

2023 BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU



Hazırlayanlar

İletişim Koordinatörlüğü Kalite Komisyonu Üyeleri

Öğr. Gör. Mehmet CEYLAN (Başkan)

Öğr.Gör. Burak CEYLAN (Üye)

Tekniker Esra ÖZTÜRK (Üye)

Bil.İşl. Ebru ADALI (Üye)

Bil.İşl. Fatmanur ERİKLİOĞLU (Üye)

İÇİNDEKİLER

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE	4
A.1. Liderlik ve Kalite	4
A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı.....	4
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	5
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	6
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	8
A.2.1 Misyon, Vizyon ve Politikalar	8
A.2.2 Stratejik Amaç ve Hedefler.....	9
A.2.3 Performans Yönetimi	10
A.3. Yönetim Sistemleri	11
A.3.4. Süreç Yönetimi	11
A.4. Paydaş Katılımı	12
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	12
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	13
GÜÇLÜ YÖNLER	13
Liderlik, Yönetim ve Kalite	13
GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER	14
Liderlik, Yönetim ve Kalite	14

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Olgunluk Düzeyi: 2

Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.

İletişim Koordinatörlüğü, üniversitemizin tam ve doğru bir şekilde tanıtımının yapılması, kurumumuzun iç ve dış ilişkilerin doğru yürütülmesi, Üniversitemiz hakkında basında olumlu haberler ve görüşlerin yer alması yönünde çalışmalarda bulunmak ve bu sayede kurumun imajına katkı sağlamak, üniversitenin çalışmaları, genel politikaları ve çeşitli faaliyetleri hakkında kamuoyunu bilgilendirerek görüşleri kurum yönetimine ileterek düzenli bilgi akışının sağlanması genel amacıyla Üniversitemiz Senatosu 2014 tarihli ve 2014/11-01 nolu toplantısında alınan kararla Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü olarak kurulmuş ve 2021-17-02 nolu toplantısında alınan kararla ismini İletişim Koordinatörlüğü olarak değiştirmiştir.

(Kanıt 1).

Teşkilat şeması, web sayfasında halka açık olarak yayımlanmaktadır **(Kanıt 2).**

Şeffaf çalışma anlayışının yanı sıra katılımcı yaklaşım doğrultusunda en önemli iç paydaş olan öğrencilerin temsiliyeti birim içi toplantılara katılımlar ile sağlanmaktadır **(Kanıt 3).**

İletişim Koordinatörlüğünün misyon ve vizyonu üniversitemiz misyon ve vizyonu doğrultusunda hazırlanmıştır **(Kanıt 4).**

Koordinatörlüğümüzde tüm çalışanların görev tanımları bulunmaktadır**(Kanıt 5).**

Kalite süreçlerinin aktif ve sürekli olarak işletilmesi amacıyla Koordinatörlüğümüzde Kalite Komisyonu kurulmuştur **(Kanıt 6).**

KANITLAR

(2)A.1.1.1.[İletişim Koordinatörlüğü kuruldu](#)

(2)A.1.1.2.[İletişim Koordinatörlüğü Teşkilat Seması](#)

(2)A.1.1.3.Toplantı_Tutanakları

(2)A.1.1.4.[Koordinatörlüğümüz Misyon ve Vizyonu](#)

(2)A.1.1.5.Görev_Tanımları

(2)A.1.1.6.[Kalite Komisyon Üveleri](#)

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: 3

İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Koordinatörlük kalite güvence mekanizmalarının yürütülmesinde tüm personelin görev, yetki ve sorumlulukları tanımlanmıştır (**Kanıt 1**).

Birim kalite komisyonu kurulmuştur. (**Kanıt 2**).

Kalite komisyonu Koordinatörlüğümüzün stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, Bartın Üniversitesi markasını güçlendirerek ilgili kalite güvence çalışmalarını yürütmesinin yanı sıra Kalite Koordinatörlüğü ile koordineli bir şekilde Koordinatörlüğümüzün kalite yönetim sistemi faaliyetlerine destek olmaktadır. Kalite anlayışının tüm çalışanlar tarafından benimsenmesini sağlamak, kalite yönetim süreçlerinin uygulanmasında; katılımcılığa, kaynakların daha etkin ve verimli kullanılmasına, süreçleri iyileştirmeye ve kaliteli hizmet sunmaya dayanan kurum kültürünün oluşturulmasına katkı sağlamak, dış değerlendirme süreci için gerekli hazırlıkları yaparak iç kalite güvencesi sürecinde önemli rol üstlenmektedir (**Kanıt 3**).

Komisyon üyelerinin tamamı Kalite Güvence Sistemi ve PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol et-Önlem al) Döngüsü ile PUKÖ döngüsünün kalite süreçlerindeki yeri, PUKÖ döngüsünün benimsenerek daha doğru uygulanması ve birimler bazında iç değerlendirme raporlarının sistematik ve YÖKAK'ın belirlediği kriterlere göre yazılması amacıyla gerçekleştirilen 'Kalite Süreçleri Hakkında Eğitimler'e katılmıştır (**Kanıt 4,5**).

Koordinatörlüğümüz bünyesinde bütün iş ve işlemler Kalite Koordinatörlüğü tarafından yayımlanan güncel formlar kullanılarak kayıt altına alınmaktadır (**Kanıt 6**).

Buna bir örnek olarak Etkinlik Talep Formu kullanılmaktadır(**Kanıt 7**).

KANITLAR

(3)A.1.4.1.Görev Tanımları

(3)A.1.4.2.[Birim Kalite Komisyonu](#)

(3)A.1.4.3.[İletişim_Koordinatörlüğü_Yönergesi](#)

https://form.bartın.edu.tr/dosyalar/form/form/senato-kararlari-veri-girisi/AK31RGNY_iletisim-koordinatörlugu-yonergesi-4-sayfa.pdf

(3)A.1.4.4.[PUKÖ_Temelli_Değerlendirme_Raporu](#)

(3)A.1.4.5.[Kalite Güvence Sistemi ve PUKÖ Döngüsü Eğitimi resmi yazı daveti](#)

(3)A.1.4.6.[Kalite Koordinatörlüğü Dokümanları](#)

(3)A.1.4.7.[FRM-0046 Etkinlik Talep Formu](#)

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

İletişim Koordinatörlüğü kamuoyunu bilgilendirmeyi yetkili birim olarak belirlenmiştir. Üniversitemizde yapılan bütün faaliyetler güncel olarak Türkçe ve İngilizce olmak üzere web sayfasında paylaşılmaktadır (**Kanıt 1**).

Üniversite web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir. Üniversite web sayfası ile sosyal medya hesaplarının düzenli ve verimli çalışabilmesi için görev yetki ve sorumlulukları tanımlanmıştır (**Kanıt 2**).

Koordinatörlüğümüz Üniversitemiz Web sayfasını düzenlemekle birlikte içeriğin sürekli güncel kalmasını; web sayfasından gerekli (toplantı, seminer, sempozyum, bilimsel ve sosyal faaliyetler vb.) duyuruların yapılmasını; Koordinatörlük personelinin iletişim bilgilerinin güncellenmesini; Üniversitemiz bilimsel çalışmalarını, projelerini, web sayfasında duyurulmasını; Mezun öğrenci bilgilerini web sayfasında güncellenmesini sağlamaktadır(**Kanıt 1**).

Üniversitemiz ile ilgili olarak 2023 yılı içerisinde 256 adet haber yapılmış, bu haberler 25.943 farklı yerde yayınlanmıştır.(**Kanıt 3**)

KANITLAR

(3)A.1.5.1.[Üniversite Web Sayfası Üniversite İngilizce Web Sayfası](#)

(3)A.1.5.2.[Görev Tanımları](#)

(3)A.1.5.3.Haber_Verileri

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1 Misyon, Vizyon ve Politikalar

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Koordinatörlüğümüzün misyonu, “Bartın Üniversitesinin tüm birimleri ile çalışma alanlarını kapsayan, tüm paydaşlarının dâhil olduğu bütünlüklü bir iletişim stratejisi oluşturmak ve bu yönde iletişimin etkin yönetimi ile gerekli çalışma ve düzenlemelerin yapılmasına öncülük etmek.”

Koordinatörlüğümüzün vizyonu ise “Bartın Üniversitesinin tüm paydaşları arasında sürdürülebilir bir bilgi akışı ile çok yönlü ilişkiler geliştirmek; iletişimin tüm araç ve yöntemleriyle kurumun her alanda etkin ve etkili temsilini sağlamak ve bu doğrultuda nitelikli stratejilerle Bartın Üniversitesi markasını güçlendirmektir.”

(Kanıt 1).

İletişim Koordinatörlüğümüzün politikası; “Üniversitemizin kurumsal kimliğini pekiştirmek, ulusal ve uluslararası alanda öncü hale getirmek için kurum içi ve kurum dışı faaliyetlerin en iyi şekilde yapılmasını sağlamayı hedeflemektir.” **(Kanıt 2).**

Koordinatörlüğümüz çalışanları tarafından Üniversitemiz misyon ve vizyonun benimsenmesi ve çalışma hayatı sürecinde bu çerçevede çalışma bilincinin oturtulması amacıyla düzenli olarak misyon ve vizyonu tüm çalışanlarımıza mail olarak gönderilmektedir **(Kanıt 3).**

KANITLAR

(3)A.2.1.1.[Misyon ve Vizyon](#)

(3)A.2.1.2.İletişim_Koordinatörlüğü_Yönergesi

(3)A.2.1.3.Vizyon_Misyon_Hatırlatma_Mail_Örneği

A.2.2 Stratejik Amaç ve Hedefler

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Üniversitemiz stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda Koordinatörlüğümüz tarafından 2 amaç ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik 3 hedef belirlenmiştir.

Amaç 1. Üniversitenin kurumsal kimliğine ve itibarına değer katacak iletişim, tanıtım ve yönetim stratejilerinin oluşturulması

Hedef 1.1. Üniversite web sitesinin etkileşim oranı yükseltilecektir.

Hedef 1.2. Üniversite görsel kimlik kılavuzunun kullanımı tüm birimlerde yaygınlaştırılacaktır.

Amaç 2. Üniversitenin kurumsal kimliğini ulusal ve uluslararası alanda en etkin şekilde tanıtacak faaliyetleri artırmak.

Hedef 2.1. Üniversite sosyal medya hesaplarının içerik üretimi artırılabacaktır.

Belirtilen amaç ve hedefler Koordinatörlüğümüz 2023-2025 Stratejik Planı'nda yer almakta olup periyodik olarak izlenmektedir. **(Kanıt 1, 2).**

Koordinatörlüğümüz tarafından hazırlanan Üniversitemiz kurum kimliğinin önemli bir bölümünü oluşturan görsel unsurları düzenleyen BARÜ Görsel Kimlik Kılavuzu güncellenerek tüm birimlere üst yazı ile duyurulmuştur. **(Kanıt 3).**

KANITLAR

(3)A.2.2.1.İletişim Koordinatörlüğü Stratejik Planı

(3)A.2.2.2.İletişim Koordinatörlüğü 2023 Yılı Performans Değerlendirme Raporu

(3)A.2.2.3.İletişim Koordinatörlüğü Görsel Kimlik Kılavuzu Üst Yazı

(3)A.2.2.4.İletişim Koordinatörlüğü Görsel Kimlik Kılavuzu Web Sayfası

A.2.3 Performans Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Koordinatörlüğümüzde yıl içerisinde gözlemlenen ve geliştirilmesi düşünülen noktalar gözden geçirilmekte ve planlamalar yapılmaktadır. **(Kanıt 1)**. Koordinatörlüğümüze ait Stratejik planda yer alan performans göstergeleri sürekli izlenmektedir. Koordinatörlüğümüz bünyesinde hem öğrencilere hem de personele yönelik çeşitli bilgilendirme toplantıları verilmiştir **(Kanıt 2)**.

Koordinatörlüğümüzde Üniversitemiz tanıtım ve çıkan haber sayısı ile ilgili veriler düzenli olarak ölçülmekte ve sonuçları değerlendirilmektedir. Bu performanslarının değerlendirilmesinde sosyal medyanın etkisi rapora bakılarak gelişimi takip edilmektedir **(Kanıt 3)**.

Koordinatörlüğümüzde kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Tüm performans göstergeleri sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmektedir. Elde edilen sonuçlar değerlendirilerek karar almalarında kullanılmakta ve performans yönetimine ilişkin önlemler alınmaktadır. Birimin stratejik amaçları doğrultusunda bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir.

KANITLAR

(3)A.2.3.1. İletişim_Koordinatörlüğü_Birim_Faaliyet_Planı

(3)A.2.3.2. Toplantı_Tutanakları

(3)A.2.3.3. 2023_Yılı_İç_Kontrol_İzleme_Değerlendirme_Raporu

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.4. Süreç Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Koordinatörlüğümüzün idari birimlerin yapısına ilişkin süreçleri tanımlanmıştır. Koordinatörlüğümüzde çalışanların unvan ve görev tanımlarını açıkça belirtilmiştir. Koordinatörlüğümüz yönergesinde Koordinatörlüğümüz görevi, faaliyet alanı ve organları açıkça belirtilmiştir. Ayrıca görev ve sorumluluklar ve alt çalışma grupları açık bir şekilde belirtilmiştir. **(Kanıt 1, 2).**

Bartın Üniversitesi temel değerleri dikkate alınarak; Koordinatörlüğümüz akademik ve idari personelinin çalışma kural ve şartlarına uygun olarak görev yetki ve sorumluluklarını yerine getirmeleri için web sayfamızda görev ve tanımlar bulunmaktadır **(Kanıt 2).**

KANITLAR

(3)A.3.4.1.İletişim_Koordinatörlüğü_Yönergesi

(3)A.3.4.2.İletişim Koordinatörlüğü Görev Tanımları

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Olgunluk Düzeyi: 3

Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Koordinatörlüğümüz yönetim süreçlerinde iç ve dış paydaşların üniversitemiz faaliyet ve tanıtım organizasyonlarına katılım mekanizmasını yönetmektedir. **(Kanıt 1).**

İç paydaşımız personellerimiz toplantılar yapılmaktadır. **(Kanıt 2).**

Ayrıca Koordinatörlüğümüz dış paydaşları belirlenmiş olup sürekli iletişim sağlanmaktadır. **(Kanıt 3).**

Paydaşlarımızın, üniversitemiz tarafından kurulmuş olan Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) aracılığı ile beklentilerinin karşılanması yönünde istek, öneri ve şikâyetlerini 7/24 iletmesi mümkündür. RİMER üzerinden yapılan müracaatlar üst yönetim kanallarına ulaştırıldıktan sonra en kısa zamanda geri dönüş yapılmaktadır. Koordinatörlüğümüze 2023 yılında herhangi bir şikâyet bulunmamaktadır.

KANITLAR

(3)A.4.1.1.Ar-Ge_Basın_Daveti

(3)A.4.1.2.Mezuniyet_Davet_Maili

(3)A.4.1.3.Personel_Toplantı_Fotoğrafları

(3)A.4.1.4.Personel_Toplantı_Tutanakları

(3)A.4.1.5.İletişim_Koordinatörlüğü_İç_Dış_Paydaş_Bilgileri

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Koordinatörlüğümüzün güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönleri Liderlik, Yönetim ve Kalite başlıkları altında özetlenmiştir. Genel durum değerlendirmesi yapıldığında;

- Koordinatörlüğümüz her yıl olduğu gibi 2023 yılında da yazılı, görsel ve sosyal medyada üniversite ile ilgili yer alan haber sayısında nicelik ve nitelik olarak önemli bir artış gerçekleştirmiştir.
- Koordinatörlüğümüzce katılımcı yönetim anlayışı ile hem öğrencilere hem de birimimizde göreve yeni başlayan personele yönelik çeşitli toplantılar yapmıştır.
- Koordinatörlüğümüz Kalite Komisyon üyeleri güncellenerek web sayfasında ilan edilmiştir.
- Koordinatörlüğümüz form ve belgeleri birim web sayfasında yayınlanmıştır.
- Koordinatörlüğümüz personelinin çalışma kural ve şartlarına uygun olarak görev yetki ve sorumluluklarını yerine getirmeleri için web sayfamızda görev ve tanımlar bulunmaktadır.

A.LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

GÜÇLÜ YÖNLER

- Üniversitenin birimleri, mensupları ve dış paydaşları arasında koordineli ve etkili bir iletişim ile sağlanıyor olması
- Bartın Üniversitesi markasını güçlendirmek hedefiyle Üniversitenin bütünlüklü bir iletişim stratejisi oluşturularak, bu stratejilere uygun eylem programlarının uygulama süreci yönetilmektedir.
- Üniversitenin kurumsal kimliğini, ulusal ve uluslararası alanlarda en etkin şekilde tanıtacak, kurumsal itibarını geliştirecek çalışmalarda bulunuluyor olması.
- Üniversitemizin misyonu ve vizyonu doğrultusunda Koordinatörlüğümüzün misyon, vizyon ve temel değerlerini tanımlamış olması
- Koordinatörlüğümüzün stratejik hedef ve göstergelerinin belirlenmiş olması
- Koordinatörlüğümüzün idari birimlerin yapısına ilişkin süreçler, görevi, faaliyet alanı, unvan ve görev tanımları açıkça belirtilerek tanımlanmıştır.
- Koordinatörlüğümüz yönetim süreçlerinde iç ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları bulunmaktadır.
- Üniversite web sayfası ile sosyal medya hesaplarının düzenli ve verimli çalışabilmesi

için görev yetki ve sorumlulukları tanımlanmıştır.

GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER

- Bilgi teknolojileri ile iletişim altyapı kapasitesinin artırılması
- İç kalite güvence sisteminin oluşturulması ve geri bildirim mekanizmalarının belirlenmesi
- Koordinatörlüğümüz web sayfasının ziyaret sayısının artırılması
- Sorumluluk faaliyetleri ve gönüllülük çalışmalarında görev amaçları konusunda teşvik edilmesi.
- Kalite süreçleri ile ilgili koordinatörlüğümüze özgü örnek uygulamaların çeşitlendirilme ihtiyacı bulunması
- Bilgisayar teknik donanımın artırılması