanda bulunan sadece metin kısmını aşağıdaki alana birebir kopyalayınız.** Formül, tablo, grafik, resim vb. **metin dışındaki** öğelerin kopyalanmasına gerek yoktur. Aşağıdaki alan sadece karakter sayımı ve şablonda belirtilen minimum karakter sayısı yeterliliğinin tespiti için kullanılacaktır.

Konunun Önemi, Araştırma Önerisinin Özgün Değeri ve Araştırma Sorusu/Hipotezi

★

En fazla 3000 karakter girebilirsiniz

BARU BARTIN
ÜNİVERSİTESİ

www.bartın.edu.tr

28

► TÜBİTAK 2209-A Başvuru Ekranı

Anasayfa

Başvuru Yönetimi

Destek Yönetimi

Yöntem*

En fazla 3000 karakter girebilirsiniz

❗ Proje öneri şablonundaki 3, 4, 6 numaralı başlıklar ve bu başlıkların altındaki alt başlıklara ait alanlarda yazılı tablo ve metinlerin; 7 numaralı kaynakça kısmının başvuru ekranlarına kopyalanması talep edilmemektedir. Proje şablonun 5 numaralı alanında belirttiğiniz bütçe çizelgesinde talep ettiğiniz tutarların ise başvuru ekranının **BÜTÇE** kısmında da girişinin yapılması gerekmektedir.

❗ Anahtar Kelimeler en az 3, en fazla 5 kelime olmalıdır. Anahtar Kelime belirtirken virgül kullanınız.

Anahtar Kelimeler*

❗ Bilimsel ve Teknolojik Alan seçimine dikkat ediniz! Bilimsel değerlendirme sürecinde proje önerinizi değerlendirecek dış danışmanlar, seçilen alanı referans alınarak belirlenmektedir.

Bilimsel ve Teknolojik Faaliyet Alanları

Bilimsel ve Teknolojik Alan Ekle

ÖNCELİKLİ ALANLAR

Proje Konunuz Öncelikli Alanlar kapsamında mı?

☐ Evet

☐ Hayır

Başvuru Listesine Dön

Kaydet/İleri

► TÜBİTAK 2209-A Başvuru Ekranı



Anasayfa

Başvuru Yönetimi

Destek Yönetimi

Kişisel Bilgiler

Bütçe

Araştırma Projesi Bilgileri

Araştırma Projesi Öğrenci Bilgileri

Ek Bilgiler

Banka Hesap Bilgileri

Taahhütname

Danışman Bilgileri

Danışman Onay

BAŞVURU BELGELERİ

❗ Etik kurul izin belgesi zorunlu belge değildir. Fakat çalışmanın yapılabilmesi için etik/yasal izin gerekmesi halinde, varsa öğrenim gördüğü kurumun Etik Kurulundan, ilgili kurumun Etik Kurulunun bulunmaması halinde ilgili herhangi bir Etik Kuruldan Onay belgesinin, veya ilgili yasal iznin alınması zorunludur. İzin gerektiren başvurular için, Etik Kurul belgesi başvuru sırasında hazır değil ise, desteğe hak kazanılması halinde açılacak sistemlere de yüklenebilecektir.

Etik Kurulu Onay Belgesi

Dosya İşlemleri

❗ Proje öneri dosyası pdf formatında olmalıdır. Dosyanın açılması sırasında hata oluşmaması için dosya isminde Türkçe karakterler kullanılmamalı ve dosya isminin kişi isim_soyisim_projesi şeklinde oluşturulması önerilmektedir.

Proje Önerisi

Dosya İşlemleri

(Taslak dosyayı indirmek için tıklayınız)

*

Başvuru Listesine Dön

Kaydet/İleri

BARU BARTIN
ÜNİVERSİTESİ

www.bartın.edu.tr

30

► BARÜ 8. Uluslararası Ar-Ge Proje Pazarı

8. ULUSLARARASI AR-GE PROJE PAZARI

20-21 KASIM
2025

PROJE ÖZETLERİNİN SON GÖNDERİMİ
3 KASIM 2025

ÖN DEĞERLENDİRME SONUÇLARI
10 KASIM 2025



bartin.edu.tr
projepazari.bartin.edu.tr

benim de
bir fikrim
var!



8. ULUSLARARASI
AR-GE PROJE PAZARI
ÖDÜLLERİ

Birincilik	150.000₺
İkincilik	100.000₺
Üçüncülük	75.000₺



LİSELER
KATEGORİSİ

Birincilik	50.000₺
İkincilik	30.000₺
Üçüncülük	20.000₺

► BARÜ’de TÜBİTAK 2209 Projeleri

BARÜ’DE LİSANS VE ÖN LİSANS DÜZEYİNDE
HER 10 ÖĞRENCİDEN BİRİ PROJE ÜRETTİ



6 YILDA 1.120 FİKİR PROJEYE DÖNÜŞTÜRÜLDÜ

TÜBİTAK 2209-A
ÖĞRENCİ PROJELERİ



2024/1 döneminde



323 proje

TÜBİTAK 2209-B
ÖĞRENCİ PROJELERİ



2024/1 döneminde



4 proje

BARÜ
BARTIN ÜNİVERSİTESİ



TÜBİTAK BİLİM İNSANI
DESTEK PROGRAMLARI
BAŞKANLIĞI





Proje ve Teknoloji Ofisi Proje Bilgilendirme Memnuniyet Anketi

Teşekkürler!

“GELECEK BARÜ’DE BAŞLIYOR”

BARU

www.bartın.edu.tr

[f](#) [t](#) [i](#) [v](#) baruedutr