

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME  
RAPORU**

**BARTIN ÜNİVERSİTESİ  
ARKEOLOJİ UYGULAMA VE  
ARAŞTIRMA MERKEZİ**

OCAK 2024

## A. LİDERLİK, KALİTE VE YÖNETİM

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapısı

##### Olgunluk Düzeyi: 2

**Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları planlanmaktadır.**

Arkeoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi yönetim modeli ve idari yapısı ile karar verme mekanizmaları 14 Ekim 2019 tarihi ve 30918 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Bartın Üniversitesi Arkeoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi yönetmeliği çerçevesinde belirlenmiştir (**Kanıt 1**). Merkezimizin Yönetim yapılanması (**Kanıt 2**) aşağıdaki gibidir:

Arkeoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürü  
Doç. Dr. Fatma BAĞDATLI ÇAM

Arkeoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdür Yardımcısı  
Doç. Dr. Şahin YILDIRIM

Merkezimizin Birim Stratejik Planı hazırlanma aşamasındadır.

##### Örnek Kanıtlar:

**Kanıt 1:** Arkeoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği,  
<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2019/10/20191014-1.htm>

**Kanıt 2:** Merkezimizin Yönetim yapılanması, <https://bauam.bartın.edu.tr/yonetim.html>

#### A.1.2. Liderlik

##### Olgunluk Düzeyi: 1

**Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.**

Merkezimiz, Üniversitemizin UBYS (elektronik belge sistemi) ve personel e-posta sistemi ile iletişim sağlamaktadır (**Kanıt 1, 2**). Merkezimiz web sitesinde yer alan 'Bize Ulaşın' bağlantısı ile birim bazında paydaş memnuniyetleri, öneri ve şikâyetleri değerlendirilmektedir. (**Kanıt 3**).

##### Örnek Kanıtlar:

**Kanıt 1:** UBYS Sistemi, <https://ubys.bartın.edu.tr/>

**Kanıt 2:** Personel E-Posta Sistemi, <https://posta.bartın.edu.tr/>

**Kanıt 3:** Bize Ulaşın, <https://form.bartın.edu.tr/bauam/bize-ulasin.html>

### **A.1.3. Birimsel Dönüşüm Kapasitesi**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

**Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.**

İleriki süreçlerde Merkezin değişim ihtiyaçlarına yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir.

### **A.1.4. İç Kalite Güvence Mekanizmaları**

**Olgunluk Düzeyi: 1**

**Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.**

Merkezimiz Birim Stratejik Planı hazırlıkları devam etmekte olup, İç Kalite Güvence Mekanizmaları stratejik plan sonrasında tamamlanacaktır.

### **A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi: 3**

**Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.**

Merkezimizde kamuoyunu bilgilendirme ilkeleri benimsenmiş olup, birim web sitesinde haberler ve duyurularla, paydaşları ile yapılan toplantılar, seminerler, konferanslar, bilimsel ve eğitimsel faaliyetler vb. ile kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik uygulanmaktadır. **(Kanıt 1, 2, 3)**.

Üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından 2019-2021 Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı ile 2020 Yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanmış ve Daire Başkanlığının web sitesinde kamuoyuna duyurulmuştur **(Kanıt 4)**. Merkezimiz içinde bilgilendirme, iletişim ve yazışmalar, ÜBYS (Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi) ve e-posta sistemi üzerinden yürütülmektedir **(Kanıt 5, 6)**.

### **Örnek Kanıtlar:**

**Kanıt 1:** Tieon Antik Kenti,

<https://bauam.bartın.edu.tr/duyurular/basinda-biz-zonguldaktaki-tieion-antik-kenti-tiyatrosunda-kazi-calismalari-basladi.html>

**Kanıt 2:** Satala Antik Kenti,

<https://bauam.bartın.edu.tr/duyurular/basinda-biz-gumushanedeki-satala-antik-kentinde-5-bin-yillik-bulgulara-rastlandi.html>

**Kanıt 3:** Bartın İli ve İlçeleri Yüzey Araştırması,

<https://bauam.bartın.edu.tr/haberler/2023-yili-bartın-ili-ve-ilceleri-yuzey-arastirmasi-projesi-basladi.html>

**Kanıt 4:** 2019-2021 Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı,

<https://sgdb.bartın.edu.tr/ic-kontrol-standartlarına-uyum-eylem-planı-12211853.html>

**Kanıt 5:** UBYS Sistemi, <https://ubys.bartın.edu.tr/>

**Kanıt 6:** Personel E-Posta Sistemi, <https://posta.bartın.edu.tr/>

### **A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

**Birimin tanımlanmış ve Birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.**

Merkezimizin misyon, vizyon ve politikaları ile ilgili çalışmaları *Birim Stratejik Planı* çerçevesinde devam etmekte olup planın tamamlanmasıyla olgunluğa erişecektir.

### **A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler**

**Olgunluk Düzeyi: 1**

**Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.**

Merkezimizin, 2021-2023 Birim Stratejik Planı hazırlık aşamasındadır.

### **A.2.3. Performans Yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi: 1**

**Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.**

Merkezimiz performans yönetimi süreçleri ile ilgili henüz bir çalışması bulunmamaktadır.

## **A.3. Yönetim Sistemleri**

### **A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

**Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.**

Birimin insan kaynağı üniversitemizin Sanat Tarihi birimlerinde görev yapan akademisyenlerdir. Bu akademisyenlerin seçimi Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı tarafından insan kaynaklarının yönetimi; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu başta olmak üzere Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre sağlanmaktadır (**Kanıt 1, 2, 3**)

**Örnek Kanıtlar:**

**Kanıt 1:** 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu,  
<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.657.pdf>

**Kanıt 2:** 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu,  
<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>

**Kanıt 3:** Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik,  
<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=27923&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

#### A.3.4. Süreç Yönetimi

##### Olgunluk Düzeyi: 1

**Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.**

Süreç Yönetiminin iyileştirilmesi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

#### A.4. Paydaş Katılımı

##### A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

##### Olgunluk Düzeyi: 2

**Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.**

Birimimiz iç ve dış paydaşları ile ilgili planlamalar bulunmaktadır.

İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR
Bartın Üniversitesi öğretim üyeleri	TC Kültür ve Turizm Bakanlığı
Bartın Üniversitesi öğretim elemanları	Projelerin gerçekleştirildiği bölgedeki Belediyeler
	Projelerin gerçekleştirildiği bölgedeki Valilikler ve Kaymakamlıklar
	Projelerin gerçekleştirildiği bölgedeki Müzeler
	Projeye Dertsek sağlayan kuruluşlar
	Projeye katılım sağlayan diğer Üniversite personelleri

##### A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

##### Olgunluk Düzeyi: 1

**Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.**

### **A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi: 1**

**Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.**

### **A.5. Uluslararasılaşma**

#### **A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

**Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.**

Merkezimiz bünyesinde gerçekleşen Arkeolojik projelerde uluslararası ekipler yer almaktadır(Kanıt 1)

#### **A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı**

**Olgunluk Düzeyi: 4**

**Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.**

Merkezimiz bünyesinde gerçekleşen Satala ve Tieion Antik Kenti kazılarına Uluslararası katılım sağlanmaktadır (Kanıt 1,2). Bu bağlamda özellikle Avrupa ve Amerika'daki üniversitelerle işbirlikleri kurulmaktadır.

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

**Birimin araştırma geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.**

Merkezimizin araştırma ve geliştirme konusunda kendisine ait bir bütçesi bulunmamakla birlikte, gerçekleştirilen projeler çerçevesinde Üniversitemiz, Kültür ve Turizm Bakanlığı, projelerin bağlı bulunduğu Valilikler, Kaymakamlıklar ve Belediyeler gibi kamu kuruluşlarından mali ve teknik destek almaktadır.

Bu kapsamda 2023 yılı içerisinde Zonguldak İli Tieion Antik Kenti Kazısı Projesi, Gümüşhane İli Satala Antik Kenti Kazısı Projesi ve Bartın İli ve İlçeleri Yüzey Araştırması Projesi gerçekleştirilmiştir. (Kanıtlar)

## **Örnek Kanıtlar:**

**Kanıt 1:** BAP Proje yazıları

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

**Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.**

Merkezimizde ekip olarak gerçekleştirilen Arkeolojik kazı ve araştırmalar ile öğretim elemanlarının akademik ve arkeolojinin teknik konularındaki yetkinliklerinin gelişimine katkı sağlanmaktadır.

Araştırma kadrosunun yetkinliğini geliştirebilmek amacıyla, üniversite içi ve dışı çalışmalara yönlendirmek adına Proje ve Teknoloji Genel Koordinatörlüğü akademisyenlerimize birçok proje hazırlama eğitimleri düzenlenmektedir. Bu eğitimleri gerçekleştirirken hem kurum içinden hem de kurum dışından eğitimlere destekler alınmaktadır. Ayrıca Üniversite bünyesinde bulunan Koordinatörlükler, Araştırma Merkezleri ve Kütüphane öğretim elemanlarını çok sayıda eğitim düzenlemektedir.

## **Örnek Kanıtlar:**

**Kanıt 1:** Bartın Üniversitesi Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri, <https://personel.bartın.edu.tr/ogretim-uyeligi-kadrolarina-atanma-olcutleri.html>

**Kanıt 2:** Bartın Üniversitesi 2019-2023 Güncel Stratejik Plan, Tablo 48: Hedef Kartı 6 ve Tablo 50: Hedef Kartı 8, <https://cdn.bartın.edu.tr/sgdb/b35160c5-1986-4cf2-a8ff-31ceb009fdf9/20192023-donemi-stratejik-plani-guncel-hali.pdf>

### **C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri**

**Olgunluk Düzeyi: 3**

**Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.**

Merkezimiz bünyesinde gerçekleştirilen projelerde gerek ulusal gerekse uluslararası düzeyde ortak çalışmalar ve araştırmalar ve yayınlar gerçekleştirilmektedir. Kanıt

## **Örnek Kanıtlar:**

**Kanıt 1:** kanıt

## **C.3. Araştırma Performansı**

### **C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi: 1**

**Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.**

Merkezimiz araştırma performansının izlenmesine yönelik bir çalışması bulunmamaktadır.

### **C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi: 1**

**Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.**

Merkezimizin öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını Üniversitemizin 3 aylık periyodlarla gönderdiği performans İzleme ve değerlendirme formları üzerinden takip edilmektedir.

## **D. TOPLUMA KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

**Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.**

Merkezimiz bünyesinde sürdürülen arkeolojik projelerin gerçekleştirilecek toplantılar ve konferanslar ile bölge halkına anlatılması ve toplumun kültürel miras ve arkeoloji bilimi hakkında bilinçlendirilmesi planlanmaktadır.

#### **D.1.2. Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

**Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.**

Merkezimiz bünyesinde sürdürülen arkeolojik projelerin gerçekleştirilecek toplantılar ve konferanslar ile bölge halkına anlatılması ve toplumun kültürel miras ve arkeoloji bilimi hakkında bilinçlendirilmesi planlanmaktadır. Bu kapsamda özellikle bölge kamu kurumları ile ortak çalışmalar yapılması planlanmaktadır.

### **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

#### **D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi: 2**

**Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.**



Topluma katkı süreçlerinin izlenmesi için bölge kamu kurumlarından geri dönüşler alınması planlanmaktadır.

## **SONUÇ**

### **A. Liderlik, Kalite ve Yönetim Başlığının Genel Değerlendirilmesi**

#### **Güçlü Yönler:**

- Birimde süreç yönetim modeliyle ilgili çalışmalar yapılması.,
- Birim Stratejik Planı'nın hazırlanması ve bu kapsamda Liderlik, Kalite ve Yönetim başlıklarının değerlendirilmesi
- Birim Kalite Komisyonu'nun oluşturulması
- Birim süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listelerinin belirlenmesi,

#### **Zayıf Yönler:**

- Merkezimizin misyon ve vizyonunun üniversitemizin diğer birimlerine yönelik olarak geliştirilmeye ihtiyaç duyması,
- Merkezimizin bu süreçlerin işlenişinde katkı sağlayacak idari personelinin bulunmayışı,
- Merkezimiz öğretim elemanlarının iş yoğunluğu
- Süreç yönetimine ilişkin paydaş katılımının daha fazla artırılması gerekliliği,

#### **İyileştirme ve Geliştirmeye Yönelik Öneriler:**

- Paydaş katılım mekanizmalarının sayısı artırılabilir.
- Birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilen özgün yaklaşım ve uygulamaların sayısı çoğaltılabilir.

### **C. Araştırma ve Geliştirme Başlığının Genel Değerlendirilmesi**

#### **Güçlü Yönler:**

- Merkezimiz bünyesinde gerçekleştirilen araştırmaların Öğretim elemanlarının akademik gelişimine katkı sağlaması,
- Merkezimizde ulusal ve uluslararası işbirlikleri çerçevesinde projelerin yapılması,
- Merkezimizin araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere Üniversitemiz üst yönetimi tarafından oluşturulan mekanizmaların kullanılması,
- Üniversitemiz yönetiminin merkezimiz kapsamında yapılacak çalışmaları desteklemesi,

#### **Zayıf Yönler:**

- Merkezimiz bünyesinde gerçekleştirilen projelere yeterli kaynak sağlanamaması,
- Merkezimizin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin işlenişine katkı sağlayacak idari personelinin bulunmayışı,

#### **İyileştirme ve Gelişmeye Yönelik Öneriler:**

- Merkezimiz bölge arkeolojisini tanıtmaya yönelik ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlikler düzenleyebilir.

## **D. Toplumsal Katkı Başlığının Genel Değerlendirilmesi**

### **Güçlü Yönler:**

- Merkezimiz toplumsal katkı faaliyetlerini Birim Stratejik Planında yer alan hedefleri ve stratejileri doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmektedir.
- Merkezimiz bünyesinde sürdürülen arkeolojik projelerin gerçekleştirilecek toplantılar ve konferanslar ile bölge halkına anlatılması ve toplumun kültürel miras ve arkeoloji bilimi hakkında bilinçlendirilmesi,
- Merkezimizin özellikle dış paydaşlarıyla güçlü bir iletişiminin olması topluma katkı bağlamında uygulamaların yapılabilirliğine katkı sağlamaktadır.

### **Zayıf Yönler:**

- Merkezimize katkı sağlayan öğretim elemanlarının ders yükü ve idari yükünün fazla olması,
- Merkezimizin topluma katkı bağlamında düzenlediği etkinliklere kaynak bulmada zorlanması,

### **İyileştirme ve Gelişmeye Yönelik Öneriler:**

- Merkezimiz toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve toplumsal katkı kaynakları konusunda üniversitemizin diğer birimlerle iletişime geçerek planlama çalışmalarını başlatmalı ve etkin bir şekilde sürdürmelidir.