



Adı Soyadı	Güllü ALTI
Görev Unvanı	Hizmetli
Birimi	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
En Yakın Yönetici	Bilgisayar İşletmeni
Yokluğunda Vekalet Edecek	

Yaptığı İşler	
1	Üniversitemize Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Özel sektörden veya şahıslarca elden,posta veya kurye ile getirilen veya gönderilen evrakları zimmet karşılığında havale edilen birimlere yada resmi kurum ve kuruluşlara teslimini gerçekleştirmek,
2	Şube Müdürü ve Daire Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak